

EXAMENPLAN 2021											
Naam kwalificatie/ opleiding	Crebonr. Kwalificatie	Jaar kwalificatie- dossier	Leerweg	Cohort	Startdatum	Naam kwalificatiedossier	Crebonr. kwalificatie dossier	Jaar kwalificatie dossier	Niveau	Schooljaar diplomering	Vaststellings datum examenplan
Medewerker (financiële) administratie	25149	2021	☒ BOL ☐ BBL	2021	☒ aug ☐ febr	Ondersteunende administratieve beroepen	23068	2021	2	2023	1-jul-21

1. BEROEPSPECIFIEK												
Examencode	Vorm	Titel examen	Kerntaak/ werkprocessen	Eerste afname- moment	Tweede afname- moment	Duur examen	Plaats afname		Examinator BPV	Examinator school	Weging eemens	Resultaat
							BPV	School				O-v-g of cijfers
B1K1 Voert ondersteunende receptie- en secretariaatswerkzaamheden uit												
E21_25149_B1K1	p	B1-K1: Verricht ondersteunende secretariële werkzaamheden	B1-K1-W1 Verzorgt de inkomende en uitgaande post	B p2 R p4	R:p5, B:p3	150 minuten	x			x	25%	Cijfer
			B1-K1-W2 Beheert een agenda	B p2 R p4	R:p5, B:p3		x			x	25%	
			B1-K1-W3 Bedient de communicatiemid- delen en handelt telefoongesprekke n af	B p2 R p4	R:p5, B:p3		x			x	25%	
			B1-K1-W4 Ontvangt bezoekers	B p2 R p4	R:p5, B:p3		x			x	25%	
Elk werkproces moet met een voldoende (5.5) worden afgerond.												
B1K2 Voert ondersteunende adminstratieve werkzaamheden uit												
E21_25149_B1K2	p	B1-K2: Verricht ondersteunende administratieve werkzaamheden	B1-K2-W1 Voert administratieve gegevens in in een geautomatiseerd systeem	B: p3 - R: p4	B: p4 - R: p5	120 minuten	x			x	33,33%	Cijfer
			B1-K2-W2 Controleert ingevoerde administratieve gegevens	B: p3 - R: p4	B: p4 - R: p5		x			x	33,33%	
			B1-K2-W3 Archiveert administratieve gegevens	B: p3 - R: p4	B: p4 - R: p5		x			x	33,33%	
Elk werkproces moet met een voldoende (5.5) worden afgerond.												
B1K3 Voert ondersteunende logistieke en facilitaire werkzaamheden uit												
E21_25149_B1K3	p	B1-K3: Verricht ondersteunende logistieke en facilitaire werkzaamheden	B1-K3-W1 Houdt voorraden bij	B: p4 - R: p4	B: p5 - R: p5	120 minuten	x			x	33,33%	Cijfer
			B1-K3-W2 Ontvangt en verzendt goederen per post. Pakketdienst en/of koerier	B: p4 - R: p4	B: p5 - R: p5		x			x	33,33%	
			B1-K3-W3 Verwerkt interne reserveringen voor vergaderumite en faciliteiten m.b.t. apparatuur en catering	B: p4 - R: p4	B: p5 - R: p5		x			x	33,33%	
Elk werkproces moet met een voldoende (5.5) worden afgerond.												
PROFIELDEEL INLEIDING FINANCIËLE ADMINISTRATIE												
E21_25149_P2K1	p	P2-K1: Inleiding financiële administratie	P2-K1-W1 Sorteert, controleert en codeert eenvoudige boekingsstukken	B: p6 - R: p8	B: p6 - R: p8	195 minuten	x			x	33,33%	Cijfer
			P2-K1-W2 Voert financiële gegevens in in een geautomatiseerd systeem en controleert deze	B: p6 - R: p8	B: p6 - R: p8		x			x	33,33%	
E21_25149_BBEG	S	KE-1 Boekhoudkundige begrippen		B: p6 - R: p8	B: p6 - R: p8	90 minuten	x			x	33,33%	
Elk onderdeel moet met een voldoende (5.5) worden afgerond.												
BEROEPSSPECIFIEKE EISEN TAAL EN REKENEN												
E21_25149_ENG_LE_A2	S	Engels lezen	A2	B p3 R p4	B p4 R p5	60 minuten	x			x	25%	Cijfer
E21_25149_ENG_LU_A2	S	Engels luisteren	A2	B p4 R p 7/8	B p5 R p7/8	60 minuten	x			x	25%	
E21_25149_ENG_SC_A2	S	Engels schrijven	A2	B p6 R p 7/8	B p6 R p 7/8	60 minuten	x			x	25%	
E21_25149_ENG_SP_A1	M	Engels spreken	A1	B p2 R p4	B p3 R p5	15 minuten	x			x	25%	
Voor beroepsgericht Engels wordt het cijfer van de examens gemiddeld tot één heel eindcijfer. Dit eindcijfer moet tenminste een 5,0 zijn.												

Voor beroepsgericht Engels wordt het cijfer van de examens gemiddeld tot één heel eindcijfer. Dit eindcijfer moet tenminste een 5,0 zijn.

2. GENERIEKE EXAMENONDERDELEN MBO 2

Examencode	Vorm	Vaardigheid	Niveau examen	Eerste afname- moment	Tweede afname- moment	Duur examen	Weging examens	Cijfer
NEDERLANDS								
C-MBO2-NED-CE_2F	D	Lezen en luisteren	2F	B: p4 - R: p6	B: p5 - R: p7	90 minuten	50%	cijfer
C-MBO2-NED-SP_2F	M	Spreeken	2F	B: p6 - R: p 6	B: p6 - R: p6	15 minuten	50%	
C-MBO2-NED-GE_2F	M	Gesprekken voeren	2F	B: p3 - R: p7	B: p4 - R: P8	15 minuten		
C-MBO2-NED-SC_2F	D/S	Schrijven	2F	B: p5 - R: p8	B: P6 - R: p8	60 minuten		
REKENEN								
C-MBO2-REK_2F	D	Getallen, verhoudingen, meten en meetkunde, verbanden	2F	B: p5 - R: p6	B: p6 - R: p7	90 minuten	100%	cijfer

3. LOOPBAAN EN BURGERSCHAP

Code Onderdeel	Onderwerp	Bewijsstukken inspanningsverplichting	Periode	Weging	Resultaat
E21-L_25149	Capaciteitenreflectie	L-capaciteitenreflectie_naam	B: p6 - R: p8	100%	Voldaan
	Motievenreflectie	L-motievenreflectie_naam	B: p6 - R: p8	100%	Voldaan
	Werkexploratie	L-werkexploratie_naam	B: p6 - R: p8	100%	Voldaan
	Loopbaansturing	L-loopbaansturing_naam	B: p6 - R: p8	100%	Voldaan
	Netwerken	L-netwerken_naam	B: p6 - R: p8	100%	Voldaan
E21-B_25149	Politiek juridische dimensie	B-politiek-juridische dimensie_naam	B: p6 - R: p8	100%	Voldaan
	Economische dimensie	B-economische dimensie_naam	B: p6 - R: p8	100%	Voldaan
	Sociaal maatschappelijke dimensie	B-sociaal maatschappelijke dimensie_naam	B: p6 - R: p8	100%	Voldaan
	Vitaal burgerschap dimensie	B-burgerschap dimensie_naam	B: p6 - R: p8	100%	Voldaan

4. KEUZEDELEN

Examencode	Vorm	Titel examen	Kerntaak/ werkprocessen of Kerntaak/vakkennis-vaardigheden	Eerste afname- moment	Tweede afname- moment	Duur examen	Plaats afname		Weging examens in keuzedeel (bij meerdere examens)	Resultaat
							School	BPV		O-v-g of cijfer
C21_K0022_DIG	D	Digitale vaardigheden basis	D1-K1 t/m D1-K3	R: p4 B:p3 en 6	R: p5 B:p4 en 6	60 minuten	x		100%	Cijfer
E21_K0038_FAD	EP	Financiele administratie niveau 2 doorstroom	D1-K1-W1 t/m D1-K1-W4	R:p8	R:p8	180 minuten	x		100%	Cijfer
E21_K1130_REK	D	Centraal examen Rekenen 3F	Rekenen niveau 3F	R:p5 t/m p8	R:p5 t/m p8	120 minuten	x		100%	Cijfer
C21_K0211_OND	M	Ondernemend gedrag n2	D1-K1-W1 tm W3	B:P3 en 6, R:P5 t/m P8	B:P3 en 6, R:P6 en P8	30 min	x		100%%	Cijfer
E21_K0516_FIT	S	Verdieping blijvend fit, veilig en gezond werken	D1-K1	B:P3 en 6	B:P3 en 6	50 min	x		100%	Cijfer

5. BEROEPSPRAKTIJKVORMING

Code bpv onderdeel	Naam van het BPV onderdeel	Beschrijving van het bpv-onderdeel	Periode	Duur	Manier van beoordelen	Resultaat
E21_25149BPV_1	Aantal gewerkte uren	B: p5 + p6 - 400 stage-uren p4 - 120 stage-uren, p5 t/m p8 - 576 stage-uren R:	B: p5/p6 R: p4 & p5 t/m p8	Gedurende BPV-periode	Afgetekende urenkaart	Onvoldoende/ voldoende/goed
E21_25149BPV_2	Inhoudelijke opdrachten	B: Verslag dat voldoet aan de gestelde eisen en presentatie R: Verslag dat voldoet aan de gestelde eisen en eindgesprek	B: p5/p6 R: p4 & p5 t/m p8	Gedurende BPV-periode	Beoordelingscriteria stageopdrachten	Onvoldoende/ voldoende/goed
E21_25149BPV_3	Werknemersvaardigheden	Werknemersvaardigheden zijn voldoende	B: p5/p6 R: p4 & p5 t/m p8	Gedurende BPV-periode	Aftekenlijst praktijkopleider	Onvoldoende/ voldoende/goed
E21_25149BPV_4	Uitgevoerd werk	Uitgevoerd werk is met een voldoende beoordeeld	B: p5/p6 R: p4 & p5 t/m p8	Gedurende BPV-periode	Aftekenlijst praktijkopleider	Onvoldoende/ voldoende/goed