

EXAMENPLAN 2021											
Naam kwalificatie/ opleiding	Crebonr. Kwalificatie	Jaar kwalificatie-dossier	Leerweg	Cohort	Startdatum	Naam kwalificatiedossier	Crebonr. kwalificatie dossier	Jaar kwalificatie dossier	Niveau	Schooljaar diplomering	Vaststellings datum examenplan
Junior Assistent Accountant	25140	2021	☒ BOL ☐ BBL	2021	☒ aug ☐ febr	Financieel administratieve beroepen	23065	2015	4	2024	28-jul-21

1. BEROEPSSPECIFIEK												
Examencode	Vorm	Titel examen	Kerntaak/ werkprocessen	Eerste afname- moment	Tweede afname- moment	Duur examen	Plaats afname		Examinator BPV	Examinator school	Weging eemens	Resultaat
							BPV	School				O-v-g of cijfers
KERNTAKEN EN WERKPROCESSEN												
KERNTAAK 1 B1-K1 Controleert en bewerkt dagboeken												
E21_25140_B1K1	EP	EP1: B1-K1 Controleert en bewerkt dagboeken	B1-K1-W1	8	9	270 minuten		X		X	12,5%	Cijfer
			B1-K1-W2					X		X	12,5%	Cijfer
			B1-K1-W3					X		X	12,5%	Cijfer
			B1-K1-W4					X		X	12,5%	Cijfer
E21_25140_ELBA	S	KE-1: Elementaire kennis bedrijfsadministratie	B1-K1	8	9	120 minuten		X		X	20%	Cijfer
E21_25140_ELBE	S	KE-2: Elementaire kennis bedrijfseconomie	B1-K1	8	9	90 minuten		X		X	20%	Cijfer
E21_25140_REFT	S	KE-3 Rekenvaardigheid voor financiële toepassingen	B1-K1	2	3	60 minuten		X		X	10%	Cijfer
Elk werkproces van het examenproject moet worden afgerond met een 5,5 of hoger. Voor de schriftelijke examens geldt een minimum cijfer van een 4,0 en de schriftelijke examens moeten samen gemiddeld een 5,5 zijn.												
KERNTAAK 2 B1 K2 Verricht activiteiten voor het debiteuren en crediteurenbeheer												
E21_25140_B1K2	EP	EP2: B1-K2 Verricht activiteiten voor het debiteuren en crediteurenbeheer	B1-K2-W1	3	4	210 minuten		X		X	12,5%	Cijfer
			B1-K2-W2					X		X	12,5%	Cijfer
			B1-K2-W3					X		X	12,5%	Cijfer
			B1-K2-W4					X		X	12,5%	Cijfer
E21_25140_ELPR	S	KE-4: Elementaire kennis procedures en recht	B1-K2	3	4	60 minuten		X		X	25%	Cijfer
E21_25140_ENG_LE_B1	S	Beroepsgericht Engels lezen B1	B1-K2	7	8	60 minuten		X		X	6,25%	Cijfer
E21_25140_ENG_LU_B1	S	Beroepsgericht Engels luisteren B1		7	8	60 minuten		X		X	6,25%	Cijfer
E21_25140_ENG_GE_B1	M	Beroepsgericht Engels gesprekken voeren B1		9	10	15 minuten		X		X	6,25%	Cijfer
E21_25140_ENG_SC_A2	S	Beroepsgericht Engels schrijven A2		3	4	60 minuten		X		X	6,25%	Cijfer
Elk werkproces van het examenproject moet worden afgerond met een 5,5 of hoger. Voor de schriftelijke en mondelinge examens geldt een minimum cijfer van een 4,0 en de schriftelijke en mondelinge examens moeten samen gemiddeld een 5,5 zijn.												
KERNTAAK 3 B1 K3 Controleert en bewerkt kwantiteitenregistraties												
E21_25140_B1K3	EP	EP 3: B1-K3 Controleert en beheert kwantiteitenregistraties	B1-K3-W1	8	9	240 minuten		X		X	25%	Cijfer
			B1-K3-W2					X		X	25%	Cijfer
E21_25140_SPFb	D	VE-1: Spreadsheetvaardigheden Financiële beroepen	B1-K3	8	9	120 minuten		X		X	50%	Cijfer
Elk onderdeel moet worden afgerond met een 5,5 of hoger												
KERNTAAK P3K1 Verricht werkzaamheden t.b.v. samenstellingsopdrachten en belastingaangiften												
E21_25140_P3K1	P	EP 5: P3-K1 Verricht werkzaamheden t.b.v. samenstellingsopdrachten en belastingaangiften	P3-K1-W1	12	12	nvt	X		X	X	12,5%	Cijfer
	EP		P3-K1-W2	11	12	180 minuten		X		X	12,5%	Cijfer
			P3-K1-W3	11	12			X		X	12,5%	Cijfer
			P3-K1-W4	11	12			X		X	12,5%	Cijfer
E21_25140_KEBE	S	KE-5: Kennis bedrijfseconomie	P3-K1	10	11	90 minuten		X		X	16 2/3%	Cijfer
E21_25140_KEBA	S	KE-6: Kennis bedrijfsadministratie JAA	P3-K1	10	11	120 minuten		X		X	16 2/3%	Cijfer
E21_25140_KEFI	S	KE-8: Fiscale kennis JAA	P3-K1	10	11	90 minuten		X		X	16 2/3%	Cijfer
Elk werkproces van het examenproject moet worden afgerond met een 5,5 of hoger. Voor de schriftelijke examens geldt een minimum cijfer van een 4,0 en de schriftelijke examens moeten samen gemiddeld een 5,5 zijn.												

2. GENERIEKE EXAMENONDERDELEN MBO - 4								
Examencode	Vorm	Vaardigheid	Niveau examen	Eerste afname- moment	Tweede afname- moment	Duur examen	Weging examens	Cijfer
NEDERLANDS								
C-MBO4-NED-CE_3F	D	Lezen en luisteren	3F	10	11	120 min	50%	Cijfer
C-MBO4-NED-SP_3F	M	Spreken	3F	9	10	15 min	50%	
C-MBO4-NED-GE_3F	M	Gesprekken voeren	3F	8	9	15 min		
C-MBO4-NED-SC_3F	D	Schrijven	3F	10	11	60 min		
REKENEN								
C-MBO4-REK_3F	D	Getallen, verhoudingen, meten en meetkunde, verbanden	3F	8	9	120 min	100%	Cijfer
ENGELS								
C-MBO4-ENG-CE_B1	D	Lezen en luisteren	B1	8	9	90 min	50%	Cijfer
C-MBO4-ENG-SP_A2	M	Spreken	A2	7	8	15 min	50%	
C-MBO4-ENG-GE_A2	M	Gesprekken voeren	A2	9	10	15 min		
C-MBO4-ENG-SC_A2	D	Schrijven	A2	3	4	60 min		

3. LOOPBAAN EN BURGERSCHAP					
Code Onderdeel	Onderwerp	Bewijsstukken inspanningsverplichting	Periode	Weging	Resultaat
E21-L_25140	Capaciteitenreflectie	L-capaciteitenreflectie	11	100%	Voldaan
	Motievenreflectie	L-motievenreflectie	11	100%	Voldaan
	Werkexploratie	L-werkexploratie	11	100%	Voldaan
	Loopbaansturing	L-loopbaansturing	11	100%	Voldaan
	Netwerken	L-netwerken	11	100%	Voldaan
E21-B_25140	Politiek juridische dimensie	B-politiek-juridische dimensie	8	100%	Voldaan
	Economische dimensie	B-economische dimensie	4	100%	Voldaan
	Sociaal maatschappelijke dimensie	B-sociaal maatschappelijke dimensie	4	100%	Voldaan
	Vitaal burgerschap dimensie	B-burgerschap dimensie	8	100%	Voldaan

4. KEUZEDELEN											
Examencode	Vorm	Titel examen	Kerntaak/ werkprocessen of Kerntaak/vakkennis-vaardigheden	Eerste afname-moment	Tweede afname-moment	Duur examen	Plaats afname		Weging examens in keuzedeel (bij meerdere examens)	Resultaat	O-v-g of cijfer
							Goed	Bpv			
E21_K1169_VSAA	S	K1169 Voorbereiding salarisadministratie	D1-K1: Voert voorbereidende werkzaamheden uit t.b.v. salarisadministratie	10	11	60 minuten	X		100%	Cijfer	
C21_K0165_ONDS	S+M	K0165 Ondernemerschap mbo	D1-K1-W1 t/m 7	11	12	45 minuten	X		100%	Cijfer	
E21_K0430_FISC	P	Fiscale werkzaamheden in de praktijk	D1-K1: Vernicht fiscale werkzaamheden in de praktijk	11	12	120 minuten	X		100%	Cijfer	
E21_K0768 HBO-doorstroom: financieel administratieve beroepen											
E21_K0768_REK	S	K0768_Deel 1 rekenkundige onderwerpen	D1-K1: Treft voorbereidingen voor het volgen van een hbo-opleiding in de financieel administratieve richting	10	11	120 minuten	X		50%	Cijfer	
E21_K0768_ADE	S	K0768_Deel 2 administratieve en economische onderwerpen	D1-K1: Treft voorbereidingen voor het volgen van een hbo-opleiding in de financieel administratieve richting	11	12	150 minuten	X		50%	Cijfer	
E21_K0960 Duits A2/B1 in het beroepsonderwijs											
E21_K0960_DU_LE_B1	D	K0960_Duits lezen B1	D1-K1: Past de Duitse taal toe in specifieke (standaard)situaties	7	8	45 minuten	X		20%	Cijfer	
E21_K0960_DU_LU_B1	D	K0960_Duits luisteren B1	D1-K1: Past de Duitse taal toe in specifieke (standaard)situaties	7	8	45 minuten	X		20%	Cijfer	
E21_K0960_DU_SP_A2	M	K0960_Duits spreken A2	D1-K1: Past de Duitse taal toe in specifieke (standaard)situaties	7	8	10 minuten	X		20%	Cijfer	
E21_K0960_DU_SC_A2	S	K0960_Duits schrijven A2	D1-K1: Past de Duitse taal toe in specifieke (standaard)situaties	8	9	60 minuten	X		20%	Cijfer	
E21_K0960_DU_GE_A2	M	K0960_Duits gesprekken A2	D1-K1: Past de Duitse taal toe in specifieke (standaard)situaties	8	9	15 minuten	X		20%	Cijfer	

5. BEROEPSPRAKTIJKVORMING

Code bpv onderdeel	Naam van het BPV onderdeel	Beschrijving van het bpv-onderdeel	Periode	Duur	Manier van beoordelen	Resultaat
E21_25140BPV_1	BPV niveau 3 en 4	B1K1, B1K2 en B1K3 zie BPV opdrachtenboek.	5-6	zie BPV opdrachtenboek	Ingevulde & ondertekende POK, BPV verslag, voldoende & afgetekende beoordeling en een afgetekende urenkaart met voldoende uren is opgenomen in het diplomadossier = voorwaarde voor diplomering	Onvoldoende/ voldoende/goed
E21_25140BPV_2	BPV niveau 4	P3K1 zie BPV opdrachtenboek.	11-12	zie BPV opdrachtenboek	Ingevulde & ondertekende POK, BPV verslag, voldoende & afgetekende beoordeling en een afgetekende urenkaart met voldoende uren is opgenomen in het diplomadossier = voorwaarde voor diplomering	Onvoldoende/ voldoende/goed