

Schoolgids

Schooljaar 2026 - 2027



Beste ouders,

Welkom bij Curio praktijkschool Breda waar we geloven dat onderwijs een reis is naar volwassenheid. We streven naar een warme en persoonlijke benadering voor elke leerling, omdat we geloven dat iedereen uniek is. Respect voor elkaar en onze omgeving vormt de kern van onze gemeenschap. Samen creëren we een veilige en stimulerende omgeving waarin leerlingen én medewerkers met plezier werken en groeien. Elke leerling krijgt de aandacht die het vraagt. Voor de persoonsvorming van onze jongeren is het belangrijk dat ze leren omgaan met normen en waarden in onze veelzijdige samenleving.

In deze schoolgids vindt u belangrijke informatie over onze schoolorganisatie en onze onderwijsvisie. Daarnaast staat in deze gids praktische informatie die u gedurende het hele schooljaar van pas zal komen. We houden u en uw kind regelmatig op de hoogte van actuele ontwikkelingen via Magister en nieuwsbrieven die vier of vijf keer per jaar verschijnen. We willen benadrukken dat de informatie in deze gids niet alleen voor u, maar ook voor uw kind van belang is. Wanneer we het hebben over ouders, bedoelen we ook verzorgers.

Heeft u na het lezen van deze gids opmerkingen of vragen? Aarzel dan niet om contact met ons op te nemen. In de gids hebben we (digitale) verwijzingen opgenomen naar documenten die beschikbaar zijn op onze website.

Namens het hele team van Curio praktijkschool Breda, wensen we uw zoon of dochter een fantastisch schooljaar toe!

Met vriendelijke groet,

Namens de schoolleiding,
Dhr. Ben Sprangers (onderwijsmanager)
Dhr. Frank Maas (onderwijsmanager)

Mw. Sanne Jongejan (onderwijsdirecteur)
Dhr. Dominique Campman (onderwijsdirecteur)

Deze schoolgids gebruikt de hij-vorm als aanduiding voor alle personen, ongeacht hun geslacht of genderidentiteit. Daarnaast verwijzen we met 'ouder(s)' eveneens naar voogd(en) en/of verzorger(s).

[Volgende of vorige pagina](#)



[Terug naar inhoudsopgave](#)



curio

1	Over Curio praktijkschool Breda	4
1.1	Visie en missie	4
1.2	Organisatie	6
1.3	Schoolleiding en ondersteuningsteam	7
1.4	Procesbegeleiders en pedagogisch verantwoordelijken	7
1.5	Aantal leerlingen	7
1.6	Bezoekadressen en overige contactgegevens	7
1.7	Social media	8
1.8	Ligging en regio	8
1.9	Openbaar vervoer	8
1.10	Kluisje	8
1.11	Aula, Gezonde school en programma Schoolmaaltijden	9
1.12	Schoolprestaties	9
2	Inrichting van het praktijkonderwijs	10
2.1	Toelating	10
2.2	Levenverrijkend onderwijs	11
2.3	Een handvol regels	11
2.4	Waarom we doen wat we doen	12
2.5	Leerjaar 1,2 en 3	12
2.6	Leerjaar 4,5 en 6	12
2.7	Externe stage	13
2.8	Uitstroomklassen	14
2.9	Loopbaanleren	14
3	Het praktijkonderwijs in de praktijk	15
3.1	Onderwijstijd	15
3.2	Lessentabel	15
3.3	Lestijden	16
3.4	Lesrooster en lesuitval	16
3.5	Ziekmelding	16
3.6	Verlof	17
3.7	Schoolaanwezigheid	18
3.8	Vakanties en vrije dagen	19
3.9	Lichamelijke opvoeding	19
3.10	Ouder- en leerlingenraad	20
3.11	Magister	20
3.12	Ouderavonden	20
3.13	Digitale zaken	21
4	Begeleiding en ondersteuning	22
4.1	Leerlingvolgsysteem	22
4.2	De mentor	23
4.3	Leerlingbespreking	23

4.4	Begeleiding	24
4.5	Ondersteuningsteam	25
4.6	Hoorrecht op school	26
4.7	Passend onderwijs	26
4.8	Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling	27
4.9	Curio kansklas	28
4.10	Samenwerking met externe partijen	28
5	Schoolprestaties	29
5.1	Studievoortgang	29
5.2	Doorstroom	29
5.3	Slagen	29
6	Geldzaken	30
6.1	Vrijwillige ouderbijdrage	30
6.2	Schoolboeken	30
6.3	Noodzakelijke leer- en hulpmiddelen	30
6.4	Schenken en Sponsors	31
7	Schoolveiligheid	32
7.1	Schoolveiligheidsplan	32
7.2	Keuringen en preventieve maatregelen	33
7.3	Verzekeringen	34
7.4	Gedrag	35
7.5	Maatregelen	35
8	Rechten en plichten	36
8.1	Identificatie	36
8.2	Leerplicht en kwalificatieplicht	36
8.3	Leerlingenstatuut	37
8.4	Schoonklimaat	37
8.5	Gescheiden ouders/ ouders met een verbroken relatie	38
8.6	Klachten	39
9	Schoolondersteuningsprofiel	40
9.1	Onze visie op passend onderwijs	40
9.2	Sterke punten in onze ondersteuning	40
9.3	Grenzen aan onze ondersteuning	40
9.4	Specialisten	41
9.5	Voorzieningen	41
9.6	Onderwijsaanbod	42
9.7	Fysieke ruimten	42
9.8	Protocollen	43
9.9	Zo ziet onze ondersteuningsroute eruit	43
9.10	Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)	43
10	Lijst met afkortingen	44



1 Over Curio praktijkschool Breda

1.1 Visie en missie Inleiding

Curio is de beroepsopleider van West-Brabant. Wij verzorgen (voorbereidend) beroepsonderwijs dat aansluit bij de leerbehoeften van leerlingen en studenten. Deze ambitie is onmisbaar voor elke individuele leerling en student maar ook voor de regio. West-Brabant is een ondernemende regio die verder wil blijven groeien. Beroepsonderwijs is daarin een onmisbare schakel. Curio ziet zichzelf als de broedplaats voor talent voor de regio. Wij willen de arbeidsmarkt voorzien van talenten, jong en oud, die het optimale uit hun potentieel halen. Zodat de regio dat ook kan doen.

Missie

Jij groeit bij Curio!

Visie Curio

Curio gunt leerlingen en studenten een goede toekomst. Om te zorgen voor goede opties in je loopbaan, is het belangrijk om te weten wat je talenten zijn en hoe je jezelf verder kunt ontwikkelen. Daar besteden we bij Curio veel aandacht aan. Onze medewerkers moedigen je aan om te ontdekken. Bij Curio groei je uit tot een nieuwsgierige, zelfbewuste en deskundige kracht voor de arbeidsmarkt van de toekomst.

Kernwaarden

Curio is nieuwsgierig, deskundig en zelfbewust. Dat zijn onze kernwaarden. Ze geven aan wie we als organisatie zijn en hoe we ons gedragen. Daarnaast zijn het waarden die we onze leerlingen en studenten meegeven. We leren ze om nieuwsgierig, deskundig en zelfbewust te zijn. Zo helpen we ze te groeien.

Schoolvisie

Wij werken samen aan een kansrijke toekomst, waarin iedere leerling de ruimte krijgt om te groeien en zich te ontwikkelen.

Curio praktijkschool Breda biedt onderwijs waarin leerlingen en studenten centraal staan. Wij werken vanuit de kernwaarden van Curio: nieuwsgierig, deskundig en zelfbewust. Deze waarden passen bij onze school en bij onze leerlingen. Daarnaast hanteren we binnen de school de handvol regels met de kernwaarden: Respect, veiligheid, rust, aan het werk en creativiteit in oplossingen.

Wij moedigen leerlingen aan om te ontdekken en nieuwsgierig te zijn. Het onderwijs is praktisch en sluit aan bij de echte wereld. Zo leiden wij leerlingen op tot zelfbewuste en deskundige jongeren, die goed voorbereid zijn op werk en de toekomst.

Wij vinden maatwerk belangrijk. Daarom werken wij doelgericht aan individuele leertrajecten. Deze trajecten passen bij het ontwikkelingsniveau en de mogelijkheden van elke leerling. De leertrajecten richten zich op vaardigheden die nodig zijn om zelfstandig en volwaardig mee te doen in de maatschappij. Binnen Curio praktijkschool Breda krijgt iedere leerling elke dag de kans om zich verder te ontwikkelen. Samen creëren wij een veilige leeromgeving waarin groei mogelijk is.

Missie school

Op Curio praktijkschool Breda mag je zijn wie je bent. Wij geven je elke dag de kans om te leren en jezelf verder te ontwikkelen. We denken in mogelijkheden en oplossingen.

Wij helpen je om goed voor jezelf te zorgen en om voorbereid te zijn op werk. Samen kijken we naar wat je kunt, wat je wilt leren en welke stappen daarbij passen. Zo ondersteunen we je om het beste uit jezelf te halen en mee te doen in de maatschappij.

We vinden het belangrijk om de stem van onze leerlingen en ouders te horen. Wij hebben aandacht voor de gevoelens en behoeften van iedereen waarmee we samenwerken binnen de school. We stellen vragen uit nieuwsgierigheid i.p.v. te oordelen. Als het even niet lukt kiezen we voor herstellen i.p.v. straffen.

Meer informatie over onze visie staat in het schoolplan. Hierin staat ook welke ambities we hebben voor de komende jaren 2026-2030. Het schoolplan kan je vinden bij schooldocumenten op de Curio website.

Transformatieve school

Curio praktijkschool Breda werkt met de Transformatieve School als fundament, hiermee versterken we het team, daarnaast sluiten we beter aan op stage en arbeidsmarkt en werken we duurzaam samen met ouders en partners, zodat iedere leerling met perspectief uitstroomt.



1.2 Organisatie

Curio verzorgt voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs (vmbo) en middelbaar beroepsonderwijs (mbo) op alle niveaus, voor zowel jongeren als volwassenen. Naast de Internationale Schakelklas (ISK) en praktijkonderwijs, biedt Curio educatieve activiteiten en volwassenenonderwijs aan, zoals Nederlands als Tweede Taal (NT2) en VAVO (voortgezet algemeen volwassenenonderwijs). Curio is een grote onderwijsinstelling met een zeer gevarieerd opleidingsaanbod. We verzorgen onderwijs op meer dan 40 locaties in de regio West-Brabant.

Governance

Curio wordt bestuurd conform de 'Code goed bestuur mbo 2020'. Dit is de governancecode voor de mbo-sector in Nederland. De code is bij Curio ook van toepassing op het vo en vmbo. De juridische naam van de organisatie is Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant. De voornaamste taak van de stichting is het verzorgen van onderwijs. De verantwoordelijken voor Curio praktijkschool Breda zijn de sub regio onderwijsdirecteuren Mw. Sanne Jongejan en Dhr. Dominique Campman.





1.3 Schoolleiding en ondersteuningsteam

Onderwijsmanagers

Dhr. Frank Maas f.maas@curio.nl

Dhr. Ben Sprangers b.sprangers2@curio.nl

Uitstroom- en nazorgcoördinator:

Mw. Monique Bastianen m.bastianen@curio.nl

Ondersteuningscoördinatoren:

Mw. Anke Embrechts a.embrechts@curio.nl

Mw. Sanne van Riel s.vanriel@curio.nl

Examensecretaris

Mw. Kim van der Kolk k.vanderkolk@curio.nl

Antipestcoördinator

Mw. Lotte Peeters l.peeters1@curio.nl

Antipestcoördinator

Mw. Britney van der Wal b.vanderwal@curio.nl

Dhr. Bjorn Boot b.boot@curio.nl

1.5 Aantal leerlingen

We verzorgen praktijkonderwijs aan ongeveer 335 leerlingen. Er zijn gemiddeld 60 onderwijsondersteunende medewerkers en docenten betrokken bij het onderwijsproces.

1.6 Bezoekadressen en overige contactgegevens

Bezoek- en postadres school:

Frankenthalerstraat 17, 4816 KA Breda

Telefoonnummer: 088 209 7700

Emailadres: infopunt@curio.nl

Het leerwerkbedrijf (LWB):

Riethil 12, 4825 AP Breda

Telefoonnummer: 088 2097692

1.4 Procesbegeleiders en pedagogisch verantwoordelijken

De procesbegeleiders en pedagogisch verantwoordelijken van de onderwijsseenheden zijn:

➤ Onderwijseenheid 1 / 2:

Procesbegeleider: Björn Boot b.boot@curio.nl

Pedagogisch verantwoordelijke: Jamie-Lee van Dongen-Luijkx j.vandongen-luijkx@curio.nl

➤ Onderwijseenheid 3 / Maatwerk:

Procesbegeleider: Rick Fioole r.fioole@curio.nl

Pedagogisch verantwoordelijke: Luc van Dongen l.vandongen@curio.nl

➤ Onderwijseenheid 4 / 5:

Procesbegeleider: Jamie Linkels j.linkels@curio.nl

Pedagogisch verantwoordelijke: Sjoerd Hessels s.hessels@curio.nl

➤ Onderwijseenheid Uitstroom:

Procesbegeleider: Kevin van der Kaaij k.vanderkaaij@curio.nl

Pedagogisch verantwoordelijke: Monique Bastianen m.bastianen@curio.nl



1.7 Social media

De activiteiten van onze school zijn te volgen op de volgende kanalen:



Website

www.curio.nl/praktijkschool-breda



Facebook

www.facebook.com/curio.praktijkschool



Instagram

www.instagram.com/curio.praktijkschool



Facebook uitstroom

www.facebook.com/PsbUitstroom

1.8 Ligging en regio

Onze school staat in Breda en heeft een regionale functie. Onze leerlingen komen uit Breda en omliggende gemeenten zoals Zundert, Etten-Leur, Gilze en Rijen, Alphen-Chaam en Baarle-Nassau.

1.9 Openbaar vervoer

De meeste leerlingen komen met de fiets of het openbaar vervoer naar school. Curio praktijkschool Breda is centraal gelegen en is daarom goed bereikbaar met bus en trein. Alle actuele informatie rondom het openbaar vervoer staat op www.ov9292.nl.

1.10 Kluisje

Alle leerlingen krijgen aan het begin van het schooljaar een gratis kluisje. Bij verlies van de sleutel kan een leerling bij de conciërge een nieuwe sleutel kopen.

De school is niet aansprakelijk voor vernielingen, vermissingen, diefstal en dergelijke. De school mag te allen tijde de kluisjes controleren. Dit wordt gedaan onder verantwoordelijkheid van de schoolleiding door twee personeelsleden van school. Controles vinden minimaal één keer per jaar plaats en bij vermoeden van aanwezigheid van verboden middelen of spullen. Het kan voorkomen dat politie en handhaving hierbij aanwezig zijn.

1.11 Aula, Gezonde school en programma Schoolmaaltijden

De aula is het centrale gedeelte van de school. Hier kunnen de leerlingen pauzeren en hun brood opeten. Het aanbod in het schoolrestaurant en de winkel is divers. De leerlingen kunnen hier soep, snoep, broodjes, soms een salade, fruit en drankjes kopen.

De Gezonde school

Curio praktijkschool Breda start in schooljaar '25-'26 met het behalen van het landelijke vignet Gezonde School, waarbij gestart wordt met de themacertificaten Bewegen en Sport en Voeding. Het vignet is een erkenning voor scholen die structureel werken aan het verbeteren van de gezondheid van onze leerlingen en medewerkers. Hiervoor zetten we diverse activiteiten in, zoals voorlichtingen, preventieve activiteiten en een gezonde schoolkantine. Om deze themacertificaten te behalen zoeken we tevens interne en externe samenwerkingen op met o.a. de zorg- en ondersteuningscoördinatoren, BPV-ers, jeugdzorg instanties, GGD, GGZ WNB, wijkagenten en jongerenorganisaties.

De leerlingen kunnen in onze school vooral gezonde dingen kopen. Zo leren ze voor nu én later gezonde keuzes te maken. Als school komen wij tegemoet aan de wensen van leerlingen en hun ouders door een "Gezonde Schoolkantine" aan te bieden. De Gezonde Schoolkantine houdt rekening met de presentatie van het aanbod en stuurt hiermee op het maken van gezonde keuzes. Gezonde producten liggen meer in het zicht. Ook stimuleren we het drinken van water. Voor meer informatie verwijzen wij u naar [De Gezonde Schoolkantine | Voedingscentrum](#).

Curio volgt de richtlijnen voor 'Goud'. De meeste scholen van Curio maken gebruik van een cateraar die hier invulling aan geeft.

Doordat Curio praktijkschool Breda gebruik mag maken van de subsidie vanuit het Programma Schoolmaaltijden ([Home - Programma Schoolmaaltijden](#)) kunnen wij alle leerlingen dagelijks vanuit onze winkel een klein ontbijt aanbieden. Dit bestaat op dit moment bijvoorbeeld uit een tarwebol of volkoren knäckebröd met 30+ kaas en een stuk fruit naar keuze. Daarnaast kunnen we het budget gebruiken voor het integreren van gezondere producten in de reguliere kooklessen en is er een aantal keren per jaar ruimte voor een (gezond) extraatje voor de leerlingen.

1.12 Schoolprestaties

We checken regelmatig hoe het in het onderwijs gaat en vragen ook meningen van leerlingen, ouders en medewerkers. Met deze informatie maken we plannen om het onderwijs te verbeteren. Daarnaast zorgen we ervoor dat docenten zich blijven ontwikkelen, bijvoorbeeld door trainingen, studiedagen en overleg. Zo blijft het onderwijs actueel en goed. In ons schoolplan staat duidelijk waaraan we werken, wat we daarin belangrijk vinden en wat we gaan doen om doelen te halen. Op deze manier werken we samen aan verbetering en zorgen we voor een leeromgeving waarin iedereen zich kan ontwikkelen. Het schoolplan kun je vinden op de website onder de schooldocumenten.

De prestaties van de school kun je vinden op www.scholenopdekaart.nl.

Hier kun je bijvoorbeeld zien:

- Hoeveel leerlingen zitten in leerjaar drie boven, op of onder het basisschooladvies;
- Hoeveel leerlingen de school verlaten met een diploma en/of certificaat;
- Wat leerlingen gaan doen na het praktijkonderwijs.

2 Inrichting van het praktijk-onderwijs

Curio praktijkschool Breda bereidt haar leerlingen voor op zelfstandig functioneren in de samenleving, op functies binnen de arbeidsmarkt en biedt de leerlingen (doorstroommogelijkheden naar) opleidingen op onder andere assistent-niveau aan.

De school creëert hiervoor een levensechte omgeving, die is afgestemd op de jongere met ruimte voor persoonlijke ontwikkeling, het aanleren van algemene competenties gericht op zelfstandig functioneren in de maatschappij en specifieke competenties gericht op deelname aan het arbeidsproces. De school legt daarbij de nadruk op aspecten van sociale redzaamheid, emotionele ontwikkeling en arbeidstoeleiding.

2.1 Toelating

Iedere jongere die wordt aangemeld krijgt een onderzoek door de toelatingscommissie. De school dient naar aanleiding van de bevindingen een aanvraag voor een toelaatbaarheidsverklaring praktijkonderwijs (TLV PrO) in bij het Regionaal Samenwerkingsverband (RSV Breda e.o.). Binnen het RSV bepaalt de onafhankelijke Commissie Ondersteuningstoewijzing of de leerling mag worden toegelaten tot het praktijkonderwijs.

De criteria die de Commissie Ondersteuningstoewijzing hanteert zijn:

- Cognitieve capaciteiten (iq).
- De leerling heeft een leerachterstand van drie jaar of meer op minstens twee van de volgende domeinen: inzichtelijk rekenen, begrijpend lezen, technisch lezen, spellen. Eén van de twee domeinen dient inzichtelijk rekenen of begrijpend lezen te zijn.
- Het iq van de leerling ligt tussen 55 en 80.

Daarnaast wordt gekeken naar de ondersteuningsbehoefte(n) van een leerling, op (onder meer) sociaal-emotioneel, gedragsmatig en didactisch gebied. Wanneer de Commissie Ondersteuningstoewijzing een toelaatbaarheidsverklaring praktijkonderwijs (TLV PrO) afgeeft, mag een jongere worden toegelaten tot Curio praktijkschool Breda. De gegevens van de toelatingscommissie vormen de basis voor het ontwikkel perspectief plan (OPP).

Vragen over het aanmelden van uw zoon of dochter kunnen gesteld worden via aanmeldenpraktijkschool.start@curio.nl



2.2 Levenverrijkend onderwijs

De werkwijze van Curio praktijkschool Breda noemen we levenverrijkend onderwijs. Samen zorgen we voor rust, veiligheid, respect en we zijn aan het werk. De school realiseert dit door vakoverstijgend te werken aan persoonsvorming binnen een omgeving waarin iedereen ertoe doet. Het levensecht leren staat hierbij centraal. De lessen worden in een contextrijke omgeving gegeven. Praktische vaardigheden worden geoefend in een echte werkomgeving. De school is hiervoor goed ingericht met diverse praktijklokalen, een leerwerkbedrijf, een schoolrestaurant, een ontvangstbalie en een winkel.

Het pedagogisch- en didactisch handelen binnen het levenverrijkend onderwijs heeft verbindende communicatie als uitgangspunt. Deze werkwijze draagt bij aan samenwerking, intrinsieke motivatie, eigenaarschap, eigen verantwoordelijkheid, herstellen en oplossen.

Verbindende communicatie gaat uit van tweerichtingsverkeer en het ontwikkelen van wederzijds begrip met aandacht voor ieders behoefte. Het geeft je mogelijkheden om samen:

- Regels en afspraken te maken;
- Conflicten te voorkomen en te herstellen;
- Feedback te geven en te ontvangen;
- Bij besluitvorming win-win als uitgangspunt te nemen.

2.3 Een handvol regels

We werken op Curio praktijkschool Breda vanuit een aantal basiswaarden, namelijk;

- Respect
- Veiligheid
- Rust
- Productiviteit
- Creativiteit

De handvol regels ziet er als volgt uit:

Respect

Wij luisteren naar elkaar en reageren altijd op een vriendelijke en respectvolle manier. Wij geven iedereen, elke dag, een nieuwe kans.

Veiligheid

Wij zorgen voor een schone en veilige school

Rust

Wij zorgen voor een schone en veilige school

Aan het werk

We zijn startklaar voor elke les en dragen bij aan een positieve sfeer tijdens het werken. LESTIJD = LESTIJD

Creativiteit

Wij dagen onszelf uit, zien mogelijkheden en zoeken oplossingen

Eigenschap

Stel een vraag uit nieuwsgierigheid!

Aan het begin van het schooljaar maken de mentor en de mentorleerlingen samen het hart van de klas. Ze gebruiken de handvol regels als uitgangspunt. Elke klas kiest vijf belangrijke behoeften die het hele schooljaar centraal staan. Voorbeelden hiervan zijn: “Wij willen en kunnen in rust werken” en “Wij hebben niet alleen respect voor elkaar, maar ook voor onze omgeving en materialen.”

2.4 Waarom we doen wat we doen



2.5 Leerjaar 1,2 en 3

In het eerste leerjaar (instroom) staat zelfredzaamheid centraal. Het praktische karakter van de school wordt in leerjaar 1, 2 (en 3) benadrukt door de praktijklessen koken, technisch onderhoud, zorg in en om het huis, groen en huisadministratie. Ook komen algemene vaardigheden aan bod. We bereiden de leerlingen en ouders voor op de sectorkeuze aan het einde van dit schooljaar.

Leerlingen kunnen kiezen uit: dienstverlening, groen, techniek en zorg en welzijn. Vanaf leerjaar 2 volgt de leerling praktijklessen binnen de gekozen sector. Deze keuze kan in de loop van het tweede en eventueel derde jaar nog gewijzigd worden. Werken aan zelfredzaamheid staat ook in leerjaar 2 (en 3) centraal. Daarnaast is er aandacht voor voorbereiding op werk.

2.6 Leerjaar 4,5 en 6

In leerjaar 4, 5 en 6 draait het om begeleiding en toeleiding naar werk en/of een vervolgopleiding. De nadruk ligt op het aanleren van praktische vaardigheden. Leerlingen krijgen onderwijs dat aansluit bij hun mogelijkheden en interesses. Het onderwijs staat in het teken van arbeidstraining, het verrijken van de persoonlijke cv's, het behalen van certificaten en het werken naar een passend uitstroomperspectief.

In het vierde leerjaar starten leerlingen met een interne stage. De opdrachten in deze stage voeren de leerlingen zowel op ons leerwerkbedrijf als binnen de school uit. Het leerwerkbedrijf is op een externe locatie gevestigd, maar wel aan onze school verbonden. Hier worden arbeidsvaardigheden getraind. In ons schoolgebouw hebben we, zoals eerder vermeld, een eigen schoolrestaurant, magazijn, ontvangstbalie, fietswerkplaats, groenvoorziening en winkel (voor en door leerlingen) waar de leerlingen vaardigheden leren in een echte praktijkomgeving.

Vanaf leerjaar 5 vindt de stage buiten school plaats (externe stage). Leerlingen lopen in dat jaar twee dagen per week stage. In het zesde leerjaar zijn dat drie dagen per week. De stagebegeleiders kijken mee en helpen de leerlingen verder specifieke vaardigheden te ontwikkelen die nodig zijn op hun toekomstige werkplek. We heten niet voor niets Curio praktijkschool Breda.

2.7 Externe stage

Stage is een verplicht onderdeel van het onderwijsprogramma en heeft als doelstellingen:

- Ontwikkelen van algemene en specifieke arbeidsvaardigheden;
- Vergroten van de sociale redzaamheid en het verstrekken van hun positie in de maatschappij.
- Ontwikkelen van eigenwaarde en zelfstandigheid;
- Overgang van de schoolsituatie naar de arbeidssituatie en/ of vervolgonderwijs;
- De mogelijkheid om via stage binnen een bedrijf een arbeidscontract te krijgen.

Voorbeelden van externe stageplaatsen zijn:

- Winkels;
- Zorginstellingen
- Logistiek
- Horecagelegenheden;
- Werkplaatsen;
- Groenvoorzieningen.

Voordat de stage(periode) start, krijgen leerling en ouders algemene informatie over de stage. De stagebegeleider van de school is aanwezig tijdens het kennismakingsgesprek. De weg ernaartoe wordt duidelijk uitgelegd en er wordt gewezen op moeilijke en gevaarlijke verkeerssituaties.

Tijdens de kennismaking worden afspraken gemaakt over:

- De dagen waarop stagegelopen wordt en de tijdsduur;
- Gedragsregels en omgaan met eventueel voorkomende problemen;
- Het vervoer, de werktijden en de werkkleding.
- De eventueel te behalen competenties en het vooraf opstellen van doelen.

Tijdens het sollicitatiegesprek op het bedrijf wordt de leerling aan de praktijkbegeleider van het bedrijf voorgesteld. Het streven is de leerlingen met een arbeidscontract uit te laten stromen naar een beschutte of reguliere werkplek.



2.8 Uitstroomklassen

Binnen Curio praktijkschool Breda zijn verschillende soorten uitstroomklassen (leerjaar 6). In leerjaar 5 wordt bekeken welke uitstroomklas het meest passend is voor de leerling.

Regulier PRO:

In deze klas zitten over het algemeen leerlingen die uitstromen naar een reguliere (soms beschutte) werkplek. Het streven is de leerlingen met een arbeidscontract te laten uitstromen.

Entree:

In deze klas wordt de Entree-opleiding (mbo niveau 1) aangeboden. Hiervoor wordt door Curio praktijkschool Breda samengewerkt met Curio Entree.

6Kompas:

Deze klas is bedoeld voor een groep kwetsbare leerlingen die meer ondersteuning nodig heeft, ook op andere leefgebieden dan alleen school en arbeidstoeleiding. Het streven is de leerlingen met een arbeidscontract uit te laten stromen naar een beschutte of reguliere werkplek.

VAT-klas (Verbinding Arbeid & Toekomst):

De doelgroep bestaat uit jongeren van binnen en buiten Curio praktijkschool Breda die vastlopen in hun huidige onderwijs en/of nog een specifieke leervraag hebben. Aan het eind van leerjaar 6 stromen onze leerlingen uit.

Curio praktijkschool Breda kent voor de leerlingen drie uitstroommogelijkheden:

- Bedrijfsleven met ondersteuning
- Het reguliere bedrijfsleven
- Vervolgonderwijs

2.9 Loopbaanleren

Loopbaanleren vinden we erg belangrijk. We begeleiden leerlingen bij het maken van de juiste beroepskeuze. Leerlingen leren allerlei vaardigheden die hen helpen om keuzes te maken over en voor hun toekomst. Het loopbaanlerenprogramma biedt een doorlopende leerlijn, waardoor we leerlingen optimaal kunnen ondersteunen bij het maken van de juiste keuzes.

Het gaat om:

1. Wat kan ik en hoe weet ik dat? (kwaliteitenreflectie)
2. Wat wil ik, wat vind ik belangrijk in mijn leven en werk. Waar krijg ik energie van? (motievenreflectie)
3. Welk werk wil ik doen en waarom past dit goed bij mij? (werkexploratie)
4. Hoe bereik ik mijn doel? Het leren bespreken, plannen en daadwerkelijk actie ondernemen. (loopbaansturing)
5. Wie kan mij helpen mijn doel te bereiken en waarom die mensen? Contacten opbouwen en onderhouden gericht op je loopbaanontwikkeling (netwerken)

Gedurende alle schooljaren wordt binnen Curio praktijkschool Breda aandacht gegeven aan het kiezen van een juiste uitstroomrichting. De mentoren en coördinator uitstroom/nazorg spelen hierin een rol. Na uitstroom van de leerlingen richting arbeid of een vervolgopleiding is er nog twee jaar nazorg vanuit Curio praktijkschool Breda waar nodig.





3 Het praktijk- onderwijs in de praktijk

3.1 Onderwijstijd

Onderwijs is meer dan alleen het volgen van lessen. Onder onderwijstijd vallen ook de activiteiten die buiten de lessen om, onder begeleiding, binnen en buiten het schoolgebouw plaatsvinden. De totaal verplichte onderwijstijd bedraagt 1000 uur per leerjaar.

Leeractiviteiten die ook onder onderwijstijd vallen zijn:

- ✎ (Beroepsvoorbereidende) stages;
- ✎ Mentoruren;
- ✎ Inhaaltoetsen;
- ✎ Ondersteuningsactiviteiten (bijvoorbeeld leer- en studiebegeleiding);
- ✎ Schoolreizen, kampen;
- ✎ Opdrachten voor cultureel kunstzinnige vorming (ckv)
- ✎ Projecten;
- ✎ Buitenschoolse activiteiten (bijvoorbeeld deelname aan open dagen of leerlingenraad).

3.2 Lessentabel

De meest actuele versie van de lessentabel vind je onder 'schooldocumenten' op de website van de school.

3.3 Lestijden

De lestijden van Curio praktijkschool zijn:

Lesuur 1	09.15	10.00
Lesuur 2	10.00	10.45
Pauze	10.45	11.00
Lesuur 3	11.00	11.45
Lesuur 4	11.45	12.30
Pauze	12.30	13.00
Lesuur 5	13.00	13.45
Lesuur 6	13.45	14.30
Pauze	14.30	14.45
Lesuur 7	14.45	15.30
Lesuur 8	15.30	16.15

We verwachten van leerlingen dat zij tijdens de lestijden en pauzes op school blijven. Zij mogen het terrein van de school niet verlaten. Tijdens SOOM (sociale omgang)/pauze wordt een programma aangeboden om te werken aan zelfredzaamheid m.b.t omgaan invullen vrije tijd en persoonlijke ontwikkeling.

Tijdens de SOOM/pauzes kunnen leerlingen gebruik maken van de stilteruimte. Dit is een rustige omgeving waar leerlingen in stilte kunnen eten, drinken en ontspannen. Deze ruimte biedt de gelegenheid om tot rust te komen en kan helpen bij het verwerken van prikkels.

3.4 Lesrooster en lesuitval

Alle lessen leggen we vast in het lesrooster. We proberen het aantal tussenuren tot een minimum te beperken. Als een docent afwezig is door ziekte of studie, dan proberen we de lessen zoveel mogelijk te vervangen. Als dat niet lukt schuiven we lessen zo veel mogelijk in zodat leerlingen een zo aaneengesloten mogelijk lesrooster hebben. In Magister kan de leerling zien welke wijzigingen er zijn in het rooster.

Vergaderingen van medewerkers van de school worden buiten de lestijden gepland. Onverwachte situaties kunnen zorgen voor een uitzondering. In dat geval informeren we iedereen hierover. Soms zetten we in zo'n geval een verkort rooster in.

3.5 Ziekmelding

Is je kind ziek? Meld dit vóór de start van de lessen bij de school. Ouder(s) bellen hiervoor naar de receptie tussen 08.00 en 08.30 uur (**via het telefoonnummer: 088 209 7700**). De leerling mag dit niet zelf doen. Op stagedagen dien je zowel de school als het stagebedrijf op de hoogte te stellen van de afwezigheid van je kind.

Een leerling die ziek op school wordt, meldt zich bij de procesbegeleider. De school neemt vervolgens contact op met een van de ouders en zet de ziekmelding in Magister. Daarin staat wanneer de leerling ziek naar huis is gegaan. Is een leerling langer dan één dag ziek, dan meld je als ouder elke dag je kind ziek totdat hij weer beter is.





3.6 Verlof

We vinden het belangrijk dat leerlingen zo veel mogelijk op school aanwezig zijn. Aanwezigheid is voor leerlingen de beste basis om te leren en zich te ontwikkelen. Contact met klasgenoten en docenten is belangrijk voor het welzijn van leerlingen. In Nederland geldt de Leerplichtwet. Dit onderstreept hoe belangrijk het is dat leerlingen een opleiding volgen, op school aanwezig zijn en actief meedoen in de lessen.

Samen met ouders willen we zorgen voor een stabiel schoolritme. Plan afspraken met bijvoorbeeld een tandarts, een dokter of een specialist daarom zoveel mogelijk buiten schooltijd. Lukt dat echt niet? Geef het op tijd aan door te bellen met de receptie van de school, (**via het telefoonnummer: 088 209 7700**) zodat we samen kunnen kijken naar de mogelijkheden. Laat het in ieder geval weten vóór aanvang van de schooldag. Wanneer het kan, verwachten we dat de leerling na de afspraak weer terugkomt naar school om de rest van de lessen te volgen.

Buitengewoon verlof voor bijzondere familieomstandigheden, is in sommige gevallen toegestaan. Aanvragen voor bijzondere omstandigheden moet je minimaal vijf dagen van tevoren doen, schriftelijk bij de mentor.

Buitengewoon verlof voor verlof buiten de schoolvakantie, is in sommige gevallen toegestaan. Aanvragen voor verlof buiten schoolvakanties moet je minimaal acht weken van tevoren doen, schriftelijk bij de onderwijsmanager.

Voor het aanvragen van verlof gebruik je de formulieren op de website www.rblwest-brabant.nl onder het tabblad ouders.

Meer informatie over de Leerplichtwet lees je op de website: www.rblwest-brabant.nl.

3.7 Schoolaanwezigheid

Verzuim betekent dat iemand er niet is terwijl dat wel de bedoeling is. Bij school gaat het om een leerling die niet in de les is terwijl hij of zij daar eigenlijk wel moet zijn. Geoorloofd verzuim betekent dat een leerling een goede reden heeft om niet op school te zijn. Bijvoorbeeld door ziekte, een afspraak vanwege geloof of levensovertuiging, of een huwelijk of begrafenis van een naast familielid. Is een leerling afwezig zonder geldige reden? Dan heet dat ongeoorloofd verzuim. Ook te laat komen zonder goede reden valt hieronder. We nemen ongeoorloofd verzuim altijd serieus.

Hiervoor werken we volgens een bekende methode: de M@zl methode. M@zl staat voor 'meer aandacht voor ziekgemelde leerlingen'. De school, de jeugdarts van de GGD en de leerplichtambtenaar werken hierin samen. Wanneer leerlingen lang of vaak ziekteverzuim hebben, vragen we advies aan de jeugdarts van de GGD. We doen dit voorzichtig en met aandacht, zodat het goed is voor de leerling.

Dit doen we in het geval van:

- Meer dan zes schooldagen achter elkaar ziek zijn;
- Meer dan vier keer ziekgemeld zijn binnen de laatste twaalf weken.

De ouders van de leerlingen die aan de criteria voldoen, ontvangen een uitnodiging voor een gesprek op school. Als de noodzaak hiervoor uit het gesprek blijkt of het verzuim houdt aan volgt er een uitnodiging voor een gesprek met de jeugdarts. Tijdens dit vertrouwelijke gesprek worden de oorzaken van het ziekteverzuim besproken. De jeugdarts zal hierna een advies aan de school geven over de consequenties van de ziekte of de klachten voor het volgen van het lesprogramma.

De leerplichtambtenaar wordt bij het proces betrokken op het moment dat ouders niet op de uitnodiging van de jeugdarts ingaan. Langdurig of frequent ongeoorloofd verzuim zijn we verplicht te melden bij de leerplichtambtenaar.

De schoolleiding moet het melden als een leerling 4 lesweken na elkaar in totaal 16 uren les- of praktijk-tijd afwezig was.

En als een leerling minimaal 4 aaneengesloten schoolweken (28 kalenderdagen) continu afwezig is. De leerplichtambtenaar onderzoekt de zaak. Als ongeoorloofd verzuim komt door problemen thuis probeert de leerplichtambtenaar hulpverlening of begeleiding in te zetten.

Verwijtbaarheid is als de ouders niets of niet genoeg doen om het verzuim te stoppen. Bij verwijtbaarheid zijn de ouders of verzorgers wettelijk strafbaar. Een leerling van twaalf jaar of ouder kan ook zelf strafbaar zijn. De leerplichtambtenaar kan een proces-verbaal opmaken.

Voor meer informatie: [Geoorloofd schoolverzuim en spijbelen | Leerplicht | Rijksoverheid.nl](#) [Ons verzuim-beleid](#)

Preventieve acties:

Wanneer een leerling opvallend veel verzuimt of te laat komt, zal de mentor hierover in gesprek gaan met de leerling en ouders/verzorgers. Er wordt vanuit school meegedacht over een mogelijke oplossing.

Ongeoorloofd verzuim:

Als een leerling binnen vier weken acht uur ongeoorloofd heeft verzuimd wordt er vanuit school een waarschuwingsbrief/mail verstuurd naar ouders of verzorgers. Als een leerling binnen vier weken 16 uur of meer ongeoorloofd verzuimt (ook te laat komen valt hieronder), wordt er door school een melding gedaan bij het Regionaal Bureau Leren (Leerplicht). De mentor zal in gesprek gaan met de leerling en ouders/verzorgers en met de leerplichtambtenaar. De leerplichtambtenaar zal in gesprek gaan met de leerling en ouders/verzorgers. Het eerste doel van de leerplichtambtenaar is mee te denken in oplossingen en ondersteuning.

Vanaf vijf keer ongeoorloofd te laat in de les te zijn gekomen, dient de leerling zich de volgende lesdag tussen 8:30 uur en 8:45 uur te melden aan de ontvangstbalie van school. Bij elke volgende keer te laat komen verwachten de leerling direct de eerstvolgende lesdag.



3.8 Vakanties en vrije dagen

Schoolvakanties 2026-2027

Herfstvakantie	17 oktober t/m 25 oktober 2026
Kerstvakantie	19 december 2026 t/m 3 januari 2027
Voorjaarsvakantie	6 februari t/m 14 februari 2027
Goede vrijdag	26 maart 2027
Tweede paasdag	29 maart 2027
Meivakantie	24 april t/m 9 mei 2027
Bevrijdingsdag	5 mei 2027
Hemelvaart	6-7 mei 2027
Pinksterweekend	16-17 mei 2027
Zomervakantie	24 juli t/m 5 september 2027

3.9 Lichamelijke opvoeding

Tijdens de LO-lessen in de gymzaal zijn de leerlingen verplicht om sportkleding en gymschoenen te dragen (die geen strepen op de vloer achterlaten). Voor hun eigen veiligheid en die van hun klasgenoten, mogen leerlingen tijdens de les geen horloges, sieraden of piercings dragen. Ze kunnen deze in hun kluisje leggen of voor de les start inleveren bij de gymdocent. De school is niet verantwoordelijk voor het kwijtraken van waardevolle spullen.

Als een leerling geblesseerd is, neemt hij toch gymkleding mee naar school. De docent kijkt samen met de leerling of hij een deel van de les kan meedoen of kan meehelpen. Bijvoorbeeld bij het klaarzetten van materiaal of bij het helpen bij een gedeelte van de les. Als een leerling echt niet kan deelnemen aan de LO-les, dan moeten de ouders dit van tevoren schriftelijk laten weten aan de gymdocent.

Wanneer een leerling voor langere tijd niet mee kan doen met de LO-les, dan krijgt hij een vervangende opdracht bijvoorbeeld het maken van een werkstuk. Deze opdracht telt mee in de beoordeling van die rapportperiode, zodat elke leerling in iedere rapportperiode een resultaat op het rapport heeft.

In speciale gevallen kunnen we een leerling vrijstelling geven voor lichamelijke opvoeding. Ouders moeten dit aanvragen bij de ondersteuningscoördinator.

Talent in cultuur of sport

Als een leerling topsport doet of een talent is in bijvoorbeeld muziek of dans, dan kunnen ouders afspraken maken met de school over het lesprogramma. Deze afspraken en de rechten en plichten van het kind (en school) worden vastgelegd in een cultuur- of topsportovereenkomst. Zo kan de leerling school beter combineren met sport of cultuur.



3.10 Ouder- en leerlingenraad

De mening van leerlingen en ouders is voor Curio erg belangrijk. Daarom hebben we het meedenken met school (medezeggenschap) goed georganiseerd bij Curio. Onze school heeft een ouderraad en er is een leerlingenraad. Deze raden bespreken onderwerpen die te maken hebben met de school.

De leerlingenraad en de ouderraad worden gevraagd naar hun mening over zaken die de school aangaan en hebben over sommige onderwerpen advies- of instemmingsrecht. Adviesrecht betekent dat een raad hun mening mag geven voordat er een besluit wordt genomen. Instemmingsrecht betekent dat er pas een besluit mag worden genomen als de raad ermee akkoord gaat.

Ouders die zich willen aanmelden voor de ouderraad kunnen de school mailen. Voor onderwerpen die alle scholen aangaan, is er bij Curio een centrale ouderraad en een centrale studentenraad. Elke ouderraad van Curio-scholen levert een lid voor de centrale ouderraad van Curio. Leerlingen die graag mee willen denken en beslissen in de studentenraad, kunnen meedoen aan de verkiezingen voor de centrale studentenraad. Zij kunnen zich daarvoor aanmelden via studentenraad@curio.nl.

3.11 Magister

Onze school werkt met Magister, een digitaal leerlingadministratiesysteem. Hierin kunnen leerlingen en ouders onder andere het rooster, hun cijfers en afwezigheid inzien. Aan het begin van het schooljaar gaan de leerlingen op de foto. Deze foto gebruiken we ook voor Magister.

Leerlingen en ouders hebben een apart account in Magister en elk een eigen inlogcode. De inlogcodes delen we aan het begin van het schooljaar uit. Heb je al een inlogcode? Dan kun je die dit schooljaar weer gewoon gebruiken. Inloggen in Magister kan via www.curio.magister.net, maar ook via de link op onze website.

Er is ook een app voor je telefoon of tablet. Deze heet 'Magister - Leerling en Ouder'. Bij het zoeken naar de juiste school vul je 'Curio' in. We adviseren om uitsluitend van de officiële Magister-app gebruik te maken.

3.12 Ouderavonden

Ouders en school zorgen samen voor de opvoeding van een kind. Daarom vinden we het belangrijk dat we goed en regelmatig contact hebben met ouders. Een paar keer per jaar nodigen we ouders uit voor een oudergesprek. In dat gesprek bespreken we het OPP en/of het gedrag van je kind.

We organiseren ook informatieavonden voor alle ouders, om belangrijke onderwerpen te bespreken. Aan het begin van het schooljaar laten we weten wanneer deze zijn. Het is belangrijk dat ouders op deze avonden aanwezig zijn.

3.13 Digitale zaken

Op alle scholen van Curio leren we leerlingen over het gebruiken van (sociale) media. Dat noemen we 'mediawijsheid'. Hiermee leren we leerlingen hoe ze verstandig omgaan met alle informatie die ze in de media tegenkomen en die ze zelf verspreiden.

Op de website van Curio staat de [gedragscode voor computergebruik](#) voor leerlingen.

Onze regels over telefoongebruik op school zijn gebaseerd op: 'je mobiele telefoon is thuis of in de kluis'. We merken dat leerlingen dan meer aandacht hebben voor de leerstof en wat er om hen heen gebeurt. Dat zorgt ervoor dat ze de leerstof beter begrijpen en dat ze beter contact hebben met hun klasgenoten. In artikel 30 van het [leerlingenstatuut](#) staan de algemene regels voor het gebruik van mobiele telefoons.

Sinds 2025 hanteren we bij Curio praktijkschool een nieuw telefoonbeleid onder de naam: 'Jouw mobiel thuis of in de kluis'. We merken sinds de invoering van dit beleid dat leerlingen hun aandacht beter kunnen richten op de leerstof en hun omgeving. Dit bevordert niet alleen het begrip van de leerstof maar ook de kwaliteit van het onderlinge contact tussen medeleerlingen.

We gebruiken laptops en tablets als hulpmiddel om onderwijs te geven, voor:

- Actieve en activerende werkvormen;
- Mogelijkheden om leerlingen op het eigen niveau leerstof aan te bieden;
- Het tussendoor checken van het kennisniveau via bijvoorbeeld kahoot, quayn en lessonup;
- Om les te kunnen geven op afstand;afwisseling.



Microsoft office

Alle leerlingen van Curio hebben een Office365-licentie. Bij de lessen digitale vaardigheden (mediawijsheid) en bij de introductie van de laptop of tablet, horen ze hier meer over. Het Microsoft Office-pakket kan op een aantal apparaten geïnstalleerd worden. Leerlingen kunnen ook gebruikmaken van de kortingen op www.slim.nl. Dit is een webwinkel speciaal voor leerlingen en docenten van middelbare scholen en mbo-instellingen. Ook ouders kunnen daar terecht.

Een eigen laptop of tablet

Bij Curio praktijkschool Breda maken we gebruik van laptops in de klas. We werken hiervoor samen met Easy4u. Met deze samenwerking wordt digitaal onderwijs voor leerlingen, ouders én school zo makkelijk mogelijk gemaakt. Via Easy4u kun je een schoollaptop kopen of huren, waarbij service, garantie en bescherming tegen schade en diefstal zijn inbegrepen.

Soms kun je of wil je als ouder(s) geen kosten maken voor het kopen of huren van een laptop of tablet. Als dit zo is, dan kunnen leerlingen nog steeds meedoen aan de lessen. We gaan als school dan met deze ouders in overleg om te kijken welke mogelijkheden er zijn.

Zijn de kosten voor schoolspullen te hoog?

Is het niet mogelijk om de kosten voor een laptop of andere schoolspullen te betalen? Misschien kan Stichting Leergeld helpen. Via deze [website](#) kun je een [aanvraag](#) doen. De stichting gaat dan met ouders in gesprek over de mogelijkheden. Ook leggen ze uit hoe je een vergoeding kunt aanvragen.



ondersteuning bij het kiezen voor een vervolgstudie of een toekomstig beroep. Maar ook bij persoonlijke uitdagingen of zorgen. Als het nodig is werken we samen met instanties of schakelen we specialisten in

Schoolondersteuningsprofiel Curio praktijkschool Breda

Het specifiek ondersteuningsprofiel van Curio praktijkschool Breda kenmerkt zich door accenten te leggen op sociale vaardigheden, persoonlijkheidsvorming, samenwerken, zelfredzaamheid en arbeidstoeleiding. De leerling krijgt zorg en begeleiding op maat. We onderhouden korte lijnen met ouders, hulpverlening en instanties. Onze collega's beschikken over pedagogische kwaliteiten, didactische vaardigheden en diepgaande vakkennis. Daarnaast vormen de mentoren de spil in de begeleiding van leerlingen.

4 Begeleiding en ondersteuning

Leerlingen staan centraal op onze school. Wij willen graag dat alle leerlingen een opleiding volgen op het niveau die bij hem of haar past en in een richting waarvoor de leerling interesse heeft. Alle leerlingen krijgen van ons de begeleiding en ondersteuning die zij nodig hebben. We kijken wat de mogelijkheden binnen de school zijn en zorgen dat onze begeleiding en ondersteuning goed past binnen het leren op school.

Alles wat we doen heeft betrekking op de opleiding en toekomst van de leerling. Als zorg buiten school nodig is, kunnen we leerlingen en ouders helpen om dit te regelen.

Het is ons doel om de leerlingen te begeleiden op weg naar zelfstandig worden. We stimuleren hen om zelf beslissingen te nemen en verantwoordelijkheid te nemen. We vinden het daarbij heel belangrijk dat leerlingen met plezier naar school gaan. De school helpt daarbij op allerlei manieren. We geven

4.1 Leerlingvolgsysteem

Om leerlingen in hun schoolloopbaan te kunnen volgen, houden we gegevens bij in een leerlingvolgsysteem. Magister is het leerlingvolgsysteem dat wij hiervoor gebruiken. Hierin staat het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP), waarin de zorg voor de individuele leerling op maat beschreven staat, waarvan de jongere zelf mede-eigenaar is en waarin een coachende rol voor ouders en mentor is weggelegd. In samenwerking met de mentor worden persoonlijke doelen geformuleerd die tevens opgenomen worden in het OPP. Dit gebeurt tijdens het mentoruur, de les sociale vaardigheden en de coachingmomenten. Op de website van Curio staat in het [privacyreglement](#) hoe wij omgaan met de persoonlijke gegevens van de leerlingen.



4.2 De mentor

Leerlingen die zich prettig voelen, gaan met plezier naar school en leren makkelijker. Daarin heeft de mentor een centrale rol binnen de school. Een mentor begeleidt de leerlingen persoonlijk en is het eerste aanspreekpunt als er wat aan de hand is. De mentor probeert samen met de leerling problemen op te lossen.

Het contact tussen school en ouders gaat meestal via de mentor, omdat deze goed op de hoogte is van wat er speelt bij de leerling. Als leerling, ouders en mentor er samen niet uitkomen, dan kan de mentor naar het ondersteuningsteam of de leerjaar-/leerlingcoördinator gaan. Dit gebeurt in overleg met de leerling en ouders.

De sociaal-emotionele ontwikkeling van jongeren gebeurt vooral in een groep. De mentor helpt de klas om in de mentorlessen te werken aan groepsvorming. Zo zorgen we voor een hechte groep, respect voor elkaar en samenwerking.

4.3 Leerlingbespreking

We kunnen leerlingen het beste begeleiden als we goed overleggen met alle mensen die met leerlingen (samen)werken. Daarom is er regelmatig overleg over de ontwikkeling van onze leerlingen. Dit noemen we leerlingbesprekingen.

Voorbeelden van leerlingbesprekingen zijn:

- Mentoroverleg;
- Teamvergaderingen;
- Multidisciplinair overleg;
- Overleg tussen ons ondersteuningsteam en mentoren of leerjaar-/leerlingcoördinator.

4.4 Begeleiding

We willen dat elke leerling zich optimaal kan ontwikkelen. Omdat dit voor iedereen anders is, hebben we verschillende soorten hulp. Er is begeleiding (voor alle leerlingen) en ondersteuning (voor leerlingen die meer nodig hebben). We vragen leerlingen regelmatig wat ze vinden van de begeleiding en ondersteuning die ze vanuit school krijgen en waar ze behoefte aan hebben. Zo kunnen we hen het beste (blijven) helpen.

Bij Curio praktijkschool Breda zetten wij ons in voor passend onderwijs, zodat elke leerling zich optimaal kan ontwikkelen. Ons ondersteuningsaanbod is helder, toegankelijk en afgestemd op de behoeften van onze leerlingen.

Basisondersteuning

Elke leerling krijgt begeleiding binnen de reguliere lessen:

- Groepsgrootte theorielessen. Gemiddeld 16 leerlingen
- Groepsgrootte praktijklessen. Gemiddeld 8 leerlingen.
- Mentoraat: De mentor is het eerste aanspreekpunt voor leerlingen en ouders, biedt begeleiding bij leerstrategieën en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Extra Ondersteuning

Voor leerlingen met extra behoeften bieden wij:

- **Individuele coachgesprekken op school**
- **Nederlands als tweede taal**
- **Remedial teaching** voor specifieke leerproblemen, zoals dyslexie of rekenproblemen.
- **Trainingen** zoals faalangstreductie, sociale vaardigheidstraining of examenvreestraining.
- **Begeleiden schoolverlaters richting werk door expertteam stage**
- **Begeleiding bij overstap naar het mbo** door mentoren uitstroom en onze uitstroomcoördinator.
- **Nazorg** van 2 jaar voor alle leerlingen die uitstromen.

Samenwerking en ouders

Om leerlingen goed te kunnen ondersteunen, werken we nauw samen met ouders en externe specialisten. Denk hierbij aan jeugdprofessionals en maatschappelijk werkers of ambulante begeleiding voor leerlingen met fysieke of psychische belemmeringen en het samenwerkingsverband passend onderwijs.

Meer informatie over begeleiding en ondersteuning kun je vinden op de Curio website. Leerlingen en ouders kunnen hierover ook contact opnemen met de mentor of mailen naar het ondersteuningsteam.

Kom je er samen met school niet uit, dan is er ook het samenwerkingsverband, waarin scholen in de regio samenwerken. De informatie die je met hen deelt wordt vertrouwelijk behandeld. Meer informatie vind je op de website van het samenwerkingsverband www.rsvbreda.nl/vo.





4.5 Ondersteuningsteam

Als een leerling ondersteuning nodig heeft, dan kan de mentor, in overleg met leerling en ouders, het ondersteuningsteam vragen om te helpen. Het ondersteuningsteam bestaat uit experts op het gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling, gedrag en leerontwikkeling. De taak van dit team is om samen met de mentor leerlingen te helpen als dat nodig is. Het ondersteuningsteam adviseert de mentor en vakdocenten of ze gaan zelf aan de slag met de leerling.

Het ondersteuningsteam werkt samen met bijvoorbeeld de GGD-arts of de leerplichtambtenaar.

Soms is externe hulp nodig. In dat geval adviseren we ouders externe hulpverlening in te schakelen. Het ondersteuningsteam begeleidt hen daarbij als dat gewenst is. Ook kan het team zelf expertise inroepen wanneer zij het nodig vindt. Het doel is dat alle leerlingen zo optimaal mogelijk kunnen functioneren in het onderwijs. Zo vergroten we het welzijn van de leerlingen en helpen we ze bij een fijne en succesvolle schooltijd.

Het ondersteuningsteam van Curio praktijkschool bestaat uit:

- Twee ondersteuningscoördinatoren en een gedragswetenschapper.
- Jeugdprofessionals en maatschappelijk werkers voor ondersteuning bij persoonlijke- en thuissituaties.
- Ambulante begeleiding voor leerlingen met fysieke of psychische belemmeringen.

Samenwerking

Kom je er samen met school niet uit, dan is er ook het samenwerkingsverband, waarin scholen in de regio samenwerken. De informatie die je met hen deelt wordt vertrouwelijk behandeld. Meer informatie vind je op de [website RSV Breda VO](https://www.rsvbreda.nl/)

4.6 Hoorrecht op school

Ouders en leerlingen hebben het recht om mee te praten over beslissingen die over hen gaan. Dit heet hoorrecht en staat in de Wet voortgezet onderwijs 2020. De school luistert naar hun mening voordat een besluit wordt genomen.

Wanneer geldt het hoorrecht?

Het hoorrecht geldt bij:

- Ondersteuningsaanbod: De school vraagt leerlingen naar hun mening over de ondersteuning die wordt geboden voordat de schoolgids wordt vastgesteld.
- Ontwikkelingsperspectief (OPP):

Hoe werkt het hoorrecht?

- De school informeert ouders en leerlingen over het voorgenomen OPP.
- De school voert vanaf het begin een gesprek met de leerling over het OPP op een manier die past bij de leeftijd, ontwikkeling en mogelijkheden van de leerling.
- De school voert met de ouders een overleg over het OPP met als doel het eens te worden over het OPP.
- De school weegt de argumenten van leerling en ouders over het OPP mee en laat weten hoe deze zijn meegenomen bij de vaststelling van het OPP.

Hoe werkt het hoorrecht bij de ondersteuning?

Alle leerlingen hebben hoorrecht op het ondersteuningsaanbod van de school, ook als zij geen OPP hebben. In een tweejaarlijkse cyclus vragen wij onze leerlingen naar hun mening over de ondersteuning. Dit doen we via vragenlijsten, panelgesprekken en/of de leerlingenraad. De uitkomsten gebruiken we om onze ondersteuning waar nodig aan te passen. In de schoolgids beschrijven we wat leerlingen van de ondersteuning vinden en welke aanpassingen we hebben doorgevoerd.

Verhouding tussen hoorrecht van de minderjarige leerling en inspraakrecht van ouders

- Leerlingen mogen zelfstandig hun mening geven over hun OPP.
- Ouders hebben instemmingsrecht op het deel van het OPP dat gaat over de individuele begeleiding.

Als ouders en leerling van mening verschillen, dan wordt het grootste gewicht toegekend aan de mening van de ouders in de besluitvorming. De ouders oefenen namelijk het ouderlijk gezag uit over het kind.

4.7 Passend onderwijs

Passend onderwijs betekent dat elke leerling de juiste hulp krijgt, zodat elk kind naar een school kan gaan die past bij zijn of haar mogelijkheden. Het zorgt ervoor dat elk kind zich zo goed mogelijk kan ontwikkelen. Daarom geeft de school extra hulp aan leerlingen die dat nodig hebben, zoals leerlingen met leerproblemen of gedragsproblemen.

Alle scholen in Nederland hebben een zorgplicht. We onderzoeken daarom welke begeleiding en ondersteuning een leerling nodig heeft, maar ook of de school die kan bieden. Als dat niet lukt, zoeken we samen met ouders voor de leerling een geschikte school.

Op het gebied van leerlingbegeleiding werken scholen voor voortgezet onderwijs (vo) in een regio samen om voor alle leerlingen de best passende onderwijsplaats te bieden. Daar hebben scholen een samenwerkingsverband voor opgericht.

Meer informatie over deelnemende gemeenten, de taken, de functie en de rol van het samenwerkingsverband vind je op de website www.rsvbreda.nl/vo/.

Meer informatie over passend onderwijs

Heb je vragen over passend onderwijs?

Kijk dan op de website van het Oudersteunpunt: www.oudersteunpunt-wbw.nl. Er is ook een algemene website over passend onderwijs, speciaal voor ouders: www.steunpuntpassendonderwijs-povo.nl

Bij langdurige ziekte van de leerling

Kan een leerling langere tijd niet naar school komen? Dan bekijken we samen met de ouders hoe we het onderwijs kunnen voortzetten terwijl we tegelijkertijd rekening houden met de ziekte. Het ondersteuningsteam helpt hierbij.

Wil je meer weten over onderwijs aan zieke leerlingen? Vraag dan informatie op bij het ondersteuningsteam van de school. Ook kun je informatie vinden op de website van Ziezon, www.ziezon.nl, het landelijk netwerk Ziek Zijn en Onderwijs.

4.8 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Onze medewerkers zijn alert op signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling. Als er een vermoeden is, zal school hierop actie ondernemen. De school gebruikt de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Volgens de Meldcode kan school het vermoeden melden bij meldpunt Veilig Thuis.

Meer informatie over de meldcode is te vinden op de website van Veilig Thuis, daarvoor volg je [deze link](#).



4.9 Curio kansklas

De Kansklas van Curio helpt jongeren die problemen hebben met hun sociaal-emotionele ontwikkeling en leren. Het programma duurt 12 weken en focust op het aanleren van basisvaardigheden die nodig zijn om goed mee te doen in de maatschappij en een succesvolle school- en werkcarrière op te bouwen. Curio kansklas richt zich op het verbeteren van schoolse en sociale vaardigheden.

Het programma bevat dagelijkse lessen in sociale vaardigheden, sportactiviteiten, gezamenlijke lunches en huishoudelijke taken. Er is een strakke dagindeling om discipline en respect voor autoriteit te leren. Positieve groepsdruk en een beloningssysteem motiveren de jongeren en helpen hen groeien. Ouders en school moeten betrokken zijn voor een succesvolle terugkeer naar het gewone onderwijs. Curio kansklas biedt een veilige plek waar jongeren fouten mogen maken en daarvan leren, met als doel een positieve identiteitsontwikkeling en een succesvolle toekomst.

In leerjaar twee worden leerlingen opgeroepen voor een onderzoek door de jeugdarts en/of een jeugdverpleegkundige. Deze deskundige let daarbij niet alleen op lichamelijke gezondheid, maar ook op het sociaal- en emotioneel functioneren. Ook kan er via school een consult worden aangevraagd bij de GGD wanneer hier aanleiding toe is.

Er is dagelijks een medewerker van OpenDoor aanwezig om bij te dragen aan rust en veiligheid in de school. Zij bieden, indien nodig, individuele coachingtrajecten voor leerlingen bij diverse hulpvragen.

Jongerenwerk Surplus verzorgt met regelmaat pauzeactiviteiten.

Licht inZicht (geestelijke gezondheidszorg) Wekelijks is er een inloopspreekuur waarin psychologische hulp in eigen taal en cultuur wordt geboden.

Bij Breday kunnen 18+ jongeren vanuit de gemeente Breda terecht voor gratis ondersteuning rondom werk, studie en geld. Leerlingen in de uitstroomklassen maken indien nodig kennis met Breday.

4.10 Samenwerking met externe partijen

Curio praktijkschool Breda werkt in het kader van de leerlingbegeleiding en -ondersteuning structureel samen met een aantal vaste partijen. Daarnaast zijn er diverse instanties met wie we regelmatig samenwerken op casusniveau. De meest structurele samenwerkingen zijn hieronder kort beschreven. Aan het begin van het schooljaar worden alle ouders hierover geïnformeerd.

Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG): Indien er ondersteuning nodig is voor een leerling, binnen of buiten school, kan het CJG hierin meedenken en de benodigde hulpverlening inschakelen.

Samenwerking met jeugdarts en jeugdverpleegkundige van de GGD West-Brabant.





5 Schoolprestaties

5.1 Studievoortgang

We houden de studievoortgang van leerlingen goed in de gaten. Zowel leerlingen als ouders/verzorgers kunnen alle leerresultaten bekijken in Magister. Er worden cijfers gegeven voor gedrag, inzet en resultaat. Eind van het schooljaar wordt een eindcijfer gerapporteerd. Dit eindcijfer is het gemiddelde van de periodecijfers. Sinds 2021 kunnen leerlingen die het praktijkonderwijs afronden ook een landelijk erkend diploma krijgen als de leerling daar naar het oordeel van de directeur voor in aanmerking komt. Aan leerlingen die daar naar het oordeel van de directeur niet voor in aanmerking komen, wordt een verklaring

5.2 Doorstroom

Doordat wij onderwijs op maat bieden, kunnen de leerlingen altijd op een voor hen geschikt niveau het onderwijs volgen. Dit heeft tot gevolg dat het nauwelijks voorkomt dat een leerling een leerjaar doubleert.

5.3 Slagen

In het examenreglement en het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) staat alle informatie over hoe we berekenen of de examenkandidaten geslaagd of gezakt zijn. Ook kan het zijn dat ze nog een herexamen kunnen doen om alsnog te slagen. Het examenreglement en het PTA geven we jaarlijks voor 1 oktober aan alle examenkandidaten en hun ouders. Ook staat de informatie op onze website. Meer informatie over het examen kunt u vinden op www.examenblad.nl.



6 Geldzaken

6.1 Vrijwillige ouderbijdrage

Om gelijke kansen voor alle leerlingen te bevorderen, vragen wij bij Curio praktijkschool geen vrijwillige ouderbijdrage.

6.2 Schoolboeken

De school ontvangt een financiële bijdrage van de overheid (de rijksbijdrage) waarmee we kunnen zorgen voor een leermiddelenpakket voor onze leerlingen. Met dit leermiddelenpakket (met daarin vooral de nodige schoolboeken voor vakken) kan de leerling de vakken volgen en resultaten behalen passend bij de werkwijze van de school.

De leerlingen moeten zorgvuldig met dit leermiddelenpakket omgaan. Als een leerling spullen kwijtraakt, beschadigt of aan het einde van het jaar niet of te laat inlevert, dan moeten de kosten hiervan betaald worden door de ouders.

6.3 Noodzakelijke leer- en hulpmiddelen

Het volgen van een opleiding zorgt soms voor extra uitgaven, zoals bijvoorbeeld een woordenboek, gereedschap, laptop of veiligheidsschoenen. Voor deze leer- en hulpmiddelen ontvangt de school geen financiële bijdrage van de overheid. Ouders moeten deze dus zelf kopen. Sommige van deze spullen kun je via school kopen, maar dat is niet verplicht. Je kunt ze ook in de winkel of tweedehands kopen of van iemand lenen.

Wanneer ouders weinig financiële middelen hebben, kunnen ze hulp krijgen van stichting Leergeld.

Diverse leermiddelen

Lesmateriaal, boeken, werkkleding en veiligheidsschoenen worden door Curio praktijkschool Breda geregeld voor de leerlingen. Een aantal zaken, zoals een schoolagenda, schrijfgerei en kleurpotloden vragen we aan ouders om zelf aan te schaffen. Bij de informatie aan het begin van elk schooljaar zit een lijst van aan te schaffen artikelen.

Curio praktijkschool Breda draagt bij aan de kosten van de laptop en geeft een eenmalige bijdrage van €75,00.

6.4 Schenkingen en Sponsors

Onze school is voorzichtig met het aannemen van geld of spullen, behalve de ouderbijdrage en bedragen die volgens de wet mogen. Het gaat vooral om schenkingen in geld of materiaal die verplichtingen met zich meebrengen waarmee leerlingen worden geconfronteerd (sponsoring). Als er sponsoring is, houden we ons altijd aan de wettelijke regels. Het uitgangspunt is dat de belangrijkste activiteiten van de school nooit afhankelijk mogen zijn van sponsoring.

Heb je een klacht over sponsoring? Dan kun je terecht bij de klachtencommissie via:

www.curio.nl/klacht.



7 Schoolveiligheid

Curio streeft naar een maximale veiligheid binnen haar schoolgebouwen.

Een veilige leer- en werkomgeving én een prettige sfeer op school is voor onze leerlingen en medewerkers belangrijk om zich goed te voelen. Ons schoolveiligheidsplan zorgt daarvoor. Een fijne schoolomgeving gaat over gedrag en over hoe we met elkaar omgaan. Daarom maken we goede afspraken met elkaar over hoe we ons gedragen in de school en hoe we omgaan met incidenten en calamiteiten.

De fysieke veiligheid, zoals het omgaan met calamiteiten (noodsituaties) en de inrichting van gebouwen en omgeving, hebben we goed geregeld. Om ervoor te zorgen dat onze medewerkers goed voorbereid zijn op mogelijke noodsituaties, zijn er regelmatig trainingen en oefeningen voor onze bedrijfshulpverlening-medewerkers (bhv) en EHBO-medewerkers. Docenten zijn geschoold om vakgerelateerde ongelukken te voorkomen of eerste hulp te bieden. Deze trainingen worden geëvalueerd om continu verbeteringen door te voeren in de reactie op noodsituaties.

We letten ook op de sociale veiligheid. Dat doen we door diverse protocollen, zoals bijvoorbeeld ons anti-pestbeleid en gedragscodes. Ook besteden we aandacht aan sociale vaardigheden voor leerlingen, diverse trainingen voor medewerkers en

een gestructureerde leerlingenzorg.

De onderwijsdirecteur van een vmbo-school is verantwoordelijk voor de schoolveiligheid. Op een school coördineert de onderwijsmanager die verantwoordelijk is voor de locatie dit met hulp van collega's. Dit zijn bijvoorbeeld een facilitair manager of een Arbo contactpersoon per locatie. Binnen het vmbo is er sprake van een decentrale Arbo-commissie die alle zaken op gebied van veiligheid, gezondheid en welzijn monitort en verzorgt.

7.1 Schoolveiligheidsplan

Het schoolveiligheidsplan is vooral gericht op preventie. We proberen risico's en gevaren voor de veiligheid en gezondheid van leerlingen, medewerkers en bezoekers zoveel mogelijk te voorkomen of te beperken. Het is van groot belang dat we ons gezamenlijk betrokken voelen. Onze omgangsregels zijn daarop gericht. Deze regels vind je onder meer terug in deze schoolgids (onder 7.3) en in het [leerlingenstatuut](#).

Om de fysieke veiligheid van onze gebouwen en installaties te kunnen garanderen heeft Curio een meerjarig onderhoudsprogramma. Voor apparatuur en toestellen is er een jaarlijkse inspectie en onderhoudscyclus, zoals de NEN3140. Andere voorbeelden zijn de legionellacontrole en een actuele ongevallen- en incidentenregistratie.



7.2 Keuringen en preventieve maatregelen

De gegevens uit deze registratie worden geanalyseerd om trends te signaleren en verbeterpunten in ons beleid door te voeren. Tenslotte houden we eens in de vier jaar een risico-inventarisatie en evaluatie (RIE). Een RIE is een wettelijk verplichte scan, waarin alle gevaren en risico's voor de gezondheid en veiligheid van medewerkers en leerlingen in kaart worden gebracht. De uitkomsten vanuit de risico-inventarisatie worden gebruikt om continu te verbeteren en ons veiligheidsbeleid verder te optimaliseren.

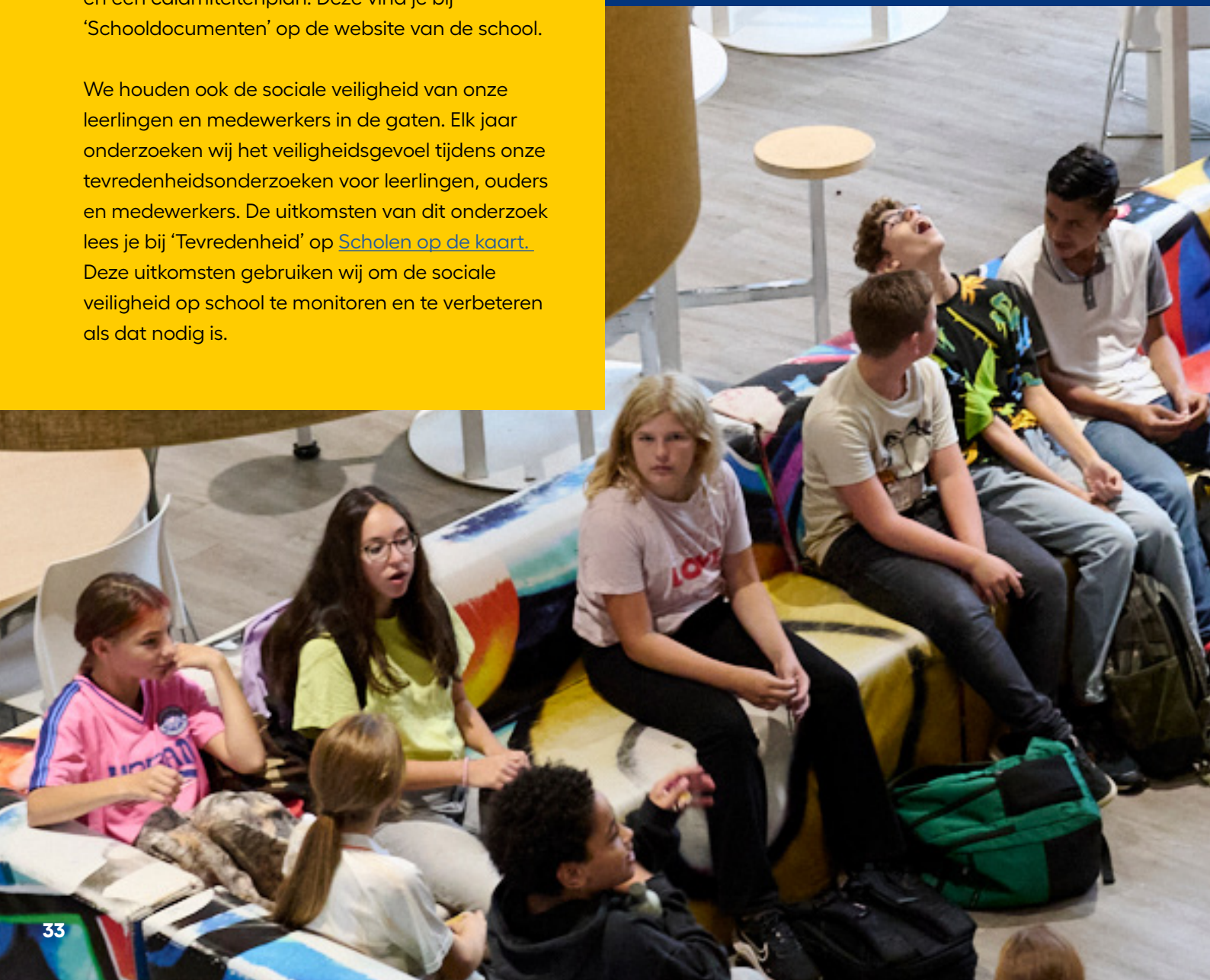
Alle afspraken over veiligheid op onze school staan vermeld in een schoolveiligheidsplan en een calamiteitenplan. Deze vind je bij 'Schooldocumenten' op de website van de school.

We houden ook de sociale veiligheid van onze leerlingen en medewerkers in de gaten. Elk jaar onderzoeken wij het veiligheidsgevoel tijdens onze tevredenheidsonderzoeken voor leerlingen, ouders en medewerkers. De uitkomsten van dit onderzoek lees je bij 'Tevredenheid' op [Scholen op de kaart](#). Deze uitkomsten gebruiken wij om de sociale veiligheid op school te monitoren en te verbeteren als dat nodig is.

Curio keurt en heeft preventieve acties op het gebied van:

- ✎ Legionellapreventie (onder andere douches);
- ✎ Veiligheid van machines en apparaten (keuring volgens nen3140);
- ✎ Keuring van klimwand en gymtoestellen;
- ✎ Actuele risico-inventarisatie en evaluatie;
- ✎ Ongevallen/incidentenregistratie.

Curio heeft bedrijfshulpverlening die daarvoor opgeleid is. Die organiseert elk jaar een ontruimingsoefening van het schoolgebouw. De onderwijsmanager en de facilitair manager zijn hiervoor samen verantwoordelijk.



7.3 Verzekeringen

Curio heeft een verzekeringspakket (bijvoorbeeld een ongevalverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering) afgesloten voor de dekking van financiële gevolgen op mogelijke risico's. De dekkingen zijn vastgelegd voor mens, gebouw en middelen. Meer informatie over verzekering tijdens een stage of excursie in binnen- of buitenland vind je op onze website.

Ongevallenverzekering

Alle mensen die meedoen aan schoolactiviteiten zijn verzekerd via de ongevalverzekering. Dit geldt voor leerlingen, medewerkers, vrijwilligers, hulpverleners en vertrouwenspersonen. De verzekering keert een (beperkt) bedrag uit als iemand door een ongeval blijvend invalide raakt of overlijdt. Geneeskundige kosten en tandartskosten worden gedeeltelijk vergoed, maar alleen voor zover de eigen zorgverzekering deze kosten niet vergoedt (bijvoorbeeld door het eigen risico). Schade aan spullen, zoals een kapotte bril of fiets, valt niet onder deze verzekering.

Aansprakelijkheidsverzekering

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als de mensen die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers, hulpverleners, vertrouwenspersonen etc.) dekking tegen schadeclaims vanwege onrechtmatig handelen. Wij attenderen ouders in dat verband op twee aspecten die vaak aanleiding zijn tot misverstand:

1. De school/het schoolbestuur is niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. De school heeft een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school handelen) moet dus tekort zijn geschoten in haar rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid.

Bijvoorbeeld tijdens de gymnastiekles krijgt een leerling een bal tegen een bril. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt dan ook niet door de school vergoed.

2. De school is niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere, door de school georganiseerde, activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf verantwoordelijk voor. Het is dan ook belangrijk dat leerlingen en/of hun ouders zelf zorgen voor een aansprakelijkheidsverzekering. Een leerling die tijdens stage een verkeerde handeling verricht die resulteert in een schade, valt wettelijk gezien primair onder de aansprakelijkheidsverzekering van het stagebedrijf.



7.4 Gedrag

In de school is er aandacht voor veiligheid voor medewerkers en leerlingen:

- Respectvol naar elkaar en de middelen van de school;
- Geen discriminatie;
- Uitvoeren van het protocol om met pesten om te gaan. (Dit protocol vind je bij 'schooldocumenten' op de website van de school).

Verder hebben we afspraken over:

- Het melden van incidenten/calamiteiten;
- Het gebruikmaken van de voorgeschreven veiligheidsmiddelen en -voorschriften;
- Het verplicht stellen in sommige lessen van het gebruik van eigen persoonlijke beschermingsmiddelen (bijvoorbeeld veiligheidsbril, -schoenen etc.).

In de lessen besteden we aandacht aan thema's als veiligheid, alcohol, drugs en ongewenst gedrag.

7.5 Maatregelen

Op onze school gaan we met respect met elkaar om. We spreken elkaar aan op ongewenst gedrag. Vaak is dat voldoende. Natuurlijk zijn er ook wel eens maatregelen nodig.

Die lopen uiteen van een waarschuwing tot veel ingrijpendere acties. Meer hierover lees je in ons [leerlingenstatuut](#).

Een inkijkexemplaar van het [leerlingenstatuut](#) ligt bij de receptie van de school.



8. Rechten en plichten

8.1 Identificatie

In de Nederlandse wet staat dat iedereen vanaf veertien jaar zich altijd moet kunnen identificeren met een identificatiebewijs (ID-kaart). Dit geldt ook voor stagiairs op de werkvloer (tijdens de stage in leerjaar 3 en 4).

8.2 Leerplicht en kwalificatieplicht

Alle jongeren tussen vijf en zestien jaar in Nederland zijn leerplichtig en moeten een opleiding volgen. De leerplicht duurt tot en met het einde van het schooljaar. Een jongere die zestien jaar wordt, moet het schooljaar dus afmaken.

Na de leerplicht is er ook een kwalificatieplicht. Deze geldt voor jongeren tussen de zestien en achttien jaar zonder startkwalificatie. Een startkwalificatie is een diploma op het niveau havo, vwo of mbo-niveau 2 of hoger. Een vmbo-diploma is geen startkwalificatie. Iedere leerling die het vmbo verlaat met een diploma moet daarom doorstromen naar het mbo of de havo. Op het mbo kan dat een voltijdopleiding zijn (bol) of een deeltijdopleiding (bbl).





8.3 Leerlingenstatuut

Bij de voorbereiding op de toekomst hoort ook besef van en respect voor rechten en plichten. Het [leerlingenstatuut](#) voor het vmbo beschrijft deze. Het leerlingenstatuut staat op onze website. Op de school kan je als je dat wilt een geprinte versie aanvragen.



8.4 Schoolklimaat

In een gezond schoolklimaat voelen zowel leerlingen als docenten zich prettig. Hierbij speelt veiligheid een belangrijke rol. Leerlingen moeten zich sociaal en fysiek veilig voelen. Daarom is het belangrijk dat we gezamenlijke afspraken en regels maken. De regels zijn terug te vinden op de website onder 'Schooldocumenten' en in het [leerlingenstatuut](#).

We gaan uit van drie begrippen: veilig, verantwoordelijk en verstandig.

- Het spreekt vanzelf dat we op een vriendelijke en correcte manier met elkaar omgaan. We vinden dat iedereen zich binnen de school veilig moet kunnen voelen. Gevaarlijke situaties moeten we vermijden en elkaar een onveilig gevoel geven willen we al helemaal niet. Dat geldt overigens ook op de weg van school naar huis en omgekeerd en in de omgeving van de school.
- Het is prettig als alle ruimtes in en rondom de school schoon zijn en dat de spullen van de leerlingen en de school heel blijven. De verantwoordelijkheid daarvoor ligt bij iedereen die op school rondloopt.
- We zijn op school om te leren. Binnen de lessen heeft een leerling daarvoor bijvoorbeeld zijn (opgeladen) laptop/tablet, boeken en schriften nodig. Ook is het belangrijk dat iedereen op tijd is. En natuurlijk zijn leerlingen ook zo verstandig om de lessen niet te verstoren.

8.5 Gescheiden ouders/ ouders met een verbroken relatie

Als ouders scheiden hebben zij meestal allebei het gezag over hun minderjarige kind. Soms is er één ouder met gezag en één ouder zonder gezag over het kind. Dit kan ook het geval zijn wanneer de ouders nooit zijn getrouwd. Waar wordt gesproken over gescheiden ouders kan ook worden gelezen 'ouders met een verbroken relatie'. Om de juiste informatie te kunnen geven aan ouders, is het voor ons belangrijk om te weten wie van de ouders gezag heeft na een verbroken relatie.

Informatieverstrekking aan ouders met gezag

Als ouders samen het ouderlijk gezag hebben - zowel tijdens de relatie als na een scheiding - hebben zij allebei evenveel recht op informatie van de school. De wet maakt geen verschil tussen een ouder die het kind verzorgt en een ouder die dat niet doet. De school moet actief beide gezaghebbende ouders informeren. De school mag er niet van uitgaan dat de ene ouder de andere ouder zelf op de hoogte brengt.

Het gaat hierbij om alle belangrijke informatie, zoals:

- Informatie over de school (bijvoorbeeld via de schoolgids of website)
- Informatie over de schoolresultaten en ontwikkeling van het kind
- Uitnodigingen voor ouderavonden
- Verzoeken om toestemming voor begeleiding of onderzoek door de school
- Inzage in persoonsgegevens, zoals het leerlingendossier.

Meestal krijgen ouders deze informatie via een eigen inlogcode voor Magister en de ouderportal, waar alle gegevens van hun kind te vinden zijn.

Informatieverstrekking aan ouders zonder gezag

Ouders zonder ouderlijk gezag nemen geen beslissingen over het kind, maar hebben wel recht op informatie. Op grond van artikel 1:377b van het Burgerlijk Wetboek is de ouder die gezag over het kind heeft, verplicht om de andere ouder die geen gezag over het kind heeft te informeren.

Alleen een ouder die wél juridisch ouder is maar géén gezag heeft, heeft recht op informatie van de school.

Alleen biologisch ouder zijn is niet genoeg om dit recht te krijgen. Een nieuwe partner of stiefouder is volgens de wet geen ouder van het kind. Om deze reden ontvangt bijvoorbeeld een stiefouder geen informatie direct van de school zonder toestemming van de gezaghebbende ouders.

Docenten hoeven informatie over het kind niet uit zichzelf te geven aan ouders zonder gezag. De ouder zonder gezag moet hier uitdrukkelijk zelf om vragen. Niet alle informatie over het kind hoeft te worden gegeven. Het moet gaan om belangrijke feiten en omstandigheden met betrekking tot het kind. Het gaat hier bijvoorbeeld om rapporten, informatie rond schoolkeuze, informatie met betrekking tot de schoolloopbaan of specifieke problemen.

De school hoeft een ouder dus geen informatie te geven over de inhoud van gesprekken die de andere ouder met school heeft of verlovverzoeken die de andere ouder doet.



Weigeren van verzochte informatie aan de ouder zonder gezag over het kind

De school mag in twee gevallen weigeren informatie te delen:

- Informatie die de school niet aan de ouder met gezag of de verzorgende ouder (pleegouder) zou geven, mag school ook niet geven aan de ouder zonder gezag. Denk hierbij bijvoorbeeld aan informatie die valt onder het beroeps-geheim.
- Soms mag de school geen informatie geven, omdat dit niet goed is voor het kind. De school weegt dan altijd mee of het kind veilig blijft wanneer informatie wordt gedeeld.



8.6 Klachten

Ondanks alle zorg en inzet kan het gebeuren dat ouders of leerlingen niet tevreden zijn over hoe dingen op school gaan. Dat kan bijvoorbeeld gaan over de begeleiding, ongewenst gedrag of het uitvallen van lessen.

We raden aan om dit eerst te bespreken met de betrokken medewerker of met de mentor. De meeste klachten kunnen we samen oplossen in een gesprek tussen leerling, ouders en school.

Als de klager vindt dat de klacht op schoolniveau niet goed is afgehandeld, kan hij of zij een melding doen via het digitale klachtenformulier op de website.

Binnen Curio zijn er verschillende klachtenregelingen, afhankelijk van wie de klacht indient (leerling, ouder, medewerker of stagebedrijf) en soms ook van de soort klacht. Voor klachten over ongewenste omgangsvormen (zoals discriminatie of agressie) is er een aparte regeling en procedure. Voor klachten over examens geldt het examenreglement.

Alle klachtenregelingen én het digitale formulier staan op www.curio.nl/klacht.

9 Schoolondersteuningsprofiel

9.1 Onze visie op passend onderwijs

Curio praktijkschool Breda zet in op de ondersteuningsbehoeften van de leerling. Wanneer de ondersteuningsbehoefte de basiszorg overstijgt dan wordt op individuele basis bekeken of er op maat een ondersteunings-/ onderwijsaanbod kan worden aangeboden. Wanneer een leerling met een specifieke ondersteuningsbehoefte wordt aangemeld bekijkt Curio praktijkschool Breda altijd of ze hieraan tegemoet kan komen; veelal in overleg met de betrokkenen, de verwijzende school, vso-scholen of specifiek vmbo-scholen.

9.2 Sterke punten in onze ondersteuning

Curio praktijkschool Breda biedt:

- Pedagogische en didactische begeleiding en ondersteuning op maat, om elke individuele leerling op zijn niveau optimale ontplooiingskansen te bieden.
- Mentoren, die de spil in de begeleiding van leerlingen vormen. We streven naar een actief coachingsbeleid in samenwerking met leerlingen en ouders/verzorgers.
- Verantwoordelijke en betrokken professionals, met name geselecteerd op pedagogische kwaliteiten, didactische vaardigheden en vakinhoud.
- Korte lijnen van en naar hulpverlening, bedrijfsleven, gemeenten en overige instanties.
- Nazorg tot 2 jaar na schoolverlating.

9.3 Grenzen aan onze ondersteuning

In het kader van de toelating worden de praktijkonderwijscriteria (cognitie en leerachterstanden) getoetst. Sociaal-emotionele factoren, didactische ontwikkeling, werkhouding en gedrag worden meegewogen om te bezien of wij kunnen voldoen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerling.

Voor de zittende leerlingen geldt: wanneer wij er als school, in samenspraak met leerling, ouders/verzorgers en externe instanties alles gedaan hebben wat binnen onze macht ligt en het blijkt dat we een leerling niet de ondersteuning kunnen bieden die hij nodig heeft, dan verwijzen wij naar een beter passende plaats/traject.

9.4 Specialisten

Onze school heeft de volgende specialisten beschikbaar:

Specialisten via de school	Specialisten via het bestuur	Specialisten via het SWV en derden
Begeleider passend onderwijs	Autisme-specialist	Specialist Onderwijsondersteuning vanuit het RSV
Dyslexiespecialist	Dyscalculiespecialist	VO expert CIG
Gedrag / sociale vaardigheden specialist	Faalangstreductietrainer	Ambulante begeleiding cluster 2
Logopedist	Psycholoog	Jeugdarts/-verpleegkundige GGD
Minder- en laagbegaafdheid specialist		
NT2-specialist		
Ondersteuningsadviseur / gedragswetenschapper		
Orthopedagoog		
Reken-/wiskunde-specialist		
Remedial teacher		
Taal-/leesspecialist		
Brugfunctionaris / Pedagogische begeleiding		

9.5 Voorzieningen

Onze school heeft de volgende voorzieningen beschikbaar:

Voorzieningen via de school	Voorzieningen via het bestuur	Voorzieningen via het SWV en derden
Gedragsgroep		Rebound
NT2-klas		
Taalklas		
Time-out voorziening (met begeleiding)		
NT2 onderwijs in kleine groepen		
Rekenondersteuning in de lessen		
Maatwerkklassen		
Trainingen		

9.6 Onderwijsaanbod

Onze school heeft het volgende onderwijsaanbod beschikbaar:

Onderwijsaanbod via de school	Rooster gericht op doelgroep	Onderwijsaanbod via het bestuur
Aanbod dyslexie	Praktijkvakken afgewisseld met theorie	Aanbod executieve functies
Aanbod laagbegaafdheid		Huiswerkbegeleiding
Aanbod NT2		
Aanbod sociaal emotionele ontwikkeling		
Aanbod spraak/taal		
Verrijken/differentiatie/aansluiten bij de behoefte van de leerling		
Preventieve signalering van leer-, opgroei-, opvoedproblemen		
Preventieve signalering van leesproblemen		
Verbindend Communiceren		
SOVA-training breed		
Onderwijsaanbod via het SWV en derden		

9.7 Fysieke ruimten

Onze school heeft de volgende fysieke ruimten beschikbaar:

- Leerwerkbedrijf
- Ruimte voor één op één begeleiding
- Ontspanningsruimte
- Praktijklokaal zorg & welzijn
- Prikkelarme werkplek of stilteruimte
- Praktijklokalen-/voorzieningen techniek
- Ruimte met specifiek functies voor bewegings- en leerbehoeften of SOVA
- Ruimte met individuele werkplekken
- Praktijklokalen-/voorzieningen keuken
- Praktijklokalen-/voorzieningen tuin(kas)
- Ruimte voor een time-out
- Balie, magazijn en winkel (Dienstverlening)





9.8 Protocollen

Onze school heeft de volgende protocollen beschikbaar:

Actief toegepast

- ↘ Protocol anti-pestten
- ↘ Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
- ↘ Protocol dyslexie
- ↘ Protocol gedrag / sociale veiligheid
- ↘ Protocol medisch handelen
- ↘ Protocol schorsen en verwijderen
- ↘ Protocol voorkomen schoolverzuim en thuiszitters
- ↘ Protocol suïcidepreventie/ suïcidaal gedrag/ depressiviteit en suïcidaliteit
- ↘ Protocol alcohol / drugs
- ↘ Protocol ernstige incidenten

Aanwezig

- ↘ Protocol rouw en overlijden
- ↘ Signaalkaart armoede
- ↘ Protocol cameratoezicht

In ontwikkeling

- ↘ Protocol onderwijsondersteuning zieke leerlingen

vanuit de onderwijseenheid. Vervolgens wordt samen met ouders een inschatting gemaakt of extra ondersteuning binnen school nodig is of zorg (hulpverlening) buiten de school. De school blijft betrokken bij externe zorg en ondersteunt de leerling waar nodig.

Het ondersteuningsteam is bereikbaar via **ot.praktijkschool@curio.nl**

9.10 Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

De OPP's worden minimaal jaarlijks geëvalueerd. Het OPP is onderdeel van het leerlingdossier in Magister. De ondersteuning, mentor en leerling vullen deze in en monitoren de voortgang en doelen. Tweemaal per jaar is er een leerlingbespreking waarin de OPP's van alle leerlingen van de school besproken worden. Daarnaast evalueert de mentor het OPP nog aan het einde van het schooljaar.

Ouders kunnen ten alle tijde via Magister het OPP van hun kind inzien. We vragen ouders minimaal éénmaal per jaar het OPP (digitaal) te ondertekenen.

De realisatie van de doelen uit de OPP's worden op de volgende manier gemeten en bijgehouden. Tijdens leerlingbesprekingen en gesprekken met leerlingen en ouders/verzorgers is hier aandacht voor. Daarnaast zijn er structureel coachings-gesprekken tussen leerling en mentor waarin de geformuleerde doelen worden besproken en zo nodig bijgesteld.

9.9 Zo ziet onze ondersteuningsroute eruit

Elke begeleidings/ondersteuningsvraag wordt gehoord en komt binnen de school op de juiste plaats terecht. Waar mogelijk reageert de mentor op de vraag binnen de coaching van de leerling.

Bij een ondersteuningsbehoefte die de mentortaak overstijgt, komt deze bij het ondersteuningsteam terecht. In dit team zitten onder andere een ondersteuningscoördinator, een gedragswetenschapper en een verantwoordelijke

10 Lijst met afkortingen

Bhv	Bedrijfs hulpverlening
BYOD	Bring Your Own Device
CKV	Cultureel Kunstzinnige Vorming
EHBO	Eerste Hulp Bij Ongelukken
ISK	Internationale Schakelklas
LO	lichamelijke opvoeding
M@zl	Meer aandacht voor ziekgemelde leerlingen
Mbo	Middelbaar beroepsonderwijs
NT2	Nederlands als Tweede Taal
OPP	Ontwikkelingsperspectief plan
PTA	Programma van Toetsing en Afsluiting
RIE	Risico-inventarisatie en evaluatie
VAVO	Voortgezet algemeen volwassenenonderwijs
Vmbo	Voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs
Vmbo-basis	Vmbo basisberoepsgerichte leerweg
Vmbo-kader	Vmbo kaderberoepsgerichte leerweg
Vmbo-gl	Vmbo gemengde leerweg
Vmbo-tl	Vmbo theoretische leerweg
Vo	Voortgezet onderwijs

curio

praktijkschool
Breda



➤ Bezoekadres

Curio praktijkschool Breda
Frankenthalerstraat 17, 4816 KA Breda
T 088 209 77 00

De school is maandag tot en met donderdag
telefonisch bereikbaar van 8.00 - 16.30 uur.
Op vrijdag van 8.00 - 16.00 uur.

➤ Postadres

Curio
Postbus 699
4870 AR Etten-Leur

➤ E-mailadres

infopunt@curio.nl

➤ Internetadres

curio.nl/praktijkschool

