

## Jaarverslag 2025

# Stichting Curio Onderwijsgroep West- Brabant

Curio  
Trivium 74  
4873 LP Etten-Leur  
Postbus 699  
4870 AR Etten-Leur  
T 076 504 8000  
E [info@curio.nl](mailto:info@curio.nl)  
[www.curio.nl](http://www.curio.nl)

Bestuursnummer 31107

Opgesteld door raad van bestuur, 2 juni 2026

Goedgekeurd door raad van toezicht, 3 juni 2026

Vastgesteld door raad van bestuur, 4 juni 2026

BRIN-nummers:

19 XV Curio vo

02 HI Curio vmbo

15 NY Curio praktijkschool Breda

21 CY Curio (AOC)

25 LX Curio (ROC)

## Inhoudsopgave

1	Voorwoord .....	6
2	Bestuursverslag .....	7
2.1	Vanuit de raad van toezicht .....	7
2.1.1	Governance .....	7
2.1.2	Zelfevaluatie .....	8
2.1.3	Horizontale dialoog .....	8
2.1.4	Bezoldiging .....	8
2.1.5	Benoemingen raad van toezicht .....	8
2.2	Vanuit de commissies van de raad van toezicht .....	8
2.2.1	Verslag van de Commissie Onderwijs en personeel .....	8
2.2.2	Verslag van de auditcommissie .....	9
2.2.3	Verslag van de Remuneratiecommissie .....	9
2.3	Samenstelling van de raad van toezicht per 31 december 2025 .....	9
2.4	Vanuit de raad van bestuur .....	11
2.4.1	Instellingsplan 2024 - 2030 .....	11
2.4.2	Kwaliteitsagenda 2024 – 2027 .....	12
2.4.3	Maatschappelijke thema's VO .....	12
2.4.4	Allocatie van middelen vo .....	15
2.4.5	Regionale samenwerking .....	16
2.4.6	Onderzoeken door de Inspectie van het Onderwijs .....	17
2.4.7	Interne kwaliteitsonderzoeken 2025 .....	17
2.4.8	Onderwijsregio Rivierenland .....	17
2.5	Vanuit de Medezeggenschap .....	18
2.5.1	Ondernemingsraad .....	18
2.5.2	Studentenraad Curio .....	19
2.5.3	Vanuit de Centrale Ouderraad .....	20
	Schoolgids (vertrouwenspersoon) .....	22
	Status implementatie MBO Ouderraad .....	22
3	Onderwijs en kwaliteit .....	23
3.1	Onderwijsprestaties .....	23
3.1.1	Vo/mbo slagingspercentage vmbo .....	23
3.1.2	Educatie .....	23
3.2	Onderwijsbeleid .....	23
3.2.1	Onderwijsvisie .....	23
3.2.2	Visie en kader begeleiding, ondersteuning en zorg .....	24
3.2.3	Portfolio – opleidingen gestopt/gestart .....	25
3.2.4	Bindend studieadvies 2025 .....	26

3.2.5	Talentontwikkeling en Excellentie.....	27
3.2.6	Afwijking urennorm en keuzedeelverplichting .....	28
3.2.7	Commissie Onderwijs en rechtmatigheid (O&R).....	28
3.2.8	Toetsing en examinering .....	28
3.2.9	Curio mbo-studentenfonds .....	29
3.2.10	Tijdelijke regeling aanvullende bekostiging LOB MBO 2025 .....	31
3.3	Passend Onderwijs.....	34
3.3.1	Passend onderwijs vo.....	34
3.3.2	Passend onderwijs mbo .....	36
3.3.3	Voortijdig schoolverlaten .....	37
3.4	Onderwijsinnovatie .....	37
3.4.1	Netwerk leren, professionaliseren en innoveren (LPI) .....	37
3.4.2	Practoraten .....	37
3.4.3	Pioniers.....	37
3.4.4	Leerlabs .....	38
3.4.5	Pedagogisch en didactisch handelen (vmbo).....	38
3.4.6	Gelijke kansen in het onderwijs .....	38
3.4.7	Flexibiliseren door modulariseren.....	39
3.5	Internationalisering .....	40
3.6	Kwaliteitszorg.....	40
3.6.1	Kwaliteitsbeleid .....	40
3.6.2	Ontwikkelingen 2025 .....	41
3.6.3	Stakeholderonderzoeken.....	41
3.7	Verantwoording VOG .....	43
4	Kwaliteitsagenda .....	44
4.1	Kwaliteitsagenda 2024 – 2027 .....	44
5	Nationaal Programma Onderwijs (NPO) .....	45
<b>5.1</b>	<b>Algemeen</b> .....	45
<b>5.2</b>	<b>Financiële toelichting op project 2021-2025</b> .....	46
<b>5.3</b>	<b>Inzet medewerkers</b> .....	47
5.3.1	Afbouw NPO-formatie.....	47
<b>5.4</b>	<b>Inhoudelijke rapportage</b> .....	48
5.4.1	Sector vmbo.....	49
5.4.2	Ondersteunende diensten .....	52
6	Profiel.....	52
6.1	In cijfers .....	52
6.1.1	Personeel.....	52
6.1.2	Onderwijs vmbo/mbo.....	56
6.1.3	Educatie.....	59
7	Organisatie en Governance.....	61

7.1	Organisatie .....	62
7.1.1	Samenwerkingsverbanden en netwerken .....	62
7.1.2	Governancecode .....	63
7.1.3	Klachtafhandeling .....	64
7.1.4	Organogram.....	65
7.2	Risicomanagement.....	65
7.3	Helderheid .....	68
7.3.1	Thema 1: Uitbesteding .....	68
7.3.2	Thema 2: Investeren van publieke middelen in private activiteiten .....	69
7.3.3	Thema 3: Het verlenen van vrijstellingen .....	73
7.3.4	Thema 4: Les- en cursusgeld niet betaald door de deelnemer zelf .....	73
7.3.5	Thema 5: In- en uitschrijving deelnemers in meer dan 1 opleiding tegelijk.....	73
7.3.6	Thema 6: De deelnemer volgt een andere opleiding dan waarvoor hij is ingeschreven.....	73
7.3.7	Thema 7: Bekostiging van maatwerktrajecten ten behoeve van bedrijven .....	74
7.3.8	Thema 8: Buitenlandse deelnemers en onderwijs in het buitenland .....	74
7.3.9	Thema 9: Keuzedelen .....	74
7.4	Schorsingen en verwijderingen .....	75
8	Medewerkers .....	76
8.1	Visie op medewerker en organisatie .....	76
8.2	Duurzame inzetbaarheid .....	77
8.3	Ontwikkeling medewerkers.....	77
9	Bedrijfsvoering: informatietechnologie (IT) en huisvesting.....	78
9.1	Digitaliseringsstrategie .....	78
9.2	Implementatie Osiris.....	78
9.3	Vorbereidingen in het kader van de doorontwikkeling van Curio .....	78
9.4	Doorontwikkeling van de dienst IT .....	79
9.5	Verdere implementatie van de sourcingstrategie .....	79
9.6	Nieuwe ontwikkelingen: werken onder architectuur en stroomlijnen van software .....	79
9.7	Huisvesting en facilitaire zaken .....	79
9.7.1	Het strategisch huisvestingsplan .....	79
9.7.2	Verduurzaming .....	79
9.7.3	Arbo & Veiligheid .....	79
9.7.4	Inkoop .....	80
9.7.5	Facilitaire diensten.....	80
10	Financieel beleid.....	81
10.1	Kaders en risicobeleid .....	81
10.2	Financieel resultaat 2025 .....	82
10.3	Toestand op balansdatum .....	83
10.4	Signaleringswaarde publiek eigen vermogen.....	83
10.5	Kengetallen.....	84

10.6	Treasury.....	84
11	Continuïteit.....	86
11.1	Meerjarenperspectief.....	86
11.2	Verwachte ontwikkelingen .....	86
11.2.1	Staat van baten en lasten en balans (inclusief deelnemingen).....	87
11.2.2	Ontwikkelingen in financiële kengetallen.....	89
11.2.3	Ontwikkelingen in bekostigde leerlingen- en studentenaantallen .....	89
11.2.4	Ontwikkelingen in formatie .....	89
11.2.5	Ontwikkelingen op gebied van huisvesting .....	90
11.2.6	Conclusie .....	91
11.2.7	Overige rapportages .....	92
12	Jaarrekening.....	92
12.1	Geconsolideerde jaarrekening .....	92
12.1.1	Geconsolideerde balans per 31 december 2025.....	92
12.1.2	Geconsolideerde staat van baten en lasten over 2025.....	93
12.1.3	Geconsolideerd kasstroomoverzicht over 2025 .....	94
12.1.4	Toelichting op de geconsolideerde jaarrekening .....	95
12.2	Enkelvoudige jaarrekening .....	118
12.2.1	Balans per 31 december 2025 .....	118
12.2.2	Staat van baten en lasten over 2025.....	118
12.2.3	Toelichting op de enkelvoudige jaarrekening .....	119
13	Overige gegevens .....	132
13.1	Statutaire regeling inzake de winstbestemming .....	132
13.2	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant.....	133
14	Bijlagen .....	140
14.1	Bijlage OVO .....	140
14.2	Huisvesting scholen masterplan Breda .....	144

## 2 Voorwoord

---

In het voorliggende jaarverslag beschrijven we de belangrijkste ontwikkelingen op het gebied van onderwijs, organisatie en medewerkers. Met dit jaarverslag legt Curio verantwoording af over het verslagjaar.

De ingezette lijn van de afgelopen jaren zetten we consistent door. De strategische agendapunten – Curio als dé beroepsopleider van West-Brabant en het centraal stellen van de leerbehoefte van leerling en student – vormen onverminderd het uitgangspunt voor beleidsvorming en besluitvorming. De Kwaliteitsagenda 2024-2027 en het meerjarenhuisvestingsplan 2023-2032 zijn hier ondersteunend aan.

In het verslagjaar is, mede op basis van demografische ontwikkelingen, arbeidsmarktkrapte en toenemende druk op middelen en huisvesting, besloten tot een doorontwikkeling van de organisatiestructuur. De raad van bestuur heeft besloten de bestaande sectorstructuur te vervangen door een subregionale inrichting van uitvoering van onderwijs met duidelijke Curiobrede kaders en richtlijnen als verbindende schil.

De gekozen inrichting beoogt versterking van de regionale positionering, bevordering van samenhang in de beroepskolom (vmbo-mbo), vergroting van bestuurlijke en organisatorische wendbaarheid en een doelmatige inzet van middelen.

Er wordt een helder onderscheid aangebracht tussen Curiobrede kaders en subregionale verantwoordelijkheid voor uitvoering. Hiermee wordt beoogd de bestuurbaarheid, uitvoerbaarheid en samenhang binnen de organisatie te versterken.

De doorontwikkeling van de structuur dient niet als doel op zich, maar als instrument om de continuïteit, kwaliteit en regionale relevantie van het beroepsonderwijs in West-Brabant ook op langere termijn te waarborgen.

De eerste stap is dat per 1 augustus 2026 Curio georganiseerd wordt in vijf subregio's, waarin vo en mbo integraal zijn verbonden.

In het voorjaar werd het digitale studentinformatiesysteem Osiris succesvol geïmplementeerd en werden stappen gezet in het ontwikkelen van een digitaliseringsvisie. Deze is in het voorjaar 2026 opgeleverd.

Curio heeft verschillende leergemeenschappen, waar onderwijsideeën en praktijkgericht onderzoek samenkomen zoals pioniers, leerlabs en practoraten. Onder leiding van een practor werken docenten, leerlingen en studenten samen aan praktijkonderzoek om de kwaliteit van het onderwijs te verbeteren of vakinhoudelijke praktijkkennis op te leveren. De kennis die uit dit onderzoek komt delen en gebruiken we intern en extern. In september ging ons vierde practoraat van start met de benoeming van Annemieke van der Horst als practor van het nieuwe practoraat "Verbondenheid".

We namen in april afscheid van bestuurder Marc van Campenhout en verwelkomden Frederique Knoet als nieuwe bestuurder. We bedanken Marc van harte voor zijn inzet en zijn blij dat we met Frederique een waardig opvolger hebben gevonden.

Het boekjaar is met een begroot beperkt negatief resultaat afgesloten.

Wij zijn er trots op dat we onze leerlingen en studenten ook dit jaar weer goed onderwijs hebben kunnen bieden. Dankzij de flexibiliteit en onvermoeibare inzet van onze collega's slagen we erin om hen optimaal voor te bereiden op de arbeidsmarkt van de toekomst.

2026 wordt een interessant jaar waarin aandacht voor onderwijskwaliteit en de doorontwikkeling van onze organisatie centraal staan. Wij kijken er naar uit om samen met alle Curio collega's daar aan te werken.

Raad van bestuur Curio

Rob Neutelings (voorzitter), Andrea Kaim, Frederique Knoet

## 3 Bestuursverslag

---

### 3.1 Vanuit de raad van toezicht

De raad van toezicht speelde een belangrijke rol bij de totstandkoming van een aantal strategische documenten. Zo verleende de raad van toezicht onder meer goedkeuring aan de meerjarenbegroting 2026-2030 en aan het jaarverslag 2024. Het reglement van de auditcommissie werd vernieuwd en er werd een reglement voor de commissie onderwijs en personeel vastgesteld. In februari benoemde de raad van toezicht Frederique Knoet per 1 april tot bestuurder; zij volgde Marc van Campenhout op die afscheid nam in verband met het bereiken van de pensioengerechtigde leeftijd. Elske Overgoor werd eind 2024 benoemd en trad op 1 januari 2025 toe als lid van de raad van toezicht. Zij volgde Guy Buck op die afscheid nam na het verlopen van de tweede termijn.

De raad van toezicht vergaderde vijfmaal. De auditcommissie kwam zevenmaal bijeen; de commissie onderwijs en personeel driemaal. De remuneratiecommissie kwam driemaal bijeen. De raad van toezicht werd daarnaast regelmatig geïnformeerd over actuele thema's zoals uitbesteed onderwijs en de EVC-EVL-problematiek en de voorzitter van de raad van toezicht had regelmatig contact met de voorzitter van de raad van bestuur.

In januari vond een uitgebreide zelfevaluatie plaats met externe begeleiding (2.2.2). In februari bezocht de raad van toezicht de sector zorg en welzijn. Gesproken werd met directie en management, docenten en studenten en er werden meerdere opleidingen bezocht. In februari organiseerde de raad van toezicht een brede themasessie over digitalisering met het bestuur, de directeuren en het dagelijks bestuur van de OR, studentenraad en ouderraad. In mei nam een delegatie van de raad van toezicht deel aan een diner met de gezamenlijke raden: de ondernemingsraad, de studentenraad en de ouderraad. Het thema van de avond was bpv (beroepspraktijkvorming) met een inhoudelijke inbreng van de studentenraad. In juni en december nam een delegatie van de raad van toezicht deel aan een overleg met bestuur en ondernemingsraad ('artikel 24 overleg'). Een delegatie van de raad van toezicht sprak in juni met drie recent aangestelde directeuren over hun eerste indrukken. In september vond een sessie plaats over de regionale positionering van Curio in de regio. In november organiseerde de raad van toezicht een themasessie over de EVC-EVL-problematiek (verzilveringstrajecten eerder verworven competenties), zie ook hoofdstuk 2. De Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd verzorgde een lezing en ging daarna in gesprek met de ruim 40 genodigden. In november organiseerde de raad van toezicht een zelfevaluatie 2025 en werd een eerste gesprek gevoerd over actualiseren van het toezichtkader.

Een van de toezichthouders woont tot slot namens de raad van toezicht het overleg van het Platform Raden van Toezicht bij.

#### 3.1.1 Governance

De raad van toezicht houdt toezicht op Curio en houdt daarbij rekening met het instellings- en publieke belang. De raad van toezicht hanteert de governancecode voor de mbo-sector. Een van de kernelementen daarin is de scheiding tussen toezicht en bestuur. De raad van toezicht houdt toezicht op het functioneren van de raad van bestuur, het behoud van een gezonde financiële basis en de aanwezigheid van een strategische visie op het functioneren van Curio. De raad van toezicht ziet in dit kader toe op het vanuit de onderwijsvisie verzorgen van goed onderwijs, op de rechtmatige verwerving van publieke middelen en de doelmatige en rechtmatige besteding daarvan. Het inhoudelijke gesprek hierover wordt in de commissies gevoerd met de portefeuillehouder(s) vanuit het bestuur en de betrokken directeuren. Veelal wordt dit gesprek gevoerd aan de hand van interne en/of externe rapportages (voortgangsrapportages, interne en externe audits, medewerkersonderzoek, bevindingen accountant en bevindingen Inspectie). Daarnaast ziet de raad van toezicht toe op de hoofdpunten van de bevindingen van de Inspectie inzake examinering. De raad van toezicht benoemt tot slot de externe accountant.

De raad van toezicht hanteert een toezichtkader met expliciete doelstellingen en indicatoren voor het eigen toezicht. De taakverdeling en werkwijze van de raad van toezicht zijn neergelegd in een reglement en daarnaast is er een reglement voor de drie commissies: de auditcommissie, de

### **3.1.2 Zelfevaluatie**

De raad van toezicht heeft in januari 2025 een zelfevaluatie over 2024 uitgevoerd. Deze zelfevaluatie vond plaats onder externe begeleiding en bestond uit een uitgebreid individueel vraagesprek met de begeleider gevolgd door een plenaire sessie. De raad van toezicht besprak het reflectieverslag in april en gaf aan terug te kijken op een goede sessie en een waardevolle rapportage. Afgesproken werd om in het najaar inhoudelijk in te gaan op het reflectieverslag. In november is uitgebreid stilgestaan bij de bevindingen. Aansluitend werd teruggeblikt op het verslagjaar met als conclusie dat het functioneren van de raad van toezicht positief beoordeeld wordt. Toezichthouders en bestuurders waarderen de wederzijdse samenwerking en de brede deskundigheid van de raad van toezicht levert een duidelijke meerwaarde op. Tot slot werd een eerste aanzet gegeven om te komen tot een nieuw toezichtkader dat recht doet aan maatschappelijke ontwikkelingen en de rol van de raad van toezicht daarin. De eindrapportage van de zelfevaluatie 2025 is op 17 december vastgesteld.

### **3.1.3 Horizontale dialoog**

De raad van toezicht ziet erop toe dat externe belanghebbenden betrokken worden bij de ontwikkeling van beleid en dat dit met hen als stakeholders wordt gecommuniceerd. De raad van bestuur treedt regelmatig in overleg met collega-onderwijsinstellingen en onderhoudt contact met het werkveld. Op sectorniveau worden de externe contacten behartigd door de onderwijsdirecteuren. Zij koppelen terug naar de bestuurders die in voorkomende gevallen de raad van toezicht informeren. De raad van toezicht geeft zelf uiting aan de horizontale dialoog door de zogenaamde onderwijstoer van de raad van toezicht waarbij scholen of diensten worden bezocht. De raad van toezicht gaat daar het gesprek aan met leerlingen/studenten en/of ouders, medewerkers en management. Ook organiseert de raad van toezicht regelmatig een themasessie waarbij een specifiek thema wordt besproken al of niet in aanwezigheid van directeuren en/of de medezeggenschapsraden.

### **3.1.4 Bezoldiging**

Curio is ingedeeld in de hoogste bezoldigingsklasse (G) gezien haar grootte en combinatie van onderwijssoorten (vo en mbo). De leden van de raad van toezicht wordt een vaste vergoeding verstrekt. Reiskosten en andere onkosten worden niet vergoed. De vergoeding is gebaseerd op een vastgesteld percentage (15% voorzitter/10% lid) van de maximale beloning voor een lid raad van bestuur, geldend voor toezichthouders volgens de Wet Normering Topinkomens (WNT); voor de specifieke bedragen wordt verwezen naar de jaarrekening.

### **3.1.5 Benoemingen raad van toezicht**

Conform het Rooster van Aftreden liep de tweede zittingstermijn van Guy Buck af per 1-1-2025. Per 1-1-2025 is Elske Overgoor hem opgevolgd. In het najaar werd de werving gestart voor een opvolger van Renata Voss. Haar tweede termijn loopt in februari 2026 af. Per 1 juni 2026 is Anko van Hoepen op voordracht van de gemeente Breda benoemd tot toezichthouder bij Curio. De raad van toezicht bedankt Renata voor haar inzet en betrokkenheid bij Curio.

## **3.2 Vanuit de commissies van de raad van toezicht**

### **3.2.1 Verslag van de Commissie Onderwijs en personeel**

De commissie onderwijs en personeel bestaat uit Huug de Deugd (voorzitter) en Renata Voss. Vanuit de raad van bestuur zijn de portefeuillehouders Onderwijs en HR aanwezig bij het overleg met de

commissie alsmede de directeur student en onderwijs, de directeur medewerker en organisatie en de secretaris raad van bestuur/raad van toezicht. De commissie bespreekt rapportages en ontwikkelingen op het gebied van onderwijs, kwaliteit en personeel. Zij koppelt haar bevindingen zowel mondeling als schriftelijk (via het verslag) terug aan de raad van toezicht. In het verslagjaar stonden onder andere uitbesteed onderwijs, de EVC-EVL-problematiek, de positionering van Curio en de organisatieontwikkeling op de agenda: deze werden in de vorm van een inhoudelijke themasessie besproken.

### **3.2.2 Verslag van de auditcommissie**

Miranda Noordermeer (voorzitter) en Claudia Heger vormen de auditcommissie. De auditcommissie beoordeelt voorafgaand aan vergaderingen van de raad van toezicht de financiële rapportages en ontwikkelingen en koppelt haar bevindingen mondeling en via het verslag schriftelijk terug naar de raad van toezicht. De voorzitter van de auditcommissie heeft tussentijds regelmatig contact met de bestuurder met portefeuille Financiën. Vanuit de raad van bestuur is de portefeuillehouder Financiën aanwezig bij het overleg met deze commissie alsmede de directeur finance en control en de secretaris raad van bestuur/raad van toezicht. De accountant is in elk geval aanwezig bij de bespreking van de jaarrekening, het accountantsverslag en de managementletter. In het verslagjaar stonden onder andere de begroting, de jaarrekening, het accountantsverslag en de managementletter op de agenda, naast de periodieke voorjaars- en najaarsrapportages. De auditcommissie sprak voorts in het verslagjaar met de Ciso over informatiebeveiligingsstrategie, met directeur huisvesting en facilitaire zaken over de strategische meerjarenhuisvesting en met directeur it over de digitaliseringsvisie.

### **3.2.3 Verslag van de Remuneratiecommissie**

De remuneratiecommissie wordt gevormd door Elske Overgoor (voorzitter vanaf 1 oktober) en Peter van der Velden. Huug de Deugd nam het tijdelijk voorzitterschap vanaf 1 januari tot 1 oktober op zich. In februari werd Frederique Knoet, na een open werving die begeleid werd door een extern bureau, benoemd tot nieuwe bestuurder bij Curio per 1 april. De remuneratiecommissie startte in de zomer met het wervingstraject voor een nieuwe toezichthouder omdat de tweede termijn van Renata Voss per februari 2026 afloopt. Dit resulteerde in de benoeming van Anko van Hoepen per xxx. In het kader van de beoordeling van het functioneren van de bestuurders is najaar 2024 conform de in 2017 vastgestelde beoordelingssystematiek een beoordelingsproces gestart waarbij de remuneratiecommissie aan de hand van een 360 graden-feedback gesprekken heeft gevoerd met meerdere directeuren en met de voorzitters van de ondernemingsraad, de studentenraad en de ouderraad. De bestuurders hebben in het kader van de beoordeling een zelfevaluatie opgesteld en hebben vooruitblijkt aan de hand van de bestuursagenda 2026. Het beoordelingsproces werd in het voorjaar van 2026 afgerond.

## **3.3 Samenstelling van de raad van toezicht per 31 december 2025**

P.A.C.M. van der Velden, wnd. burgemeester Dordrecht vanaf 20 september 2024 tot 5 juni 2025. Voorzitter raad van toezicht vanaf 1 september 2020 en lid van de remuneratiecommissie met ingang van 2 juli 2024.

Nevenfunctie

- Voorzitter Coöperatie Werk en Vakmanschap.
- Ambassadeur Mobiliteit en Bereikbaarheid Drechtsteden
- Voorzitter harmonie Concordia Ginneken/Breda

Elske Overgoor, lid managementteam Wilhelmina Kinderziekenhuis/UMC Utrecht, zitting in raad van toezicht met ingang van 1 januari 2025, vanaf 1 oktober voorzitter van de remuneratiecommissie.

Nevenfunctie

- Voorzitter Raad van Commissarissen Rabobank Utrecht en omstreken.

R.G.K. Voss, voorzitter college van bestuur Stichting BOOR, zitting in raad van toezicht met ingang van 21 februari 2018, lid van de commissie onderwijs en personeel

Nevenfuncties

- Lid Algemeen Bestuur PO-Raad
- Lid raad van toezicht Platform Talent voor Technologie
- Lid bestuur Stichting Bijzondere Leerstoel Onderwijsrecht op pluriforme grondslag
- Lid bestuur NPRZ
- Lid raad van toezicht Nova College (per 1 september 2025)

H. de Deugd, voorzitter college van bestuur Hogeschool der Kunsten Den Haag, zitting in raad van toezicht met ingang van 1 december 2018, vicevoorzitter raad van toezicht tot 1 september 2023 en vanaf 1 september 2024, voorzitter raad van toezicht van 1 september 2023 tot en met 31 augustus 2024, voorzitter van de commissie onderwijs en personeel, voorzitter van de remuneratiecommissie tot 1 oktober.

Nevenfuncties

- Bestuurslid Echo (afgerond juni 2025)
- Onafhankelijk voorzitter Passend Primair Onderwijs, Rotterdam
- Lid sector hbo College voor Toetsen en Examens (afgerond september 2025)

C. Heger-Goed, tot 1 maart CFO/Financieel Directeur ERC Support B.V., zitting in raad van toezicht met ingang van 1 maart 2019, lid van de auditcommissie

J. Nieuwenhuizen, CEO en zelfstandig bevoegd bestuurder PPD Invest Group, zitting in raad van toezicht met ingang van 14 april 2021

Nevenfuncties:

- JN Holding, bestuurder
- BSD, directeur
- Board member STAK PPD Invest, JN Holding BV is de grootste aandeelhouder en heeft nog 2 collega-aandeelhouders
- CEO bij PPD Invest Group: PPD Invest B.V. omvat NCP Group, VQP Group, CargoClima, Netcomm en EWS Group waaronder verschillende branches vallen; PQS, KGN
- CEO bij Eco Worldwide Solutions Holding BV, gevestigd in Nederland
- CEO bij Eco Worldwide Solutions BV, gevestigd in Nederland
- CEO bij Eco Worldwide Solutions NV, gevestigd in België
- CEO bij EWS Group UK LTD, gevestigd in Engeland
- CEO bij Eco Worldwide Solutions SP.z o.o., gevestigd in Polen
- CEO bij Eco Worldwide Solutions SRL, gevestigd in Italië
- Managing director bij Eco Worldwide Solutions Sarl, gevestigd in Frankrijk
- Geschäftsführer bij Eco Worldwide Solutions GmbH, gevestigd in Oostenrijk
- Geschäftsführer bij Eco Worldwide Solutions GmbH, gevestigd in Duitsland
- CEO bij Eco Worldwide Solutions SL, gevestigd in Spanje
- CEO bij VacQPack Holding BV, gevestigd in Nederland
- CEO bij VacQPack Productions BV, gevestigd in Nederland
- Partner bij VQP India, gevestigd in India
- Legal Representative bij VQP Vietnam, gevestigd in Vietnam
- Board member Representative bij VacQPack USA LLC, gevestigd in Amerika
- CEO bij Nuts Cleaning & Packaging BV, gevestigd in Nederland
- CEO bij NCP Antwerp BV, gevestigd in België
- Board Member bij Port Quarantine Services SRL, gevestigd in Italië

- Director bij Kwaliteit Gasmeting Nederland BV, gevestigd in Nederland
- Shareholder bij WelMac, gevestigd in Nederland
- CEO bij Nettcomm BV, gevestigd in Nederland
- CEO bij CargoClima BV, gevestigd in Nederland
- Voorzitter, Sinds mei 2011 toegetreden tot het bestuur van Stichting PPD Invest
- Secretaris en vice-voorzitter Kenia Stichting Gelijke kansen
- Voorzitter Stichting KAGO
- Voorzitter Branchevereniging NVPB
- Voorzitter PQF gevestigd in België

Miranda Noordermeer, Eigenaar NTA Consulting, zitting in raad van toezicht met ingang van 4 november 2022, voorzitter van de auditcommissie

Nevenfunctie:

- Directeur a.i. Tilburg School of Catholic Theology, Tilburg University
- Lid Raad van Commissarissen woningcorporatie AREA
- Lid Raad van Commissarissen woningcorporatie De Leeuw Van Putte

### 3.4 Vanuit de raad van bestuur

#### 3.4.1 Instellingsplan 2024 - 2030

In ons instellingsplan maken we heldere keuzes en we leggen focus. We bouwen voort op het fundament van het vorige instellingsplan en zetten nu een volgende stap. Dat is nodig om ook in de toekomst te kunnen blijven aansluiten bij de eisen die aan een moderne instelling voor beroepsonderwijs worden gesteld. Het instellingsplan geeft aan wat we willen bereiken, in de kwaliteitsagenda geven we aan hoe we dat gaan doen.

Onze strategische keuzes zijn helder:

- Curio is de beroepsopleider van West-Brabant;
- De leerbehoeften van de leerling en student staan centraal bij Curio.

Op basis van deze keuzes hebben we een vijftal inhoudelijke doelstellingen geformuleerd:

1. Leerlingen en studenten kiezen bij Curio op basis van een actueel en aantrekkelijk onderwijsaanbod hun eigen route van leren en professioneel en persoonlijk ontwikkelen.
2. Curio werkt en leert samen met bedrijven, maatschappelijke organisaties, andere onderwijsinstellingen, overheden en de West-Brabantse inwoners én ouders/ verzorgers van jongeren.
3. Iedere leerling en student voelt zich bij Curio welkom, thuis, uitgedaagd, veilig en krijgt gelijke kansen. Curio levert een bijdrage aan duurzaamheid en burgerschap.
4. Leerlingen, studenten en medewerkers ontwikkelen een leven lang bij Curio.
5. Curio is een aantrekkelijke werkgever waar nieuwsgierige, deskundige en zelfbewuste medewerkers willen (blijven) werken.

##### 3.4.1.1 Doorontwikkeling

Met het besluit om de sectorstructuur los te laten en over te gaan naar een subregionale indeling, hebben we gekozen voor een logische vervolgstap om onze doelen te realiseren uit het instellingsplan. De veranderende demografie, de toenemende arbeidsmarktcrisps en de regionale transitieopgaven vragen om een toekomstbestendige structuur die kwaliteit, nabijheid en wendbaarheid versterkt. De doorontwikkeling is gericht op een passende structuur met passende afspraken en een bijbehorende cultuur. De meest in het oog springende verandering is dat Curio wordt georganiseerd in vijf subregio's, met directeurssteams en managers die dichter bij onderwijs en ondersteuning staan. Binnen deze subregio vinden alle vormen van onderwijs plaats (vo-mbo) onder

leiding van een team van 2 directeuren. Zo vergroten we de slagkracht in de subregio en verbeteren we de samenwerking binnen de beroepskolom.

### 3.4.1.1.2 EVC-EVL

De onderwijssector zag zich geconfronteerd met toenemende problematiek rond fraude met EVC certificaten, waarmee onbevoegden vrijstellingen of volledige mbo-diploma's wisten te verkrijgen. Uit onderzoeken van het Openbaar Ministerie en de Inspectie van het Onderwijs blijkt dat commerciële bureaus op grote schaal valse ervaringscertificaten hebben verstrekt, soms leidend tot honderden onterecht verkregen zorgkwalificaties in Nederland. Hierdoor konden personen zonder voldoende kennis en ervaring werkzaam worden in vitale sectoren zoals de ouderenzorg. De minister riep onderwijsinstellingen daarom op tot verhoogde waakzaamheid bij het beoordelen van EVC trajecten en het verlenen van vrijstellingen. Voor Curio als brede onderwijsinstelling met een groot aantal zorgopleidingen had dit impact. We waren genoodzaakt het traject van een aantal studenten stop te zetten, omdat uit nader onderzoek bleek dat slechts enkelen van hen over een betrouwbaar EVC certificaat beschikten.

### 3.4.2 Kwaliteitsagenda 2024 – 2027

De kwaliteitsagenda vormt de leidraad voor verdere verbetering van het onderwijs en de aansluiting op de arbeidsmarkt. De agenda bouwt voort op de strategische koers die is ingezet en richt zich op kansengelijkheid, studentenwelzijn, arbeidsmarktgerichte scholing en de kwaliteit van het onderwijs. Hoofdstuk 4 biedt een overzicht van de stand van zaken op deze thema's.

### 3.4.3 Maatschappelijke thema's VO

Vanaf 2019 bepaalt het ministerie van OCW jaarlijks een aantal maatschappelijke thema's waarover onderwijsinstellingen zich extra dienen te verantwoorden. Dit zijn thema's die brede maatschappelijke aandacht vragen. Onderstaand worden de vijf maatschappelijk vo-thema's beschreven: Een sterke basis en hoge kwaliteit, goed en voldoende onderwijspersoneel, sociale veiligheid en gelijke behandeling, informatiebeveiliging en privacy, banenafpraak

#### 3.4.3.1.1 Sterke basis en hoge kwaliteit

Curio zette gericht in op het versterken van de onderwijskwaliteit door middel van structurele verbeteracties binnen het curriculum, leskwaliteit en begeleiding. Middelen zijn ingezet voor gerichte kwaliteitsverbeteringsprogramma's, versterking van basisvaardigheden en interne professionalisering ter ondersteuning van duurzaam goed onderwijs. De resultaten tonen onder meer een betere borging van kwaliteitscycli en een hogere mate van consistentie in de basiskwaliteit op school- en teamniveau. Curio heeft in 2025 een programmadirecteur Onderwijskwaliteit benoemd om met een specifiek programma onderwijskwaliteit een extra impuls te geven aan de verbetering van de onderwijskwaliteit.

#### Verbetering leerprestaties taal en rekenen-wiskunde

Curio werkt systematisch en evidence-informed aan de duurzame verbetering van leerprestaties, met specifieke focus op taal en rekenen-wiskunde. Binnen alle acht vmbo-scholen zijn uniforme methodieken ingevoerd voor taal, rekenen en wiskunde, een bovenschoolse coördinator ziet hierop toe. Deze gezamenlijke aanpak zorgt voor consistentie in didactiek, voortgangsbewaking en kwaliteitsborging over de scholen heen.

De voortgang van leerlingen wordt structureel gevolgd met behulp van Cito-toetsen, waarmee objectieve en valide data beschikbaar komt voor:

- monitoring van individuele en groepsontwikkeling

- tijdige signalering van achterstanden
- gerichte interventies op leerling- en groepsniveau

Daarnaast is op alle scholen het principe van Taalgericht Vakonderwijs (TVO) geïntroduceerd en geïmplementeerd. Dit betekent dat:

- taalontwikkeling niet beperkt is tot het vak Nederlands
- alle vakken expliciet bijdragen aan de ontwikkeling van taalvaardigheid
- leerlingen ondersteund worden bij het begrijpen en gebruiken van vakspecifieke taal

Hiermee wordt taalontwikkeling integraal onderdeel van het onderwijsproces, wat aantoonbaar bijdraagt aan betere leerprestaties in alle vakgebieden.

### **Voorbereiding implementatie nieuw curriculum**

Ter voorbereiding op de implementatie van het nieuwe curriculum heeft Curio een gestructureerde en organisatiebrede aanpak gekozen. Alle acht vmbo-scholen hebben het nieuwe curriculum ontvangen en zijn middels Curio-vmbo brede studiedagen samen actief aan de slag gegaan met de vertaling naar de onderwijspraktijk. Concreet betekent dit dat:

- per vak vakwerkplannen zijn opgesteld, waarin:
  - de nieuwe curriculumdoelen zijn verwerkt
  - de doorlopende leerlijnen zijn uitgewerkt
  - de aansluiting met bestaande programma's is geborgd
- teams gezamenlijk hebben gewerkt aan:
  - inhoudelijke duiding van de nieuwe eisen
  - afstemming binnen en tussen vaksecties
  - borging van kwaliteit en uitvoerbaarheid

Hierdoor is een stevige basis gelegd voor een zorgvuldige en consistente implementatie van het nieuwe curriculum binnen alle scholen.

#### **3.4.3.1.2 Goed en voldoende onderwijspersoneel**

Curio heeft maatregelen genomen om personele continuïteit te waarborgen, waaronder gerichte wervings- en behoudsstrategieën (o.a. door het inzetten van docentcoaches), strategische personeelsplanning en aanvullende professionaliseringsinitiatieven (aangereikt via de Curio Academie). Middelen zijn ingezet om de inzetbaarheid van medewerkers te vergroten en om capaciteitstekorten op kritieke vakgebieden op te vangen. De resultaten laten zien dat de uitstroom is gestabiliseerd en dat de interne mobiliteit en deskundigheidsbevordering zijn toegenomen. Curio participeert in de relevantie onderwijsregio's.

#### *Doelen en realisatie strategisch personeelsbeleid*

Het bestuur heeft als doel te beschikken over voldoende, deskundig en duurzaam inzetbaar personeel. In 2025 is ingezet op professionalisering, behoud en strategische personeelsplanning.

Medewerkers zijn actief gestimuleerd zich te scholen en te ontwikkelen, waarbij ruimte en faciliteiten zijn geboden voor gerichte (bij- en na)scholing. Daarnaast is ingezet op behoud van medewerkers, met specifieke aandacht voor tekortvakken (o.a. Nederlands, wiskunde, techniek). Waar mogelijk is vooruitlopend gehandeld door docenten tijdig aan Curio te binden, ook wanneer vacatures pas op een later moment te verwachten waren. Hierbij is in het opstellen van het SPP-beleid acht jaar vooruit gekeken.

De gestelde doelen ten aanzien van professionalisering en personeelsbehoud zijn grotendeels gerealiseerd en dragen bij aan de continuïteit en kwaliteit van het onderwijs.

### **3.4.3.1.3 Sociale veiligheid en gelijke behandeling**

Curio heeft prioriteit gegeven aan een veilige en inclusieve leeromgeving. De ingezette middelen zijn benut voor versterking van meldstructuren, training van medewerkers in signalering en interventie, en het ontwikkelen van beleid rond gelijke behandeling. Dit heeft geleid tot verbeterde monitoring van veiligheidsbeleving, scherpere opvolging van incidenten en een verdere integratie van inclusie- en veiligheidsbeleid binnen alle scholen.

### **3.4.3.1.4 Informatiebeveiliging en privacy**

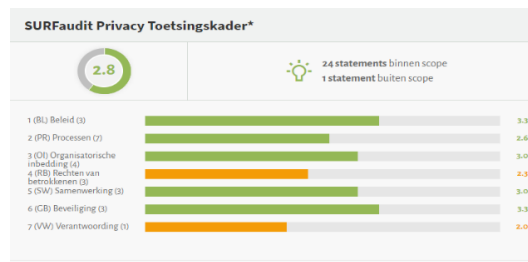
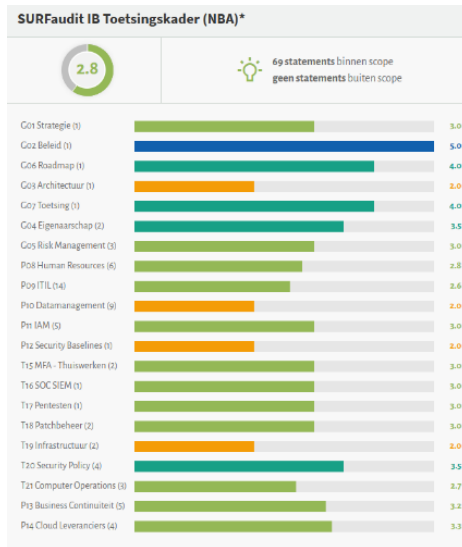
Curio heeft in 2025 verdere stappen gezet in het versterken van informatiebeveiliging en privacy, in lijn met het normenkader voor digitale veiligheid. De organisatie heeft geïnvesteerd in risicobeheersmaatregelen, bewustwordingstrainingen en procesverbeteringen. Acties richtten zich op het verkleinen van geïdentificeerde risico's zonder operationele details prijs te geven die de digitale veiligheid kunnen schaden. De resultaten omvatten verbeterde naleving, robuustere processen en een verhoogde organisatiebrede bewustwording.

#### *Privacy*

In het verslagjaar zijn op basis van het SURFaudit Toetsingskader Privacy diverse verbeteringen doorgevoerd. Zo is het beleid rondom het melden en registreren van datalekken aangescherpt en zijn medewerkers extra getraind in het herkennen van privacyrisico's. Een concreet voorbeeld betreft het aanpassen van het autorisatiebeheer, waardoor alleen bevoegde medewerkers binnen Magister toegang hebben tot persoonsgegevens van leerlingen en studenten. Daarnaast zijn procedures voor het verwijderen van persoonsgegevens bij uitstroom van leerlingen aangescherpt.

#### *Informatiebeveiliging*

Het wachtwoordbeleid is aangescherpt, waardoor wachtwoorden nu periodiek moeten worden gewijzigd en aan strengere eisen moeten voldoen. Tevens zijn extra technische maatregelen getroffen om phishing-aanvallen te voorkomen, zoals tweefactorauthenticatie voor toegang tot gevoelige systemen voor personeel en voor leerlingen en studenten. Er is een bewustwordingscampagne gehouden onder medewerkers over cyberdreigingen. Verder zijn op basis van het self-assessment maatregelen genomen om de netwerksegmentatie te verbeteren en zijn kwetsbaarheden in verouderde software versneld aangepakt.



**IBP**

Curio maakt gebruik van het normenkader ‘NBA in het mbo’ als raamwerk om de volwassenheid van de informatiebeveiliging in de organisatie te meten. De volwassenheid wordt getoetst op vijftien domeinen aan de hand van het privacy maturity model van de IAPP (volwassenheid 1 t/m 5). Het normenkader ‘NBA in het mbo’ dient als meetlat om te beoordelen hoe effectief de informatiebeveiligingsmaatregelen van Curio zijn. Tevens worden zwakke punten en potentiële risico’s geïdentificeerd en wordt in beeld gebracht of Curio extra risicobeheermaatregelen moet implementeren voordat potentiële bedreigingen zich manifesteren. Curio heeft in 2025 een score behaald van 2.8.

**3.4.3.1.5 Banenafspraken**

Curio heeft actief invulling gegeven aan de Banenafspraken door het creëren en behouden van passende werkplekken voor medewerkers met een afstand tot de arbeidsmarkt. Middelen zijn benut om duurzame plaatsing te realiseren, werkbegeleiding te versterken en interne processen aan te passen om deelname te faciliteren. De resultaten laten een toename zien in het aantal vervulde functies binnen de doelgroep, conform de landelijke doelstelling.

Curio heeft dertien medewerkers met een afstand tot de arbeidsmarkt in dienst. Daarnaast zijn acht medewerkers gedetacheerd vanuit ontwikkelbedrijven die onder de banenafspraken vallen. Er is een beleid banenafspraken opgesteld om binnen zeven jaar het quotum van de banenafspraken te realiseren.

**3.4.4 Allocatie van middelen vo**

De vmbo-sector ontvangt op basis van de werkelijke leerlingaantallen en vastgestelde ratio’s een kader voor de onderwijsbegroting waaraan de ingediende onderwijsbegrotingen getoetst worden. Ook voor de kosten van huisvesting en ondersteunende diensten zijn kaders vastgesteld waaraan de ingediende begrotingen van deze eenheden getoetst worden. Het betreft hier een (maximaal) vast percentage van de middelen die dienen ter dekking van het kader voor de onderwijsbegroting en de volledige (separate) huisvestingsvergoeding. Het kader voor huisvesting en ondersteuning beweegt daardoor automatisch mee met de ontwikkeling van de middelen. De kaders (waaronder de ratio’s) worden vastgesteld en gecommuniceerd middels de kaderbrief.

In grote lijnen zijn in 2025 de volgende middelen ingezet voor huisvesting en ondersteuning:

- Huisvesting (inclusief afschrijving gebouwen en terreinen en de energielasten): € 22,0 miljoen;
  - IT kosten: € 15,3 miljoen;
  - Bestuurlijk apparaat (bestuur en bestuursbureau waaronder ook raad van toezicht, juridische zaken, corporate communicatie en interne audit): € 4,9 miljoen;
  - Kosten overige ondersteunende diensten: € 37,8 miljoen.
- De vmbo-sector draagt naar rato bij in de dekking van deze kosten.

### 3.4.5 Regionale samenwerking

Binnen Curio werken we veel samen met andere partijen in ons netwerk. We doen dat rond thema's zoals positionering van het beroepsonderwijs, toekomstbestendig onderwijs en maatschappelijke en economische vraagstukken. De samenwerking krijgt zijn beslag in samenwerkingsverbanden, allianties en projecten en vindt plaats op verschillende schaalniveaus. Een aantal ontwikkelingen in 2025:

- Economic Board West-Brabant: Curio heeft als partner in Economic Board West-Brabant meegedacht over de economische koers wat hiervoor nodig is.
- Agenda beroepsonderwijs West-Brabant: met de partners proces doorlopen over vervolg Agenda Beroepsonderwijs West-Brabant. Focus op (pro)positie onderwijs, als onderwijspartner bijdragen aan maatschappelijke opgaven, doorlopende leerlijnen, leven lang ontwikkelen. Avans voert regie over de nieuwe agenda.
- NPLV-programma's Nationaal Programma Roosendaal en Verbeter Breda: Curio is alliantiepartner in de NPLV-programma's Nationaal Programma Roosendaal en Verbeter Breda. In 2025 leverde Curio een bijdrage aan o.a. Preventie met Gezag en Teken voor je Toekomst / Aan De Bak-garantie.
- Innovation District Breda: Curio is bestuurlijk vertegenwoordigd in de Advisory Board van Innovation District Breda. In 2025 is hiervoor een ambitiedocument opgesteld.
- Beethoven: Curio is partner in het in het plan Beethoven en draagt bij aan het plan "De Brainport Eindhoven bijdrage aan het Nationaal Versterkingsplan van microchip-talent", met als doel snel meer technici op te leiden voor de deze sector.

#### *Regionale adviesraad*

De raad van bestuur van Curio wil de positie van Curio als dé beroepsopleider van West-Brabant versterken en wil een betere aansluiting van strategische keuzes van Curio op maatschappelijke en economische ontwikkelingen. Om de verbinding met de regio te versterken heeft de raad van bestuur besloten om een regionale adviesraad in te stellen. De regionale adviesraad is bedoeld als multihelix klankbord en denktank voor de raad van bestuur, gericht op de koers van Curio en strategische, Curio-brede (boven)regionale vraagstukken. De regionale adviesraad kan op termijn mogelijk groeien naar orgaan voor horizontale verantwoording. De regionale adviesraad wordt in 2026 geformeerd.

#### *Samenwerkingsstrategie*

De oprichting van de regionale adviesraad is onderdeel van een bredere samenwerkingsstrategie voor Curio, waartoe de raad van bestuur eind 2025 heeft besloten. De samenwerkingsstrategie, die in 2026 wordt opgesteld, moet ons helpen om ons enerzijds te positioneren als belangrijke partner binnen en buiten de regio en anderzijds om de organisatie goed aan te kunnen sluiten bij (boven)regionale ontwikkelingen. De samenwerkingsstrategie bestaat o.a. uit een strategische verkenning, afwegingskader, afspraken over leidende principes, sturing, verantwoordelijkheden en bevoegdheden.

### 3.4.6 Onderzoeken door de Inspectie van het Onderwijs

Kwaliteitsonderzoek Curio prinsentuin van cooth – 2 december 2025

Op 2 december 2025 heeft de Inspectie van het Onderwijs een kwaliteitsonderzoek uitgevoerd bij prinsentuin van cooth. De inspectie kijkt terug op een open en constructief onderzoek en constateert dat de school bereid is om te verbeteren en al stappen heeft gezet. Het eindoordeel is onvoldoende. Dat komt omdat op de standaarden pedagogisch-didactisch handelen, onderwijstijd, uitvoering en kwaliteitscultuur onvoldoende wordt gescoord. De lessen zijn wisselend van kwaliteit, met te weinig actieve betrokkenheid van leerlingen en onvoldoende activerende didactiek. De kwaliteitscultuur vraagt om een stevigere aanspreekcultuur, collectief handelen en meer nabijheid van leidinggevend. Voor onderwijstijd geldt dat de borging richting examens en realisatie op orde moet zijn bij het herstelonderzoek.

De inspectie beoordeelt een aantal standaarden als voldoende (visie en ambities, evaluatie en verantwoording, veiligheid en basisvaardigheden). Ook de onderwijsresultaten zijn op dit moment voldoende, al ziet de inspectie een dalende trend in de bovenbouw. De school krijgt een herstelopdracht op het gebied van veiligheid, specifiek gericht op het tegengaan van pesten. Geconcludeerd werd dat er een basis aanwezig is om op voort te bouwen en dat er eigenaarschap bij de school zichtbaar is.

### 3.4.7 Interne kwaliteitsonderzoeken 2025

Curio heeft een duidelijke stap gezet naar een cultuur waarin kwaliteit en ontwikkeling hand in hand gaan. Er zijn niet alleen processen bewaakt, maar vooral het gesprek gevoerd over wat goed onderwijs betekent. Door collega's op te leiden tot interne auditor is de expertise versterkt en is een stevige basis gelegd voor onafhankelijk en professioneel onderzoek. Elk onderzoek werd geleid door een onafhankelijke voorzitter, zodat vertrouwen en transparantie centraal stonden.

Belangrijk was ook de implementatie van de referentiewaarden van het Kwaliteitsnetwerk mbo. Deze waarden hebben richting gegeven aan onze gesprekken en analyses, waarbij de vermogens een sleutelrol speelden. Het ging niet alleen om toetsen en beoordelen, maar om leren en verbeteren: samen kijken naar wat werkt, waar risico's liggen en hoe we kansen benutten.

De interne onderzoeken hielpen de teams om verder te groeien. Soms door kritisch te reflecteren op eerdere bevindingen, soms door nieuwe perspectieven te verkennen via kwaliteitstafels of peer reviews. Ook risicogerichte audits en ontwikkelingsgerichte gesprekken droegen bij aan een scherper inzicht in onze onderwijspraktijk. Kwaliteitszorg is een motor voor ontwikkeling: een gezamenlijke inspanning om elke leerling en student het beste onderwijs te bieden.

### 3.4.8 Onderwijsregio Rivierenland

Vanaf 1 januari 2025 is de Onderwijsregio Rivierenland een netwerksamenwerking tussen 30 schoolbesturen in het funderend onderwijs en negen opleidingsinstituten, allen samen partners te noemen. De stichting Willem van Oranje Onderwijsgroep is de penvoerder van de Onderwijsregio. De Onderwijsregio kent een ledenraad als hoogst besluitvormend orgaan en hierin hebben alle 39 partners een zetel. Als coördinerend en sturend orgaan is een stuurgroep ingesteld. Hierin hebben acht partners een zetel met afvaardiging uit het PO, VO, Openbaar- en Christelijk Onderwijs, uit de sub regio's Oost en West en de opleidingsinstituten voor Pabo en Lerarenopleidingen. De bekostiging komt vanuit de subsidie "Landelijk dekkend netwerk Onderwijsregio's" en de "plusregeling" voor aanvullende activiteiten. Daarnaast heeft de Onderwijsregio meegewerkt om de stichting Nestas te laten aansluiten middels de "aansluitsubsidie". De verantwoording voor deze laatste subsidie ligt volledig bij de stichting Nestas. In 2025 is de stichting Willem van Oranje Onderwijsgroep zowel penvoerder alsook voorzitter van de Onderwijsregio. Uitvoer van de activiteiten uit het vastgestelde plan van aanpak is belegd bij de kwartiermaker in samenwerking met een kernteam vanuit aangesloten partners. Doel van de Onderwijsregio is regionaal samenwerken aan solidaire arbeidsmarkt op arbeidsmarktvraagstukken en arbeidsverhoudingen. De continuïteit van onderwijs te

borgen door voldoende kwantitatief en kwalitatief personeel te werven, matchen, begeleiden, opleiden, professionaliseren en behouden voor de regio en sectoren.

### 3.5 Vanuit de Medezeggenschap

#### 3.5.1 Ondernemingsraad

De OR is vanuit elke sector vertegenwoordigd en is met een bezetting van dertien leden compleet. Gedurende het nieuwe schooljaar 2025-2026 heeft een wissel plaatsgevonden in de vertegenwoordiging van de OR-leden:

- Sector: economie en ondernemen: Paul Ariens heeft de OR verlaten, Eric Plasmans heeft zitting genomen in de OR.
- Sector zorg, welzijn en sport: Rianne Nefs heeft de OR verlaten, Jacqueline Buijsrogge heeft zitting genomen.
- Sector vmbo: heeft Anne van Rossum de OR verlaten en heeft Faries Azmani zitting genomen.

Per december 2025 heeft de OR een nieuwe ambtelijk secretaris.

**Samenstelling OR d.d. 31-12-2025:** Voorzitter Marja van der Velden(diensten), vicevoorzitter Michiel Bouwmeester (t en t), secretaris Hans van Agtmaal (onafhankelijke zetel), Marieke van Aard (diensten), Erik Plasmans (e en o), Nadia Alj (start), Remco van Kampen (vmbo), Sjouki Panneflek (diensten), Esther Donk (vgg), Jacqueline Buijsrogge (z en w), Petra Bulte (diensten), Frans Heuierjans (vmbo), en Faries Azmani (VO).

#### Missie & visie & doelen

De missie van de OR is: Wij zijn de mee- en tegendenkers van Curio.

Onze visie luidt: De OR staat en gaat voor eigentijdse en toekomstbestendige medezeggenschap.

In september zijn wij gestart met de twee-daagse. Hierin hebben wij stil gestaan bij bovenstaande missie en visie en zijn de onderstaande doelen gecontinueerd:

- Sterker profileren en zichtbaar maken van de OR
- Proactief handelen
- Focus houden op hoofdlijnen zonder details uit het oog te verliezen
- Vergroten van expertise en draagvlak
- Waarborgen van continuïteit

Vanuit deze doelen zijn wij ons gaan voorbereiden op de doorontwikkeling van de medezeggenschap, in lijn met de doorontwikkeling van Curio.

#### Onderwerpen:

In 2025 heeft de OR twaalf adviesaanvragen en 23 instemmingsaanvragen behandeld. Van de instemmingsaanvragen zijn er 20 succesvol afgerond, drie aanvraag lopen door in 2026.

De belangrijkste onderwerpen (in chronologische volgorde):

- Adviesaanvraag benoeming lid raad van bestuur
- Adviesaanvraag over de doorontwikkeling Curio. Bestaande uit twee adviesaanvragen (1) de organisatiestructuur, inclusief de positionering van LLO en (2) adviesaanvraag over de wijziging van de topstructuur. Deze hebben veel aandacht gevraagd van de OR en de doorontwikkeling heeft natuurlijk nog steeds de aandacht. Met betrekking tot de wijziging van de organisatiestructuur heeft de OR een inhoudelijk advies gegeven. Over de positionering van LLO binnen Curio heeft de OR positief geadviseerd mits de adviezen van de OR worden overgenomen. Twee van de vier adviezen zijn overgenomen door raad van bestuur. Over de wijzigingen van de topstructuur heeft de OR negatief geadviseerd. De raad van bestuur heeft echter besloten het voorgenomen besluit ongewijzigd uit te voeren.
- Instemmingsaanvraag hoofdlijnenbegroting. De OR heeft niet ingestemd tenzij werd voldaan aan een aantal voorwaarden. Deze voorwaarden zijn overgenomen door raad van bestuur.

- Instemmingsaanvraag taakbeleid. De OR heeft in 2024 een initiatiefvoorstel voor behoud van talent voor de klas gedaan. Centraal hierin stond het loslaten van de 50% voor de klas regeling. Dit is meegenomen in de instemmingsaanvraag van het taakbeleid. OR heeft hier mee ingestemd.
- Instemmingsaanvraag loopbaanbeleid. Hier is in het voortraject de OR nauw bij betrokken geweest. Dit heeft geresulteerd in extra aandacht voor de verzilveringsfase van de loopbaan. OR heeft ingestemd met het voorstel.

### Successen en resultaten

In 2025 heeft de OR kritisch en zorgvuldig meegekeken, geanticipeerd, gereageerd en geadviseerd op verschillende relevante thema's en plannen. Samen met de onderdeelcommissies en de werkgroepen, heeft de OR zich naast bovenstaande onderwerpen ook beziggehouden met een groot aantal beleidsvoorstellen die directe invloed hebben op de medewerkers van Curio.

Wij hebben in 2025 een aantal pittige thema's behandeld, waarbij wij soms inhoudelijk scherp, maar correct op de relatie hebben geacteerd. Met name bij de m en o en f en c gerelateerde onderwerpen wordt de OR in een steeds eerder stadium betrokken.

Begin oktober hebben wij de twee-daagse van het platform medezeggenschap mbo bijgewoond. Met zeer interessante en relevante onderwerpen voor verdere professionalisering. En leuk om te noemen, de OR heeft daar de WOR-kennisquiz gewonnen.

### Contacten:

Naast bestaande interne contacten, hebben wij ook de externe contacten verder uitgebreid, met name binnen het OR-netwerk en het landelijke platform en met de vakbonden. Dit is ook helpend bij de oriëntatie op de doorontwikkeling van de medezeggenschap.

### 3.5.2 Studentenraad Curio

Een jaar met groei

Er zijn belangrijke stappen gezet om de stem van leerlingen en +studenten steviger te verankeren binnen de organisatie. Met een groeiend netwerk van sectorraden, structureel overleg met het bestuur en een actieve aanwezigheid op locaties werd de studentenraad zichtbaarder en betekenisvoller.

Een sterke structuur als basis

De studentenraad komt iedere zes weken bijeen met het bestuur om ontwikkelingen te bespreken, signalen te delen en mee te denken over beleid. Daarnaast vonden door het jaar heen overleggen plaats met de sectorraden. De begeleiders van de sectorraden hebben structureel overleg. Hierdoor vonden signalen en ideeën van studenten sneller en beter hun weg naar besluitvorming. De studenten onderling hadden regelmatig contact als stevig fundament voor de verdere ontwikkeling van de medezeggenschap.

Wat we hebben bereikt?

Het afgelopen jaar stond in het teken van opbouwen, versterken en verbinden:

Sectorraden

Vrijwel alle sectoren beschikken inmiddels over een eigen sectorraad. Hierdoor worden meer studenten direct vertegenwoordigd en is de verbinding tussen opleidingen en de centrale studentenraad aanzienlijk versterkt.

Beroepspraktijkvorming (bpv) als jaarthema

De beroepspraktijkvorming was dit jaar het centrale thema. Samen met sectorraden en studenten is een plan van aanpak opgesteld, ondersteund door onderzoek naar bpv-behoefte. De resultaten zijn

gepresenteerd tijdens een radendiner met raad van bestuur, raad van toezicht, ondernemingsraad en centrale ouderraad.

#### Studentenraad On Tour

Met bezoeken aan verschillende locaties gingen we actief in gesprek met studenten. Deze tour leverde waardevolle inzichten op, vergrootte onze zichtbaarheid en zorgde voor instroom van nieuwe, enthousiaste leden.

#### Verbeterde samenwerking binnen de raad

Een teambuildingsdag leidde tot duidelijke afspraken over samenwerking, communicatie en verwachtingen. Dit droeg bij aan een effectievere en meer verbonden werkwijze.

#### Uitdagingen die we meenemen

Naast positieve ontwikkelingen zijn er ook aandachtspunten voor de toekomst. Het bereiken van de achterban blijft een uitdaging, met name binnen de sector techniek en technologie waar nog geen sectorraad actief is. De samenwerking tussen sectorraden en de centrale studentenraad is verbeterd, maar dit vraagt blijvende aandacht en onderhoud.

#### Instemmingsonderwerpen 2025

De studentenraad stemde in met onder andere:

- OER- en PTA-formats;
- Privacy- en AVG-beleid;
- Diverse centrale examenreglementen;
- Plan van Aanpak RI&E;
- Medezeggenschapsstatuut;
- Numerus-fixusvoorstellen;
- Schoolgids;
- Voorwaarden POK;
- Urennormaanpassingen opleidingen;
- Vrijwillige schoolkosten mbo.

#### Adviesonderwerpen 2025

De studentenraad bracht advies uit over:

- Het bestuursreglement;
- De doorontwikkeling binnen Curio;
- De verplaatsing van ICT-opleidingen;
- Numerus fixus en wijzigingen in het opleidingsaanbod;
- Het studenten- en leerlingenstatuut;
- Roosterhandvest en klachtenprocedure;
- De werving van een nieuwe bestuurder.

### 3.5.3 Vanuit de Centrale Ouderraad

#### Jaarverslag Curio Centrale Ouderraad 2025

De Curio Centrale Ouderraad bestaat uit een vertegenwoordiging van de ouderraden van (op dit moment vijf) vmbo-scholen. We streven ernaar dat alle vo scholen een vertegenwoordiger afvaardigen naar de Curio Centrale Ouderraad. We zijn blij dat sinds december ook Curio de rotonde weer is vertegenwoordigd in de Centrale ouderraad.

De Curio Centrale Ouderraad heeft achtmaal regulier vergaderd. De reguliere vergaderingen hebben vijfmaal via teams en driemaal fysiek op het Trivium in Etten-Leur plaatsgevonden. Op 14 januari is er een workshop geweest voor de ouders fysiek op het trivium. Ook heeft er een schriftelijke raadpleging plaatsgevonden om advies uit te brengen over Voorlopige Overeenkomsten onderwijsregio's: Midden

en West-Brabant, Groene onderwijsregio, Rivierenland. Een belangrijk advies betrof de organisatiestructuur wijziging. Dat is een ingrijpende wijziging voor Curio waarbij wij nadrukkelijk om aandacht voor de kwaliteit voor en samenwerking tussen de vmbo- scholen hebben gevraagd. Tevens is door deze structuurwijziging het instellen van de mbo-ouderraad uitgesteld. Dat vinden wij zowel begrijpelijk als jammer. We hebben het bestuur gevraagd om er alles aan te doen om de mbo-ouderraad per school 2026/2027 in te stellen.

Bij alle reguliere vergaderingen is Andrea Kaim (lid raad van bestuur) aanwezig en Pieter de Rooij namens de vo- directeuren. Als Andrea Kaim is verhinderd, wordt ze vervangen door Rob Neutelings en Pieter de Rooij door een van de andere vmbo- directeuren indien mogelijk. Ook zijn diverse kennisdragers vanuit Curio aanwezig die een toelichting geven over specifieke agendapunten. Zoals bijvoorbeeld Tanja van Wiggen en Gerard Boot over de doorontwikkeling van Curio. Ook hebben Hanna Schaffelaars en Ruud Engelse deelgenomen om een toelichting te geven over LOB. Ella van der Weij heeft deelgenomen voor het onderwerp schoolaanwezigheidsbeleid. De Centrale Ouderraad is van mening dat de vergaderingen op een prettige wijze verlopen, waarbij door de directie en raad van bestuur goed geluisterd wordt naar de inbreng van de ouders en ook de beantwoording van vragen op een open en prettige wijze verloopt.

Ook heeft de ouderraad deelgenomen aan het raadsdiner op 15 mei. Op 15 mei en 16 december is er ook een medezeggeschapsraadvergadering geweest waaraan de ouderraad heeft deelgenomen.

De ouders die geheel, of deels in 2025 lid/toehoorder waren van de Ouderraad zijn:

School	Ouders	Rol
Curio effent	-	
Curio pomona	-	
Curio prinsentuin Andel	-	
Curio prinsentuin Oudenbosch	Marco de Koomen	Voorzitter
Curio prinsentuin van cooth	Marjon Jacobs	Lid
Curio de rotonde	Merel Weitering (schooljaar 2024-2025)	Lid
	Stefan de Nijs vanaf december 2025	Lid
Curio scala	Jeroen Oosterlee	Lid
Curio steenspil	Frans Stoffels (schooljaar 2024-2025)	Lid
	Bert van Uffelen	

Er zijn een hoop onderwerpen besproken (zoals hieronder weergegeven in de tabel).

#### Onderwerpen die zijn besproken in 2025:

Dyslexieprotocollen	<b>Schoolaanwezigheidsbeleid (door Ella van der Weij)</b>
Hoogte kilometervergoeding (€ 0,19 naar € 0,23)	Werken met lbabs
PTA en Studiewijzer	Beleid LOB   Visie, kader en uitgangspunten (door Hanna Schaffelaars en Ruud Engelse)
Toetsduur (standaard en verlengd)	Opstart scholen (begin van nieuwe schooljaar)
Planning Vergaderingen/Informatieavonden	Dyscalculie en dyslexie protocollen
<b>Uitkomsten medewerkeronderzoek</b>	Ervaring Boekenproces
Begroting	Doorontwikkeling Curio (toelichting door Tanja van Wiggen en Gerard Boot)
Leermiddelen	Afhandeling contact infopunt

<b>Schoolgids (vertrouwenspersoon)</b>	Samenwerkingsovereenkomsten onderwijsregio Midden en West-Brabant, Rivierenland en Groene Regio
Terugkoppeling adviesaanvraag organisatie structuur	Status leden werven ouderraad
Inrichting verlengde toetstijd	Yucan plannen
<b>Status implementatie MBO Ouderraad</b>	Arbeidsmarktproblematiek
<b>Examenprocedures MBO</b>	Opvolger Agnès Bos
<b>Procedure gesprekken voeren met ontevreden/boze ouders</b>	PTA's en aangepaste PTA's
Inspectiebezoeken scholen	Meerjarenschoolplan

**Onderwerpen ter bespreking/ ter advies/ ter instemming 2025:**

Ter advies	Bestuursreglement St. Curio onderwijsgroep West-Brabant
<b>Ter advies (vertrouwelijk)</b>	<b>Verandering organisatiestructuur</b>
<b>Ter advies (vertrouwelijk)</b>	<b>Verandering topstructuur Curio</b>
Ter instemming	Schoolkostenbeleid vo
Ter instemming	Format schoolgids vmbo scholen (vmbo 2025-2026 definitief, Schoolgids CPSB 2025-2026, Schoolgids ISK 2025-2026)
<b>Ter instemming</b>	<b>Centraal examenreglement vmbo cohort 2025/2026 en 2026/2027</b>
Ter instemming	Kluisjescontrole
Ter instemming	Leerlingenstatuut
Ter instemming	Format PTA vmbo cohort 2026-2028

## 4 Onderwijs en kwaliteit

### 4.1 Onderwijsprestaties

#### 4.1.1 Vo/mbo slagingspercentage vmbo

Slagingspercentages Curio sector vmbo per leerweg						
	vmbo-b		vmbo-k		vmbo-(g)t	
	24-25	23-24	24-25	23-24	24-25	23-24
<i>Landelijk gemiddelde</i>	97,6%	97,1%	95,4%	95,3%	91,6%	91,4%
<i>Gemiddelde Curio sector vmbo</i>	94,6%	99,2%	95,2%	98,4%	87,5%	87,7%
Curio effent	-	-	-	-	85,8%	86,5%
Curio pomona	100%	100%	100%	100%	-	-
Curio prinsentuin Andel	97,3%	100%	94,2%	100%	68,8%	89,2%
Curio prinsentuin Oudenbosch	100%	100%	100%	95,5%	96,3%	70%
Curio prinsentuin van cooth	92,7%	97,6%	96,3%	94,7%	92,00%	95,35%
Curio de rotonde	100%	100%	97,5%	97,1%	100%	92,9%
Curio scala	92,00%	97,1%	96,6%	99%	91,4%	97,7%
Curio steenspil	82,90%	100%	84,6%	95,7%	90%	100%

#### 4.1.2 Educatie

De educatie-activiteiten vavo en be/nt2 zijn ondergebracht bij Start. Vavo wordt door het Rijk bekostigd en de uitbestede leerlingen via de regeling VO/BVE door de toeleverende vo-scholen. Voor basiseducatie en nt2 (be/nt2) is met de gemeente Breda - als contactgemeente voor de arbeidsmarkt regio West-Brabant - een intentieovereenkomst afgesloten voor het verzorgen van educatietrajecten in verschillende gemeenten.

De opdrachtgever heeft in de toekenningsbeschikking 2025 de volgende inspanningsverplichtingen opgenomen.

Inspanningsverplichting	Realisatie 2025	Begroting 2025
<b>Taalinhoudelijk deskundigen</b>	1321	1638
<b>Basistraining taalvrijwilligers</b>	140	140
<b>Cursussen</b>	3567 dagdelen (exclusief specifieke Oekraïne groepen)	3320 dagdelen
<b>Intakes</b>	802	600

## 4.2 Onderwijsbeleid

### 4.2.1 Onderwijsvisie

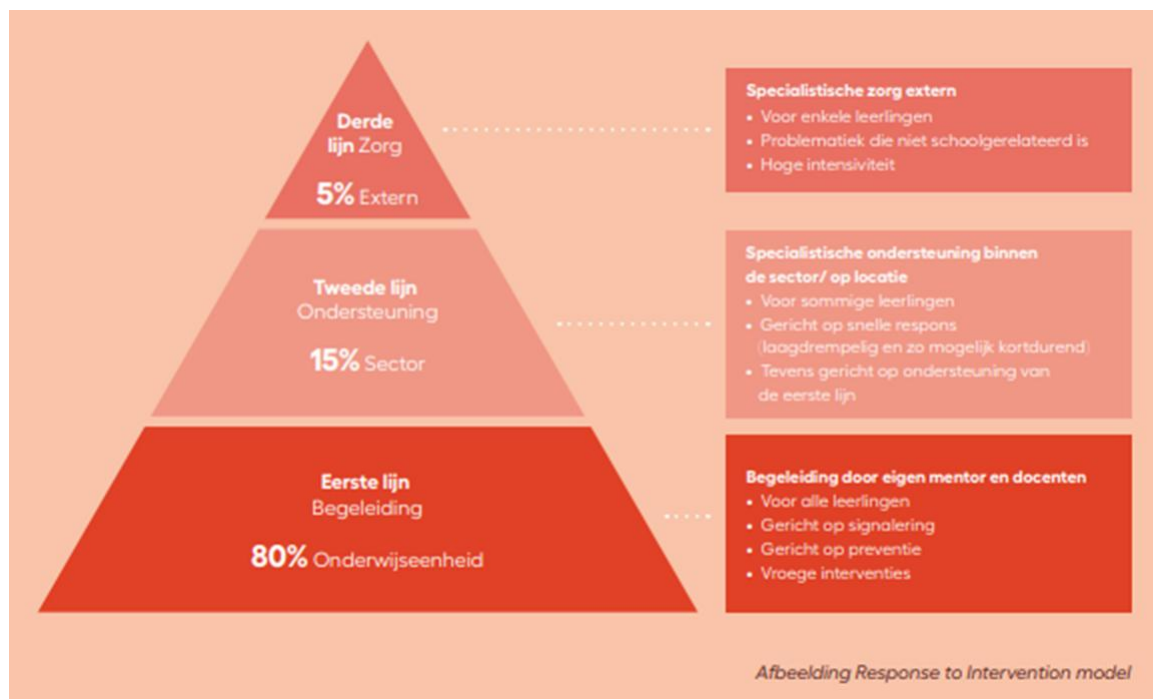
Curio wil leerlingen en studenten voorbereiden op een goede toekomst door hun talenten en leerbehoeften centraal te stellen. Het onderwijs is flexibel, praktijkgericht en activerend, met veel aandacht voor doen, ontdekken en experimenteren. Studenten krijgen regie over hun eigen leerroute en ontwikkelen zich tot zelfbewuste, nieuwsgierige en deskundige professionals, goed voorbereid op de arbeidsmarkt.

De Curio Onderwijsvisie (2021) is gepresenteerd in de vorm van korte filmpjes. Leerlingen, studenten, oud-studenten en docenten vertellen hoe zij de visie ervaren. Ook is de visie samengevat in een boekje: wie zijn we, waar staan we voor en wat verstaan wij onder goed onderwijs.

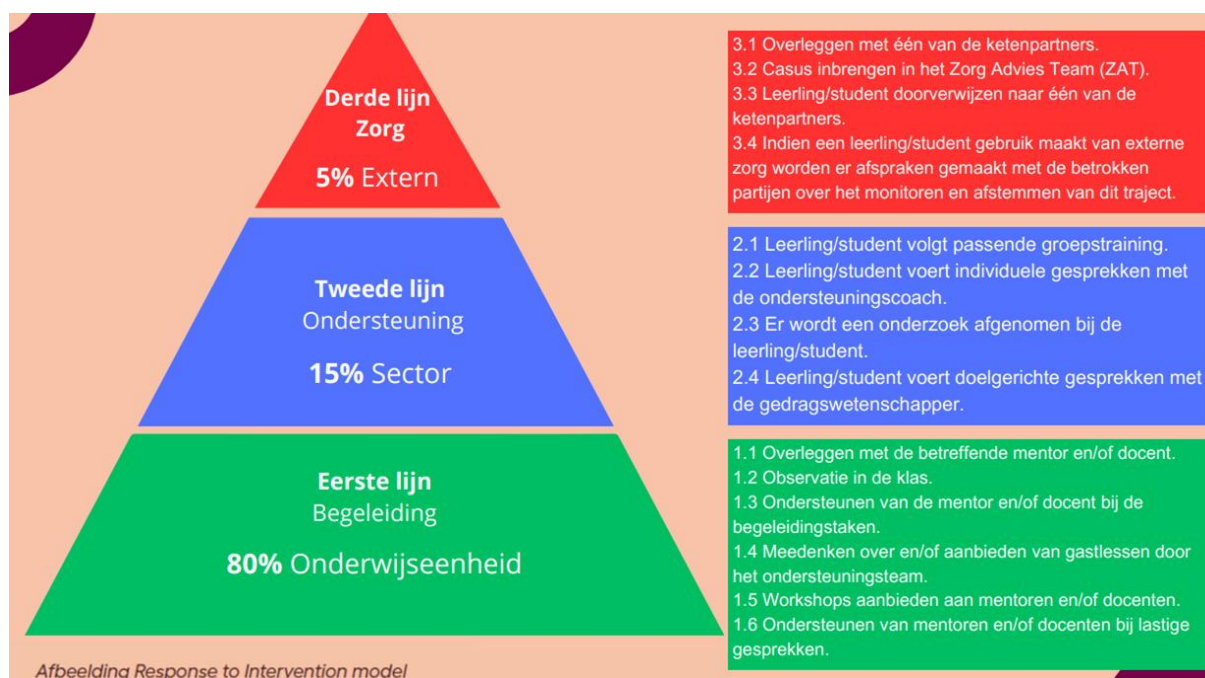
De visie vormt het fundament en de leidraad voor het ontwikkelen, begeleiden, ondersteunen en verzorgen van goed onderwijs. Onderwijsteams vertalen de visie naar hun eigen doelgroep. In het kader van de doorontwikkeling zal komend jaar een verrijking plaatsvinden en worden, waar nodig, terminologie en illustraties aangepast, zodat deze blijven aansluiten bij onze ontwikkeling. Het uitgangspunt blijft dat de visie het fundament vormt.

#### 4.2.2 Visie en kader begeleiding, ondersteuning en zorg

De vastgestelde Curiobrede visie ‘begeleiding, ondersteuning en zorg’ is uitgangspunt bij de begeleiding en ondersteuning van onze leerlingen en studenten. Kern van de visie is dat Curio optimale en op de leerling/student afgestemde begeleiding en ondersteuning levert. Onderwijs, begeleiding en ondersteuning sluiten op elkaar aan en de naadloze overgang voor de leerling/student vormt de kern van de gezamenlijke aanpak. Onder eerstelijns begeleiding verstaan we de begeleiding door de eigen docenten en mentor: dit is voor elke leerling/student beschikbaar. Tweedelijns ondersteuning is voor een specifiekere groep die door problematiek belemmerd wordt in het volgen van een opleiding. De tweedelijns ondersteuning wordt verzorgd door de ondersteuningsteams op de verschillende locaties. Derdelijns zorg is beschikbaar voor specialistische zorgvragen; deze wordt verzorgd door externe instellingen. Zie hiervoor afbeelding: Response to Intervention model.



De implementatie van de visie op begeleiding, ondersteuning en zorg werd in juli afgerond. Voor de uitvoering van de begeleiding in de eerste lijn spelen de onderwijsmanagers binnen de portefeuille begeleiding en ondersteuning een grote rol. De portefeuillemanager, veelal in combinatie met een verantwoordelijke onderwijsmanager van de vo-locatie, neemt de implementatie van de eerste lijn op zich. Uitgangspunt is dat de portefeuillemanager vmbo en start (totaal vier) deze implementatie doet. Deze portefeuillemanagers vmbo en start zijn echter niet werkzaam op alle vo-locaties. Daarom is de implementatie uitgezet onder de onderwijsmanager van die locaties waar ze zelf niet werkzaam zijn. Het management van de eerste lijn wordt ondersteund door de (sector)ondersteuningscoördinatoren en het management van het expertteam ondersteuning. Zie de afbeelding hieronder.



#### 4.2.3 Portfolio – opleidingen gestopt/gestart

Curio evalueert het onderwijsaanbod aan de hand van een macrodoelmatigheidsmodel. Daarin zijn verschillende gegevens opgenomen als basis voor verder onderzoek en voor het maken van keuzes (marktontwikkelingen, studenttevredenheid, financiële gegevens over opleidingen en de kans op werk). Curio bespreekt het starten en stoppen van opleidingen met de andere onderwijsinstellingen in de provincie Noord-Brabant in het Brabants bestuurdersoverleg (BBO). Ook tijdens bestuurlijke overleggen met mbo-instellingen die niet in de provincie Noord-Brabant zijn gevestigd, bespreken we ons opleidingsaanbod. Het complete onderwijsaanbod is te vinden op [www.curio.nl](http://www.curio.nl). Overeenkomstig artikel 6.1.3 lid 4 WEB wordt in onderstaande tabel verantwoording afgelegd over wijzigingen in het opleidingsaanbod met betrekking tot het arbeidsmarktperspectief en de doelmatige verzorging van een opleiding.

	Leerweg	Omschrijving	Gewenste status	Schooljaar	Locatie	Opmerking
25604	BOL/BBL	Software developer (niv 4)	Starten	2025	Bergen op Zoom	Verplaatsen van opleidingen van Roosendaal naar Bergen op Zoom
25605	BOL/BBL	Allround medewerker IT Systems and Devices (niv 3)	Starten	2025	Bergen op Zoom	Verplaatsen van opleidingen van Roosendaal naar Bergen op Zoom
25606	BOL/BBL	Expert IT systems and devices (niv 4)	Starten	2025	Bergen op Zoom	Verplaatsen van opleidingen van Roosendaal naar Bergen op Zoom
25178	BOL	Medewerker Fastservice (niv 2)	Starten	2025	Breda en Bergen op Zoom	Nieuw
25876	BOL	E-commerce specialist (niv 4)	Starten	2025	Roosendaal	Extra locatie, reeds in Breda
25875	BOL	Consulent commerciële arbeidsbemiddeling	Starten	2025	Roosendaal	Herstart: start bij voldoende aanmeldingen
25983	BOL/BBL	Medewerker veehouderij (niv 2)	Starten	2025	Breda	Herstart: start bij voldoende aanmeldingen
25981	BOL/BBL	Medewerker teelt (niv 2)	Starten	2025	Breda	Herstart: start bij voldoende aanmeldingen
25693	BOL	Medisch pedicure (niv 4)	Starten	2025	Breda	Herstart: start bij voldoende aanmeldingen
25799	BOL	Medewerker podium- en evenemententechniek (niv 2)	Starten	2025	Bergen op Zoom	Nieuw

#### 4.2.4 Bindend studieadvies 2025

Het aantal negatieve bsa's per sector zijn:

Tabel 1	Sectoren					Eindtotaal
	EO	ST	TT	VG	ZW	
Opleidingsduur:						
Meerjarige trajecten	42	1	21	4	90	158
Eenjarige trajecten	12	15				27
Eindtotaal	54	16	18	4	90	185

Van deze 185 afgegeven negatieve BSA's zijn 67 studenten uitgeschreven bij Curio en 118 studenten zich ingeschreven op een andere opleiding binnen Curio.

Bij de Commissie van Beroep voor de Examens is er 2 keer beroep ingesteld tegen 185 negatieve bindende studieadviezen.

1 beroepschrift (zorg en welzijn) is gegrond verklaard (OPLEIDING ZW: Maatschappelijke Zorg niveau 4 Roosendaal)

1 beroepschrift (zorg en welzijn) is ingetrokken voorafgaand aan de hoorzitting (OPLEIDING ZW: sport en bewegen Breda (23 inschrijving)

#### **Curio planning uitgifte BSA kalenderjaar 2025:**

Week 3 13-01-2025 t/m 17-01-2025 Uitgifte BSA meerjarige feb. trajecten C23

Week 19 05-05-2025 t/m 09-05-2025 Uitgifte BSA eenjarige feb. trajecten C24

Week 22 26-05-2025 t/m 30-05-2025 Uitgifte BSA meerjarige sept. trajecten C24

Week 50 8-12-2025 t/m 12-12-2025 Uitgifte BSA eenjarige sept. trajecten C25

#### **4.2.5 Talentontwikkeling en Excellentie**

Er zijn flinke stappen gezet op het gebied van talentontwikkeling en excellentie. Op basis van uitgebreid onderzoek onder docenten en 480 leerlingen en studenten is onze visie op talentontwikkeling aangescherpt. Dit heeft geleid tot een vernieuwd aanbod van activiteiten.

##### *VSB-fonds Beurs*

De samenwerkingsovereenkomst met het VSB-fonds is ondertekend. Vanaf 2026 kunnen minimaal vier mbo-studenten een studiebeurs van €4.000,- ontvangen voor een buitenlandervaring, waarmee zij buiten hun opleiding om hun talenten verder ontwikkelen.

##### *Talentboost*

Het project Talentboost heeft een programma ontwikkeld dat studenten en doorstromers helpt hun talenten te ontdekken en te ontwikkelen. Ook zijn studenten ingezet bij verschillende opleidingen om een training te geven over talenten.

##### *Skills Wedstrijden*

De organisatie van interne skillswedstrijden is versterkt door de aanstelling van aparte coördinatoren voor mbo en vmbo en twee nieuwe teamleiders. Curio was vertegenwoordigd bij de landelijke Skills Finals.

- Vmbo: Vier locaties namen deel aan vakwedstrijden zoals tuinaanleg, horeca, bakkerij, bloemwerk en dienstverlening. Twee scholen bereikten de finale, waarbij Curio Prinsentuin Oudenbosch het hoogste podium behaalde in tuinaanleg.
- Mbo: Deelname in vijftien studierichtingen resulteerde in drie podiumplaatsen (Hovenier, Laboratoriumtechniek en Mechatronica).

##### *Excellentieprogramma's binnen opleidingen*

Diverse opleidingen ontvingen middelen voor projecten die bijdragen aan talentontwikkeling en excellentie. Voorbeelden zijn:

- Alliance Masterclasses (Zelfstandig werkend kok)
- Branchediploma's NL Actief (Voeding en leefstijladviseur)
- Model United Nations (International Business Studies)

- NK Debatteren (Curio breed)
- Flower Cup (Bloemstylist)
- Kappersevenementen en wedstrijden (Kappers)
- Kunstsdagen (Entree anderstaligen)

Met deze initiatieven stimuleren we talent, bieden we kansen voor groei en dragen we bij aan een cultuur van excellentie binnen Curio.

#### 4.2.6 Afwijking urennorm en keuzedeelverplichting

Voor verkorte onderwijstijd/afwijking urennorm zijn geen aanvragen binnengekomen. Er zijn geen opleidingen die gebruik maken van de keuzedeelverplichting voor persoonlijke, culturele of levensbeschouwelijke vorming.

#### 4.2.7 Commissie Onderwijs en rechtmatigheid (O&R)

De commissie onderwijs en rechtmatigheid (O&R) heeft als opdracht het bewaken van de kwaliteit en rechtmatigheid van het onderwijs binnen Curio. De commissie O&R ziet erop toe dat onderwijsprocessen voldoen aan de geldende wet- en regelgeving en aan interne afspraken, zoals vastgelegd in uitvoeringsregelingen.

De commissie O&R beoordeelt vooraf alle overeenkomsten voor onderwijstrajecten, zowel bekostigd als onbekostigd. Het gaat hierbij om bedrijfspgroepen, contractactiviteiten, maatwerktrajecten, de derde leerweg, uitbesteed onderwijs en beoordeling van trajecten die afwijken van de reguliere urennorm. Deze trajecten gaan pas van start na goedkeuring door de commissie. De onderwijssectoren zijn verantwoordelijk voor de uitvoering en kwaliteit van het onderwijs, het naleven van administratieve procedures en het tijdig en volledig indienen van aanvragen bij de commissie.

In het verslagjaar werd vastgesteld dat een aantal overeenkomsten voor uitbesteed onderwijs niet volgens de geldende procedures aan de commissie O&R is voorgelegd. De raad van bestuur heeft in februari een expertteam samengesteld met een tweeledige opdracht: het adviseren van onderwijsteams bij het op orde brengen van de afspraken rond uitbesteed onderwijs en het doorvoeren van structurele verbeteringen in bijbehorende processen. Het expertteam werkte ook aan de uitwerking en uitvoering van het vastgestelde actieplan en besprak de voortgang regelmatig met de raad van bestuur. Tot dit actieplan behoorde onder meer het herzien van de formats voor overeenkomsten van uitbesteed onderwijs en het vergroten van kennis over uitbesteed onderwijs bij de management teams van de verschillende sectoren. Tot slot zijn de uitvoeringsregeling uitbesteed onderwijs, formats voor standaardovereenkomsten en het reglement van de commissie onderwijs en rechtmatigheid herzien. Het aangepaste reglement en de aangescherpte uitvoeringsregeling traden per 1 augustus in werking

#### 4.2.8 Toetsing en examinering

##### Portefeuille Examinering

Binnen de portefeuille Examinering vond structureel en programmatisch afstemming plaats tussen de portefeuille directeur, portefeuillemanagers, manager Examenbureaus, informatiemanagement en de portefeuille expert examinering. Deze vaste overlegstructuur draagt bij aan sectoroverstijgende samenhang, bevordert eenduidige en transparante werkwijzen en versterkt het eigenaarschap binnen sectoren en onderwijseenheden.

Jaarlijks vindt een studiedag Examinering met portefeuillehouders examinering plaats waar strategische thema's, beleidsontwikkelingen, landelijke en Curio brede kaders en praktijkervaringen gezamenlijk worden verkend en verdiept. Dit is een belangrijk moment voor reflectie, kennisdeling en gezamenlijke koersbepaling waarmee wordt bijgedragen aan verdere professionalisering en versterking van de samenhang binnen de portefeuille.

Tegelijkertijd wordt in lijn met de ontwikkeling van Curio gewerkt aan meer uniforme en herkenbare werkwijzen. Afstemming en besluitvorming krijgen steeds meer vorm vanuit samenwerking, binnen heldere centrale kaders en met expliciete borging van kwaliteit en rechtmatigheid. Dit vraagt een zorgvuldig samenspel tussen centrale sturing en ruimte voor maatwerk.

De implementatie en verdere doorontwikkeling van Osiris had een merkbare impact gehad op de organisatie en de uitvoering van examinering. Osiris ondersteunt uniforme en transparante processen en versterkt de informatiepositie rondom examenorganisatie, besluitvorming en diplomering. Binnen de portefeuille Examinering fungeert Osiris als een belangrijk instrument om organisatiebrede eenduidigheid te realiseren en samenwerking te faciliteren. Tegelijkertijd vraagt de overgang naar deze werkwijze blijvende aandacht voor begeleiding, deskundigheidsbevordering en afstemming. Alleen dan kunnen de mogelijkheden van Osiris duurzaam en effectief worden benut. Het werken met Osiris vraagt bovendien om een duidelijke balans tussen centraal vastgesteld beleid en ruimte voor flexibiliteit in de uitvoering, passend bij de diversiteit van opleidingen en sectoren. Er is nadrukkelijk gewerkt aan het ontwikkelen en concretiseren van heldere beleidskaders om deze flexibiliteit binnen Curio verder te harmoniseren. Hierbij is bewust gestuurd op het vinden van een evenwicht tussen ruimte en organisatiebrede eenduidigheid met voortdurende aandacht voor kwaliteit, rechtmatigheid en transparantie.

In de praktijk blijkt dat sectoren nog op verschillende manieren invulling geven aan onderdelen van de examenorganisatie, zoals het gebruik van de examenkluis en de afname van centrale examens, waaronder Nederlands. Daarnaast is sprake van meerdere beleidslagen die samenkomen binnen examinering: landelijk beleid, Curiobreed beleid en het eigen beleid en de verantwoordelijkheid van de examencommissies. Het samenbrengen en op elkaar afstemmen van deze kaders vraagt blijvende aandacht en verdere ontwikkeling. Komend jaar zal de focus liggen op het verder versterken van samenhang, eenduidigheid en professionaliteit binnen de examenorganisatie, met behoud van de noodzakelijke flexibiliteit en met blijvende aandacht voor kwaliteit en wettelijke kaders.

In het verslagjaar stonden examinering en diplomering in het teken van borging, uniformering en het omgaan met grote veranderingen in de examenketen. De examencommissie (centraal en sectoraal) heeft in algemene zin toezicht gehouden op de kwaliteit, rechtmatigheid en zorgvuldigheid van examinering, diplomering en certificering in lijn met wet- en regelgeving. De invoering van Osiris had een grote impact op processen rond examenregistratie, vrijstellingen, vaststelling en archivering. De invoering van Osiris maakte verschillen tussen sectoren zichtbaar en bracht risico's aan het licht, onder meer bij diplomadossiers, vrijstellingen en mbo-verklaringen. De examencommissie heeft hierin een actieve rol gespeeld door signalen te duiden, risico's te escaleren en herstel- en verbeteracties te initiëren, met oog voor de rechtspositie van studenten.

#### **4.2.9 Curio mbo-studentenfonds**

Per 1 augustus 2021 is het mbo-studentenfonds in werking getreden. Dit fonds biedt studenten financiële ondersteuning om te voorkomen dat zij vanwege geldgebrek afzien van het (ver)volgen van een mbo-opleiding of deelname aan een studentenraad.

Met deze regeling heeft Curio in kalenderjaar 2025 meer als 400 studenten en hun ouders kunnen helpen met het bekostigen van hun leermiddelen.

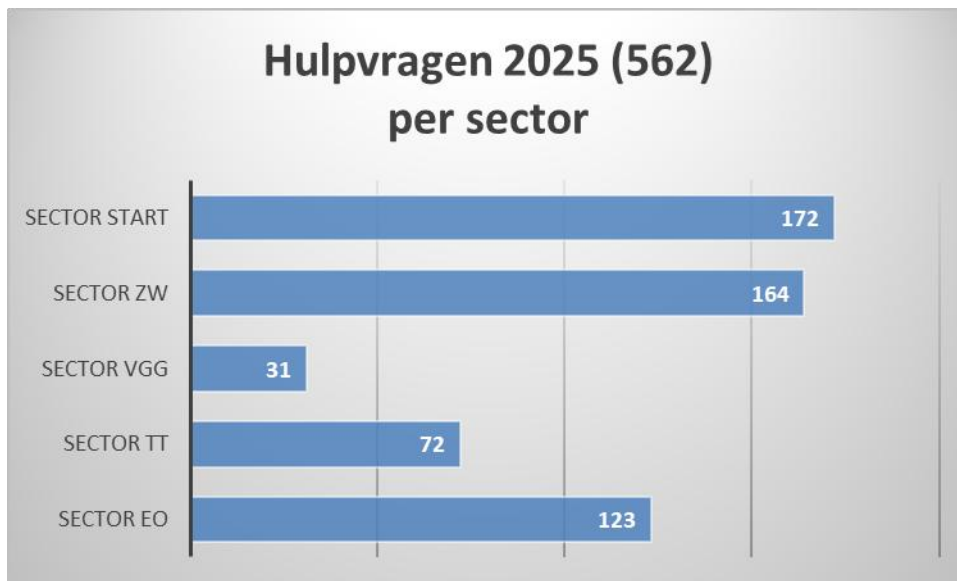
Op initiatief van Curio is een landelijke bijeenkomst van projectleiders in het leven geroepen die jaarlijks bijeenkomt om de regeling zoveel mogelijk op een uniforme wijze te hanteren.

Tabel uitkeringen mbo fonds:

OMSCHRIJVING	AANTALLEN STUDENTEN	TOTAAL VAN DE TOEKENNINGEN	GEMIDDELDE HOOGTE VAN DE TOEKENNINGEN
Studenten die lid zijn van een studentenraad, van een andere door het bevoegd gezag ingestelde medezeggenschapsstructuur of van het bestuur van een studentenorganisatie van enige omvang met volledige rechtsbevoegdheid	<b>Aanvragen</b>	€ 4.575	€ 508,33
	9		
	<b>Toewijzingen</b>		
	9		
Studenten die activiteiten verrichten op bestuurlijk of maatschappelijk gebied die naar het oordeel van het bevoegd gezag mede in het belang zijn van de instelling of van het onderwijs dat de student volgt	<b>Aanvragen</b>	€ 1.558	€ 1.558
	1		
	<b>Toewijzingen</b>		
	1		
Studenten, die of waarvan diens wettelijk vertegenwoordiger, aantoonbaar onvoldoende financiële middelen hebben voor de aanschaf van onderwijsbenodigdheden waarover de student geacht wordt zelfs te beschikken	<b>Aanvragen</b>	€ 161.037	€ 394
	562		
	<b>Toewijzingen</b>		
	409		
Studenten die in verband met de aanwezigheid van een bijzondere omstandigheid studievertraging hebben opgelopen	<b>Aanvragen</b>	€ 0,00	€ 0,00
	0		
	<b>Toewijzingen</b>		
	0		

In 2025 heeft het Curio Studentenfonds 562 verzoeken ontvangen om een bijdrage voor de aanschaf van onderwijsmiddelen. Om in aanmerking te komen en eerlijk te zijn naar alle studenten en hun ouders, is het van belang om de vastgestelde kaders en het beleid te volgen. De voornaamste reden dat een ouder/student wordt afgewezen, is het niet meewerken aan het aantonen van het inkomen. Dit is echter een eis waar niet van kan worden afgeweken.

Het studentenfonds heeft vier doelgroepen, maar in de praktijk gaat ongeveer 98% van het werk naar doelgroep drie. Met het in beeld brengen van de aanvragen per sector kan een betere inschatting worden gemaakt of dit beeld klopt met de werkelijkheid. Of dat er misschien meer actie nodig is om deze studenten met een ondersteuningsbehoefte beter in beeld te krijgen.



#### 4.2.10 Tijdelijke regeling aanvullende bekostiging LOB MBO 2025

##### Inzet op LOB-activiteiten:

###### Voedsel, groen en gastvrijheid:

- LOB-lessen in rooster
- Masterclass, beroepenmarkt, excursies naar bedrijven (bijv. Hanos)
- Ecologie: praktijkopdrachten met bedrijfsleven
- Bloem & Styling: netwerkevenement/trend Event
- Opzetten werkplekieren

###### Economie en ondernemen:

- Werkgroep samengesteld voor doorontwikkeling LOB
- Organisatie speeddates met bedrijven en stagemarkten
- Excursies naar bedrijven en instellingen
- Projecten met hbo-opleidingen

###### Start :

- Snuffelstages, gastlessen beroepen
- Oriëntatie in curriculum: profielen ontdekken, langere oriëntatieperiode in negen profielen
- Vaktheorie mbo1 op mbo2 (doorstroom)
- Netwerkdagen (bedrijvenfestival, sollicitatiedag), buitenschoolse activiteiten
- Horecalessen op hotelschool, skillspaspoort, challenges (talenten & maatschappelijke inzet)
- Samenwerkingen MDT (YouthGoals, Social Impact), Future Citizens, open dagen

###### Techniek en technologie:

- Excursies naar bedrijven (o.a. RWE, defensie, Mercedesfabriek, Porsche Museum, Zeeland Refinery, Sabic)
- Gastlessen door bedrijven/alumni (engineering, ethical hacking, VR, IT)
- Projecten met bedrijven als opdrachtgever
- Werkplekieren (praktijkervaring bij bedrijven)
- Beroepen- en opleidingsmarkten, stagemarkten, voorlichtingen vmbo

- Bedrijvendag en automotive festival
- Oriëntatie op docentschap voor eigen studenten
- Doorstroomactiviteit Wiskunde en keuzedeel voorbereiding hbo lab

#### **Zorg en welzijn:**

- Op school: gastlessen door bedrijven/alumni, projectlessen met praktijkcasussen; beroepenmarkten, beleefavond, speed-dates met alumni, ervaringslessen met trainingsacteurs en Go4IT-klas (overbrugging en oriëntatie op domein)
- In het werkveld: oriënterende bedrijfsbezoeken en meeloopdagen, excursies, bedrijfsbezoeken voorafgaand aan stage, werkplekleren, projecten/evenementen gericht op kennismaking met diverse doelgroepen

### **B. Het begeleiden van studenten tijdens de studie en bij het kiezen van een stageplek en -richting**

#### **Voedsel, groen en gastvrijheid:**

- bpv- voorbereiding
- Ontwikkeling LOB-portfolio

#### **Economie en ondernemen:**

- Voeren van LOB-gesprekken
- Inzet van lessenreeksen
- Workshops en trainingen binnen en buiten de school

#### **Start:**

- Routes buiten profielen (NAC Rugdekking, BBJ-KL defensie)
- Loopbaangesprekken, kansrijke keuzes, bpv-voorbereiding
- Sollicitatiedagen, bpv-speeddates, keuzetesten
- LOB-lessen over mindset en toekomst, intervisie onder studenten
- Informatiemomenten voor ouders en nieuwe studenten
- Werken met mbo- en praktijkverklaringen;
- Focus op oriëntatieprogramma

#### **Techniek en technologie:**

- Voorlichting via Truckacademie en OOC
- Loopbaangesprekken, aandacht voor kansrijk kiezen, bpv-voorbereiding
- Stage-speeddates, praktijkopleiders-trainingen, ouderbetrokkenheid
- Studie- en beroepskeuzetesten, online platforms t.b.v. kansrijk kiezen, workshops keuzes/netwerken/solliciteren

#### **Zorg en welzijn:**

- Op school: groepslessen (bpv-voorbereiding, stage-speeddates, online platforms, keuze-, sollicitatie- en netwerklessen), individuele gesprekken (stagematching, loopbaangesprekken, keuzetesten), video-interactiebegeleiding, ouderbetrokkenheid
- In het werkveld: driehoeks-LOB-gesprekken tijdens stage

### **C. Het volgen van een bijscholingscursus of -training om de LOB-deskundigheid van docenten met LOB-taken en loopbaanbegeleiders te verbeteren**

Lopende (L) en afgeronde (A) scholingen Curio Academie	VGG	E en O	Start	T en T	Z en W
00017 LOB-gespreksvoering basis (12 uur)	2(L)	22(L)	3(L)	5(L)	22(L)
00066 LOB-gespreksvoering verdieping (6 uur)			1(L)		16(A) 4(L)
00564 LOB in het curriculum (5 uur)		1(L)		4(L)	
00533 Masterclass LOB in curriculum (8 uur)	1(A)	2(A)	2(A)	1(A)	2(A)
Train de Trainer LOB (16 uur)	1(L)		1(L)	1(L)	2(L)
Kansrijk kiezen (4 uur)	2(A)	2(A)	2(A)	2(A)	3(A)
PDG (12 uur)	3 (L)	7 (L)	1 (A) 6 (L)	13 (L)	2 (A) 7(L)
<b>Totaal scholingen in Fte:</b>	0,06fte	0,23fte	0,1fte	0,16fte	0,33fte

**Voedsel, Groen en Gastvrijheid:**

- Scholingen via Curio Academie (zie tabel)
- Inzet docentcoaches (begeleiding collega's PDG).
- Inzet Kenniskring LOB

**Economie en ondernemen:**

- Scholingen via Curio Academie (zie tabel)

**Start:**

- Scholing via Curio Academie: "In gesprek met succes"
- Scholingen via Curio Academie (zie tabel)

**Techniek en technologie:**

- Scholingen via Curio Academie (zie tabel)
- Intervisie en collegiale visitatie

**Zorg en welzijn:**

- Scholingen via Curio Academie (zie tabel)
- Inzet LOB-coördinatoren (15): 6 bijeenkomsten per jaar: kennisdelen, inspireren, informeren
- Teamscholing: kansrijk opleiden, kwaliteiten herkennen en inzetten bij begeleiding van de student (Lumnia, Tweekracht, Insight Disc) en LOB in curriculum (pilot)
- Train-de-trainer levenschte ervaringen en externe trainingen (Train-de-trainer Lumina (4), Tweekracht (2) en persoonlijk leiderschapscoach (6)
- Scholing praktijkbegeleiders werkveld: training Lumnia en keuzeprocessen (2)
- Ontwikkelen van training i.s.m. werkveld, uitvoeren van professionaliseringstrajecten voor de praktijkbegeleiders
- Sector dag - Masterclass vanuit Steven Pont: kansrijk opleiden

**Inzet van middelen (fte en Kosten (€))****A. Loopbaanoriëntatie (o.a: beroeps- of bedrijfsbezoeken)**

Sector	FTE	Kosten (€)	Beschrijving
VGG	1,5	0	-Inzet LOB-docenten
E en O	0,24	0	-Inzet 7 werkgroepleden en 2 vakgroepvoorzitters -Zit in de reguliere onderwijsbegroting -Kosten activiteiten nog niet in kaart gebracht
Start	0,5	€ 6.000	-Inzet LOB-docenten

			-Kosten Netwerkdagen en gastlessen
<b>T en T</b>	0	0	-Kosten activiteiten nog niet in kaart gebracht
<b>Z en W</b>	0.6	0	-Zit in reguliere onderwijsbegroting -Opzet en uitvoering trainers/acteurspool en Go4it
<b>Totaal</b>	<b>2.84 fte</b>	<b>€ 6.000</b>	

#### B. Het begeleiden van studenten tijdens de studie en bij het kiezen van een stageplek en -richting

Sector	FTE	Kosten (€)	Beschrijving
<b>VGG</b>	0,3	0	0,1 fte implementatie bpv-voorbereiding + 0,2 fte ontwikkelen LOB-portfolio
<b>Overige</b>	0	0	Zit in de reguliere onderwijsbegroting
<b>Totaal</b>	<b>0,3 fte</b>	<b>0</b>	

#### C. Het volgen van een bijscholingscursus of -training om de LOB-deskundigheid van docenten met LOB-taken en loopbaanbegeleiders te verbeteren

Sector	FTE	Kosten (€)	Beschrijving
<b>VGG</b>	0,16	0	-Scholingen Curio Academie -Extra inzet leden kenniskring
<b>Een O</b>	0,23	0	-Scholingen Curio Academie
<b>Start</b>	0,1	0	-Scholingen Curio Academie
<b>T en T</b>	0,91	€ 25.859	- Inzet elf vakgroepleden, één vakgroepvoorzitter en portefeuillemanager -Kosten sectordag LOB -Scholingen Curio Academie
<b>Z en W</b>	2,86	€ 35.300	-Scholingen Curio Academie -Extra inzet leden kenniskring -Inzet vijftien LOB-coördinatoren -Kosten sectordag -Teamsscholingen (Disc, Lumnia en Tweekracht) -Individuele scholingen (trainacteur, Lumnia en Tweekracht) -Training praktijkbegeleiders werkveld -Pilot training LOB in curriculum
<b>Totaal</b>	<b>4,26 fte</b>	<b>€ 61.3159</b>	

#### Totale inzet op LOB:

<b>Hoeveel fte?</b>	<b>7,4 fte</b>
<b>Hoeveel out-of-pocket?</b>	<b>€ 67.159</b>
<b>Totaal:</b>	<b>€ 807.159</b>

### 4.3 Passend Onderwijs

#### 4.3.1 Passend onderwijs vo

##### Samenwerkingsverbanden

Onze vo-scholen maken deel uit van vier verschillende samenwerkingsverbanden passend onderwijs:

- SWV Brabantse Wal (VO30 01): Curio steenspil, Curio pomona, Curio ISK Bergen op Zoom
- SWV ROOS vo (VO30 02): Curio prinsentuin Oudenbosch

- RSV Breda e.o. (VO30 03): Curio prinsentuin van cooth, Curio scala, Curio effent, Curio de rotonde, Curio ISK Breda
- SWV De Langstraat (VO30 09): Curio Prinsentuin Andel

Via deze samenwerkingsverbanden ontvangen de scholen rechtstreeks middelen om leerlingen passende ondersteuning te bieden. Deze ondersteuning wordt gefinancierd via individuele of groepsarrangementen of via een bedrag per leerling dat scholen naar eigen inzicht kunnen inzetten voor ondersteuningsactiviteiten. De hoogte van deze bedragen verschilt per samenwerkingsverband en is afhankelijk van de gemaakte bestuurlijke afspraken.

#### Beleidskaders en ondersteuningsplannen

Elk samenwerkingsverband legt het beleid vast in een ondersteuningsplan, dat na instemming van de ondersteuningsplanraad (OPR) wordt vastgesteld. De looptijd van deze ondersteuningsplannen verschilt per samenwerkingsverband:

- SWV Brabantse Wal: 2024–2028
- SWV ROOS vo: 2021–2025 (nieuw ondersteuningsplan in ontwikkeling)
- RSV Breda e.o.: 2024–2028
- SWV De Langstraat: 2022–2026

In de verslagperiode is binnen SWV ROOS vo gewerkt op basis van het ondersteuningsplan 2021–2025. De samenwerkingsverbanden Brabantse Wal en RSV Breda e.o. hebben in het verslagjaar nieuwe ondersteuningsplannen vastgesteld voor de daaropvolgende vierjarige beleidsperiode.

Binnen de samenwerkingsverbanden wordt gewerkt met het principe van basisondersteuning. Onder basisondersteuning verstaan wij de ondersteuning die op alle scholen binnen een samenwerkingsverband beschikbaar is. Deze ondersteuning stelt scholen in staat om leerlingen onderwijs te bieden in een veilige, stimulerende leer en ontwikkelomgeving, afgestemd op hun onderwijs en ondersteuningsbehoeften. De basisondersteuning wordt geacht te worden bekostigd uit de reguliere lumpsum van de scholen.

Wanneer de ondersteuningsbehoefte van een leerling de basisondersteuning overstijgt, kan extra ondersteuning worden ingezet. Hiervoor beschikken de samenwerkingsverbanden over een breed palet aan ondersteuningsarrangementen. Binnen Curio vmbo hebben twee scholen het arrangement specifieke school, waarmee zij aanvullende middelen ontvangen om leerlingen met een intensieve ondersteuningsbehoefte duurzaam te begeleiden binnen het reguliere onderwijs.

Daarnaast financieren de samenwerkingsverbanden vanuit de basisondersteuning onder andere:

- ambulante begeleiders, consultants en transfercoaches;
- expertise ontwikkeling en scholing van schoolteams;
- advisering bij complexe ondersteuningsvragen.

Naast individuele en schoolgerichte arrangementen investeren de samenwerkingsverbanden samen met de scholen in diverse ontwikkel- en innovatieprojecten, gericht op het versterken van inclusieve onderwijspraktijken. Voorbeelden hiervan zijn:

- samenwerkingen (symbioses) met het voortgezet speciaal onderwijs (VSO);
- ambulante OZA trajecten (preventieve inzet van GGZ binnen het regulier onderwijs);
- inzet van pedagogisch medewerkers ter versterking van de ondersteuning in en rond de klas.

Deze projecten dragen bij aan vroegsignalering, preventie en het versterken van de ondersteuningsstructuur binnen scholen.

Als schoolbestuur leggen wij jaarlijks verantwoording af aan de verschillende samenwerkingsverbanden over:

- kengetallen en besteding van middelen;
- ingezette ondersteuningsactiviteiten;
- behaalde resultaten in het kader van extra ondersteuning.

De ontvangen middelen worden onder andere ingezet voor:

- het versterken van de ondersteuningsstructuur op schoolniveau;
- lichte ondersteuning en lwoo voorzieningen;
- klassenverkleining waar dit bijdraagt aan de ondersteuningsbehoefte van leerlingen;
- zware ondersteuning via arrangementen, zoals bij Curio de rotonde en Curio pomona (specifiek vmbo), de structuurklas van Curio prinsentuin Oudenbosch en de groeiklassen van Curio prinsentuin Andel;
- begeleiding van cluster 3 leerlingen binnen het reguliere voortgezet onderwijs.

### 4.3.2 Passend onderwijs mbo

#### Inrichting van de begeleiding

Een onderwijseenheid is verantwoordelijk voor het bieden van goed onderwijs met daaraan gekoppeld de noodzakelijke basisbegeleiding. Het merendeel van de vragen wordt binnen de eerstelijnsbegeleiding opgepakt. In elke onderwijseenheid zijn mentoren en portefeuillehouders begeleiding en ondersteuning werkzaam. Als een mentor of onderwijseenheid handelingsverlegen is, kan het ondersteuningsteam worden ingeschakeld.

#### Inrichting van de ondersteuning

Binnen het mbo wordt met acht ondersteuningsteams en een eenduidige ondersteuningsstructuur gewerkt. In de tweedelijns-ondersteuning zijn ondersteuningscoördinatoren, gedragswetenschappers en ondersteuningscoaches met verschillende expertises werkzaam. De ondersteuningsteams ondersteunen niet alleen individuele studenten, maar in toenemende mate ook docenten en onderwijseenheden. Er vindt een verschuiving plaats van Passend Onderwijs op niveau van de individuele student naar Passend Onderwijzen, waarbij docenten(teams) worden ondersteund en gecoacht in het vormgeven van Passend Onderwijs in de klas.

Schoolmaatschappelijk werk is verbonden aan de ondersteuningsteams. We huren wekelijks 114 uur schoolmaatschappelijk werk in bij een externe organisatie. Deze uren worden betaald vanuit de Kwaliteitsagenda en de uren worden verdeeld over de verschillende ondersteuningsteams. De eerstelijns begeleiding en de tweedelijns ondersteuning wordt vanuit de lumpsum bekostigd.

#### Intake

In het Curio Ondersteuningsprofiel staat beschreven welke ondersteuning minimaal geboden wordt. De behoefte aan extra begeleiding in de eerstelijns en/of tweedelijns ondersteuning wordt op verschillende manieren uitgevraagd. Iedere aspirant-student voert een kennismakingsgesprek bij de opleiding waar hij/zij zich heeft ingeschreven. Als blijkt dat er vanuit student en/of docent vragen zijn over extra begeleiding en ondersteuning, wordt een ondersteuningsintake ingepland. Tijdens de ondersteuningsintake worden afspraken gemaakt over wat de student op het gebied van begeleiding en ondersteuning nodig heeft. Dit wordt schriftelijk vastgelegd. De afspraken worden door de betrokkenen uitgevoerd. Minimaal eenmaal per jaar wordt geëvalueerd en waar nodig wordt bijgesteld. Als een student een fysieke beperking heeft, kan ambulante begeleiding ingehuurd worden. Hiervoor maken we jaarlijks afspraken met een externe organisatie. Vanuit het algemene ondersteuningsteam zijn twee ondersteuningscoaches met de expertise passend onderwijs als expert aangesteld. Zij ondersteunen de ondersteuningsteams bij vraagstukken over passend onderwijs en passend onderwijzen. Ook zijn zij aanspreekpunt voor het Voortgezet Speciaal Onderwijs en de Praktijkscholen (vso-pro). De ondersteuningscoaches passend onderwijs verzorgen ook voorlichting

op vso-scholen in de regio en er wordt jaarlijks een informatieavond Passend Onderwijs voor ouders/verzorgers en belangstellenden georganiseerd. In nauw contact met de toeleverende scholen wordt een optimale informatieoverdracht geborgd. Voor schooljaar 2025-2026 werd het digitale doorstroom dossier (DDD) van Intergrid inzet. Voor schooljaar 2026-2027 gaan we werken met Paspoort voor Succes.

### 4.3.3 Voortijdig schoolverlaten

Landelijk kwamen de DUO-cijfers over schooljaar 2024–2025 uit op 2,29% nieuwe vsv'ers van de startpopulatie — gelijk aan het voorgaande schooljaar. Het ministerie van OCW streeft ernaar dit aantal terug te dringen tot onder de 18.000 nieuwe vsv'ers in 2026.

Bij Curio telde schooljaar 2024–2025 in totaal 845 voortijdig schoolverlaters. De uitval concentreerde zich vooral in het mbo op de niveaus 1 en 2 bij niveau 1 lag het vsv-percentage op 20,9% en bij niveau 2 op 11,4%. Niveau 3 en 4 lieten lagere percentages zien van respectievelijk 5,0% en 4,2%.

Op de Curio vo-scholen verlieten in schooljaar 2023–2024 30 leerlingen vroegtijdig het onderwijs.

Het terugdringen van voortijdig schoolverlaten is een belangrijk speerpunt in het Curio-beleid en is opgenomen in de kwaliteitsagenda. Curio zet daarbij steeds meer in op preventie. Per locatie worden schoolaanwezigheidsteams ingericht die vroegtijdig signaleren, aanwezigheid bevorderen en verzuim — en daarmee vsv — helpen voorkomen.

## 4.4 Onderwijsinnovatie

### 4.4.1 Netwerk leren, professionaliseren en innoveren (LPI)

LPI is een 'Center for Teaching and Learning' (CTL) zoals gestimuleerd door Npuls. In LPI komen alle Curio-programmaonderdelen samen die docenten en andere onderwijsprofessionals ondersteunen in de ontwikkeling van onderwijsinnovatie, onderzoek, digitalisering, leerling- en studentdeelname en de ontwikkeling van de medewerker zelf. De programmaonderdelen dragen bij aan professionele ontwikkeling (Curio academie, opleidingsschool, expertisecentrum taal), digitalisering (leren en leerlandschap), onderwijsinnovatie en onderzoek (pioniers, leerlabs en practoraten) en leerling- en studentdeelname (talent). Deze acht programmaonderdelen werkten intensief met elkaar samen door kennisdeling, gezamenlijke verbetering op de evaluatiecyclus, onderzoekvisie en cursusaanbod.

[www.curio.nl/onderwijsinnovatie/npuls](http://www.curio.nl/onderwijsinnovatie/npuls)

### 4.4.2 Practoraten

Een practoraat is een onderzoeksgroep met een externe practor (met ruime onderzoekservaring) die met een groep docentonderzoekers (ongeveer 6, verdeeld over de onderwijssectoren van Curio) praktijkgericht onderzoek doet. Curio heeft vier practoraten: klimaatpositief gebouwde omgeving en agrofood en biobased (beide vakinhoudelijk), digitale didactiek en differentiëren en verbondenheid (beide onderwijskundig). De vakinhoudelijke practoraten werken nauw samen met de verschillende onderwijssectoren en het bedrijfsleven. De onderwijskundige practoraten werken samen met de portefeuilles en de verschillende onderwijssectoren. Daarnaast zijn docentonderzoekers verbonden aan onderzoeksgroepen in het land: practoraat sociaal veilige sport en lectoraat robotisering en sensing. [www.curio.nl/practoraten](http://www.curio.nl/practoraten)

### 4.4.3 Pioniers

Pioniers is een eenjarig traject waarbij medewerkers (voornamelijk docenten) aan de slag gaan met hun eigen onderwijsidee. Zij krijgen de kans om zichzelf én onze leerlingen en studenten verder te ontwikkelen. Pioniers krijgen een jaar lang budget en begeleiding en doen mee aan inspirerende bijeenkomsten ('boostcamps'). In het verslagjaar zijn 12 pionierstrajecten afgerond; 8 nieuwe pioniersideeën gingen van start. Sinds 2016 zijn er nu meer dan tachtig afgeronde pionierstrajecten waarvan tweederde is geïmplementeerd in de klas of school. Meer informatie: [www.curio.nl/pioniers](http://www.curio.nl/pioniers).

#### 4.4.4 Leerlabs

Leerlabs brengt onderwijsprofessionals, externen en leerlingen en studenten bijeen in leergemeenschappen. Zij onderzoeken gedurende twee jaar een maatschappelijk vraagstuk dat bijdraagt aan de Curio-strategie. Er zijn zestien leerlabs (waarvan twee actief in onderzoek en de overige labs zijn afgerond en doorwerking hiervan vindt plaats in de organisatie) die werken aan vraagstukken generatie a-z en klimaatbewust; er werden drie leerlabs afgerond. Het leerlab flexibilisering heeft onderwijsteams overtuigd van het belang van flexibiliseren; hun adviesrapport wordt benut voor de organisatieontwikkeling. Het leerlab skillspaspoort heeft samen met de regio een blauwdruk ontwikkeld. Dit lab gaat verder als werkgroep om het skillspaspoort verder uit te rollen. Het leerlab werkplezier heeft in samenwerking met dienst medewerker en organisatie en de ondernemingsraad adviezen uitgewerkt die in het kader van onderscheidend werkgeverschap verder verkend zijn en uitgevoerd worden (o.a. inrichten platform waar alle faciliteiten voor medewerkers vindbaar zijn en het onderzoeken van mogelijkheden voor een Curio-brede personeelsvereniging).

#### 4.4.5 Pedagogisch en didactisch handelen (vmbo)

Vanuit de onderwijsvisie van Curio geven we ons pedagogisch en didactisch handelen vorm en gaan we mee met maatschappelijke en technologische ontwikkelingen en met de veranderende vragen van de (regionale) arbeidsmarkt. Daarnaast geven we expliciet vorm aan de basisvaardigheden (taal, rekenen, burgerschap, digitale geletterdheid). Het verslagjaar stond, na het concretiseren van de onderwijsvisie op onze scholen, in het teken van het verder implementeren en laden van deze visie. Onze vmbo scholen hebben in 2025 verder gewerkt aan deze implementatie en zijn gestart met de vertaling van de onderwijsvisie naar herkenbare praktijken binnen hun eigen locatie.

Ook is verder geïnvesteerd in onderwijsontwikkeling in samenwerking met het werkveld. Er is een groeiend aantal voorbeelden van praktijkgericht onderwijs waarin onderwijs samen mét en ín het werkveld wordt ontwikkeld en uitgevoerd. Daarnaast werd en wordt doorgewerkt aan nieuwe trajecten zoals PraktijkGerichte Programma's, LeerWerkTrajecten en de doorlopende leerlijn vmbo mbo.

Binnen de versterking van het pedagogisch-didactisch handelen is er op meerdere scholen extra aandacht gekomen voor een stevige pedagogische basis. Op verschillende locaties wordt gewerkt met vernieuwende concepten zoals de transformatieve school en traumasensitief onderwijs, die bijdragen aan een veilige, inclusieve en kansrijke leeromgeving. Ook zijn op een aantal locaties alle medewerkers getraind in sociaal-emotioneel leren door middel van trainingen, aangevuld met programma's gericht op weerbaarheid. Deze activiteiten ondersteunen medewerkers in het bieden van rust, structuur, voorspelbaarheid en sensitief responsief handelen, en sluiten aan bij de ambitie om onze pedagogische kwaliteit duurzaam te versterken.

Het werken in (kleine) onderwijseenheden werd op onze scholen verder ingevuld. Het standaardiseren en borgen van de inhoud van met name de generieke onderdelen van het onderwijs, zoals de basisvaardigheden, vormen een basis voor een betere borging van onze onderwijskwaliteit en voor het verder flexibiliseren van ons onderwijs. Op steeds meer vmbo scholen hebben leerlingen daadwerkelijk bepaalde vakken op een hoger niveau kunnen afronden. In het belang van onze leerlingen accepteren wij als organisatie dat examinering op een hoger niveau enigszins drukt op de examenresultaten van onze opleidingen.

#### 4.4.6 Gelijke kansen in het onderwijs

Wij staan voor gelijke kansen voor iedereen. We zijn intrinsiek gemotiveerd om ons in te spannen voor elke doelgroep. We zien het als onze verantwoordelijkheid om mogelijkheden en kansen te creëren voor elke leerling of student om 'op zijn/haar bestemming' te geraken. Het begint met een loopbaangericht intakegesprek (welkomstgesprek met ruimte voor maatwerk). Voor wat betreft

onderwijs en begeleiding bieden we talloze voorzieningen en initiatieven om recht te doen aan de ontwikkeling van vaardigheden en talenten van al onze leerlingen en studenten.

In het verslagjaar hebben onze scholen bovendien actief deelgenomen aan ontwikkelingen die in samenwerking met het samenwerkingsverband zijn opgepakt. Zo zijn op verschillende locaties initiatieven gestart rondom schoolaanwezigheid (SAT) en het opzetten van een trajectvoorziening voor leerlingen die tijdelijk baat hebben bij een alternatief of intensiever ondersteuningsaanbod. Deze initiatieven zijn van groot belang omdat zij bijdragen aan het vroegtijdig signaleren van ondersteuningsbehoeften en het voorkomen van langdurig verzuim of uitval. Door structureel te werken aan aanwezigheid en maatwerktrajecten kunnen leerlingen beter worden begeleid in hun onderwijs- en ontwikkelproces. De opgedane kennis en ervaringen worden gedeeld binnen het samenwerkingsverband en onze eigen locaties, met als doel deze werkwijzen verder te versterken en uit te rollen naar andere scholen. Dit draagt bij aan een gezamenlijke, duurzame aanpak voor passend en inclusiever onderwijs.

Daarnaast hebben we een schoolveiligheidsplan, er zijn leerlabs over 'sociale veiligheid en ondermijning' en 'leerling- en studentwelzijn', we hebben een expertisecentrum taal & taalkansengelijkheid en via de Curio academie is er aandacht voor stagediscriminatie, armoede en gender- en stereotypering. Specifiek op het gebied van schoolaanwezigheid zijn onze ambities cijfermatig niet helemaal behaald, omdat het ons nog niet is gelukt om de schoolaanwezigheid van onze leerlingen daadwerkelijk te vergroten. We hebben onze leerlingen inmiddels echter beter in beeld en kunnen hen ook steeds beter begeleiden. Daardoor voldoen we ruimschoots aan het doel om te zorgen voor gelijke kansen in het onderwijs.

#### **4.4.7 Flexibiliseren door modulariseren**

Met het afronden van het tweejarige traject van kwartiermaken is een belangrijke fase in de doorontwikkeling van flexibel onderwijs afgesloten. De eindevaluatie is opgeleverd en markeert het moment waarop de focus verschuift van aanjagen naar borgen en verder uitbouwen in de lijn.

Flexibilisering is een zichtbaar en herkenbaar onderdeel geworden van het onderwijsontwikkelproces. Onderwijsontwikkelaars van Leren en Leerlandschap hebben flexibilisering structureel verbonden aan onderwijsontwikkelingen en blended leren, waardoor er gericht wordt gewerkt aan de realisatie van de studentdoelstellingen. Deze inhoudelijke samenhang geeft teams meer houvast en versterkt de kwaliteit van onderwijsontwerp.

Ook binnen de sectoren is een duidelijke beweging op gang gekomen. Opleidingsadviseurs geven aan dat flexibilisering inmiddels een vast gespreksonderwerp is binnen de teams. In meerdere sectoren zijn managers aangewezen met flexibilisering en modularisering als aandachtsgebied. Zo groeit het vermogen van teams om het onderwijs stap voor stap anders in te richten.

De strategische verankering is verder versterkt doordat flexibilisering is opgenomen in de kaderbrief 2026 en daarmee onderdeel is geworden van de reguliere planning- en controlcyclus. Dit zorgt voor structurele aandacht en maakt voortgang bespreekbaar op alle niveaus.

Het leerlab Flexibilisering heeft waardevolle input geleverd door gesprekken met studenten en docenten. De opbrengsten zijn vastgelegd in een adviesnota aan de opdrachtgevers. Daarnaast is een hernieuwde start voorzien van het project Keuzedelen, met een kleinere en realistische scope. Hierdoor kunnen komende schooljaren concrete experimenten worden uitgevoerd.

Hoewel flexibilisering nog niet overal volledig is gerealiseerd, is de groei duidelijk zichtbaar. Waar in 2023 vooral sprake was van enkele voorlopers, is nu een brede vervolggroep ontstaan. 95% van de teams heeft in de teamplannen een ontwikkeling op dit gebied opgenomen. Met de huidige aandacht voor organisatieontwikkeling ontstaat bovendien ruimte om randvoorwaarden verder te versterken, zoals onderwijslogistiek en samenwerking binnen de onderwijsskolom. Daarmee is een stevige basis gelegd voor de volgende fase van flexibel onderwijs.

## 4.5 Internationalisering

Internationalisering is een middel om de kwaliteit van het onderwijs te verbeteren, het werk- en leerplezier te vergroten en de doelstellingen te realiseren. Dat kan door het aanbieden van internationale componenten (internationalisering@home) en door internationale mobiliteiten. Door leren in het buitenland verbreden onze leerlingen en studenten hun (vak)kennis en krijgen zij inzicht in andere culturen. Ervaring opdoen in een internationale context stimuleert zelfstandigheid, flexibiliteit en vergroot kansen op de arbeidsmarkt. Medewerkers spelen een sleutelrol in het opleiden van leerlingen en studenten. Door zelf internationale ervaringen op te doen functioneren medewerkers beter in een inclusieve leeromgeving.

Het International office van Curio houdt zich bezig met het mogelijk maken van internationale mobiliteiten voor het mbo. Dat doen we door de inzet van gelden van Erasmus+ (E+). Na de toekenning van de accreditatie voor het vo (vmbo, isk en praktijkschool) bieden we ook voor die doelgroep buitenlandse mogelijkheden. Voor de doelgroep sociale inclusie worden diverse kortlopende mobiliteiten ingezet via gelden van de Kwaliteitsagenda.

Er zijn dit jaar twee fondsen bijgekomen die internationale mobiliteiten mogelijk maken voor mbo-studenten. Via het VSBfonds kan de student een kortlopende internationale ervaring opdoen, via het Cultuurfonds is er budget voor studenten in de creatieve sector voor een studie in het buitenland.

In vergelijking met vorig jaar hebben dit jaar weer meer studenten en medewerkers deelgenomen aan activiteiten in het buitenland. Het aantal internationale mobiliteiten van studenten en medewerkers via Erasmus+ is gestegen van 275 naar 342, een toename van ongeveer 25% ten opzichte van vorig jaar.

Spanje blijft de favoriete bestemming. Maar nu mobiliteiten van E+ buiten Europa mogelijk zijn, zien we ook daar een toename.

Er zijn nieuwe initiatieven opgepakt om kennisvergroting en -verspreiding op te bouwen door internationale samenwerkingen en netwerken. Curio participeert in twee Erasmus+ KA2 projecten met buitenlandse partners.

## 4.6 Kwaliteitszorg

### 4.6.1 Kwaliteitsbeleid

Curio legt de verantwoordelijkheid voor goed onderwijs zo dicht mogelijk bij het primair proces: bij de docenten (onderwijseenheden). Zij zijn professionals die zich verantwoorden over hun resultaten. Leidinggevend zijn richtinggevend en kaderstellend en geven de te bereiken doelstellingen aan (het 'wat'). De onderwijseenheid bepaalt binnen de gestelde grenzen zelf op welke manier (het 'hoe') deze resultaten bereikt worden en hoe deze te monitoren. De ontwikkeling van resultaatverantwoordelijke onderwijseenheden is onlosmakelijk verbonden met de ontwikkeling van een kwaliteitszorgsysteem. Een goed functionerend kwaliteitszorgsysteem geeft inzicht in de kwaliteit van ons onderwijs en de resultaten die hieruit voortkomen. Dit inzicht wordt gebruikt om onze onderwijskwaliteit te borgen en waar nodig te verbeteren. Het fundament onder het kwaliteitszorgsysteem is de kwaliteitscultuur; onze gezamenlijke waarden en normen (taal) met betrekking tot kwaliteit en hoe je deze realiseert.

In 2026 starten we een actieplan om het kwaliteitszorgsysteem Curio breed te versterken volgens BKA1 tot en met BKA3. We actualiseren de visie op onderwijskwaliteit en kwaliteitszorg en maken concreet wat we bedoelen met basis op orde. We werken met Curio brede doelen en normen die aansluiten op het inspectiekader en onze ambitie.

We versterken de bestuurlijke sturing met een stuurkader 'basis op orde'. Dit bevat indicatoren en bandbreedtes en geeft richting aan passende interventies. We formaliseren het kwaliteitsinstrumentarium met helder eigenaarschap vaste momenten en duidelijke rapportagelijnen.

We borgen evaluatie en verantwoording in een vaste jaarcyclus met kwaliteitsdialogen. In rapportages maken we zichtbaar wat het signaal was welke analyse is gedaan, welk besluit is genomen en wat het effect is. Dit verbinden we aan de planning en control cyclus van Curio.

## 4.6.2 Ontwikkelingen 2025

Er is voortgebouwd op het fundament van de kwaliteitszorgcyclus op basis van de visie en kaders van Curio kwaliteitszorg. We richten ons op de vraag hoe we onze kwaliteitscultuur kunnen versterken en stimuleren dat iedere medewerker regie neemt op de eigen kwaliteit.

- Onverminderd aandacht voor zelfevaluatie en team-/jaaractiviteitenplan van teams en scholen
- Doorontwikkeling informatievoorziening met dashboards Power BI
- Doorontwikkeling vernieuwde V&V gesprekkencyclus
- Er zijn 38 (vooral ontwikkelingsgerichte) interne kwaliteitsonderzoeken uitgevoerd
- Ontwikkeling kwaliteitsindicatoren om de onderwijskwaliteit te monitoren
- Trainingen om kennis en vaardigheden binnen de organisatie te vergroten
- Verkenning om lean expertise beter te benutten voor verbetering onderwijskwaliteit
- Start programma onderwijskwaliteit

## 4.6.3 Stakeholderonderzoeken

### 4.6.3.1.1 JOB

Alle mbo-sectoren en de onderdelen mbo-breed en entree van de Start hebben deelgenomen aan het Studentonderzoek. Dit onderzoek is uitgevoerd om zicht te houden op onze strategische doelstellingen zoals vastgelegd in de kwaliteitsagenda. Dit inzicht helpt ons om waar nodig bij te sturen en om verantwoording af te leggen. Studenten kregen net zoals bij de JOB-monitor meestal op school uitleg en instructie om de vragenlijst in te vullen. De respons was met bijna 40% lager dan bij de JOB-monitor 2024 (52%). Toch is dit een prima resultaat met het oog op de korte voorbereidingstijd en enquêteperiode. De meeste teams hadden genoeg respons voor waardevolle inzichten. Bij slechts 3 teams was de respons te laag om resultaten te tonen.

*Respons Studentonderzoek 2025*

Sector	Respons %
Economie en ondernemen	49%
Start - entree en mbo breed	35%
Techniek en technologie	41%
Voedsel, groen en gastvrijheid	54%
Zorg en welzijn	31%

Wat opvalt is dat in vergelijking met de JOB-monitor 2024 veel vragen hoger scoren.

- Studenten beoordelen de begeleiding tijdens de opleiding gemiddeld als goed met een 3,7 (3,4 bij JOB 2024)
- Ook de vraag of studenten met plezier naar school gaan scoort met een gemiddelde van 3,7 goed (3,3 bij JOB 2024)

Wat verder opvalt:

- Net als bij de JOB-monitor is er wat onze studenten betreft ruimte voor verbetering als het gaat om de begeleiding bij de vervolgkeuze. Alleen Start (entree en mbo-breed) scoort hier goed

- Hoewel de vragen over sfeer en veiligheid over het algemeen goed scoren, is minder dan de helft van de studenten (mbo) positief over wat school doet tegen pesten
- De meeste studenten weten waar ze naartoe kunnen met klachten over de bpv. Veel studenten weten niet waar zij op school melding kunnen maken van stagediscriminatie en stagemisbruik

Resultaten beschikbaar gesteld via dashboard:

Alle resultaten zijn gedeeld met de mbo-teams en hun management via een dashboard. Het dashboard bestaat uit drie onderdelen:

- Respons: inclusief betrouwbaarheid d.m.v. kleuring
- Teamresultaten: inclusief betrouwbaarheid en mogelijkheid te verdiepen op leerweg, locatie en crebo per team
- Sectorresultaten: om een vergelijking tussen sectoren en (meerdere) teams te kunnen maken evt. in combinatie met leerweg en locatie

De mbo-teams zijn met dit dashboard aan de slag gegaan met de analyse. De inzichten zijn gebruikt bij het opstellen van teamevaluatie en teamplan. Ook geven de resultaten inzicht in waar we staan ten opzichte van een aantal strategische doelstellingen (kwaliteitsagenda). Deze inzichten zijn meegenomen in de koersgesprekken tussen bestuur en managementteams. In de verantwoording kwaliteitsagenda aan het ministerie is gebruik gemaakt van de resultaten.

#### 4.6.3.1.2 Alumnionderzoek (mbo)

In het verslagjaar heeft geen alumnionderzoek onder mbo-studenten plaatsgevonden. De landelijke alumni-monitor mbo via onderzoeksbureau Customeyes levert onvoldoende inzicht op door de lage respons terwijl de kosten deze editie bijna zouden verdubbelen. Daarom kozen wij ervoor om aan te sluiten bij een initiatief van een aantal onderwijsinstellingen met de Onderwijspiegel om een eigen benchmarkonderzoek te ontwikkelen. Naar verwachting zetten we dit in 2027 voor het eerst breed in.

#### 4.6.3.1.3 Tevredenheidsonderzoek (vo)

Op de acht vmbo-scholen, isk en de praktijkschool zijn tevredenheidsonderzoeken via Kwaliteitscholen of ProZo! afgenomen onder leerlingen en ouders.

#### Waardering leerlingen vmbo

Leerlingen vmbo geven hun school gemiddeld een 6,64 als rapportcijfer. Dit is iets hoger dan bij de vorige meting en is net iets onder de benchmark (6,70). Op 1 van de 9 domeinen scoort de sector vmbo op of boven de benchmark. Het domein (Basisvaardigheden Taal en Rekenen) werd dit jaar voor de tweede keer bevestigd en is tevens het domein dat boven de benchmark scoort. Wij zien dit als een beloning voor onze investeringen in de verbetering van basisvaardigheden. De tevredenheid van leerlingen is bij 6 van onze 8 scholen gestegen of gelijk gebleven ten opzichte van een jaar eerder. Bij een enkele school zit de score boven de benchmark. De uitkomsten zijn geanalyseerd en interventies zijn opgenomen in de jaaractiviteitenplannen van de scholen.

#### Waardering ouders vmbo

Ouders gaven de school van hun kind(eren) tot 2024 geen rapportcijfer. In 2025 hebben we de ouders voor de eerste keer wel gevraagd om dat te doen. Ouders geven de school van hun kinderen gemiddeld een 7.22, net boven de benchmark (7.18). Van de acht domeinen die ouders beoordeeld hebben, scoort sector vmbo er twee boven de benchmark, drie domeinen nagenoeg op de benchmark en drie domeinen onder de benchmark. De tevredenheid van ouders is bij vijf van de acht scholen gestegen of gelijk gebleven ten opzichte van een jaar eerder. De uitkomsten zijn geanalyseerd en interventies zijn opgenomen in de jaaractiviteitenplannen van de scholen.

#### Waardering leerlingen isk

Het jaarlijkse tevredenheidsonderzoek EOA van Curio isk werd in schooljaar 2024-2025 opnieuw uitgevoerd via Kwaliteitsscholen, waarbij de Curio- isk gemiddeld een 7,5 scoorde en daarmee boven de landelijke isk benchmark scoorde.

### Waardering leerlingen praktijkschool

Curio Praktijkschool voert jaarlijks tevredenheidsonderzoeken uit via ProZO!, het kwaliteitszorgsysteem specifiek voor het Praktijkonderwijs. In 2025 is er geen rapportcijfer uitgevraagd, op de domeinen scoort de school rond of net onder de landelijke benchmark.

De resultaten van alle onderzoeken zijn geanalyseerd, besproken en verwerkt in de kwaliteitscyclus van de scholen, waaronder de zelfevaluatie en het team/ jaaractiviteitenplan.

## 4.7 Verantwoording VOG

Verantwoording over de aanwezigheid van de Verklaring Omtrent het Gedrag<sup>[1]</sup>

De controle op de tijdige aanlevering van VOG's wordt intern eens per twee maanden uitgevoerd. Deze controle omvat alle indiensttredingen binnen Curio. De uitkomsten zijn structureel positief: ook het afgelopen jaar werden minder dan vijf incidenten geregistreerd, waarbij de VOG één dag te laat werd ingeleverd. Gezien de consistente resultaten biedt een aanvullende controle geen aantoonbare meerwaarde.

Wij hebben voor nieuwe medewerkers voor wie wij in de periode 17 juli t/m 17 oktober 2025 reeds een VOG hadden aangevraagd niet een nieuwe VOG aangevraagd, naar aanleiding van het advies van het ministerie van OCW.

Hoewel het heraanvragen van VOG's mogelijk is, wordt de toegevoegde waarde als zeer beperkt beoordeeld. Op basis van proportionaliteit en risicobeoordeling is ervoor gekozen de bestaande VOG's te handhaven. Daarmee is het OCW-advies om nieuwe VOG's aan te vragen niet gevolgd, maar is bewust voor een andere, zorgvuldig afgewogen lijn gekozen.

Tegelijkertijd onderzoekt Curio welke mogelijkheden er zijn voor tussentijdse VOG-uitvragen, omdat de afgifte van een VOG altijd een momentopname blijft.

Nieuwe VOG's <sup>[1]</sup> in jaarverslag 2025	VOG aanwezig op datum indiensttreding	VOG te laat aanwezig	VOG niet aanwezig ofwel op moment van indiensttreding ouder dan 6 maanden
Nieuwe medewerkers in loondienst	Bij iedereen, met uitzondering van diegenen die hiernaast zijn toegelicht	<5	0
Nieuwe medewerkers niet in loondienst met een VOG verplichting <sup>[2]</sup>	Bij iedereen	0	0

Aantallen tussen 1 en 5 worden weergegeven als <5.

<sup>[1]</sup> Op grond van artikel 4, lid 7 en bijlage 6 van de RIO.

<sup>[2]</sup> Voor het voortgezet onderwijs zie artikel 7.3, lid 1, van de WVO 2020: alle personen.

Wij hebben onze accountant niet de opdracht gegeven om de werkzaamheden zoals opgenomen in de bijlage IV bij het Onderwijsaccountantsprotocol 2025 inzake de tijdige aanwezigheid van de VOG in 2025 uit te voeren.

## 5 Kwaliteitsagenda

---

### 5.1 Kwaliteitsagenda 2024 – 2027

#### **Voortgang en inspanningen kwaliteitsagenda**

In april 2024 is de kwaliteitsagenda 2024–2027 door de minister als voldoende beoordeeld. Daarmee is bevestigd dat Curio een duidelijke en toekomstgerichte koers heeft ingezet op kansengelijkheid, studentenwelzijn, een sterke aansluiting op de arbeidsmarkt en duurzame onderwijskwaliteit. In 2025 is verdere beweging ontstaan: ambities zijn vertaald naar projecten, samenwerkingen zijn versterkt en eerste resultaten zijn zichtbaar.

#### **Bijdrage aan beoogde resultaten en gebruik van indicatoren**

Op alle drie de prioriteiten is voortgang geboekt. De versterking van loopbaanoriëntatie en begeleiding (LOB), de doorontwikkeling van het regionaal programma voortijdig schoolverlaten en de inzet op sociale veiligheid laten zien dat we investeren in gelijke kansen en studiesucces. Met projecten als Curio Connect en VABOK bouwen we doelgericht aan sterkere doorlopende leerlijnen en een betere aansluiting tussen onderwijs en arbeidsmarkt. Via microcredentials, relatiemanagement en regionale samenwerking geven we concreet invulling aan onze rol als de beroepsopleider van de regio. De voortgang op de kwaliteitsagenda wordt gevolgd aan de hand van een set van indicatoren die zijn gekoppeld aan de beoogde resultaten voor 2027. Deze indicatoren geven inzicht in zowel studieresultaten, proceskwaliteit als ervaren kwaliteit. De nadere duiding en analyse per doelstelling en indicator vindt plaats in de jaarlijkse verdiepende evaluatiecyclus (e-file), waarvan de eerstvolgende uitwerking in juni volgt.

#### **Samenwerking met interne en externe partners**

De samenwerking met interne en externe partners vormt hierbij een belangrijke randvoorwaarde. Curio werkt structureel samen met stakeholders zoals gemeenten, samenwerkingsverbanden, decanen, vo- en mbo-instellingen, leerbedrijven, de Samenwerkingsorganisatie Beroepsonderwijs Bedrijfsleven (SBB) en netwerken zoals Kennispact MBO Brabant. Deze samenwerking vindt plaats via gezamenlijke projecten, regionale programma's en structurele afstemming, waarbij partners actief worden betrokken bij zowel de ontwikkeling als de uitvoering van onderwijs en begeleiding. Daarnaast wordt de dialoog met stakeholders steeds nadrukkelijker benut als onderdeel van de kwaliteitscyclus. Via panelgesprekken, evaluaties en gezamenlijke reflectie worden inzichten uit de praktijk opgehaald en vertaald naar verbeteracties.

#### **Uitkomsten van de jaarlijkse evaluatie**

Tegelijkertijd erkennen we dat duurzame kwaliteitsverbetering meer vraagt dan goede plannen en veel energie. We zien dat implementatiekracht per sector verschilt en dat prioritering en eigenaarschap nog steviger verankerd moeten worden. Daarom versterken we de regie op Curio-brede projecten en brengen we deze nadrukkelijker in samenhang. Via een aangescherpte planning- en controlcyclus, structurele monitoring en de introductie van koersgesprekken verbinden we strategie, data en kwaliteitsdialoog. We sturen niet alleen op voortgang en middelen, maar vooral op impact voor studenten, teams, ouders en werkveld.

Ook op het gebied van professionalisering en innovatie zetten we duidelijke stappen. De Curio Academie, het netwerk LPI en trajecten rond blended leren en digitale bekwaamheid dragen bij aan een toekomstbestendige onderwijspraktijk. De functiemix ontwikkelt zich positief en medewerkers ervaren meer ruimte om zich professioneel te ontwikkelen. Daarmee investeren we niet alleen in systemen, maar in mensen, in leiderschap, vakmanschap en samenwerking.

De tussentijdse evaluatie van de kwaliteitsagenda laat zien dat de koers klopt en beweging heeft gebracht. De komende periode vraagt om verdere integratie van projecten in de lijnorganisatie, scherpere keuzes en consistente uitvoering. We kiezen bewust voor meer focus, heldere verantwoordelijkheden en een cultuur waarin leren, aanspreken en bijsturen vanzelfsprekend worden.

### **Bijsturing en vervolgaanpak**

De komende periode wordt ingezet op de doorontwikkeling van de organisatie, waarbij de beweging wordt gemaakt van een sectorale naar een subregionale inrichting. Hiermee beoogt Curio de aansluiting op de regionale context, arbeidsmarkt en onderwijspraktijk verder te versterken. Tegelijkertijd wordt sterker ingezet op horizontale sturing waarbij samenwerking en samenhang over teams, ketens en domeinen heen worden georganiseerd en gestuurd. Dit vraagt om een bijsturing van de aanpak van onze kwaliteitsagenda.

Als basis hiervoor wordt de huidige sectoraanpak geëvalueerd. We leren van de bestaande aanpak door middel van analyse en reflectie, waaronder een SWOT, aangevuld met inzichten uit data, indicatoren en praktijkervaringen. Deze indicatoren zijn gekoppeld aan de beoogde resultaten voor 2027 en geven inzicht in de ontwikkeling van studentresultaten, proceskwaliteit en ervaren kwaliteit. In mei maken we een start met een verdiepende evaluatie waarin per doelstelling en indicator de voortgang en effectiviteit van de ingezette maatregelen worden geanalyseerd. Op basis hiervan worden kansen benut, risico's geadresseerd en wordt gericht focus aangebracht in prioriteiten en inzet van middelen.

De herinrichting wordt stapsgewijs vormgegeven waarbij ruimte is voor ontwikkeling en bijsturing. Middelen worden daarbij nadrukkelijk gekoppeld aan inhoudelijke doelen en beoogde resultaten per subregio, waarbij horizontale sturing wordt benut om samenhang en effectiviteit in de uitvoering te versterken. De uitkomsten van de evaluatie worden verwerkt in de planning- en control cyclus en vormen de basis voor de vervolgaanpak.

Via de planning- en control cyclus en structurele kwaliteitsdialogen wordt de voortgang gemonitord en waar nodig bijgestuurd. Zo versterken we stap voor stap onze organisatie, zodat kwaliteit niet alleen wordt verantwoord, maar ook aantoonbaar leidt tot leren, bijsturing en dagelijks zichtbaar wordt in het onderwijs voor onze studenten.

### **Financiële verantwoording**

De indicatieve begroting zoals opgenomen in de kwaliteitsagenda betreft de werkagenda; deze is ruimer dan alleen de middelen vanuit de kwaliteitsagenda. In de implementatiefase van de werkagenda heeft Curio voor alleen de kwaliteitsagenda middelen een vertaling gemaakt naar een interne menukaart voor de gehele looptijd van de kwaliteitsagenda. Op basis daarvan is een verdeling van middelen uitgewerkt en is de uitvoering opgepakt. Jaarlijks wordt aan de hand van de behaalde resultaten bekeken of bijsturing op deze menukaart en dus een herverdeling van middelen nodig is. De resultaten over 2024 hebben niet geleid tot aanpassing van de menukaart voor de rest van de looptijd.

Bij een terugblik op de inzet van middelen in 2025 zien we een verschuiving van prioriteit één - Bevorderen van kansengelijkheid - naar met name prioriteit drie - Kwaliteit, onderzoek en innovatie -. Die verschuiving is sterk gerelateerd aan onder welke geldstroom de inzet op maatregelen binnen onze administratie geregistreerd is. Bij het opstellen van de werkagenda is uitgegaan dat een deel van de inzet op maatregelen vanuit de kwaliteitsagenda bekostigd zou worden en het andere deel vanuit de normatieve rijksbijdragen. In de registratie zien we dat deze geldstromen door elkaar heen lopen en een aantal maatregelen geregistreerd worden op de kwaliteitsagenda terwijl we op voorhand bedacht hadden dat vanuit de normatieve rijksbijdragen te financieren en vice versa.

## **6 Nationaal Programma Onderwijs (NPO)**

---

### **6.1 Algemeen**

#### **EINDRAPPORTAGE PROJECT NPO (EINDE PROJECT 31-7-2025)**

In de zomer van 2021 heeft de medezeggenschap van Curio ingestemd met een Curio-breed NPO-plan ten behoeve van het Nationaal Programma Onderwijs (NPO). Dit plan fungeert als kapstok waaraan de verschillende sectoren hun acties hebben opgehangen. Deze zijn gefinancierd uit het NPO, het Inhaal- en Ondersteuningsprogramma (IOP) en de werkdrukmiddelen (Extra handen voor de klas). Deze incidenteel beschikbaar gestelde middelen zijn ingezet om pandemie gerelateerde achterstanden bij studenten en leerlingen te bestrijden. Het gaat hierbij om achterstanden op cognitief vlak, maar nadrukkelijk ook op het gebied van sociaal-emotioneel welbevinden.

Per sector zijn deze achterstanden in kaart gebracht via een schoolscan. Op basis van deze analyses en de adviezen en suggesties van de Rijksoverheid zijn passende interventies gekozen, per sector of onderwijseenheid.

In deze paragraaf leggen we, conform de eisen van de Rijksoverheid, verantwoording af over de besteding van de middelen en de voortgang van de gemaakte plannen. Daarnaast legt het bestuur structureel verantwoording af aan de medezeggenschapraad.

Ten opzichte van jaarverslag 2024 zijn er weinig significante wijzigingen in het algemene beeld. Het onderwijs heeft volledig fysiek doorgang kunnen vinden en eventuele cognitieve achterstanden blijken relatief beperkt. Wel is opnieuw gebleken dat sociaal-emotionele problematiek hardnekkig blijft. Wat betreft praktijkvaardigheden is het beeld positief bijgesteld: bij sommige opleidingen is er inmiddels geen sprake meer van een achterstand op dit vlak.

De inzet van middelen eindigt op de volgende momenten:

#### Voor mbo-sectoren (per 31-12-2024):

- Economie en ondernemen
- Techniek en technologie
- Voedsel, groen en gastvrijheid
- Zorg en welzijn
- Start (mbo-breed en entree)
- Curio diensten

#### Voor VO-sectoren (per 31-07-2025):

- Vmbo
- Start – isk nieuwkomers
- Praktijkschool

## 6.2 Financiële toelichting op project 2021-2025

Het totale budget bedraagt € 3.702.000 (2025)

Van dit bedrag is aan het eind van het jaar € 1.268.488 niet besteed. Dit bedrag valt bij de jaarrekening vrij en wordt toegevoegd aan de algemene reserve.

Sector/dienst	Budget 2025 Bestemmingsreserve (per 1-1-2025)	Baten 2025	Realisatie FTE 31-7-2025	Realisatie out-of-pocket 31-7-2025	Resultaat 2025
Economie en ondernemen	0	0	0	0	0
Techniek en technologie	0	0	0	0	0
Voedsel, groen en gastvrijheid	0	0	0	0	0
Zorg en welzijn*	0	0	0	0	0
Curio overstijgend**	0	0	0	0	0
Start college	2.028.000	0	568.049	96.817	664.866
Start Nieuwkomers		-58.949	89.463	113.441	261.852
Start totaal	2.028.000	-58.949	657.512	210.257	1.101.282
VMBO	1.674.000		1.249.933	256.861	167.206
<b>Totaal Curio</b>	<b>3.702.000</b>	<b>-58.949</b>	<b>1.907.445</b>	<b>467.119</b>	<b>1.268.488</b>

Sector ZW stopt 31-7-2023/ sector EO stopt 31-7-2024/

Sector TT stopt op 31-12-2024/sector VGG stopt op 31-12-2024/ Start Entree stopt op 31-12-2024

Instelling	totaal ontvangen	Besteed 2021-2024	Besteed 2025	naar algemene reserve per 31-12-2025
<b>Mbo-instellingen*</b>				
<b>Bekostiging</b>				
Bekostiging: Corona-enveloppe	6.891	6.891	-	-
Bekostiging: compensatie verlaging cususgeld	1.343	1.343	-	-
<b>VO-instellingen**</b>				
<b>Bekostiging</b>				
Bekostiging: Corona-enveloppe - VO (OSO012)	5.000	2.766	2.172	62
Bekostiging: corona-enveloppe-Nieuwkomers (OST002)	3.686	2.218	262	1.206
<b>Totaal</b>	<b>16.920</b>	<b>13.218</b>	<b>2.434</b>	<b>1.268</b>

\* MBO; Curio BVE, Curio sector LNV en VAVO

\*\* VO; Start VO en ISK, sector VMBO

### 6.3 Inzet medewerkers

#### Afbakening van de rapportageperiode

Deze rapportage betreft de najaarsrapportage met als einddatum 31 augustus 2025. Hoewel de rapportageperiode doorloopt tot eind augustus, is het van belang te benadrukken dat de inzet van NPO-middelen formeel is beëindigd op 31 juli 2025. Op deze peildatum—de officiële einddatum van de NPO-subsidie—werd binnen Curio nog 19,68 FTE bekostigd vanuit het NPO. Dit was gericht op het ondersteunen van studenten en leerlingen in het kader van de eerder vastgestelde interventies.

sector /dienst	totaal fte op	totaal fte op	totaal fte op	totaal fte op	totaal fte op	totaal fte op	totaal fte op	totaal fte op	totaal fte op	totaal fte op
	31-8-2022	31-12-2022	30-4-2023	31-8-2023	31-12-2023	30-4-2024	31-8-2024	31-12-2024	30-4-2025	31-7-2025
economie en ondernemen	8,96	8,32	23,01	4,83	5,16	1,00	0	0	0	0
techniek en technologie	9,70	8,62	7,62	6,05	4,50	1,67	1,50	1,47	0	0
voedsel, groen en gastvrijheid	1,25	1,50	1,80	1,80	1,00	0,80	0,70	0,70	0	0
zorg en welzijn	9,66	7,96	7,35	0,40	0,18	0,45	0	0	0	0
start	10,78	6,96	18,36	17,95	15,49	9,00	7,70	8,50	11,14	11,13
vmbo	12,64	12,75	11,74	9,36	9,47	9,28	8,66	8,48	8,04	8,37
ondersteunende diensten*	5,30	2,00	3,83	1,92	1,00	0,40	0,40	0,18	0,18	0,18
<b>Totaal</b>	<b>58,29</b>	<b>49,11</b>	<b>73,71</b>	<b>42,31</b>	<b>36,80</b>	<b>22,60</b>	<b>18,96</b>	<b>19,33</b>	<b>19,35</b>	<b>19,68</b>

#### 6.3.1 Afbouw NPO-formatie

De inzet van tijdelijke extra formatie gefinancierd uit NPO-gelden is voor de sectoren vmbo en Start mogelijk gebleven tot en met schooljaar 2024–2025. Voor deze sectoren zijn aanvullende middelen beschikbaar gesteld. Binnen de mbo-sectoren en ondersteunende diensten is de extra formatie afgebouwd per eind 2024. Op peildatum 31 juli 2025, de officiële einddatum van de NPO-subsidie, werd binnen Curio nog 19,68 FTE ingezet, bekostigd vanuit het NPO. Een deel van deze formatie wordt ingevuld door medewerkers met een vast dienstverband, terwijl op vaste formatieplaatsen ook tijdelijke contracten zijn ingezet. Curio breed hebben we een flexibele schil van 27%.

Sectoren geven aan dat zij op basis van strategische personeelsplanning de toekomstige formatie bepalen. Daarbij wordt rekening gehouden met het feit dat de tijdelijke inzet op NPO-gelden voor het mbo uiterlijk stopt na schooljaar 2025–2026. Waar mogelijk kunnen medewerkers uit de tijdelijke NPO-formatie doorstromen naar vaste formatieplaatsen, bijvoorbeeld bij pensionering of natuurlijk verloop. Uit de inventarisatie blijkt dat de afbouw zorgvuldig wordt gemonitord. Er wordt actief gestuurd op het beëindigen van tijdelijke contracten, dan wel op het verlengen ervan. In de meeste gevallen vervallen bij beëindiging van het contract ook de bijbehorende extra werkzaamheden. Via

individuele en teamgerichte jaartaken wordt geborgd dat de afbouw van NPO-inzet niet leidt tot extra belasting voor vaste medewerkers en onderwijsteams.

#### 6.4 Inhoudelijke rapportage

In het verslagjaar zijn geen NPO-middelen meer ingezet voor het mbo. De inzet is volledig beëindigd conform de landelijke afbouw van het Nationaal Programma Onderwijs. Daarom beperken wij de verantwoording van de NPO-middelen tot het vmbo, waar in 2025 nog wél activiteiten uit het programma zijn bekostigd. Voor het mbo is derhalve geen aanvullende NPO-verantwoording meer van toepassing.

##### ISK en Praktijkschool

###### *Extra inzet docenten en extra begeleiding*

Doe van de inzet was het realiseren van kleinere klassen en het bieden van meer aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen. De extra (individuele) begeleiding van leerlingen en de ondersteuning van docenten droegen daarnaast bij aan het welzijn van leerlingen en medewerkers. Waar mogelijk en nodig wordt er vanuit de reguliere exploitatie extra inzet of ondersteuning ingezet.

##### ISK

###### *Intake isk*

Door investering in intakers (kwalitatief en kwantitatief) zijn belangrijke opbrengsten gerealiseerd, passend binnen de beoogde doelstellingen: Waar mogelijk wordt er vanuit de reguliere exploitatie extra ingezet op extra intakers.

Behaalde resultaten inzet op intakers:

- Er is proactief en toekomstgericht gehandeld door tijdig in te spelen op verwachte ontwikkelingen binnen de regio (toename leerling populatie)
- Verhoogde instroomkwaliteit
- Vroege signalering van ondersteuningsbehoeften;
- Meer inzicht in instroomprofielen
- Versterking van sociale veiligheid: door tijdens de intake al te anticiperen op mogelijke knelpunten in groepsdynamiek of kwetsbaarheid, kon preventief worden gehandeld

Deze resultaten dragen bij aan een effectieve onderwijsloopbaan voor de leerlingen en onderbouwen de effectieve inzet van de toegekende middelen.

##### Praktijkschool

###### *Taalklassen*

Curio praktijkschool Breda heeft extra personeel ingezet voor de opstart van taalklassen en de ontwikkeling van een passend curriculum voor deze klassen. Door groei van het aantal ISK-leerlingen is ook het aantal doorstromers naar de praktijkschool in 2024–2025 toegenomen. Een deel van de activiteiten en extra inzet is bekostigd uit de NPO-nieuwkomersgelden. Het is de verwachting dat de toename van het aantal leerlingen op termijn zal stabiliseren.

###### *PDCA*

Elk organisatieonderdeel dient drie keer per jaar te rapporteren over de inhoudelijke en financiële voortgang van de plannen: bij de voorjaars- en najaar rapportage en bij de jaarverantwoording. Ook dient het vo per schooljaar de wijze waarop de NPO-middelen in dat jaar besteed worden ter instemming voor te leggen aan medezeggenschap.

Start locatie	Interventies gericht op meer onderwijs om bij groepen leerlingen kennis en vaardigheden bij te spijkeren	Interventies gericht op effectievere inzet van onderwijs om kennis en vaardigheden bij te spijkeren	Interventies gericht op sociaal-emotionele en fysieke ontwikkeling van leerlingen	Interventies gericht op ontwikkeling van de executieve functies van leerlingen	Interventies gericht op (extra) inzet van personeel en ondersteuning	Interventies gericht op faciliteiten en randvoorwaarden (in te zetten in combinatie met voorgaande interventies)	Overige interventies	Budget schooljaar 2024-2025
Start algemeen		63.268				83.407	8.164	154.83
02H08 ISK Bergen op Zoom			123.000		246.000			369.00
15N00 Praktijkschool					289.973	139.298		429.27
25LX48 ISK Breda			66.667		133.333			200.00
<b>Nieuwkomers</b>								
02H08 ISK Bergen op Zoom	137.256		83.333		719.415			940.004
25LX48 ISK Breda	200.000		166.667	306.608	188.249	390.579	19.955	1.272.058
<b>Totaal</b>	<b>337.256</b>	<b>63.268</b>	<b>439.667</b>	<b>306.608</b>	<b>1.576.970</b>	<b>613.284</b>	<b>28.119</b>	<b>3.365.17</b>

### 6.4.1 Sector vmbo

#### Algemeen

Dankzij de NPO-gelden kon tijdelijk een kwalitatieve impuls worden gegeven aan het onderwijs. De middelen boden ruimte voor nabijheid, maatwerk en extra ondersteunend personeel. Daardoor konden leerlingen waar nodig meer begeleiding krijgen en voelden zij zich beter gehoord en gezien. Collega's hebben door trainingen hun handelingsrepertoire vergroot in het omgaan met de problematiek van leerlingen.

De inzet van extra handen in de klas en gerichte begeleiding bleek van grote waarde. Tegelijkertijd laat dit zien dat tijdelijke subsidies slechts een deel van de oplossing zijn. Structurele uitdagingen vragen om duurzame investeringen omdat anders de continuïteit van bewezen effectieve interventies wegvalt. Vanuit dit oogpunt wordt gepleit voor toekomstige bekostigingsmodellen die meer ruimte bieden voor blijvende ondersteuning en maatwerk.

Elke Curio-locatie bepaalt zelf welke interventies nodig zijn en vertaalt dit naar passend maatwerk. Ons vmbo bestaat uit acht scholen, die elk eigen doelen en interventies hebben opgepakt. De inzet van NPO-middelen is periodiek gemonitord met collega's en onderwijsmanagers. De voortgang, risico's en effecten zijn besproken en de monitor is uitgezet. Op basis van de opbrengsten zijn interventies per school stopgezet of juist geborgd.

Een belangrijk resultaat is dat de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen nadrukkelijker zichtbaar en bespreekbaar is geworden. Veel leerlingen misten sociale vaardigheden en oefening in omgangsvormen, doordat deze ontwikkeling tijdens de Covid-19 pandemie vrijwel stil stond. Door interventies op dit vlak, waarbij leerlingen zich meer gehoord en gesteund voelen, hebben we stappen gezet in het herkennen, erkennen en aanpakken van deze achterstanden.

Het stoppen van de subsidie heeft impact op leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Waar eerder preventief en laagdrempelig hulp geboden werd, moeten leerlingen nu langer wachten op ondersteuning of krijgen zij minder intensieve begeleiding. Dit heeft in het algemeen geleid tot:

- Grotere klassen
- Grotere verschillen in leerniveau binnen groepen
- Minder mogelijkheden voor maatwerk

Hieronder volgt een nadere toelichting op de uitvoering van interventies, de effecten en de borging na afloop van de NPO-gelden.

#### Resultaat

Binnen het vmbo zijn meer dan 100 verschillende acties gedefinieerd over acht verschillende onderwijslocaties. Er is grote variatie in de typen interventies: van huiswerkklassen tot de inzet van gastheren en ondersteuningscoaches. De monitoring van risicoleerlingen is aangepast maar heeft nog steeds verbetering. Op de scholen zijn interventies uitgevoerd die positieve effecten hebben op de ontwikkeling van de leerlingen. Het gaat hierbij ook over interventies in het grijze gebied tussen onderwijs en jeugdzorg.

Binnen de scholen zijn de interventies geëvalueerd en is bekeken of ze succesvol zijn. De onderwijsmanagers hebben doorgerekend welke effectieve interventies doorgezet worden in het nieuwe schooljaar. Elke school heeft daar een eigen keuze in gemaakt. Hieronder voorbeelden van interventies die doorgezet zijn vanuit de reguliere middelen.

#### Meer inzet tijdens vrije momenten

Meer aanwezigheid van collega's tijdens pauzes blijkt cruciaal om een bepaalde mate van rust en veiligheid te behouden. Op enkele scholen zijn jongerenwerkers tijdens de pauzes aanwezig als coach en vertrouwenspersoon voor jongeren in hun eigen leefomgeving. Hij/zij kent de wijk, het dorp of stad. Ook weet de jongerenwerker welke jongeren extra ondersteuning nodig hebben en jongeren herkennen hem/haar als coach. Dit zorgde voor meer contactmomenten, ontspanning en een veiligere sfeer in de aula en op het plein.

#### Ondersteuningsteams

Scholen werken met ondersteuningsteam en/of een ondersteuningscoach. De ondersteuningscoach biedt gerichte sociaal-emotionele begeleiding aan leerlingen, fungeert als laagdrempelig aanspreekpunt en zorgt voor een snellere signalering van problematieken. Voor het team betekent dit een verlichting van de werkdruk en het versterkt de samenwerking met ouders en externe partners. De ondersteuning wordt afgestemd op individuele behoeften. Door beperkte structurele middelen is dit op een aantal scholen afgebouwd of afgeslankt.

#### Inzet extra onderwijsassistenten

De extra inzet van onderwijsassistenten is na het stoppen van de subsidie afgeslankt of stopgezet. Onderwijsassistenten worden ingezet om bij te spijkeren in de les en meer persoonlijke aandacht te geven aan het mentaal welzijn van de leerlingen. Dankzij hun aanwezigheid kunnen docenten zich richten op hun kerntaak, terwijl het ondersteunend personeel helpt bij differentiatie binnen de klas. Alle leerlingen kunnen daardoor op hun eigen niveau en tempo werken en dat draagt bij aan een inclusieve leeromgeving waar iedereen gelijke ontwikkelkansen krijgt. Leerlingen en docenten waarderen deze ondersteuning als positief.

#### Extra ondersteuning

Alle scholen hebben extra ondersteuning ingezet vanuit de NPO-middelen, sommigen kozen ervoor om deze interventies te behouden uit de eigen bekostiging. Extra ondersteuning wordt ingezet voor ingewikkelde casussen en/of persoonlijke gesprekken. Alle interventies hebben het doel om intensiever te begeleiden en in gesprek te gaan met de leerlingen. De coaches hebben op de scholen verschillende benamingen maar ze gaan allemaal op een laagdrempelige manier in gesprek met de leerlingen. Problematiek wordt daardoor sneller gesignaleerd. Coachgesprekken kunnen individueel plaatsvinden of in groepsverband (met name sociale veiligheid: conflicten en groepsdynamiek).

#### Huiskamer/ huiswerkklassen

Over het algemeen waren alle scholen tevreden over deze interventie. De meeste scholen hebben deze op structurele wijze voortgezet in al dan niet afgeslankte vorm na het stopzetten van de subsidie. De locaties die huiskamer/huiswerkklassen inzetten geven aan dat het helpend is voor leerlingen om op school aan huiswerk te werken met ondersteuning. Hierdoor is thuis ook echt thuis wat voor leerlingen soms enorm helpend is. Sommige leerlingen met een complexe thuissituatie vinden het prettig om na schooltijd in huiskamer of huiswerkklas te blijven. Door de extra begeleiding groeien ze cognitief en krijgen ze ook sociaal-emotionele ondersteuning: ze kunnen hun verhaal kwijt.

#### De bibliotheek/boekentas

De bibliotheek en boekentas zijn interventies die bijdragen aan de brede taalontwikkeling van leerlingen en dat zorgt voor een positieve en duurzame leeservaring binnen en buiten de schoolomgeving. De focus ligt op het vergroten van woordenschat, het verbeteren van begrijpend lezen en het aanmoedigen van een langdurige leesmotivatie. In de schoolbibliotheken worden vaker boeken uitgeleend. Na het stoppen van subsidie is deze interventie door te hoge kosten stopgezet of afgeslankt.

#### Professionalisering

Alle scholen hebben ingezet op verdere professionalisering van collega's. Collega's hebben via Curio academie verschillende trainingen gevolgd over begeleiding en ondersteuning en er zijn trainingen gevolgd over communiceren. Collega's gaan daardoor anders om met problematiek van leerlingen. Leerlingen voelen zich meer gehoord en veiliger zoals blijkt uit tevredenheidsonderzoek.

#### Maatwerkklassen/examentrainingen/ kleinere klassen

Een aantal scholen biedt in afgeslankte vorm nog steeds maatwerk of kleinere klassen aan. Het maatwerk is echter sterk teruggebracht sinds het stopzetten van de subsidie.

De inzet van kleinere klassen, maatwerklessen en examentrainingen heeft geleid tot zichtbare verbeteringen bij leerlingen met achterstanden. Doordat de groepsgrootte kleiner is en het onderwijs meer op maat wordt aangeboden, heeft de docent meer tijd en ruimte om aan te sluiten bij het niveau en de leerbehoeften van individuele leerlingen.

De resultaten van deze interventies zijn niet afzonderlijk gemeten. De gekozen interventies zijn wel gebaseerd op de NPO-menukaart, waarin uitsluitend gevalideerde en bewezen effectieve interventies zijn opgenomen. Hierdoor is de aanpak inhoudelijk onderbouwd, ook al ontbreken harde effectmetingen.

Uit de praktijk blijkt dat de inzet van NPO-gelden heeft geleid tot meer aandacht en zorg voor leerlingen met ondersteuningsbehoeften. Problemen worden hierdoor eerder gesignaleerd, en leerlingen geven aan zich meer gezien en begrepen te voelen. Dit heeft bijgedragen aan minder langdurig verzuim en meer structuur in de begeleiding. Daarnaast worden positieve ontwikkelingen gesignaleerd, zoals hogere slagingspercentages en minder uitval. Er zijn geen harde cijfers die aantonen dat dit komt door de inzet van NPO-gelden, maar het is wel een effect dat gesignaleerd wordt.

Er wordt jaarlijks een tevredenheidsonderzoek afgenomen bij leerlingen, welke input kan leveren voor deze vraag. Hierin zit namelijk het wettelijk verplichte onderdeel: sociale veiligheid. Er zijn data op zowel schoolniveau als sectorniveau.

#### Leerling

De verschillende interventies zoals surveilleren, meer ondersteuning en huiskamerklassen zijn gericht op persoonlijke aandacht voor de leerling. Problemen worden eerder of in een vroegtijdig stadium gesignaleerd.

Een aantal scholen heeft onderzoek gedaan naar het welbevinden van leerlingen, daarvoor worden verschillende methodes ingezet. Zo geeft een school aan dat de veiligheid in de klassen sterk is vergroot (onderzoek KICK). Een andere school heeft in de onderbouw een meting verricht om het welzijn van de leerlingen in kaart te brengen en te verbeteren (Eigenweb). De school gaat dit schooljaar de meting voortzetten. Omdat niet overal dezelfde meetinstrumenten gebruikt worden, is een Curio-brede vergelijking lastig.

#### Medewerker

De meeste interventies op het gebied van teamprofessionalisering lopen goed. Er wordt ingezet op pedagogisch en didactisch handelen. Docenten krijgen zo meer tools om te gebruiken tijdens de begeleiding van leerlingen. Ze leren problematieken eerder te signaleren zodat leerlingen op sociaal-emotioneel gebied geholpen kunnen worden vanuit ondersteuning. We willen inzetten op de professionalisering van collega's op het gebied van sociale veiligheid. Het is belangrijk dat zij goed toegerust zijn om leerlingen te ondersteunen en op een goede manier gesprekken aan te gaan met ouders/verzorgers.

Via de Curio Academie worden diverse allerlei trainingen gevolgd zoals mentortraining, omgaan met agressie en lastig gedrag, oudergesprekken, pedagogische gesprekken.

#### PDCA

Elke onderwijsinstelling dient drie keer per jaar te rapporteren over de inhoudelijke en financiële voortgang van de plannen: bij de voorjaars- en najaar rapportage en bij de jaarverantwoording. Ook dient het vo per schooljaar de inzet van NPO-middelen ter instemming voor te leggen aan medezeggenschap. .

#### Nationaal Programma Onderwijs: Besteding middelen op instellingsniveau

vmob locatie	Interventies gericht op meer onderwijs om bij groepen leerlingen kennis en vaardigheden bij te spijkeren	Interventies gericht op effectievere inzet van onderwijs om kennis en vaardigheden bij te spijkeren	Interventies gericht op sociaal-emotionele en fysieke ontwikkeling van leerlingen	Interventies gericht op ontwikkeling van de executieve functies van leerlingen	Interventies gericht op (extra) inzet van personeel en ondersteuning	Interventies gericht op faciliteiten en randvoorwaarden (in te zetten in combinatie met voorgaande interventies)	Overige interventies	Budget schooljaar 2024-2025
02H100 steenspil	75.000	75.000	100.000			74.000		324.000
02H106 pomona		35.000	35.000			50.000	9.000	129.000
19XV00 prinsentuin van cooth	152.000			104.000		123.000	56.000	435.000
19XV02 de rotonde	14.000	2.000	31.000	21.000		146.000	8.000	222.000
21CY03 prinsentuin Oudenbosch	50.000	50.000	100.000			67.000	10.000	317.000
21CY05 prinsentuin Andel		32.000	32.000			194.000	64.000	399.000
25LX33 scala	38.000		16.000	14.000		210.000	42.000	320.000
25LX41 effent	80.000	252.000		25.000				357.000
<b>Totaal</b>	<b>409.000</b>	<b>446.000</b>	<b>314.000</b>	<b>164.000</b>	<b>864.000</b>	<b>223.000</b>	<b>83.000</b>	<b>2.503.000</b>

## 6.4.2 Ondersteunende diensten

In het kader van een eerdere reorganisatie van de ondersteunende diensten zijn diverse medewerkers overgegaan vanuit de sectoren naar voornamelijk student en onderwijs (bijvoorbeeld front office, extra begeleiding, gedragswetenschappers). Diverse sectoren trokken extra ondersteuning aan om te assisteren bij het nabellen van absente studenten of leerlingen. Daardoor nam ook de NPO-gerelateerde formatie van de dienst student en onderwijs toe omdat dit nog niet was opgenomen in de begroting van 2023. In de realisatie leidt dit nu tot een overschrijding bij de dienst student en onderwijs en een onderschrijding bij de sectoren.

In december werd er binnen de overige diensten in totaal 0,18 FTE ingezet voor de projectleider/dienst student en onderwijs.

De ondersteunende diensten zijn (met uitzondering van de projectleiding) op 1-9-2023 gestopt met het inzetten van NPO middelen.

## 7 Profiel

---

### 7.1 In cijfers

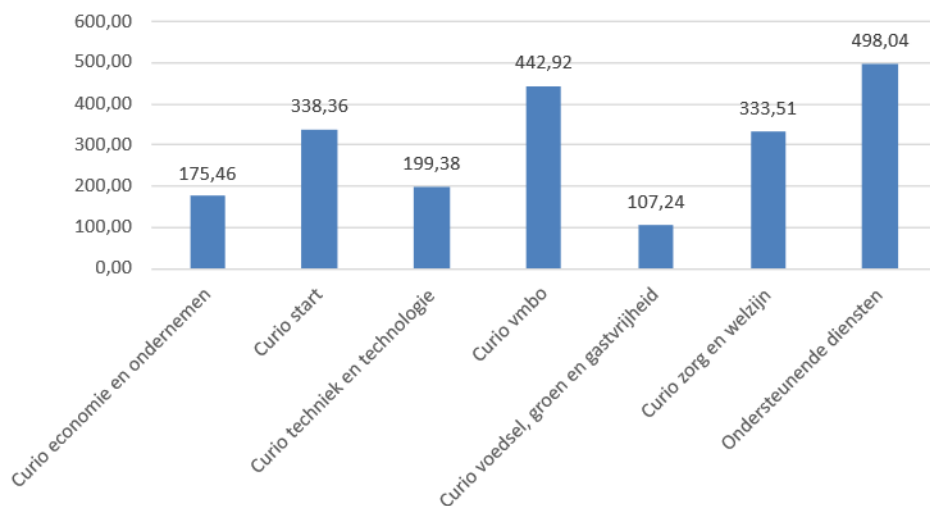
#### 7.1.1 Personeel

In onderstaande tabellen wordt de personele bezetting weergegeven. Enkele ontwikkelingen:

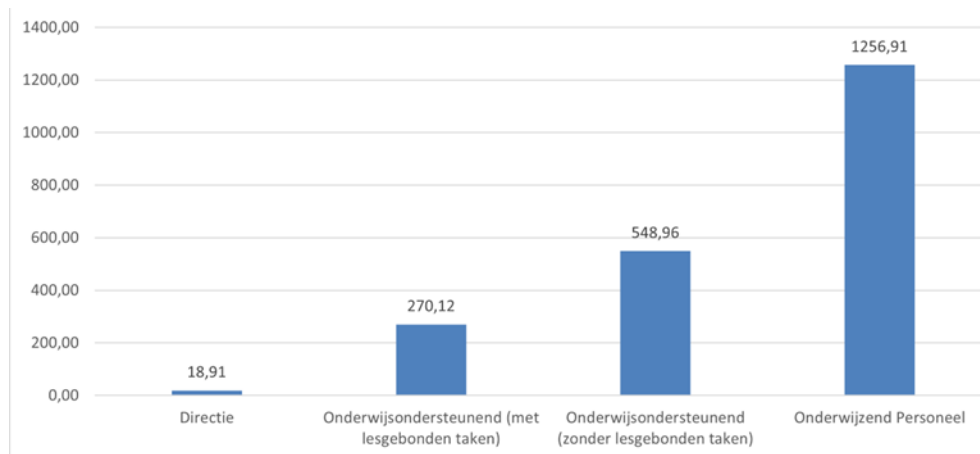
- De personele bezetting is met 81 fte toegenomen naar 2094,90 fte (exclusief stagiaires). Relatief gezien is de toename het grootst binnen de functiecategorie OOP (6,5%: 16,5 fte). In absolute zin is de stijging het grootst bij het onderwijzend personeel, namelijk met 38,78 fte. De functiecategorie OOP-Z is met 25,33 fte gestegen. Verdeeld over de sectoren is de grootste toename te zien bij de sector Curio zorg en welzijn (31 fte). De sector Curio start nam toe met 21 fte, de sector Curio techniek en technologie met 17 fte, de sector Curio economie en ondernemen met 7 fte. De sector Curio vmbo laat een krimp van -14,5 fte zien en bij de sector Curio voedsel, groen en gastvrijheid was dat -4 fte.
- De belangrijkste reden voor een toename in personeel binnen het onderwijs komt voort uit de grote vraag naar onderwijs binnen de sector Curio zorg en welzijn en Curio start. Grote fluctuaties zijn inherent aan het geboden onderwijs binnen de laatstgenoemde sector. De krimp in het vmbo komt door het aflopen van tijdelijke gelden, waardoor afscheid werd genomen van een aantal medewerkers met tijdelijke dienstverbanden. Binnen de ondersteunende diensten zien we bij vrijwel alle diensten (behalve de dienst student en onderwijs) een toename van personeel, waarbij de toename het grootst is bij de dienst it. Dit heeft te maken met het invullen van langer openstaande vacatures op het gebied van functioneel beheer en it services/frontoffice.
- In totaal werkt 73% in het onderwijs. Dit is gelijk gebleven met vorig jaar en dit is als strefcijfer opgenomen in het formatiebeleid.
- Met betrekking tot de verhouding tijdelijk/vast personeel heeft ca. 72% van de medewerkers een vaste aanstelling. Dit is vergelijkbaar met vorig jaar. Van de 28% flexibele schil heeft 7% daarvan een tijdelijke uitbreiding op een vast dienstverband. Er is aandacht voor het terugbrengen van het percentage tijdelijk door bijvoorbeeld eerder een vast dienstverband aan te bieden bij geschiktheid en formatieruimte.
- De gemiddelde leeftijd van het personeel is 45 jaar, gelijk aan vorig jaar.
- Wat betreft de man/vrouw verdeling zijn vrouwen (63%) net als vorig jaar sterker vertegenwoordigd.

- Ten opzichte van voorjaar 2025 is het aandeel LC-functies Curio-breed gestegen van 44,9% naar 46,9%. We zien hierbij het effect van de fluctuaties gedurende het schooljaar: er vindt uitstroom plaats als gevolg van pensionering van docenten. Dit zijn zonder uitzondering docenten in de LC-schaal. Daarnaast vinden de jaarlijkse promoties van docenten LB naar LC in de praktijk vaak per 1 augustus plaats bij de start van het nieuwe schooljaar. Het streven is om het percentage LC docenten verder toe te laten nemen naar de afgesproken streefwaarden in het formatiebeleid en de kwaliteitsagenda (2027 49,9% LC, gemeten over de structurele formatie).

<sup>1</sup> Peildatum augustus 2025

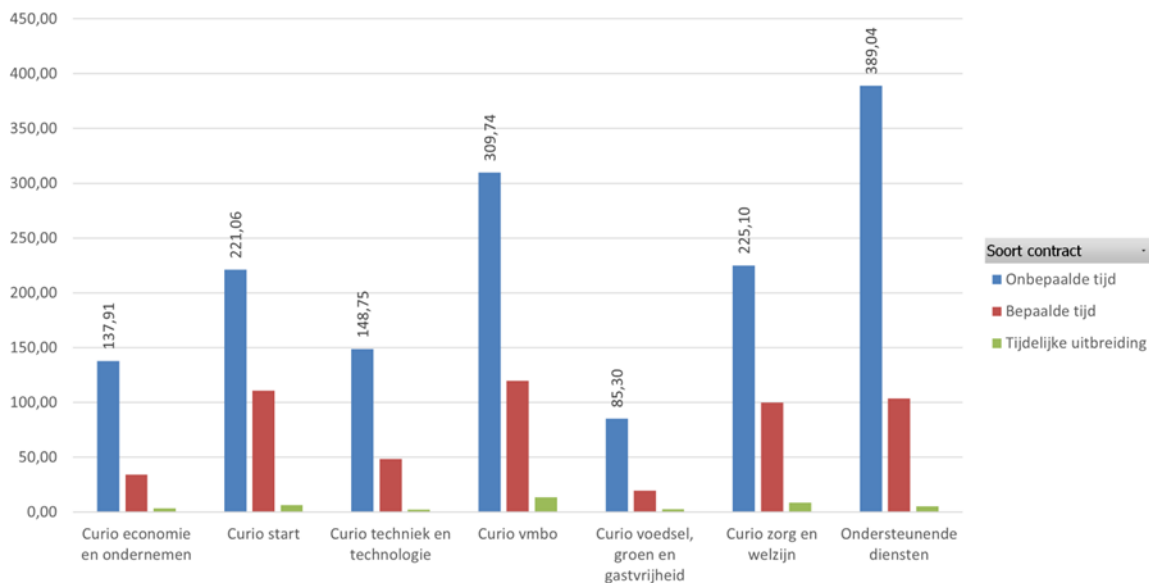


**Personeelsbezetting 2025 in fte (per sector en ondersteunende diensten)**



**Verhouding naar functiecategorie in fte**

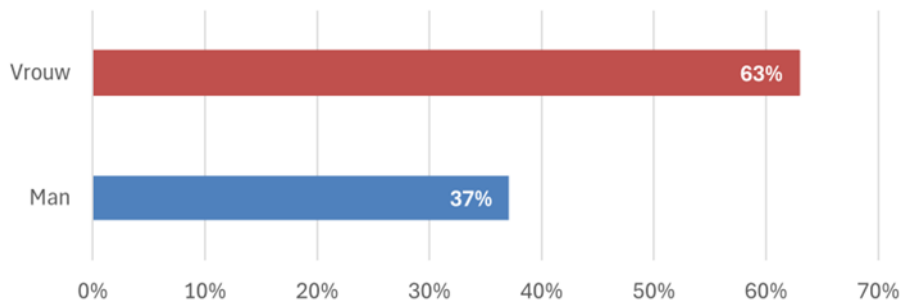
Functie categorie	Aandeel (%)
OP	60,5
OOP	12,6
<b>OP+OOP (primair proces)</b>	<b>73,1</b>
OOP-Z	26%
DIR	0,9
<b>OOP-Z+DIR (ondersteuning)</b>	<b>26,9%</b>



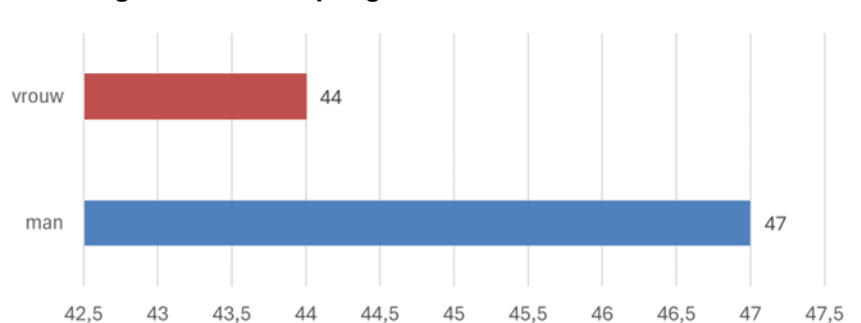
**Verdeling vast en tijdelijk dienstverband in fte per sector/ondersteunende diensten**

Functie/schaal	Aandeel (%)
Docent LB	52,9%
Docent LC	46,9%
Docent LD	0,2%

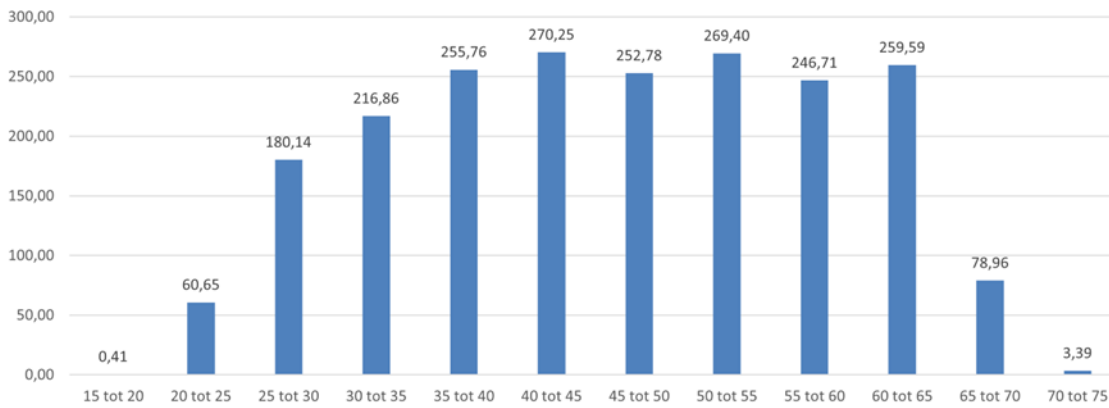
**Functiemix in %**



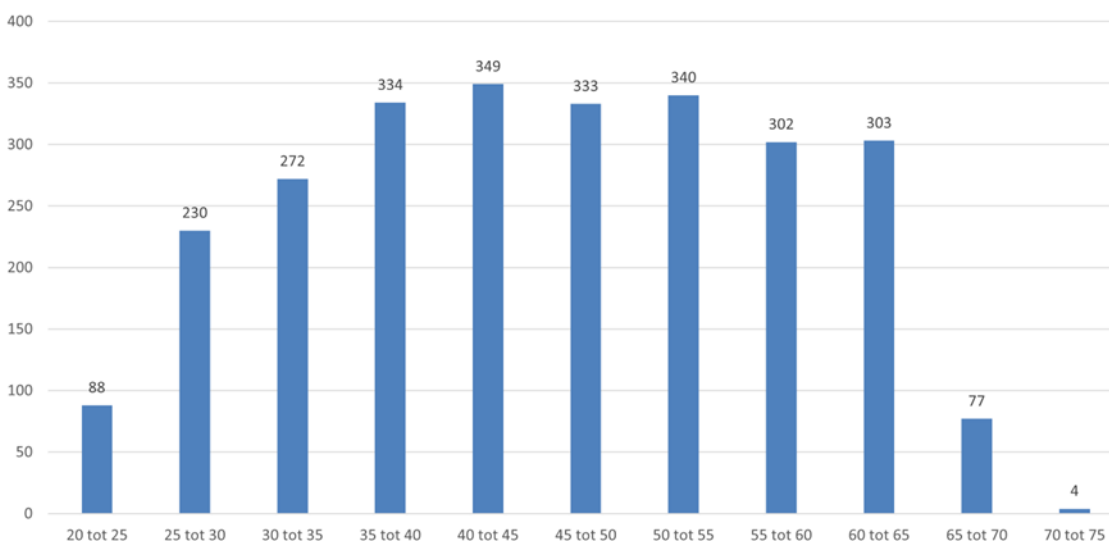
**Verdeling medewerkers per geslacht**



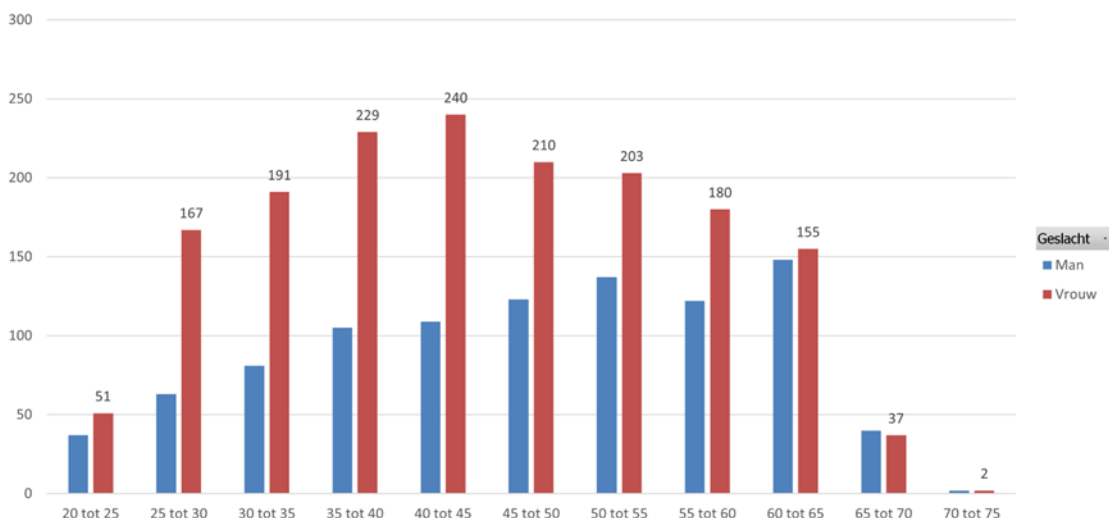
**Gemiddelde leeftijd per geslacht, peildatum 31-12-2025**



**Verdeling over leeftijdsgroepen in fte**



**Verdeling over leeftijdsgroepen in aantal medewerkers**



**Verdeling medewerkers over leeftijdsgroepen, onderverdeeld in man/vrouw**

### 7.1.2 Onderwijs vmbo/mbo

Leerlingaantallen vo:

Leerlingaantallen Curio vo/vmbo-scholen	2025	2024	2023	2022	2021	2020
Curio isk AMV		286				
Curio isk Bergen op Zoom	341	276	360	285	140	232
Curio isk Breda	785	414	575	558	265	141
Curio Oekraïneschool		82				
<i>Totaal Curio isk Internationale Schakelklas</i>	1126	1058	935	843	405	373
Curio praktijkschool	352	382	354	335	356	334
<i>Totaal vo sector Start</i>	1478	1440	1289	1178	761	707
Curio effent	609	561	528	527	578	629
Curio prinsentuin Andel	570	605	619	618	570	586
Curio prinsentuin van cooth	624	658	606	605	568	555
Curio prinsentuin Oudenbosch	655	656	676	673	574	517
Curio scala	592	563	654	652	665	730
Curio steenspil	616	555	430	432	391	349
Curio pomona	160	159	145	148	150	145
Curio de rotonde	422	481	398	360	375	387
<i>Totaal sector vmbo</i>	4248	4238	4056	4015	3871	3898
<b>Totaal</b>	<b>5726</b>	<b>5678</b>	<b>5345</b>	<b>5193</b>	<b>4632</b>	<b>4.605</b>

Woonplaats leerlingen (naar gemeenten):

Gemeente	Aantal studenten	2025	2024	2023	2022	2021
Breda en omgeving*	3409	60%	60%	61%	60%	73%
Bergen op Zoom, Woensdrecht, Steenberg	908	16%	9%	12%	10%	7%
Roosendaal en omgeving****	891	16%	4%	11%	10%	10%
Overige gemeenten Noord-Brabant**	316	6%	21%	10%	10%	5%
Overige provincies***	202	4%	6%	6%	10%	5%
<b>Totaal</b>	<b>5726</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>

\* Betreft naast de gemeente Breda ook de gemeenten Alpen-Chaam, Dongen, Etten-Leur, Gilze en Rijen, Zundert, Baarle-Nassau, Drimmelen, Geertruidenberg en Oosterhout.

\*\* Betreft bijvoorbeeld de gemeenten Heusden, Loon op Zand, Tilburg, Vught, Waalwijk, Werkendam en Woudrichem.

\*\*\* Betreft gemeenten uit provincies buiten Noord-Brabant

\*\*\*\* Betreft naast de gemeente [Roosendaal Moerstraten, Wouw, Nispen](#)) en [Ruchpen en Halderberge](#)

Verhouding man/vrouw:

Scholen	2025			2024			2023			2022			2021	
	%M	%O	%V	%M	%O	%V	%M	%O	%V	%M	%O	%V	%M	%V
Curio praktijkschool	55%	0%	45%	54%	46%	56%	44%	56%	0%	44%	52%	48%	52%	48%
Curio isk Bergen op Zoom	58%	0%	42%	57%	43%	50%	50%	48%	0%	52%	50%	50%	50%	50%
Curio isk Breda	70%	0%	30%	60%	40%	66%	33%	64%	1%	35%	53%	47%	53%	47%
Curio pomona	69%	0%	31%	69%	31%	71%	29%	71%	0%	29%	70%	30%	70%	30%
Curio prinsentuin Andel	45%	0%	55%	45%	55%	46%	54%	46%	0%	54%	48%	52%	48%	52%
Curio effent	44%	2%	53%	47%	53%	47%	53%	47%	0%	53%	45%	55%	45%	55%
Curio prinsentuin van cooth	37%	0%	63%	37%	63%	37%	63%	37%	0%	63%	37%	63%	37%	63%
Curio prinsentuin Oudenbosch	45%	0%	55%	47%	53%	51%	49%	51%	0%	49%	52%	48%	52%	48%
Curio de rotonde	68%	0%	32%	66%	34%	70%	1%	29%	71%	2%	27%	71%	27%	71%
Curio scala	53%	0%	47%	54%	46%	50%	50%	50%	0%	50%	46%	54%	46%	54%
Curio steenspil	51%	0%	49%	47%	53%	49%	51%	48%	0%	52%	46%	54%	46%	54%

Totaal vmbo	53%	0%	47%	52%	48%	52%	48%	54%	0%	46%	50%	50%
-------------	-----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	----	-----	-----	-----

**Leeftijdopbouw leerlingen:**
**VO**

Leeftijdscategorie	2025		2024		2023		2022		2021	
	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	Aantal	%
<13 jaar	15%	835	5%	309	0%	0	0%	487	2	0%
13 en 14 jaar	41%	2325	35%	2141	31%	1282	33%	2095	1326	33%
15 en 16 jaar	34%	1944	37%	2312	48%	1980	49%	1802	1970	49%
17 en 18 jaar	10%	595	18%	1086	20%	863	17%	333	698	17%
>18 jaar	0%	27	5%	337	1%	17	0%	61	13	0%
<b>Totaal</b>	<b>100%</b>	<b>5726</b>	<b>100%</b>	<b>6185</b>	<b>100%</b>	<b>4142</b>	<b>100%</b>	<b>4780</b>	<b>4009</b>	<b>100%</b>

Studentenaantallen		
<b>BBL</b>		<b>4.618</b>
	Curio economie en ondernemen	479
	Curio startcollege	115
	Curio techniek en technologie	2.153
	Curio voedsel, groen en gastvrijheid	420
	Curio zorg en welzijn	1.451
<b>BOL</b>		<b>10.564</b>
	Curio economie en ondernemen	2.520
	Curio startcollege	778
	Curio techniek en technologie	1.795
	Curio voedsel, groen en gastvrijheid	1.068
	Curio zorg en welzijn	4.403
<b>Totaal</b>		<b>15.182</b>

**Woonplaats studenten (naar provincies):**

Provincie	2025	2024	2023	2022
Drenthe	3	3	3	1
Flevoland	2	0	3	1
Fryslân	2	7	2	2
Gelderland	35	54	56	59
Limburg	19	18	20	23
Noord-Brabant	13094	12.921	12.186	12.607
Noord-Holland	14	17	11	14
Overijssel	5	3	3	4

Utrecht	16	23	11	28
Zeeland	1102	1.126	1.169	1.157
Zuid-Holland	746	834	764	825
Buitenland	143	92	106	68

**Verhouding man/vrouw:**

Sector	Mannelijk	Vrouwelijk	Totaal
Curio economie en ondernemen	1.717	1.282	2.999
Curio start	548	345	893
Curio techniek en technologie	3.624	324	3.948
Curio voedsel, groen en gastvrijheid	652	836	1.488
Curio zorg en welzijn	1.517	4.337	5.854
Totaal	<b>8.058</b>	<b>7.124</b>	<b>15.182</b>

**Leeftijdsopbouw studenten:**

Leeftijd	Aantal studenten
<16	230
16	2189
17	3300
18	2918
19	2010
20	1271
21	812
22	533
23	338
24	227
25..29	525
30..39	438
40..49	245
50..59	132
60..64	14
65 en ouder	

Bij BE/NT2 is net als in de voorgaande jaren het grootste gedeelte (72%) van de cursisten vrouw. In het verslagjaar steeg het percentage met 1% ten opzichte van 2022. Bij de Vavo is de verdeling man/vrouw wat meer in verhouding. Het percentage vrouw is t.o.v. vorige jaren wel gestegen.

**Leeftijdsopbouw cursisten/leerlingen**

Leeftijds-categorie	2024			
	BE/NT2	%	VAVO	%
t/m 19 jaar*	3	0,2%	317	77,9%
20-29 jaar	222	16,5%	89	21,9%
30-39 jaar	505	37,6%	1	0,2%
40-49 jaar	394	29,3%	0	0,0%
50-59 jaar	186	13,8%	0	0,0%
>60 jaar	34	2,5%	0	0,0%
Totaal	1344	100%	407	100%

Leeftijds-categorie	2023			
	BE/NT2	%	VAVO	%
t/m 19 jaar*	11	0,8%	479	85,90%

<b>20-29 jaar</b>	242	17,7%	77	13,90%
<b>30-39 jaar</b>	504	36,9%	0	0%
<b>40-49 jaar</b>	388	28,4%	1	0,20%
<b>50-59 jaar</b>	192	14,1%	0	0%
<b>&gt;60 jaar</b>	29	2,1%	0	0%
<b>Totaal</b>	1366	100%	557	100%

Leeftijds- categorie	2022			
	BE/NT2	%	VAVO	%
t/m 19 jaar*	3	0,4%	297	84,62%
<b>20-29 jaar</b>	131	17,0%	54	15,38%
<b>30-39 jaar</b>	290	37,7%	0	0%
<b>40-49 jaar</b>	222	28,8%	0	0%
<b>50-59 jaar</b>	111	14,3%	0	0%
<b>&gt;60 jaar</b>	14	1,8%	0	0%
<b>Totaal</b>	771	100%	351	100%

In tegenstelling tot 2023 zijn de projectcursisten van BE/NT2 (307) dit jaar niet meegenomen in de leeftijdsopbouw. In het huidige verslagjaar is de verdeling leeftijdsopbouw in lijn met de leeftijdsopbouw van voorgaande jaren. Het verschil in leeftijdsopbouw tussen Vavo en BE/NT2 komt voort uit het type onderwijs.

### 7.1.3 Educatie

#### Cursisten/leerlingen aantallen Educatie

	2025	2024	2023	2022	2021	2020
<b>Totaal Curio be/nt2</b>	<b>1815</b>	<b>1651</b>	1366	771	647	490
Be/nt2 Projecten	<b>363</b>	<b>307</b>	-	-	-	-
Web-be & web-nt2)	<b>1452</b>	<b>1344</b>	-	-	-	-
<b>Curio vavo</b>	<b>519</b>	<b>407</b>	557	351	247	255
<b>Totaal</b>	<b>2334</b>	<b>2058</b>	1.923	1.122	894	745

#### BE-NT2:

Het totaal aantal cursisten binnen be/nt2 is in 2025 verder gestegen (stijging van 9,9% t.o.v. 2024). Deze stijging is een gevolg van een toename aan projecten en dat na het indienen van de begroting binnen de WEB extra budget beschikbaar is gekomen voor de Oekraïense doelgroep.

#### Vavo:

Vavo laat een stijging zien van 112 leerlingen t.o.v. 2024 (stijging van 27,5%). 2023 was qua leerlingenaantallen een negatieve uitschieter na de Covid-19 pandemie. Met het huidig aantal leerlingen zit Curio vavo weer meer in lijn met de voorgaande jaren. De verwachting is dat dit de komende jaren stabiel zal blijven.

### Woonplaats cursisten/leerlingen (naar gemeenten)

Gemeente	2025 be/nt2	2025 vavo	2024 be/nt2	2024 vavo	2023 be/nt2	2023 vavo
Breda en omgeving*	655	210	524	196	520	256
Bergen op Zoom en omgeving****	302	70	262	93	225	99
Roosendaal	322	57	401	84	415	84
Overige gemeenten Noord-Brabant**	171	86	157	11	162	22
Overige provincies incl. België***	2	96	2	23	48	96
<b>Totaal</b>	<b>1452</b>	<b>519</b>	<b>1346</b>	<b>407</b>	<b>1370</b>	<b>557</b>

\* Betreft naast de gemeente Breda ook de gemeenten Alpen-Chaam, Dongen, Etten-Leur, Gilze en Rijen, Zundert, Baarle-Nassau, Drimmelen, Geertruidenberg en Oosterhout.

\*\* Betreft bijvoorbeeld de gemeenten Halderberge, Altena, Gorinchem, Moerdijk, Rucphen, Heusden, Loon op Zand, Tilburg, Vught, Waalwijk, Werkendam en Woudrichem.

\*\*\* Betreft gemeenten uit provincies buiten Noord-Brabant (of leeg)

\*\*\*\* Betreft gemeenten Bergen op Zoom, Steenbergen en Woensdrecht

Net als in 2024 zijn in 2025 de projectcursisten niet meegenomen in de verdeling van woonplaatsen, de 1452 cursisten zijn WEB cursisten. Hierdoor kunnen geen uitspraken worden gedaan over eventuele dalingen of stijgingen van aantallen in vergelijking met voorgaande jaren.

Bij de vavo zien we met name een verschil in 2025 bij de regio overige provincies incl. België. Het valt op dat er veel leerlingen uit de provincies Zeeland en Zuid-Holland komen. Verder kunnen er geen uitspraken worden gedaan over andere mogelijke redenen.

### Verhouding man/vrouw/onbekend

	2025			2024			2023		
	%M	%V	%O	%M	%V	%O	%M	%V	%O
Curio be/nt2	27%	73%	-	28%	72%	-	29%	71%	-
Curio vavo	52,2%	47,8%	-	41%	59%	0%	48%	52%	0,2%
Totaal			0%	31%	69%	0%	39%	61%	0,2%

Bij be/nt2 is net als in de voorgaande jaren het grootste gedeelte (73%) van de cursisten vrouw. In het verslagjaar steeg het percentage met 1% ten opzichte van 2024. Bij de vavo is de verdeling man/vrouw ongeveer gelijk. In vergelijking met 2024 is het percentage vrouwen in 2025 gedaald.

## Leeftijdsopbouw cursisten/leerlingen

Leeftijds- categorie	2025		2024		2023	
	be/nt2	vavo	be/nt2	vavo	be/nt2	vavo
t/m 19 jaar*	5 0,3%	441 85%	3 0,2%	317 77,9%	11 0,8%	479 85,9%
20-29 jaar	212 14,6%	77 15%	222 16,5%	89 21,9%	242 17,7%	77 13,9%
30-39 jaar	492 33,9%	1 0,2%	505 37,6%	1 0,2%	504 36,9%	-
40-49 jaar	491 33,8%	-	394 29,3%	-	388 28,4%	1 0,2%
50-59 jaar	201 13,8%	-	186 13,8%	-	192 14,1%	-
>60 jaar	51 3,5%	-	34 2,5%	-	29 2,1%	-
<b>Totaal</b>	<b>1452</b>	<b>519</b>	<b>1344</b>	<b>407</b>	<b>1366</b>	<b>557</b>

In het verslagjaar is de verdeling leeftijdsopbouw in lijn met de leeftijdsopbouw van voorgaande jaren. Het verschil in leeftijdsopbouw tussen vavo en be/nt2 komt voort uit het type onderwijs.

## 8 Organisatie en Governance

Curio verzorgt (beroeps)onderwijs dat aansluit bij de leerbehoeften van leerlingen en studenten. Deze ambitie is essentieel voor elke individuele leerling en student maar ook voor de regio. West-Brabant is een ondernemende regio die inzet op brede welvaart. Beroepsonderwijs is daarin een onmisbare schakel. De beroepspraktijk is leidend voor de vraagstukken die wij in ons onderwijs aansnijden. We zien onszelf als de broedplaats voor talent voor de regio. Wij willen de arbeidsmarkt voorzien van talenten, jong en oud, die het optimale uit hun potentieel halen. Zodat de regio dat ook kan doen. We zijn de beroepsopleider van de regio.

### Missie

Jij groeit bij Curio

### Visie

Curio gunt leerlingen en studenten een goede toekomst. Weten waar je talenten liggen en hoe je jezelf ontwikkelt, is belangrijk voor een kansrijke loopbaan. Jouw talenten, jouw leerbehoeften en jouw ontwikkelpad staan dan ook zoveel mogelijk centraal in het onderwijs van Curio. Onze medewerkers moedigen je aan om te ontdekken. Het maakt niet uit of je nog aan het begin van je loopbaan staat of dat je al de nodige werkervaring hebt: jij wil onderwijs- en arbeidsfit worden en blijven. Bij Curio groei je uit tot een nieuwsgierige, zelfbewuste deskundige in jouw interessegebied voor de arbeidsmarkt van morgen.

### Kernwaarden

- Nieuwsgierig

We zijn nieuwsgierig. We willen weten wat er in onze omgeving gebeurt. We hebben een onderzoekende houding. We moedigen onze leerlingen en studenten aan om verder te kijken. Om nieuwe dingen te leren. Om als burgers nieuwsgierig te zijn en te blijven naar de snel veranderende

wereld om hen heen. Maar ook om verbinding met elkaar en met de buitenwereld te maken, we zijn nieuwsgierig naar wat de ander drijft en wat zich in de wereld afspeelt.

- **Deskundig**

We zijn deskundig in onderwijs en de ondersteunende processen. We leiden onze leerlingen en studenten met goed onderwijs op tot professionals die klaar zijn voor de arbeidsmarkt van de toekomst. Dit doen we flexibel en met een aanbod voor een leven lang ontwikkelen. Naast het verzorgen van goed onderwijs zijn we ook deskundig in het begeleiden en ondersteunen van het welzijn van onze leerlingen en studenten. Onze leerlingen en studenten stromen uit als deskundige professionals met toegevoegde waarde voor bedrijven en maatschappelijke organisaties.

- **Zelfbewust**

Als zelfbewuste medewerkers staan we voor Curio en ons beroepsonderwijs. We weten wat we doen. We zijn ons bewust van ons handelen en van onze invloed op de omgeving. We gaan weloverwogen om met diversiteit en inclusie binnen onze scholen. Deze zelfbewuste houding dragen we over op onze leerlingen en studenten. We maken hen zelfbewust, zodat ze stevig in hun beroepspraktijk staan met een nieuwsgierige, kritische en zelfbewuste houding en verwachtingen.

## 8.1 Organisatie

Curio biedt jongeren en volwassenen vmbo- en mbo-opleidingen (acht vmbo-scholen, vier mbo-sectoren) op alle niveaus. Daarnaast maakt Start (waaronder educatie-activiteiten en volwassenenonderwijs, ISK en de Praktijkschool Breda) deel uit van onze organisatie. Curio is met ruim 21.000 leerlingen en studenten, ruim 2.400 personeelsleden (bijna 2100 fte) en een zeer gevarieerd opleidingsaanbod een grote onderwijsinstelling die onderwijs verzorgt op meer dan 40 locaties in de regio West-Brabant. Er zijn zes ondersteunende diensten (zie organogram).

### 8.1.1 Samenwerkingsverbanden en netwerken

Curio heeft een groot verzorgingsgebied. De regio West-Brabant omvat 16 gemeenten in West Brabant. De economische ambities van de provincie en in het bijzonder van West-Brabant zijn gebaat bij een perfect werkende arbeidsmarkt met een lage werkloosheid, hoge arbeidsparticipatie en een vraag en aanbod die in balans zijn. In het licht van trends als vergrijzing, ontgroening, demografische krimp en arbeidsmarkttekorten vraagt dat om een eenduidige en stevige aanpak. De arbeidsmarkt moet veerkrachtiger worden en wij moeten daar beter op inspelen. Dat stelt hoge eisen aan de mobiliteit en flexibiliteit van de organisatie. Daarom is in alle tot nu toe opgestelde regiovisies voor West-Brabant als doel opgenomen om het ondernemingspotentieel optimaal te benutten en daartoe het in de regio aanwezige menselijke kapitaal maximaal te ontwikkelen. Werkzekerheid en perspectief op (interessant) werk zijn daarbij belangrijke kernbegrippen; dit vergroot de kans dat kenniswerkers, vakmensen en afgestudeerde jongeren voor de regio behouden blijven. Voor het onderwijs is het de uitdaging om de komende jaren met behulp van een doelmatig onderwijsaanbod, voor voldoende vakbekwaam personeel op de arbeidsmarkt te zorgen. Goed beroepsonderwijs in combinatie met een leven lang leren is een randvoorwaarde voor een economisch duurzame en krachtige regio West Brabant. Een goede aansluiting op de regio is een belangrijke randvoorwaarde. Curio participeert in tal van regionale en landelijke initiatieven en samenwerkingsverbanden. Samenwerkingspartners zijn scholen en instellingen in de regio en elders in het land, in het primair onderwijs, voortgezet onderwijs en hoger onderwijs, lokale en regionale overheden, branchevertegenwoordigers, bedrijven en instellingen en organisaties die een rol spelen in de regionale ontwikkelingen en het Ministerie van Defensie (o.a. opleidingen Veiligheid en Vakmanschap, via het, VeVa, een samenwerkingsverband van 21 ROC's).

### 8.1.2 Governancecode

Curio wordt bestuurd conform de 'Code goed bestuur mbo 2020'. Dit is de governancecode voor de mbo-sector in Nederland. De code is bij Curio ook van toepassing op het vo en vmbo. Curio richt zich in haar interne beheersing op strategische, operationele en financiële risico's en het voldoen aan en wet- en regelgeving (zie ook 7.2). De raad van toezicht ziet toe op de naleving daarvan.

#### Deelnemingen

De juridische naam van de organisatie is 'Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant'. De voornaamste taak van de stichting is het verzorgen van onderwijs. Onder de stichting ressorteert één rechtspersoon. Deze deelneming geeft invulling aan afgebakende vormen van dienstverlening. Curio is enig aandeelhouder van Aircraft Maintenance & Training School B.V.

#### Stichtingen en coöperaties

Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant is gelieerd aan een aantal stichtingen en coöperaties. Hiervoor wordt verwezen naar het onderdeel verbonden partijen in de jaarrekening.

#### Raad van bestuur

De raad van bestuur is belast met het besturen van de stichting. Het bestuur wordt gevormd door Rob Neutelings (voorzitter), Andrea Kaim en per 1 april 2025 Frederique Knoet (opvolger Marc van Campenhout).

Het bevoegd gezag rust bij de rechtspersoon, vertegenwoordigd door het bestuur. Als zodanig vertegenwoordigt de raad van bestuur het bevoegd gezag voor de scholen en instellingen binnen Curio.

#### Nevenfuncties

Rob Neutelings, voorzitter

Nevenfuncties per 31 december 2025

- Lid bestuur stichting Deltalent, onbezoldigd sinds 2017 t/m juli 2025
- Lid van de raad van toezicht van IW Nederland (bezoldigd) sinds 2022
- Voorzitter raad van toezicht SWB Waterland PO, bezoldigd vanaf oktober 2024

Andrea Kaim-Lamers, lid

Nevenfuncties per 31 december 2025

- Voorzitter Platform Passend Onderwijs mbo (vanaf 1-2-2019), onbezoldigd
- Lid van de Raad van Advies ECIO (met ingang van 1 augustus 2020), onbezoldigd

Frederique Knoet, lid

Geen nevenfuncties per 31 december 2025

#### Bezoldiging

Bestuurders en toezichthouders in het mbo vallen vanaf 2013 onder de WNT. De bezoldiging van de bestuurders en toezichthouders valt binnen de bandbreedte van de WNT (zie voor de bezoldiging ook de jaarrekening).

#### Raad van toezicht

De raad van toezicht ziet toe op het uitvoeren van de taken met inachtneming van de code Goed Bestuur. In hoofdstuk 2.1 legt de raad van toezicht verantwoording af over het uitgevoerde toezicht

### 8.1.3 Klachtafhandeling

Curio kent een uitgebreide klachtenregeling die op de website gepubliceerd is. Leerlingen en studenten kunnen een klacht indienen via het Topdesk selfserviceportaal en ouders/verzorgers van minderjarige studenten of externen via de website [www.curio.nl/klacht](http://www.curio.nl/klacht). Alle klachten ingediend via het klachtenformulier op de website [www.curio.nl/klacht](http://www.curio.nl/klacht), het Topdesk selfserviceportaal of via de e-mail [klacht@curio.nl](mailto:klacht@curio.nl) worden geregistreerd en gemonitord in het klachtenregistratiesysteem Topdesk. De behandeling van klachten geschiedt in de meeste gevallen door de onderwijsmanager van de sector waar de klacht zich heeft voorgedaan, onder verantwoordelijkheid van de directeur van de sector of dienst. Als een klacht daar niet kan worden opgelost, bestaat de mogelijkheid om - afhankelijk van het onderwerp - de klacht voor te leggen aan één van de interne commissies van Curio. In het verslagjaar 2025 zijn in totaal 372 meldingen gedaan.

#### Commissie beroep voor de examens

De commissie beroep voor de examens behandelt beroepen tegen besluiten van de examencommissie en beroepen tegen een negatief bindend studieadvies. In het verslagjaar werden 17 beroepen aan de commissie voorgelegd. De commissie heeft negen beroepen gegrond verklaard, drie beroepen zijn voorafgaand aan de behandeling in onderling overleg opgelost en drie studenten hebben hun beroep ingetrokken. In begin 2026 waren nog twee beroepen in behandeling waarvan één op school.

#### Geschillenadviescommissie

Tegen beslissingen met rechtsgevolg en voorgenomen besluiten tot toelating of verwijdering kan bezwaar worden gemaakt. In het verslagjaar werden 22 bezwaren aan de commissie voorgelegd, waarvan vijf bezwaren gegrond zijn verklaard, twee bezwaren ongegrond zijn verklaard, 12 bezwaren voorafgaand of tijdens de inhoudelijke behandeling zijn ingetrokken en twee zaken zijn niet-ontvankelijk verklaard. In het begin van 2026 was nog één zaak in behandeling.

#### Klachtencommissie

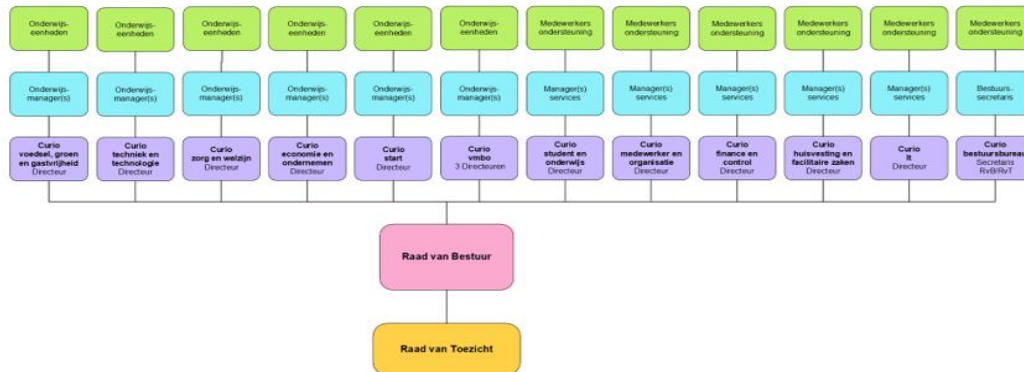
In het verslagjaar zijn drie klachten voorgelegd aan de klachtencommissie, waarvan één klacht gedeeltelijk gegrond is verklaard en twee klachten ongegrond zijn verklaard.

#### Interne geschillencommissie personeelsbeleid

In het verslagjaar is één bezwaar voorgelegd aan de interne geschillencommissie personeelsbeleid. De commissie heeft het bezwaarschrift gegrond verklaard.

### 8.1.4 Organogram

Vanaf 31 december 2025



### 8.2 Risicomanagement

Risicomanagement vormt een essentieel onderdeel van de sturing en verantwoording binnen Curio. Het draagt bij aan het beschermen én creëren van waarde door risico's tijdig te identificeren, te analyseren en te beheersen. Hierdoor worden middelen, medewerkers, informatie en reputatie beschermd en ontstaat ruimte om strategische doelstellingen effectief te realiseren. Daarnaast stimuleert risicomanagement een cultuur waarin risicobewustzijn en verantwoordelijkheid nemen centraal staan binnen alle geledingen van de organisatie.

#### Methodiek van risicomanagement

Risicomanagement is structureel ingebed in de interne beheersing en maakt onderdeel uit van de jaarplannen, de voortgangsrapportages en de meerjarenbegroting. Zowel in de voorjaars- als in de najaarsrapportage wordt afzonderlijk gerapporteerd over risico's, de werking van interne beheersmaatregelen en de relevante externe ontwikkelingen die invloed hebben op het behalen van de strategische doelen.

De eerste lijn is verantwoordelijk voor het signaleren van risico's en het implementeren van beheersmaatregelen. De tweede lijn faciliteert dit proces door kaders en methodieken aan te reiken en door toezicht te houden op naleving. In het centrale bevindingenregister worden risico's vastgelegd, inclusief risico-eigenaren en de maatregelen die gericht zijn op het terugbrengen van onzekerheden tot acceptabele niveaus.

Bij de identificatie en selectie van de voornaamste risico's en onzekerheden zijn in ieder geval de categorieën strategie, operationele activiteiten, financiële positie, financiële verslaggeving en wet- en regelgeving in aanmerking genomen. Dit heeft geleid tot de navolgende voornaamste risico's en onzekerheden die door Curio zijn onderverdeeld in een aantal hoofdcategorieën, te weten: strategie, financieel, informatiebeveiliging en integrale veiligheid.

#### Strategisch risico's

Begin 2025 heeft een nieuwe strategische risico-inventarisatie plaats gevonden op basis van het instellingsplan 2024-2030, de Kwaliteitsagenda en het Strategisch Huisvestingsplan. De doorontwikkeling van de organisatie heeft geleid tot nieuwe inzichten die van invloed zijn op de strategische risico's. De jaarlijkse strategische risico-inventarisatie heeft begin 2026 geleid tot nieuwe inzichten. Het bestaande strategische risico rondom flexibilisering en het 'in control' zijn van kernprocessen wordt opgesplitst in meerdere specifieke risico's, waardoor gerichtere beheersing mogelijk is.

In onderstaande tabel de top zeven strategische risico's, de mogelijke gevolgen en de beheersmaatregelen:

Risico	Mogelijke gevolgen	Beheersmaatregelen
Onvoldoende in staat zijn om (voldoende) medewerkers met de juiste capaciteiten aan te trekken en te behouden	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Personeelstekort</li> <li>*Kwaliteit onderwijs onder druk</li> <li>*Hoge werkdruk</li> <li>*Oplopend ziekteverzuim</li> <li>*Afhankelijkheid inhuur derden</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Programma aanpak lerarentekort</li> <li>*Onboarding nieuwe docenten</li> <li>*Docentcoaches</li> <li>*Extra formatie in het kader van SPP</li> <li>*Vernieuwen verzuimbeleid</li> <li>*Aanbestedingstraject arbodienst</li> </ul>
Onvoldoende prioriteit voor en voortgang in LLO	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Niet behalen doelstelling de beroepsopleider van West-Brabant</li> <li>*Toetreding andere aanbieders</li> <li>*Samenwerking partners in regio onder druk</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Curio breed marketingplan</li> <li>*Uitbreiden aanbod</li> <li>*Aanstelling relatiemanagers</li> <li>*Budget vanuit kwaliteitsagenda</li> <li>*Project administratieve verbetering LLO</li> <li>*Controle op naleving ingerichte processen</li> <li>*Renderend maken projecten (prijscalculatie)</li> <li>*Portefeuillebenadering LLO</li> </ul>
Onvoldoende prioriteit voor en voortgang in flexibilisering	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Onderwijs sluit onvoldoende aan op leerbehoefte studenten</li> <li>*Daling aanmeldingen studenten</li> <li>*Hogere kans op stijging VSV</li> <li>*Complexiteit door organisatieveranderingen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Kwartiermaker aangesteld</li> <li>*Koppeling met blended learning</li> <li>*Project keuzedelen</li> <li>*In beeld brengen keyprocessen</li> <li>*Sturen op data</li> <li>*Borging in programma doorontwikkeling onder thema leerbehoefte staat centraal</li> </ul>
Niet in staat zijn om een (sociaal) veilige leer- / werkomgeving te creëren en te behouden.	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Reputatieschade bij incidenten</li> <li>*Daling aanmelding studenten</li> <li>*Hoger ziekteverzuim</li> <li>*Verminderde aantrekkingskracht nieuwe medewerkers</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Veiligheid als speerpunt in jaarplannen sectoren</li> <li>*Periodieke meting</li> <li>*Werkgroep sociale veiligheid</li> <li>*Loketfunctie en basis op orde</li> <li>*Scholingsprogramma voor medewerkers van Curio</li> <li>*Noodprotocol inzake calamiteiten</li> </ul>
Sterke afhankelijkheid van de IT organisatie en veiligheid	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Discontinuïteit onderwijs</li> <li>*Reputatieschade bij incidenten</li> <li>*Datalek</li> <li>*DRP nog niet volledig uitgewerkt</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Externe audit door SURF</li> <li>*Implementatie Osiris</li> <li>*Uitbesteding IT op basis van SAAS tenzij</li> <li>*Borging kwaliteitsafspraken in nieuwe contracten met leveranciers</li> <li>*Onderzoek staat van IT door Arlande (afgerond).</li> <li>*Aansluiten bij nationale cyberweerbaarheidspool</li> </ul>

Onvoldoende grip op basis op orde in het onderwijs	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Structureel niet voldoen aan kwaliteitseisen onderwijs inspectie kan leiden tot inhouding en/of opschorting van de bekostiging en intrekken van de licentie</li> <li>*Studenten zonder bekostiging</li> <li>*Onvoldoende borging kennis van wet- en regelgeving en beleid</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Actieplan onderwijskwaliteit</li> <li>*Tweedelijnscontrole bekostiging student</li> <li>*Doorontwikkeling organisatiestructuur</li> <li>*Uitwerken doelenboom</li> <li>*Deskundigheidsbevordering</li> </ul>
Onvoldoende grip op basis op orde bij de ondersteunende diensten	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Structurele financiële tekorten</li> <li>*Onvoldoende koppeling tussen allocatie van middelen en personeel en de bedoeling van Curio</li> <li>*Effectiviteit interne beheersing is onvoldoende meet- en stuurbaar.</li> <li>*Onvoldoende borging kennis van wet- en regelgeving en beleid</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Doorontwikkeling organisatiestructuur</li> <li>*Integrale P&amp;C cyclus</li> <li>*Tweedelijns controles</li> <li>*Instellen financiële commissie</li> <li>*Herziening van het allocatiemodel</li> <li>*Opleidingsportfolio</li> <li>*Deskundigheidsbevordering</li> </ul>

### *Financieel*

In onze bedrijfsvoering zoeken we een balans tussen de risico's enerzijds en onze ambities en maatschappelijke taak anderzijds. Om onze middelen effectief, efficiënt veilig en rechtmatig in te zetten, maken wij gebruik van sturing op korte en middellange termijn met behulp van dashboards en tussentijdse rapportages. Voor de langere termijn wordt een meerjarenbegroting, strategisch huisvestingsplan en strategisch personeelsplanning opgesteld. Er is een financiële commissie ingesteld die periodiek de financiële ontwikkelingen monitort en een adviserende rol heeft bij financiële afwegingen.

Om risico's van financiële tegenvallers op te kunnen vangen wordt het benodigde weerstandsvermogen ingeschat en worden de signaleringswaarden voor solvabiliteit en liquiditeit gemonitord. Er hebben zich gedurende het afgelopen boekjaar geen risico's/onzekeerheden gematerialiseerd van significante omvang.

### *Informatiebeveiliging*

Het onderwijs is afhankelijk van informatie en van informatietechnologie. De afhankelijkheid van IT brengt risico's met zich mee. Bij incidenten met betrekking tot de toegankelijkheid en / of veiligheid van informatie kan dit gevolgen hebben voor de dagelijkse continuïteit van onderwijsprocessen, bedrijfsvoering, leiden tot reputatieschade en voor compliance met wet- en regelgeving. De risicobereidheid is laag. Risico's die de continuïteit van onderwijsprocessen in gevaar kunnen brengen zoveel mogelijk worden beperkt. Als norm wordt het toetsingskader van Surfaudit gehanteerd.

### *Integrale veiligheid*

Een veilige leer- en werkomgeving én een prettige sfeer op school is voor onze studenten en medewerkers van essentieel belang voor hun welbevinden. Het schoolveiligheidsplan van Curio voorziet erin deze veilige omgeving te creëren en te waarborgen. Dat doen we op zowel fysiek als op sociaal vlak, door met elkaar goede afspraken te maken over hoe we ons gedragen in de school en hoe we omgaan met incidenten en calamiteiten. Uitgangspunten zijn de gestelde eisen in de Arboret, de Wet Veiligheid op school en het integraal schoolveiligheidsbeleid van Curio.

### **Ontwikkelingen**

We werken aan een verdere verdieping van het risicomanagement door een meer integrale werkwijze te hanteren. Risicomanagement wordt nadrukkelijker verankerd in de P&C cyclus. Hierdoor ontstaat beter inzicht in de samenhang en voortgang en in de beheersing van risico's, inclusief de effectiviteit van de interne beheersmaatregelen.

### Frauderisico's

Jaarlijks wordt ook een frauderisico inventarisatie uitgevoerd. Inventarisatie en beoordeling van de frauderisico's vindt plaats door gesprekken met medewerkers van de verschillende sectoren en diensten. De frauderisico's zijn gekoppeld aan werkprocessen binnen de organisatie zoals diplomering, personeels- en salarisadministratie, bestel- en inkoopproces en informatiebeveiliging.

Curio neemt preventieve maatregelen om frauderisico's te minimaliseren onder meer door bewustzijn te creëren bij studenten en medewerkers. Zwakke plekken in processen worden geïdentificeerd en versterkt.

### Weerstandsvermogen

Het weerstandsvermogen is een indicator die de mate aangeeft waarin een organisatie in staat is om de financiële gevolgen van risico's op te vangen, zonder dat uitvoering van de geplande doelstellingen in gevaar komt. Het weerstandsvermogen bestaat uit de verhouding tussen het deel van het eigen vermogen dat vrij aanwendbaar is (beschikbare weerstandscapaciteit) en het geschatte bedrag dat nodig is om deze risico's daadwerkelijk te kunnen afdekken (benodigde weerstandscapaciteit), voor zover daar geen verzekeringen voor afgesloten zijn of een voorziening voor gevormd is. Curio verhoogt de benodigde weerstandscapaciteit met de ondergrens van de signaleringswaarde gehanteerd door het Ministerie van OCW voor solvabiliteit 2.

#### *Toegepaste risicosimulatie*

Op basis van het vastgestelde risicoprofiel wordt met behulp van de risicosimulatie het benodigde bedrag aan weerstandscapaciteit bepaald. Uitgangspunt hierbij is een statistische benadering (Monte Carlo simulatie), die er van uit gaat dat nooit alle risico's zich én tegelijk én in hun maximale omvang voordoen. Op basis van de Monte Carlo-simulatie (95% zekerheidspercentage) is de benodigde weerstandscapaciteit vastgesteld op € 10,0 miljoen.

Naast de berekening van de benodigde weerstandscapaciteit wordt ook rekening gehouden met de signaleringswaarde voor de solvabiliteit, die gehanteerd wordt door het ministerie van OCW.

De ondergrens voor de signaleringswaarde van solvabiliteit 2 bedraagt minimaal 0,3. De berekende ondergrens solvabiliteit 2 voor 2025 bedraagt € 60,2 miljoen. De totale benodigde weerstandscapaciteit bedraagt per 31 december 2025: € 10,0 + € 60,2 = € 70,2 miljoen. De totale beschikbare weerstandscapaciteit per 31 december 2025 bestaat uit de algemene reserves van € 143 miljoen.

## 8.3 Helderheid

### 8.3.1 Thema 1: Uitbesteding

Dit betreft het uitbesteden van bekostigd mbo-onderwijs aan een andere al dan niet bekostigde instelling of organisatie tegen betaling voor geleverde prestaties (niet zijnde contractonderwijs of commerciële trajecten). Aan de volgende instellingen/organisaties heeft Curio bekostigd onderwijs uitbesteed:

	(* € 1.000)
Bouwschool Breda Opleidingen BV	194
Bouwmensen Zuid-West (BoZ)	178
InstallatieWerk Brabant Zeeland (IWBZ)	104
Opleidingscentrum West-Brabant	54
NOA opleidingsbedrijf afbouw Zuid Nederland	34
NSkiV	34
Stichting Vakopleidingen Metaal West-Brabant	28

Infra Mensen Zuid	24
BOB ingenieursbureau Zondag	22
Duikschool Brabant	21
CK Active	18
Aircraft Maintenance & Training School (AM&TS)	5
	<hr/>
	716

### 8.3.2 Thema 2: Investeren van publieke middelen in private activiteiten

#### Inleiding

Curio verzorgt vanuit haar wettelijke taak beroepsonderwijs in de regio West-Brabant. Tegelijkertijd ontplooit Curio activiteiten die op meer zijn gericht dan alleen de uitvoering van de bekostigde wettelijke taak. Curio is van mening dat die activiteiten een waardevolle bijdrage leveren aan het invullen van haar opdracht om beroepsopleider voor de regio West Brabant voor 10-67 jaar te zijn. Daarnaast leveren deze activiteiten ook een verrijking voor onze wettelijke taak. Noem bijvoorbeeld het aangaan en onderhouden van relaties met het bedrijfsleven voor BPV, of het vernieuwen van het reguliere onderwijscurriculum door het aanbieden van bedrijfsgerichte trajecten.

Het ministerie OCW heeft op 14 april 2021 de beleidsregel “investeren met publieke middelen in private activiteiten” vastgesteld. Het belangrijkste doel van deze beleidsregel is dat overheidsgeld bestemd voor onderwijs niet weglekt naar andere doelen of oneerlijke concurrentie veroorzaakt met niet bekostigde onderwijsaanbieders. De beleidsregel geeft de voorwaarden aan waaronder een MBO instelling met publieke middelen mag investeren in private activiteiten.

Naar aanleiding van het advies van de landsadvocaat en het overleg daarover met de sectorraden mbo en hoger onderwijs is op 9 april 2025 een nieuwe [beleidsregel Investeren met publieke middelen in private activiteiten 2025](#) gepubliceerd. Deze treedt met terugwerkende kracht in werking op 1 januari 2025. De vorige beleidsregel van 2021 komt hiermee te vervallen.

#### Publieke activiteiten/wettelijke taak

Curio stelt zich op het standpunt dat het bij haar praktisch onderwijs (zoals de kapsalon en de bakkerswinkel) gaat om het simuleren van de beroepspraktijk, waarbij sprake is van publieke activiteiten die vallen onder de bekostigde wettelijke taak. De werkzaamheden worden immers verricht binnen een bekostigde opleiding, in de bestaande onderwijsomgeving (in een klaslokaal, dan wel een praktijkruimte van Curio), tijdens de reguliere onderwijstijd en onder begeleiding van een docent van Curio. Het enige doel dat Curio hier mee nastreeft is om onze leerlingen/studenten praktijkervaring te laten opdoen in zo realistisch mogelijke situaties. Dus bv. met echte klanten of echte opdrachtgevers. Curio acht de beleidsregel hierop dus niet van toepassing.

In een geval is binnen Curio sprake van een erkend leer-werkbedrijf: De dienst huisvesting en facilitair fungeert als erkend leer-werkbedrijf voor studenten van economie en ondernemen (Curio Security). Alle eerstejaars studenten van de opleiding beveiliging lopen hier hun stage, omdat het voor hen gezien hun leeftijd veelal niet mogelijk is om een stage in het bedrijfsleven te lopen. Zij worden daarbij echter alleen ingezet binnen Curio zelf (bv bij open dagen). Er vinden geen geldstromen plaats, in die zin dat er geen dienstverlening aan derden plaatsvindt waardoor er ook geen sprake is van externe opbrengsten. Dit betreft enkel een interne aangelegenheid. Derhalve zijn wij van mening dat hier geen sprake is van private activiteiten en achten wij de beleidsregel niet van toepassing.

#### Private activiteiten

Als private activiteiten binnen Curio kunnen de volgende soorten activiteiten worden onderscheiden:

- Separate rechtspersonen: AM&TS
- Bedrijfsgerichte trajecten: dit betreft het private deel van onze LLO activiteiten
- Be/NT2: Dit betreft de activiteiten met betrekking tot Basiseducatie en Nederlands als tweede taal die de gemeente Breda uitbesteed aan Curio.
- Detachering van personeel aan andere onderwijsinstellingen en samenwerkingsverbanden
- Overige private activiteiten: zoals catering en verhuur van panden.

Soort activiteit	Investering met publieke middelen 2025	Overige lasten 2025	Baten 2025	Saldo	Cumulatieve investering met publieke middelen vanaf 2023
	<i>Bedragen x € 1.000</i>				
AM&TS	48	2.186	2.425	190	143
Bedrijfsgerichte trajecten	1.216		879	-337	3.049
Be/NT2	2.932		2.535	-396	8.525
Detachering van personeel	966		966	0	2.966
Catering	70		70	0	324
Verhuur	234		234	0	657

In 2021 en 2022 is verantwoording afgelegd op basis van de Notitie Helderheid, waarin geen kwantitatieve toelichting op private activiteiten is voorgeschreven. Vanaf 2023 vindt de verantwoording plaats conform de beleidsregel *Investeren met publieke middelen in private activiteiten (2025)*. De cumulatieve bedragen hebben betrekking op de periode 2023–2025 en zijn vanaf 2024 gebaseerd op een bruto benadering van de investering met publieke middelen, conform de verduidelijking van OCW.

### **Privaat vermogen**

Per balansdatum is er één rechtspersoon waarbinnen private activiteiten plaatsvinden, te weten AM&TS B.V. Daarnaast zit er privaat vermogen binnen Curio zelf.

Het totale private vermogen bedraagt geconsolideerd per ultimo 2025 € 3.752.000 positief en is als volgt opgebouwd (bedragen x € 1.000):

- AM&TS € 2.234
- Curio € 1.518

Het private vermogen binnen Curio is ontstaan als gevolg van het opheffen van stichtingen met contractactiviteiten van de rechtsvoorgangers van Curio en het opheffen dan wel verkopen van private BV's (WCAA en IT Workz). Dit heeft plaatsgevonden voor de invoering van de beleidsregel in 2021. Alle resultaten op private activiteiten waarin geïnvesteerd is met publieke middelen worden conform de beleidsregel, toegevoegd aan of in mindering gebracht op de publieke reserves en er vinden geen mutaties meer plaats op het private vermogen. Jaarlijks wordt het aanhouden van de private reserves nader overwogen.

Hierna gaan wij nader in op de private activiteiten binnen Curio, waarbij per soort activiteit stil gestaan wordt bij de meerwaarde voor de bekostigde wettelijke taak, een beschrijving van het (risico-)beleid en beheer en een beschrijving van de juridische en organisatorische inbedding.

### **AM&TS B.V.**

#### *Meerwaarde van de activiteit*

Curio is één van de vijf aanbieders van MBO luchtvaarttechniek in Nederland. De aanbieders van deze opleidingen hebben vanuit het ministerie van OCW de opdracht gekregen om samen te werken op het gebied van examinering en examenontwikkeling.

AM&TS B.V. is een volledige dochteronderneming van Curio waarin deze activiteiten geborgd zijn. AM&TS is gespecialiseerd in trainingen, curriculumontwikkeling en examinering binnen de vliegtuigonderhoudstechniek volgens EASA Part 66 en Part 147 (Europese richtlijnen). AM&TS verzorgt Part 66-examinering voor publieke en private partijen in heel Nederland, waaronder KLM en Defensie, verdeeld over negen examenlocaties.

Studenten van Curio krijgen naast hun MBO kwalificatie via de samenwerking met AM&TS de mogelijkheid om zonder aanvullende kosten niet alleen de benodigde theorie-examens te behalen, maar eveneens direct op het Europees gecertificeerde niveau praktijkervaring op te doen. Op deze manier kunnen zij na afloop van hun opleiding direct op het juiste niveau instromen in de luchtvaartsector.

Daarnaast levert AM&TS via onder meer de Newton Room Noord-Brabant en andere evenementen specifiek voor het PO en VO een actieve bijdrage aan het enthousiasmeren van nieuwe talenten voor techniek.

### *Risicobeleid en beheer*

Daar waar private activiteiten in afzonderlijke rechtspersonen kunnen plaatsvinden zijn qua aansturing de normale governance beginselen van toepassing. Zo houdt de raad van bestuur ieder kwartaal voortgangsgesprekken en iedere maand maandgesprekken. Belangrijke besluiten waaronder investeringen, begrotingen en jaarrekeningen hebben goedkeuring van de raad van toezicht nodig.

In 2014 besloot de raad van bestuur tot een herstructurering van de ATG groep waarbij de reguliere opleidingen evenals het daarvoor noodzakelijke opleidingsgebouw werden overgedragen aan Curio en waarbij een construct van 100% dochter ATG en 100% kleindochter AM&TS is ontstaan. Inmiddels is de holding ATG opgeheven en resteert AM&TS B.V. In AM&TS resteerden de ontwikkeling en landelijke verkoop van Part 147 examens en lesmateriaal en het wereldwijd aanbieden van zogenoemde typetrainingen. De onderwijsinspectie is in deze transitie volledig meegenomen en heeft daaraan haar akkoord gegeven. De herstructurering in 2014 heeft vanaf 2015 geleid tot structureel positieve resultaten binnen de ATG groep. Er is sprake van gescheiden geldstromen en de doorbelastingen vanuit Curio (publieke instelling) naar AM&TS komen op basis van marktconforme grondslagen tot stand. Hiermee wordt het risico dat publieke middelen weglekken naar private activiteiten ondervangen.

### *Juridische en organisatorische inbedding*

Puur private activiteiten worden in beginsel uitgevoerd in een afzonderlijke rechtspersoon (BV; 100% dochter) om zo de scheiding tussen publiek en privaat ook daadwerkelijk in de praktijk te brengen.

### Bedrijfsgerichte trajecten (LLO activiteiten)

#### *Meerwaarde van de activiteit*

Een van de doelstellingen van Curio is “Leerlingen, studenten en medewerkers ontwikkelen een leven lang bij Curio”. Hiermee spelen we in op de behoefte van werkgevers om de deskundigheid van medewerkers actueel te houden. We zijn er ook voor bij- en omscholing, certificaatrainingen en deeltijd vakopleidingen. Bedrijven en maatschappelijke organisaties hebben een grote behoefte aan goed opgeleid personeel. Als beroepsopleider van de regio wil Curio daar met een sterk LLO-aanbod een bijdrage aan leveren. Om dit verder uit te bouwen is onder andere de afdeling arbeidsmarkt en relaties in het leven geroepen en worden marktwerkingsplannen opgesteld. In 2024 is een traject opgestart om de administratieve organisatie omtrent LLO te verbeteren.

### *Risicobeleid en beheer*

LLO activiteiten vinden plaats binnen de aanbiedende sectoren onder de verantwoordelijkheid van de betreffende directeurs binnen centraal vastgestelde kaders met betrekking tot onder andere integrale kostprijs en marktconformiteit. De bedrijfsgerichte trajecten maken onderdeel uit van de reguliere planning- en controlcyclus van Curio. Dit betekent dat hier tussentijds over gerapporteerd wordt in voor- en najaarsrapportage en dat het onderdeel is van de gesprekscyclus tussen raad van bestuur en directie. In 2024 is een project gestart om het administratieve proces omtrent LLO te verbeteren. Door de kosten die dit met zich meebrengt is zowel in 2024 als in 2025 sprake van een negatief resultaat op dit onderdeel. Er is echter geen sprake van een structureel verlieslatende activiteit. Momenteel is Curio bezig met het opzetten van een businesscase omtrent LLO; de verwachting is dat de LLO activiteiten de komende jaren minimaal kostendekkend zullen zijn.

### *Juridische en organisatorische inbedding*

Alle LLO activiteiten, de bijbehorende kosten van de afdeling arbeidsmarkt en relaties en de kosten van het verbetertraject LLO worden verantwoord in de aparte deelbegroting bedrijfsgerichte trajecten. Op deze manier is de scheiding tussen publiek en privaat duidelijk. Voor de LLO activiteiten wordt een integrale kostprijs gehanteerd die jaarlijks wordt geïndexeerd.

### Be/NT2

#### *Meerwaarde van de activiteit*

Via de Wet Educatie en Beroepsonderwijs heeft de gemeente Breda (als centrumgemeente voor de arbeidsregio West-Brabant) de activiteiten met betrekking tot Basiseducatie en Nederlands als tweede taal uitbesteed aan Curio. Deze activiteiten leveren een positieve bijdrage aan de inburgering van nieuwkomers en het versterken van basisvaardigheden voor Nederlanders die moeite hebben met lezen en schrijven. Dit versnelt en versterkt hun deelname aan de samenleving en ze maken een betere kans op de arbeidsmarkt.

#### *Risicobeleid en beheer*

De bedrijfsgerichte trajecten maken onderdeel uit van de reguliere planning- en controlcyclus van Curio. Dit betekent dat hier tussentijds over gerapporteerd wordt in voor- en najaarsrapportage en dat het onderdeel is van de gesprekscyclus tussen raad van bestuur en directie. De uitgaven en inkomsten worden geregistreerd op een aparte kostenplaats.

Inmiddels zijn de afspraken met de gemeente aangescherpt en zijn interne verbeteringen doorgevoerd waardoor de verwachting is dat Be/NT2 de komende jaren kostendekkend kan worden uitgevoerd.

#### *Juridische en organisatorische inbedding*

Be/NT2 vindt plaats onder de verantwoordelijkheid van de directeur van Curio start binnen centraal vastgestelde kaders met betrekking tot onder andere integrale kostprijs en marktconformiteit.

Het gaat hier om private activiteiten die verantwoord worden binnen de aparte deelbegroting bedrijfsgerichte trajecten. Op deze manier is de scheiding tussen publiek en privaat duidelijk. Op basis van een integrale kostprijs worden de gemaakte kosten toegerekend aan deze activiteiten.

#### Detachering en ter beschikking stelling van personeel

##### *Meerwaarde van de activiteit*

Curio vindt het belangrijk om als beroepsopleider van de regio ook personeel ter beschikking te stellen aan andere onderwijsinstellingen in de regio, zoals de Associate degrees Academie in Roosendaal. Daarnaast wordt personeel ter beschikking gesteld aan regionale samenwerkingsverbanden met als doel de samenwerking binnen het onderwijs te verbeteren en aan een stichting die zich inzet voor de begeleiding van topsport talenten. Deze samenwerking richt zich op het stimuleren van sportdeelname, het bevorderen van breed motorisch bewegen en het creëren van waardevolle leeromgevingen voor studenten van Curio.

#### *Risicobeleid en beheer*

Curio kent een interne regeling detacheringen waarin de taken en verantwoordelijkheden binnen de organisatie zijn beschreven. Hierbij wordt gewerkt met een standaard detacheringsovereenkomst waarin rechten en plichten van zowel Curio, de ontvangende instelling als de gedetacheerde zijn opgenomen.

#### *Juridische en organisatorische inbedding*

Detachering vindt plaats binnen diverse sectoren onder de verantwoordelijkheid van de betreffende directeuren binnen centraal vastgestelde kaders met betrekking tot onder andere integrale kostprijs en marktconformiteit

Het gaat hier om private activiteiten die tegen werkelijke loonkosten worden doorberekend aan derden. Baten en lasten zijn hiermee aan elkaar gelijk en er is per saldo geen sprake van een positief dan wel negatief resultaat op deze activiteit.

#### Overige: catering en verhuur

##### *Meerwaarde van de activiteit*

Om panden zo goed mogelijk te gebruiken en (tijdelijke) leegstand zoveel mogelijk te voorkomen, wordt incidenteel ruimte verhuurd aan maatschappelijke instellingen of andere onderwijsinstellingen. De kantineopbrengsten hebben grotendeels betrekking op kantines die geëxploiteerd worden door onze eigen leerlingen om praktijkervaring op te doen. Inmiddels is een deel van deze activiteiten gestopt.

#### *Risicobeleid en beheer*

Gezien de omvang van de activiteiten zijn de risico's zeer beperkt en accepteert Curio deze risico's.

#### *Juridische en organisatorische inbedding*

Catering en verhuur vindt plaats binnen diverse sectoren onder de verantwoordelijkheid van de betreffende directeuren binnen centraal vastgestelde kaders met betrekking tot onder andere integrale kostprijs en marktconformiteit

Deze activiteiten zijn in de beleidsregel als private activiteiten geclassificeerd. Gezien de geringe omvang vindt er geen nacalculatie plaats.

### 8.3.3 Thema 3: Het verlenen van vrijstellingen

In enkele gevallen worden vrijstellingen gegeven voor het volgen van lessen. De betreffende studenten ontvangen een aangepast onderwijsprogramma volgens de bekostigingsvoorwaarden en worden ingeschreven voor de duur van hun opleiding.

### 8.3.4 Thema 4: Les- en cursusgeld niet betaald door de deelnemer zelf

Curio betaalt geen cursusgeld voor deelnemers en er is geen sprake van een eigen fonds voor les- en cursusgeld. Indien sprake is van betaling van het cursusgeld door een derde dan is een zogenaamde derdenverklaring van de student aanwezig of is aangetoond dat het cursusgeld niet door Curio is betaald.

### 8.3.5 Thema 5: In- en uitschrijving deelnemers in meer dan 1 opleiding tegelijk

#### Dubbele inschrijvingen

Curio hanteert interne regels voor in- en uitschrijven conform de bekostigingsvoorwaarden die door OCW zijn opgesteld. Op 1 oktober 2025 zijn er 106 studenten met een dubbele inschrijving.

#### Een overzicht van de studenten die relatief snel na 1 oktober de instelling verlaten

In de periode van 1 oktober 2025 tot en met 1 november 2025 zijn 219 studenten uitgeschreven met de volgende redenen:

	BO	VA
Met diploma beëindigd	43	0
Ongediplomeerde uitstroom	176	0
Aantal gestopt met vervolg elders	0 *	0
Totaal	219	0

\*Onze vastgelegde uitschrijfinformatie geeft onvoldoende uitsluitel om hier betrouwbaar op te kunnen rapporteren. Derhalve is deze populatie opgenomen in de ongediplomeerde uitstroom

#### Inzicht in de geïntegreerde trajecten educatie-beroepsonderwijs

Het betreft hier deelnemers waarvoor educatiegelden (Rijksbijdrage WEB of WIN uit productovereenkomsten met gemeenten) ontvangen worden en die ook een formele inschrijving in het beroepsonderwijs hebben, waar andermaal bekostiging voor wordt ontvangen. Er zijn geen mbo-studenten die op 1-10-2025 ook een bekostigde inschrijving hebben voor een opleiding NT2 of VAVO.

### 8.3.6 Thema 6: De deelnemer volgt een andere opleiding dan waarvoor hij is ingeschreven

#### Een overzicht van de deelnemers die tijdens het schooljaar van opleiding/ leerweg/ intensiteit veranderd zijn binnen de instelling:

In de periode van 1 oktober 2025 t/m 1 november 2025 is sprake van de volgende aantallen:

van opleiding veranderd	54
van leerweg veranderd	27

### 8.3.7 Thema 7: Bekostiging van maatwerktrajecten ten behoeve van bedrijven

Bij Curio creëren we samen met ondernemers, onderwijs en overheid kansen, stimuleren we groei en ontwikkeling en bouwen we aan een wendbare en inclusieve arbeidsmarkt (LLO). Dit leidt tot vraag- en aanbod gestuurde opleidingstrajecten.

Maatwerktrajecten zijn gericht op deelname aan een in het centraal register beroepsopleidingen (crebo) geregistreerde opleiding met het oogmerk het traject met succes af te ronden. In 2025 zijn er totaal 57 trajecten uitgevoerd in opdracht van bedrijven en instellingen, waarvan 12 bekostigde trajecten. Van deze trajecten is bij elf trajecten sprake van maatwerk (conform de definitie van maatwerk in de Notitie Helderheid thema 7). Deze trajecten zijn uitgevoerd voor bedrijven in de regio. Dit betreffen BO Infra, Kober, Callebaut, Careflex en Wuppermann Staal Nederland B.V. Het gaat doorgaans om trajecten met een looptijd die afwijkt van een kalenderjaar en deels in 2024 zijn uitgevoerd en in sommige gevallen doorlopen na 2025. Het maatwerk bestaat uit extra activiteiten/inzet tegen betaling (meerkosten) in aanvulling op het reguliere curriculum. Het betreft in deze gevallen meerkosten aangaande kleine groepen en/of, extra uren. Het reguliere curriculum wordt volledig uitgevoerd en betaald uit de Rijksbekostiging. Alleen de extra activiteiten (het maatwerk) worden gefactureerd aan het bedrijf/de instelling.

#### *Contractactiviteiten (Artikel 1.7.1WEB)*

In 2025 zijn diverse commerciële trajecten in opdracht van bedrijven en instellingen uitgevoerd. In 45 gevallen was er sprake van contractactiviteiten/derde leerweg trajecten conform de WEB artikel 1.7.1.

Het aantal van 45 is gebaseerd op de aantallen en tekst uit het Jaarverslag van de commissie onderwijs en rechtmatigheid:

#### *Overzicht van aanvragen 2025 geregistreerd in contractenregister*

- Onbekostigd - Derde leerweg: 18 trajecten
- Bekostigd - Bedrijfsgroep: 12 trajecten
- Uitbesteding onderwijs: 23 trajecten
- Onbekostigd - Contractonderwijs: 27 trajecten
- Afwijken urennorm: 7 trajecten

#### *Werkwijze Curio thema maatwerk en contractactiviteiten*

De Commissie Onderwijs & Rechtmatigheid is sinds 1 april 2018 geïnstalleerd en beoordeelt alle trajecten voor bedrijven en instellingen voor aanvang (dit betreft bekostigde BBL bedrijfsgroepen, maatwerk trajecten en contractactiviteiten). Trajecten starten alleen na goedkeuring door de commissie. De sectoren zijn verantwoordelijk voor de onderwijsuitvoering (en kwaliteit), het uitvoeren van de (administratieve) procedures en het indienen van de aanvragen bij de commissie (inclusief de vereiste documenten voor bedrijfsgerichte trajecten). De overeenkomsten worden na goedkeuring van de commissie ondertekend door beide partijen en worden door de sectoren aangeleverd ter archivering in het centrale contractenregister.

### 8.3.8 Thema 8: Buitenlandse deelnemers en onderwijs in het buitenland

In 2025 hebben buitenlandse deelnemers geen onderwijs gevolgd bij Curio of hebben deelnemers van Curio ook geen onderwijs gevolgd in het buitenland

### 8.3.9 Thema 9: Keuzedelen

Curio wil studenten een actueel en aantrekkelijk onderwijsaanbod bieden, waarmee zij hun eigen leerroute kunnen vormgeven. Keuzedelen spelen hierin een sleutelrol en dragen bij aan de flexibilisering van het onderwijs.

Het project Curio-brede keuzedelen sluit aan op twee speerpunten uit het Instellingsplan 2024–2030. Keuzedelen verbreden, verdiepen of verbeteren de doorstroom naar vervolgonderwijs en zijn een verplicht onderdeel van het mbo-programma. In het vo bestaat een vergelijkbaar aanbod via keuzevakken.

Onze ambitie is om keuzedelen breder aan te bieden. Dit vraagt om nauwe samenwerking tussen sectoren, portefeuilles en ondersteunende diensten (IT en onderwijslogistiek). Tegelijkertijd worden beoordelingscriteria geharmoniseerd en wordt geëxperimenteerd met sector overstijgende keuzedelen. Zo krijgen studenten meer keuzevrijheid en worden zij beter voorbereid op de praktijk. Het project versterkt daarmee zowel het onderwijs als de wendbaarheid en samenwerking binnen de organisatie.

Een school mag keuzedelen aanbieden die niet bij de opleiding horen of niet direct bijdragen aan het diploma (artikel 6.1.2a lid 2 WEB). Denk aan vakken over persoonlijke ontwikkeling of levensbeschouwing. Curio biedt deze mogelijkheid. Curio heeft een aanvraagprocedure voor het volgen van een niet gekoppeld keuzedeel. De sectorale examencommissie voert een check uit op de aanvragen. In schooljaar 2025 zijn 1.036 aanvragen ingediend. Dit aantal ligt hoger dan in het voorgaande jaar.

Een school mag ook keuzedelen aanbieden die niet bij de opleiding horen én ook niet bij de kwalificatie-eisen passen. Curio maakt geen gebruik van deze bevoegdheid (artikel 7.2.7 lid 10 WEB).

#### 8.4 Schorsingen en verwijderingen

Curio is verplicht om op basis van de Wet educatie en beroepsonderwijs verantwoording af te leggen over het aantal schorsingen en verwijderingen die zijn opgelegd aan studenten, vavo-studenten en deelnemers. Onderstaande tabel geeft inzicht in het aantal schorsingen en verwijderingen binnen onze sectoren.\*

\*organisatieonderdelen die vallen onder de Wet op het voortgezet onderwijs 2020 zijn niet meegenomen in de tabel.

Sector	2025	2024
T en T	1 schorsing 1 verwijdering	1 schorsingen 1 verwijderingen
VGG	3 schorsingen 0 verwijderingen	3schorsing 0 verwijderingen
Z en W	25 schorsingen 0 verwijderingen	20 schorsingen 0 verwijderingen
E en O	5 schorsingen 2 verwijderingen	6 schorsingen 0 verwijderingen
Start (entree, mbo breed & vavo)	8 schorsingen 0 verwijderingen	13 schorsingen 0 verwijderingen

## 9 Medewerkers

---

### 9.1 Visie op medewerker en organisatie

#### Kader en richting

De focus lag op een aantal belangrijke ontwikkelingen in de realisatie van onze strategie. De doelen en beloften die verwoord zijn in het instellingsplan en in de kwaliteitsagenda vormen daarbij het kompas.

#### Doelen die centraal stonden:

- Medewerkers ontwikkelen een leven lang bij Curio;
- Curio is een aantrekkelijk werkgever waar nieuwsgierige, deskundige en zelfbewuste medewerkers willen (blijven) werken.

#### Beloften die daaraan gekoppeld waren:

- Medewerkers van Curio ervaren werkplezier, verbinding, nabijheid en ontwikkelingsmogelijkheden. De medewerkers in het onderwijs en de ondersteuning werken efficiënt en effectief samen.
- De juiste medewerker werkt op de juiste plek, waarbij we de medewerker stimuleren eigen talenten in te zetten. We spelen hierbij creatief en flexibel in op personeelstekorten.
- Onze organisatiestructuur ondersteunt de verdere ontwikkeling van het onderwijs, de wendbaarheid van de organisatie en het werkplezier van de medewerkers.

#### Uitdagingen:

Het leraren-/personeelstekort is groot en dit tekort zal richting 2030 verder stijgen. Dit uitte zich in:

- Steeds moeilijker invullen van vacatures, met name binnen het vmbo en binnen het mbo op de tekortvakken;
- Vroegtijdig vertrek van vooral startende docenten door onvoldoende begeleiding;
- Een als hoog ervaren werkdruk;
- Een stijgend verzuim.

Deze factoren vormen een risico en er zijn gerichte acties uitgezet in lijn met de doelen uit het instellingsplan. Concreet richtten we ons op:

- Voldoende, nieuwsgierige, deskundige en zelfbewuste medewerkers voor onze leerlingen en studenten. We weten hen te vinden en binden en zijn en blijven interessant op arbeidsmarkt;
- Gevolgen van het leraren- en personeelstekort voor de langere termijn dempen door in te zetten op inzet andere functies, een creatieve organisatie van het onderwijs en regionale samenwerking.
- Werkplezier, behapbare werkdruk en een sociaal veilig werkklimaat, zodat onze medewerkers duurzaam inzetbaar zijn en betrokken, bevlogen en met plezier het verschil maken voor onze leerlingen en studenten. Doorontwikkeling van leiderschap en professionalisering medewerkers in relatie tot onze ambities/koers.

Curio profileert zich naast de beroepsopleider van de regio West-Brabant ook als een aantrekkelijk werkgever. Daartoe wordt het volgende gedaan:

- De arbeidsmarktcommunicatie is verder doorontwikkeld en vernieuwd en er wordt geparticipeerd in de onderwijsregio op het gebied van vinden en binden van medewerkers;
- Het aanbod om je te blijven ontwikkelen als medewerker en leidinggevende via de Curio academie is verder uitgebreid en is gekoppeld aan de strategie/portefeuilles;

- Verschillende docenten in opleiding uit de docentenpool tekortvakken vullen – zodra ze daaraan toe zijn - vacaturerimte in. De voortgang in de opleiding was goed en het aantal deelnemers is met 16 uitgebreid;
- De nieuwe begeleidingsstructuur van de Curio opleidingsschool is geïmplementeerd.
- Docentcoaches kwamen in 2025 periodiek samen om gezamenlijk op te trekken in het verbeteren van het pedagogisch en didactisch klimaat.

#### Aantrekkelijk en onderscheidend werkgeverschap

Er zijn meerdere interactieve sessies georganiseerd met medewerkers om input op te halen over hoe Curio nog aantrekkelijker en onderscheidende kan zijn als werkgever. Met het oog op de ontwikkelingen op de toekomstige arbeidsmarkt (2030-2035) is het belangrijk om onze ambities te kunnen blijven realiseren. Ook de adviezen vanuit het leerlab werkgeluk, de uitkomsten van het cultuuronderzoek en de data van zowel het medewerkersonderzoek als de 100 dagen enquête voor starters zijn meegenomen. Een aantal hieruit voortkomende punten zijn gerealiseerd zoals het ontwikkelen van een platform waarbij alle arbeidsvoorwaarden overzichtelijk weergegeven worden en het implementeren van een fietsleasemogelijkheid met ingang van september 2026.

## 9.2 Duurzame inzetbaarheid

#### Ziekteverzuim

Het ziekteverzuimpercentage is gestegen van 6,3% in 2024 naar 6,8% in 2025. Na een lichte daling in 2024 (ten opzichte van 2023) is het percentage nu toegenomen. Ook het aantal meldingen stijgt en de meldingsfrequentie steeg naar 1,09 (0,99 in 2023, 1,08 in 2024). In lijn hiermee neemt het nulverzuim af (49,1% in 2024, 48,5% in 2025).

#### Aandeel langdurig verzuim

Langdurig verzuim (langer dan 43 dagen) vormt met bijna 63% een fors deel van het totale verzuim. In het verslagjaar werd net als in 2024 iets minder dan de helft van de langdurige verzuimgevallen veroorzaakt door psychische klachten. In afwachting van het jaarverslag van onze arbodienstverlener worden vooralsnog geen wezenlijke veranderingen in de oorzaken verwacht.

#### OpenUp voor mentaal welzijn

Voor mentaal welzijn werken we samen met OpenUp. Deze samenwerking is verlengd tot en met 2027. Medewerkers én gezinsleden kunnen hier laagdrempelig en vertrouwelijk gebruik van maken, zonder tussenkomst van Curio als werkgever. Met OpenUp investeren we in het verhogen van de inzetbaarheid van medewerkers. We willen mentale gezondheid normaliseren: praten mag, hulp vragen ook. Niet pas als het misgaat, maar juist eerder. Voor leidinggevenden biedt OpenUp praktische tools en trainingen, gericht op signaleren, het goede gesprek en doorverwijzen.

#### Sociale veiligheid en Cultuur

Sociale veiligheid en respectvol gedrag blijven belangrijke thema's. De integrale projectgroep sociale veiligheid en cultuur werkt aan drie aandachtsgebieden; de basis op orde, het implementeren van de visie en het vervullen van een loketfunctie. Leidinggevenden spelen een sleutelrol. Van hen wordt verwacht dat zij signalen van ongewenst gedrag herkennen, bespreekbaar maken en waar nodig handelen. In 2026 blijven we hier samen aan bouwen, met aandacht voor gedrag, dialoog en voorbeeldrol.

## 9.3 Ontwikkeling medewerkers

#### Curio Leiderschapsprogramma

In het verslagjaar lag de focus op het op orde krijgen van de basis. Er zijn managementmiddagen georganiseerd over sociale veiligheid, cultuur en organisatieverandering en wat dit betekent voor het

leiderschap. Voor directeuren vinden kennissessies plaats die de kennis voor het leiding geven in regio's ondersteunt.

#### Aanbod Curio academie

Het centrale professionaliseringsaanbod is afgestemd met de verschillende portefeuilles. Het aanbod sluit aan bij de behoefte en trainingen op het gebied van begeleiding en ondersteuning, frisse start voor docenten en digitale didactiek. Het evaluatiekader (netwerk LPI, zie hieronder) is getest en draagt bij aan de doorontwikkeling van het aanbod.

#### Introductie en inductie

De introductie- en inductieactiviteiten voor nieuwe en startende medewerkers zijn verder uitgebouwd. De eerste ervaringen met leerlingen zijn opgedaan en er is een 100 dagen enquête uitgezet om de effecten van het programma te meten.

#### Curio opleidingsschool

Er is gestart met een nieuwe begeleidingsstructuur. Vijf schoolopleiders werken Curio breed en zijn naast de werkplekbegeleiders op locatie betrokken bij de begeleiding van docenten in opleiding. Daarnaast zijn de introductiemomenten gekoppeld aan de 'Welkom bij Curio evenementen'.

Binnen de onderwijsregio is de samenwerking met andere opleidingsscholen opgestart. Daarmee leren we van elkaar over het opleiden en begeleiden van startende docenten. Samen met onze samenwerkingspartners Fontys Educatie en Hogeschool Rotterdam worden hier stappen gezet.

#### Beleid uitkeringen bij ontslag

Curio gaat uiterst zorgvuldig om met het al dan niet toekennen van uitkeringen na bij ontslag. In principe worden geen uitkeringen toegekend bij ontslag.

## 10 Bedrijfsvoering: informatietechnologie (IT) en huisvesting

---

### 10.1 Digitaliseringsstrategie

De ontwikkeling van een digitaliseringsstrategie stond hoog op de agenda in het verslagjaar met als startpunt een brede sessie met raad van toezicht, bestuur, directeuren en een vertegenwoordiging van de medezeggenschap. De digitaliseringsstrategie wordt medio 2026 opgeleverd en dient als richtinggevend document voor de verdere stappen op het gebied van digitalisering.

### 10.2 Implementatie Osiris

Na een intensief implementatietraject is Osiris in maart operationeel in gebruik genomen. De energie die in het implementatietraject is gestoken vertaalde zich in een relatief rustige 'go live' periode.

### 10.3 Voorbereidingen in het kader van de doorontwikkeling van Curio

De ontwikkeling van een sectorale naar een subregionale indeling brengt een groot aantal veranderingen in de ondersteunende it-systemen met zich mee. Er is samen met andere diensten veel aandacht gegeven ter voorbereiding op de aanpassingen in de it-systemen. Dit leidde onder meer tot een nieuwe tijdslijn voor de aanbesteding van de ERP-software waarvan publicatie nu in 2026 is voorzien.

#### **10.4 Doorontwikkeling van de dienst IT**

Er is sterk ingezet op het invullen van openstaande vacatures én het vervasten van diverse ondersteunende functies, met name bij de it-servicedesk. Ondanks de lastige arbeidsmarkt zijn we erin geslaagd om de bemensing op sterkte te brengen.

#### **10.5 Verdere implementatie van de sourcingstrategie**

De implementatie van de dienstverlening van de nieuwe it-partners vroeg veel aandacht, Onderdeel daarvan was bijvoorbeeld de invoering van een volledig nieuwe manier om software uit te rollen en te beheren op de laptops/pc's van medewerkers (Intune project). We hebben de werkwijze met de nieuwe partners vormgegeven en zijn parallel daaraan overgestapt naar een groot aantal nieuwe oplossingen en systemen.

#### **10.6 Nieuwe ontwikkelingen: werken onder architectuur en stroomlijnen van software**

Het verder professionaliseren van processen en werkwijzen in brede zin stond hoog op de agenda. 'Werken onder architectuur' en het stroomlijnen van de inkoop van software zijn voorbeelden daarvan. Implementatie wordt in 2026 voorzien.

#### **10.7 Huisvesting en facilitaire zaken**

##### **10.7.1 Het strategisch huisvestingsplan**

De uitvoeringsagenda van het Strategisch Huisvestingsplan (SHP) heeft betrekking op de komende jaren. Elk jaar worden diverse inpassingstudies, haalbaarheidsstudies en worden nieuwe plannen ontwikkeld voor het verplaatsen van opleidingen en het afstoten van gebouwen om de doelstellingen van het SHP stapsgewijs te behalen. Het is een dynamisch proces waarbij jaarlijks nieuwe c.q. bijgestelde onderwijskundige inzichten en relevante ontwikkelingen gemonitord en/of meegenomen worden in de planvormingen en uitvoering hiervan.

Voor de planvorming van de beoogde nieuwbouw en de realisatie van een greentech campus op het terrein aan de Frankenthalerstraat in Breda is een gezamenlijke onderwijsvisie van de sectoren Curio voedsel, groen en gastvrijheid en Curio techniek en technologie uitgewerkt en vastgesteld. De volgende stap is het opstellen van een ruimtelijk, functioneel en technisch Programma van Eisen (PvE) dat als input dient voor de ontwerpfase. Het bedrijfsleven en andere externe samenwerkingspartners worden betrokken bij de planvorming.

Daarnaast worden de voorbereidingen voor de planvorming van de beoogde nieuwbouwcampus op de Nobellaan in Bergen op Zoom opgestart. De eerste stap is het uitwerken van een stedenbouwkundig plan.

##### **10.7.2 Verduurzaming**

Om aan de klimaatdoelstellingen van 2030 en 2050 te voldoen, hebben we een verduurzamingsopgave. Naar aanleiding van de eerdere uitgewerkte business cases voor de locaties aan de Tuinzigtlaan 10, Frankenthalerstraat 15 (beide Breda) en Steenspil 46 (Halsteren) is besloten om voor elke locatie die behouden blijft in de vastgoedportefeuille een verduurzamingsroutekaart uit te werken. Deze routekaarten geven inzicht in welke verduurzamingsmaatregelen nodig zijn, de benodigde investeringen inclusief terugverdientijd en wat het oplevert in de exploitatie. De uitkomsten van de routekaarten leiden tot een planmatige (financiële) aanpak afgestemd op de uitvoering van de meerjarenonderhoudsplannen.

##### **10.7.3 Arbo & Veiligheid**

De focus lag in het verslagjaar vanuit de visie op integrale veiligheid op het versterken van de organisatie, het borgen van processen en het daadwerkelijk toepassen van beleid in de praktijk.

#### *Versterking Arbo- en BHV-organisatie*

Binnen de sector Curio zorg en welzijn is een Arbo & BHV-coördinator gestart. Daarmee is integrale veiligheid nadrukkelijker en structureler in beeld. Dit droeg bij aan betere afstemming tussen beleid en uitvoering en aan een grotere bewustwording onder medewerkers.

#### *Doorontwikkeling schoolveiligheidsplan*

Voor het vmbo is gewerkt aan verdere invulling en actualisatie van documenten die onderdeel uitmaken van het schoolveiligheidsplan. De opzet is zo gekozen dat deze documenten in de toekomst ook centraal vastgesteld kunnen worden. Per onderwerp wordt afgewogen of centrale vaststelling wenselijk en haalbaar is, met als doel meer uniformiteit en duidelijkheid binnen de organisatie.

#### *BHV: trainen en oefenen centraal*

Naar aanleiding van de vaststelling van het BHV-beleid en de vernieuwing van de ontruimingsplannen in 2024, lag de nadruk nu op trainen en oefenen. De ontruimingsplannen zijn actief beoefend, waarbij meerdere keren samen met de brandweer is geoefend. Dit heeft gezorgd voor realistischere scenario's en een betere aansluiting bij de praktijk. Ook is een nieuwe aanbesteding gestart voor het opleiden, trainen en oefenen van onze hulpverleners, waarmee komend jaar verder uitvoering wordt gegeven aan een toekomstbestendige BHV-organisatie.

#### *Sociale veiligheid: van visie naar uitvoering*

Op het gebied van sociale veiligheid is gewerkt aan de implementatie van de vastgestelde visie. De werkgroep sociale veiligheid richtte zich op drie uitgangspunten: het op orde brengen van de basis, het kenbaar maken en implementeren van de visie en het ondersteunen van teams en leidinggevenden bij vraagstukken over sociale veiligheid.

### **10.7.4 Inkoop**

Er zijn 71 trajecten begeleid (52 trajecten in 2024). Ter voorbereiding op een verbeterde spendanalyse is gestart met het werken met inkooppakketten. Daarmee kan gelijksoortigheid van inkopen beter geanalyseerd worden en kan een mogelijke onrechtmatigheid beter in kaart worden gebracht.

### **10.7.5 Facilitaire diensten**

Er zijn 35 facilitaire contracten gemanaged op kwaliteit. Drie daarvan startten in het verslagjaar: schoonmaakonderhoud, koffieautomaten en signing. Ook zijn in samenwerking met o.a. Inkoop en facilitair managers acht aanbestedingen gestart die in 2026 in zullen gaan: verhuizingen, werkkleding, energie (elektra en gas), lockers, brandverzekering, veiligheidstrainingen, catering en meubilair.

Op beveiligingsgebied heeft Curio security 150 stagiaires voorzien van een stageplaats op onze scholen zodat zij hun diploma Beveiliging Niveau 2, Beveiliging Niveau 3 of KMAR konden halen. De facilitair medewerkers die de stagiaires dagelijks begeleiden hebben in het voorjaar een workshop voor praktijkopleiders gevolgd.

## 11 Financieel beleid

---

Het financieel beleid van Curio richt zich op de instandhouding van een financieel gezonde positie op de lange termijn.

### 11.1 Kaders en risicobeleid

Op Curio-niveau worden de kaders voor strategie, positionering en bedrijfsvoering opgesteld. Scholen en sectoren bepalen binnen de gestelde kaders op welke wijze men het onderwijs wil organiseren en inrichten. Door het hanteren en handhaven van een financieel kader worden risico's beheerst terwijl er duidelijkheid en ruimte ontstaat voor ondernemerschap. Basisuitgangspunt en item van sturing is dat met de vastgestelde kaders een sluitende begroting moet kunnen worden gerealiseerd.

#### *Rente- en liquiditeitsrisico*

Het renterisicobeleid zoals vastgelegd in het treasurystatuut heeft tot doel de renterisico's die voortkomen uit de financiering van Curio te beperken en daarmee tevens de netto-rentelasten te optimaliseren. Begin 2025 had Curio één langlopende lening. Om het renterisico te beperken was op deze lening destijds een renteswap afgesloten met een looptijd tot en met juni 2025. Met het aflopen van de renteswap moest ook een besluit genomen worden over het verdere verloop van de lening. Besloten is de langlopende lening volledig vervroegd af te lossen. Ondanks een daling van de liquide middelen blijven de kengetallen solvabiliteit, liquiditeit en absolute omvang liquide middelen ruim binnen de grenzen van de Inspectie van het Onderwijs. Het renterisico op aangetrokken gelden is hiermee nihil geworden.

In 2025 is Curio overgegaan naar schatkistbankieren. De rentevergoeding is op dit moment hoger dan de marktrente en kan niet negatief worden. Dit beperkt het renterisico op uitgezette gelden en leidt tot rentemaximalisatie.

Voor de korte termijn financiering heeft Curio de beschikking over de beschikbare liquiditeiten welke ultimo 2025 € 49,7 miljoen bedragen.

#### *Kredietrisico*

De risico's van vorderingen op tegenpartijen als het ministerie van OCW, gemeenten en overige overheden wordt zeer beperkt geacht. De vordering op studenten is verspreid over een grote populatie van relatief geringe bedragen en bij de vordering op overige bedrijven is geen sprake van concentratie bij slechts enkele tegenpartijen. Er worden procedures en gedragslijnen gehanteerd om de omvang van de kredietrisico's bij elke tegenpartij te beperken. Voor potentieel oninbare vorderingen wordt een voorziening gevormd.

## 11.2 Financieel resultaat 2025

Het begrote resultaat na belasting bedroeg circa € 9,2 miljoen negatief. Het gerealiseerde resultaat na belasting bedraagt circa € 3,5 miljoen negatief. Van de ontwikkeling van het financiële resultaat is het volgende overzicht te geven:

(x € 1.000)	Realisatie					Begroting	
	2021	2022	2023	2024	2025	2025	2026
Baten	227.148	234.877	245.563	258.280	271.990	255.041	275.013
Lasten	214.828	220.388	240.096	265.682	275.783	263.708	279.011
Saldo baten en lasten	12.320	14.489	5.467	-7.402	-3.793	-8.667	-3.998
Financiële baten en lasten	-1.634	-1.516	-838	-581	338	-478	135
Resultaat	10.686	12.973	4.629	-7.983	-3.455	-9.145	-3.863
Belastingen	0	0	0	-19	-46	-44	-30
Resultaat deelnemingen	0	0	0	0	0	0	0
<b>Resultaat na belastingen</b>	<b>10.686</b>	<b>12.973</b>	<b>4.629</b>	<b>-8.002</b>	<b>-3.501</b>	<b>-9.189</b>	<b>-3.893</b>

De begroting 2025 liet een negatief resultaat zien van € 9,2 miljoen. De belangrijkste oorzaken voor het tekort in de begroting 2025 waren de bestedingen NPO (waarvoor eerder een bestemmingsreserve is gevormd), gerichte inzet van de algemene reserve voor een aantal grote projecten en strategische onderwerpen zoals de doorontwikkeling van de organisatie, Osiris en blended leren.

Het resultaat 2025 na belasting is met een negatief resultaat van € 3,5 miljoen ca. € 5,6 miljoen gunstiger dan begroot. Het aandeel in het resultaat van maatschappijen waarin wordt deelgenomen is € 0,1 miljoen lager dan begroot. Het overig resultaat (resultaat Curio) is € 5,7 miljoen gunstiger dan begroot. De oorzaak van deze afwijkingen wordt verder toegelicht in de jaarrekening die onderdeel uit maakt van dit jaarverslag.

Curio werkt in 2026 met een negatieve begroting, waarbinnen aanspraak wordt gemaakt op gereserveerd vermogen met een bepaalde bestemming of onderliggende afspraak. Curio maakt bewust de keuze om de reserves, die de afgelopen jaren zijn toegenomen door positieve resultaten, in te zetten voor een aantal grote projecten en strategische onderwerpen.

In meerjarenperspectief blijkt uit de begroting dat er nog een opgave ligt om de organisatie aan te passen op de gedaalde leerling- en studentenaantallen. Dit onderstreept het belang om te zorgen dat de basis op orde is, een nieuwe organisatiestructuur om het onderwijs anders te organiseren en scherpe keuzes in strategische projecten. Daarnaast een andere manier van alloceren ondersteunend aan de organisatiestructuur en de bedoeling van Curio. Voor de jaren 2026 tot en met 2029 zijn opdrachten opgenomen om het exploitatieresultaat vanaf 2029 sluitend te krijgen.

### 11.3 Toestand op balansdatum

Met betrekking tot de ontwikkeling van de balansposities in een meerjarenperspectief wordt het volgende overzicht gegeven:

Per 31 december (x € 1.000)	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Activa</b>						
<b>Vaste activa</b>						
Immateriële vaste activa	8	6	3	0	0	0
Materiële vaste activa	150.546	145.702	138.707	140.463	142.248	143.187
Financiële vaste activa	0	0	804	775	688	600
<b>Totaal vaste activa</b>	<b>150.554</b>	<b>145.708</b>	<b>139.514</b>	<b>141.238</b>	<b>142.936</b>	<b>143.787</b>
<b>Vlottende activa</b>						
Voorraden	83	127	183	192	195	39
Vorderingen	3.021	3.263	4.719	6.473	4.565	7.413
Liquide middelen	49.898	70.032	74.864	77.852	69.721	49.666
<b>Totaal vlottende activa</b>	<b>53.002</b>	<b>73.422</b>	<b>79.766</b>	<b>84.517</b>	<b>74.481</b>	<b>57.117</b>
<b>Totaal activa</b>	<b>203.556</b>	<b>219.130</b>	<b>219.280</b>	<b>225.755</b>	<b>217.417</b>	<b>200.905</b>
<b>Passiva</b>						
Eigen vermogen	129.978	140.664	153.637	158.265	150.263	146.762
Voorzieningen	16.021	16.223	13.773	13.329	15.277	14.967
Langlopende schulden	22.339	19.375	16.875	14.375	11.875	0
Kortlopende schulden	35.218	42.868	34.995	39.786	40.002	39.176
<b>Totaal passiva</b>	<b>203.556</b>	<b>219.130</b>	<b>219.280</b>	<b>225.755</b>	<b>217.417</b>	<b>200.905</b>

De wijzigingen in de diverse balansposities gedurende 2025 worden bepaald door meerdere factoren. Dit zijn de belangrijkste oorzaken:

- De toename van de boekwaarde van de materiële vaste activa hangt voor een groot deel samen met investeringen die gedaan zijn in 2025 en reguliere afschrijvingen.
- In 2025 is besloten tot het geheel aflossen van de bestaande langlopende lening, waardoor er eind 2025 geen langlopende schulden meer resteren.
- De daling van de liquide middelen hangt samen met voornoemde aflossing van de langlopende lening en het negatieve resultaat over 2025.
- Het negatieve resultaat 2025 is ten laste van het eigen vermogen gebracht.

De balans, toelichtingen en specificaties maken onderdeel uit van de jaarrekening. Daar zijn ook de uitgebreide toelichtingen en specificaties opgenomen.

### 11.4 Signaleringswaarde publiek eigen vermogen

De signaleringswaarde publiek eigen vermogen bedraagt € 213,4 miljoen. De daadwerkelijke omvang van het publiek eigen vermogen van Curio blijft daar met € 143,0 miljoen ver onder. In de jaarrekening is onder referentie 38 de berekeningswijze voor de signaleringswaarde opgenomen.

## 11.5 Kengetallen

Het financieel toezicht op het onderwijs berust bij de Inspectie van het Onderwijs. Een van de onderdelen van financieel toezicht is het zogenaamde toezicht op de financiële continuïteit. Dit toezicht vindt risicogericht plaats op grond van een analyse van de financiële gegevens uit onder meer de jaarrekening en de continuïteitsparagraaf. Bij de analyse hanteert de inspectie de volgende set kengetallen:

- Voor solvabiliteit 2 wordt een signaleringsgrens (ondergrens) van 0,3 aangehouden. De solvabiliteit van Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant blijft hier ruimschoots boven en ligt ook hoger dan de gemiddelde solvabiliteit van de ROC's.
- Voor liquiditeit (current ratio) wordt een signaleringsgrens (ondergrens) van 0,5 aangehouden. De liquiditeit van Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant blijft hier ruimschoots boven.
- Voor de absolute omvang liquide middelen geldt een signaleringswaarde van € 2,0 miljoen als ondergrens. De omvang van de liquide middelen van Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant ligt hier ruim boven.

Voor de ontwikkeling van de kengetallen in een meerjarenperspectief wordt het volgende overzicht gegeven:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Solvabiliteit 2	0,72	0,72	0,76	0,76	0,76	0,81
Gem ROC's 1)	0,61	0,63	0,64	0,64	0,64	
Liquiditeit	1,50	1,71	2,28	2,12	1,86	1,46
Gem ROC's 1)	1,29	1,47	1,52	1,55	1,56	
Omvang liquide middelen (x € 1 mln)	49,90	70,03	74,86	77,85	69,72	49,67

1) Jaarlijks worden door DUO, op basis van de jaarrekeningen, de financiële gegevens gepubliceerd voor de MBO sector. Hierin staan ook de kengetallen solvabiliteit en liquiditeit voor alle ROC's gemiddeld. De meest recente publicatie is op basis van de jaarrekeningen 2020 tot en met 2024.

### Definities:

Solvabiliteit 2: (Eigen vermogen + voorzieningen) / totaal passiva

Liquiditeit: Vlottende activa/ kortlopende schulden

## 11.6 Treasury

Het kader, de doelstellingen alsmede de administratieve organisatie en interne controle rondom het treasurybeleid zijn vastgelegd in het 'Treasurystatuut Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant'. Het statuut is gebaseerd op de Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016 en daarnaast op eigen financiële kaders. Treasury levert een wezenlijke bijdrage aan het realiseren van de financiële doelstellingen en het waarborgen van de financiële continuïteit van Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant middels beheersing van de ingaande en uitgaande geldstromen op zowel de korte als langere termijn.

De eigen financiële kaders om de doelstellingen te realiseren luiden:

- De solvabiliteit 2 bedraagt minimaal 0,30
- De liquiditeit bedraagt minimaal 0,62.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Solvabiliteit 2	0,72	0,72	0,76	0,76	0,76	0,81
Gem ROC's 1)	0,61	0,63	0,64	0,64	0,64	
Liquiditeit	1,50	1,71	2,28	2,12	1,86	1,46
Gem ROC's 1)	1,29	1,47	1,52	1,55	1,56	
Omvang liquide middelen (x € 1 mln)	49,90	70,03	74,86	77,85	69,72	49,67

De liquiditeit mag kleiner zijn dan 1,0 mits groter dan de interne ondergrens van 0,62 indien dit vanuit het overzicht met de kasstroomprognose op de lange termijn, dat jaarlijks wordt opgesteld, aantoont dat dit slechts geldt voor een beperkt aantal jaren én de liquiditeit boven de geldende signaleringsgrens van de Inspectie van het Onderwijs blijft (voor het mbo is 0,5 de ondergrens). In een dergelijke situatie zal een afweging plaatsvinden of huisvestingsinvesteringen daadwerkelijk uit eigen middelen worden betaald of dat gebruik wordt gemaakt van externe financiering. Met een liquiditeit van 1,46 zit Curio ruim boven alle grenzen.

Ten aanzien van het beleggen van de financiële middelen wordt een terughoudend beleid gevoerd. In 2025 is besloten over te gaan naar schatkistbankieren. De voordelen hiervan zijn:

- Op saldi bij de schatkist wordt nagenoeg geen risico gelopen omdat de Staat een AAA- rating heeft.
- De rentevergoeding is momenteel hoger dan de marktrente en kan niet negatief worden.
- In het dagelijks betalingsverkeer is schatkistbankieren praktisch in de uitvoering.
- Schatkistbankieren draagt bij aan kostenminimalisatie en rentemaximalisatie

Alle publieke middelen zijn inmiddels overgeheveld naar de schatkist. In tegenstelling tot het aanhouden van liquide middelen bij banken, is het gehele saldo liquide middelen bij de schatkist rentedragend. Dit heeft in 2025 geleid tot extra rente-inkomsten.

Er is in 2006 een lening afgesloten bij de ING bank van € 50 miljoen ingaande 1 juli 2010 met een looptijd van 20 jaar tegen een variabele rente gebaseerd op het 3-maands Euribor plus een opslag van 0,20%. In 2025 is besloten om deze lening in zijn geheel vervroegd af te lossen.

## 12 Continuïteit

---

### 12.1 Meerjarenperspectief

Dit hoofdstuk blikt vooruit op de ontwikkelingen van Curio en haar omgeving. Het meerjarenperspectief resulteert in een overzicht waarbij naar het verslagjaar wordt gekeken en vijf jaar vooruit. Welke trends zijn waar te nemen en welke ontwikkelingen zien we binnen de regio West-Brabant die van invloed zijn op Curio?

Jaarlijks worden studenten- en leerlingaantallen meerjarig herijkt zodat de inzet van formatie, te verwachten baten en lasten, en ontwikkelingen huisvesting kunnen worden afgestemd op mogelijke veranderingen in trends.

### 12.2 Verwachte ontwikkelingen

De meerjaren strategie voor Curio is verwoord in het Instellingsplan 2024-2030 met als bijlagen de Kwaliteitsagenda 2024-2027 en het Strategisch huisvestingsplan 2023-2032 (SHP). In 2025 wordt gewerkt aan een derde bijlage namelijk de Curio brede Digitaliseringsstrategie (begin 2026).

De strategische keuzes uit het instellingsplan 2024 – 2030 zijn:

- Curio is de beroepsopleider van West-Brabant
- De leerbehoeften van de leerling en student staan centraal bij Curio

Deze vertalen we in vijf doelen:

1. Leerlingen en studenten kiezen bij Curio op basis van een actueel en aantrekkelijk onderwijsaanbod hun eigen route van leren, en professioneel en persoonlijk ontwikkelen.
2. Curio werkt en leert samen met bedrijven, maatschappelijke organisaties, andere onderwijsinstellingen, overheden en de West-Brabantse inwoners én ouders/verzorgers van jongeren.
3. Iedere leerling en student voelt zich bij Curio welkom, thuis, uitgedaagd, veilig en krijgt gelijke kansen. Curio levert een bijdrage aan duurzaamheid en burgerschap.
4. Leerlingen, studenten en medewerkers ontwikkelen een leven lang bij Curio.
5. Curio is een aantrekkelijke werkgever waar nieuwsgierige, deskundige en zelfbewuste medewerkers willen (blijven) werken.

De strategie en de uitdagingen waar Curio voor staat vragen om een gezamenlijke en integrale systematiek waarbij de leerbehoeften van alle leerlingen en studenten centraal staat.

Dit vraagt om scherpe keuzes en een lerende organisatie die steeds slimmer en efficiënter werkt.

We blijven alert op onzekerheden. Naast onze strategische risico's, die we monitoren via de herziene risicobeoordeling, zijn er ontwikkelingen in studentenaantallen, kosten van het strategisch huisvestingsplan en een groeiend personeelstekort. Daarnaast komt er een herziening van de bekostigingssystematiek voor het mbo. Curio kijkt vooruit. We passen onze organisatiestructuur aan om ook in de toekomst dé beroepsopleider van West-Brabant te blijven. De sectorstructuur heeft ons veel gebracht, maar maakt (efficiënt) samenwerken soms lastig. Tegelijk wordt op langere termijn een daling van de leerling- en studentenaantallen verwacht, verandert de arbeidsmarkt, is er een tekort aan docenten en staan onze middelen en huisvesting onder druk. Dat zien we als kans om beter samen te werken, sneller te schakelen en samen sterker te worden.

Daarom kiezen we voor vijf subregio's. Met duidelijke sturing en ondersteuning dicht bij de praktijk versterken we de hele onderwijskolom – van vmbo tot mbo en hbo – en spelen we beter in op veranderingen in de regio. Zo blijven we zorgen voor kwaliteit en gelijke kansen in heel West-Brabant, voor onze studenten, onze collega's en onze partners. Samen bouwen we met trots aan toekomstbestendig onderwijs.

Curio is bezig met een doorontwikkeling. Een nieuwe organisatiestructuur en samenwerkingscultuur waarmee Curio strategische doelen uit het instellingsplan 2024-2030 beter kan realiseren. Dat lukt niet van de een op de andere dag. De komende 2 jaar krijgt de doorontwikkeling stap voor stap vorm.

### 12.2.1 Staat van baten en lasten en balans (inclusief deelnemingen)

Staat van baten en lasten (x € 1.000)

	2025	2026	2027	2028	2029	2030
<b>Baten</b>						
Rijksbijdragen	255.535	257.788	258.006	256.303	255.612	255.162
Overige overheidsbijdragen	4.603	3.779	3.779	3.845	3.903	3.991
Cursus-, les en examengelden	2.759	2.716	2.716	2.716	2.716	2.716
Baten werk i.o.v. derden	4.057	4.654	4.361	4.323	4.290	4.304
Overige baten	5.036	6.076	7.817	3.764	3.753	3.740
<b>Totaal baten</b>	<b>271.990</b>	<b>275.013</b>	<b>276.679</b>	<b>270.951</b>	<b>270.274</b>	<b>269.913</b>
<b>Lasten</b>						
Personeelslasten	217.906	218.733	217.260	212.393	209.649	209.096
Afschrijvingen	11.876	12.747	13.684	13.988	14.058	13.684
Huisvestingslasten	15.736	16.217	15.993	15.311	15.281	15.380
Overige lasten	30.265	31.314	31.587	30.806	30.338	30.379
<b>Totaal lasten</b>	<b>275.783</b>	<b>279.011</b>	<b>278.524</b>	<b>272.498</b>	<b>269.326</b>	<b>268.539</b>
<b>Saldo baten en lasten</b>	<b>-3.793</b>	<b>-3.998</b>	<b>-1.845</b>	<b>-1.547</b>	<b>948</b>	<b>1.374</b>
Financiële baten en lasten	338	135	140	-381	-1.403	-1.846
<b>Resultaat</b>	<b>-3.455</b>	<b>-3.863</b>	<b>-1.705</b>	<b>-1.928</b>	<b>-455</b>	<b>-472</b>
Belastingen	-46	-30	-27	-26	-28	-25
<b>Resultaat na belastingen</b>	<b>-3.501</b>	<b>-3.893</b>	<b>-1.732</b>	<b>-1.954</b>	<b>-483</b>	<b>-497</b>

Verdeeld naar Curio en haar deelnemingen geeft dit het volgende beeld:

Staat van baten en lasten (x € 1.000)

	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Curio	-3.691	-4.023	-1.845	-2.063	-604	-604
Deelnemingen	190	130	113	109	121	107
<b>Resultaat na belastingen</b>	<b>-3.501</b>	<b>-3.893</b>	<b>-1.732</b>	<b>-1.954</b>	<b>-483</b>	<b>-497</b>

Als beroepsopleider voor de regio vraagt onze opdracht om een gezamenlijke, integrale manier van denken. Tegelijkertijd staan onze middelen onder druk. Uit het meerjarenperspectief blijkt dat er de komende jaren nog een opgave ligt om de begroting van Curio sluitend en in balans te krijgen. Deze uitdaging noemen wij de collectieve opdracht.

De huidige financiële kaders sluiten niet meer goed aan op de organisatie, wat leidt tot fricties in de begroting. Daarom is op directieniveau een financiële commissie ingericht om nieuwe kaders te ontwikkelen en baten en lasten weer in balans te brengen.

Deze commissie heeft het begrotingsproces 2026-2030 begeleid op basis van een referentiebegroting, gericht op een breed gedragen resultaat. Gelijktijdig levert zij een advies op met

ficties en oplossingsrichtingen voor de collectieve opdracht. Daarnaast werkt zij aan een nieuw allocatiebeleid dat aansluit bij de nieuwe organisatiestructuur en waarin deze oplossingsrichtingen worden geborgd.

Curio werkt in 2026-2030 met een negatief exploitatieresultaat. Voor een aantal projecten is bewust gekozen om die ten laste van de algemene reserve te plaatsen. Deze projecten betreffen strategische projecten die van grote waarde zijn voor het realiseren van de strategie uit het instellingsplan. Gezien het exploitatieresultaat dat mede door de krimp al voldoende onder druk staat en de collectieve opdracht die daar al ligt kiest Curio ervoor om hiervoor de algemene reserves aan te spreken. Totaal gaat het hierbij in 2026 om een bedrag van € 3,7 miljoen. De financiële positie van Curio laat dit ook toe.

Meerjarenbalans per 31-12 (x € 1.000)

	2025	2026	2027	2028	2029	2030
<b>Activa</b>						
<b>Vaste activa</b>						
Immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
Materiële vaste activa	143.186	152.067	147.309	164.842	188.649	206.182
Financiële vaste activa	600	560	520	480	440	400
<b>Totaal vaste activa</b>	<b>143.786</b>	<b>152.627</b>	<b>147.829</b>	<b>165.322</b>	<b>189.089</b>	<b>206.582</b>
<b>Vlottende activa</b>						
Vorraden	40	190	190	190	190	190
Vorderingen	7.413	7.413	7.413	7.413	7.413	7.413
Liquide middelen	49.666	37.243	40.769	46.782	46.742	26.712
<b>Totaal vlottende activa</b>	<b>57.119</b>	<b>44.846</b>	<b>48.372</b>	<b>54.385</b>	<b>54.345</b>	<b>34.315</b>
<b>Totaal activa</b>	<b>200.905</b>	<b>197.473</b>	<b>196.201</b>	<b>219.707</b>	<b>243.434</b>	<b>240.897</b>
<b>Passiva</b>						
Eigen vermogen						
Algemene reserve	141.940	139.116	137.384	135.430	134.947	134.450
Bestemmingsreserves	4.823	3.752	3.752	3.752	3.752	3.752
Voorzieningen	14.967	15.427	15.887	16.347	16.807	17.267
Langlopende schulden	0	0	0	23.750	46.250	43.750
Kortlopende schulden	39.175	39.177	39.177	40.427	41.677	41.677
<b>Totaal passiva</b>	<b>200.905</b>	<b>197.472</b>	<b>196.200</b>	<b>219.706</b>	<b>243.433</b>	<b>240.896</b>

Er zijn forse investeringen voorzien in de jaren 2028 tot en met 2030 voor de nieuwbouw Frankenthalerstraat in Breda. Hierdoor neemt de boekwaarde van de vaste activa vanaf 2028 toe. Ter financiering van de investeringen is in 2028/2029 een nieuwe lening in de begroting opgenomen van € 50 miljoen waardoor de langlopende schulden in die jaren toenemen. Door de geplande investeringen in 2026 nemen de liquide middelen af ten opzichte van 2025. In 2028 en 2029 nemen de liquide middelen weer toe door het aantrekken van de lening (€ 25 miljoen is opgenomen in 2028 en nogmaals € 25 miljoen in 2029). Daar tegenover staan de geplande investeringsuitgaven vanuit het strategisch huisvestingsplan (SHP) die in de jaren 2028 tot en met 2030 een neerwaarts effect hebben als het geld voor de investeringen daadwerkelijk uitgegeven wordt. Volgens verantwoordingsrichtlijnen is het deel van de lening dat het eerstvolgende jaar wordt afgelost opgenomen onder de kortlopende schulden. Hierdoor nemen ook de kortlopende schulden toe in 2028 en 2029.

Het eigen vermogen daalt de komende jaren vanwege de verwachte negatieve resultaten en inzet van reserves.

## 12.2.2 Ontwikkelingen in financiële kengetallen

### Jaarrekening

	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Solvabiliteit 2	0,81	0,80	0,80	0,71	0,64	0,65
Liquiditeit	1,46	1,14	1,24	1,35	1,30	0,82
Absolute omvang liquide middelen	49,67	37,24	40,77	46,78	46,74	26,71

Voor de liquiditeit geldt dat deze voldoende boven de signaleringsgrens beweegt, echter vanwege de investeringen ter realisatie van de nieuwbouw Frankenthalerstraat en de begrote negatieve exploitatieresultaten voor de komende jaren wordt een daling van de liquiditeit verwacht die zich door het aantrekken van de lening in 2028/2029 weer voldoende herstelt om de investeringen op te kunnen vangen. Het dalende eigen vermogen resulteert in een beperkte afname van de solvabiliteit. De solvabiliteit blijft ruim boven de signaleringswaarde. Hetzelfde geldt voor de absolute omvang van de liquide middelen.

## 12.2.3 Ontwikkelingen in bekostigde leerlingen- en studentenaantallen

	2025*	2026	2027	2028	2029	2030
<b>Vo</b>	4.510	4.419	4.430	4.430	4.444	4.444
<b>Educatie</b>						
Vavo	519	390	380	380	380	380
Overige Educatie	2.523	2.205	2.179	2.083	2.059	2.059
<b>Totaal Educatie</b>	3.042	2.595	2.559	2.463	2.439	2.439
<b>Mbo</b>						
Studenten bol	10.193	10.123	10.085	9.990	9.950	9.950
Studenten bbl	4.201	4.292	4.373	4.450	4.535	4.535
<b>Totaal mbo</b>	14.394	14.415	14.458	14.440	14.485	14.485
<b>Totaal mbo gewogen</b>	11.873	11.840	11.834	11.770	11.764	11.764
<b>Totaal (ongewogen)</b>	<b>21.946</b>	<b>21.429</b>	<b>21.447</b>	<b>21.333</b>	<b>21.368</b>	<b>21.368</b>

\*) Dit betreft de voorlopige aantallen per 1 oktober 2025. Hierop vindt voor 1 juli 2026 nog een accountantscontrole plaats

De verwachting voor Curio mbo voor komende jaren is dalende aantallen mbo-studenten in het westelijk deel van ons spreidingsgebied tot lichte stijging in het oostelijk deel. Voor het mbo wordt rekening gehouden met een Curio-brede stabilisatie van gewogen studentenaantallen in de periode tot en met 2030. Voor het vo wordt na een lichte daling komende jaren een stabilisatie van het aantal leerlingen verwacht. Daarmee sluiten we niet helemaal aan bij de landelijke prognoses die zowel voor het vo als het mbo op termijn een dalende trend laten zien. De ontwikkelingen rondom leerling- en studentenaantallen worden nauwlettend gevolgd.

## 12.2.4 Ontwikkelingen in formatie

### In fte

	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Vast	1.525	1.484	1.470	1.435	1.421	1.421
Flexibel	580	565	560	546	541	541
<b>Totaal in dienst</b>	<b>2.105</b>	<b>2.050</b>	<b>2.030</b>	<b>1.982</b>	<b>1.963</b>	<b>1.962</b>
Inhuur	52	45	41	34	33	33
<b>Totale formatie</b>	<b>2.157</b>	<b>2.095</b>	<b>2.070</b>	<b>2.016</b>	<b>1.996</b>	<b>1.995</b>

Het personeel in dienst onderverdeeld naar functiecategorie geeft het volgende beeld:

In fte	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Bestuur & directie (DIR)	20	21	21	20	20	20
Personeel primair proces (OP en OOP)	1.530	1.472	1.452	1.432	1.423	1.423
Ondersteunend personeel* (OOP-Z)	555	557	558	530	519	519
<b>Totale formatie</b>	<b>2.105</b>	<b>2.050</b>	<b>2.030</b>	<b>1.982</b>	<b>1.963</b>	<b>1.962</b>

\* ook de onderwijsmanagers vallen binnen deze categorie

Bij het bepalen van het aantal fte spelen de leerling- en studentprognoses en de demografische ontwikkelingen een belangrijke rol. Op basis van de prognoses en kenmerken van de verwachte leerling-/studentpopulatie wordt een richtformatie opgesteld. Deze richtformatie moet waarborgen dat de formatie (en hieraan gekoppelde personele lasten) past bij de aan de leerling- en studentaantallen gekoppelde bekostiging.

Binnen de huidige krappe arbeidsmarkt is het voor Curio een uitdaging om interessant te zijn en blijven als werkgever. De markt kampt met een landelijk lerarentekort en daarnaast kampt Curio met een relatief grote uitstroom door onder andere pensionering.

Om deze uitdaging het hoofd te bieden neemt Curio deel aan diverse initiatieven en samenwerkingen, zoals actieve arbeidsmarktcampagnes (profilering van Curio als aantrekkelijk werkgever) en onderwijsregio's. De komende tijd wordt ook ingezet op de interne arbeidsmarkt/behoud van medewerkers. Onder andere via Strategische Personeelsplanning (SPP) docentcoaches en regionale samenwerking. Op die manier vermindert het ongewenst verloop en behoudt Curio nieuwsgierige, deskundige en zelfbewuste medewerkers.

## 12.2.5 Ontwikkelingen op gebied van huisvesting

Algemeen	2025	2026	2027	2028	2029	2030
aantal m2 bvo *	205.194	203.627	195.047	190.847	189.947	174.947
aantal locaties *	40	38	35	34	33	33
Waarvan huur	12	11	11	10	9	9
investeringen (x €1.000)	6.733	5.709	4.000	24.018	24.018	24.018
desinvesteringen (x €1.000)**	583	1.634	2.775	0	0	0

\* eigendom en huur

\*\* verkoopopbrengst minus de boekwaarde

De verdeling over eigendom en huur is als volgt:

	2025	2026	2027	2028	2029	2030
<b>Eigendom</b>						
m2 bvo	182.043	181.626	173.046	173.046	173.046	173.046
aantal	28	27	24	24	24	24
<b>Huur</b>						
m2 bvo	23.151	22.001	22.001	17.801	16.901	1.901
aantal	12	11	11	10	9	9
<b>Totaal</b>						
m2 bvo (excl. verhuur)	205.194	203.627	195.047	190.847	189.947	174.947
aantal	40	38	35	34	33	33

Ultimo 2025 gebruikt Curio 40 locaties. Hiervan worden 12 locaties gehuurd. De overige locaties zijn in eigendom. Om een goed beeld te krijgen van de huisvesting worden intern twee groepen onderscheiden, huisvesting voor mbo en vo.

Curio streeft in het kader van haar strategische huisvesting naar de realisatie van nieuwbouw in Bergen op Zoom, en Breda. In 2025 is een visie uitgewerkt met kaders en uitgangspunten. Deze visie wordt vervolgens vertaald naar plannen om tot gefaseerde invulling van deze nieuwbouw te komen. Hierbij wordt onder meer ingegaan op de afbakening in ruimte, functie en wat de meerwaarde is voor studenten en leerlingen, medewerkers en externe relaties.

#### Huisvesting mbo

Uitgaande van het huidige meerjarig huisvestingsplan wordt in 2028 gestart met fase 1 van de nieuwbouw aan de Frankenthalerstraat in Breda. Deze ontwikkeling draagt in belangrijke mate bij aan de strategische doelstellingen van Curio waaronder flexibilisering van het onderwijs. De nieuwbouw biedt niet alleen mogelijkheden voor opleidingen binnen de sectoren voedsel, groen en gastvrijheid en techniek en technologie, maar ook voor andere opleidingen van Curio. De uitstraling van de nieuwbouw biedt ook een aantrekkelijke omgeving voor bedrijven en branches. In aanloop naar de nieuwbouw wordt gekeken of locaties vrij gemaakt kunnen worden door binnen de huidige locaties opleidingen te verschuiven/clusteren waarna de vrijgekomen locatie afgestoten kan worden.

#### Huisvesting vo

Binnen het vo blijft het aantal locaties de komende jaren rond de 10. Vanwege fluctuerende leerlingaantallen in de verschillende locaties van het vmbo en het mbo wordt onderzocht welke locaties in de toekomst voor gezamenlijke huisvesting mogelijk geschikt zijn.

#### Strategisch Huisvestingsplan

In het strategisch huisvestingsplan 2024-2032 (hierna te noemen: SHP) vinden in het licht van de MJB 2026-2030 de eerste mutaties plaats in het jaar 2026. Deze wijzigingen zijn als volgt:

- Stopzetten huurcontract Ganzerik 76 en afstoten Hoogstraat 126 in 2026
- Afstoten Markendaalseweg 35-37, Pomonalaan 45, en Rooseveltlaan 225 in 2027.
- Start fase 1 Realisatie nieuwbouw Frankenthalerstraat Breda in 2028. Oplevering verwacht in 2031.
- Het aantal locaties in eigendom daalt hiermee naar 24.

#### **12.2.6 Conclusie**

Waar in voorgaande jaren (2020 tot en met 2023) ondanks een negatieve begroting steeds met een positief resultaat het jaar afgesloten is, is in 2024 en 2025 het financiële resultaat negatief. Er is sprake van een trendbreuk. De financiële basis is solide, er blijft ruimte om de komende jaren vanuit de algemene reserves te blijven investeren in goed onderwijs en fricties. De denkrichting voor het oplossen van de fricties is verwoord in een collectieve opdracht die komende jaren concreet ingevuld zal gaan worden.

Curio blijft alert op de onzekerheden. Naast de strategische risico's waar met de herziene strategische risicoanalyse zo goed mogelijk zicht op gehouden wordt, zijn er onzekerheden ten aanzien van de student- en leerlingaantallen, de kosten voor de realisatie van het strategisch huisvestingsplan en een groeiend personeelstekort. De komende jaren staat vanuit OCW een andere invulling van de subsidiestromen (overgang naar gerichte bekostiging) te wachten en is een herziening van de bekostigingssystematiek mbo aangekondigd. Onduidelijkheden zijn er nog steeds ten aanzien van de scheiding van publieke en private middelen.

Curio staat voor uitdagende opgaven. Curio wil goed en betaalbaar onderwijs blijven geven en een zo goed mogelijk bij de regionale vraag en behoefte passend aanbod en portfolio blijven bieden.

### 12.2.7 Overige rapportages

Voor de onderdelen met betrekking tot het interne risicobeheersings- en controlesysteem en de belangrijkste risico's en onzekerheden wordt korthedshalve verwezen naar hoofdstuk 7.2 Risicomanagement.

Voor het onderdeel rapportage toezichthoudend orgaan wordt verwezen naar hoofdstuk 2.1 Raad van Toezicht.

## 13 Jaarrekening

### 13.1 Geconsolideerde jaarrekening

#### 13.1.1 Geconsolideerde balans per 31 december 2025

(na verwerking resultaatbestemming en x € 1.000)

	Ref.	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
<b>Activa</b>			
<b>Vaste activa</b>			
Immateriële vaste activa		0	0
Materiële vaste activa	5	143.187	142.248
Financiële vaste activa	6	<u>600</u>	<u>688</u>
<b>Totaal vaste activa</b>		143.787	142.936
<b>Vlottende activa</b>			
Vorraden	7	39	195
Vorderingen	8	7.413	4.565
Liquide middelen	9	<u>49.667</u>	<u>69.721</u>
<b>Totaal vlottende activa</b>		57.119	74.481
<b>Totaal activa</b>		<u><u>200.906</u></u>	<u><u>217.417</u></u>
<b>Passiva</b>			
<b>Eigen vermogen</b>	10	146.762	150.263
<b>Voorzieningen</b>	11	14.967	15.277
<b>Langlopende schulden</b>	12	0	11.875
<b>Kortlopende schulden</b>	13	<u>39.177</u>	<u>40.002</u>
<b>Totaal passiva</b>		<u><u>200.906</u></u>	<u><u>217.417</u></u>

### 13.1.2 Geconsolideerde staat van baten en lasten over 2025

(x € 1.000)

	Ref.	<u>2025</u>	<u>Begroting 2025</u>	<u>2024</u>
<b>Baten</b>				
Rijksbijdragen	15	255.535	239.127	242.733
Overige overheidsbijdragen	16	4.603	4.853	4.149
Cursus-, les en examengelden	17	2.759	2.608	2.808
Baten werk i.o.v. derden	18	4.057	5.031	3.548
Overige baten	19	<u>5.036</u>	<u>3.421</u>	<u>5.042</u>
<b>Totaal baten</b>		271.990	255.040	258.280
<b>Lasten</b>				
Personeelslasten	20	217.906	203.150	207.157
Afschrijvingen	22	11.876	12.487	11.238
Huisvestingslasten	23	15.736	17.866	16.357
Overige lasten	24	<u>30.265</u>	<u>30.205</u>	<u>30.930</u>
<b>Totaal lasten</b>		275.783	263.708	265.682
<b>Saldo baten en lasten</b>		<u>-3.793</u>	<u>-8.668</u>	<u>-7.402</u>
Financiële baten en lasten	26	<u>338</u>	<u>-478</u>	<u>-581</u>
<b>Resultaat</b>		<u>-3.455</u>	<u>-9.146</u>	<u>-7.983</u>
Belastingen	27	<u>-46</u>	<u>-44</u>	<u>-19</u>
<b>Resultaat na belastingen</b>		<u><u>-3.501</u></u>	<u><u>-9.190</u></u>	<u><u>-8.002</u></u>

### 13.1.3 Geconsolideerd kasstroomoverzicht over 2025

(x € 1.000)

	Ref.	<u>2025</u>	<u>2024</u>
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>			
Saldo baten en lasten		-3.793	-7.402
<i>Aanpassingen voor:</i>			
Afschrijvingen (excl. boekresultaat)	22	11.876	11.238
Boekresultaat overdracht activa	5	0	-577
Overige aanpassingen activa		763	-206
Mutaties voorzieningen (excl.rente)	11	<u>-403</u>	<u>1.333</u>
		12.236	11.788
<i>Veranderingen in werkkapitaal</i>			
Voorraden	7	156	-3
Vorderingen	8	-2.848	1.908
Schulden	13	<u>-650</u>	<u>242</u>
		-3.342	2.147
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		5.101	6.533
Ontvangen interest		773	790
Betaalde interest	26	-517	-782
Vennootschapsbelasting	27	<u>-46</u>	<u>-19</u>
		210	-11
Kasstroom uit operationele activiteiten		5.311	6.522
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>			
Verwerving van materiële vaste activa	5	-13.611	-13.525
Ontvangsten u.h.v. vervreemding mva	5	33	1.284
Mutaties overige financiële vaste activa	6	<u>88</u>	<u>87</u>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		-13.490	-12.154
<b>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>			
Aflossing langlopende schulden	12	<u>-11.875</u>	<u>-2.500</u>
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		-11.875	-2.500
<b>Mutatie liquide middelen</b>		<u>-20.054</u>	<u>-8.132</u>
<u>Het verloop van de geldmiddelen is als volgt:</u>			
		<u>2025</u>	<u>2024</u>
<b>Stand per 1 januari</b>		69.721	77.853
Mutatie boekjaar		-20.054	-8.132
<b>Stand per 31 december</b>	9	<u>49.667</u>	<u>69.721</u>

### 13.1.4 Toelichting op de geconsolideerde jaarrekening

#### GRONDSLAGEN

#### 0 Algemene grondslagen

##### Activiteiten

De activiteiten van Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant, statutair gevestigd te Breda maar feitelijk gevestigd op Trivium 74 te Etten-Leur en ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 41105340, en haar groepsmaatschappijen bestaan nagenoeg uitsluitend uit dienstverlening op het gebied van onderwijs.

##### Consolidatie

In de geconsolideerde jaarrekening van Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant zijn de financiële gegevens verwerkt van de tot de groep behorende rechtspersonen waarop, op grond van de feitelijke situatie, een overheersende zeggenschap kan worden uitgeoefend of waarover de centrale leiding wordt gevoerd. De posten in de geconsolideerde jaarrekening worden volgens uniforme grondslagen van waardering en resultaatbepaling vastgesteld.

De in de consolidatie begrepen groepsmaatschappijen zijn:  
AM&TS B.V.(100%)

De financiële gegevens van de groepsmaatschappijen worden volledig in de geconsolideerde jaarrekening opgenomen onder eliminatie van de onderlinge verhoudingen en transacties.

De resultaten van nieuw verworven groepsonderdelen en andere in de consolidatie meegenomen rechtspersonen worden geconsolideerd vanaf de overnamedatum. Op die datum worden de activa, voorzieningen en schulden gewaardeerd tegen de reële waarden. Betaalde goodwill wordt geactiveerd en afgeschreven over de economische levensduur. De resultaten van afgestoten deelnemingen worden in de consolidatie verwerkt tot het tijdstip waarop de groepsband wordt verbroken.

Aangezien de staat van baten en lasten over 2025 van Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant in de geconsolideerde jaarrekening is verwerkt, is in de enkelvoudige jaarrekening volstaan met weergave van een beknopte staat van baten en lasten in overeenstemming met art. 2: 402 BW.

##### Verbonden partijen

Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

##### Algemene grondslagen voor de opstelling van de (geconsolideerde) jaarrekening

De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld conform de richtlijnen van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en overeenkomstig de verslaggevingsvoorschriften en bepalingen zoals weergegeven in Titel 9 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. Tevens is Richtlijn 660 van de Raad voor de Jaarverslaggeving gevolgd. In deze richtlijn zijn voor de sector presentatie-, waarderings- en verslaggevingsvoorschriften opgenomen. De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva gewaardeerd volgens het kostprijsmodel.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts genomen voor zover zij op de balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden. In de balans, de staat van baten en lasten en het kasstroom-overzicht zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

##### Continuïteit van de activiteiten

De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld op basis van de continuïteitsveronderstelling.

##### Schattingen en schattingswijzigingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening kunnen schattingen noodzakelijk zijn. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de

toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

#### Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

#### Stelselwijziging

Niet van toepassing.

#### Rapporteringsvaluta

De bedragen in de tabellen worden gepresenteerd in duizenden euro's. Als gevolg van afrondingen zijn in sommige gevallen geringe verschillen ontstaan. Deze verschillen tasten het getrouwe beeld van de jaarrekening niet aan en zijn geen belemmering voor het verkrijgen van het vereiste inzicht.

#### Leasing

De stichting kan operationele leasecontracten afsluiten, financiële leasecontracten zijn op basis van het treasurystatuut niet toegestaan. Een leaseovereenkomst waarbij de voor- en nadelen verbonden aan het eigendom van het leaseobject geheel of nagenoeg geheel door de lessee worden gedragen, wordt aangemerkt als een financiële lease. Alle andere leaseovereenkomsten classificeren als operationele lease. Bij de leaseclassificatie is de economische realiteit van de transactie bepalend en niet zozeer de juridische vorm.

##### *Operational lease*

Als de stichting optreedt als lessee in een operationele lease, wordt het leaseobject niet geactiveerd. Leasebetalingen inzake de operationele lease worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de staat van baten en lasten over de looptijd van het contract.

De Stichting sluit incidenteel contracten af voor de verhuur van materiële vaste activa en doet daarmee afstand van haar genotsrecht. Ontvangsten als gevolg van dergelijke transacties worden op lineaire basis verwerkt in de staat van baten en lasten over de looptijd van het contract.

#### Financiële instrumenten

##### *Algemeen*

Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de Stichting blootstellen aan renterisico's, kredietrisico's en liquiditeitsrisico's. Dit betreffen financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen.

Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant handelt niet in financiële derivaten en heeft procedures en gedragslijnen, vastgelegd in het treasury statuut, om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken.

Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant paste tot en met juni 2025 kostprijshedge-accounting toe voor de renteswap die ervoor heeft gezorgd dat de variabel rentende schuld aan de ING werd omgezet in een vast rentende lening. De renteswap liep tot en met juni 2025, vanaf dat moment is ook de langlopende lening bij de ING in zijn geheel afgelost. Mocht de stichting in de toekomst opnieuw een renteswap afsluiten dan wordt daar conform eerdere jaren als volgt mee omgegaan. Het effectieve deel, wordt tegen kostprijs gewaardeerd. Op iedere balansdatum wordt bepaald of er een indicatie is voor ineffectiviteit door de kritische kenmerken van het hedge-instrument te vergelijken met de kritische kenmerken van de afgedekte positie. In het geval dat de kritische kenmerken van het hedge-instrument en de kritische kenmerken van de afgedekte positie niet aan elkaar gelijk zijn wordt een kwantitatieve ineffectiviteitsmeting uitgevoerd. Ineffectiviteit wordt in de staat van baten en lasten verwerkt indien en voor zover uit de kwantitatieve ineffectiviteitsmeting

##### *Reële waarde*

De reële waarde van de in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan. De reële waarde van de overige in de balans verantwoorde financiële instrumenten wijkt niet materieel af van de boekwaarde.

## 1 Grondslagen Balans

### (Im)materiële vaste activa

De (im)materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Bij vastgoed wordt de kostprijs toegerekend aan afzonderlijke bestanddelen die van elkaar verschillen qua gebruiksduur of verwacht gebruikspatroon en wordt vervolgens afgeschreven per afzonderlijk bestanddeel (de zogenaamde 'componentenbenadering'). Op terreinen wordt niet afgeschreven. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikname.

De aangewende investeringssubsidies worden zichtbaar in mindering gebracht op de boekwaarde van de materiële vaste activa.

### Bijzondere waardevermindering

Op iedere balansdatum wordt beoordeeld of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde. De realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder waardeverminderingverlies wordt direct als last verwerkt in de winst-en-verliesrekening onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

De opbrengstwaarde wordt in eerste instantie ontleend aan een bindende verkoopovereenkomst; als die er niet is, wordt de opbrengstwaarde bepaald met behulp van de actieve markt waarbij normaliter de gangbare biedprijs geldt als marktprijs. De in aftrek te brengen kosten bij het bepalen van de opbrengstwaarde zijn gebaseerd op de geschatte kosten die rechtstreeks kunnen worden toegerekend aan de verkoop en nodig zijn om de verkoop te realiseren. Voor de bepaling van de bedrijfswaarde wordt een inschatting gemaakt van de toekomstige netto kasstromen bij voortgezet gebruik van het actief/de kasstroomgenererende eenheid; vervolgens worden deze kasstromen contant gemaakt met behulp van een disconteringsvoet.

De disconteringsvoet geeft geen risico's weer waarmee in de toekomstige kasstromen al rekening is gehouden. Indien wordt vastgesteld dat een bijzondere waardevermindering die in het verleden verantwoord is, niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van de desbetreffende activa niet hoger gesteld dan de boekwaarde die bepaald zou zijn indien geen bijzondere waardevermindering voor het actief zou zijn verantwoord.

### Voorraden

De voorraden worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs onder toepassing van de FIFO-methode of lagere netto-opbrengstwaarde. Deze netto-opbrengstwaarde is de geschatte verkoopprijs onder aftrek van direct toerekenbare verkoopkosten en wordt bepaald door individuele beoordelingen van de voorraden.

## Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen en overlopende activa worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde.

Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van beoordeling van de vorderingen.

## Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde en staan, tenzij anders vermeld, ter vrije beschikking.

## Voorzieningen

Voorzieningen zijn gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is in te schatten. De voorzieningen zijn gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld. De contante waardebepaling heeft plaatsgevonden op basis van een discontering tegen 4,0% (2024: 4,0%). De periodieke mutatie die samenhangt met de contante waardebepaling wordt verantwoord onder de rentelasten.

### *Voorziening duurzame inzetbaarheid*

Deze voorziening is opgebouwd uit de volgende drie onderdelen:

- Sinds augustus 2014 heeft de werknemer die valt onder de cao-VO, in het kader van het levensfase bewust personeelsbeleid, jaarlijks de beschikking over een basisbudget van 50 uur om die naar eigen inzicht in te zetten voor keuzes die passen binnen de levensfase en de persoonlijke situatie. Naast het basisbudget krijgen werknemers van 57 jaar en ouder het recht op een aanvullend budget van maximaal 120 uur per jaar. Dit is niet gekoppeld aan dienstjaren.
- De werknemer die valt onder de cao-BVE heeft, in het kader van het levensfase bewust personeelsbeleid, recht op seniorenverlof als hij 57 jaar of ouder is en direct voorafgaand aan de ingangsdatum van het verlof gedurende ten minste 5 jaren aaneengesloten in dienst is bij een werkgever die valt onder de werkingsfeer van deze cao. Hier is dus sprake van opbouw van recht.
- In 2017 en 2018-2019 is een (eenmalige) regeling opgesteld voor de oudere medewerker van Curio. De regeling valt binnen de beleidscontext van strategische personeelsplanning, leeftijdsbewust personeelsbeleid en duurzame inzetbaarheid en is aangemerkt als Persoonlijk Ouderen Arrangement (POA). Het stelt de oudere werknemer, die aan alle instroomvoorwaarden voldoet, in staat om 60% door te werken met behoud van 80% salaris en 100% pensioenopbouw.

De voorziening duurzame inzetbaarheid is gevormd voor de uren die door de werknemers die vallen onder de cao-VO zijn gespaard, het aanvullend budget waarvan door de werknemers die vallen onder de cao-VO gebruik wordt gemaakt, het recht op seniorenverlof waarvan de werknemers die vallen onder de cao-BVE gebruik maken dan wel, door de opbouw van rechten, gebruik kunnen gaan maken en de toekomstige kosten voor deelnemers aan de POA regeling waar geen feitelijke inzet tegenover staat (20% salaris en 40% pensioenopbouw).

### *Voorziening wachtgelden*

De voorziening wachtgelden is gevormd voor toekomstige wachtgelduitkeringen aan ex-werknemers die ultimo boekjaar aanspraak maken op een wachtgelduitkering, voor zover deze ten laste komen van Curio. Voor alle medewerkers die in de berekening van de voorziening wachtgeldverplichtingen zijn meegenomen, is voorzichtigheidshalve de maximale uitkeringsduur gehanteerd aangezien geen betrouwbare inschatting is te maken over een eventuele tussentijdse uitstroom.

#### *Voorziening jubilea*

De voorziening jubilea wordt opgenomen voor de verwachte uitkeringen gedurende het dienstverband. Bij de berekening van de voorziening wordt onder meer rekening gehouden met verwachte salarisstijgingen en de blijfkans.

#### *Voorziening arbeidsongeschiktheid (langdurig zieken)*

Voor de op balansdatum bestaande verplichtingen tot doorbetaling van de lonen en salarissen (inclusief werkgeverslasten) van het per balansdatum naar verwachting voor langere tijd arbeidsongeschikte personeel, is een voorziening gevormd ter grootte van het naar verwachting in de toekomst verschuldigde bedrag.

#### *Pensioenen*

Curio heeft voor haar werknemers een toegezegd-pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiend loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Curio.

De verplichtingen, welke voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds ABP. Curio betaalt hiervoor premies waarvan circa 70 procent door de werkgever wordt betaald en circa 30 procent door de werknemer. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. In 2025 steeg de actuele dekkingsgraad van 111,7% naar 123,5%. De beleidsdekkingsgraad (het gemiddelde van de actuele dekkingsgraden over de twaalf laatste maanden) steeg met 5,2% van 113,1% naar 118,3%.

Het beschikbaar vermogen van ABP daalde van €542 miljard eind 2024 naar €533 miljard eind 2025. ABP realiseerde over heel 2025 een rendement van -1,6% (- €8,5 mrd). In het vierde kwartaal bedroeg het rendement +0,2%. De aandelenmarkten hadden over het algemeen een goed jaar. Maar in andere beleggingscategorieën ging het minder voorspoedig. De belangrijkste oorzaken waren de stijgende rente en de US dollar die ten opzichte van de euro bijna 12% daalde in 2025. De rekenrente steeg in het vierde kwartaal door naar 3,2%. De waarde van de pensioenen die ABP nu en in de toekomst moet uitkeren, daalde daardoor in het vierde kwartaal met €6 miljard naar €432 miljard eind 2025.

Curio heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bedragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Curio heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

### **Langlopende schulden**

Schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar worden aangeduid als langlopend. De langlopende schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde van de schuld. Het aflossingsbedrag voor het komende jaar is verantwoord onder de kortlopende schulden.

### **Kortlopende schulden**

Dit betreffen schulden met een op balansdatum resterende looptijd van ten hoogste één jaar. Kortlopende schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde van de schuld.

### **Overlopende passiva**

De overlopende passiva betreffen vooruit ontvangen bedragen die aan opvolgende perioden worden toegerekend en nog te betalen bedragen, voor zover ze niet onder de andere kortlopende schulden zijn te plaatsen.

## 2 Grondslagen Staat van baten en lasten

### Algemeen

Bij de bepaling van het exploitatieresultaat geldt het volgende beginsel: lasten en baten zijn toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben.

### Rijksbijdragen

De ontvangen normatieve rijksbijdrage wordt in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft volledig verwerkt als bate in de staat van baten en lasten.

De toegekende niet-normatieve rijksbijdrage wordt naar de aard van de bijdrage verwerkt als exploitatiesubsidie of als investeringssubsidie.

De niet-geormerkte OCW-subsidies (vrij besteedbare doelsubsidies zonder verrekeningsclausule) worden eveneens volledig verwerkt als bate in de staat van baten en lasten in het (school)jaar waarop de toekenningen betrekking hebben, tenzij het niet-geormerkte OCW-subsidies met een grote omvang betreft waarvoor een (herzien) bestedingsplan beschikbaar is. In dat geval wordt de subsidie als bate in de staat van baten en lasten verantwoord naar rato van de voortgang van de activiteiten.

Geormerkte OCW-subsidies met een vrij besteedbaar overschot (doelsubsidies waarbij het overschot geen verrekeningsclausule heeft) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord naar rato van de voortgang van de gesubsidieerde activiteiten. Het deel van de subsidies waar nog geen activiteiten voor zijn verricht per balansdatum worden verantwoord onder de overlopende passiva.

Geormerkte OCW-subsidies (doelsubsidies met verrekeningsclausule) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde lasten komen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de overlopende passiva zolang de bestedingstermijn nog niet is verlopen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de kortlopende schulden zodra de bestedingstermijn is verlopen op balansdatum.

### Overige overheidsbijdragen

De ontvangen overige overheidsbijdragen worden in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft volledig verwerkt als bate in de staat van baten en lasten. Indien deze opbrengsten betrekking hebben op een specifiek doel, dan worden ze naar rato van de verrichte werkzaamheden verantwoord.

### Cursus-, les en examengelden

De cursus-, les- en examengelden worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben, waarbij er van uitgegaan is dat reguliere onderwijstaken gelijkmatig over het schooljaar zijn gespreid.

### Baten werk in opdracht van derden

#### *Verlenen van diensten*

De verantwoording van opbrengsten uit het verlenen van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

### Deelnemersbijdragen

De deelnemersbijdragen, die bij aanvang van het cursusjaar in rekening worden gebracht, worden tijdsevenredig als baten in het betreffende boekjaar verantwoord.

### Personeelsbeloningen

#### *Periodiek betaalbare beloningen*

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

#### *Pensioenen*

Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

#### **Afschrijvingen**

Immateriële vaste activa en materiële vaste activa worden vanaf het moment van ingebruikname lineair afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen wordt niet afgeschreven. Als er indicaties zijn dat de realiseerbare waarde van een bepaald activum lager is dan de boekwaarde, dan wordt het verschil als bijzondere waardevermindering verwerkt in de afschrijvingen.

#### **Financiële baten en lasten**

##### *Rentebaten en rentelasten*

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva.

#### **Belastingen**

Belastingen omvatten de over de verslagperiode verschuldigde en verrekenbare winstbelastingen en latente belastingen. De belastingen worden in de staat van baten en lasten opgenomen, behoudens voor zover deze betrekking hebben op posten die rechtstreeks in het eigen vermogen worden opgenomen, in welk geval de belasting rechtstreeks in het eigen vermogen wordt verwerkt. De winstbelasting heeft uitsluitend betrekking op de meegeconsolideerde vennootschappen, waarbij rekening wordt gehouden met vrijgestelde winstbestanddelen en bijtelling van niet-aftekbare kosten.

De over het boekjaar verschuldigde en verrekenbare belasting is de naar verwachting te betalen belasting over de belastbare winst over het boekjaar, berekend aan de hand van belastingtarieven die zijn vastgesteld op verslagdatum, dan wel waartoe materieel op verslagdatum is besloten en eventuele correcties op de over voorgaande jaren verschuldigde belasting.

Voor latente belastingen wordt een voorziening getroffen voor tijdelijke verschillen tussen de boekwaarde van activa en verplichtingen ten behoeve van de financiële verslaggeving en de fiscale boekwaarden van die posten.

Er wordt uitsluitend een latente belastingvordering opgenomen voor zover het waarschijnlijk is dat er in de toekomst belastbare winsten beschikbaar zullen zijn die voor de realisatie van het tijdelijke verschil kunnen worden aangewend. Latente belastingvorderingen worden op iedere verslagdatum beoordeeld en verlaagd voor zover het niet langer waarschijnlijk is dat het daarmee samenhangende belastingvoordeel zal worden gerealiseerd.

#### **Segmentatie**

De segmentatie van de staat van baten en lasten is gebaseerd op de diverse onderwijstypen binnen Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant. Er worden 2 onderwijstypen onderscheiden. Het VO en de BVE. Het VO omvat alle V(MB)O scholen binnen de Stichting. De BVE omvat alle MBO scholen binnen de Stichting. Ook de activiteiten van de BV's worden meegenomen binnen de sector BVE.

### **3 Grondslagen Kasstroomoverzicht**

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode.

Winstbelastingen, ontvangen interest en betaalde interest worden opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. De verkrijgingsprijs van verworven groepsmaatschappijen wordt opgenomen onder de kasstroom uit investeringsactiviteiten, voor zover betaling in geldmiddelen heeft plaatsgevonden.

Hierbij worden geldmiddelen aanwezig in deze groepsmaatschappijen afgetrokken van de aankoopprijs. Aflossingen uit hoofde van met derden aangegane leningsovereenkomsten en eventuele nieuw afgesloten leningsovereenkomsten worden opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.

Transacties waarbij geen ruil van geldmiddelen plaatsvindt worden niet in het kasstroomoverzicht opgenomen.

## TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

## 5 Materiële vaste activa

De mutaties in de materiële vaste activa worden als volgt weergegeven:

	Gebouwen en terreinen	In uitvoering	Inventaris en apparatuur	Overig	Investeringssubsidies	Totaal
<b>Stand per 1 januari</b>						
Verkrijgingsprijs	260.445	4.596	48.108	971	-2.573	311.547
Cumulatieve afschrijvingen	-140.408	0	-28.831	-647	587	-169.299
Boekwaarde	120.037	4.596	19.277	324	-1.986	142.248
<b>Mutaties</b>						
Investeringen	5.176	1.557	6.561	340	-23	13.611
In uitvoering gereed	4.397	-4.397				0
Desinvesteringen	-2.292		-4.155	-43	-935	-7.425
Afschrijving op desinvesteringen	1.529		4.127	38	935	6.629
Afschrijvingen	-7.211		-4.806	-76	217	-11.876
Saldo	1.599	-2.840	1.727	259	194	939
<b>Stand per 31 december</b>						
Verkrijgingsprijs	267.726	1.756	50.514	1.268	-3.531	317.733
Cumulatieve afschrijvingen	-146.090	0	-29.510	-685	1.739	-174.546
Boekwaarde	121.636	1.756	21.004	583	-1.792	143.187

De beginstanden van de gebouwen en de gebouwen in uitvoering zijn aangepast ten opzichte van de eindstand in de jaarrekening 2024, gezien deze in 2024 abusievelijk onjuist geïnclassificeerd waren. Ter wille van de vergelijkbaarheid van de vergelijkende cijfers is daarom een bedrag van € 4,5 miljoen geherclassificeerd van gebouwen naar gebouwen in uitvoering. Dit zag voor € 4,4 miljoen toe op gebouwen in uitvoering per eind 2024 die gedurende 2025 in gebruik zijn genomen.

In de jaarrekening zijn de volgende afschrijvingspercentages gehanteerd:

Vastgoed:	gebouwen 2,5 - 16,67%
	verbouwingen 5 - 10%
	terreinvoorzieningen 10%
Overige materiële vaste activa:	inventaris en apparatuur 5 - 33,33%
	vervoermiddelen 15 - 20%

Bij enkele gebouwen wordt rekening gehouden met een restwaarde van 10%.

Bij vervoermiddelen wordt rekening gehouden met een restwaarde van 10-25%.

De investeringen in gebouwen en terreinen betreffen o.a. de aanpassingen aan de Wilhelminasingel in Breda van circa € 1,7 miljoen.

Daarnaast hebben nog diverse kleinere verbouwingen (< € 0,4 miljoen per locatie) plaatsgevonden.

De investeringen in uitvoering hebben met name betrekking tot de nieuwbouw van het dierenverblijf aan de Frankenthalerstraat aangezien deze activiteiten nog niet volledig afgerond zijn.

De desinvesteringen betreffen vervangingen van componenten (groot onderhoud) op diverse locaties.

De investeringen in inventaris en apparatuur zijn als volgt opgebouwd:

Meubilair	1.644
Hard- en software	3.067
Overig inventaris	1.850
	<u>6.561</u>

De desinvesteringen bij inventaris en apparatuur en de afschrijvingen op desinvesteringen hebben met

name betrekking op activa niet meer in gebruik die in vorige boekjaren al geheel waren afgeschreven

Bijzondere waardevermindering

Op iedere balansdatum wordt beoordeeld of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde.

In 2025 heeft geen bijzondere waardevermindering plaatsgevonden.

## 6 Financiële vaste activa

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
Overige vorderingen	<u>600</u>	<u>688</u>

In 2022 heeft Curio grond aan de Terheijdenseweg voor een symbolisch bedrag verkocht aan de gemeente Breda en huurt hiervoor sporthal de Kragt terug. Hierbij is sprake van een sales en leaseback constructie welke verantwoord wordt onder de financiële vaste activa.

## 7 Voorraden

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
Vorraden	<u>39</u>	<u>195</u>

Dit betreft de Jeweka boeken bij AM&TS B.V.

## 8 Vorderingen

<u>Deze post is als volgt te specificeren:</u>	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
Debiteuren algemeen	1.058	567
Studenten/ leerlingen	621	608
Gemeenten	211	194
Overige overheden	83	8
Waarborgsommen	86	81
Personeel	6	12
Nog te ontvangen rente	256	340
Vooruitbetaalde kosten	4.197	2.177
Overlopende activa overige	1.305	983
Voorziening oninbaarheid	-410	-405
<b>Totaal vorderingen</b>	<u><u>7.413</u></u>	<u><u>4.565</u></u>

Alle vorderingen hebben een resterende looptijd korter dan een jaar.

<u>Gemeenten</u>	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
Educatiegelden boekjaar	203	109
Overige gemeentelijke subsidies boekjaar	8	85
	<u><u>211</u></u>	<u><u>194</u></u>

De overige gemeentelijke subsidies zijn te vorderen van de gemeenten Breda en Etten-Leur en hebben per 31-12-2025 voornamelijk betrekking op detachering van een werknemer

<u>Vooruitbetaalde kosten</u>	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
Automatisering	1.202	911
Huisvesting	691	465
Kosten leerlingen	1.424	120
Inventaris en apparatuur	32	12
Personeel	581	465
Contributies	243	177
PR kosten	0	21
Advieskosten	22	0
Overige kosten	2	6
<b>Totaal vooruitbetaalde kosten</b>	<u><u>4.197</u></u>	<u><u>2.177</u></u>

Er zijn in 2025 t.o.v. 2024 meer facturen ontvangen voor leerlingkosten die betrekking hebben op het gehele schooljaar.

<u>Overlopende activa</u>	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
Lopende projecten	423	300
Nog te factureren projecten	170	95
Personeelskosten	213	203
Gelden samenwerkingsverbanden	410	259
Nog te ontvangen subsidie	88	126
Overige	1	0
<b>Totaal overlopende activa</b>	<u><u>1.305</u></u>	<u><u>983</u></u>

De toename van de vordering van gelden samenwerkingsverbanden wordt veroorzaakt doordat Regionaal Samenwerkingsverband Breda bedragen die betrekking hebben op boekjaar 2025, heeft uitbetaald in 2026.

<u>Voorziening wegens oninbaarheid</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
<b>Stand per 1 januari</b>	-405	-371
af: onttrekking		
bij: dotatie(-) / vrijval	-5	-34
<b>Stand per 31 december</b>	<u><u>-410</u></u>	<u><u>-405</u></u>

De voorziening oninbaarheid heeft betrekking op de debiteuren en op de vordering op studenten/leerlingen.

Debiteuren algemeen	1058
Voorziening oninbaarheid	<u>-59</u>
Boekwaarde debiteuren algemeen	<u><u>999</u></u>
Studenten/ leerlingen	621
Voorziening oninbaarheid	<u>-351</u>
Boekwaarde studenten/leerlingen algemeen	<u><u>270</u></u>

## 9 Liquide middelen

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
Kasmiddelen	12	11
Tegoeden op bankrekeningen	49.655	69.710
<b>Totaal liquide middelen</b>	<u><u>49.667</u></u>	<u><u>69.721</u></u>

Het aflossen van de langlopende lening zorgt mede voor een daling van het totaal aan liquide middelen. Maar ook het negatieve resultaat en de toename van de vorderingen zorgen voor deze daling. De gelden staan volledig ter vrije beschikking.

## 10 Eigen vermogen

Het eigen vermogen wordt in de toelichting bij de (enkelvoudige) balans nader onderbouwd onder referentie 36 en 37.

## 11 Voorzieningen

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
<u>Personele voorzieningen</u>		
Duurzame inzetbaarheid	8.925	8.739
Wachtgelden	1.750	1.610
Jubilea	1.446	1.423
Langdurig zieken	<u>2.846</u>	<u>3.505</u>
	14.967	15.277
<b>Totaal voorzieningen</b>	<u><u>14.967</u></u>	<u><u>15.277</u></u>

Het verloop van de voorzieningen is als volgt:

	Duur- zame Inzet- baarheid	Wacht- gelden	Jubilea	Langdurig zieken	Totaal
<b>Stand per 1 januari</b>	8.739	1.610	1.423	3.505	15.277
Rentetoevoeging	31	35	24	3	93
Dotaties	1.945	1.329	130	2.773	6.177
Onttrekkingen	-1.790	-1.224	-131	-3.435	-6.580
Vrijval					0
<b>Stand per 31 december</b>	8.925	1.750	1.446	2.846	14.967
Looptijd < 1 jaar	1.882	640	170	2.346	5.038
Looptijd 1 tot 5 jaar	6.906	1.005	409	500	8.820
Looptijd > 5 jaar	137	105	867	0	1.109

#### Personele voorzieningen

Alle personele voorzieningen zijn berekend op basis van de contante waarde.

De contante waardebepaling heeft plaatsgevonden tegen een disconteringsvoet van 4,0%.

#### *Voorziening duurzame inzetbaarheid*

De voorziening duurzame inzetbaarheid is opgenomen voor de uren die gespaard zijn door werknemers die vallen onder de cao-VO en gebruik maken van de mogelijkheid om 50 klokuren te sparen danwel gebruik maken van het aanvullende verlofbudget in het kader van het levensfasebewust personeelsbeleid en voor het recht op seniorenverlof waarvan de werknemers die vallen onder de cao-BVE gebruik maken of, door de opbouw van rechten, gebruik kunnen gaan maken. Daarnaast zijn de toekomstige kosten van deelnemers aan de POA regeling waar geen feitelijke inzet tegenover staat (20% salaris en 40% pensioenopbouw) opgenomen in deze voorziening.

#### *Voorziening wachtgelden*

De voorziening is opgenomen voor de verwachte wachtgelduitkeringen van lopende wachtgeldaanpakken.

#### *Voorziening jubilea*

De voorziening jubilea is opgenomen voor verwachte uitkeringen gedurende het dienstverband van de werknemers. De voorziening wordt op persoonsniveau berekend en er wordt per categorie van aantal dienstjaren rekening gehouden met een blijfkans.

#### *Voorziening langdurig zieken*

De voorziening langdurig zieken is opgenomen voor de verwachte verplichting die op balansdatum bestaat tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid.

## 12 Langlopende schulden

	Stand per	Exta	Aflos-	Stand per	looptijd		Rente-voet (%)
	1-1-2025	aflossing 2025	singen 2025	31-12- 2025	1 - 5 jaar	> 5 jaar	
<u>Kredietinstellingen</u>							
ING	11.875	-9.375	-2.500	0	0	0	variabel
	11.875	-9.375	-2.500	0	0	0	

## Totaal langlopende schulden

Aan de lening was een derivaat (renteswap) gekoppeld met een looptijd tot en met juni 2025. Na afloop van het derivaat heeft Curio besloten om de lening in één keer af te lossen, om hiermee de rentelasten te verlagen. Door het volledig aflossen van de lening komen ook de onderpanden vrij.

## 13 Kortlopende schulden

<u>Deze post is als volgt te specificeren:</u>	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
Kredietinstellingen	0	2.500
Ministerie OCW	77	0
Crediteuren	6.739	4.811
Belastingen en premies soc. verz.	10.368	9.434
Schulden terzake van pensioenen	2.576	2.445
Overige kortlopende schulden	76	102
Vooruitontvangen wettelijk cursusgeld	1.362	1.384
Vooruitontvangen subsidies OCW	2.340	3.883
Vooruitontvangen bedragen	1.145	1.069
Vakantiegeld- en vakantiedagen	9.289	8.455
Te betalen interest	0	175
Overige overlopende passiva	5.205	5.744
<b>Totaal kortlopende schulden</b>	<u><u>39.177</u></u>	<u><u>40.002</u></u>

De kortlopende schulden hebben allen een resterende looptijd van korter dan een jaar.

Ministerie OCW

Dit betreft aan het Ministerie van OCW terug te betalen middelen die verstrekt zijn in het kader van het project RIF Gebouwde omgeving, zoals opgenomen in model G, onderdeel G2.

Een specificatie luidt als volgt:

	<u>Jaar en kenmerk</u>	<u>Referentie</u>	<u>31-12-2025</u> <u>in EUR</u>	<u>31-12-2024</u> <u>in EUR</u>
RIF Gebouwde omgeving	2021-560108943		77	0
Schuld aan Ministerie			<u>77</u>	<u>0</u>

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
<u>Belastingen en premies sociale verzekeringen</u>		
Loonheffing (incl. sociale premies)	10.267	9.203
Vennootschapsbelasting	2	0
Omzetbelasting	99	231
Totaal belastingen en premies	<u>10.368</u>	<u>9.434</u>

De belastingen ultimo boekjaar betreffen met name afdrachten over de maand december en de 13e maand.

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
<u>Schulden terzake van pensioenen</u>		
Premie ouderdoms-/nabestaandenpensioen	2.493	2.359
Premie invaliditeits/arbeidsongeschiktheidspensioen	83	86
Totaal schulden terzake pensioenen	<u>2.576</u>	<u>2.445</u>

De schulden ultimo boekjaar betreffen de afdrachten over de maand december en de 13e maand.

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
<u>Overige kortlopende schulden</u>		
Borgsommen	0	13
Personeelsvereniging	0	13
Schulden aan personeel	73	76
Overigen	3	0
Totaal overige kortlopende schulden	<u>76</u>	<u>102</u>

De schulden aan personeel betreffen nabetalings van netto lonen over de maand december.

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
<u>Vooruitontvangen subsidies OCW</u>		
Geoomerkte subsidies - zonder verrekening	2.070	2.621
Geoomerkte subsidies - met verrekening	270	1.262
Niet-geoomerkte subsidies	0	0
Totaal vooruitontvangen subsidies OCW	<u>2.340</u>	<u>3.883</u>

De afname van de balanspost inzake geoomerkte subsidies zonder verrekening betreft onder andere de afwikkeling van subsidie Verbetering Basisvaardigheden periode 2023-2025.

De afname van de balanspost inzake geoomerkte subsidies - met verrekening betreft onder andere de afwikkeling van subsidie VSV periode 2021-2025.

<u>Vooruitontvangen bedragen</u>	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
Ouderbijdragen	68	72
Bijdragen studenten	375	365
Bijdragen bedrijven	84	57
Samenwerking VO-BVE	622	564
Overig	-4	11
	<hr/>	<hr/>
Totaal vooruitontvangen bedragen	<u>1.145</u>	<u>1.069</u>
<u>Overige overlopende passiva</u>	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
Lopende projecten	3.004	2.888
Overige nog te betalen personeelslasten	634	1.120
Huisvesting	164	495
Energie	699	581
Bindingstoelage	21	58
Uitkering OBP VO	6	5
Automatisering	470	308
Accountants- en advieskosten	92	86
Leerlingkosten	4	90
PR kosten	18	59
Contributies en abonnementen	73	41
Overige	20	13
	<hr/>	<hr/>
Totaal overlopende passiva	<u>5.205</u>	<u>5.744</u>

#### 14 Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

##### Stichting Waarborgfonds MBO

Door de OKF-operatie zijn de gebouwen economisch eigendom geworden van Curio.

Voorwaarde voor de overdracht is dat alle ROC's zich aansluiten bij de Stichting Waarborgfonds MBO.

Als deelnemer van het Waarborgfonds heeft Curio de verplichting in geval van toekomstige calamiteiten met betrekking tot gebouwen van aangesloten deelnemers een bijdrage te voldoen aan deze Stichting indien het kapitaal van genoemde Stichting onder het stichtingsvermogen van € 10 miljoen komt.

De bijdrage door Curio bedraagt maximaal 2% van de aan de instelling rechtstreeks verstrekte Rijksbijdrage. Het mogelijk maximale risico bij calamiteiten bedraagt, op basis van de cijfers 2025, een bedrag van € 2,9 miljoen.

#### Meerjarige financiële verplichtingen

Het totaal van de verplichtingen en contracten met een looptijd langer dan 1 jaar bedraagt, berekend over de totale looptijd, naar verwachting circa € 36,6 miljoen. Dit is als volgt opgebouwd.

	Totale omvang	looptijd > 1 jaar	looptijd > 5 jaar
Energie	10.160	7.710	2.290
Schoonmaak	8.810	5.610	0
Huur panden	7.130	6.070	3.340
Automatisering/software	3.660	1.030	0
Inventaris	1.500	1.170	0
Drukwerk	1.230	180	0
Onderhoud	1.190	790	30
PR	1.080	450	0
Inhuur derden	720	260	0
Sanitair	600	200	0
Scholing	170	80	0
Beveiliging	160	20	0
Advies	130	30	0
Overige meerjarige verplichtingen	70	20	0
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Totaal meerjarige financiële verplichtingen	<u>36.610</u>	<u>23.620</u>	<u>5.660</u>

#### Verplichtingen inzake investeringen bouwprojecten

Er zijn ultimo boekjaar geen verplichtingen inzake investeringen bouwprojecten

#### Fiscale eenheden

Voor de omzetbelasting is sprake van een fiscale eenheid tussen Curio en Aircraft Maintenance & Training School B.V.. Curio en Aircraft Maintenance & Training School B.V. zijn hoofdelijk aansprakelijk voor schulden aan de belastingdienst inzake de omzetbelasting.

Aircraft Maintenance & Training School B.V. is hoofdelijk aansprakelijk voor de vennootschapsbelasting.

#### Juridische procedures

Curio is per balansdatum betrokken bij twee juridische procedures. De uitkomst van deze procedures en de eventuele financiële consequenties kunnen op dit moment niet met voldoende zekerheid worden vastgesteld. Derhalve is in de jaarrekening geen voorziening opgenomen.

De instelling beschikt over een aansprakelijkheidsverzekering voor dergelijke claims.

## TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

15 Rijksbijdragen	2025	Begroting 2025	2024
<u>Normatieve rijksbijdrage</u>			
OCW sector BVE	145.684	137.043	130.835
OCW sector VO	56.230	53.760	57.051
Aanvullende rijksbijdragen	<u>35.441</u>	<u>32.820</u>	<u>40.059</u>
Totaal normatieve rijksbijdrage	237.355	223.623	227.945
<u>Niet-normatieve rijksbijdrage</u>			
Geormerkte OCW subsidies	4.790	3.980	5.919
Niet-geormerkte OCW subsidies	<u>0</u>	<u>1.267</u>	<u>0</u>
Totaal niet-normatieve rijksbijdrage	4.790	5.247	5.919
Inkomensoverdracht van rijksbijdragen	2.272		2.299
Rijksbijdragen SWV	11.118	10.257	6.570
<b>Totaal rijksbijdragen</b>	<u>255.535</u>	<u>239.127</u>	<u>242.733</u>

De rijksbijdragen zijn € 16,4 miljoen hoger dan begroot. De belangrijkste oorzaken hiervoor zijn de aanpassing van de loonprijzontwikkeling, de hogere bijdragen nieuwkomers en aanvullende baten voor o.a. onderwijskansenregeling en vanuit samenwerkingsverbanden.

De aansluiting tussen de in de exploitatierekening 2025 opgenomen post rijksbijdrage per sector en de bedragen volgens CFI brieven luidt als volgt:

OCW	Brin	2025		2024	
		BVE	VO	BVE	VO
Rijksbijdrage MBO	25 LX	129.942	1.165	115.945	1.066
Inhouding cursusgeld MBO	25 LX	-2.093		-1.821	
Wachtgeld MBO	25 LX	4.275		3.937	
Rijksbijdrage Vavo	25 LX	2.588		2.675	
Rijksbijdrage MBO/ VMBO	21 CY	10.697	13.881	9.848	14.000
Inhouding cursusgeld MBO	21 CY	-69		-76	
Wachtgeld MBO	21 CY	345		327	
Aanvullende bekostiging GL	21 CY		79		66
Vermindering uitkeringen	21 CY		-15		15
Vermindering uitkeringen VO	25 LX		-15		15
Basisbekostiging VO	25 LX		14.851		13.438
Aanvullende bekostiging LWOO en Pro	25 LX				1.652
Overgangsbekostiging VO	25 LX		-178		-340
Vermindering uitkeringen VO	02 HI		-75		-63
Basisbekostiging VO	2 HI		9.292		8.765
Aanvullende bekostiging GL	2 HI		18		12
Vermindering uitkeringen VO	15 NY		-38		-35
Basisbekostiging VO	15 NY		4.381		3.788
Aanvullende bekostiging LWOO en Pro	15 NY		2.241		1.905
Vermindering uitkeringen VO	19 XV		-88		-78
Basisbekostiging VO	19 XV		10.700		9.951
Aanvullende bekostiging GL	19 XV		31		27
Aanvullende bekostiging LWOO en Pro	19 XV				2.867
Volgens Gefis		<u>145.684</u>	<u>56.230</u>	<u>130.835</u>	<u>57.051</u>

16 Overige overheidsbijdragen	2025	Begroting 2025	2024
Participatiebudget educatie	2.425	2.526	2.156
<u>Overige overheidsbijdragen en subsidies overige overheden</u>			
Overige gemeentelijke bijdragen	2.078	2.098	1.904
Overige Ministeries	100	229	80
Provincie			9
Totaal overige overheidsbijdragen	2.178	2.327	1.993
<b>Totaal overige overheidsbijdragen</b>	<b>4.603</b>	<b>4.853</b>	<b>4.149</b>

In de begroting was rekening gehouden met hogere leerlingaantallen dan gerealiseerd waardoor de baten lager zijn dan begroot.

Daar staat tegenover dat er extra baten zijn ontvangen vanuit de gemeente als gevolg van indexering.

17 Cursus-, les en examengelden	2025	Begroting 2025	2024
Cursusgelden sector MBO	2.431	2.202	2.371
Examengelden	328	406	437
<b>Totaal cursus-, les en examengelden</b>	<b>2.759</b>	<b>2.608</b>	<b>2.808</b>

De toename van deze middelen ten opzichte van de begroting heeft te maken met de hogere studentenaantallen.

18 Baten werk in opdracht van derden	2025	Begroting 2025	2024
Contractonderwijs	1.966	2.159	1.431
Overige	2.091	2.872	2.117
<b>Totaal baten werk i.o.v. derden</b>	<b>4.057</b>	<b>5.031</b>	<b>3.548</b>

De opbrengst contractonderwijs bij AM&TS was in 2024 tijdelijk lager. Door de nieuwe Easa verordening moesten examens en lesmateriaal herschreven worden waardoor tijdelijk geen trajecten gestart konden worden. In 2025 heeft hierop een inhaalslag plaatsgevonden.

In de overige baten van derden was abusievelijk een te hoog bedrag opgenomen in de begroting.

19 Overige baten	2025	Begroting 2025	2024
Detachering personeel	966	946	1.074
Bijdragen activiteiten / doorverkoop	1.493	1.378	1.368
Opbrengst verhuur	134	126	172
Ouderbijdragen VO	5	4	11
Catering	70	251	543
Simulatieplaatsen	219	231	264
Boekresultaat verkoop activa	17	-257	583
Overigen	2.132	742	1.027
<b>Totaal overige baten</b>	<b>5.036</b>	<b>3.421</b>	<b>5.042</b>

Op de post boekresultaat verkoop activa was een negatief boekresultaat begroot in verband met de geplande verkoop van een perceel grond. Deze verkoop is echter niet doorgegaan.

De stijging van de overige baten ten opzichte van 2024 wordt met name veroorzaakt doordat de vergoedingen voor gratis schoolmaaltijden in 2024 opgenomen waren bij catering opbrengsten. Daarnaast ontvangt Curio vanaf 2025 een vergoeding voor de inzet binnen de opleidingsregio. Deze vergoeding was begroot bij de rijksbijdragen.

20 Personeelslasten	2025	Begroting 2025	2024
Lonen en salarissen	158.827	145.846	144.757
Sociale lasten	22.400	17.588	20.248
Pensioenpremies	<u>21.629</u>	<u>20.575</u>	<u>20.141</u>
<u>Lonen, salarissen, soc.lasten, pens.pr.</u>	202.856	184.009	185.146
Mutatie personele voorzieningen	1.032	1.900	2.832
Personeel niet in loondienst	8.863	10.942	14.020
Kosten afvloeiingsregelingen	462	40	422
Overige	<u>7.176</u>	<u>7.166</u>	<u>6.628</u>
<u>Overige personele lasten</u>	17.533	20.048	23.902
Overige uitkeringen	<u>-2.483</u>	<u>-907</u>	<u>-1.891</u>
<b>Totaal personele lasten</b>	<u><u>217.906</u></u>	<u><u>203.150</u></u>	<u><u>207.157</u></u>

De totale personele lasten zijn € 14,8 miljoen hoger dan begroot. De belangrijkste oorzaak hiervoor betreft de invoering van de nieuwe cao-akkoorden in zowel het MBO als het VO waardoor de personele lasten met ca € 11,1 miljoen toegenomen zijn.

Daarnaast was de personele inzet hoger ten opzichte van de begroting door o.a. toegenomen studenten- en leerlingaantallen en extra vervanging als gevolg van hoog ziekteverzuim.

Waar vorig jaar nog extra externe formatie ingezet was op projecten, is in 2025 juist minder extern personeel ingezet op projecten dan begroot. Deels omdat projecten doorschuiven in de tijd en deels omdat er eigen personeel op ingezet is in plaats van extern.

## 21 Gemiddeld aantal werknemers

Gedurende het jaar 2025 waren gemiddeld 2.105 werknemers in dienst op basis van een volledig dienstverband. Hiervan waren 2.095 werknemers werkzaam binnen Curio en 10 werknemers binnen de deelneming AM&TS B.V. In 2024 waren dat gemiddeld 2.025 werknemers (2.014 respectievelijk 11).

De verdeling hiervan was als volgt:

	2025			2024		
	Curio	Deel-nemingen	Totaal	Curio	Deel-nemingen	Totaal
Directie	19	1	20	18	1	19
OOP	270	3	273	254	3	257
OOP-Z	549	6	555	524	7	531
OP	1.257	0	1.257	1.218	0	1.218
	<u>2.095</u>	<u>10</u>	<u>2.105</u>	<u>2.014</u>	<u>11</u>	<u>2.025</u>

Er waren geen werknemers werkzaam buiten Nederland.

22 Afschrijvingen	2025	Begroting 2025	2024
	Immateriële vaste activa	0	0
Materiële vaste activa	11.876	12.487	11.670
Overige waardeverminderingen materiële vaste activa	0	0	-432
<b>Totaal afschrijvingen</b>	<u>11.876</u>	<u>12.487</u>	<u>11.238</u>

Als gevolg van het in de tijd doorschuiven van investeringen zijn de afschrijvingslasten lager dan begroot.

Conform de richtlijnen voor de jaarverslaggeving wordt een eventuele afboeking in verband met een duurzame waardevermindering verantwoord onder de afschrijvingen. Omdat het een bijzondere post is, wordt deze post (indien van toepassing) hier separaat weergegeven.

De waardevermindering in 2024 is een terugname waardevermindering voor de Markendaalseweg, Meeussenstraat en Baarlebosche.

23 Huisvestingslasten	2025	Begroting 2025	2024
	Huur	3.376	3.246
Schoonmaakkosten	3.600	3.878	2.958
Energie en water	3.984	6.073	4.857
Onderhoud	2.625	2.497	2.845
Heffingen	873	900	949
Verzekeringen	383	365	380
Overige huisvestingslasten	895	907	1.100
<b>Totaal huisvestingslasten</b>	<u>15.736</u>	<u>17.866</u>	<u>16.357</u>

Een lager energieverbruik in combinatie met een lagere energieprijz zorgde voor fors lagere kosten.

De vraag naar sport- en bewegingsruimte nam toe, deze kon echter niet opgevangen worden binnen de eigen locaties waardoor extra ruimten zijn gehuurd. De schoonmaakkosten zijn hoger dan in 2024 door een aanbesteding welke heeft geleid tot een betere kwaliteit maar ook hogere tarieven.

24 Overige lasten	2025	Begroting 2025	2024
<u>Administratie- en beheer</u>			
Beheer en administratie	13.723	13.692	12.843
Overige beheerslasten	<u>1.234</u>	<u>2.076</u>	<u>895</u>
Totaal administratie- en beheer	14.957	15.768	13.738
Inventaris en apparatuur	2.350	2.362	2.323
Leermiddelen	6.696	7.496	7.934
<u>Overige</u>			
Kosten leerlingen	3.819	2.076	4.081
PR kosten	1.624	1.847	2.043
Kosten simulatieplaatsen	359	371	399
Kosten kantine	<u>460</u>	<u>285</u>	<u>412</u>
Totaal overige	6.262	4.579	6.935
<b>Totaal overige lasten</b>	<u><u>30.265</u></u>	<u><u>30.205</u></u>	<u><u>30.930</u></u>

Er hebben administratieve verschuivingen plaatsgevonden tussen de posten leermiddelen, kosten leerlingen en overige beheerslasten.

#### 25 Accountants honoraria

In het boekjaar en voorgaand boekjaar zijn de volgende bedragen aan accountants honoraria ten laste van het resultaat gebracht:

	2025	2024
	controle- rend ac- countant	controle- rend ac- countant
Controle van de jaarrekening	162	176
Andere controlewerkzaamheden	16	11
Fiscale advisering	0	0
Andere niet-controlediensten	0	14
	<u>178</u>	<u>201</u>

Bovenstaande honoraria betreffen de werkzaamheden die bij Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant, inclusief de in de consolidatie betrokken maatschappijen zijn uitgevoerd door de controlerend accountant.

De controlerend onafhankelijke accountant met betrekking tot 2025 was Deloitte Accountants B.V.

26 Financiële baten en lasten	2025	Begroting 2025	2024
Rentebaten	773	200	790
Rentelasten	<u>-435</u>	<u>-678</u>	<u>-1.371</u>
<b>Saldo financiële baten en lasten</b>	<u><u>338</u></u>	<u><u>-478</u></u>	<u><u>-581</u></u>

Door de positieve renteontwikkeling ontvangt Curio weer rente over haar banktegoeden. In de begroting was hier voorzichtigheidshalve nog onvoldoende rekening mee gehouden.

De rentelasten zijn lager door het in zijn geheel aflossen van de langlopende lening.

27 Belastingen	<u>2025</u>	Begroting <u>2025</u>	<u>2024</u>
Vennootschapsbelasting	46	44	-19

Dit betreft door de deelnemingen te betalen vennootschapsbelasting.  
Hierbij is sprake van een fiscale eenheid, waarbij Curio afrekent met haar deelneming alsof deze zelfstandig belastingplichtig is.

### 28 Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich geen bijzondere gebeurtenissen na balansdatum voorgedaan die hier vermelding behoeven.

### 29 Voorstel bestemming saldo staat van baten en lasten

Het resultaat over 2025 bedraagt € 3.501.000 negatief. Voorgesteld wordt om het resultaat als volgt toe te rekenen aan de posten binnen het eigen vermogen:

Ten laste van de algemene reserve - publiek	201
Ten laste van bestemmingsreserve NPO - publiek	-2.569
Vrijval restant bestemmingsreserve NPO - publiek	-1.133
	<u><u>-3.501</u></u>

Conform het Curio NPO plan was voor het niet bestede deel van de ontvangen NPO middelen een bestemmingsreserve gevormd. Deze valt eind 2025 vrij ten gunste van de algemene reserve.

### 30 Staat van baten en lasten 2025 per bedrijfssegment

Binnen Curio zijn de volgende bedrijfssegmenten te onderscheiden:

BVE sector  
VO sector

Hiernavolgend wordt de staat van baten en lasten per bedrijfssegment weergegeven.

De activiteiten van de groepsmaatschappijen zijn met name gericht op de BVE sector. De staat van baten en lasten van de groepsmaatschappijen zijn dan ook opgenomen in die van het bedrijfssegment BVE-sector.

	<u>BVE</u>	<u>VO</u>	<u>Totaal</u>
<b>Baten</b>			
Rijksbijdragen	165.621	89.914	255.535
Overige overheidsbijdragen	3.032	1.571	4.603
Cursus-, les en examengelden	2.759	0	2.759
Baten werk i.o.v. derden	4.057	0	4.057
Overige baten	<u>3.554</u>	<u>1.482</u>	<u>5.036</u>
	179.023	92.967	271.990
Bijdrage centrale kosten	23.824	-23.824	0
<b>Totaal baten</b>	<u><u>202.847</u></u>	<u><u>69.143</u></u>	<u><u>271.990</u></u>

<b>Lasten</b>			
Personeelslasten	154.382	63.524	217.906
Afschrijvingen	10.749	1.127	11.876
Huisvestingslasten	15.736	0	15.736
Overige lasten	<u>24.580</u>	<u>5.685</u>	<u>30.265</u>
<b>Totaal lasten</b>	<u>205.447</u>	<u>70.336</u>	<u>275.783</u>
<b>Saldo baten en lasten</b>	-2.600	-1.193	-3.793
Financiële baten en lasten	124	214	338
<b>Resultaat</b>	<u>-2.476</u>	<u>-979</u>	<u>-3.455</u>
Belastingen	-46	0	-46
<b>Resultaat na belastingen</b>	<u><u>-2.522</u></u>	<u><u>-979</u></u>	<u><u>-3.501</u></u>

Voor de kosten van bestuur, huisvesting en diensten, welke in de staat van baten en lasten per bedrijfssegment volledig meegenomen worden binnen de BVE sector, draagt de VO sector een vast percentage van de normatieve rijksbijdragen bij ter dekking van deze kosten.

## 13.2 Enkelvoudige jaarrekening

### 13.2.1 Balans per 31 december 2025

(na verwerking resultaatbestemming)

	Ref.	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
<b>Activa</b>			
<b>Vaste activa</b>			
Materiële vaste activa	32	142.753	141.832
Financiële vaste activa	33	<u>2.180</u>	<u>2.077</u>
<u>Totaal vaste activa</u>		144.933	143.909
<b>Vlottende activa</b>			
Vorderingen	34	7.145	4.312
Liquide middelen	35	<u>48.930</u>	<u>69.109</u>
<u>Totaal vlottende activa</u>		56.075	73.421
<b>Totaal activa</b>		<u>201.008</u>	<u>217.330</u>
<b>Passiva</b>			
<b>Eigen vermogen</b>	36	146.762	150.263
<b>Vorzieningen</b>	39	14.967	15.277
<b>Langlopende schulden</b>	12	0	11.875
<b>Kortlopende schulden</b>	40	<u>39.279</u>	<u>39.915</u>
<b>Totaal passiva</b>		<u>201.008</u>	<u>217.330</u>

### 13.2.2 Staat van baten en lasten over 2025

	<u>2025</u>	Begroting <u>2025</u>	<u>2024</u>
Aandeel in resultaat van maatschappijen waarin wordt deelgenomen	190	179	155
Overig resultaat	<u>-3.691</u>	<u>-9.369</u>	<u>-8.157</u>
<b>Nettoresultaat</b>	<u>-3.501</u>	<u>-9.190</u>	<u>-8.002</u>

#### Aandeel in resultaat van maatschappijen waarin wordt deelgenomen

Het resultaat van de deelnemingen is hoger dan vorig jaar en iets hoger dan begroot. Dit betreft het resultaat van AM&TS. Door de nieuwe Easa verordening moesten examens en lesmateriaal in 2024 herschreven worden waardoor tijdelijk geen trajecten gestart konden worden. In 2025 heeft een inhaalslag plaatsgevonden.

#### Overig resultaat (Curio - € 3,7 miljoen)

Het resultaat van Curio is € 5,7 miljoen beter dan begroot. Dit bestaat enerzijds uit hogere baten van € 16,6 miljoen en anderzijds uit hogere lasten van € 11,7 miljoen. Daarnaast is het saldo van financiële baten en lasten € 0,8 miljoen positiever dan begroot.

De hogere baten worden voor € 16,4 miljoen veroorzaakt door de hogere Rijksbijdragen. De belangrijkste oorzaken hiervoor zijn de aanpassing van de loon-prijzontwikkeling, aanvullende bekostiging VO en extra rijksbijdrage door de groei van het aantal nieuwkomers.

Voor de toelichting op de overige baten wordt verwezen naar de toelichtingen bij de onderdelen 15 tot en met 19.

De (per saldo) hogere lasten van € 11,7 miljoen kent ook meerdere oorzaken, zowel positief als negatief. De belangrijkste oorzaak betreft echter de hogere personeelslasten als gevolg van de cao ontwikkelingen en meer inzet van personeel door hogere leerling- en studentenaantallen en hoog ziekteverzuim.

Voor het overige wordt verwezen naar de toelichtingen bij de onderdelen 20 tot en met 26.

### 13.2.3 Toelichting op de enkelvoudige jaarrekening

#### GRONDSLAGEN

##### Algemene grondslagen

De enkelvoudige jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, uitgegeven door de Raad van de Jaarverslaggeving. Deze bepalingen zijn van toepassing op grond van de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs.

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling voor de enkelvoudige jaarrekening en de geconsolideerde jaarrekening zijn gelijk voor zover dezelfde posten in de enkelvoudige en geconsolideerde jaarrekening voorkomen.

#### 31 Grondslagen Balans

##### *Deelnemingen*

Deelnemingen in groepsmaatschappijen en overige deelnemingen waarin invloed van betekenis kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd volgens de nettovermogenswaardemethode. Wanneer 20% of meer van de stemrechten uitgebracht kan worden, wordt ervan uitgegaan dat er invloed van betekenis is.

De nettovermogenswaardemethode wordt berekend volgens de grondslagen die gelden voor deze jaarrekening. Indien de waardering van een deelneming volgens de nettovermogenswaarde negatief is, wordt deze op nihil gewaardeerd. Indien en voorzover Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant in deze situatie geheel of gedeeltelijk in staat voor de schulden van de deelneming, dan wel het stellige voornemen heeft de deelneming tot betaling van haar schulden in staat te stellen, wordt een voorziening getroffen. Indien de Stichting in deze situatie een vordering op de deelneming heeft die uitstijgt boven de negatieve nettovermogenswaarde, wordt de voorziening in mindering gebracht op de vordering.

*Vorderingen op deelnemingen*

De onder financiële vaste activa opgenomen vorderingen op deelnemingen worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen.

Voor de overige grondslagen van de waardering van activa en passiva en voor de bepaling van het resultaat wordt verwezen naar de paragrafen 1 en 2 zoals opgenomen in de toelichting op de geconsolideerde jaarrekening.

## TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

## 32 Materiële vaste activa

De mutaties in de materiële vaste activa worden als volgt weergegeven:

	Gebouwen en terreinen	In uitvoering	Inventaris en apparatuur	Overig	Investeringsubsidies	Totaal
<b>Stand per 1 januari</b>						
Verkrijgingsprijs	264.909	132	47.272	901	-2.573	310.641
Cumulatieve afschrijvingen	-140.408	0	-28.379	-609	587	-168.809
<b>Boekwaarden</b>	<b>124.501</b>	<b>132</b>	<b>18.893</b>	<b>292</b>	<b>-1.986</b>	<b>141.832</b>
<b>Mutaties</b>						
Investerings	5.176	1.557	6.450	340	-23	13.500
In uitvoering gereed	4.397	-4.397	0	0	0	0
Desinvesteringen	-2.292	0	-4.155	-43	-935	-7.425
Afschrijving op desinvesteringen	1.529	0	4.127	38	935	6.629
Afschrijvingen	-7.211	0	-4.721	-68	217	-11.783
<b>Saldo</b>	<b>1.599</b>	<b>-2.840</b>	<b>1.701</b>	<b>267</b>	<b>194</b>	<b>921</b>
<b>Stand per 31 december</b>						
Verkrijgingsprijs	272.190	-2.708	49.567	1.198	-3.531	316.716
Cumulatieve afschrijvingen	-146.090	0	-28.973	-639	1.739	-173.963
<b>Boekwaarden</b>	<b>126.100</b>	<b>-2.708</b>	<b>20.594</b>	<b>559</b>	<b>-1.792</b>	<b>142.753</b>

## 33 Financiële vaste activa

Het verloop van de financiële vaste activa kan als volgt worden gespecificeerd:

	Groepsmaatschappijen	Overige vorderingen	Totaal		
<b>Stand per 1 januari</b>					
Resultaat deelnemingen	1.390	687	2.077		
Dividenduitkering	190	-87	103		
	0	0	0		
<b>Stand per 31 december</b>	<b>1.580</b>	<b>600</b>	<b>2.180</b>		
	Boekwaarde	Afwaardering	Resultaat	Dividenduitkering	Boekwaarde
<u>Groepsmaatschappijen</u>	1-1-2025	boekwaarde	boekjaar	2025	31-12-2025
AM&TS B.V.	1.390		190		1.580
<b>Totaal</b>	<b>1.390</b>	<b>0</b>	<b>190</b>	<b>0</b>	<b>1.580</b>

## 34 Vorderingen

<u>Deze post is als volgt te specificeren:</u>	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
Debiteuren algemeen	938	383
Studenten/ leerlingen	621	608
Gemeenten	211	194
Overige overheden	76	8
Personeel	6	12
Overige vorderingen	86	81
Vooruitbetaalde kosten	4.194	2.170
Te ontvangen interest	254	340
Overlopende activa overige	1.170	921
Voorziening wegens oninbaarheid	-411	-405
<b>Totaal vorderingen</b>	<u><u>7.145</u></u>	<u><u>4.312</u></u>

Alle vorderingen hebben een resterende looptijd korter dan een jaar.

## 35 Liquide middelen

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
Kasmiddelen	12	11
Tegoeden op bankrekeningen	48.918	69.098
<b>Totaal liquide middelen</b>	<u><u>48.930</u></u>	<u><u>69.109</u></u>

De liquide middelen staan alle ter vrije besteding van Curio per 31 december 2025.

### 36 Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit algemene reserves en bestemmingsreserves en/of fondsen. Hierin is tevens een segmentatie opgenomen naar publieke en private middelen.

De bestemmingsreserves zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, waarbij de beperking door het bestuur is aangebracht. Bestemmingsfondsen zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, waarbij de beperking door derden is aangebracht.

	Stand 1-1-2024	Resultaat 2024	Overige mutaties 2024	Stand 31-12- 2024	Resultaat 2025	Overige mutaties 2025	Stand 31-12- 2025
Algemene reserve	146.564	-3.755	0	142.809	-932	1.133	143.010
<u>Bestemmingsreserve - publiek</u>							
NPO	7.949	-4.247	0	3.702	-2.569	-1.133	0
Totaal best.reserve - publiek	7.949	-4.247	0	3.702	-2.569	-1.133	0
Bestemmingsreserve - privaat	3.752			3.752			3.752
<b>Totaal eigen vermogen</b>	<b>158.265</b>	<b>-8.002</b>	<b>0</b>	<b>150.263</b>	<b>-3.501</b>	<b>0</b>	<b>146.762</b>

2025 was het laatste jaar dat de VO-onderdelen de NPO middelen nog in konden zetten. Eind 2025 valt het niet bestede deel van de bestemmingsreserve NPO vrij ten gunste van de algemene reserve

Vanaf 2024 worden conform de betreffende beleidsregel de positieve resultaten van private activiteiten waarin met publieke middelen is geïnvesteerd toegevoegd aan de publieke reserves. Ook de negatieve resultaten op private activiteiten waarin met publieke middelen is geïnvesteerd worden ten laste van de publieke reserves gebracht. Tot en met 2023 werden de resultaten van deze private activiteiten toegevoegd dan wel onttrokken aan de private reserve.

Het restant van het resultaat is onttrokken aan de algemene reserve.

### 37 Segmentatie eigen vermogen

Het saldo van het eigen vermogen is als volgt te verdelen:

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
Publiek	143.010	146.511
Privaat	3.752	3.752
	<u>146.762</u>	<u>150.263</u>

Het private vermogen is opgebouwd vanuit de commerciële activiteiten tot en met 2023. Vanaf 2024 worden gerealiseerde resultaten op private activiteiten, conform de beleidsregel investeren van publieke middelen in private activiteiten, verrekend met het publieke vermogen.

Als gevolg hiervan vinden er vanaf 2024 geen mutaties meer plaats op het private vermogen.

### 38 Signaleringswaarde voor mogelijk bovenmatig publiek eigen vermogen

In 2020 heeft de Inspectie van het Onderwijs een berekeningsmethode ontwikkeld om te bepalen wat een redelijk publiek eigen vermogen is om aan te houden. De uitkomst van de berekeningsmethode wordt aangemerkt als de zogenaamde signaleringswaarde. Als het publieke eigen vermogen boven deze signaleringswaarde uitkomt kan sprake zijn van bovenmatig publiek vermogen en dient dit in het bestuursverslag nader te worden toegelicht.

De berekeningswijze voor de signaleringswaarde publiek eigen vermogen voor Curio, gebaseerd op de enkelvoudige gegevens, is als volgt:

	(0,5 × aanschafwaarde gebouwen × 1,27)	154.703
+	boekwaarde resterende materiële vaste activa	45.217
+	(omvangafhankelijke rekenfactor × totale baten)	13.483
		<u>213.403</u>
	Signaleringswaarde publiek eigen vermogen Curio	<u>213.403</u>

De omvangafhankelijke rekenfactor bedraagt voor besturen met totale baten groter dan of gelijk aan € 12 miljoen 0,05. De totale baten enkelvoudig bedragen € 269,7 miljoen.

Het feitelijk publieke vermogen van Curio blijft met € 143,0 miljoen ruim onder de signaleringswaarde.

39 Voorzieningen	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
<u>Personeelsvoorzieningen</u>		
Duurzame inzetbaarheid BVE en VO	8.925	8.739
Wachtgelden	1.750	1.610
Jubilea	1.446	1.423
Langdurig zieken	<u>2.846</u>	<u>3.505</u>
	14.967	15.277
<u>Overige voorzieningen</u>		
Deelnemingen	<u>0</u>	<u>0</u>
	0	0
<b>Totaal voorzieningen</b>	<u>14.967</u>	<u>15.277</u>

Voor een nadere toelichting op bovenstaande posten wordt verwezen naar de tekst zoals opgenomen onder referentie 11.

#### 40 Kortlopende schulden

<u>Deze post is als volgt te specificeren:</u>	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
Kredietinstellingen	0	2.500
Ministerie OCW	77	0
Crediteuren	6.712	4.773
Schulden aan groepsmaatschappijen/verbonden partijen	395	295
Belastingen en premies soc. verzekeringen	10.264	9.301
Schulden terzake van pensioenen	2.560	2.428
Overige kortlopende schulden	61	90
Vooruitontvangen wettelijk cursusgeld	1.362	1.384
Vooruitontvangen subsidies OCW	2.340	3.883
Vooruitontvangen bedragen	1.112	1.030
Vakantiegeld- en vakantiedagen	9.224	8.376
Te betalen interest	0	175
Overige overlopende passiva	5.172	5.680
<b>Totaal kortlopende schulden</b>	<b><u>39.279</u></b>	<b><u>39.915</u></b>

De kortlopende schulden hebben allen een resterende looptijd van korter dan een jaar.

#### 41 Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Hiervoor wordt verwezen naar de tekst zoals opgenomen onder referentie 14.

#### 42 Gebeurtenissen na balansdatum

Hiervoor wordt verwezen naar de tekst zoals opgenomen onder referentie 28.

## 43 Overzicht verbonden partijen

Meerderheidsdeelneming en/ of overwegende zeggenschap

Naam	Aircraft Maintenance & Training School B.V.
KvK nummer	20149633
Doel/ aard van de activiteiten	Het aanbieden van hoogwaardige luchtvaarttechnische opleidingen aan klanten.
Bestuurder 31-12-2025	J.J.A.M. de Jongh
Directeur 31-12-2025	W.B. Blinkhof
Juridische vorm	Besloten Vennootschap
Statutaire Zetel	Breda
Code activiteiten	1 (contractonderwijs)
Eigen vermogen 31-12-2025	€ 1.580.208
Baten 2025	€ 2.416.266
Resultaat 2025	€ 190.432
Deelnemingspercentage	100%
Mate van zeggenschap	100%
Verklaring art.2: 403 BW	Nee
Consolidatie	Ja
Overig	Curio heeft 100% van de aandelen van AM&TS B.V. AM&TS verzorgt het commerciële onderwijs in vliegtuigonderhoud en is derhalve aangemerkt als een private B.V.

Minderheidsbelang en geen beslissende zeggenschap

Naam	Vereniging onderwijshuisvesting voortgezet onderwijs Breda
KvK nummer	20146924
Doel/ aard van de activiteiten	Uitvoeren van de decentralisatie van de onderwijshuisvestingsmiddelen van de vo-scholen in de gemeente Breda, conform een masterplan.
Juridische vorm	Coöperatie
Statutaire Zetel	Breda
Code activiteiten	3 (onroerende zaken)

## 44 Model G: verantwoording subsidies OCW

Omschrijving	Toewijzing		De activiteiten zijn ultimo verslagjaar conform de subsidiebeschikking geheel uitgevoerd en afgerond		
	Datum	Kenmerk	Onderhanden	Ja	Nee
Verb basisvaardigheden 2023 25LX48	31-05-23	VBV23-VO-0207	<input type="checkbox"/>	R	<input type="checkbox"/>
Verb basisvaardigheden 2023 02HI08	31-05-23	VBV23-VO-0205	<input type="checkbox"/>	R	<input type="checkbox"/>
Verb basisvaardigheden 2023 15NY00	31-05-23	VBV23-VO-0217	<input type="checkbox"/>	R	<input type="checkbox"/>
Verb basisvaardigheden 2023 21CY05	31-05-23	VBV23-VO-0220	<input type="checkbox"/>	R	<input type="checkbox"/>
Verb basisvaardigheden 2023 21CY	31-05-23	VBV23-VO-0224	<input type="checkbox"/>	R	<input type="checkbox"/>
Verb basisvaardigheden 2023 19XV00	31-05-23	VBV23-VO-0245	<input type="checkbox"/>	R	<input type="checkbox"/>
Verb basisvaardigheden 2023 25LX	31-05-23	VBV23-VO-0201	<input type="checkbox"/>	R	<input type="checkbox"/>
Verb basisvaardigheden 2023 25LX33	31-05-23	VBV23-VO-0227	<input type="checkbox"/>	R	<input type="checkbox"/>
Verb basisvaardigheden 2023 02HI00	31-05-23	VBV23-VO-0235	<input type="checkbox"/>	R	<input type="checkbox"/>
Verb basisvaardigheden 2023 02HI06	31-05-23	VBV23-VO-0212	<input type="checkbox"/>	R	<input type="checkbox"/>
Verbetering basisvaardigheden 2023	31-05-23	VBV23-VO-0199	<input type="checkbox"/>	R	<input type="checkbox"/>
Zij-instroom 2024	20-06-24	2024-100016877	<input type="checkbox"/>	R	<input type="checkbox"/>
Studieverlof 19XV	22-08-24	2024-1415008	<input type="checkbox"/>	R	<input type="checkbox"/>
Studieverlof 02HI	22-08-24	2024-1414007	<input type="checkbox"/>	R	<input type="checkbox"/>
Studieverlof 25LX	22-08-24	2024-1414746	<input type="checkbox"/>	R	<input type="checkbox"/>
Studieverlof 25LX	22-08-24	2024-1414756	<input type="checkbox"/>	R	<input type="checkbox"/>
Studieverlof 21CY	22-08-24	2024-1414813	<input type="checkbox"/>	R	<input type="checkbox"/>
Studieverlof 19XV	22-08-24	2024-1418807	<input type="checkbox"/>	R	<input type="checkbox"/>
Subs. verst. aansl. beroepsonderwijskolom	27-08-24	VABOK240016	R	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Subsidieregeling Brugfunctionaris	07-05-24	BRF-242901	R	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Subs. Internationalisering funderend onderwijs	07-05-24	BRF-242907	R	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Subsidieregeling Brugfunctionaris	04-07-24	PGLTL240259	R	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Subsidie Praktijkgericht vak gl en tl	04-07-24	PGLTL240258	R	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Subsidie Praktijkgericht vak gl en tl	04-07-24	PGLTL240253	R	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Subsidie Praktijkgericht vak gl en tl	04-07-24	PGLTL240261	R	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Subsidie Praktijkgericht vak gl en tl	04-07-24	PGLTL240260	R	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Subsidie Praktijkgericht vak gl en tl	04-07-24	PGLTL240247	R	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Subsidie Praktijkgericht vak gl en tl	04-07-24	PGLTL240257	<input type="checkbox"/>	R	<input type="checkbox"/>
Subs. zij-instroom 2025 PDG Groep 15 en 16	20-5-2025	2025-100027256	R	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Subs. zij-instroom 2025 PDG Groep 15 en 16	22-7-2025	2025-100027781	R	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Studieverlof 25LX 25-26	20-06-2025	2025-1475408	R	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Studieverlof 19XV 25-26	20-06-2025	2025-1475045	R	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Studieverlof 02HI 25-26	20-06-2025	2025-1475563	R	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Studieverlof 25LX 25-26	20-06-2025	2025-1475635	R	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Herziening Studieverlof 25LX 25-26	20-07-2025	2025-1479901	R	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Herziening Studieverlof 25LX 25-26	20-07-2025	2025-1480887	R	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Studieverlof 21CY 25-26	20-06-2025	2025-1475521	R	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Instructiebeurs 25LX	20-8-2025	2025-100027838	R	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Subs. zij-instroom 2025 PDG Groep 16 en 17	20-8-2025	2025-100027883	R	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Studieverlof 25LX 25-26	23-9-2025	2025-1482821	R	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Subs. verst. aansl. beroepsonderwijskolom	29-08-2025	VABOK250012	R	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zij-instroom 2025	25-9-2025	SZIVVAS-2157114	R	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Statushouder voor de Klas	11-12-2025	SVDK250128	<input type="checkbox"/>	R	<input type="checkbox"/>
Subsidie Praktijkgericht vak gl en tl	6-5-2025	PGLTL25110	R	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Subsidie Ontwikkelkracht	20-8-2025	OWK250148	R	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Subsidie School en Omgeving 2025-2028	25-6-2025	RSO-25572	R	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Subsidie School en Omgeving 2025-2028	25-6-2025	RSO-25581	R	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Subsidie School en Omgeving 2025-2028	25-6-2025	RSO-25587	R	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Subsidie School en Omgeving 2025-2028	30-6-2025	RSO-252364	R	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zij-instroom subsidie 2025	23-10-2025	SZIVVAS-2161572	R	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zij-instroom subsidie 2025	15-10-2025	SZIVVAS-2160480	R	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Subsidie School en Omgeving 2025-2028	30-6-2025	RSO-25196	R	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Subsidie Ontwikkelkracht	17-04-2025	OWK250076	R	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Subsidie Beproeven Examenprogramma's	12-05-2025 BEP250044	R	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Subsidie Beproeven Examenprogramma's	12-05-2025 BEP250048	R	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Subsidie Beproeven Examenprogramma's	12-05-2025 BEP250053	R	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## G2A Aflopend per ultimo verslagjaar

Omschrijving	Toewijzing			Ontvang-	Subsidia-	Stand	Ontvang-	Subsidia-	Te verre-
	Kenmerk	Datum	Bedrag	en t/m	bele	1-1-2025	en in	bele	
			2024	t/m 2024	kosten		2025	kosten	kenen
RIF Gebouwde omgeving	560108943	21-10-21	1.581	1.284	-915	369	296	-588	77
RIF Stedelijke vergroening	560095832	15-06-21	355	306	-305	1	49	-50	0
Regionale aanpak VSV	1119143	10-09-20	2.831	2.831	-2.819	12	0	-12	0
Verlenging Regionale aanpak VSV	POR/2024 10/000039	14-11-24	708	708	0	708	0	-708	0
Verlenging Regionale aanpak VSV	202503/00O020	01-08-25	293	0	0	0	293	-293 983	0
Doorbetaald aan derden									
Naar exploitatie								<u>-668</u>	

## G2B Doorlopend tot in een volgend verslagjaar

Omschrijving	Toewijzing			Ontvang-	Subsidia-	Stand	Ontvang-	Subsidia-	Saldo
	Kenmerk	Datum	Bedrag	en t/m	bele	1-1-2025	en in	bele	
			2024	t/m 2024	kosten		2025	kosten	31-12
RIF Smart technologie	560095838	15-06-21	988	848	-790	58	139	-80	117
Npuls CTL	CTL23006	19-04-24	500	167	-52	115	167	-131	151
Doorbetaald aan derden								27	
Naar exploitatie								<u>-184</u>	<u>268</u>

Er waren geen overige ontvangsten in het verslagjaar.

## 45 WNT-verantwoording 2025

De WNT is van toepassing op Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant. Het voor Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2025 € 246.000 zijnde het bezoldigingsmaximum voor het onderwijs op grond van bezoldigingsklasse G (18-20 complexiteitspunten). De maximale vergoeding voor toezichthouders is hiervan afgeleid en bedraagt voor de voorzitter 15% en voor de leden 10% van de maximale bezoldiging voor topfunctionarissen.

De van toepassing zijnde complexiteitspunten zijn als volgt:

• totale baten (in mln euro)	220,8 en meer	10
• aantal bekostigde leerlingen en deelnemers	20.000 en meer	5
• gewogen aantal onderwijssoorten of sectoren	5 en meer	5
		20

## 1 Bezoldiging topfunctionarissen

1a Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt

Gegevens 2025				
Bedragen x € 1	J.M.R.M. Neutelings	M.C.G. van Campenhout	A.A. Kaim-Lamers	F.F. Knoet
<b>Functiegegevens</b>	Voorzitter			
	RvB	Lid RvB	Lid RvB	Lid RvB
Aanvang en einde functievervulling in 2025	1/1-31/12	1/1-30/04	1/1-31/12	1/4-31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	1	0,958	1
Dienstbetrekking	ja	ja	ja	ja
<b>Bezoldiging</b>				
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	220.219	80.349	212.480	110.227
Beloningen betaalbaar op termijn	23.507	7.840	22.616	17.407
<i>Subtotaal</i>	<i>243.726</i>	<i>88.189</i>	<i>235.096</i>	<i>127.634</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	246.000	80.877	235.668	185.342
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terug ontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
<b>Bezoldiging</b>	<b>243.726</b>	<b>88.189</b>	<b>235.096</b>	<b>127.634</b>
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	7.312	n.v.t.	n.v.t.
De overschrijding van M.C.G. van Campenhout is toerekenbaar aan een eerder jaar en dit leidt in 2024 en 2023 niet tot een overschrijding van het WNT bezoldigingsmaximum.				
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

Gegevens 2024	J.M.R.M. Neutelings	M.C.G. van Campenhout	A.A. Kaim-Lamers	F.F. Knoet
<b>Functiegegevens</b>	Voorzitter RvB	Lid RvB	Lid RvB	n.v.t.
Aanvang en einde functie vervulling in 2024	1/1-31/12	1/1-31/12	1/1-31/12	n.v.t.
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	1	1	
Dienstbetrekking	ja	ja	ja	
<b>Bezoldiging</b>				
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	209.130	208.607	208.592	n.v.t.
Beloningen betaalbaar op termijn	23.789	23.831	23.847	n.v.t.
<i>Subtotaal</i>	<b>232.919</b>	<b>232.438</b>	<b>232.439</b>	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	233.000	233.000	233.000	n.v.t.
<b>Totale bezoldiging</b>	<b>232.919</b>	<b>232.438</b>	<b>232.439</b>	

1b Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12

Deze categorie is in 2025 niet van toepassing voor Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant

1c Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2025	P.A.C.M. van der Velden	H. de Deugd	E.M.C. Overgoor	R.G.K. Voss
Bedragen x € 1				
<b>Functiegegevens</b>	Voorzitter	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functie vervulling in 2025	1/1-31/12	1/1-31/12	1/1-31/12	1/1-31/12
<b>Bezoldiging</b>				
Bezoldiging	36.900	24.600	24.600	24.600
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	36.900	24.600	24.600	24.600
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
<b>Bezoldiging</b>	<b>36.900</b>	<b>24.600</b>	<b>24.600</b>	<b>24.600</b>
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

Gegevens 2025 (vervolg)			
Bedragen x € 1			
	M. Hommel	J. Nieuwenhuizen	C. Heger-Goed
<b>Functiegegevens (vervolg)</b>	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2025	1/1-31/12	1/1-31/12	1/1-31/12
<b>Bezoldiging</b>			
Bezoldiging	24.600	24.600	24.600
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	24.600	24.600	24.600
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
<b>Bezoldiging</b>	<b>24.600</b>	<b>24.600</b>	<b>24.600</b>
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

Gegevens 2024				
Bedragen x € 1				
	P.A.C.M. van der Velden	H. de Deugd	E.M.C. Overgoor	R.G.K. Voss
<b>Functiegegevens</b>	Voorzitter*	Lid**	n.v.t.	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1-31/12	1/1-31/12	n.v.t.	1/1-31/12
<b>Bezoldiging</b>				
Bezoldiging	27.183	31.067	n.v.t.	23.300
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	27.183	31.067	n.v.t.	23.300

\*) P van der Velden was tot 1-9-2024 lid en vanaf 1-9-2024 voorzitter.

\*\*) H. de Deugd was tot 1-9-2024 voorzitter en vanaf 1-9-2024 lid.

Gegevens 2024 (vervolg)			
Bedragen x € 1			
	M. Hommel	J. Nieuwenhuizen	C. Heger-Goed
<b>Functiegegevens</b>	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1-31/12	1/1-31/12	1/1-31/12
<b>Bezoldiging</b>			
Bezoldiging	23.300	23.300	23.300
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	23.300	22.300	23.300

1d Topfunctionarissen inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een bezoldiging van € 2.100 of minder

Deze categorie is in 2025 niet van toepassing voor Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant.

1e De totale bezoldiging van een topfunctionaris inclusief degene die op grond van zijn/ haar voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris wordt aangemerkt, voor al zijn/ haar functies bij één WNT-instelling en eventuele aan deze WNT-instelling gelieerde rechtspersonen

Deze categorie is in 2025 niet van toepassing voor Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant.

1f Leidinggevende topfunctionaris alsmede diegene die op grond van zijn/ haar voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris wordt aangemerkt met een totale bezoldiging van meer dan € 2.100, die op of na 1-1-2018 met een WNT-instelling een dienstbetrekking aangaat en bij een of meer andere WNT-instellingen reeds een dienstbetrekking heeft als topfunctionaris, niet zijnde een toezichthoudende topfunctionaris

Deze categorie is in 2025 niet van toepassing voor Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant.

1g Leidinggevende topfunctionaris alsmede diegene die op grond van zijn/ haar voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris wordt aangemerkt met een totale bezoldiging van € 2.100 of minder, die op of na 1-1-2018 met een WNT-instelling een dienstbetrekking aangaat en bij een of meer andere WNT-instellingen reeds een dienstbetrekking heeft als topfunctionaris, niet zijnde een toezichthoudende topfunctionaris

Deze categorie is in 2025 niet van toepassing voor Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant.

## **2 Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking en degene die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt**

Deze categorie is in 2025 niet van toepassing voor Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant.

## **3 Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT**

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2025 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

Etten-Leur, 3 juni 2026

Was getekend:

dr. J.M.R.M. Neutelings

voorzitter raad van bestuur van St. Curio Onderwijsgroep West-Brabant

F.F. Knoet

lid raad van bestuur van St. Curio Onderwijsgroep West-Brabant

A.A. Kaim-Lamers

lid raad van bestuur van St. Curio Onderwijsgroep West-Brabant

P.A.C.M. van der Velden

voorzitter raad van toezicht van St. Curio Onderwijsgroep West-Brabant

H. de Deugd

vicevoorzitter raad van toezicht van St. Curio Onderwijsgroep West-Brabant

E. Overgoor

lid raad van toezicht van St. Curio Onderwijsgroep West-Brabant

drs. C. Heger-Goed MSc

lid raad van toezicht van St. Curio Onderwijsgroep West-Brabant

J. Nieuwenhuizen

lid raad van toezicht van St. Curio Onderwijsgroep West-Brabant

M. Noordermeer-Hommel

lid raad van toezicht van St. Curio Onderwijsgroep West-Brabant

## **14 Overige gegevens**

---

### **14.1 Statutaire regeling inzake de winstbestemming**

De statuten van de Stichting bevatten geen expliciete regeling inzake de resultaatbestemming. Vooruitlopend op het bestuursbesluit zijn de NPO uitgaven ten laste van de daarvoor aanwezige bestemmingsreserve gebracht. Vervolgens is de bestemmingsreserve NPO opgeheven, het restant van de middelen in deze bestemmingsreserve is toegevoegd aan de algemene reserve. De overige resultaten zijn onttrokken aan de algemene reserve.

## 14.2 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant



Deloitte Accountants B.V.  
Wilhelminakade 1  
3072 AP Rotterdam  
Postbus 2031  
3000 CA Rotterdam  
Nederland

Tel: 088 288 2888  
www.deloitte.nl

### CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan de raad van toezicht van Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant

#### A. VERKLARING OVER DE IN HET JAARVERSLAG OPGENOMEN JAARREKENING 2025

##### Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant te Etten-Leur gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- Geeft de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant op 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs.
- Zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2025 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 Referentiekader van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2025.

De jaarrekening bestaat uit:

1. De geconsolideerde en enkelvoudige balans per 31 december 2025.
2. De geconsolideerde en enkelvoudige staat van baten en lasten over 2025.
3. De toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

##### De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2025 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

##### B. INFORMATIE TER ONDERSTEUNING VAN ONS OORDEEL

Wij hebben onze controlewerkzaamheden bepaald in het kader van de controle van de jaarrekening als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover. Onderstaande informatie ter ondersteuning van ons oordeel en onze bevindingen moeten in dat kader worden gezien en niet als afzonderlijke oordelen of conclusies.

Deloitte Accountants B.V. is ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 24362853.

26061F37DC/WK/1

# Deloitte.

## Controleaanpak frauderisico's

Wij hebben risico's geïdentificeerd en ingeschat op een afwijking van materieel belang op de jaarrekening die het gevolg is van fraude. Wij hebben tijdens onze controle inzicht verkregen in Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant en haar omgeving, de componenten van het interne beheersingssysteem, waaronder het risico-inschattingsproces en de wijze waarop de raad van bestuur inspeelt op frauderisico's en het interne beheersingssysteem monitort en de wijze waarop de raad van toezicht, toezicht uitoefent, alsmede de uitkomsten daarvan zoals opgenomen paragraaf 7.2 van het bestuursverslag.

Wij hebben de opzet en de relevante aspecten van het interne beheersingssysteem en in het bijzonder de frauderisicoanalyse geëvalueerd alsook bijvoorbeeld de integriteitscode en de klokkenluidersregeling. Wij hebben de opzet en het bestaan geëvalueerd van interne beheersmaatregelen gericht op het mitigeren van frauderisico's.

Als onderdeel van ons proces voor het identificeren van risico's op een afwijking van materieel belang in de jaarrekening die het gevolg is van fraude, hebben wij frauderisicofactoren overwogen met betrekking tot frauduleuze financiële verslaggeving, oneigenlijke toe-eigening van activa en omkoping en corruptie. Wij hebben geëvalueerd of deze factoren een indicatie vormden voor de aanwezigheid van het risico op afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude.

Het door ons geïdentificeerde frauderisico en de uitgevoerde specifieke werkzaamheden luiden als volgt:

- Op basis van onze werkzaamheden en het in de controlestandaarden veronderstelde risico, hebben wij het veronderstelde frauderisico geïdentificeerd met betrekking tot het doorbreken van interne beheersingsmaatregelen door het financieel management, waaronder de leden van de raad van bestuur.
- Onze controlewerkzaamheden ten aanzien van het frauderisico zijn gericht op een evaluatie van de opzet en de implementatie van de relevante interne beheersingsmaatregelen om het risico te beperken.
- Daarnaast hebben wij aanvullende gegevensgerichte werkzaamheden uitgevoerd, waaronder het toetsen van journaalboekingen, het identificeren van mogelijke significante transacties buiten de normale bedrijfsvoering, het beoordelen van schattingen op tendenties (inclusief een retrospectieve beoordeling van significante schattingen uit het vorige boekjaar en de onderbouwing van de tijdens het opstellen van de jaarrekening aangebrachte aanpassingen).
- In onze controle bouwen wij een element in van onvoorspelbaarheid. Ook hebben wij de uitkomst van andere controlewerkzaamheden beoordeeld en overwogen of er bevindingen zijn die een aanwijzing geven voor fraude of het niet-naleven van wet- en regelgeving.
- Wij hebben kennisgenomen van de beschikbare informatie en om inlichtingen gevraagd bij leden van de raad van bestuur, de juridische afdeling vanuit het Curio bestuursbureau en de raad van toezicht.

Hieruit volgden geen signalen van fraude die kunnen leiden tot een afwijking van materieel belang.

## Controleaanpak naleving van wet- en regelgeving

Wij hebben een algemeen inzicht verworven in het wet- en regelgevingskader dat van toepassing is op door inlichtingen in te winnen bij het financieel management, het college van bestuur en de raad van toezicht en het lezen van notulen.

26061F37DC/WK/1

# Deloitte.

Voor zover materieel voor de gerelateerde financiële overzichten, hebben wij op basis van onze risicoanalyse, en rekening houdende met dat het effect van niet-naleving van wet- en regelgeving aanzienlijk varieert, de volgende wet- en regelgeving overwogen:

- De verslaggevingscriteria zoals opgenomen in hoofdstuk 2.2.1 van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2025 (waaronder de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs).
- Het referentiekader rechtmatigheid zoals opgenomen in hoofdstuk 2.3.1 van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2025.
- De vereisten van de Wet Normering Topinkomens.

Wij hebben voldoende en geschikte controle-informatie verkregen omtrent het naleven van de bepalingen van die wet- en regelgeving die gewoonlijk wordt geacht van directe invloed te zijn op de financiële overzichten. Daarbij hebben wij mede betrokken de vereisten op basis van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2025 en de Regeling Controleprotocol Wet Normering Topinkomens (WNT) 2025. Uit onze werkzaamheden volgden geen signalen van niet-naleving van wet- en regelgeving die kunnen leiden tot een afwijking van materieel belang. Conform het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2025 hebben wij dit tot uitdrukking gebracht in ons rechtmatigheidsoordeel, zoals opgenomen in de paragraaf 'Ons oordeel.'

Daarnaast is Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant onderworpen aan overige wet- en regelgeving waarvan de gevolgen van niet-naleving een van materieel belang zijnde invloed kunnen hebben op de financiële overzichten, bijvoorbeeld ten gevolge van boetes of rechtszaken.

Ten aanzien van deze wet- en regelgeving die geen direct effect hebben op de vaststelling van de bedragen en de toelichtingen in de jaarrekening, zijn onze werkzaamheden beperkter. Naleving van wet- en regelgeving kan van fundamenteel belang zijn voor de operationele aspecten van Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant, voor de mogelijkheid van Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant om haar activiteiten voort te zetten, dan wel voor het voorkomen van sancties van materieel belang; niet-naleving van dergelijke wet- en regelgeving kan daarom van materieel belang zijnde invloed hebben op de financiële overzichten. Onze verantwoordelijkheid is beperkt tot het uitvoeren van gespecificeerde controlewerkzaamheden ter bevordering van het identificeren van niet-naleving van wet- en regelgeving die een invloed van materieel belang kan hebben op de financiële overzichten. Onze werkzaamheden ter bevordering van het identificeren van gevallen van niet-naleving van overige wet- en regelgeving die een invloed van materieel belang kunnen hebben op de financiële overzichten, zijn beperkt tot (i) het management en, in voorkomend geval, de met governance belaste personen vragen of Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant dergelijke wet- en regelgeving naleeft; (ii) de eventuele correspondentie met de desbetreffende vergunningverlenende of regelgevende of toezichhoudende instanties inspecteren.

Uiteraard zijn wij gedurende de controle alert op indicaties van (vermoedens) van niet-naleving van wet- en regelgeving.

Ten slotte hebben wij een schriftelijke bevestiging verkregen dat alle bekende gevallen van niet-naleving of vermoede niet-naleving van wet- en regelgeving, ons ter kennis zijn gebracht.

26061F37DC/WK/1



### Controleaanpak continuïteit

Onze verantwoordelijkheden, evenals de verantwoordelijkheden van de raad van bestuur en de raad van toezicht, met betrekking tot de continuïteitsveronderstelling wordt beschreven in het hoofdstuk "Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening".

De raad van bestuur heeft de jaarrekening opgesteld onder de veronderstelling dat de continuïteit van de onderwijsinstelling gehandhaafd blijft en dat zij haar activiteiten in de komende 12 maanden na vaststelling van de jaarrekening 2025 zal voortzetten. Wij hebben de beoordeling door de raad van bestuur met betrekking tot de mogelijkheid van de onderwijsinstelling om haar continuïteit te handhaven, geëvalueerd. Hiertoe hebben wij de volgende werkzaamheden verricht:

- Wij hebben risico-inschattingswerkzaamheden verricht, waarbij wij hebben overwogen of er sprake is van gebeurtenissen of omstandigheden die gerede twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de onderwijsinstelling om haar continuïteit te handhaven.
- Wij hebben om inlichtingen verzocht bij de directeur ondersteuning, leden van de raad van bestuur en de raad van toezicht of zij gebeurtenissen of omstandigheden hebben geïdentificeerd, die afzonderlijk of collectief, gerede twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de onderwijsinstelling om haar continuïteit te handhaven.
- Wij hebben geëvalueerd of de beoordeling door de raad van bestuur alle relevante informatie bevat, waarvan wij naar aanleiding van de controle kennis hebben verkregen.
- Wij hebben op basis van de jaarrekening 2025 en de meerjarenprognose 2026 t/m 2030 zoals opgenomen in de continuïteitsparagraaf in het jaarverslag 2025 de ontwikkeling van de kengetallen over 2026 tot en met 2030 beoordeeld in relatie tot de continuïteitsveronderstelling. Daarbij hebben wij de signaleringswaarden die de Inspectie van het Onderwijs hanteert in het kader van haar financieel continuïteitstoezicht in acht genomen.

Op basis van deze procedures hebben we geen rapporteerbare bevindingen met betrekking tot het vermogen van Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant om haar continuïteit te handhaven.

### Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met de Regeling Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

26061F37DC/WK/1



### C. VERKLARING OVER DE IN HET JAARVERSLAG OPGENOMEN ANDERE INFORMATIE

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- Het bestuursverslag (hoofdstukken 1 tot en met 11).
- De bijlagen (hoofdstuk 14).
- De overige gegevens (hoofdstuk 13).

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- Met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.
- Alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en op grond van de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf '2.2.2. Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2025 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf '2.2.2. Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2025 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en de met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf '2.2.2. Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2025.

### D. BESCHRIJVING VAN VERANTWOORDELIJKHEDEN MET BETREKKING TOT DE JAARREKENING

#### Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening, in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. De raad van bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf '2.3.1. Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol 2025.

In dit kader is de raad van bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de raad van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

26061F37DC/WK/1

# Deloitte.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de raad van bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is om haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de raad van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de raad van bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

De raad van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

## **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2025, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's:
  - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten;
  - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn.
- Het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling.

26061F37DC/WK/1

# Deloitte.

- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de raad van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- Het vaststellen dat de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen.
- Het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij zijn verantwoordelijk voor het plannen en uitvoeren van de groepscontrole om voldoende en geschikte controle-informatie te verkrijgen met betrekking tot de financiële informatie van de entiteiten of bedrijfsonderdelen binnen de groep als basis voor het vormen van een oordeel over de jaarrekening.

Tevens zijn wij verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op en de beoordeling van de controlewerkzaamheden die in het kader van de groepscontrole zijn uitgevoerd. Wij dragen de volledige verantwoordelijkheid voor onze controleverklaring.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Rotterdam, 3 juni 2026

Deloitte Accountants B.V.

Was getekend: drs. G.J. Straatman RA

26061F37DC/WK/1

## 15 Bijlagen

---

### 15.1 Bijlage OVO

Curio de rotonde

Ontwikkelingen

De visie en missie zijn herijkt vanuit de wens om medewerkers te professionaliseren op een gemeenschappelijk didactische en pedagogische aanpak. Deze aanpak zal het gevoel van veiligheid en het onderlinge vertrouwen in elkaar, leerlingen en ouders vergroten. De visie helpt met het nemen van besluiten op het gebied van didactiek en pedagogiek en geeft daarmee richting voor de scholing en professionalisering.

De visie beoogt ook om Curio de rotonde een eigen kleuring te geven binnen de strategische doelstellingen zoals die zijn verwoord in het Curio-instellingsplan.

Dit alles heeft geleid tot drie groeithema's:

1. Pedagogisch leerklimaat - Ik ondersteun jou
2. Persoonlijk meesterschap – Ik moedig jou aan
3. Inclusiviteit - Ik zie jou

En vijf leerlingbeloftes:

1. Wij bieden onze leerlingen extra persoonlijke aandacht en begeleiding';
2. Wij bieden onze leerlingen veiligheid en structuur;
3. Wij ontwikkelen bij onze leerlingen zelfstandigheid en stimuleren zelfontplooiing;
4. Wij maken onze leerlingen maatschappelijk bewust;.
5. Wij beloven onze leerlingen inzicht in hun eigen leerproces.

Inclusief onderwijs

- Parallelklas Curio de rotonde - Brederocollege

In tegenstelling tot de landelijk dalende trend, stijgt het aantal leerlingen in het speciaal voortgezet onderwijs in de regio Breda. De capaciteit van het vso is niet toereikend en dat resulteerde in de start van de parallelklas. In deze klas zitten leerlingen van het Bredero college en Curio de rotonde waarvan het op het moment van aanmelding niet duidelijk is of ze in specifiek onderwijs of in het voortgezet speciaal onderwijs passen.

- Symbiose bovenbouw – Curio de rotonde – Brederocollege

Deze samenwerking verloopt naar wens. Leerlingen van het Bredero college doen via de licentie van Curio de rotonde examen in alle vakken van de basis- en kaderberoepsgerichte leerweg en theoretische leerweg. Leerlingen van het Brederocollege en Curio de rotonde worden samengevoegd tijdens de lessen op het mbo

en ronden op deze manier drie beroepsgerichte keuzevakken af. Dit is een vrij unieke vorm van samenwerking waarbij we samen zorgen voor meer inclusief onderwijs

- Symbiose Curio de rotonde – Vso De Kei

Leerlingen van klas 1, 2 en 3 vmbo van vso De Kei gaan in schooljaar 2025-2026 minimaal 1 dagdeel per week naar Curio de rotonde. De leerlingen van De Kei maken gebruik van onze praktijklokalen. In eerste instantie wordt gestart met het aanbieden van horeca (docent van De Kei) en techniek (docent van Curio de rotonde). Er wordt een zeer veilige omgeving gecreëerd. De mentor begeleidt de leerlingen en er is voldoende ondersteuning aanwezig om preventief te handelen. Er wordt expertise met betrekking tot traumasensitief onderwijs uitgewisseld tussen De Kei en Curio de rotonde.

- Specifiek HAVO – onderbouw

We zien at een groep leerlingen met havo-capaciteiten en een specifieke ondersteuningsbehoefte niet bediend werd binnen ons samenwerkingsverband. Daarom is gestart met een pilot havo-onderbouw. Het eerste cohort is gestart in leerjaar 2 en met leerlingen die voor het merendeel al op de rotonde zaten. In schooljaar 2025-2026 is een nieuw cohort gestart vanuit de onderinstroom, in leerjaar 1. Na een roerig eerste jaar merken we dat er nu meer duidelijkheid is voor leerlingen, ouders en docenten. Het blijft van belang collega's mee te nemen in deze ontwikkeling, zodat specifieke kennis van het havo-traject breder gedeeld wordt.

- Curio de rotonde – Observatieklas

Het aantal leerlingen in de observatieklas stijgt. De nadruk ligt op observeren, balans vinden en kwalificatie. De leerlingen met een basis, kader of theoretisch niveau die klaar zijn voor kwalificatie volgen succesvol in de observatieklas het examenprogramma van Curio de rotonde.

#### Leerlingaantallen

Het aantal kinderen daalt landelijk en dus ook in Breda. Dit zien we nog niet terug in de instroom bij Curio de rotonde. Het aantal zij-instroomleerlingen is gelijk gebleven, mede veroorzaakt door advisering vanuit het basisonderwijs.

#### Invulling identiteit

Als openbare school staan we open voor alle leerlingen die zich aanmelden. Omdat we een specifieke school zijn, is er bij toelating wel een toets of de leerling tot de doelgroep behoort en of hij/zij op sociaal-emotioneel en didactisch gebied een ondersteuningsvraag heeft. We staan open voor diversiteit omdat we een afspiegeling van de maatschappij willen zijn. Respect, normen en waarden maken deel uit van de regels die we hanteren en samen met de leerlingen formuleren. We vinden samen onze eigen wijze weg. Godsdienstonderwijs maakt geen deel uit van ons onderwijsaanbod. Levensovertuigingen, levensbeschouwelijke vorming en godsdiensten komen wel uitgebreid aan de orde in de lessen mens & maatschappij en maatschappijleer. Daarnaast is er aandacht voor burgerschap.

#### Curio prinsentuin van cooth

##### Ontwikkelingen

Curio prinsentuin van cooth zet stevig in op visieontwikkeling, sociale veiligheid, professionele cultuur en kwaliteitszorg. Deze pijlers vormen de basis voor toekomstbestendig onderwijs waarin de leerbehoefte van de leerling centraal staat

## 1. Visie, structuur en borging

De schoolvisie wordt herijkt om richting te geven aan pedagogisch-didactisch handelen, toetsing en professionele cultuur. Dit traject verloopt in nauwe samenwerking met het volledige team en externe experts. De nieuwe visie wordt verankerd in onze kwaliteitszorgcyclus en vormt het kompas voor besluitvorming en onderwijsontwikkeling. Hiermee creëren we een herkenbare identiteit en een gedeelde koers voor medewerkers, leerlingen en ouders.

## 2. Sociale veiligheid en schoolklimaat

Een veilige leeromgeving is een randvoorwaarde voor goed onderwijs. We werken aan een cultuur van vertrouwen en respect door:

- Implementatie van De Transformatieve School als gedragskader;
- Heldere en uniforme gedragsregels, ondersteund door een escalatieladder en anti-pestbeleid;
- Intensieve samenwerking met externe partners zoals GGD, jeugdzorg en politie.;
- Inzet relatiemanagers (inzet op docentcoaching en onderwijs, kwaliteit en innovatie);
- Structurele monitoring via TIMO-registraties, tevredenheidsonderzoeken en ouderpanels. Doel: een stijgende trend in veiligheidsbeleving en een daling van incidenten en klachten.

## 3. Professionele cultuur en leiderschap

We versterken eigenaarschap, aanspreekcultuur en taakvolwassenheid binnen het team. Dit doen we door:

- Lesbezoeken en collegiale consultatie;
- Scholing op pedagogisch-didactische vaardigheden via een strippenkaart;
- Heldere taak- en rolverdeling, gekoppeld aan onze visie;

Doel: een lerende organisatie waarin samenwerking en feedback centraal staan.

## 4. Onderwijskwaliteit

We borgen onderwijskwaliteit door:

- Implementatie van PDCA-cycli en jaarkalenders voor kwaliteitszorg;
- Vermindering van lesuitval en verhoging van schoolaanwezigheid via een SAT (schoolaanwezigheidsteam);
- Doorontwikkeling van innovatieve leerroutes zoals het VM2-traject, Z!O (vakoverstijgend leren), Talenten Ontdek Plek (TOP) en het Praktijkgericht Programma in leerjaar 3 en 4;

Deze programma's bieden leerlingen maatwerk, praktijkervaring en een soepele doorstroom naar mbo of havo.

## 5. Betrokkenheid leerling, ouder en wijk

We versterken de driehoek school–ouder–leerling door:

- Organisatie ouderpanel en leerlingfeedbacksystemen;
- Ouderinformatieavonden en gespreksmomenten met mentoren en/of vakdocenten;

- Activiteiten die bijdragen aan een positief schoolklimaat en verbinding;

Doel: meer vertrouwen, betrokkenheid en gezamenlijke verantwoordelijkheid voor het leerproces.

Curio prinsentuin van cooth werkt aan een stevige basis waarin visie, veiligheid, kwaliteit en samenwerking centraal staan. Deze inspanningen dragen bij aan een toekomstbestendig onderwijsconcept met drie evenredige profielen, waarin iedere leerling zich optimaal kan ontwikkelen.

#### Leerlingaantallen

De afgelopen jaren zagen we een dalende trend in het aantal aanmeldingen, voornamelijk veroorzaakt door demografische ontwikkelingen in de regio Breda. Het aantal leerlingen in het voortgezet onderwijs neemt regionaal af en dat heeft effect op onze instroom. De verwachting is dat deze daling afvlakt en dat de instroom zich stabiliseert rond circa 640 leerlingen. Op basis van prognoses en regionale cijfers voorzien we op middellange termijn een lichte groei, mede door onze inzet op onderwijsinnovatie, versterking van de doorlopende leerlijn po-vo-mbo en het aantrekkelijker maken van ons onderwijsaanbod. Opvallend is dat wij in het afgelopen jaar een duidelijke instroom hebben gezien in het tweede en derde leerjaar, voornamelijk door afstroom van leerlingen vanuit grote scholengemeenschappen. Deze beweging onderstreept het belang van ons kleinschalige, persoonlijke onderwijsconcept en onze sterke focus op sociale veiligheid en begeleiding.

Onze strategie richt zich op het behouden van een stabiele instroom door:

- Versterking van de samenwerking met toeleverende basisscholen (o.a. via het buddy-systeem en warme overdracht);
- Profileren van onze unieke onderwijsconcepten zoals Z!O, TOP en het praktijkgerichte programma;
- Gerichte communicatie en ouderbetrokkenheid om onze school zichtbaar en aantrekkelijk te positioneren in de regio.

Hoewel de demografische druk een uitdaging blijft, zijn wij ervan overtuigd dat onze koers en initiatieven bijdragen aan het realiseren van een stabiele instroom en het op termijn ombuigen van de dalende trend naar een lichte groei.

### Staat van baten en lasten

	<u>2025</u>	<u>Begroting 2025</u>	<u>2024</u>
<b>Baten</b>			
Rijksbijdragen	11.091	10.659	11.031
Overige overheidsbijdragen	13	0	0
Baten werk i.o.v. derden	0	0	0
Overige baten	<u>227</u>	<u>148</u>	<u>192</u>
<b>Totaal baten</b>	11.330	10.807	11.223
<b>Lasten</b>			
Personele lasten	10.667	10.043	10.671
Afschrijvingen	180	217	204
Huisvestingslasten	0	0	0
Overige instellingslasten	<u>933</u>	<u>931</u>	<u>1.159</u>
<b>Totaal lasten</b>	11.780	11.190	12.035
<b>Saldo baten en lasten</b>	-450	-383	-812
Financiële baten en lasten	0	0	0
<b>Resultaat</b>	<u>-450</u>	<u>-383</u>	<u>-812</u>
<u>Het resultaat is als volgt verdeeld</u>	2025	Begroting	2024
<u>over de OVO scholen</u>		<u>2025</u>	
Prinsentuin van Cooth	407	-254	-289
De Rotonde	-857	-129	-523

Aandeel Rijksbijdragen voor centrale lasten en de centrale lasten zijn niet meegenomen in dit overzicht.

Het eigen vermogen van Prinsentuin van Cooth en de Rotonde is onderdeel van het totale eigen vermogen van Curio.

## 15.2 Huisvesting scholen masterplan Breda

### Algemeen

In 2009 zijn in het kader van het Masterplan Breda de gebouwen van de vmbo-scholen die tot dan toe eigendom waren van de gemeente Breda overgedragen aan Curio. Het gaat - naar de stand op 31-12-2025 - om de volgende gebouwen/ vmbo-scholen:

Gebouwvo school

Frankenthalerstraat 17  
Groene Woud 2  
Tuinzigtlaan 10  
Rijnesteinstraat 1

Praktijkschool Breda  
de Rotonde  
Prinsentuin van Cooth  
ISK (Christoffel oudbouw)

De daarbij behorende vergoedingen worden betaald aan Curio.

Curio dient jaarlijks verantwoording af te leggen over de besteding van de vergoeding die de gemeente hiervoor betaalt.

Onderstaande cijfers hebben betrekking op bovengenoemde panden en maken onderdeel uit van de enkelvoudige cijfers van Curio zoals opgenomen in deze jaarstukken.

De vergoeding vanuit de gemeente Breda aangevuld met een bijdrage vanuit de scholen was niet toereikend.

De investeringsuitgaven en uitgaven voor groot onderhoud waren in de afgelopen jaren hoog. Deze uitgaven zijn gefinancierd vanuit eigen middelen van Curio hetgeen heeft geleid tot een toename van de rentelasten.

Vanaf 2024 ontvangt Curio een extra bijdrage van € 160.000. Dit is voldoende om bij gelijkblijvende lasten een neutraal operationeel resultaat te realiseren.

In 2025 bedraagt deze, na indexatie, €164.640.

Van Riebeecklaan 2 (Tessenderlandt) is in 2024 over gegaan naar Building Breda. De baten, lasten, investeringen en afschrijvingen van de van Riebeecklaan 2 zijn daarom niet meer meegenomen sinds 2024. De baten, lasten en investeringen van de Reijnesteinstraat 1 (Christoffel) worden ook niet meegenomen omdat hier ISK leerling worden gehuisvest. De nieuwkomers (ISK) in Breda vallen onder BRIN-nummer 25LX. Dit is een verticale scholengemeenschap waarin vmbo en mbo samen zijn ondergebracht. Voor dit BRIN geldt de Uitvoeringswet BVE en wordt binnen de bekostiging van het mbo een vergoeding per vmbo-leerling voor huisvestingskosten ontvangen.

Balans per 31 december 2025  
(na verwerking resultaatbestemming)

	31-12-2025	31-12-2024
<b>Vaste activa</b>		
Materiële vaste activa	<u>16.467.579</u>	<u>16.664.841</u>
<b>Totaal vaste activa</b>	<u>16.467.579</u>	<u>16.664.841</u>
<b>Vlottende activa</b>	<u>-24.738.534</u>	<u>-24.295.395</u>
Liquide middelen		
<b>Totaal vlottende activa</b>	<u>-24.738.534</u>	<u>-24.295.395</u>
<b>Totaal activa</b>	<u>-8.270.956</u>	<u>-7.630.554</u>
<b>Eigen vermogen</b>	<u>-8.270.955</u>	<u>-7.630.553</u>
Bijlagen bij de jaarrekening		
<b>Totaal passiva</b>	<u>-8.270.955</u>	<u>-7.630.553</u>

Staat van baten en lasten over 2025

	2025	2024
<b>Baten</b>		
Rijksbijdragen	104.175	99.450
Overige overheidsbijdragen	<u>889.251</u>	<u>830.227</u>
<b>Totaal baten</b>	993.426	929.677
<b>Lasten</b>		
Personeelslasten	0	0
Afschrijvingen	703.211	658.657
Huisvestingslasten	461.159	537.766
Overige lasten	<u>0</u>	<u>74.682</u>
<b>Totaal lasten</b>	1.164.370	1.271.105
<b>Saldo baten en lasten</b>	-170.944	-341.428
Financiële baten en lasten	-469.458	-474.263
<b>Resultaat</b>	<u>-640.402</u>	<u>-815.691</u>

## Kasstroomoverzicht 2025

	2025	2024
<b><u>Kasstroom uit operationele activiteiten</u></b>		
Resultaat	-170.944	-341.428
<u>Aanpassingen voor:</u>		
Afschrijvingen (excl. boekresultaat)	703.211	658.657
Desinvestering afschrijvingen	-169.614	-2.113.412
Veranderingen in vlottende middelen	<u>0</u>	<u>0</u>
	533.597	-1.454.755
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	<u>362.653</u>	<u>-1.796.183</u>
Betaalde interest	-469.458	-474.263
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten	<u>-106.805</u>	<u>-2.270.446</u>
<b><u>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</u></b>		
Verwerving van materiële vaste activa	-537.911	-744.708
Ontvangsten u.h.v. vervreemding mva	201.576	3.636.087
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten	<u>-336.335</u>	<u>2.891.379</u>
<b><u>Mutatie liquide middelen</u></b>	<u>-443.139</u>	<u>620.933</u>
Bijlagen bij de jaarrekening		
<u>Het verloop van de geldmiddelen is als volgt</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
<b>Stand per 1 januari</b>	-24.295.395	-24.916.328
Mutatie boekjaar	-443.139	620.933
<b>Stand per 31 december</b>	<u>-24.738.534</u>	<u>-24.295.395</u>

Toelichting op de balans en staat van baten en lasten

**Materiële vaste activa**

De materiële vaste activa zijn als volgt te specificeren:

	Praktijkschool Frankenthaler- Straat 17	De Rotonde Groene Woud 2	Van Cooth Tuinzigtlaan 10	Christoffel Rijnestein- straat 1	Totaal
<b>Stand per 1 januari 2025</b>					
Verkrijgingsprijs	7.527.510	5.223.347	12.960.952	1.148.551	25.711.809
Cumulatieve afschrijvingen	-1.743.029	-1.530.593	-6.887.384	-34.513	-10.161.006
Boekwaarde	5.784.481	3.692.754	6.073.568	1.114.038	16.664.841
<b>Mutaties</b>					
Investerings	18.884	136.258	382.768	0	537.911
Desinvesteringen		-70.166	-131.410	0	-201.576
Afschrijvingen	-169.614	-174.845	-358.753	0	-703.211
Afschrijving op desinvesteringen	169.614	0	0		169.614
Saldo	18.884	-108.752	-107.395	0	-197.263
<b>Stand per 31 december 2025</b>					
Verkrijgingsprijs	7.546.394	5.289.439	13.212.310	1.148.551	27.196.695
Cumulatieve afschrijvingen	-1.743.029	-1.705.437	-7.246.137	-34.513	-10.729.116
Boekwaarde	5.803.365	3.584.002	5.966.173	1.114.038	16.467.578

**Liquide middelen**

Dit betreft de negatieve kasstroom met betrekking tot de masterplan gebouwen. Dit vloeit met name voort uit de aankoop van de gebouwen begin 2010, de investeringen in de daarna volgende jaren, alsmede de betaling van de schuld aan Building Breda.

Deze aankoop, investeringen en betaling van de schuld zijn aan de liquide middelen van Curio onttrokken.

**Eigen vermogen**

	Stand per Resultaat 2025		Stand per
	1-1-2025	Resultaat 2025	31-12-2025
	€	€	€
Algemene reserve	-7.630.553	-640.402	-8.270.955
Totaal eigen vermogen	-7.630.553	-640.402	-8.270.955

Bijlagen bij de jaarrekening

### Rijksbijdragen

Dit betreft het vanuit de scholen doorbetaalde aandeel in de instandhoudingskosten welke dienen ter dekking van huisvestingslasten. In 2025 is hiervoor een tarief van € 75 per leerling aangehouden.

	2025	2024
	€	€
Deze post is als volgt opgebouwd:		
Praktijkschool	27.675	24.900
Rotonde	27.450	26.250
van Cooth	49.050	48.300
	<hr/>	<hr/>
<b>Totaal rijksbijdragen</b>	<b>104.175</b>	<b>99.450</b>

### Overige overheidsbijdragen

Dit betreft de via Building Breda ontvangen bijdrage vanuit de Gemeente Breda inzake de panden welke zijn overgedragen in het kader van het Masterplan.

	2025	2024
	€	€
Deze post is als volgt opgebouwd:		
Bijdrage 2025	889.251	
Bijdrage 2024		830.227
	<hr/>	<hr/>
<b>Totaal overige overheidsbijdragen</b>	<b>889.251</b>	<b>830.227</b>

	2025	2024
	€	€
<b>Afschrijvingen</b>		
Gebouwen	703.211	658.657
	<hr/>	<hr/>
<b>Totaal afschrijvingen</b>	<b>703.211</b>	<b>658.657</b>

	2025	2024
	€	€
<b>Huisvestingslasten</b>		
Huur	22.968	32.781
Verzekeringen	36.776	35.385
Onderhoud	219.601	252.993
Heffingen	58.830	59.198
Overige huisvestingslasten	122.984	157.409
	<hr/>	<hr/>
<b>Totaal huisvestingslasten</b>	<b>461.159</b>	<b>537.766</b>
Boekverlies desinvesteringen	-	74.682
<b>Totaal overige lasten</b>	<b>-</b>	<b>74.682</b>

### Financiële baten en lasten

Dit betreft de rentelast over de negatieve kasstroom met betrekking tot de masterplan gebouwen.