



Jaarverslag 2024

Stichting Curio Onderwijsgroep West- Brabant

Curio
Trivium 74
4873 LP Etten-Leur
Postbus 699
4870 AR Etten-Leur
T 076 504 8000
E info@curio.nl www.curio.nl

Bestuursnummer 31107

Opgesteld door Raad van Bestuur, 3 juni 2025

Goedgekeurd door Raad van Toezicht, 4 juni 2025

Vastgesteld door Raad van Bestuur, 5 juni 2025

BRIN-nummers:

19 XV Curio vo
02 HI Curio vmbo
15 NY Curio praktijkschool Breda
21 CY Curio (AOC)
25 LX Curio (ROC)

Inhoudsopgave

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan de raad van toezicht van Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant

A. VERKLARING OVER DE IN HET JAARVERSLAG OPGENOMEN JAARREKENING 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant te Etten-Leur gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

Geeft de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant op 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs.

Zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2024 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 Referentiekader van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2024.

De jaarrekening bestaat uit:

1. De geconsolideerde en enkelvoudige balans per 31 december 2024.
2. De geconsolideerde en enkelvoudige staat van baten en lasten over 2024.
3. De toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2024 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. 1 Voorwoord
6

2	Bestuursverslag	8
2.1	Vanuit de raad van toezicht	8
2.1.1	Governance	8
2.1.2	Zelfevaluatie	9
2.1.3	Horizontale dialoog	9
2.1.4	Bezoldiging	9
2.1.5	Benoeming	9
2.2	Vanuit de commissies van de raad van toezicht	10
2.2.1	Verslag van de Commissie Onderwijs en HR	10
2.2.2	Verslag van de Auditcommissie	10
2.2.3	Verslag van de Remuneratiecommissie	10
2.3	Samenstelling van de raad van toezicht per 31 december 2024	10
2.4	Vanuit de raad van bestuur	12
2.4.1	Instellingsplan 2024 - 2030	12
2.4.2	Kwaliteitsagenda 2024 – 2027	13

2.4.3	Maatschappelijke thema's VO	13
2.4.3.1	Strategisch personeelsbeleid	13
2.4.3.2	Informatiebeveiliging en privacy	14
2.4.3.3	Banenafpraak.....	14
2.4.3.4	Allocatie van middelen.....	15
2.4.3.5	Toetsing en examinering	15
2.4.3.6	Werkdrukmiddelen.....	16
2.4.4	Regionale samenwerking	16
2.4.5	Onderzoeken door de Inspectie van het Onderwijs	17
2.5	Vanuit de Medezeggenschap	19
2.5.1	Ondernemingsraad (OR).....	19
2.5.2	Studentenraad	21
2.5.3	Vanuit de Centrale Ouderraad.....	22
3	Onderwijs en kwaliteit.....	25
3.1	Onderwijsprestaties	25
3.1.1	Vo/mbo	25
3.1.2	Educatie.....	25
3.2	Onderwijsbeleid	25
3.2.1	Onderwijsvisie.....	25
3.2.2	Visie en kader begeleiding, ondersteuning en zorg	26
3.2.3	Portfolio.....	26
3.2.4	Bindend studieadvies	27
3.2.5	Talent en excellentie.....	27
3.2.6	Afwijking urennorm en keuzedeelverplichting	28
3.2.7	Commissie Onderwijs en rechtmatigheid	28
3.2.8	Toetsing en examinering	28
3.2.9	Curio mbo-studentenfonds	29
3.2.10	Tijdelijke regeling aanvullende bekostiging LOB MBO 2024	31
3.3	Passend Onderwijs.....	33
3.3.1	Passend onderwijs vo.....	33
3.3.2	Passend onderwijs mbo	34
3.3.3	Voortijdig schoolverlaten	35
3.4	Onderwijsinnovatie	35
3.4.1	Netwerk leren, professionaliseren en innoveren	35
3.4.2	Platform netwerk lpi	35
3.4.3	Practoraten	35
3.4.4	Pioniers.....	35
3.4.5	Leerlabs	36
3.4.6	Pedagogisch en didactisch handelen (vmbo).....	36
3.4.7	Flexibiliseren door modulariseren.....	36

3.4.8	Blended flexibel leren	36
3.5	Internationalisering	37
3.6	Kwaliteitszorg.....	37
3.6.1	Kwaliteitsbeleid	37
3.6.2	Ontwikkelingen 2024	37
3.6.3	Stakeholderonderzoeken.....	38
3.6.3.1	JOB (mbo)	38
3.6.3.2	Tevredenheidsonderzoek (vo).....	39
3.7	Verantwoording VOG	39
4	Kwaliteitsagenda	41
4.1	Kwaliteitsagenda 2024 – 2027	41
5	Nationaal Programma Onderwijs (NPO)	45
5.1	Algemeen.....	45
5.2	Besteding middelen NPO	45
5.3	Besteding middelen corona-enveloppe	46
5.4	Inzet medewerkers	46
5.4.1	Afbouw NPO-formatie.....	46
5.5	Rapportage per sector/dienst	46
5.5.1	Sector economie en ondernemen	46
5.5.2	Sector techniek en technologie	47
5.5.3	Sector voedsel, groen en gastvrijheid	48
5.5.4	Sector zorg en welzijn	49
5.5.5	Sector start	49
5.5.6	Sector vmbo.....	52
5.5.7	Ondersteunende diensten	54
6	Profiel.....	55
6.1	In cijfers	55
6.1.1	Personeel.....	55
6.1.2	Onderwijs vmbo/mbo	58
6.1.3	Educatie.....	61
7	Organisatie en Governance.....	64
7.1.1	Organisatie	64
7.1.2	Samenwerkingsverbanden en netwerken	65
7.1.3	Governancecode	65
7.1.4	Klachtafhandeling	66
7.1.5	Organogram Jaartal aangepast.....	68
7.2	Risicomanagement.....	68
7.3	Helderheid	71
7.3.1	Thema 1: Uitbesteding	71
7.3.2	Thema 2: Investeren van publieke middelen in private activiteiten.....	71

7.3.3	Thema 3: Het verlenen van vrijstellingen	75
7.3.4	Thema 4: Les- en cursusgeld niet betaald door de deelnemer zelf	75
7.3.5	Thema 5: In- en uitschrijving deelnemers in meer dan 1 opleiding tegelijk	75
7.3.6	Thema 6: De deelnemer volgt een andere opleiding dan waarvoor hij is ingeschreven	76
7.3.7	Thema 7: Bekostiging van maatwerktrajecten ten behoeve van bedrijven	76
7.3.8	Thema 8: Buitenlandse deelnemers en onderwijs in het buitenland	76
7.3.9	Thema 9: Keuzedelen	77
7.4	Schorsingen en verwijderingen	77
8	Medewerkers	78
8.1	Visie op medewerker en organisatie	78
8.2	Duurzame inzetbaarheid	79
8.3	Ontwikkeling medewerkers	80
9	Bedrijfsvoering: informatietechnologie (IT) en huisvesting	80
9.1	Verkaveling en uitbesteding van IT services op basis sourcingstrategie	80
9.2	Contract en leveranciersmanagement	81
9.3	Onderzoek Staat van it	81
9.4	Implementatie Osiris	81
9.5	Digitaliseringsstrategie	81
9.6	Vorbereidingen op de aanbesteding van nieuwe ERP software	81
9.7	Huisvesting	81
10	Financieel beleid	83
10.1	Kaders en risicobeleid	83
10.2	Financieel resultaat 2024	83
10.3	Toestand op balansdatum	84
10.4	Signaleringswaarde publiek eigen vermogen	85
10.5	Kengetallen	85
10.6	Treasury	86
11	Continuïteit	88
11.1	Meerjarenperspectief	88
11.2	Verwachte ontwikkelingen	88
11.2.1	Staat van baten en lasten en balans (inclusief deelnemingen)	90
11.2.2	Ontwikkelingen in financiële kengetallen	92
11.2.3	Ontwikkelingen in leerlingen- en studentenaantallen	92
11.2.4	Ontwikkelingen in formatie	93
11.2.5	Ontwikkelingen op gebied van huisvesting	93
11.2.6	Conclusie	95
11.2.7	Overige rapportages	95
12	Jaarrekening	96
12.1	Geconsolideerde jaarrekening	96
12.1.1	Geconsolideerde balans per 31 december 2024	96

12.1.2	Geconsolideerde staat van baten en lasten over 2024	97
12.1.3	Geconsolideerd kasstroomoverzicht over 2024	98
12.1.4	Toelichting op de geconsolideerde jaarrekening.....	98
12.2	Enkelvoudige Jaarrekening	124
12.2.1	Balans per 31 december 2024	124
12.2.2	Staat van baten en lasten over 2024.....	124
12.2.3	Toelichting op de enkelvoudige jaarrekening	125
13	Overige gegevens	138
13.1	Statutaire regeling inzake de winstbestemming	138
13.2	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant.....	139
14	Bijlagen.....	146
14.1	Bijlage 1 OVO	147
14.2	Huisvesting scholen masterplan Breda	149

1 Voorwoord

In het verslagjaar wordt de ingezette lijn van de afgelopen jaren consistent doorgezet. Het nieuwe Instellingplan 2024-2030, de daaraan gekoppelde Kwaliteitsagenda 2024-2027 en het strategisch meerjaren huisvestingsplan 2023-2032 laten een doorontwikkeling zien langs de lijnen en visie van het vorige instellingsplan. Er zijn in afstemming op de genoemde nieuwe plannen sector- en dienstplannen opgesteld.

In dit verslag benoemen we enkele ontwikkelingen.

In het voorjaar van 2024 is intensief overleg gevoerd met het ministerie van OCW over de mogelijkheid om de Oekraïneschool te Breda nog een jaar langer voor te zetten. Dat was succesvol. We kregen toestemming om de Oekraïneschool een jaar langer open te stellen in de vorm van een afdeling binnen ISK gericht op gefaseerde doorstroom naar het regulier Nederlands onderwijs.

Digitalisering stond hoog op de agenda. Directeuren en bestuurders volgden de tweedaagse training 'Sturen op digitalisering', vormgegeven door SURF en de mbo-raad. Dit vormde de opmaat naar een te ontwikkelen Curio-digitaliseringsstrategie. Digitalisering leidt tot snelle veranderingen op de arbeidsmarkt en in de samenleving; het onderwijs zal op die transitie moeten inspelen. Met een Curio-digitaliseringsstrategie kunnen we de richting bepalen en gerichte keuzes maken.

Op 3 oktober vierden we ons eerste lustrum tijdens de jaarlijkse Curiodag. Deze keer werd gekozen voor een festival-opzet waardoor deze eerste lustrumviering een extra feestelijk tintje kreeg. Met bijna

1500 aanwezige collega's en met inzet van studenten uit diverse opleidingen kijken we terug op een geslaagde viering. In het kader van ons lustrum werd het boekje 'Het DNA van Curio' uitgebracht: een overzicht van de historie van Curio en rechtsvoorgangers.

In oktober vond de feestelijke opening van de nieuwe uitbreiding van Curio prinsentuin Oudenbosch plaats. Deze vmbo-school laat al jaren een gestage groei zien waardoor het gebouw veel te krap werd. Om ruimte te creëren is een aangrenzende sporthal aangekocht die is omgebouwd tot vier nieuwe leslokalen en drie gymzalen. Verder zijn er nieuwe praktijklokalen gebouwd en is er een nieuwe aula gemaakt.

In november openden we het nieuwe schoolgebouw voor Curio isk Breda aan de Oranjeboomstraat. Dit pand biedt de komende tien jaar onderdak aan maximaal 230 isk-leerlingen in de leeftijd van 12 tot 18 jaar.

We hebben forse stappen gezet op het gebied van het verbinden van onderzoek en onderwijs. Niet alleen werd beleid op het gebied van practoraten ontwikkeld; ook groeiden we naar twee practoren en er zijn er twee in oprichting. Daarnaast is een aantal docenten als onderzoeker verbonden aan practoraten bij andere mbo-instellingen.

Eind oktober hebben we het tweejaarlijkse medewerkersonderzoek uitgevoerd. Het aantal respondenten was dit jaar met 73% fors hoger dan in 2022 (ruim 63%) en ook op andere fronten zijn stappen gezet en liggen de scores hoger. Niet alleen in vergelijking met onze eigen opbrengst uit 2022 maar ook in vergelijking met de benchmark mbo. Wij zijn blij met de uitkomsten die aantonen dat we op de goede weg zijn en dat onze collega's dat zien en waarderen.

In december namen we afscheid van toezichthouder Guy Buck. Guy was acht jaar lid van de raad van toezicht en was voorzitter van de remuneratiecommissie. We bedanken hem voor zijn inzet en voor zijn vertrouwen in Curio.

Het boekjaar is met een begroot beperkt negatief resultaat afgesloten.

Wij zijn er trots op dat we onze leerlingen en studenten ook dit jaar weer goed onderwijs hebben kunnen bieden. Dankzij de flexibiliteit en onvermoeibare inzet van onze collega's slagen we erin om hen optimaal voor te bereiden op de arbeidsmarkt van de toekomst. We bedanken alle collega's voor de getoonde betrokkenheid, flexibiliteit en inzet.

Rob Neutelings, Andrea Kaim, Frederique Knoet

2 Bestuursverslag

2.1 Vanuit de raad van toezicht

De raad van toezicht speelde een belangrijke rol bij de totstandkoming van de belangrijke strategische documenten. De raad van toezicht verleende onder meer goedkeuring aan de overdracht van het schoolgebouw aan de Van Riebeecklaan, de meerjarenbegroting 2025-2029 en het jaarverslag 2023. De doorontwikkeling van de interne beheersing - zoals die vanaf 1 januari 2024 is uitgerold - werd meermaals besproken evenals uitbesteed onderwijs. Peter van der Velden werd herbenoemd (tweede termijn 23-09-2024 tot 23-09-2028) en Elske Overgoor werd per 1 januari 2025 als lid van de raad van toezicht benoemd. Zij volgt Guy Buck op die op 31 december afscheid nam in verband met het aflopen van zijn tweede termijn. Huug de Deugd vervulde de rol van tijdelijk voorzitter raad van toezicht tot 1 september 2024 (vanaf 1 september 2023), Guy Buck was tot 1 september 2024 vicevoorzitter. Op 1 september nam Peter van der Velden het voorzitterschap weer op zich en nam Huug de Deugd de rol van vicevoorzitter op zich.

De raad van toezicht vergaderde vijfmaal op locatie en eenmaal digitaal. Tweemaal werd een digitale tussentijdse bespreking georganiseerd. De Auditcommissie kwam zeven maal bijeen; de Onderwijs- en HR-commissie drie maal. De raad van toezicht werd daarnaast regelmatig geïnformeerd over actuele thema's. De voorzitter van de raad van toezicht had regelmatig contact met de voorzitter van de raad van bestuur. Ook woonden de voorzitter raad van toezicht en de toezichthouder die op voordracht van de ondernemingsraad is benoemd eenmaal als toevoorder een reguliere overlegvergadering met de ondernemingsraad bij en voerden de vicevoorzitter raad van toezicht en de toezichthouder die op voordracht van de ondernemingsraad is benoemd een 'pizzagesprek' met de Studentenraad. In juni en december nam een delegatie vanuit de raad van toezicht deel aan een overleg met bestuur en ondernemingsraad ('artikel 24 overleg') en aan een tweetal diners met de gezamenlijke raden: de ondernemingsraad, de studentenraad en de ouderraad over respectievelijk de in ontwikkeling zijnde visie op West-Brabant West en over Flexibilisering. De raad van toezicht bezocht de dienst student en onderwijs in januari en vmbo-school Curio prinsentuin van cooth in mei. In januari is een workshop over ondermijning georganiseerd voor de raad van toezicht, in februari is de raad van toezicht uitgebreid geïnformeerd over het toetsingsmodel mbo (onderwijsaanbod) en in mei organiseerde de raad van toezicht een themasessie over sociale veiligheid. In september is een sessie georganiseerd over hoe Curio toekomstbestendig te organiseren. Een van de toezichthouders woont tot slot namens de raad van toezicht het overleg van het Platform Raden van Toezicht bij.

2.1.1 Governance

De raad van toezicht houdt toezicht op Curio en houdt daarbij rekening met het instellings- en publieke belang. De raad van toezicht hanteert de governancecode voor de mbo-sector. Een van de kernelementen daarin is de scheiding tussen toezicht en bestuur. De raad van toezicht houdt toezicht op het functioneren van de raad van bestuur, het behoud van een gezonde financiële basis en de aanwezigheid van een strategische visie op het functioneren van Curio. De raad van toezicht ziet in dit kader toe op het vanuit de onderwijsvisie verzorgen van goed onderwijs, op de rechtmatige verwerving van publieke middelen en de doelmatige en rechtmatige besteding daarvan. Het inhoudelijke gesprek hierover wordt in de commissies gevoerd met de portefeuillehouder(s) vanuit het bestuur en de betrokken directeurs. Veelal wordt dit gesprek gevoerd aan de hand van interne en/of externe rapportages (voortgangsrapportages, interne en externe audits, medewerkeronderzoek, bevindingen accountant en bevindingen Inspectie). Daarnaast ziet de raad van toezicht toe op de hoofdpunten van de bevindingen van de Inspectie inzake examinering. De raad van toezicht benoemt tot slot de externe accountant.

De raad van toezicht hanteert een toezichtkader met expliciete doelstellingen en indicatoren voor het eigen toezicht. De taakverdeling en werkwijze van de raad van toezicht zijn neergelegd in een reglement en daarnaast is er een reglement voor resp. de Audit- en de Remuneratiecommissie; een

reglement voor de Onderwijs en personeel commissie is februari 2025 vastgesteld. Integriteit en transparantie zijn belangrijk: in het reglement raad van toezicht wordt hier expliciet naar verwezen. De raad van toezicht hanteert voorts een profielschets voor de omvang en samenstelling van de raad van toezicht, draagt zorg voor een transparante klokkenluidersregeling en stelt een eigen rooster van aftreden vast. De algemene profielschets, de klokkenluidersregeling en het rooster van aftreden zijn op de website geplaatst. De branchecode is in 2019 aangescherpt op het gebied van verenigbaarheid van functies. Renata Voss is toezichthouder Curio en is op verzoek van het ministerie lid van de landelijke commissie kwaliteitsafspraken mbo: beide functies vervulde zij al voor de genoemde aanpassing van de branchecode. Om te blijven voldoen aan de branchecode is in de vergadering van de Raad van Toezicht van 7 november 2018 afgesproken dat Renata Voss zich afzijdig zal houden bij het agendapunt Kwaliteitsagenda. De bestuursvoorzitter heeft in 2019 de voorzitter van de mbo-raad geïnformeerd dat op dit punt wordt afgeweken van de branchecode. De werkzaamheden voor de landelijke commissie kwaliteitsafspraken mbo werden in september 2024 afgerond, daarmee werd deze nevenfunctie beëindigd.

2.1.2 Zelfevaluatie

De raad van toezicht heeft in januari 2025 een zelfevaluatie over het verslagjaar uitgevoerd. Deze zelfevaluatie vond plaats onder externe begeleiding en bestond uit een uitgebreid individueel vraaggesprek met de begeleider gevolgd door een plenaire sessie. De raad van bestuur werd actief betrokken in de zelfevaluatie: ook zij voerden een gesprek met de externe begeleider en zij waren deels aanwezig bij de plenaire sessie. De conclusie is dat de raad van toezicht het eigen functioneren positief beoordeelt. Toezichthouders en bestuurders waarderen de wederzijdse samenwerking en de brede deskundigheid van de raad van toezicht levert een duidelijke meerwaarde op. Afgesproken is om komend jaar te komen tot een nieuw toezichtkader dat recht doet aan maatschappelijke ontwikkelingen en de rol van de raad van toezicht daarin. De eindrapportage van de zelfevaluatie is op 16 april vastgesteld.

2.1.3 Horizontale dialoog

De raad van toezicht ziet erop toe dat externe belanghebbenden betrokken worden bij de ontwikkeling van beleid en dat dit met hen als stakeholders wordt gecommuniceerd. De raad van bestuur treedt regelmatig in overleg met collega-onderwijsinstellingen en onderhoudt contact met het werkveld. Op locatieniveau worden de externe contacten behartigd door de onderwijsdirecteuren. Zij koppelen terug naar de bestuurders die in voorkomende gevallen de raad van toezicht informeren.

De raad van toezicht geeft zelf uiting aan de horizontale dialoog door de zogenaamde onderwijstoer van de raad van toezicht waarbij scholen of diensten worden bezocht. De raad van toezicht gaat daar het gesprek aan met leerlingen/studenten en/of ouders, medewerkers en management. Ook organiseert de raad van toezicht regelmatig een themasessie waarbij een specifiek thema wordt besproken al of niet in aanwezigheid van directeuren en/of de medezeggenschapsraden.

2.1.4 Bezoldiging

Curio is ingedeeld in de hoogste bezoldigingsklasse (G) gezien haar grootte en combinatie van onderwijssoorten (vo en mbo). De leden van de raad van toezicht wordt een vaste vergoeding verstrekt. Reiskosten en andere onkosten worden niet vergoed. De vergoeding is gebaseerd op een vastgesteld percentage (15% voorzitter/10% lid) van de maximale beloning voor een lid raad van bestuur, geldend voor toezichthouders volgens de Wet Normering Topinkomens (WNT); voor de specifieke bedragen wordt verwezen naar de jaarrekening.

2.1.5 Benoeming

Conform het Rooster van Aftreden liep de tweede zittingstermijn van Guy Buck af per 1-1-2025. In het najaar is de werving voor een nieuwe toezichthouder gestart en per 1-1-2025 is Elske Overgoor hem

opgevolgd. De raad van toezicht dankt Guy Buck voor de wijze waarop hij zich voor Curio heeft ingezet en heet Elske Overgoor van harte welkom.

2.2 Vanuit de commissies van de raad van toezicht

2.2.1 Verslag van de Commissie Onderwijs en HR

De Commissie Onderwijs en HR bestaat uit Huug de Deugd (voorzitter) en Renata Voss. Vanuit de raad van bestuur zijn de portefeuillehouders Onderwijs en HR aanwezig bij het overleg met de commissie alsmede de directeur student en onderwijs, de directeur medewerker en organisatie en de secretaris raad van bestuur/raad van toezicht. De commissie bespreekt rapportages en ontwikkelingen op het terrein van onderwijs en kwaliteit en koppelt haar bevindingen mondeling en (via het verslag) schriftelijk terug naar de raad van toezicht. In het verslagjaar stonden onder andere de portefeuillestructuur, N-Puls en de inrichting van de ondersteunende diensten prominent op de agenda; deze werden in de vorm van een inhoudelijke themasessie besproken. Ook de uitkomsten van het medewerkersonderzoek werden geagendeerd, evenals de voorjaars- en najaarsrapportages en het sociaal jaarverslag.

2.2.2 Verslag van de Auditcommissie

Miranda Noordermeer (voorzitter) en Claudia Heger vormen de Auditcommissie. De Auditcommissie beoordeelt voorafgaand aan vergaderingen van de raad van toezicht de financiële rapportages en ontwikkelingen en koppelt haar bevindingen mondeling en via het verslag schriftelijk terug naar de raad van toezicht. De voorzitter van de Auditcommissie heeft tussentijds regelmatig contact met de bestuurder met portefeuille Financiën en heeft tweemaal per jaar contact met directeur f en c. Vanuit de raad van bestuur is de portefeuillehouder Financiën aanwezig bij het overleg met deze commissie alsmede de directeur finance en control en de secretaris raad van bestuur/raad van toezicht. De accountant is in elk geval aanwezig bij de bespreking van de jaarrekening, het accountantsverslag en de managementletter. In het verslagjaar stonden onder andere de begroting, de jaarrekening, het accountantsverslag en de managementletter op de agenda, naast de periodieke voorjaars- en najaarsrapportages. De Auditcommissie sprak in het verslagjaar met de riskmanager over de inrichting van de tweede en derde lijn, met directeur huisvesting en facilitaire zaken over de meerjarenhuisvesting en met de dienst it over de it-aanbestedingen.

2.2.3 Verslag van de Remuneratiecommissie

De Remuneratiecommissie wordt gevormd door Guy Buck (voorzitter) en Huug de Deugd. Omdat Guy Buck de raad van toezicht per 31 december 2024 verlaat (einde tweede termijn) is Peter van der Velden vanaf 2 juli 2024 toegevoegd als lid van de remuneratiecommissie. Huug de Deugd neemt per 1 januari 2025 het voorzitterschap van Guy Buck over en per 1 januari treedt Elske Overgoor als opvolger van Guy Buck toe tot de commissie. De remuneratiecommissie startte in de zomer met het wervingstraject voor een nieuwe bestuurder.

In het kader van de beoordeling van het functioneren van de bestuurders is najaar 2023 conform de in 2017 vastgestelde beoordelingssystematiek een beoordelingsproces gestart waarbij de remuneratiecommissie aan de hand van een 360 graden-feedback gesprekken heeft gevoerd met meerdere directeuren en met de voorzitters van de ondernemingsraad, de studentenraad en de ouderraad. De bestuurders hebben in het kader van de beoordeling een zelfevaluatie opgesteld en hebben vooruitgeblikt aan de hand van de bestuursagenda 2025. Het beoordelingsproces werd in het voorjaar van 2025 afgerond.

2.3 Samenstelling van de raad van toezicht per 31 december 2024

P.A.C.M. van der Velden, wnd. burgemeester Leiden tot 19 september 2024, wnd. burgemeester Dordrecht vanaf 20 september 2024. Lid raad van toezicht tot en met 31 augustus 2024 en voorzitter

raad van toezicht vanaf 1 september 2024, zitting in Raad van Toezicht met ingang van 23 september 2020, lid van de Remuneratiecommissie met ingang van 2 juli 2024.

Nevenfunctie

- Voorzitter Coöperatie Werk en Vakmanschap.

G.W.I.M. Buck, voorzitter raad van bestuur Stichting Aafje, zitting in raad van toezicht met ingang van 1 januari 2017, voorzitter van de Remuneratiecommissie

Nevenfuncties

- Bestuurslid PGGM&CO;
- Lid landelijke governancecommissie zorg/scheidsgerecht zorg;
- Voorzitter stichting ConForte, samenwerkende ouderenzorginstellingen in Rotterdam;
- Bestuurslid stichting Drechtzorg.

R.G.K. Voss, voorzitter college van bestuur Stichting BOOR, zitting in raad van toezicht met ingang van 21 februari 2018, lid van de Commissie Onderwijs en HR

Nevenfuncties

- Lid raad van toezicht van Platform Talent voor Technologie (PTvT);
- Bestuurslid stichting bijzondere leerstoel onderwijsrecht Erasmus Universiteit;
- Lid Algemeen Bestuur PO-Raad.

H. de Deugd, voorzitter college van bestuur Hogeschool der Kunsten Den Haag, zitting in raad van toezicht met ingang van 1 december 2018, vicevoorzitter raad van toezicht tot 1 september 2023 en vanaf 1 september 2024, voorzitter raad van toezicht van 1 september 2023 tot en met 31 augustus 2024, voorzitter van de Commissie Onderwijs en HR en lid van de remuneratiecommissie vanaf 2 juli 2024.

Nevenfuncties

- Bestuurslid Echo;
- Onafhankelijk voorzitter Passend Primair Onderwijs, Rotterdam;
- Lid sector hbo College voor Toetsen en Examens.

C. Heger-Goed, vanaf 1 juli CFO/Financieel Directeur ERC Support B.V., zitting in raad van toezicht met ingang van 1 maart 2019, lid van de Auditcommissie

J. Nieuwenhuizen, CEO en zelfstandig bevoegd bestuurder PPD Invest Group, zitting in raad van toezicht met ingang van 14 april 2021

Nevenfuncties:

- JN Holding, bestuurder
 - BSD, directeur;
 - Board member STAK PPD Invest, JN Holding BV is de grootste aandeelhouder en heeft nog 2 collega-aandeelhouders;
 - CEO bij PPD Invest Group: PPD Invest B.V. omvat NCP Group, VQP Group, CargoClima, Netcomm en EWS Group waaronder verschillende branches vallen; PQS, KGN;
 - CEO bij Eco Worldwide Solutions Holding BV, gevestigd in Nederland;

- CEO bij Eco Worldwide Solutions BV, gevestigd in Nederland;
- CEO bij Eco Worldwide Solutions NV, gevestigd in België;
- CEO bij EWS Group UK LTD, gevestigd in Engeland;
- CEO bij Eco Worldwide Solutions SP.z o.o., gevestigd in Polen;
- CEO bij Eco Worldwide Solutions SRL, gevestigd in Italië;
- Managing director bij Eco Worldwide Solutions Sarl, gevestigd in Frankrijk;
- Geschäftsführer bij Eco Worldwide Solutions GmbH, gevestigd in Oostenrijk;
- Geschäftsführer bij Eco Worldwide Solutions GmbH, gevestigd in Duitsland;
- CEO bij Eco Worldwide Solutions SL, gevestigd in Spanje;
- CEO bij VacQPack Holding BV, gevestigd in Nederland;
- CEO bij VacQPack Productions BV, gevestigd in Nederland;
- Partner bij VQP India, gevestigd in India;
- Legal Representative bij VQP Vietnam, gevestigd in Vietnam;
- Board member Representative bij VacQPack USA LLC, gevestigd in Amerika;
- CEO bij Nuts Cleaning & Packaging BV, gevestigd in Nederland;
- CEO bij NCP Antwerp BV, gevestigd in België;
- Board Member bij Port Quarantine Services SRL, gevestigd in Italië;
- Director bij Kwaliteit Gasmeting Nederland BV, gevestigd in Nederland;
- Shareholder bij WelMac, gevestigd in Nederland;
- CEO bij Nettcomm BV, gevestigd in Nederland;
- CEO bij CargoClima BV, gevestigd in Nederland;
- Voorzitter, Sinds mei 2011 toegetreden tot het bestuur van Stichting PPD Invest;
- Secretaris en vice-voorzitter Kenia Stichting Gelijke kansen;
- Voorzitter Stichting KAGO;
- Voorzitter Branchevereniging NVPB.

Miranda Noordermeer, Eigenaar NTA Consulting, zitting in raad van toezicht met ingang van 4 november 2022, voorzitter van de Auditcommissie

Nevenfunctie:

- Lid Raad van Commissarissen Stichting Area.

2.4 Vanuit de raad van bestuur

2.4.1 Instellingsplan 2024 - 2030

In ons instellingsplan maken we heldere keuzes en we leggen focus. We bouwen voort op het fundament van het vorige instellingsplan en zetten nu een volgende stap. Dat is nodig om ook in de toekomst te kunnen blijven aansluiten bij de eisen die aan een moderne instelling voor

beroepsonderwijs worden gesteld. Het instellingsplan geeft aan wat we willen bereiken, in de kwaliteitsagenda geven we aan hoe we dat gaan doen.

Onze strategische keuzes zijn helder:

- Curio is de beroepsopleider van West-Brabant;
- De leerbehoeften van de leerling en student staan centraal bij Curio.

Op basis van deze keuzes hebben we een vijftal inhoudelijke doelstellingen geformuleerd:

1. Leerlingen en studenten kiezen bij Curio op basis van een actueel en aantrekkelijk onderwijsaanbod hun eigen route van leren en professioneel en persoonlijk ontwikkelen.
2. Curio werkt en leert samen met bedrijven, maatschappelijke organisaties, andere onderwijsinstellingen, overheden en de West-Brabantse inwoners én ouders/ verzorgers van jongeren.
3. Iedere leerling en student voelt zich bij Curio welkom, thuis, uitgedaagd, veilig en krijgt gelijke kansen. Curio levert een bijdrage aan duurzaamheid en burgerschap.
4. Leerlingen, studenten en medewerkers ontwikkelen een leven lang bij Curio.
5. Curio is een aantrekkelijke werkgever waar nieuwsgierige, deskundige en zelfbewuste medewerkers willen (blijven) werken.

2.4.2 Kwaliteitsagenda 2024 – 2027

In het voorjaar werd de kwaliteitsagenda als voldoende beoordeeld door de minister. De kwaliteitsagenda vormt de leidraad voor verdere verbetering van het onderwijs en de aansluiting op de arbeidsmarkt. De agenda bouwt voort op de strategische koers die is ingezet en richt zich op kansengelijkheid, studentenwelzijn, arbeidsmarktgerichte scholing en de kwaliteit van het onderwijs. Hoofdstuk vier biedt een overzicht van de stand van zaken op deze thema's en beschrijft de behaalde resultaten, knelpunten en benodigde vervolgstappen.

2.4.3 Maatschappelijke thema's VO

Vanaf 2019 bepaalt het ministerie van OCW jaarlijks een aantal maatschappelijke thema's waarover onderwijsinstellingen zich extra dienen te verantwoorden. Dit zijn thema's die brede maatschappelijke aandacht vragen. Onderstaand worden de zes maatschappelijk vo-thema's beschreven: Strategisch personeelsbeleid, Informatiebeveiliging en privacy, Banenafspraken, Allocatie van middelen, Toetsing en examinering en Werkdrukmiddelen.

2.4.3.1 Strategisch personeelsbeleid

In het kader van de uitvoering van strategisch personeelsbeleid wordt jaarlijks het proces SPP (strategische personeelsplanning) doorlopen binnen het vmbo. Per school en vmbo-breed wordt jaarlijks in kaart gebracht en gemonitord wat de ontwikkelingen zijn binnen de personele bezetting, wat de uitstroom is als gevolg van pensionering, wat de te verwachte inzet is, zowel kwantitatief als kwalitatief, en wat de verwachting is voor de komende 4 jaar. Dit wordt afgezet tegen de –ook langere termijn- verwachtingen op de arbeidsmarkt en binnen het bedrijfsleven. Dit zowel demografisch als voor technologische ontwikkelingen. Vanuit het strategisch programma 'aanpak lerarentekort' worden ook specifiek op het vmbo acties uitgezet voor de langere termijn, om met de organisatie en inrichting van het onderwijs rekening te houden met de te verwachten krimp van docenten en personeel in het algemeen, in relatie tot de verwachte leerlingaantallen. Deze daling is minder groot dan de uitstroom van docenten. Omdat dit een jaarlijks terugkerend proces is, wordt dit ook jaarlijks gemonitord en geëvalueerd. De acties en adviezen die hieruit komen, zoals de werving op specifieke tekortvakken en acties om personeel vast te houden door een goede introductie en begeleiding (door o.a. docentcoaches) vormen de implementatie.

2.4.3.2 Informatiebeveiliging en privacy

Privacy

In het verslagjaar zijn op basis van het SURFaudit Toetsingskader Privacy diverse verbeteringen doorgevoerd. Zo is het beleid rondom het melden en registreren van datalekken aangescherpt en zijn medewerkers extra getraind in het herkennen van privacyrisico's. Een concreet voorbeeld betreft het aanpassen van het autorisatiebeheer, waardoor alleen bevoegde medewerkers binnen Magister toegang hebben tot persoonsgegevens van leerlingen. Daarnaast zijn procedures voor het verwijderen van persoonsgegevens bij uitstroom van leerlingen aangescherpt.



Informatiebeveiliging

Het wachtwoordbeleid is aangescherpt, waardoor wachtwoorden nu periodiek moeten worden gewijzigd en aan strengere eisen moeten voldoen. Tevens zijn extra technische maatregelen getroffen om phishing-aanvallen te voorkomen, zoals tweefactorauthenticatie voor toegang tot gevoelige systemen voor personeel en voor leerlingen. Er is een bewustwordingscampagne gehouden onder medewerkers over cyberdreigingen. Verder zijn op basis van het self-assessment maatregelen genomen om de netwerksegmentatie te verbeteren en zijn kwetsbaarheden in verouderde software versneld aangepakt.

2.4.3.3 Banenafpraak

In het vo zijn drie medewerkers werkzaam die vallen onder de banenafpraak. Curio breed is er sprake van 14 medewerkers met een afstand tot de arbeidsmarkt die een dienstverband bij Curio hebben. Daarnaast zijn acht medewerkers gedetacheerd vanuit ontwikkelbedrijven die ook vallen onder de banenafpraak. Er worden momenteel scenario's ontwikkeld om te bekijken hoe we aan ons quotum van de banenafpraak kunnen voldoen en welke banen geschikt zijn voor medewerkers met een afstand tot de arbeidsmarkt.

Curio draagt bij aan de inzet van medewerkers uit het doelgroepenregister op de arbeidsmarkt. In 2024 werkten 14 medewerkers die onder het doelgroepenregister vallen. Verder werden vanuit de SW-bedrijven WVS en Atea gemiddeld 8 medewerkers gedetacheerd op extra facilitaire (additionele) werkzaamheden. Daarnaast is de samenwerking met Brood en Rozen gestart waarbij we jaarlijks iemand uit de bijstand de mogelijkheid bieden om betaald werkervaring op te doen bij Curio. Ook werkten een aantal kwetsbare leerlingen en studenten op een werkervaringsplaats bij Curio. Doel hiervan is het krijgen van een indicatie vanuit het doelgroepenregister. De bijdrage van Curio om medewerkers vanuit het doelgroepenregister in te zetten op de reguliere arbeidsmarkt gaat daarmee verder dan werk bieden aan 'participanten' in de eigen organisatie.

We voldoen nog niet aan de landelijke afspraken. In de quotumwet wordt bepaald dat een bepaald percentage van het aantal uur dat een organisatie verloont, wordt verloond aan iemand uit het doelgroepenregister. Voor 2024 was dit percentage gesteld op 2,76%. Bij Curio is dit rond de 1%. In 2025 wordt verder onderzocht hoe we het participatiebeleid verder kunnen doorontwikkelen.

De mbo-raad heeft met de bestuurders afgesproken om in 2024-2025 vanuit de mbo-raad een extra impuls te geven aan de Banenafpraak, omdat het voor de gehele sector een uitdaging is en de quota ook landelijk voor ongeveer 30% worden gehaald.

2.4.3.4 Allocatie van middelen

Uitgangspunt is dat zoveel mogelijk van de beschikbare middelen ten goede komen aan het onderwijs. De vmbo-sector ontvangt op basis van de werkelijke leerlingaantallen en vastgestelde ratio's een kader voor de onderwijsbegroting waaraan de ingediende onderwijsbegrotingen getoetst worden. Ook voor de kosten van huisvesting en ondersteunende diensten zijn kaders vastgesteld waaraan de ingediende begrotingen van deze eenheden getoetst worden. Het betreft hier een (maximaal) vast percentage van de middelen die dienen ter dekking van het kader voor de onderwijsbegroting en de volledige (separate) huisvestingsvergoeding. Het kader voor huisvesting en ondersteuning beweegt daardoor automatisch mee met de ontwikkeling van de middelen. De kaders (waaronder de ratio's) worden vastgesteld en gecommuniceerd middels de kaderbrief.

In grote lijnen zijn in 2024 de volgende middelen ingezet voor huisvesting en ondersteuning:

- Huisvesting (inclusief afschrijving gebouwen en terreinen en de energielasten): € 19,9 miljoen;
- IT kosten: € 18,7 miljoen;
- Bestuurlijk apparaat (bestuur en bestuursbureau waaronder ook raad van toezicht, juridische zaken, corporate communicatie en interne audit): € 3,4 miljoen;
- Kosten overige ondersteunende diensten: € 39,3 miljoen.

De vmbo-sector draagt naar rato bij in de dekking van deze kosten.

De verdeling van middelen binnen het bestuur is gebaseerd op:

- Werkelijke leerlingaantallen per school.
- Vastgestelde verdeelsleutels voor onderwijsbegrotingen, waarbij prioriteit wordt gegeven aan directe onderwijstaken.
- Voor bovenschoolse kosten (huisvesting, IT, bestuur, ondersteunende diensten) gelden vaste maxima als percentage van het totaalbudget, die jaarlijks worden vastgesteld en gecommuniceerd in de begrotingsbrief.
- Specifieke beleidskeuzes, zoals extra middelen voor scholen met relatief veel leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte.
- Jaarlijkse evaluatie van de allocatiemethodiek, waarbij input van schoolleiders wordt meegenomen. • Kosten overige ondersteunende diensten: € 39 miljoen.

2.4.3.5 Toetsing en examinering

Binnen de scholen van het bestuur wordt het schoolexamen vormgegeven op basis van het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA), dat jaarlijks wordt vastgesteld en gecommuniceerd. De kwaliteit van de schoolexamens wordt geborgd door:

- Jaarlijkse actualisatie van het PTA door de examencommissie, met inbreng van vaksecties.
- Interne audits op de uitvoering van het PTA en naleving van het examenreglement.
- Scholing van docenten in toetsconstructie en beoordeling.
- Externe validatie: er vinden collegiale consultaties plaats binnen de acht vmbo-scholen om de kwaliteit en vergelijkbaarheid van schoolexamens te waarborgen. Dit wordt gearrangeerd middels Curio vmbo-brede studiemiddagen.
- Klachten en incidenten rondom examens worden geëvalueerd en leiden tot aanpassingen waar nodig

Examenresultaten vo

Examen uitslag 2024																																	
	Curio de rotonde				Curio effent				Curio pomona				Curio prinsintuin Andel				Curio prinsintuin Oudenbosch				Curio prinsintuin van cooth				Curio scala				Curio Steenspil				
	BB	KB	GT	TOT.	GT	TOT.	BB	KB	TOT.	LWT	BB	KB	GT	TOT.	LWT	BB	KB	GT	TOT.	BB	KB	GT	TOT.	BB	KB	GT	TOT.	BB	KB	GT	TOT.		
Aantal aangemeld	26	36	15	77	108	108	11	19	30	3	66	56	37	162	15	35	66	53	169	50	40	44	134	35	96	43	174	39	47	9	95		
Aantal gespreid ex. 1e jaar																								0	0	0		0	0	0			
Aantal gespreid ex. 2e jaar		1		1	1	1												1	1			1	1	0	1	0	1	0	1	0	1		
Aantal teruggetrokken	2	1		3	4	4	1		1		1			1	1			2	3		1	1	2										
Totaal	Aantal kandidaten	24	35	15	74	104	104	10	19	29	3	65	56	37	161	14	35	66	51	166	50	39	43	132	35	96	43	174	39	47	9	95	
	Geslaagd	24	34	14	72	90	90	10	19	29	3	65	56	33	157	14	35	66	36	152	49	39	41	129	34	95	42	171	39	45	9	93	
	Slaagpercentage	100%	97%	93%	97%	87%	87%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	89%	98%	100%	100%	100%	71%	92%	98%	100%	95%	98%	97%	99%	98%	98%	100%	96%	100%	98%	
	Aantal Cum Laude		1		1				2	2				1						1	2	3											
	Percentage Cum Laude		3%		1%				11%	7%				3%							3%	5%	2%										
	Uitslag 2015				100%		89%			100%				100%					100%								91%						
	Uitslag 2016				100%		96%			96%				99%					100%								95%				97%		
	Uitslag 2017				100%		89%			100%				97%					99%								94%				97%		
	Uitslag 2018				99%		96%			100%				98%					100%								94%				96%		
	Uitslag 2019				100%		95%			100%				97%					99%								97%				97%		
	Uitslag 2020				100%		99%			100%				100%					100%								99%				100%		
	Uitslag 2021				100%		92%			97%				100%					100%								100%				97%		
	Uitslag 2022				99%		90%			100%				98%					100%								98%				97%		
	Uitslag 2023				97%		93%			100%				87%					###								98%				93%		94%
	Uitslag 2024				97%		87%			100%				98%					91%								98%				98%		98%

2.4.3.6 Werkdrukmiddelen

De werkdrukmiddelen zijn per school werkgroepen 'Werkdrukmiddelen' aangesteld, waarin personeelsleden namens het team zitten om de diverse keuzes voor de gehele school en de individuele keuzes voor te bereiden en zo binnen het team te bespreken. Deze werkgroep evalueert ook jaarlijks de inzet van de werkdrukmiddelen en past aan de hand van deze input de keuze voor het jaar erop aan. Op basis van deze input is er bijvoorbeeld bij diverse scholen aankomend jaar voor gekozen om niet de gehele surveillance uit te besteden, maar docenten een beperkte inzet van surveillance te geven. Dit omdat de collega's hebben aangegeven dat surveillance door alleen externen werkdruk verhogend werkt, omdat de leerlingen hierdoor drukker de lessen binnen komen, dan wanneer ook docenten mee-surveilleren.

2.4.4 Regionale samenwerking

Curio heeft stappen gezet om de positie als beroepsopleider van West-Brabant verder te versterken en de regionale samenwerking te professionaliseren. Zo werd een 'coördinator strategische regionale positionering' aangesteld, die zich richt op het inspelen op externe kansen en uitdagingen en het ondersteunen van het bestuur in de strategische besluitvorming hierover. Curio participeert actief in de Agenda Beroepsonderwijs West-Brabant (BOWB) met Rob Neutelings als voorzitter.

Agenda Beroepsonderwijs West-Brabant

Goed opgeleide vakmensen zijn nodig en dragen bij aan een gezonde, krachtige economie. Hoe maak je werk van sterk beroepsonderwijs dat antwoord geeft op de regionale vraagstukken en de transitie in energie, zorg en techniek? Met Curio als grote initiatiefnemer trekken sinds 2018 beroepsonderwijs, bedrijfsleven en overheden hierin samen op in de 'Agenda Beroepsonderwijs West-Brabant' (www.agendabowb.nl). Een programma met zestien gemeenten, vo, mbo en hbo dat gekoppeld is aan transitie en sectoren.

Ambitie

Kom tot een strategische Beroepsonderwijsagenda voor West-Brabant die is afgestemd op de "economische, innovatie- en maatschappelijke agenda(s)".

Een onderwijsagenda die:

- antwoord geeft op de belangrijkste regionale vraagstukken en daar focus in aanbrengt;
- aansluit en richting geeft op de economische, innovatie- en maatschappelijke transitie;
- inhoudelijk aansluit op de relevante sectoren in de regio en combinaties ervan (cross sectoraal);
- als een puzzelstuk onderdeel uitmaakt van andere relevante regionale agenda's;
- aansluit op andere relevante landelijke agenda's, zoals de aangekondigde 'brede kaderbrief over het mbo' namens het kabinet, en provinciale agenda's.

De opbrengsten van de agenda als katalysator (2024)

Bijeenkomsten en evenementen Ambassadeursoverleg (per kwartaal)	Regionale LLO-strategie
--	-------------------------

<u>Onderwijs en Arbeidsmarktconferentie Roosendaal</u> Onder het thema 'Slimme doeners maken de toekomst' bracht deze conferentie professionals, raadsleden, studenten en ambtenaren samen. Dit resulteerde in concrete actiepunten met zowel lokale impact als regionale inbreng in samenwerkingen. <u>Onderwijs-Arbeidsmarkttop 2024</u> Op 6 juni 2024 vond de tweede top plaats, georganiseerd door Pact Brabant, provincie Noord-Brabant, AWWN en Kennispact MBO Brabant. De focus lag op industriebeleid, onderwijsinfrastructuur, arbeidstekorten en samenwerking. Rob Neutelings (Curio) was een van de sprekers.	De leidraad voor een <i>regionale LLO-strategie</i> is ontwikkeld op basis van de succesvolle aanpakken van Curio, BUas en Avans Hogeschool. Deze leidraad verbindt input van het bedrijfsleven en de overheid met regionale en landelijke beleidskaders. Activiteiten en resultaten • Lerend netwerk: Twee bijeenkomsten waarin ondernemers ervaringen en ideeën deelden over het versterken van een LLO-cultuur. • Onderzoek: Een enquête onder 120 MKB-bedrijven en inwoners bracht inzichten in de opvattingen en behoeften rondom leven lang ontwikkelen.
Human Capital Agenda (HCA) West-Brabant De HCA West-Brabant wordt opgesteld op basis van een arbeidsmarktanalyse die de huidige en toekomstige talentbehoefte in kaart brengt richting 2030. Lopende initiatieven zoals skills labs en hybride praktijklocaties zijn meegenomen, evenals concrete oplossingen om de onderwijs- en ontwikkelinfrastructuur te versterken. Curio heeft bijgedragen via regiegroep bijeenkomsten en samenwerkingsverbanden.	Beroepshavo Op 't Rijks Scholengemeenschap in Bergen op Zoom is succesvol het vak HavoP geïntroduceerd, een mix van theorie en praktijk die leerlingen beter voorbereidt op mbo- en hbo-routes. Samen met Curio is een programma ontwikkeld voor havo 4-uitvallers, waarin praktijkervaring en heroriëntatie centraal staan. Dankzij samenwerking met bedrijven sluit deze aanpak goed aan op de arbeidsmarktbehoefte.

Agenda Beroepsonderwijs en de kwaliteitsagenda

De agenda bestaat ook uit projecten vanuit de kwaliteitsagenda van Curio. Het team Onderwijs en Kwaliteit van Curio stemt jaarlijks met het programmteam van de Agenda Beroepsonderwijs af welke projecten uit de kwaliteitsagenda gekoppeld worden aan de Agenda. Daarmee heeft de output van de kwaliteitsagenda een direct positief effect voor de agenda van de regio West-Brabant.

Nationaal Programma Roosendaal

Curio is alliantiepartner in het [Nationaal Programma Roosendaal \(NPR\)](#). Rob Neutelings is lid van het Dagelijks Bestuur en is bestuurlijk trekker van de uitvoeringsstrategie 'Vergroten perspectief op werk'. Eén van de interventies, waar Curio partner in is, is Baangaranties ('Teken voor je toekomst'), waarmee de alliantie het perspectief op werk voor jongeren wil vergroten. Doelstellingen voor de lange termijn zijn: meer jongeren met een afgeronde mbo-opleiding, minder arbeidsmarkttekorten in kansrijke beroepen, meer jongeren zijn financieel zelfredzaam. Met een baangarantie zijn jongeren al aan het begin van hun mbo-opleiding verzekerd van een baan wanneer zij hun diploma halen.

Economic Board West-Brabant

Rob Neutelings is lid van [Economic Board West-Brabant](#). De Economic Board West-Brabant (EBWB) bestaat uit een vertegenwoordiging van bedrijfsleven, overheid en onderwijs. Zij staan samen aan de lat van de economische ambitie en economische agenda van de regio: "West-Brabant is in Nederland dé voorloper in de transitie naar de nieuwe economie en is de plek voor nieuwe ondernemers die daaraan bijdragen". In 2024 is het [Plantbased Netwerk](#) opgericht. Curio neemt daarin deel vanuit de sectoren voedsel, groen en gastvrijheid en techniek en technologie. Met deze initiatieven draagt Curio bij aan een toekomstbestendige regio, waarin onderwijs en arbeidsmarkt op elkaar aansluiten en inspelen op maatschappelijke en economische ontwikkelingen.

2.4.5 Onderzoeken door de Inspectie van het Onderwijs

De Inspectie van het onderwijs heeft een aantal onderzoeken uitgevoerd.

vo

Stelselonderzoek stages Curio praktijkschool Breda – 19 maart 2024

Doel van het stelselonderzoek was om een eerste beeld op te halen van het kwaliteitsbeleid en de kwaliteitsborging van stages. Het ging hierbij om het gehele stageproces en de uitvoering ervan. In het onderzoek werd gekeken hoe scholen stages inrichten en hoe voor voldoende kwaliteit van stages gezorgd wordt. Het was een kleinschalig, verkennend en kwalitatief onderzoek, waar geen oordeel op school-/afdelingsniveau uit volgde. Het programma van het onderzoek bestond uit inzage in dossiers, twee stagebezoeken bij twee locaties, gesprekken met bedrijfsbegeleiders en stagiaires, een observatie, een gesprek met leerlingen en diverse gesprekken met interne betrokkenen rondom het stagebeleid.

Conclusie Inspectie:

- Het stagebeleid wordt consistent toegepast.
- Er is veel focus op maatwerk en een positieve stage-ervaring, dat werkt goed voor de leerlingen en het expertteam Arbeidsmarktbekwaam.
- Curio praktijkschool voldoet aan de wettelijke eisen rondom stage.
- Stagevervanging is goed geregeld, bijv. via het leerwerkbedrijf. Aandachtspunt is het regelen van stagevervanging voor bepaalde uitstroomrichtingen.
- Een ander aandachtspunt is de doorlopende leerlijn onderbouw-bovenbouw in combinatie met soft-skills.
- Er wordt al veel opgepakt om aan de kwaliteit te werken. Aandachtspunt is de kwaliteitscyclus op 'hoger' abstractieniveau.

Kwaliteitsonderzoek Curio de rotonde – 27 maart 2024

Op 27 maart 2024 is via een steekproef bij Curio de rotonde, afdeling vmbo-basis, een kwaliteitsonderzoek uitgevoerd. Vanwege de onvoldoende onderwijsresultaten 2022-2023 werd hier specifiek aandacht aan geschonken. De onderwijskwaliteit is met een voldoende beoordeeld waarmee de inspectie afwijkt van het berekende onderwijsresultaat. De Inspectie ziet de positieve effecten van het gevoerde beleid door de school in de resultaten.

Wat gaat goed?

De school heeft goed zicht op de leerlingen. Leerlingen worden begeleid in hun ontwikkeling en de school monitort dit goed. Er is een kundig zorg- en begeleidingsteam aanwezig op de school dat nauw samenwerkt met leraren, ouders en leerlingen. De lessen zijn van voldoende kwaliteit. Leraren geven heldere uitleg en instructies zodat leerlingen weten wat er van hen wordt verwacht.

Wat kan beter?

Leraren kunnen meer afstemmen over een gezamenlijke aanpak om de lessen meer structuur te geven. Er is geen eenduidig beleid over een les op Curio de rotonde, dit maakt dat leerlingen verschillen ervaren in didactische en pedagogische aanpak bij leraren.

Vervolgtoezicht

De onderwijskwaliteit op Curio de rotonde afdeling vmbo-basis is als voldoende beoordeeld. De afdeling valt onder regulier toezicht.

mbo

Steekproefsgewijze kwaliteitsonderzoeken (SKO) – oktober 2024

Om een beter beeld te krijgen van de kwaliteit van het onderwijs zijn bij een vijftal mbo-opleidingen (steekproef) kwaliteitsonderzoeken uitgevoerd.

Ondernemer retail

De onderwijskwaliteit van deze opleiding wordt als onvoldoende beoordeeld omdat de onderwijsresultaten onvoldoende zijn. Alle overige standaarden van de kwaliteitsgebieden worden als voldoende beoordeeld.

Assistant Business Services

De onderwijskwaliteit van deze opleiding wordt als onvoldoende beoordeeld omdat de standaard pedagogisch-didactisch handelen onvoldoende is. Tevens is de standaard uitvoering en kwaliteitscultuur onvoldoende. De standaard studiesucces kan nog niet beoordeeld worden omdat er sprake is van een overgang naar een nieuw kwalificatiedossier waardoor driejaarsgemiddelden nog niet voorhanden zijn. Alle overige standaarden van de kwaliteitsgebieden worden als voldoende beoordeeld.

Zelfstandig werkend kok

De onderwijskwaliteit van deze opleiding wordt als onvoldoende beoordeeld omdat de onderwijsresultaten onvoldoende zijn. Eveneens is de standaard uitvoering en kwaliteitscultuur onvoldoende. Alle overige standaarden van de kwaliteitsgebieden worden als voldoende beoordeeld.

Vakexpert veehouderij

De onderwijskwaliteit van deze opleiding wordt als onvoldoende beoordeeld omdat de standaarden Pedagogisch-didactisch handelen en de beroepspraktijkvorming onvoldoende zijn. Alle overige standaarden van de kwaliteitsgebieden worden als voldoende beoordeeld.

Coördinator buurt, onderwijs en sport

De onderwijs- én examenkwaliteit van deze opleiding wordt als onvoldoende beoordeeld omdat de onderwijsresultaten en de standaard borging diplomering, onvoldoende zijn. De standaarden ontwikkeling en begeleiding en evaluatie, verantwoording en dialoog worden eveneens als onvoldoende beoordeeld. Alle overige standaarden van de kwaliteitsgebieden worden als voldoende beoordeeld.

Algemene conclusie:

Wat gaat goed?

Ondanks dat de eindoordelen voor de vijf opleidingen als onvoldoende beoordeeld worden, ziet de Inspectie toch veel zaken die goed gaan. Zo zijn bij alle opleidingen de standaard aanbod, het kwaliteitsgebied veiligheid en schoolklimaat en de standaard afsluiting op orde.

Wat kan beter?

De Inspectie constateert dat deze opleidingen op verschillende wijze aandacht besteden aan het verbeteren van de basisvaardigheden Nederlands en rekenen. Dit varieert bij de onderzochte opleidingen van sterke gerichtheid op het behalen van de eindtermen tot de integratie van de generieke vakken met de beroepsgerichte vakken. Het vermoeden bestaat dat dit breder speelt bij opleidingen van Curio. Het instellingsbrede streven om het taal- en rekenniveau te verbeteren wordt niet bij alle opleidingen teruggezien.

Vervolgtoezicht

Bij alle opleidingen is vervolgtoezicht van toepassing. Dit resulteert voor vier opleidingen in een herstelonderzoek (december 2025).

2.5 Vanuit de Medezeggenschap

2.5.1 Ondernemingsraad (OR)

Met ingang van schooljaar 2024-2025 heeft een wisseling plaatsgevonden in de bezetting van de OR. De OR is vanuit elke sector vertegenwoordigd en is met een bezetting van 13 leden compleet.

Samenstelling: voorzitter Marja van der Velden (diensten), vicevoorzitter Anne van Rossum (vmbo), secretaris Hans van Agtmaal (onafhankelijke zetel), Marieke van Aard (diensten), Paul Ariëns (e en o),

Nadia Alj (start), Remco van Kampen (vmbo), Sjouki Panneflek (diensten), Esther Donk (vgg), Rianne Nefs (z en w), Petra Bulte (diensten), Frans Heuijers (vmbo), Michiel Bouwmeester (t en t).

Om nader kennis met elkaar te maken, om de nieuwe leden onder te dompelen in de wereld van de Curio OR en in het kader van professionalisering, is de OR in de nieuwe samenstelling het schooljaar gestart met een tweedaagse. Hierin zijn de missie, visie en doelstellingen van de OR aangescherpt en heeft de OR ook een promotiefilmpje opgenomen. Daarnaast heeft een groot deel van de OR, waaronder alle nieuwe leden, deelgenomen aan de landelijke tweedaagse van het platform medezeggenschap MBO.

De missie van de OR is: Wij zijn de mee- en tegendenkers van Curio

De visie luidt: De OR staat en gaat voor eigentijdse en toekomstbestendige medezeggenschap.

Daarvan afgeleid heeft de OR voor het schooljaar 2024-2025 de volgende doelen bepaald:

- Sterker profileren en zichtbaar maken van de OR;
- Proactief handelen;
- Focus houden op hoofdlijnen zonder details uit het oog te verliezen;
- Vergroten van expertise en draagvlak;
- Waarborgen van continuïteit.

Deze doelen zijn verder vertaald in concrete afspraken. Ook de Onderdeelcommissies (OC's) hebben deze doelen vertaald naar concrete afspraken voor hun eigen OC.

Onderwerpen

In 2024 heeft de OR drie adviesaanvragen en 25 instemmingsaanvragen behandeld. Van de instemmingsaanvragen zijn er 24 succesvol afgerond, één aanvraag loopt nog. De onderwerpen die behandeld zijn en de instemmingsbrieven zijn te vinden op SharePoint bij de ondernemingsraad. Met name het instemmingstraject op het formatiebeleid 2024-2025 heeft veel aandacht gevraagd en heeft een doorlooptijd van ongeveer een half jaar gehad. De OR kon in eerste instantie niet instemmen met het voorgestelde beleid. Pas na een aantal tegemoetkomingen en beloftes met betrekking tot aanpassingen en vroegtijdiger betrekken van de OR bij het formatiebeleid 2025-2026, heeft de OR in oktober ingestemd met het voorgestelde formatiebeleid.

Resultaten/ successen

In het verslagjaar heeft de OR kritisch en zorgvuldig meegekeken, geanticipeerd, gereageerd en geadviseerd op verschillende relevante thema's en plannen. Samen met de onderdeelcommissies en de werkgroepen, heeft de OR zich beziggehouden met een groot aantal thema's met directe invloed op de medewerkers.

Ook dit jaar heeft de OR een initiatiefvoorstel ingediend. Dit initiatiefvoorstel 'behoud van talent voor en in de klas' speelt onder andere in op het groeiende lerarentekort. De OR pleit in het voorstel voor een beter carrièreperspectief in de klas en zo te voorkomen dat onderwijstalent uit het onderwijs, richting ondersteuning of zelfs naar externe organisaties verdwijnt.

Samen met het bestuur heeft de OR mooie stappen gezet naar een effectievere samenwerking en betrokkenheid van de medezeggenschap. Zo wordt de OR steeds vaker in een vroegtijdig stadium betrokken bij thema's en beleidsvoornemens. Daarnaast zijn afspraken gemaakt met betrekking tot de betrokkenheid van de OR bij opvolging en borging van vastgesteld beleid.

Contacten

Zoals ook in de doelen staat beschreven, is de OR bewust bezig met zichtbaarheid en profilering. De werkgroepen bestaande uit OR- en OC-leden zijn beter in positie gebracht. We nodigen regelmatig

beleidsmedewerkers uit om ons te informeren en met ons in gesprek te gaan over relevante thema's. Er is, op initiatief van ons dagelijks bestuur, een regionaal netwerk opgericht waarin onder andere kennis wordt gedeeld. Daarnaast zijn er initiatieven geweest om de contacten met de ouderraad en de studentenraad, te versterken.

2.5.2 Studentenraad

Het afgelopen jaar heeft de studentenraad belangrijke stappen gezet om de medezeggenschap en de betrokkenheid van studenten binnen Curio te vergroten. De nadruk lag op het versterken van de communicatie met de achterban en het verbeteren van de interne samenwerking binnen de raad. De studentenraad streeft naar een actieve vertegenwoordiging van studenten uit alle sectoren en naar een platform waar hun belangen centraal staan. Door voortdurend in gesprek te blijven met het bestuur en de studenten, dragen wij bij aan het verbeteren van de onderwijsomstandigheden en studentenvoorzieningen. Annelies Bok bood als begeleider waardevolle ondersteuning bij het uitwerken van plannen en het stroomlijnen van interne processen. Dit verslag biedt een overzicht van onze activiteiten, behaalde resultaten en de nagestreefde doelen

De studentenraad heeft om de zes weken een overlegvergadering met het bestuur.

Behaalde doelen:

- Inrichting van de Sectorenraad

In 2024 heeft de studentenraad alle sectoren voorzien van een eigen studentenraad. Deze sectorenraden vergroten de bekendheid van de studentenraad en verbeteren de communicatie met de achterban. Dankzij deze ontwikkeling worden studenten van verschillende disciplines nu effectief vertegenwoordigd.

Samenstelling: Revendal Muilenburg (voorzitter), Sjors Maasmans (secretaris), Lotte van Loon, Vince van Maurik, Indy van Mook, Kim Smits, Mandy Westerlaken, Dai-His Harteveld, Lindsey Havermans

Teambuilding en interne samenwerking

De studentenraad heeft in januari een teambuildingsessie georganiseerd. Deze sessie bood een waardevolle gelegenheid om samenwerkingsafspraken te maken. Het doel was om de raad meer kritisch en doelgericht te laten werken aan gezamenlijke doelen.

- Training en thema-activiteit

In september vond een themadag plaats voor alle studentenraden. Tijdens deze dag volgden de deelnemers een training "In gesprek met je bestuurder" en werd aandacht besteed aan manieren om de achterban beter te betrekken. Het thema BPV (beroepspraktijkvorming) werd gekozen als speerpunt voor het nieuwe schooljaar, met als doel de voorbereiding van studenten op hun BPV te verbeteren.

- BPV

Samen met de sectorenraden stelde de studentenraad een plan van aanpak op om studenten actief te betrekken bij hun BPV-voorbereiding. Dit resulteerde in concrete acties en een intensiever proces voor de komende jaren.

- Studentenraad On Tour

Om de studentenraad meer bekendheid te geven en nieuwe leden te werven, is de raad op tour gegaan langs verschillende locaties. Tijdens deze "on tour"-sessies gingen we in gesprek met studenten over belangrijke onderwerpen, zoals BPV en medezeggenschap. Dit initiatief heeft niet alleen bijgedragen aan een betere verbinding met de achterban, maar heeft ook geleid tot het werven van nieuwe enthousiaste leden voor de raad.

Uitdagingen en Leerpunten:

- Verbetering van de communicatie met de achterban

Hoewel er belangrijke stappen zijn gezet, blijft het een uitdaging om studenten goed te bereiken en actief bij de besluitvorming te betrekken. De studentenraad blijft zich inspannen om de communicatielijnen verder te verbeteren.

- Samenwerking binnen de Studentenraad

Het versterken van de samenwerking tussen de leden was soms een uitdaging. De teambuildingsessie hielp echter om duidelijke afspraken te maken en de effectiviteit van de raad te vergroten.

In 2024 heeft de studentenraad instemming verleend aan de volgende beleidsvoorstellen en documenten:

- Schoolkostenbeleid mbo en terugkoopregeling
- Format Onderwijs Examen Reglement (OER)
- Format PTA en afspraken vmbo en vavo
- Informatiebeveiliging en privacy (AVG) beleid
- Centraal examenreglement mbo 2024-2025
- Centraal examenreglement vmbo 2024-2025
- Centraal examenreglement vavo 2024-2025
- Visie en organisatie integrale veiligheid, schoolveiligheidsplannen en BHV-plan
- Leerlingenstatuut augustus 2024 - augustus 2025
- Vrijwillige schoolkosten mbo 2024/2025
- Plan van Aanpak RI&E
- Medezeggenschapstatuut
- LLO model inschrijfbewijs/overeenkomst inschrijving mbo derde leerweg
- Numerus fixus
- Hoofdpijnen begroting

Voor 2025

- Verdere verbetering van de BPV-voorbereiding

De studentenraad zal zich blijven inzetten voor een verbeterde voorbereiding op de BPV. Dit omvat intensievere communicatie met studenten en optimalisatie van de uitvoering van het BPV-proces.

- Versterking van de relatie met de achterban

Het versterken van de communicatiekanalen met studenten blijft prioriteit. We onderzoeken nieuwe mogelijkheden, zoals digitale platforms en interactieve bijeenkomsten om feedback en samenwerking te bevorderen.

De studentenraad kijkt terug op een succesvol jaar met belangrijke ontwikkelingen en vooruitgang. We blijven ons inzetten voor de belangen van de studenten en streven naar verdere groei en verbetering in 2025.

2.5.3 Vanuit de Centrale Ouderraad

De Curio Centrale Ouderraad bestaat uit een vertegenwoordiging van de ouderraden van (op dit moment zes) vmbo-scholen. We streven ernaar dat alle vo-scholen een vertegenwoordiger afvaardigen naar de Curio Centrale Ouderraad. We zijn blij dat dit jaar ook Curio prinsentuin Andel twee ouders afvaardigt.

De Curio Centrale Ouderraad heeft in 2024 zeven keer regulier vergaderd. De reguliere vergaderingen hebben driemaal via teams en viermaal fysiek te Etten-Leur plaatsgevonden.

Bij alle reguliere vergaderingen is Andrea Kaim (lid Raad van Bestuur) aanwezig en Pieter de Rooij namens de vo-directie. Indien Andrea Kaim is verhinderd, wordt ze vervangen door Rob Neutelings en Pieter de Rooij door een van de andere vmbo-directeuren. Ook zijn diverse experts vanuit Curio aanwezig die waar nodig een toelichting geven over specifieke agendapunten (leren en leerlandschap, schoolveiligheid en schoolveiligheidsplannen en BHV-plan). De Centrale Ouderraad is van mening dat de vergaderingen op een prettige wijze verlopen, waarbij door de directie en bestuur goed geluisterd wordt naar de inbreng van de ouders en ook de beantwoording van vragen op een open en prettige wijze verloopt.

Ook heeft de ouderraad dit jaar deelgenomen aan de radendiners op 21 mei en op 21 november jl. Op 30 januari is er een medezeggenschapsraad vergadering geweest waaraan de ouderraad ook heeft deelgenomen.

De ouders die geheel, of deels in 2024 lid/toehoorder waren van de Ouderraad zijn:

School	Ouders	Rol
Curio effent	-	
Curio pomona	-	
Curio prinsentuin Andel	Liza Edelbroek Marijke v.d. Maden	Lid Lid
Curio prinsentuin Oudenbosch	Marco de Koomen Joyce Damen (eenmalig i.v.m. afwezigheid Marco)	Voorzitter Toehoorder
Curio prinsentuin van Cooth	Marjon Jacobs	Lid
Curio de rotonde	Ingrid Poppelaars (schooljaar 2023-2024) Merel Weitering	Lid Lid
Curio scala	Jeroen Oosterlee	Lid
Curio steenspil	Frans Stoffels	Lid

Onderwerpen die zijn besproken in 2024:

Presentatie leren en leerlandschap	Kwaliteitszorg
Stand van zaken MBO ouderraad (initiatief Centrale Ouderraad)	Regionaal werken directie VMBO
GGD avond Curio Prinsentuin van Cooth	Status datalek
Blended Leren	Nieuw proces boeken
Lerarentekort	Financiële situatie scholen
Toets kluiscontrole	Audits en V&V
Nieuw beleid gebruik mobiele telefonie	Nieuwe website Curio
Ondersteuning decentrale ouderraden	Opstart scholen schooljaar 2024-2025/noodroosters
Pilot telefoonbeleid Andel (thuis of in de kluis)	Prinsjesdag, gevolgen voor Curio
Basisvaardigheden lessentabellen worden aangepast (lokaal)	Incident VO scholen (dreiging op social media) 24 november jl.
Opstellen jaarkalender/voorjaar en najaarskalender	Rapportage klachten schooljaar 2023-2024
Nieuwe vergadertool (vervanger Indeqa)	Terugblik raadsdiner november (flexibilisering door modularisering)
Workshop voor ouderraad	Belangstellingsformulier voor ouderraad MBO
Vergoedingen bekend bij ouderraad	Inspectiebezoeken

Onderwerpen ter bespreking/ ter advies/ ter instemming 2024:

Ter instemming:	Informatiebeveiliging en privacy (AVG) beleid
-----------------	---

Vaststellen:	Jaarverslag 2023
Ter instemming:	Visie en organisatie schoolveiligheid, de schoolveiligheidsplannen en het BHV plan
Ter instemming:	Curio Centraal examenreglement vmbo cohort 2024-2025
Ter instemming:	Leerlingenstatuut 1 augustus 2024 tot 1 augustus 2026
Ter instemming:	Schoolgids praktijkschool 2024/2025
Ter instemming:	Wijzigingsblad Centraal Examenreglement (CER)
Ter instemming:	Onderdelen van het Informatiebeveiliging -en Privacy Beleid (IPB)
Ter instemming:	Medezeggenschapstatuut
Ter instemming:	Reglement Curio centrale ouderraad en reglement Curio ouderraden
Ter instemming:	Curio format PTA en bijbehorende afspraken vo en vavo

3 Onderwijs en kwaliteit

3.1 Onderwijsprestaties

3.1.1 Vo/mbo

vmbo

Slagingspercentages Curio sector vmbo per leerweg						
	vmbo-b		vmbo-k		vmbo-(g)t	
	23-24	22-23	23-24	22-23	23-24	22-23
Landelijk gemiddelde	97,1%		95,3%		91,4%	
Gemiddelde Curio sector vmbo	99,2%		98,4%		87,7%	
Curio effent	-	-	-	-	86,5%	92,8%
Curio pomona	100%	100%	100%	100%	-	-
Curio prinsentuin Andel	100%	100%	100%	91,5%	89,2%	72,3%
Curio prinsentuin Oudenbosch	100%	97,6%	95,5%	100%	70%	100%
Curio prinsentuin van cooth	97,6%	97,6%	94,7%	96,1%	95,35%	100%
Curio de rotonde	100%	71,1%	97,1%	100%	92,9%	100%
Curio scala	97,1%	84,9%	99,0%	95,3%	97,7%	95,6%
Curio steenspil	100%	94,1%	95,7%	83,7%	100%	95,0%

3.1.2 Educatie

De educatie-activiteiten Vavo en BE/NT2 zijn ondergebracht bij de sector Start. Vavo wordt door het Rijk bekostigd en de uitbestede leerlingen via de regeling VO/BVE door de toeleverende vo-scholen. Voor Basiseducatie en NT2 (BE/NT2) is met de gemeente Breda - als contactgemeente voor de arbeidsmarkt regio West-Brabant - een Intentieovereenkomst afgesloten voor het verzorgen van educatietrajecten in verschillende gemeenten.

De opdrachtgever heeft in de toekenningsbeschikking 2024 de volgende inspanningsverplichtingen opgenomen (deze aantallen worden nog gecontroleerd bij de accountantscontrole na 4 juni 2025).

Inspanningsverplichting	Realisatie 2024	Begroting 2024
Taalinhoudelijk deskundigen	1677 uur	1560 uur
Basistraining taalvrijwilligers	160 uur	160 uur
Cursussen	3524 dagdelen	3502 dagdelen
Intakes	1028 intakes	1100 intakes

In het verslagjaar hebben we voldaan aan de inspanningsverplichtingen zoals vastgelegd in de toekenningsbeschikking.

3.2 Onderwijsbeleid

3.2.1 Onderwijsvisie

De Curio Onderwijsvisie (2021) is gepresenteerd in de vorm van korte filmpjes. Leerlingen, studenten, oud-studenten en docenten vertellen hoe zij de visie ervaren. Ook is de visie samengevat in een boekje: wie zijn we, waar staan we voor en wat vinden wij goed onderwijs. De visie is het fundament en de leidraad voor het ontwikkelen, begeleiden, ondersteunen en geven van goed onderwijs. Onderwijsteams vertalen de visie naar hun eigen doelgroep. In aansluiting op ons nieuwe Instellingsplan zijn enkele illustraties en termen aangepast. Het uitgangspunt blijft: de visie vormt het fundament. Waar nodig worden terminologie en illustraties aangepast, zodat deze blijven aansluiten bij onze doorontwikkeling.

3.2.2 Visie en kader begeleiding, ondersteuning en zorg

De implementatie van de in 2021 vastgestelde Curiobrede visie 'begeleiding, ondersteuning en zorg' wordt medio 2025 afgerond. Kern van de visie is dat Curio optimale en op de leerling/student afgestemde begeleiding en ondersteuning levert. Onderwijs, begeleiding en ondersteuning sluiten op elkaar aan en de naadloze overgang voor de leerling/student vormt de kern van de gezamenlijke aanpak. Onder eerstelijnsbegeleiding verstaan we de begeleiding door de eigen docenten en mentor: dit is voor elke leerling/student beschikbaar. Tweedelijns ondersteuning is voor een specifiekere groep die door problematiek belemmerd wordt in het volgen van een opleiding. Derdelijns zorg is beschikbaar voor specialistische zorgvragen; deze wordt verzorgd door externe instellingen.

Voor de implementatie van de eerste lijn spelen de onderwijsmanagers binnen de portefeuille begeleiding en ondersteuning een grote rol. De portefeuillemanager neemt de implementatie van de eerste lijn op zich, hij wordt ondersteund door projectleider en (sector)ondersteuningscoördinatoren. Om het implementatieproces inzichtelijk te laten verlopen en een ieders kennis en ervaring te kunnen benutten, zijn verschillende werkgroepen geformeerd. Deze zijn verantwoordelijk voor een deelgebied. De projectleider houdt regie over de werkgroepen en informeert en bevraagt de stuurgroep. De werkgroepen zijn in december 2022 van start gegaan. Op 31 december 2024 waren nog twee werkgroepen actief, de andere werkgroepen zijn na afronden van de werkzaamheden opgegaan in de portefeuille of in het expertteam ondersteuning.

3.2.3 Portfolio

Curio evalueert het onderwijsaanbod aan de hand van een macrodoelmatigheidsmodel. Daarin zijn verschillende gegevens opgenomen als basis voor verder onderzoek en voor het maken van keuzes (marktontwikkelingen, studenttevredenheid, financiële gegevens over opleidingen en de kans op werk). Curio bespreekt het starten en stoppen van opleidingen met de andere onderwijsinstellingen in de provincie Noord-Brabant in het Brabants bestuurdersoverleg (BBO). Het complete onderwijsaanbod is te vinden op www.curio.nl.

Overeenkomstig artikel 6.1.3 lid 4 WEB is in onderstaande tabel verantwoording afgelegd over wijzigingen in het opleidingsaanbod m.b.t. het arbeidsmarktperspectief en de doelmatige verzorging van een opleiding. Ook wordt aangegeven welke te starten en te stoppen opleidingen in 2024 zijn voorgelegd aan het BBO.

Crebo	Leerweg	Omschrijving	Gewenste status	Schooljaar	Locatie	Opmerking
25774	BOL	Logistiek medewerker	Stoppen	2024	Breda	
25774	BOL	Logistiek medewerker	Stoppen	2024	Bergen op Zoom	
25160	BOL	Leidinggevende team/afdeling	Starten	2024	Bergen op Zoom	Teteringen
25604	BOL/BBL	Software developer	Starten	2025	Bergen op Zoom	Ivm verplaatsen van opleidingen van Roosendaal naar Bergen op Zoom
25605	BOL/BBL	Allround medewerker IT Systems and Devices	Starten	2025	Bergen op Zoom	Ivm verplaatsen van opleidingen van Roosendaal naar Bergen op Zoom
25606	BOL/BBL	Expert IT systems and devices	Starten	2025	Bergen op Zoom	Ivm verplaatsen van opleidingen van Roosendaal naar Bergen op Zoom
25605	BOL	Allround medewerker IT systems and devices (VeVa)		2024/2025	Breda	

25178	BOL	Medewerker Fastservice	Starten	2025	Breda	
25178	BOL	Medewerker Fastservice	Starten	2025	Bergen op Zoom	
25983	BOL/BBL	Medewerker veehouderij	Starten	2025	Breda	Doordat GGGI uit het brede kwalificatiedossier is gehaald krijgen alle opleidingen een nieuw crebo, de aanvraag gaat samen met de aanvraag de opleiding weer te activeren in nieuw aanbod per 1-8-2025
25981	BOL/BBL	Medewerker teelt	Starten	2025	Breda	Doordat GGGI uit het brede kwalificatiedossier is gehaald krijgen alle opleidingen een nieuw crebo, de aanvraag gaat samen met de aanvraag de opleiding weer te activeren in nieuw aanbod per 1-8-2025
25876	BOL	E-commerce specialist	Starten	2025	Roosendaal	
25875	BOL	Consulent commerciële arbeidsbemiddeling	Starten	2025	Roosendaal	

3.2.4 Bindend studieadvies

In tabel 1 staat aangegeven hoeveel negatieve BSA's per sector zijn gegeven. Twee van de 52 studenten zijn uitgeschreven. 27 studenten zijn overgestapt naar een andere Curio-opleiding. 23 studenten zijn niet uitgeschreven. De reden hiervan is onbekend.

Bij de Commissie van Beroep voor de Examens is er eenmaal beroep ingesteld tegen een negatief bindend studieadvies. Dit beroepschrift is gegrond verklaard.

Tabel 1	Sectoren					Eindtotaal
	economie en ondernemen	start	techniek en technologie	voedsel, groen en gastvrijheid	zorg en welzijn	
Opleidingsduur:						
Meerjarige trajecten	9		9	5	8	
Eenjarige trajecten	8	6	2	1	4	
Eindtotaal	17	6	11	6	12	52

Curio planning uitgifte BSA kalenderjaar 2024:

Week 05 29-01-2024 t/m 02-02-2024 Uitgifte BSA meerjarige feb trajecten C22
 Week 20 13-05-2024 t/m 17-05-2024 Uitgifte BSA eenjarige feb trajecten C23
 Week 22 27-05-2024 t/m 31-05-2024 Uitgifte BSA meerjarige sept trajecten C23
 Week 40 30-09-2024 t/m 04-10-2024 Uitgifte BSA eenjarige sept trajecten C24

3.2.5 Talent en excellentie

Talent en excellentie maakt onderdeel uit van de Kwaliteitsagenda en is onderdeel van het Curio-netwerk Leren, Professionaliseren en Innoveren. Curio talent wil leerlingen en studenten ondersteunen in het ontdekken, ontwikkelen en delen van talenten. Dat doen we door faciliteren van

talentontwikkelprogramma's. Gestart is met workshops van Talentboost. Leerlingen en studenten krijgen les in wat talenten zijn en hoe ze die verder kunnen ontwikkelen. In september is gestart met een onderzoek naar talentontwikkeling onder docenten en studenten. Met dit onderzoek willen we meer evidence-based gaan werken en een visie en plan van aanpak ontwikkelen.

Onderdeel van talentontwikkeling is het excellentieprogramma Skills. Curio biedt vmbo-leerlingen en mbo-studenten de kans zich bewuster te worden van hun talenten, kansen en mogelijkheden. Door deelname aan beroepenwedstrijden worden ze uitgedaagd om het beste uit zichzelf te halen en zich hier volledig voor in te zetten. Deze wedstrijden draagt bij aan de trots en passie van deze toekomstige vakmannen en vakvrouwen en dragen bij aan excellent vakmanschap.

Vier vmbo-locaties deden mee aan verschillende wedstrijden van skills talents. Met een voorronde op school en een kwalificatieronde worden leerlingen geselecteerd. Prinsentuin Oudenbosch haalde het hoogste podium met het team tuinaanleg. Binnen het mbo werd aan 27 wedstrijden deelgenomen. In het verslagjaar participeerden vooral teams uit de sectoren Curio voedsel, groen en gastvrijheid en Curio techniek en technologie.

3.2.6 Afwijking urennorm en keuzedeelverplichting

Voor verkorte onderwijstijd/afwijking urennorm zijn er in het verslagjaar geen aanvragen binnengekomen. Er zijn geen opleidingen die gebruik maken van de keuzedeelverplichting voor persoonlijke, culturele of levensbeschouwelijke vorming.

3.2.7 Commissie Onderwijs en rechtmatigheid

De commissie Onderwijs en Rechtmatigheid (O&R) bewaakt de kwaliteit en rechtmatigheid van het Curio-onderwijs. Dit betekent dat de commissie toetst of de onderwijsprocessen voldoen aan wet- en regelgeving en interne afspraken (uitvoeringsregelingen). Ook geeft de commissie advies over verbeteringen en wordt het management ondersteund bij onderwijsuitvoeringsvraagstukken. Door de groei van Leven Lang Ontwikkelen (LLO) en de oprichting van het organisatieonderdeel Arbeidsmarkt en Relaties (A&R) is de rol van de commissie aangepast. Zo is de 'verkorte procedure' voor herhaalde zelfde trajecten binnen een kalenderjaar ingevoerd waardoor besluiten over deze trajecten sneller kunnen worden genomen.

De commissie beoordeelt vooraf alle overeenkomsten van onderwijstrajecten van zowel bekostigde als onbekostigde trajecten (bedrijfsgroepen, contractactiviteiten, maatwerk, derde leerweg en uitbesteding onderwijs). Deze trajecten mogen pas na goedkeuring van de commissie starten. De sectoren zijn en blijven verantwoordelijk voor de uitvoering en de kwaliteit van het onderwijs, het naleven van de administratieve procedures en het correct indienen van de aanvragen bij de commissie, inclusief alle vereiste documenten. Ook adviseert de commissie over de lopende verbeterprocessen van administratieve processen en de uitvoeringsregeling 'uitbesteding van onderwijs'. Dit leidde tot een concreet actieplan voor het nieuwe schooljaar. Tot slot adviseert de commissie bij het programma 'verbetering administratieve processen LLO'. In het verslagjaar bleek dat een aantal overeenkomsten voor uitbestede onderwijs niet is voorgelegd aan de Commissie Onderwijs en rechtmatigheid en daarmee niet voldoen aan de geldende procedures. In het najaar is een expertteam ingericht met een tweeledige opdracht: adviseren van de onderwijsteams om uitbestede onderwijs op orde te brengen en het aanscherpen van processen.

3.2.8 Toetsing en examinering

De Curio-examencommissie bestaat uit een centrale examencommissie (CEC), zes sectorale examencommissies (SEC's) en een examencommissie voor Curio Specials (CS) voor generieke taalexamen, keuzedelen en EVL-kandidaten (EVL: eerder verworven leeruitkomsten). In het verslagjaar zijn we overgestapt op verslaglegging per schooljaar. Daarom bestaat de verslaglegging nu daarom uit een addendum op 2023; het eerstvolgende verslag beslaat de periode 2024-2025. Zo

wordt beter op het onderwijs aangesloten. De bezetting van de CEC is in verband daarmee anders georganiseerd. De secretarissen van de SEC's maken geen deel meer uit van de CEC; in plaats daarvan sluit een lid vanuit elke SEC aan alsmede een kwaliteitszorgmedewerker.

In de jaarplannen examinering 2024 van de SEC's/CS zijn naast algemene kwaliteitsdoelstellingen ook meer specifieke kwaliteitsdoelen opgenomen gerelateerd aan BA2 of OP6 (Onderzoekskader, Inspectie van het Onderwijs) Afgesproken is dat alle SEC's/CS de kwaliteitseisen vanuit BA2/OP6 monitoren op het niveau van de onderwijseenheid of school. Hiermee geeft de examencommissie uitvoering aan het verstevigen van de pdca-cyclus en kan zij risico's van examinering en diplomering beter en meer transparant signaleren. Vanaf de zomer wordt de functie van portefeuille-expert examinering (beleid, zorgende examenorganisatie) en secretaris centrale examencommissie (borgende examencommissie) niet meer door dezelfde persoon vervuld. Dit geeft meer duidelijkheid over de borgende rol van de examencommissie en maakt de samenwerking tussen de zorgende en borgende examenorganisatie meer expliciet en transparant.

In de portefeuille examinering zijn de overleggen tussen de portefeuilledirecteur, de portefeuillemanagers, de manager examenbureaus en de portefeuille-expert examinering steviger weggezet. Dat leidt tot meer samenhang tussen de sectoren en meer eigenaarschap bij de portefeuillemanagers. Ook is ingestoken op flexibilisering; studenten kunnen flexibeler de generieke examens afleggen. Binnen de sectoren wordt hier nog verschillend mee omgegaan. De volgende stap wordt het opstellen van beleidskaders om te komen tot een geharmoniseerd Curio-beleid.

3.2.9 Curio mbo-studentenfonds

Vanaf 1 augustus 2021 is de regeling mbo-studentenfonds van kracht. Het doel van het fonds is het voorkomen dat studenten vanwege financiële redenen afzien van

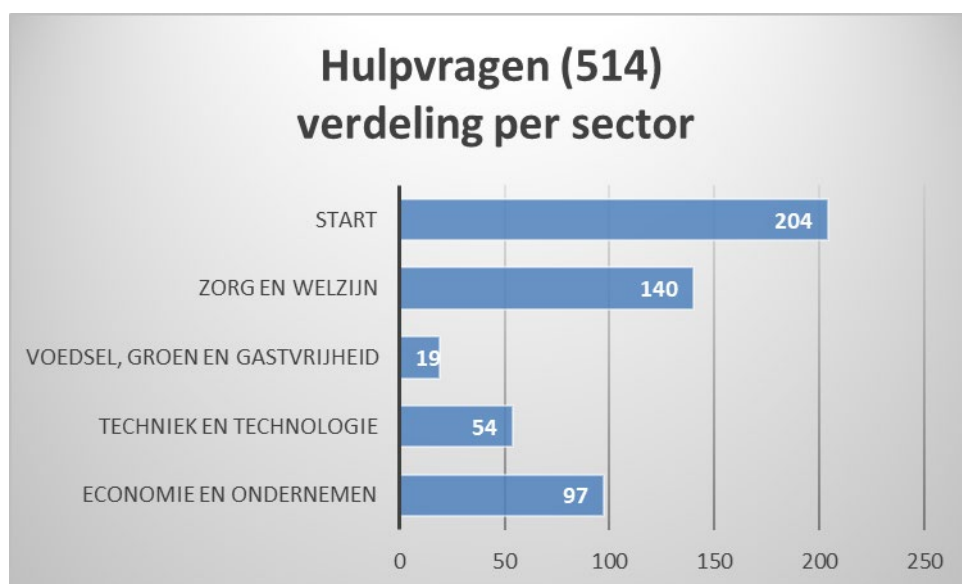
- 1 Het volgen van beroepsonderwijs;
- 2 Deelname aan organisaties of raden die ten goede komen van het mbo.

Met deze regeling heeft Curio dit jaar meer dan 400 studenten en hun ouders kunnen helpen met het bekostigen van leermiddelen. Op ons initiatief is een landelijke bijeenkomst georganiseerd met projectleiders die jaarlijks bijeenkomen om de regeling zo uniform mogelijk te hanteren.

Tabel uitkeringen mbo-studentenfonds:

OMSCHRIJVING	AANTALLEN STUDENTEN	TOTAAL VAN DE TOEKENNINGEN	GEMIDDELTE HOOGTE VAN DE TOEKENNINGEN
Studenten die lid zijn van een studentenraad, van een andere door het bevoegd gezag ingestelde medezeggenschapsstructuur of van het bestuur van een studentenorganisatie van enige omvang met volledige rechtsbevoegdheid	Aanvragen	€ 5.965,00	€ 372,81
	16		
	Toewijzingen		
	16		
Studenten die activiteiten verrichten op bestuurlijk of maatschappelijk gebied die naar het oordeel van het bevoegd gezag mede in het belang zijn van de instelling of van het onderwijs dat de student volgt	Aanvragen	€ 692,29	€ 692,29
	1		
	Toewijzingen		
	1		
Studenten, die of waarvan diens wettelijk vertegenwoordiger, aantoonbaar onvoldoende financiële middelen hebben voor de aanschaf van onderwijsbenodigdheden waarover de student geacht wordt zelfs te beschikken	Aanvragen	€ 160.002,32	€ 383,69
	514		
	Toewijzingen		
	417		
Studenten die in verband met de aanwezigheid van een bijzondere omstandigheid studievertraging hebben opgelopen	Aanvragen	€ 0,00	€ 0,00
	0		
	Toewijzingen		
	0		

- In 2024 heeft het Curio Studentenfonds 531 hulpvragen ontvangen.
- Doelgroep 1: 16 studenten hebben gedurende het jaar deelgenomen aan de centrale studentenraad van Curio en hiervoor een tegemoetkoming uit het studentenfonds ontvangen.
- Doelgroep 2: 1 student, de Curio mbo-ambassadeur, heeft in 2024 gebruik gemaakt van financiële ondersteuning voor de uitvoering van zijn taken.
- Doelgroep 3: 514 studenten hebben een aanvraag ingediend voor ondersteuning uit het studentenfonds. 417 studenten zijn na goedkeuring in aanmerking gekomen. De voornaamste reden dat een ouder/student wordt afgewezen, is het niet meewerken aan het aantonen van het inkomen. Dit is echter een eis waar niet van kan worden afgeweken.
- Doelgroep 4: Voor deze doelgroep hebben wij ook in 2024 geen aanvragen ontvangen.



3.2.10 Tijdelijke regeling aanvullende bekostiging LOB MBO 2024

Het doel van deze regeling is het beschikbaar stellen van middelen ten behoeve van het verstevigen van LOB in het middelbaar beroepsonderwijs, met het oog op het verbeteren van de aansluiting van het beroepsonderwijs op de arbeidsmarkt.

A. Inzet extra fte voor LOB:

De werkgroep “Versterking LOB” (2023) heeft een visie, kader en uitgangspunten op LOB opgeleverd. Dit heeft geresulteerd in de keuze voor een collectieve aanpak op LOB, die tot eind 2027 wordt uitgevoerd in de vorm van een Curiobreed project LOB. Dit project is gericht op resultaten 1.4, 2.1, 2.2, 2.3, 2.6, 4.1, 4.2 en 4.4 van het plan van doelstelling 2.1 uit de kwaliteitsagenda.

De projectorganisatie bestaat uit een projectleider en 2 Curiobrede LOB-experts (1.6 fte). Om de doelen en resultaten uit het projectvoorstel te realiseren en te borgen, wordt deze capaciteit in 2025 uitgebreid naar 2.5 fte. De LOB-experts zijn sleutelspelers in het loopbaanlandschap en de LOB-community. Als verbinders, bouwers en adviseurs zijn ze zichtbaar en benaderbaar. Ze zijn het eerste aanspreekpunt voor vragen over loopbaanoriëntatie, loopbaanbegeleiding en in-, door- en uitstroom en beschikken over actuele kennis van wet- en regelgeving, (landelijke) initiatieven en Curiobeleid. Door hun sterke band met de onderwijspraktijk hebben ze inzicht in de uitvoering van LOB. Ze staan in verbinding met professionals van externe organisaties en coachen docenten met LOB-taken, waarbij ze hen in de toekomst meer willen ondersteunen met (zelfontwikkelde) tools. Daarnaast kunnen ze studenten in de eerste lijn ondersteunen bij loopbaangesprekken, met aandacht voor studiekeuze, overstapmogelijkheden en loopbaancompetenties.

De kenniskring LOB (2024) vertegenwoordigt al onze onderwijssectoren en ondersteunt de meerjarenstrategie uit het instellingsplan en de kwaliteitsagenda. Ze ontwikkelen, adviseren en implementeren beleid en processen binnen de sectoren en onderhouden actief contact met collega-scholen (vo-mbo-hbo) en externe organisaties (overheden, kenniscentra en bedrijven) om op de hoogte te blijven van ontwikkelingen.

Ook heeft de kenniskring een signalerende en adviserende rol bij de uitvoering en monitoring van het project. Leden fungeren als critical friends en ondersteunen de projectorganisatie en de portefeuillemanager onderwijs. Ze beoordelen of activiteiten effectief zijn en aansluiten bij de sector, met focus op de vragen: “Doen we wat nodig is?” en “Werkt deze aanpak voor onze sector?”

Inzet projectorganisatie en kenniskring LOB	FTE
Projectleider LOB	0,4
Leden kenniskring 0,1 fte per sector	0,6

Curio brede LOB-experts	1,6*
Totaal aantal fte:	2,6

B. In hoeverre er personeel is vrijgemaakt voor het organiseren van effectieve oriënterende beroeps- en bedrijfsbezoeken én het begeleiden van studenten tijdens de studie en bij het kiezen van een stageplek- en richting:

Op basis van het aantal studenten is een LOB-budget aan de sectoren toegekend. Uit de rapportage van de planningsapplicatie Xedule kunnen we de hoeveelheid en duur van de LOB-activiteiten filteren. In 2024* is het volgende aantal uren LOB-activiteiten uitgevoerd:

<u>LOB activiteiten sectoren</u>	Aantal uren LOB- activiteiten
Sector economie en ondernemen	2.877
Sector start	1.243
Sector techniek en technologie	722
Sector voedsel, groen en gastvrijheid	846
Sector zorg en welzijn	3.555
Totaal aantal contacturen	9.243
Totaal aantal fte (1 fte = 850 contacturen)	10.87

*Data kalenderjaar 2024 gebruikt

Op dit moment is er geen mogelijkheid om deze activiteiten te filteren op:

- Loopbaangesprekken of mentorgesprekken waarin loopbaan onderwerp van gesprek is;
- Loopbaangerichte onderwijsactiviteiten (o.a: loopbaanoriëntatie en praktijkgerichte onderwijsactiviteiten (o.a.: bedrijfs- en beroepsbezoeken, excursies, gastlessen en stagevoorbereiding).

Curio streeft ernaar meer inzicht te krijgen in de differentiatie binnen LOB. De kenniskring LOB heeft een vragenlijst ontwikkeld om de beginsituatie in kaart te brengen. Ook is een LOB-dashboard ingericht. Dit maakt de LOB-activiteiten per onderwijseenheid inzichtelijk en maakt filtering mogelijk via twee uniforme roostercodes. Er komen helaas nog te veel afwijkende codes voor. Komend jaar wordt strikter gestuurd op het gebruik van de vastgestelde codes om fouten te minimaliseren. Daarnaast wordt komend jaar een nieuw studenteninformatiesysteem geïmplementeerd waarin periodieke loopbaangesprekken op school en in de BPV worden geregistreerd. Studenten kunnen hun gesprekken voorbereiden met specifieke formulieren.

Voor de doorstroom hebben enkele niveau 4-opleidingen concrete afspraken met het Associate degree en hbo in de regio, voornamelijk gericht op vakinhoudelijke oriëntatie. In 2025 wordt binnen het project ingezet op regionale afstemming tussen vo, mbo en hbo met de studentloopbaan als centraal uitgangspunt.

C. Professionalisering

De Curio academie organiseert bijscholingscursussen en -trainingen met als doel de LOB-deskundigheid te verbeteren, zie onderstaand overzicht.

Type scholing	Gevolgd door:	Inzet fte medewerkers:	Inzet fte trainers:
Scholing LOB gespreksvoering basis	24 docenten + 21 zij-instromers als onderdeel van hun PDG opleiding	45 medewerkers á 24 uur = 1080 uur	

Subtotaal		1080/1659=0.65 fte	0.3 fte
Totaal inzet professionalisering		0.95 fte	

3.3 Passend Onderwijs

3.3.1 Passend onderwijs vo

Samenwerkingsverbanden

Onze vo-scholen zijn onderdeel van vier verschillende samenwerkingsverbanden:

- SWV Brabantse Wal (VO30-01): Curio steenspil, Curio pomona, Curio isk Bergen op Zoom;
- SWV Roos VO (VO30-02): Curio prinsentuin Oudenbosch;
- RSV Breda e.o. (VO30-03): Curio prinsentuin van cooth, Curio scala, Curio effent, Curio de rotonde, Curio isk Breda; Curio praktijkschool;
- SWV De Langstraat (VO30-09: Curio prinsentuin Andel)

Via de samenwerkingsverbanden ontvangen de scholen rechtstreeks middelen om leerlingen ondersteuning te bieden. Dit gaat in de vorm van arrangementen. Daarnaast wordt een bedrag per leerling ter beschikking gesteld om naar eigen inzicht te besteden aan de ondersteuning van leerlingen. Deze bedragen per leerling variëren per samenwerkingsverband. Een samenwerkingsverband legt het beleid vast in een ondersteuningsplan, dat goedkeuring behoeft van de OPR (ondersteuningsplanraad). De looptijd van de plannen van de verschillende samenwerkingsverbanden is divers:

- SWV Brabantse Wal: 2024-2028
- SWV Roos VO: 2021-2025
- RSV Breda e.o.: 2024-2028
- SWV de Langstraat: 2022-2026

Het SWV Roos vo heeft in 2021 een nieuw ondersteuningsplan opgeleverd voor de beleidsperiode 2021-2025. De samenwerkingsverbanden Brabantse Wal en Breda leverden in het verslagjaar een ondersteuningsplan op voor de duur van vier jaar.

Binnen de samenwerkingsverbanden maken we gebruik van de basisondersteuning. Basisondersteuning is de ondersteuning die op alle scholen binnen het samenwerkingsverband beschikbaar is voor de leerlingen. Hierdoor kunnen leerlingen onderwijs volgen in een veilige, stimulerende leer- en ontwikkelingsomgeving, passend bij wat zij nodig hebben om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. Deze basisondersteuning wordt geacht vanuit de lumpsum van de scholen bekostigd te worden. Naast basisondersteuning kan soms extra ondersteuning nodig zijn. De samenwerkingsverbanden bieden een palet aan arrangementen aan. Een tweetal scholen binnen Curio vmbo hebben het arrangement specifieke school. Zij krijgen een extra bekostiging om leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte te begeleiden in hun schooltraject. Daarnaast gebruiken de samenwerkingsverbanden de basisondersteuning om ambulante begeleiders/consulenten/transfercoaches ter beschikking te stellen aan de scholen en scholing aan te bieden.

Naast arrangementen zijn er diverse projecten waar de samenwerkingsverbanden zich samen met de scholen ontwikkelen om een betere ondersteuning aan leerlingen aan te bieden, zoals symbioses met het VSO, ambulante OZA (preventieve inzet van GGZ op de scholen voor regulier onderwijs) of de inzet van pedagogisch medewerkers.

Jaarlijks wordt aan diverse samenwerkingsverbanden verantwoord de kengetallen, de uitgevoerde activiteiten en de geboekte resultaten van de extra ondersteuning die met de verkregen middelen tot stand zijn gebracht. De middelen worden ingezet op:

- Het versterken van de ondersteuningsstructuur op de school.
- Inzet van middelen ten behoeve van lichte ondersteuning lwoo.
- Inzet van middelen ten behoeve van klassenverkleining.
- Inzet van middelen ten behoeve van zware ondersteuning in arrangementen (zoals specifiek vmbo Curio de rotonde en Curio pomona, maar ook de structuurklas van Curio prinsentuin Oudenbosch).
- Inzet van middelen ten behoeve van begeleiding van cluster 3 leerlingen in regulier vo.

3.3.2 Passend onderwijs mbo

Inrichting van de begeleiding

Een onderwijseenheid is verantwoordelijk voor het bieden van goed onderwijs met daaraan gekoppeld de noodzakelijke basisbegeleiding. Het merendeel van de vragen wordt binnen de eerstelijnsbegeleiding opgepakt. In iedere onderwijseenheid zijn mentoren en portefeuillehouders begeleiding werkzaam. Als een mentor of onderwijseenheid handelingsverlegen is, kan het ondersteuningsteam worden ingeschakeld.

Inrichting van de ondersteuning

We werken met acht ondersteuningsteams en een eenduidige ondersteuningsstructuur. In de tweedelijnsondersteuning zijn ondersteuningscoördinatoren, gedragswetenschappers en ondersteuningscoaches met verschillende expertises werkzaam. De ondersteuningsteams ondersteunen niet alleen individuele studenten, maar in toenemende mate ook docenten en onderwijseenheden. Er vindt een verschuiving plaats van Passend Onderwijs op niveau van de individuele student naar Passend Onderwijzen, waarbij docenten(teams) worden ondersteund en gecoacht in het vormgeven van Passend Onderwijs in de klas.

Schoolmaatschappelijk werk is verbonden aan de ondersteuningsteams. We huren wekelijks 114 uur schoolmaatschappelijk werk in bij een externe partij. Deze uren worden betaald vanuit de Kwaliteitsagenda en de uren worden verdeeld over de verschillende ondersteuningsteams. Zowel de eerstelijnsbegeleiding als de tweedelijns ondersteuning wordt vanuit de lumpsum van de scholen bekostigd.

Intake

In het Curio Ondersteuningsprofiel staat beschreven welke ondersteuning minimaal geboden wordt. De behoefte aan extra begeleiding en/of ondersteuning wordt op verschillende manieren uitgevraagd. Iedere aspirant-student voert een kennismakingsgesprek bij de opleiding waar deze zich heeft ingeschreven. Als dan blijkt dat er vanuit de student of de docent vragen zijn over extra begeleiding en ondersteuning, vindt een ondersteuningsintake plaats. Daar worden afspraken gemaakt over wat de student op het gebied van begeleiding en ondersteuning nodig heeft. Dit wordt schriftelijk vastgelegd. De afspraken worden door de betrokkenen uitgevoerd. Minimaal eenmaal per jaar wordt geëvalueerd en waar nodig wordt er bijgesteld. Als een student een fysieke beperking heeft, wordt kan ambulante begeleiding ingehuurd worden.

Vanuit het algemene ondersteuningsteam zijn ondersteuningscoaches passend onderwijs werkzaam. Zij ondersteunen de ondersteuningsteams bij vraagstukken rondom passend onderwijs en passend onderwijzen. Ook voeren zij adviesgesprekken met verschillende leerlingen vanuit het Voortgezet Speciaal Onderwijs en de Praktijkscholen. Tijdens deze gesprekken wordt in beeld gebracht wat de gekozen opleiding voor de aspirant-student kan betekenen en wat aan extra ondersteuning nodig is om de opleiding succesvol te doorlopen. In nauw contact met de toeleverende scholen wordt een optimale informatieoverdracht geborgd. De ondersteuningscoaches passend onderwijs verzorgen ook voorlichting op vso-scholen in de regio en er wordt jaarlijks een informatieavond Passend Onderwijs voor ouders/verzorgers en belangstellenden georganiseerd.

3.3.3 Voortijdig schoolverlaten

In schooljaar 2023 -2024 verlieten landelijk 22.308 mbo-studenten het onderwijs zonder startkwalificatie. Dit betekent een daling met bijna 2.000 minder uitvallers in het schooljaar daarvoor. Dit is een positieve ontwikkeling, maar het aantal blijft nog steeds hoger dan in de jaren daarvoor. Het totale aantal nieuwe voortijdig schoolverlaters (vsv'ers) in Nederland, inclusief voortgezet onderwijs (vo) en voortgezet algemeen volwassenenonderwijs (vavo), kwam uit op 29.163.

Curio telde in schooljaar 2023 - 2024 901 schoolverlaters. De grootste uitval was bij niveau 1 en niveau 2, respectievelijk 25,4% en 12,3% VSV-ers. Niveau 3 en niveau 4 hebben een VSV-percentage van 5,1% en 4,5%. In 2023 - 2024 waren er op de Curio vo-scholen 17 VSV-ers.

Het terugdringen van voortijdig schoolverlaten (vsv) is een centrale doelstelling binnen het Nederlandse onderwijsbeleid. Het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) zet in op een vermindering van het aantal nieuwe vsv'ers tot onder de 18.000 in 2026. Ook bij Curio is de aanpak van voortijdig schoolverlaten een belangrijk speerpunt binnen het Curio-beleid en het is opgenomen in de kwaliteitsagenda. Met een programmatische werkwijze werken we gericht en structureel aan het terugdringen van het aantal VSV'ers.

3.4 Onderwijsinnovatie

3.4.1 Netwerk leren, professionaliseren en innoveren

De subsidieaanvraag vanuit het Nationaal Groeifonds voor een 'Center for Teaching and Learning' (CTL) is toegekend in het verslagjaar. CTL is een onderdeel van Npuls. Npuls omvat zeven programmaonderdelen om het vervolgonderwijs in Nederland te verbeteren. Curio is met CTL gestart onder de naam: *netwerk leren professionaliseren en innoveren (lpi)*. In dit netwerk komen alle Curio-programmaonderdelen samen die docenten en andere onderwijsprofessionals ondersteunen in de ontwikkeling van onderwijsinnovatie, onderzoek, digitalisering, leerling- en studentdeelname en de ontwikkeling van de medewerker zelf.

3.4.2 Platform netwerk lpi

Binnen het netwerk wordt samengewerkt om één online platform in te richten waar medewerkers de ontwikkelvraag voor zichzelf, team of de school kunnen stellen en zo sneller en kwalitatief beter worden geholpen. Tevens worden er op de verschillende beroepscampussen in Breda, Bergen op Zoom en Roosendaal ruimtes ingericht waar de verschillende programma's samenkomen om o.a. trainingen te geven.

3.4.3 Practoraten

Een practoraat is een onderzoeksgroep met een externe practor (met ruime onderzoekservaring) die met een groep docentonderzoekers van Curio praktijkonderzoek doet. Curio groeide naar twee practoraten en er zijn twee onderwijskundige practoraten oprichting. Het practoraat 'digitale didactiek en differentiëren' heeft momenteel een practor en het practoraatsplan is in een eerste versie geschreven. Dit practoraat is opgericht in opdracht van de portefeuille onderwijs. Het practoraat 'verbondenheid' is opgezet in samenwerking met de portefeuille begeleiding en ondersteuning. Eind 2024 is de werving van een practor gestart.

Er is verder gewerkt aan een eenduidige aanpak van practoraten door te werken volgens het beleidsplan. Dit plan is in het voorjaar goedgekeurd. Daarnaast is er gewerkt aan het bekwamen van de docentonderzoekers van de practoraten door gezamenlijke intervisiemomenten te organiseren. Ook practoren komen geregeld bijeen om kennis uit te wisselen.

3.4.4 Pioniers

Pioniers is een eenjarig traject waarbij medewerkers (voornamelijk docenten) aan de slag gaan met hun eigen onderwijsidee. Zij krijgen de kans om zichzelf én onze leerlingen en studenten verder te

ontwikkelen. Pioniers krijgen een jaar lang budget, begeleiding en doen mee aan inspirerende bijeenkomsten (boostcamps). In het verslagjaar zijn twaalf pionierstrajecten afgerond; er zijn twaalf nieuwe pioniersideeën gestart. Inmiddels zijn er meer dan 70 afgeronde pionierstrajecten (sinds 2016), waarvan tweederde is geïmplementeerd in de klas of school. Meer informatie: www.curio.nl/pioniers.

3.4.5 Leerlabs

Leerlabs brengt onderwijsprofessionals, externen en leerlingen en studenten bijeen in leergemeenschappen. Zij onderzoeken twee jaar lang een maatschappelijk vraagstuk dat bijdraagt aan de strategie van Curio. Twaalf leerlabs (waarvan vier actief) werken aan vraagstukken als werkplezier, skillspaspoort, praktijkgericht programma vmbo en flexibilisering. Met de leerlabs wordt gezamenlijk leren en kennisdeling gestimuleerd.

3.4.6 Pedagogisch en didactisch handelen (vmbo)

Vanuit de onderwijsvisie geven we ons pedagogisch en didactisch handelen vorm en gaan we mee met maatschappelijke en technologische ontwikkelingen en met de veranderende vragen van de (regionale) arbeidsmarkt. Daarnaast geven we vorm aan de basisvaardigheden (taal, rekenen, burgerschap, digitale geletterdheid). Het verslagjaar stond in het teken van het concretiseren van de onderwijsvisie op onze scholen: alle acht vmbo-scholen hebben een nieuwe start gemaakt met het laden van de Curio-onderwijsvisie voor hun eigen school en zullen dat proces af ronden in 2025. Ook is geïnvesteerd in onderwijsontwikkeling in samenwerking met het werkveld. Er is een groeiend aantal voorbeelden van praktijkgericht onderwijs waarin onderwijs samen met en in het werkveld wordt ontwikkeld en uitgevoerd en er wordt doorgewerkt aan de ontwikkeling van nog meer nieuwe trajecten zoals PraktijkGerichte Programa's en LeerWerk Trajecten. Ook is gewerkt aan het verder flexibiliseren van het onderwijs(aanbod). Op steeds meer vmbo-scholen kunnen leerlingen bepaalde vakken op een hoger niveau afronden. Het werken in (kleine) onderwijseenheden en het standaardiseren van met name de generieke onderdelen van het onderwijs vormen een basis voor het verder flexibiliseren van ons onderwijs.

3.4.7 Flexibiliseren door modulariseren

In het verslagjaar is ingezet op het thema "kom in beweging". Duidelijkheid over de "waarom"-vraag is gegeven via het verkeersplein met vier doelen die Curio met flexibel onderwijs wil realiseren. Het leerlab Flexibilisering heeft in de zomer via een interviewronde met alle onderwijsteams de ontwikkeling van deze beweging in kaart gebracht. Daaruit bleek dat 72% van de onderwijsteams inmiddels aan een of meer doelstellingen op het gebied van flexibiliseren werkt. 11% van de teams werkt al met flexibel en modulair onderwijs. Vooral op het gebied van de zelfregie voor studenten zijn veel initiatieven en aanpassingen ontwikkeld en ook op het gebied van Leven Lang Ontwikkelen worden stappen gezet. De strategische keuze voor flexibilisering is inmiddels ook ondergebracht in de reguliere P&C cyclus (kaderbrief, sector- en teamplannen). In de teamplannen voor 2025 heeft 90% van de teams minimaal 1 doelstelling opgenomen op het gebied van flexibilisering. Teams worden hierbij ondersteund door het organiseren van Edex, de inzet van onderwijskundig adviseurs en het vouchertraject van leren en leerlandschap. Het thema voor schooljaar 2024-2025 is "samen ontwikkelen". Eind 2024 was zichtbaar voortgang geboekt in het ontwikkelen van beleid en processen. De ondersteunende teams zoeken actief naar meer samenwerking.

3.4.8 Blended flexibel leren

De onderwijsvisie voor activerend leren wordt geladen met twee strategische keuzes: blended en flexibel leren.

De belangrijkste resultaten van het afgelopen jaar zijn:

- Beleid en ondersteuning generatieve AI;
- Start digitale didactiek de basis (DDB) 5 modules binnen de PDG-opleiding;
- Digicoach (2 uur p.w.) per locatie onverminderd sterk;

- Aanhoudende benutting ondersteuning via Curio-EDEX en ontwerp vouchers (17) waarbij in 2024 het vmbo het merendeel van de EDEX-'stoeltjes' reserveerde;
- Livegang eigen Curio-videoplatform (panopto) | 300+ video's;
- Exponentiële toename van gebruikt Curio-licenties via <https://tools.curio.nl>.

Meer informatie over de Curio-brede ondersteuning bij blended leren en digitale bekwaamheid is te vinden op: <https://lerenbij.curio.nl>

3.5 Internationalisering

Internationalisering is een middel om de kwaliteit van het onderwijs te verbeteren, het werk- en leerplezier te vergroten en onze doelstellingen te realiseren. Het onderwijs wordt geïnternationaliseerd door het aanbieden van diverse onderwijsactiviteiten in of nabij de school (internationalisering@home) en door internationale mobiliteiten. Het International office houdt zich bezig met het mogelijk maken van internationale mobiliteiten van het mbo. Dat doen we door de inzet van gelden van de accreditatie mbo van het Erasmus+ (E+), een Europees programma. Voor de doelgroep sociale inclusie zijn de gelden van de Kwaliteitsagenda voor diverse kortlopende mobiliteiten ingezet. In vergelijking met vorig jaar hebben dit jaar weer meer studenten en medewerkers deelgenomen aan activiteiten in het buitenland. Spanje blijft de favoriete bestemming. Maar nu ook mobiliteiten van E+ buiten Europa gebruikt kunnen worden, is er een toename van mobiliteiten naar die landen te zien. Ook zijn nieuwe initiatieven opgepakt om kennisvergroting en -verspreiding op te bouwen door internationale samenwerkingen en netwerken. Voor het vo (vmbo, isk en praktijkschool) is een accreditatie aangevraagd. Bij toekenning kunnen mobiliteiten komend jaar ook voor deze sector ingezet worden.

3.6 Kwaliteitszorg

3.6.1 Kwaliteitsbeleid

Curio legt de verantwoordelijkheid voor goed onderwijs zo dicht mogelijk bij het primair proces: bij de docenten ofwel de onderwijseenheden. Zij zijn professionals die zich verantwoorden over hun resultaten. Leidinggevers zijn richtinggevend en kaderstellend en geven de te bereiken doelstellingen aan (het 'wat'). De onderwijseenheid bepaalt binnen de gestelde grenzen zelf op welke manier (het 'hoe') deze resultaten bereikt worden en hoe deze te monitoren. De ontwikkeling van resultaatverantwoordelijke onderwijseenheden is onlosmakelijk verbonden met de ontwikkeling van een kwaliteitszorgsysteem. Een goed functionerend kwaliteitszorgsysteem geeft inzicht in de kwaliteit van ons onderwijs en de resultaten die hieruit voortkomen. Dit inzicht wordt gebruikt om onze onderwijskwaliteit te borgen en waar nodig te verbeteren. Het fundament onder het kwaliteitszorgsysteem is de kwaliteitscultuur; onze gezamenlijke waarden en normen (taal) met betrekking tot kwaliteit en hoe je deze realiseert.

3.6.2 Ontwikkelingen 2024

Er is voortgebouwd op het fundament van de kwaliteitszorgcyclus op basis van de visie en kaders van Curio kwaliteitszorg. We richten ons op de vraag hoe we onze kwaliteitscultuur kunnen versterken en stimuleren dat iedere medewerker regie neemt op de eigen kwaliteit.

- Onverminderd aandacht voor zelfevaluatie en team-/jaaractiviteitenplan van teams en scholen;
- Doorontwikkeling informatievoorziening d.m.v. dashboards Power BI en zakelijk tekenen;
- Er zijn 30 (vooral ontwikkelingsgerichte) interne kwaliteitsonderzoeken uitgevoerd;
- Uitrol ontwikkeltraject team kwaliteitszorg (onderdeel van de dienst student en onderwijs);
- Uitrol Teamportret als ontwikkelmiddel voor het versterken van kwaliteitszorg en kwaliteitscultuur;
- Actualisatie Kwaliteitszorgsysteem Curio, zodat dit beleidsstuk aansluit op de eerder vastgestelde Curio visie en kader kwaliteitszorg, de systematiek zoals we hem uitdragen en in praktijk brengen, en expliciet van toepassing is op alle sectoren van Curio;
- Lancering vernieuwde V&V gesprekkencyclus

3.6.3 Stakeholderonderzoeken

3.6.3.1 JOB (mbo)

Alle mbo-sectoren en de onderdelen mbo-breed en entree van sector start hebben deelgenomen aan de JOB-monitor. Studenten krijgen in de regel op school uitleg en instructie om de vragenlijst in te vullen. De respons was met 51,6% hoger dan in 2022 (47,6%). De resultaten van de meeste teams (72,4%) hebben een betrouwbaarheid van 90% of meer. Voor de sectoren en Curio totaal is de betrouwbaarheid van de resultaten 99% of meer.

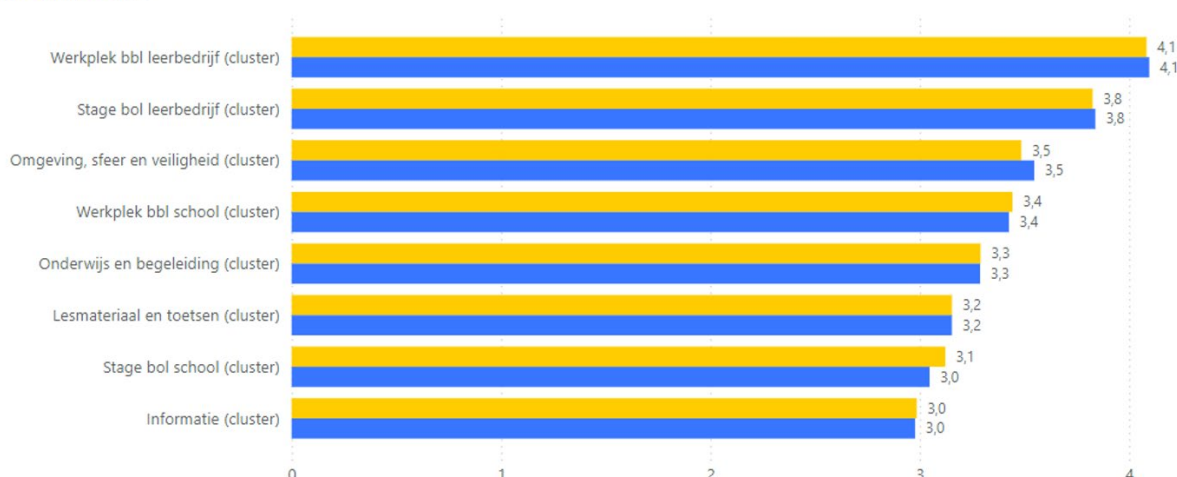
Respons JOB-monitor 2024

Sector	Populatie in aantallen	Eindrespons	
		#	%
Economie en ondernemen	2948	1737	59%
Start - entree en mbo breed	569	274	48%
Techniek en technologie	3986	1836	46%
Voedsel, groen en gastvrijheid	1633	1053	64%
Zorg en welzijn	5411	2450	45%

De gemiddelde scores van Curio mbo zijn, net als het landelijk gemiddelde, vooral gelijk gebleven ten opzichte van 2022. Van de scores die gewijzigd zijn, zijn landelijk meer scores gedaald dan gestegen. Bij Curio zijn bijna evenveel scores gedaald als gestegen. Curio scoort daarmee deze editie vooral gelijk aan het landelijk gemiddelde en wat minder vaak lager dan het landelijk gemiddelde.

Curio clusterscores 2024 t.o.v. 2022

jaar ● 2024 ● 2022



Over het algemeen zijn Curio mbo-studenten nog steeds positief over hun werkplek (bbl) en stage/bpv (bol), zowel over de begeleiding leerbedrijf als over wat ze daar leren. Ook de vragen omtrent sfeer en veiligheid (inclusief onze eigen verdiepende vragen) worden in deze editie weer positief beoordeeld door studenten. Hoewel over het algemeen studenten met plezier naar school gaan, is hier bij alle sectoren een (kleine) daling te zien t.o.v. 2022. Landelijk is op deze vraag een daling van 0,2 te zien. Het animo van studenten om mee te praten over hoe het op school beter kan, is wederom iets gedaald. Al is de daling minder groot dan in de vorige editie. Ook landelijk zet deze trend door. De

vragen van het cluster informatie blijven laag scoren. Studenten zijn wat meer tevreden over hoe zij op de hoogte gehouden worden over hoe het met hen gaat in hun studie. De andere items scoren nog steeds (vrij) laag en voor deel lager dan in 2022.

De resultaten van de JOB-monitor 2024 zijn binnen Curio gedeeld via een Curio rapportage, sector rapportages en dashboards in PowerBI t.b.v. nadere analyse. Via studentenpanels zijn de verhalen achter de scores opgehaald. Op basis daarvan hebben teams verbeterdoelstellingen en -acties bepaald en opgenomen in hun teamplan. Ook is een aantal resultaten (indicatoren) opgenomen in het Kwaliteitsagenda dashboard t.b.v. (bij)sturing op onze strategische doelstellingen.

3.6.3.2 Tevredenheidsonderzoek (vo)

Op de acht vmbo-scholen, isk en de praktijkschool zijn tevredenheidsonderzoeken afgenomen onder leerlingen en ouders. Dit gebeurde via het instrument Kwaliteitscholen of ProZo!

Waardering leerlingen vmbo

Leerlingen vmbo geven hun school gemiddeld een 6,61 als rapportcijfer. Dit is lager dan bij de vorige meting en is net iets onder de benchmark van 6,63. Op 5 van de 9 domeinen scoort de sector vmbo op of boven de benchmark. Wel is bij 7 van de 8 domeinen een daling te zien. Eén domein (Basisvaardigheden Taal en Rekenen) werd voor de eerste keer bevroegd. De tevredenheid van leerlingen is bij meerdere scholen gedaald in lijn met de daling van de benchmark. Bij een enkele school zit de score boven de benchmark. De uitkomsten zijn geanalyseerd en interventies zijn opgenomen in de jaaractiviteitenplannen van de scholen.

Waardering ouders vmbo

Ouders geven de school van hun kind(eren) geen rapportcijfer. Van de acht domeinen die ouders beoordeeld hebben, scoort sector vmbo er vier boven de benchmark. Van de negen domeinen die in meerdere jaren zijn bevroegd, zijn de scores van ouders op één domeinen hoger dan het afgelopen jaar (OP2 Zicht op ontwikkeling en begeleiding – Extra ondersteuning). De andere domeinen daalden licht waarvan drie onder de benchmark (Burgerschap, Pestindicator en VS1 – veiligheid). De uitkomsten zijn geanalyseerd en interventies zijn opgenomen in de jaaractiviteitenplannen van de scholen.

Waardering leerlingen ISK

Het jaarlijkse tevredenheidsonderzoek EOA van Curio isk werd uitgevoerd via Kwaliteitscholen, waarbij de ISK gemiddeld een 7,4 scoorde en daarmee boven de landelijke benchmark (6,58) uitkwam.

Waardering leerlingenpraktijkschool

Curio praktijkschool voert jaarlijks een tevredenheidsonderzoek uit via ProZO!, het kwaliteitszorgsysteem specifiek voor het Praktijkonderwijs. Met een gemiddeld rapportcijfer van 6,7 bleef de Praktijkschool iets onder de landelijke benchmark. De resultaten van beide onderzoeken zijn geanalyseerd, besproken en verwerkt in de kwaliteitscyclus van de scholen, waaronder de zelfevaluatie en het teamplan.

3.7 Verantwoording VOG

Tabel tijdige aanwezigheid verklaring omtrent het gedrag

	VOG aanwezig op ingangsmoment	VOG te laat aanwezig (tussen 1 en 5 rapporteert u met ,<5)	VOG niet aanwezig (tussen 1 en 5 rapporteert u met ,<5)
Nieuwe medewerkers in loondienst	Bij iedereen, met uitzondering van	<5	0

	diegenen die hiernaast zijn toegelicht		
Nieuwe personen niet in loondienst met een VOG-verplichting (ZZP)	Bij iedereen	0	0

Binnen Curio is in 2024 sterk gestuurd op het voldoen aan de eis dat iedere medewerker een VOG dient te overleggen alvorens daadwerkelijke indiensttreding kan plaatsvinden. Een medewerker mag niet starten voordat de VOG in orde is.

Ook voor personen die weliswaar niet in loondienst zijn getreden, maar waar wel een VOG-verplichting voor gold (ZZP), geldt binnen Curio dezelfde eis. Ook deze personen hebben geen werkzaamheden voor Curio verricht zonder tijdig een VOG te overleggen. Curio heeft geen opdracht voor specifieke controle hierop gegeven aan de accountant omdat de afgelopen jaren stevig is ingezet op een sluitend proces

4 Kwaliteitsagenda

4.1 Kwaliteitsagenda 2024 – 2027

Medio april is de kwaliteitsagenda als voldoende beoordeeld door de minister. Onze kwaliteitsagenda 2024-2027 vormt de leidraad voor de verdere verbetering van het onderwijs en de aansluiting op de arbeidsmarkt. De agenda bouwt voort op de strategische koers die is ingezet en richt zich op kansengelijkheid, studentenwelzijn, arbeidsmarktgerichte scholing en de kwaliteit van het onderwijs. Inmiddels zijn we al enige tijd onderweg met het uitvoeren van de kwaliteitsagenda. De verschillende diensten, sectoren en collectieve projecten evalueren periodiek over de voortgang van hun projecten. Dit doen we steeds meer als collectief en in samenhang. Dit hoofdstuk biedt een overzicht van de stand van zaken op deze thema's en geeft inzicht in behaalde resultaten, knelpunten en benodigde vervolgstappen.

Prioriteit 1: het bevorderen van kansengelijkheid

Er wordt gewerkt aan een inclusieve onderwijscultuur, waarbij we onder andere al inzetten op het versterken van de positie van mbo-studenten ten opzichte van hbo-studenten. In schooljaar 2025-2026 start een project gericht op stagediscriminatie en inclusief onderwijs om tot een gezamenlijk beleid te komen. Daarnaast wordt internationalisering ingezet om studenten gelijke kansen te bieden en hun internationale competenties, vakkennis en taalvaardigheid te vergroten. Dit draagt bij aan zowel studentontwikkeling als docentprofessionalisering. De internationaliseringsactiviteiten zijn dit jaar sterk toegenomen.

Studentenwelzijn, het versterken van de juiste begeleiding en veiligheid zijn speerpunten. Onderwijssectoren willen mentoren en docenten een meer coachende rol geven in plaats van een puur vakinhoudelijke functie. Dit wordt onder andere ondersteund door onze LOB-experts en het aanbieden van scholing. De mentorrol verdient versterking, omdat docenten nu vaak te snel de tweedelijnszorg inschakelen. Scholing, studiedagen en het optimaal benutten van kansen binnen de taakverdeling van het team kunnen hier het verschil maken.

Op de meeste scholen en in de meeste sectoren is de veiligheidssituatie positief, maar verdere analyse is nodig om te bepalen welke factoren hieraan bijdragen. Ook wordt actief ingegrepen op plekken waar de schoolsituatie minder positief is. Deze locaties zijn bekend en hier wordt gericht op geacteerd. Panelgesprekken worden ingezet om dit verder te onderzoeken. Een gecoördineerde aanpak voor sociale veiligheid is inmiddels beschreven. De volgende stap is de implementatie, inclusief trainingen en een bewustwordingscampagne.

Voortijdig schoolverlaten wordt school- en sectorspecifiek aangepakt met interventies zoals verzuimmedewerkers, bel-acties en studiegroepen. Er zijn verschillende initiatieven genomen voor een breed oriëntatiejaar. Dit helpt studenten een betere studiekeuze te maken en zo uitval te verminderen. Monitoring via enquêtes en panelgesprekken moet meer inzicht geven in oorzaken en de effectiviteit van maatregelen. Er zijn specifieke trajecten voor studenten met uitvalrisico's zoals extra begeleiding en heroriëntatiemogelijkheden. Schoolaanwezigheid krijgt extra aandacht via initiatieven als het piramideraamwerk en een pilot met een dashboard voor schoolaanwezigheid.

Sectorgerichte initiatieven verbeteren de aansluiting van het beroepsonderwijs op het vo en hbo. Project Curio Connect stimuleert een brede loopbaanoriëntatie door vmbo- en mbo-leerlingen samen te laten werken aan beroepsgerichte vraagstukken. Dit bevordert een soepeler doorstroom tussen onderwijsniveaus. Ook wordt gestart met het programma in-, door- en uitstroom binnen de beroepskolom. Hierin gaan we in samenwerking met onze externe partners binnen de beroepskolom kijken naar passende oplossingen om de overgangsmomenten te versoepelen.

Ook wordt laaggeletterdheid aangepakt met extra taalondersteuning via NT2- en ISK-programma's. Het Taalexpertisecentrum breidt zijn ondersteuning uit en onderzoekt de effectiviteit van interventies in

samenwerking met wetenschappers. Een database met werkvormen is beschikbaar en wordt verder aangevuld om de kwaliteit van taalonderwijs te verbeteren.

Stakeholders zoals gemeentes, samenwerkingsverbanden en decanen spelen een cruciale rol in kansengelijkheid, studentenwelzijn en aansluiting op de arbeidsmarkt. Door samenwerking in conferenties en projecten (bijvoorbeeld 'Tof dat je er bent' en 'Curio Connect') worden concrete verbeteringen gerealiseerd zoals een sterkere mentorrol, contextrijk onderwijs en een soepeler doorstroom tussen vmbo en mbo. Werkveldpartners versterken praktijkgericht leren, terwijl het Taalexpertisecentrum laaggeletterdheid aanpakt met wetenschappelijk onderbouwde interventies. Deze gezamenlijke inspanningen verbeteren niet alleen schoolaanwezigheid en sociale veiligheid, maar verhogen ook de onderwijskwaliteit en verminderen voortijdig schoolverlaten.

Prioriteit 2: het verbeteren van de aansluiting onderwijs – arbeidsmarkt

Door gerichte loopbaanoriëntatie en begeleiding (LOB) worden studenten beter ondersteund bij het maken van een bewuste keuze voor kansrijke beroepen. Bij opleidingen zoals defensie en creatieve opleidingen blijkt contextrijk onderwijs bij te dragen aan hogere tevredenheid en betere doorstroommogelijkheden. Studenten verwachten steeds vaker een coachende rol van docenten, wat vraagt om scholing en aanpassing van de onderwijsmethodiek. Curio heeft een breed LOB-project opgezet, waarin een kennissenkring onder leiding van LOB-experts de implementatie en afstemming coördineert.

De koppeling met de arbeidsmarkt wordt versterkt door intensieve samenwerking met leerbedrijven en gerichte begeleiding. Een aantal opleidingen laat zien dat persoonlijke ondersteuning de kans op succes vergroot. De kwaliteit van stages en leerbanen blijft een aandachtspunt, waarbij tekorten en begeleiding vanuit het bedrijfsleven uitdagingen vormen. Om dit te verbeteren is een handboek BPV opgesteld, dat Curio breed wordt geïmplementeerd. Daarnaast start een project om stagediscriminatie systematisch aan te pakken en inclusief onderwijs te bevorderen.

Leven Lang Ontwikkelen (LLO) wordt versterkt door investering in relatiemanagers die inspelen op arbeidsmarktbehoeften. Er wordt onderzoek gedaan naar hoe men beter de regionale vraag afgestemd krijgt voor doorontwikkeling van de bij- en omscholingstrajecten. Het aantal praktijkverklaringen groeit. Dat biedt kansen voor studenten waarvoor een mbo-certificaat niet haalbaar is. Curio participeert structureel in samenwerkingsverbanden met organisaties zoals SBB, Kennispact MBO Brabant en Regionaal Mobiliteitsteam (RMT) om omscholingstrajecten effectief te ondersteunen en praktijkleren te versterken. Door deze samenwerking tussen onderwijs en bedrijfsleven wordt de aansluiting op de arbeidsmarkt verbeterd en blijven scholingsmogelijkheden optimaal afgestemd op de behoefte in de regio.

Prioriteit 3: het verbeteren van kwaliteit, onderzoek en innovatie

Het verbeteren van kwaliteit, onderzoek en innovatie krijgt ruim aandacht door verschillende initiatieven. De beheersing van Nederlands en rekenen wordt versterkt door gerichte scholing en een verbeterd aanstellingsbeleid voor docenten. Studenten die extra ondersteuning nodig hebben, krijgen maatwerkbegeleiding en via studententevredenheidsonderzoek wordt de effectiviteit van deze maatregelen gemonitord. Een kenniskring Nederlands en rekenen draagt bij aan continue verbetering. Ook het burgerschapsonderwijs wordt geoptimaliseerd met een breed gedragen visie, scholing van docenten, een kenniskring en monitoring van studentprestaties.

Om werken in het mbo aantrekkelijk te houden, worden strategieën ontwikkeld om goed personeel te behouden en door te laten groeien. De medewerkerstevredenheid over ontwikkelingsmogelijkheden is gestegen. Op een schaal van 1-10 scoort Curio een 7 voor de tevredenheid over ontwikkelingsmogelijkheden. Dit is een positieve stijging ten opzichte van het vorige medewerkeronderzoek (2022). Een van de initiatieven is de Curio Academie, die een uitgebreid professionaliseringsaanbod biedt. Het aantal deelnemers aan scholingsactiviteiten is met 20% toegenomen. Ook is de Curio opleidingsschool geaccrediteerd, waardoor zij-instromers kunnen worden opgeleid.

De werkdruk binnen Curio is gedaald, maar blijft een aandachtspunt. Acties zoals administratieve ondersteuning en een levensfasebewust personeelsbeleid helpen de balans te verbeteren. Het vitaliteitsportaal Energiek bij Curio en het platform Open Up dragen bij aan het mentaal welzijn van medewerkers. Het aandeel docenten LC is in 2024 gestegen naar 47,72% ten opzichte van december 2022 (LC 45%). Het aandeel docenten LB is daarmee gezakt van 54% (2022) naar 51,97%. Vanuit de kwaliteitsagenda is opgenomen dat we in 2025 een stabilisatie van de functiemix nastreven van 55% LB docenten en minimaal 45% LC. Hier voldoen we al ruimschoots aan. We streven ernaar om het aandeel docenten LC toe te laten nemen in 2027 naar 49,9%. Doorstroommogelijkheden worden vergroot door een vereenvoudigd loopbaanbeleid, waardoor docenten sneller kunnen doorgroeien naar hogere functies. Ook wordt ingezet op de banenafpraak, waarbij medewerkers met een afstand tot de arbeidsmarkt worden ondersteund met passende functies en ontwikkelmogelijkheden. Er worden momenteel scenario's ontwikkeld om te bekijken hoe we aan de banenafpraak kunnen voldoen en welke banen geschikt zijn voor medewerkers met een afstand tot de arbeidsmarkt.

Curio positioneert zich als volwaardig partner binnen onderzoeks- en kennisnetwerken. Het netwerk LPI bundelt programma's zoals de Curio Academie, de opleidingsschool, pioniersprogramma's en practoraten, die ruimte bieden voor innovatie en professionalisering. Daarnaast nemen we deel aan het landelijke Npuls-programma, dat digitalisering inzet om onderwijs in het mbo, hbo en wo te verbeteren. Door samenwerking met onderwijssectoren, gemeenten en kennispartners wordt gewerkt aan een toekomstbestendig mbo met kwalitatief sterk en innovatief onderwijs.

Monitoring van de Kwaliteitsagenda

Systematische monitoring is essentieel om de voortgang en impact van de kwaliteitsagenda te bewaken. We zetten in op datagedreven werken door dashboards en analysetools te verbeteren, zodat trends sneller worden gesignaleerd. Interne en externe audits en peer reviews zorgen voor objectieve kwaliteitscontroles en bijsturing. Teamgerichte evaluaties, zoals panelgesprekken en zelfevaluaties, spelen een steeds grotere rol in het signaleren van verbeterpunten en succesfactoren. Naast sectorspecifieke interventies zetten we ook in op Curiobrede collectieve projecten. Deze worden middels de Grotick methodiek door het projectbureau gemonitord en in samenhang gebracht met de integrale planning en control cyclus.

Om de doelen uit het instellingsplan te behalen, wordt de integrale planning en control cyclus verankerd in de dagelijkse praktijk. Het project 'Sturen met managementinformatie' ondersteunt deze verandering en deze wordt komend jaar overgedragen aan de staande organisatie. Onze strategische keuzes en doelstellingen vragen om een integrale en gezamenlijke manier van denken en werken. Onze besturingsfilosofie draagt hieraan bij: inspirerend leiderschap, ruimte voor de professional, heldere verantwoordelijkheid en wendbaarheid. Dit jaar zetten we de eerste stappen om de planning en control cyclus van Curio integraler te maken en beter te laten aansluiten bij onze besturingsfilosofie.

Dit schooljaar zijn voor het eerst planning- en control gesprekken gevoerd met zowel directie, tactisch collectief als ook ondersteunende serviceteams. Dit is positief ontvangen. In tegenstelling tot voorgaande jaren stond naast de financiële voortgang vooral onderwijskwaliteit op de agenda. We zetten deze gesprekken voort onder de noemer 'koersgesprekken'. Deze koersgesprekken vinden twee keer per jaar plaats. In het voorjaar wordt geëvalueerd waar de organisatie staat en in het najaar worden nieuwe doelen gesteld. De P&C-processen worden stapsgewijs aangepast en steeds meer datagedreven ingericht.

Open en constructieve gesprekken staan centraal binnen Curio. De uitwisseling van inzichten draagt bij aan een leer- en verbetercultuur waarin zowel studenten als medewerkers kunnen groeien en invulling geven aan ons motto "jij groeit bij Curio en Curio groeit met je mee". Door samenwerking en strategische koersbepaling wordt een inspirerende en effectieve leeromgeving gecreëerd.

Financiële verantwoording

De indicatieve begroting zoals opgenomen in de kwaliteitsagenda betreft de werkagenda; deze is ruimer dan alleen de middelen vanuit de kwaliteitsagenda. Bijna alle middelen van de werkagenda zijn

afhankelijk van het instellingsaandeel van Curio. Dat instellingsaandeel is licht gedaald ten opzichte van het instellingsaandeel dat gecommuniceerd is bij het opstellen van de indicatieve begroting.

Curio heeft in de implementatiefase van de kwaliteitsagenda een vertaling gemaakt van de uit te voeren maatregelen naar een menukaart. Daarin komt naar voren welke maatregelen dicht bij het onderwijs (decentraal) belegd zijn en waar juist een centrale aanpak gewenst is. Op basis daarvan is een verdeling van middelen uitgewerkt en is de uitvoering opgepakt. De menukaart waarop ook geregistreerd wordt, betreft alleen de middelen van de kwaliteitsagenda. De andere geldstromen kennen een eigen interne allocatie.

Bij een terugblik op de inzet van middelen in dit eerste jaar zien we geen noemenswaardige verschuivingen ten opzichte van de indicatief afgegeven begroting. Wel zijn er accenten geplaatst en is financieel een kleine verschuiving waarneembaar van prioriteit 1 naar prioriteit 2.

Op te merken is dat de subsidieregeling 'doorstroom beroepskolom' weliswaar in 2024 is aangevraagd en toegekend; de uitvoering en vrijval van subsidie zal vooral plaatsvinden in 2025 en 2026.

De menukaart is voor de volledige looptijd kwaliteitsagenda opgesteld. Gedurende de looptijd wordt bekeken of bijsturing of herprioritering noodzakelijk is om de gewenste ambitie waar te kunnen maken. Dat betekent dat een verschuiving van kosten plaats kan vinden (tijd en doelstellingen).

5 Nationaal Programma Onderwijs (NPO)

5.1 Algemeen

Het kabinet heeft op 22 februari 2021 € 8,5 miljard toegezegd aan het onderwijs om na Covid-19 kansrijk onderwijs te kunnen blijven bieden. Voor het funderend onderwijs was € 5,8 miljard beschikbaar (Pro en vo), € 2,7 miljard voor het middelbaar beroepsonderwijs en hoger onderwijs. Deze injectie vormt het Nationaal Programma Onderwijs (NPO). Het ministerie schrijft voor dat het hoofddoel “het herstellen van de door Corona veroorzaakte problematiek binnen de looptijd van het programma” is. Binnen het mbo is “het programma erop gericht om studenten en instellingen te ondersteunen bij het wegwerken van de opgedane studievertragingen en verder vertraging te voorkomen, alsmede het welzijn van studenten te verbeteren.”

In 2021 stemde de medezeggenschap in met een Curiobreed NPO-plan. Dit plan vormde de kapstok voor de activiteiten gefinancierd uit het NPO, het inhaal- en ondersteuningsprogramma (IOP) en de werkdrukelden (Extra handen voor de klas). Deze middelen hebben een incidenteel karakter en worden ingezet om pandemie-gerelateerde achterstanden bij studenten en leerlingen te bestrijden. Het gaat om achterstanden op cognitief vlak, maar zeker ook op het gebied van sociaal-emotioneel welbevinden. Deze achterstanden zijn per sector in kaart gebracht in een schoolscan. Interventies zijn per sector of per onderwijseenheid gekozen passend bij de gemaakte analyse en op basis van de door de Rijksoverheid beschikbaar gestelde adviezen en suggesties.

In deze paragraaf wordt in lijn met de eisen van de Rijksoverheid verantwoording afgelegd over de besteding van de middelen en over de voortgang van de gemaakte plannen. Aanvullend legt het bestuur terugkerend verantwoording af aan medezeggenschap. Het verslagjaar toont weinig wijzigingen in het algemene beeld ten opzichte van vorig jaar. Het onderwijs werd fysiek gegeven en cognitieve achterstanden vallen mee. Problemen op sociaal-emotioneel vlak blijken hardnekkig. Op het gebied van praktijkvaardigheden is het beeld positief bijgesteld: bij een aantal opleidingen is geen sprake (meer) van achterstand. Op 31-12-2024 is de inzet van NPO-middelen voor het mbo beëindigd.

5.2 Besteding middelen NPO

	Totaal ontvangen	Besteed	Te besteden
(bedragen x € 1.000)		2021-2023	2024
Mbo-instellingen			
<u>Bekostiging</u>			
Bekostiging: corona-enveloppe	€ 6.891	€ 6.764	€ 127
Bekostiging: compensatie verlaging cursusgeld	€ 1.343	€ 1.343	-
<u>Subsidies</u>			
Regeling inhaal- en ondersteuningsprogramma's *	€ 3.461	€ 1.445	-
Regeling extra hulp voor de klas **	€ 3.164	€ 2.629	-
Aanpak jeugdwerkloosheid: regeling nazorg	€ 961	€ 961	-

*Ontvangsten in 2020 en 2021. Bedragen die niet ingezet zijn zijn medio 2022 terugbetaald aan OCW

** Restbedrag mocht behouden en is toegevoegd aan resultaat

5.3 Besteding middelen corona-enveloppe

	Bestedingen 2021-2023	Gepland 2024	Besteed 2024	Totaal besteed
(bedragen x € 1.000)				
Soepele in- en soorstroom				
Welzijn studenten en sociale binding opleiding				
Ondersteuning en begeleiding op gebied van stages				
Lerarenopleidomgem				
Coschappen				
Overig (buiten thema's *	€ 1.226	€ 37	€ 29	€ 1.254
Besteding niet geregistreerd op thema **	€ 5.538	€ 431	€ 610	€ 6.148
	2021-2023	2024	Totaal	
Totaal	€ 6.764	€ 468	€ 638	€ 7.402

5.4 Inzet medewerkers

Op peildatum 31 december 2024 werd 19,33 FTE ingezet vanuit de NPO-middelen.

sector /dienst	totaal fte op 31-8-2022	totaal fte op 31-12-2022	totaal fte op 30-4-2023	totaal fte op 31-8-2023	totaal fte op 31-12-2023	totaal fte op 30-4-2024	totaal fte op 31-8-2024	totaal fte op 31-12-2024
economie en ondernemen	8,96	8,32	23,01	4,83	5,16	1,00	0	0
techniek en technologie	9,70	8,62	7,62	6,05	4,50	1,67	1,50	1,47
voedsel, groen en gastvrijheid	1,25	1,50	1,80	1,80	1,00	0,80	0,70	0,70
zorg en welzijn	9,66	7,96	7,35	0,40	0,18	0,45	0	0
start	10,78	6,96	18,36	17,95	15,49	9,00	7,70	8,50
vmbo	12,64	12,75	11,74	9,36	9,47	9,28	8,66	8,48
ondersteunende diensten*	5,30	2,00	3,83	1,92	1,00	0,40	0,40	0,18
Totaal	58,29	49,11	73,71	42,31	36,80	22,60	18,96	19,33

5.4.1 Afbouw NPO-formatie

Inzet van de tijdelijke extra formatie op NPO gelden is voor de sector vmbo en de sector start mogelijk tot en met schooljaar 2024/2025, hier zijn ook extra gelden voor beschikbaar gesteld. Voor de mbo-sectoren en de ondersteuning is eind 2024 de extra formatie grotendeels afgebouwd. Op dit moment wordt een deel van de NPO-formatie ingezet door medewerkers met een vast contract. Daar tegenover staat dat op vaste formatie medewerkers met een tijdelijk contract worden ingezet.

De totale flexibele schil Curio breed is 27%. Sectoren geven aan op basis van de strategische personeelsplanning de toekomstige formatie te bepalen en hiermee ook rekening te houden dat de tijdelijke formatie op NPO gelden voor het mbo na schooljaar 2025/2026 uiterlijk stopt.

Een deel van deze medewerkers/formatie kan doorstromen naar vaste formatieplekken daar waar door pensioneringen/verloop formatieruimte ontstaat. Uit de inventarisatie blijkt dat de afbouw goed wordt gemonitord en dat er wordt gestuurd op beëindigen van tijdelijke contracten c.q. met beleid doorzetten ervan. Met het beëindigen van de contracten vervallen meestal ook de extra werkzaamheden. Via de individuele- en team jaartaken moet afgebakend worden dat afbouw van NPO-inzet niet tot extra werk voor vaste medewerkers en onderwijsteams leidt.

De medewerkers die tijdelijk in dienst zijn vanuit de NPO-gelden kan alleen contractverlenging worden geboden, als er een vacature is op een structurele formatieplaats.

5.5 Rapportage per sector/dienst

5.5.1 Sector economie en ondernemen

Algemeen

Het directe effect van “meer handen” in het onderwijs is direct merkbaar voor de student. Voor studenten met een leerachterstand maakte de extra ondersteuning het mogelijk hun opleiding met

succes voort te zetten of met een diploma af te ronden. De verwachting is dat de achterstanden door (online) lesgeven en de sterke afname van de contacttijd hoog zullen blijven bij de huidige en ook nieuwe studenten die soms met te lage eisen hun vo-diploma hebben behaald. De verwachting is dat dit ook de komende jaren tot vervroegde uitval op het mbo leidt.

De extra impuls om met de NPO-gelden sociale activiteiten met en tussen studenten te bevorderen was nodig om de mindset bij studenten om te buigen. Deze veranderende mindset is een groot aandachtspunt voor de komende jaren. Studenten nemen sneller en impulsiever beslissingen en dat uit zich in verzuim en in besluiten om voortijdig de opleiding te verlaten. Dit zal uiteindelijk leiden tot slechtere onderwijsresultaten.

Resultaat

De activiteiten vanuit de NPO-gelden die in het schooljaar 2022-2023 zijn gestart, zijn deels voortgezet in de eerste helft van vorig schooljaar. Er werd extra formatie ingezet voor begeleiding in de reguliere lessen waardoor met kleinere groepen gewerkt kon worden. Dit komt ten goede aan de ontwikkeling van studenten met behoefte aan extra begeleiding en ondersteuning. Ook zijn activiteiten bekostigd die ten goede komen aan het welbevinden, zoals groepsactiviteiten die het sociale klimaat binnen de klassen en de school stimuleren. Vanuit NPO is er geen bekostiging meer voor dit soort activiteiten; voor financiering zal dus naar andere mogelijkheden moeten worden gezocht.

Student

Studenten ontwikkelden door de pandemie andere normen over aanwezigheid en missen de sociale context van het samen leren op school. Daarnaast werden diegenen met sociaal-emotionele problemen tijdens de pandemie niet ondersteund. De gevolgen zijn merkbaar: docenten ervaren een minder gedisciplineerde student met een gedaalde studieverantwoordelijkheid en minder betrokkenheid bij de opleiding. Er is sprake van toegenomen faalangst en depressieve gevoelens. De verwachting is dat ook de komende jaren passende maatregelen nodig zijn.

Medewerker

De behoefte aan extra middelen blijft bestaan. Het herstructureren van de ondersteuning en begeleiding en daarbij het opnieuw opzetten van de mentorraad in alle teams vraagt alertheid op een toename van de vraag naar extra ondersteuning en daarop afgestemd beleid.

De sector economie en ondernemen is op 31-7-2024 gestopt met het inzetten van NPO-middelen.

5.5.2 Sector techniek en technologie

Binnen de sector techniek en technologie maakten enkele teams in het verslagjaar nog gebruik van NPO-gelden. Extra ondersteuning in de vorm van aanvullende (taal)lessen en individuele instructie en begeleiding laat direct een groot effect zien. Studenten met een leerachterstand worden direct geholpen en kunnen de studie verder met succes doorlopen. Daarnaast heeft de uitvoering van de nieuw ontwikkelde methodiek van begeleidingsgesprekken een positief effect. Er zijn nog steeds studenten die deze intensievere begeleiding nodig hebben en er wordt gekeken hoe deze begeleiding voortgezet kan worden. De docentcoach is een succes: de inzet van deze functie wordt als zeer positief ervaren. Deze functie is nu opgenomen in het Curio-functienetwerk. Ook de administratieve ondersteuning werd als positief ervaren, docenten konden zich meer richten op hun primaire taken.

Resultaat

De NPO-gelden zijn gebruikt om extra formatie in te zetten op verschillende interventies. Er is veel extra ondersteuning ingezet voor studenten in de vorm van extra (taal)lessen en individuele instructie en begeleiding. Hierdoor hebben studenten achterstanden kunnen inlopen. De docentcoach is ingezet om startende docenten en docenten in opleiding te begeleiden. Dit geeft een positief effect aan de ontwikkeling van de docent en de kwaliteit in de klas. Ook is er een extra technisch onderwijsassistent ingezet. Hierdoor hadden docenten meer tijd voor groepen studenten en is er een extra punt voor vragen en ondersteuning. Er is veel ingezet op extra begeleiding van de studenten. Er is een systeem voor begeleidingsgesprekken ontwikkeld met extra aandacht voor studenten die dat nodig hadden. Voor administratieve handelingen is ook extra formatie ingezet, zodat docenten meer tijd en aandacht kregen voor primaire taken.

Student

Binnen de studentpopulatie worden twee groepen onderscheiden. De ene groep is moeilijk te motiveren, is mondiger, toont een minimale inzet, kan niet meer leren en is minder sociaal. Ook worden grotere psychische, sociale problemen gezien en vormen geldproblemen een grotere rol. Problematiek met thuissituaties groeien boven het hoofd en de tweedelijnsondersteuning wordt vaker ingezet. Bij de andere groep zijn geen klachten.

Medewerker

Medewerkers hebben onvoldoende tijd en middelen om met deze problematiek om te gaan. Er wordt veel werkdruk ervaren. Er moeten veel lessen gegeven worden maar studenten hebben ook meer begeleiding nodig, er zijn veel vacatures en er zijn veel zij-instromers en kleinere klassen.

De sector techniek en technologie stopt op 31-12-2024 met het inzetten van NPO-middelen.

5.5.3 Sector voedsel, groen en gastvrijheid

Algemeen

De middelen zijn ingezet om het onderwijs ruimte te geven om te werken aan het welzijn van studenten. Het plan is om een deel van de middelen in te zetten voor een verdere reductie van de werkdruk van docenten. Zo wordt een aantal dagen georganiseerd waarin wordt gezien of het onderwijs anders of beter kan en waar werkdruk verlaagd kan worden. De focus ligt op aandacht voor een positief groepsklimaat bij de start van het schooljaar. Zo wordt fors geïnvesteerd in de warme landing voor nieuwe studenten in het eerste leerjaar. Veel van deze studenten komen van het vmbo en de overgang naar het mbo is een hele grote stap. Mentoren van leerjaar 1 geven aan dat dit is gelukt: zij ervaren rust in de scholen en een prettige sfeer. De extra facilitering van BPV-docenten om begeleiding en beoordeling beter te kunnen vormgeven, is verder gecontinueerd.

Resultaten

De inzet van drie docentencoaches verloopt naar tevredenheid. Zij hebben een aantoonbaar positief effect; collega's benaderen hen met vragen over pedagogische en didactische problemen en jonge startende docenten worden beter begeleid. Zorgelijk blijft de sociale ontwikkeling en de maatschappelijke normvervaging. Daarop wordt geïnvesteerd vanuit de nog resterende NPO-middelen. Steeds meer collega's volgen cursussen op het gebied van pedagogiek. Door de inzet van de extra middelen bij de start van het schooljaar zijn studenten goed gestart. Er spelen geen grote thema's in de klassen en het aantal klachten is op een normaal niveau. Het functioneren van het ondersteuningsteam en hun bijdrage in het verlagen van de werkdruk helpt echt. Zorgelijk is de steeds grotere zorgvraag van studenten en de oplopende belasting voor het ondersteuningsteam. De zorgvraag is soms dusdanig complex dat dit de expertise van de docent overstijgt. Het ondersteuningsteam wordt daardoor overvraagd.

Borging van de interventies

Het is de wens om te blijven investeren in het welzijn en het bevorderen van een positief groepsklimaat, met name bij de start van het schooljaar en rond de feestdagen. Op die momenten is er behoefte aan gezelschap en onderlinge verbondenheid. De bekostiging daarvan wordt nog gezien. Docentcoaches hebben een aantoonbare meerwaarde voor zowel startende docenten als voor docenten die al langer in het onderwijs werkzaam zijn. Ook hier geldt dat de financiële borging nader bekeken moet worden. De inzet van de docentcoaches is inmiddels gekoppeld aan de KA-doelstelling "Werken in het mbo aantrekkelijk maken en houden" en de borging verloopt via de KA-agenda. Verzoeken per team kunnen verschillen. Dit is afhankelijk van de studentpopulatie en bijvoorbeeld de zorgvraag. De verwachting is dat dit veelal maatwerk zal worden en dat per aanvraag moet worden beoordeeld waar financiële middelen voor worden vrijgemaakt met het oog op het wegvallen van de NPO-gelden en het belang van duurzame voortzetting. BPV-docenten hebben extra facilitering gekregen om de begeleiding en de beoordeling van de BPV beter uit te zetten en te borgen binnen het team. Leidend hierbij is de visie "Beoordelen in de BPV".

Student

Op basis van een uitvraag bij de mentoren is bij de start van het huidige schooljaar een bedrag gereserveerd om activiteiten te ontwikkelen in het kader van groepsdynamiek en welbevinden. Uit de

JOB-enquête blijkt dat studenten de veiligheid als goed ervaren. Om verder inzicht te krijgen in de aanwezigheid/afwezigheid van studenten, wordt geparticipeerd in de pilot "School Aanwezigheid". Binnen dit kader gaan we gebruikmaken van de tool de Start-thermometer. Daarmee wordt het studentwelbevinden gemeten. Een aantal teams heeft in de introductieweek NPO-gelden ingezet voor activiteiten om de saamhorigheid en onderlinge verbondenheid van klassen te versterken.

Medewerker

Een aantal collega's heeft de cursus didactisch coachen gevolgd. Daarnaast hebben docenten de cursus werkdrukverlichting gevolgd en zijn in oktober ontwerpdays georganiseerd voor het ontwikkelen en ontwerpen van het eigen onderwijs.

De sector voedsel, groen en gastvrijheid is op 31-12-2024 gestopt met het inzetten van NPO-middelen.

5.5.4 Sector zorg en welzijn

Algemeen

Het verzuimpercentage is hoog evenals het aantal voortijdige schoolverlaters (vsv). Er wordt ingezet op begeleiding en het contact zoeken met studenten. Daardoor is sneller in beeld dat een student een probleem heeft. Studenten moeten steeds vaker werken om bij te dragen aan de financiële thuissituatie.

Resultaat

Alle acties die per team waren bepaald, zijn uitgevoerd. Het welbevinden van de student blijft een aandachtspunt. Er gaan veel docenten naar de begeleiding van de individuele student. Dit gaat ten koste van de ontwikkeling in het onderwijs. De groep is te groot om dit probleem goed te beheersen. Medewerkers hebben onvoldoende tijd om met deze problematiek om te gaan. Studenten hebben vaker begeleiding nodig en hun problematiek is veelal meervoudig en complex.

Student

Sociaal-emotioneel gerelateerde problemen komen steeds vaker voor en de problemen zijn groter. Dit is nauwelijks te relateren aan de pandemie. Het vraagt meer begeleiding, goede afstemming tussen eerste-, tweede- en derdelijns zorg en het scheppen van de juiste verwachtingen over wat we als school kunnen bieden.

Medewerker

Medewerkers hebben onvoldoende tijd en middelen om met deze problematiek om te gaan. De vraag is wat de opdracht van het onderwijs in deze is. We kunnen niet de zorg bieden die door externe partijen – die met een personeelstekort kampen – verzorgd dient te worden.

De sector zorg en welzijn is op 31-7-2023 gestopt met het inzetten van NPO-middelen.

5.5.5 Sector start

Curio start bestaat uit verschillende scholen. Per school zijn speerpunten opgesteld en zijn interventies uitgevoerd. Het grootste deel daarvan is conform planning uitgevoerd. Speerpunten waren: ontwikkeling, coördinatie en implementatie van digitale interventies.

In schooljaar 2024-2025 is een plan van aanpak opgesteld voor nadere (digitale) professionalisering en het doorvoeren van algemene digitale verbeteringen. Doel is om verbeterlagen te maken in het kader van digitalisering, zoals effectiever (digitaal) samenwerken en aansluiten op (scholings)wensen van leerlingen, studenten en docenten.

De samenwerking met een externe partij is gestopt, waardoor een nulmeting MS365 niet heeft plaatsgevonden zoals gepland. Om die reden zijn de plannen gericht op trainingen en ondersteuning niet gebaseerd op de nulmeting MS365, maar op eigen inzicht en ervaringen. De verschillende onderdelen van de sector hebben de individuele scholingsbehoeften en digitale verbeteringen afgestemd en opgepakt met de projectleider. Denk hierbij aan het aanmaken van digitale verbeterborden, online training voor O365-applicaties, uniforme werkwijze in MS Teams en een ander

ELO voor studenten. In 2025 worden deze doelen en interventies verder opgepakt en waar nodig uitgebreid.

Het Curio stagebureau

Het stagebureau is door en voor Curio-studenten opgezet. Het biedt studenten de mogelijkheid om stage te lopen binnen Curio; zo wordt een beschermde, geaccrediteerde stageplaats georganiseerd. In het laatste kwartaal lag de focus op het creëren van meer stageplaatsen, het opzetten van een meldpunt voor stagediscriminatie, promotieactiviteiten en het - samen met de sector economie en ondernemen (locatie Knipplein) – opstarten van een pilot voor stageplaatsen voor kwetsbare studenten op het gebied van taal. Dit wordt komend jaar met het resterende NPO-bedrag voortgezet.

Start Entree en mbo-breed hebben het resterende NPO-bedrag ingezet voor de organisatie van gezamenlijke activiteiten en de aanschaf van ondersteunend materiaal voor studenten. Denk hierbij aan laptopkarren, uitbreiding van de NT2-bibliotheek, sportkleding en picknicktafels voor buitenruimtes. Deze materialen en middelen hebben het leren bij de studenten bevorderd en/of ondersteund.

Gezamenlijke activiteiten

Er zijn diverse activiteiten georganiseerd, waaronder een Netwerk- en Bedrijvendag. Door de inzet van tijdelijk extra personeel voor organisatie en begeleiding konden studenten hun netwerk vergroten en werd hun zelfredzaamheid vergroot. Daarnaast hebben Start Entree en mbo-breed een nationaal ontbijt gehad. Start Vavo heeft voor de leerlingen en docenten in Breda en Roosendaal aan het einde van het schooljaar een extra activiteit georganiseerd in het kader van stressreductie. Er zijn diverse workshops yoga aangeboden. Dit heeft erin geresulteerd dat leerlingen en docenten beter in hun vel zitten, beter tot leren komen en elkaar onderling beter leren kennen.

Vavo heeft in het schooljaar 2024-2025 geen NPO-middelen ingezet.

De praktijkschool heeft de NPO-middelen ingezet voor extra personeel, het bevorderen van sociaal-emotionele ontwikkeling en de aanschaf van ondersteunend materiaal.

Extra personeel en sociale emotionele ontwikkeling

Door de inzet van extra personeel, is de werkdruk van medewerkers verlaagd en kunnen leerlingen in kleinere groepjes werken. Dit heeft een positief effect op het welbevinden van docenten en leerlingen. Ook heeft dit effect op de rust in de school en resulteert het in meer persoonlijke aandacht met een positief effect op leerresultaten.

Ondersteunend materiaal leerlingen

De buitenruimte van de Praktijkschool is verder opgeknapt. Het buitenterrein sluit nu beter aan op de behoeften van de leerlingen en draagt bij aan hun persoonlijke ontwikkeling, motivatie en welbevinden. Komend jaar wordt vanuit de resterende NPO-gelden voor de Praktijkschool, naast de inzet van personeel, ook een plan opgesteld voor het verbeteren van de vaklokalen (Zorg en Welzijn, Techniek en Lichamelijke Opvoeding) en wordt extra inzet op het vergroten van de veiligheid en verbinding van leerlingen door gezamenlijke activiteiten.

ISK heeft ingezet op het bevorderen van sociaal-emotionele ontwikkeling en meer één-op-één begeleiding door extra personeel. Daarnaast hebben de ISK-locaties in Breda geïnvesteerd in de scholing van het personeel. ISK heeft extra onderwijsassistenten en instructeurs ingezet. Dit draagt bij aan het waarborgen van de veiligheid en het laten leren van de (blijvend) groeiende leerlingpopulatie. De extra inzet maakt meer individuele aandacht en begeleiding mogelijk.

Scholing

Medewerkers ISK hebben een training gehad over sociale veiligheid en ondermijning ('Onder mijn ogen') met als doel geschoold te worden in het vroegtijdig signaleren van criminele uitbuiting onder jongeren. Komend jaar wordt het resterende NPO-bedrag ingezet om bovengenoemd speerpunt voort te zetten.

NPO Nieuwkomersgelden

Start Entree heeft ingezet op het thema “Culturele verrijking” door meer buitenschoolse activiteiten voor leerlingen te organiseren. Vanuit Start ISK nieuwkomersgelden zijn er verschillende plannen opgesteld om te werken aan een aantal speerpunten:

- NA ISK: extra middelen om te kunnen voorzien in de begeleiding van deze leerlingen.
- Vliegende NT2-ondersteuning bij diverse scholen waar de ISK-leerlingen naar uitstromen.
- Transfer-/doorstroomcoach die de overstap van de ISK-leerlingen naar ander onderwijs warm en soepel laat verlopen.
- Extra personeel voor taken als intake, tolk en ondersteuningscoaches.
- Gezamenlijke activiteiten voor personeel en leerlingen, zoals workshops over culturele diversiteit en buitenschoolse activiteiten voor leerlingen.

Komend jaar worden de resterende ISK-nieuwkomersgelden ingezet om bovenstaande plannen verder uit te voeren. Daarnaast zijn er plannen om buitenruimtes in te richten en vaklokalen verder vorm te geven.

Toename van het leerlingenaantal binnen de sector vanaf 2021:

	Breda normaal	TNV*	AMV**	BOZ	Totaal	Breda totaal
Gem 2021	253	0	0	173	426	253
Gem 2022	385	0	0	271	656	385
Gem 2023	480	0	0	315	795	480
Gem 2024	529	89	298	316	1.233	916
Gem 2025	678	47	419	400	1.544	1.144

*Tijdelijke nieuwkomersvoorzieningen

** Alleenstaande minderjarige vreemdelingen

Curio praktijkschool komt in 2025 met een plan voor hun NPO-nieuwkomersbudget.

Student

De resultaten van de tevredenheidsonderzoeken en klankbordgroepen laten een positief beeld zien. Leerlingen en studenten geven aan zich over het algemeen veilig te voelen bij Curio start. Op veel domeinen scoren de onderdelen van Curio start ook dit jaar boven de landelijke benchmark. In vergelijking met de Covid-19 periode zijn er minder uitdagingen rondom stageplaatsen, taalachterstanden en digitale middelen. Gezamenlijke activiteiten en trainingen hebben bijgedragen aan de mentale gezondheid van leerlingen en studenten. Extra aandacht voor een veilige school- en klasomgeving in de reguliere lesprogramma's versterkt deze aanpak. Een veilige omgeving, gerichte individuele aandacht en een integrale aanpak bevorderen zowel het welzijn, de leerprestaties als het gehele ontwikkelingsproces van leerlingen en studenten.

Medewerker

Het aantal leerlingen en studenten bij Curio start blijft door maatschappelijke ontwikkelingen groeien. Het (tussentijds) werven van voldoende en geschikt personeel vereist continue inspanning. Daarnaast blijft het een uitdaging om de forse instroom te verwerken en tegelijkertijd te voldoen aan alle gestelde eisen en verbeterwensen. Om medewerkers beter voor te bereiden op thema's als veiligheid en werkdruk, zijn diverse trainingen en workshops gevolgd. Het duurzame succes hiervan is afhankelijk van blijvende ondersteuning, een consistente aanpak en een goede balans met extra activiteiten om werkdruk te beheersen.

Start Algemeen

Overkoepelend was het lastig om de personeelstekorten op te lossen en te kunnen beschikken over voldoende geschikt personeel. De extreme groei van anderstalige leerlingen vroeg om extra (taal)kennis en om nog meer flexibiliteit.

Resultaat

Het grootste deel van de interventies werd volgens plan uitgevoerd. De sector start bestaat uit verschillende onderdelen met verschillende interventies. Hieronder volgt een korte toelichting per onderdeel.

Vanuit Curio start Algemeen is gewerkt aan de volgende speerpunten:

- Doorontwikkeling van taalverhogende methodieken. Er is gewerkt aan nieuwe methodieken. Denk hierbij aan een training 'taal op de werkvloer', korte cursussen in het kader van werknemersvaardigheden, zoals 'moeilijke brieven', en aan de training 'ondersteuning NT2-leerlingen voor onderwijsassistenten'. Het aanbod is hierdoor breder geworden en sluit aan op de ontwikkelbehoeften van deelnemers.
- Verdere implementatie van blended leren. Er zijn medewerkers getraind in effectief (samen)werken op het gebied van digitalisering. Hierdoor zijn medewerkers beter in staat aan te sluiten op de veranderende behoeftes van leerlingen, cursisten en studenten.
- Het Curio stagebureau. Het stagebureau is een door en voor Curio-studenten gerunde afdeling. Het biedt studenten van Curio de mogelijkheid om stage te lopen binnen de organisatie van Curio. Deze afdeling was tijdens de coronaperiode extra nodig, maar heeft in 2023 ook veel studenten geholpen bij het organiseren van een beschermde, geaccrediteerde stageplaats.

In 2024 wordt met de resterende NPO-middelen ingezet op de doorontwikkeling van bovengenoemde speerpunten.

PDCA

Elke onderwijsinstelling dient drie keer per jaar te rapporteren over de inhoudelijke en financiële voortgang van de plannen: bij de voorjaars- en najaar rapportage en bij het jaarverslag. Ook dient het vo voor elk nieuw schooljaar de wijze waarop zij de NPO-middelen dat schooljaar wil besteden ter instemming voor te leggen aan medezeggenschap. De voorgelegde notitie vat deze twee zaken samen.

Start locatie	Interventies gericht op meer onderwijs om bij groepen leerlingen kennis en vaardigheden bij te spijkeren	Interventies gericht op effectievere inzet van onderwijs om kennis en vaardigheden bij te spijkeren	Interventies gericht op sociaal-emotionele en fysieke ontwikkeling van leerlingen	Interventies gericht op ontwikkeling van de executieve functies van leerlingen	Interventies gericht op (extra) inzet van personeel en ondersteuning	Interventies gericht op faciliteiten en randvoorwaarden (in te zetten in combinatie met voorgaande interventies)	Overige interventies	Budget schooljaar 2024-2025
Start algemeen		63.268				83.407	8.164	154.839
02H08 ISK Bergen op Zoom			123.000		246.000			369.000
15NY00 Praktijkschool					289.973	139.298		429.271
25LX48 ISK Breda			66.667		133.333			200.000
Nieuwkomers								
02H08 ISK Bergen op Zoom	137.256		83.333		719.415			940.004
25LX48 ISK Breda	200.000		166.667	306.608	188.249	390.579	19.955	1.272.058
Totaal	337.256	63.268	439.667	306.608	1.576.970	613.284	28.119	3.365.172

Start mbo stopt op 31-12-2024 met het inzetten van NPO-middelen.

5.5.6 Sector vmbo

Algemeen

Het vmbo bestaat uit acht scholen die diverse doelen en interventies hebben opgepakt. De besteding van NPO-middelen voor schooljaar 2024-2025 is ter instemming voorgelegd aan de medezeggenschap. De voortgang, risico's en effecten zijn met de betrokken collega's en onderwijsmanagers besproken. Aan de hand van de effecten worden interventies stopgezet of doorgezet. Per school kan dit wisselend zijn.

Per locatie zien we verschillen in interventies gericht op de specifieke problematiek per school, soms meer gericht op sociaal-emotionele dan op cognitieve ontwikkeling.

Resultaat

Binnen het vmbo zijn meer dan 100 verschillende acties gedefinieerd over acht verschillende onderwijslocaties. Er is grote variatie in de typen interventies: van huiswerkklassen tot de inzet van extra onderwijsassistenten. Elke vmbo-onderwijslocatie bekijkt waar behoefte aan is en hoe de beschikbare middelen worden ingezet. Daarbij worden interventies geëvalueerd en wordt bekeken of ze succesvol zijn. Er wordt veel aandacht besteed aan het verduurzamen van de meest effectieve interventies. Deze worden geïntegreerd in de reguliere formatie of er wordt onderzocht hoe ze verduurzaamd kunnen worden.

Inzet extra onderwijsassistenten

Op de meeste locaties wordt ingezet op extra onderwijsassistenten voor bijspijkeren in de les en meer persoonlijke aandacht voor het mentaal welzijn. Dankzij de aanwezigheid van onderwijsondersteunend personeel (onderwijsassistenten) kunnen docenten zich richten op hun kerntaak, terwijl het ondersteunend personeel helpt bij differentiatie binnen de klas. Hierdoor kunnen alle leerlingen op hun eigen niveau en tempo werken, wat bijdraagt aan een inclusieve leeromgeving met gelijke kansen voor ontwikkeling. Zowel leerlingen als docenten waarderen deze ondersteuning en geven positieve feedback.

Huiskamer/ huiswerkklassen

De locaties die huiskamer/huiswerkklassen inzetten geven aan dat het helpend is voor leerlingen om op school aan huiswerk kunnen werken met ondersteuning. Sommige leerlingen met een complexe thuissituatie vinden het prettig om na schooltijd in de huiskamer of huiswerkklas te blijven. Door de extra begeleiding groeien ze cognitief maar krijgen ze ook sociaal emotionele ondersteuning; ze kunnen hun verhaal kwijt.

De bibliotheek/boekentas

De bibliotheek en boekentas zijn interventies die bijdragen aan de brede taalontwikkeling van leerlingen. Dit zorgt voor een positieve en duurzame leeservaring, zowel binnen als buiten de schoolomgeving. De focus ligt op het vergroten van woordenschat, het verbeteren van begrijpend lezen en het aanmoedigen van een langdurige leesmotivatie. In de schoolbibliotheken worden vaker boeken uitgeleend.

Maatwerkclasses/examentrainingen

De maatwerkclasses en examentrainingen die zich richten op vakspecifieke inhoud (zoals Nederlands, Engels, Duits, wiskunde, economie, biologie en rekenen) hebben geleid tot zichtbare verbeteringen bij leerlingen met achterstanden. Door de inhoud af te stemmen op het niveau en de leerbehoeften van individuele leerlingen, ervaren zij meer zelfvertrouwen en vooruitgang in hun vakken.

De resultaten van de interventies zijn niet gemeten omdat er geen nulmeting is gedaan (dit was niet verplicht). Er is door de NPO-gelden meer aandacht en zorg voor de leerlingen met hun problemen en er wordt eerder gesignaleerd. Door alle extra aandacht voor de leerlingen voelen zij zich weer meer gezien en begrepen. Hierdoor zijn er minder leerlingen langdurig niet op school geweest en hebben we meer structuur kunnen aanbieden. Er zijn geen harde cijfers die aantonen dat dit komt door de inzet van NPO-gelden, maar dit wordt wel als effect gesignaleerd. Er wordt jaarlijks een tevredenheidsonderzoek afgenomen bij leerlingen waarin het wettelijk verplichte onderdeel sociale veiligheid is opgenomen. Er zijn data op school- en sectorniveau.

Leerling

De verschillende interventies zoals surveilleren, meer ondersteuning en bijvoorbeeld huiskamerklassen zijn gericht op persoonlijke aandacht voor de leerling. Problemen worden eerder of in een vroegtijdig stadium gesignaleerd. Een aantal scholen heeft onderzoek gedaan naar het welbevinden van de leerlingen. De scholen gebruiken allemaal een eigen tool. Eén locatie geeft aan dat de veiligheid in de klassen sterk is vergroot (onderzoek KICK). Een andere school heeft in de onderbouw een meting verricht om het welzijn van de leerlingen in kaart te brengen en te verbeteren (Eigenweb). Deze meting wordt dit schooljaar voortgezet. Om metingen te kunnen vergelijken, zou er gestuurd kunnen worden op het gebruik van dezelfde meetinstrumenten.

Medewerker

De meeste interventies ten aanzien van de professionalisering van de teams lopen goed en er wordt ingezet op pedagogisch en didactisch handelen. Door in te zetten op scholing krijgen docenten meer tools om te gebruiken tijdens de begeleiding van leerlingen. Ze leren eerder problematieken te signaleren zodat leerlingen op sociaal-emotioneel gebied geholpen kunnen worden. Daarbij willen we inzetten op de professionalisering van personeel op het gebied van sociale veiligheid, zodat zij ook goed toegerust zijn om leerlingen te ondersteunen en op een goede manier gesprekken aan te gaan met ouders/verzorgers. Via de Curio Academie worden trainingen gevolgd zoals mentortraining, omgaan met agressie en lastig gedrag, oudergesprekken, pedagogische gesprekken.

PDCA

Elke onderwijsinstelling dient drie keer per jaar te rapporteren over de inhoudelijke en financiële voortgang van de plannen: bij de voorjaars- en najaar rapportage en bij het jaarverslag. Ook dient het vo voor elk nieuw schooljaar de wijze waarop zij de NPO-middelen dat schooljaar wil besteden ter instemming voor te leggen aan medezeggenschap. De voorgelegde notitie vat deze twee zaken samen.

Nationaal Programma Onderwijs: Besteding middelen op instellingsniveau

vmob locatie	Interventies gericht op meer onderwijs om bij groepen leerlingen kennis en vaardigheden bij te spijkeren	Interventies gericht op effectievere inzet van onderwijs om kennis en vaardigheden bij te spijkeren	Interventies gericht op sociaal-emotionele en fysieke ontwikkeling van leerlingen	Interventies gericht op ontwikkeling van de executieve functies van leerlingen	Interventies gericht op (extra) inzet van personeel en ondersteuning	Interventies gericht op faciliteiten en randvoorwaarden (in te zetten in combinatie met voorgaande interventies)	Overige interventies	Budget schooljaar 2024-2025
02H00 steenspil	75.000	75.000	100.000			74.000		324.000
02H06 pomona		35.000	35.000			50.000	9.000	129.000
19XV00 prinsentuin van cooth	152.000				104.000	123.000	56.000	435.000
19XV02 de rotonde	14.000	2.000	31.000	21.000		146.000	8.000	222.000
21CY03 prinsentuin Oudenbosch	50.000	50.000	100.000			67.000	40.000	317.000
21CY05 prinsentuin Andel		32.000	32.000			194.000	77.000	399.000
25LX33 scala	38.000		16.000	14.000		210.000	42.000	320.000
25LX41 effent	80.000	252.000		25.000				357.000
Totaal	409.000	446.000	314.000	164.000	864.000	223.000	83.000	2.503.000

5.5.7 Ondersteunende diensten

Met de reorganisatie van de ondersteunende diensten zijn diverse medewerkers organisatorisch overgegaan vanuit de sectoren naar voornamelijk de dienst student en onderwijs (front office, gedragswetenschappers, extra begeleiding). Diverse sectoren hadden extra ondersteuning aangetrokken om te helpen met het nabellen van absente studenten of leerlingen. Hierdoor is ook de NPO-gerelateerde formatie van de dienst student en onderwijs groter geworden. In de begroting van 2023 was dit nog niet meegenomen. In de realisatie leidt dit nu dus tot een overschrijding bij student en onderwijs en een onderschrijding bij de sectoren.

In december werd er binnen de overige diensten in totaal 0,18 FTE ingezet voor de projectleider/ dienst student en onderwijs.

De ondersteunende diensten zijn (met uitzondering van de projectleiding) op 1-9-2023 gestopt met het inzetten van NPO-middelen.

6 Profiel

6.1 In cijfers

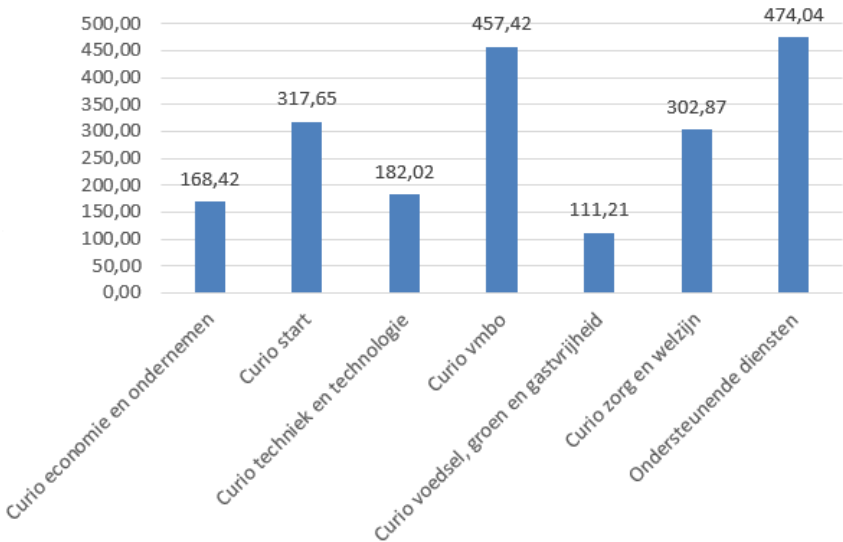
6.1.1 Personeel

In onderstaande tabellen wordt de personele bezetting weergegeven. Enkele ontwikkelingen:

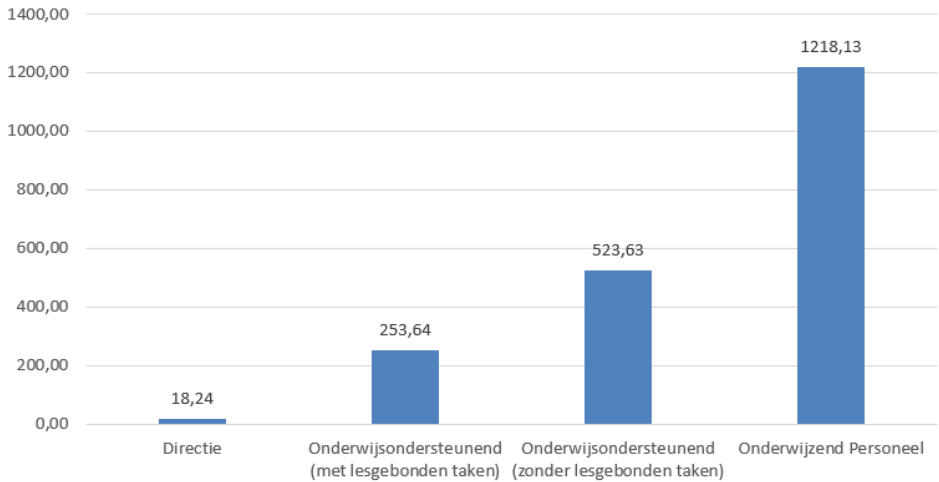
- De personele bezetting van de functiecategorieën steeg met 122 fte naar 2014 fte (exclusief stagiaires). De toename is het grootst binnen de directe onderwijsfuncties (68 fte, waarvan 36 fte OOP en 32 fte OP). De functiecategorie OOP-Z is met 54 fte gestegen. Verdeeld over de sectoren is de grootste toename te zien bij de sector Start (42 fte), het vmbo (32 fte) en de gezamenlijke ondersteunende diensten (47 fte).
- De belangrijkste redenen voor een toename in personeel binnen het onderwijs zijn de grote vraag naar onderwijs binnen de sector Curio start, de extra inzet binnen het vmbo en extra (onderwijs)ondersteuning. Binnen de ondersteunende diensten komt de toename vooral door overname van personeel van IT Workz (it) en het beperken van de hoeveelheid inhuur, extra inzet voor begeleiding, ondersteuning en zorg en extra projectinzet (kwaliteitsagenda).
- In totaal werkt ruim 73 % van het personeel in het onderwijs. Dit is een lichte daling ten opzichte van 2023 (74%). Dat komt doordat er binnen het onderwijs meer functies binnen de functiecategorie OOP-Z zijn ingezet. Deze staan direct ten dienste van het onderwijs, maar behoren formeel tot de functiecategorie OOP-Z (docentcoach, practor, functies binnen de begeleiding en ondersteuning van leerlingen en studenten en directe onderwijsontwikkefuncties).
- Door een relatief grote uitstroom door pensionering, is er relatief ook veel nieuwe instroom. De instroom vindt primair plaats in een tijdelijk dienstverband. Met betrekking tot de verhouding tijdelijk/vast personeel heeft ca. 72 procent van de medewerkers een vaste aanstelling. De flexibele schil is toegenomen van 26% (2023) naar 28% in 2024 (waarvan 8% tijdelijke uitbreiding op vast dienstverband). Er wordt actief ingezet op het terugbrengen van het aandeel tijdelijk personeel door bijvoorbeeld eerder een vast dienstverband aan te bieden bij geschiktheid en formatieruimte.
- De gemiddelde leeftijd is 44 jaar, de daling van de gemiddelde leeftijd komt door pensionering (2023: 45,5, 2022: 46).
- Het aandeel vrouwen steeg licht naar 63% (2023: 62%).
- Het aandeel LC-functies is met name in de tweede helft van het verslagjaar Curio-breed toegenomen (begin 2024 onder de 45%, eind 2024: 47,72%¹. Het aandeel LB zakte van bijna 55% naar 51,97%. In de tweede helft van 2024 vonden veel promoties plaats van LB naar LC. Ondanks de relatief grote uitstroom van (vooral) docenten LC, zien we toch een stijging van het LC-aandeel. Met het vernieuwde loopbaanbeleid en het uitgangspunt dat de LC-functie als spilfunctie wordt gezien, wordt gestimuleerd dat de docent zich ontwikkelt en wordt ruimte voor doorgroei geboden. Zo kan het percentage LC nog verder stijgen naar de afgesproken streefwaarden in het formatiebeleid en de kwaliteitsagenda (2027 49,9% LC, gemeten over de structurele formatie). Dit wordt nadrukkelijk meegenomen in de Strategische Personeelsplanning. Ook is het loopbaanpad LB-LC vereenvoudigd.

Personeelsbezetting 2024 in fte (per sector en ondersteunende diensten)

¹ Peildatum augustus 2024

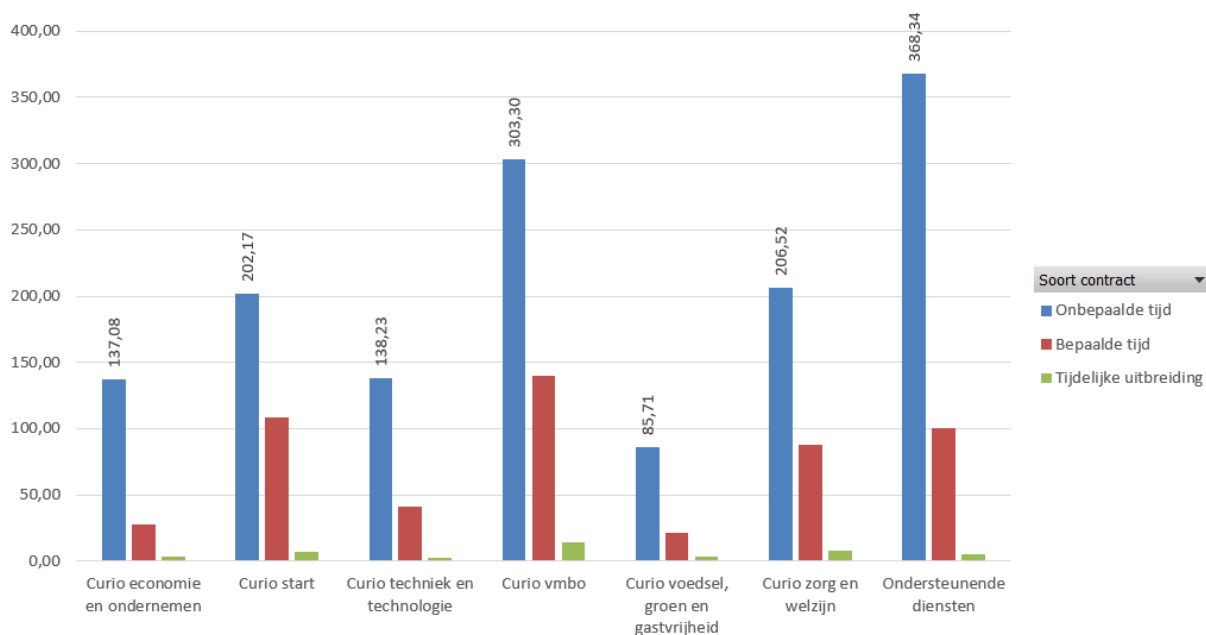


Verhouding naar functiecategorie in fte



Functie categorie	Aandeel (%)
OP	60,5
OOP	12,6
OP+OOP (primair proces)	73,1
OOP-Z	26%
DIR	0,9
OOP-Z+DIR (ondersteuning)	26,9%

Verdeling vast en tijdelijk dienstverband in fte per sector/ondersteunende diensten



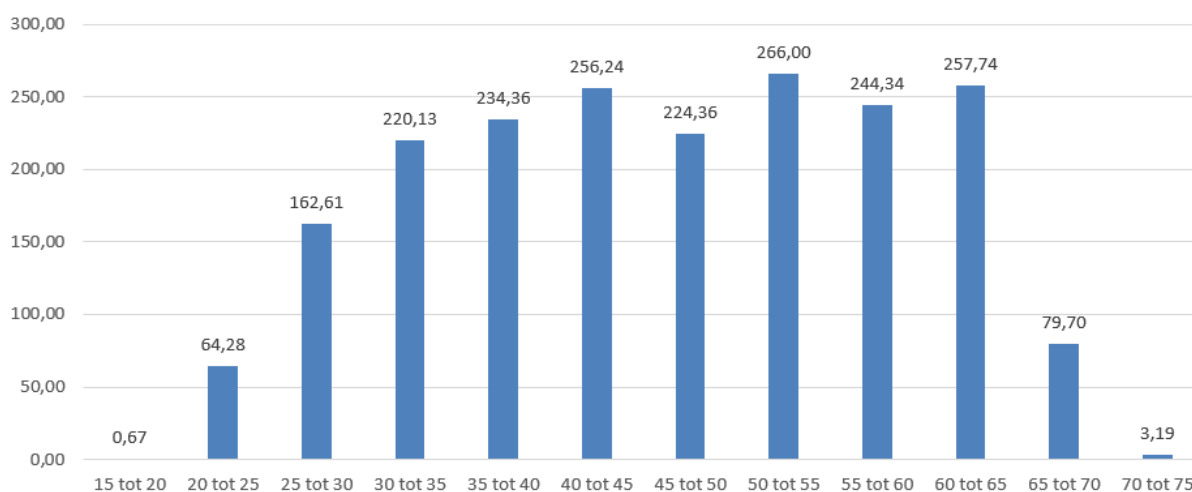
Functiemix in %

Functie/schaal	Aandeel (%)
Docent LB	51,9
Docent LC	47,7
Docent LD	0,4

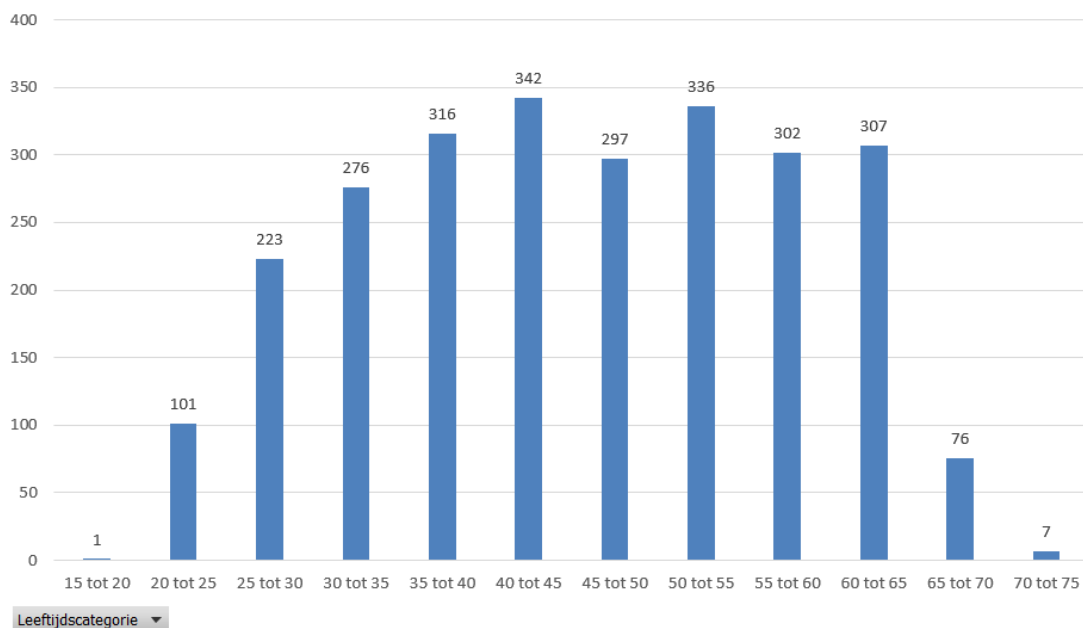
Gemiddelde leeftijd per geslacht, peildatum 31-12-2024



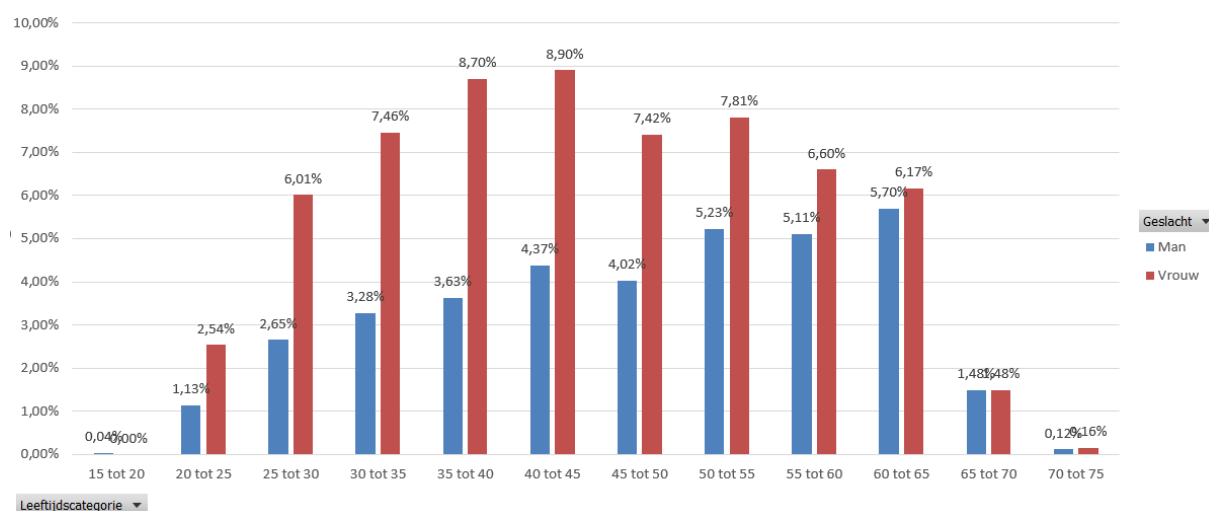
Verdeling over leeftijdsgroepen in fte



Verdeling over leeftijdsgroepen in aantal medewerkers



Verdeling medewerkers over leeftijdsgroepen, onderverdeeld in man/vrouw



6.1.2 Onderwijs vmbo/mbo

Leerlingaantallen vo:

Leerlingaantallen Curio vo/vmbo-scholen	2024	2023	2022	2021	2020	2019
Curio isk AMV	286					
Curio isk Bergen op Zoom	276	360	285	140	232	125
Curio isk Breda	414	575	558	265	141	231
Curio Oekraïneschool	82					
Totaal Curio isk Internationale Schakelklas	1058	935	843	405	373	356
Curio praktijkschool	382	354	335	356	334	350
Totaal vo sector Start	1440	1289	1178	761	707	706
Curio effent	561	528	527	578	629	702
Curio prinsentuin Andel	605	619	618	570	586	568
Curio prinsentuin van cooth	658	606	605	568	555	610
Curio prinsentuin Oudenbosch	656	676	673	574	517	453

Curio scala	563	654	652	665	730	776
Curio steenspil	555	430	432	391	349	325
Curio pomona	159	145	148	150	145	140
Curio de rotonde	481	398	360	375	387	395
<i>Totaal sector vmbo</i>	<i>4238</i>	<i>4056</i>	<i>4015</i>	<i>3871</i>	<i>3898</i>	<i>3969</i>
Totaal	5678	5345	5193	4632	4.605	4.675

Woonplaats leerlingen (naar gemeenten):

Gemeente	Aantal studenten	2024	2023	2022	2021
Breda en omgeving*	2350	60%	61%	60%	73%
Bergen op Zoom en omgeving	429	9%	12%	10%	7%
Roosendaal en omgeving****	180	4%	11%	10%	10%
Overige gemeenten Noord-Brabant**	1001	21%	10%	10%	5%
Overige provincies***	278	6%	6%	10%	5%
Totaal	4.056	100%	100%	100%	100%

* Betreft naast de gemeente Breda ook de gemeenten Alpen-Chaam, Dongen, Etten-Leur, Gilze en Rijen, Zundert, Baarle-Nassau, Drimmelen, Geertruidenberg en Oosterhout.

** Betreft bijvoorbeeld de gemeenten Heusden, Loon op Zand, Tilburg, Vught, Waalwijk, Werkendam en Woudrichem.

*** Betreft gemeenten uit provincies buiten Noord-Brabant

**** Betreft naast de gemeente Roosendaal o.a. Moerstraten, Wouw en Nispen

Verhouding man/vrouw:

	2024			2023			2022			2021	
Scholen	%M	%O	%V	%M	%O	%V	%M	%O	%V	%M	%V
Curio praktijkschool	54%		46%	56%		44%	56%	0%	44%	52%	48%
Curio isk Bergen op Zoom	57%		43%	50%		50%	48%	0%	52%	50%	50%
Curio isk Breda	60%		40%	66%		33%	64%	1%	35%	53%	47%
Curio pomona	69%		31%	71%		29%	71%	0%	29%	70%	30%
Curio prinsentuin Andel	45%		55%	46%		54%	46%	0%	54%	48%	52%
Curio effent	47%		53%	47%		53%	47%	0%	53%	45%	55%
Curio prinsentuin van cooth	37%		63%	37%		63%	37%	0%	63%	37%	63%
Curio prinsentuin Oudenbosch	47%		53%	51%		49%	51%	0%	49%	52%	48%
Curio de rotonde	66%		34%	70%	1%	29%	71%	2%	27%	71%	27%
Curio scala	54%		46%	50%		50%	50%	0%	50%	46%	54%
Curio steenspil	47%		53%	49%		51%	48%	0%	52%	46%	54%
Totaal vmbo	52%		48%	52%		48%	54%	0%	46%	50%	50%

Leeftijdsofbouw leerlingen:**Mbo**

	2024		2023		2022		2021	
Leeftijdscategorie	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	Aantal	%
<13 jaar	5%	309	0%	0	0%	487	2	0%
13 en 14 jaar	35%	2141	31%	1282	33%	2095	1326	33%
15 en 16 jaar	37%	2312	48%	1980	49%	1802	1970	49%
17 en 18 jaar	18%	1086	20%	863	17%	333	698	17%
>18 jaar	5%	337	1%	17	0%	61	13	0%
Totaal	100%	6185	100%	4142	100%	4780	4009	100%

Studentenaantallen		
BBL		4.649
	Curio economie en ondernemen	414
	Curio startcollege	95
	Curio techniek en technologie	2.192
	Curio voedsel, groen en gastvrijheid	408
	Curio zorg en welzijn	1.540
BOL		10.367
	Curio economie en ondernemen	2.463
	Curio startcollege	717
	Curio techniek en technologie	1.855
	Curio voedsel, groen en gastvrijheid	1.148
	Curio zorg en welzijn	4.184
OVO		82
	Curio zorg en welzijn	82
Totaal		15.098

Woonplaats studenten (naar provincies):

Provincie	2024	2023	2022
Drenthe	3	3	1
Flevoland	0	3	1
Fryslân	7	2	2
Gelderland	54	56	59
Limburg	18	20	23
Noord-Brabant	12.921	12.186	12.607
Noord-Holland	17	11	14
Overijssel	3	3	4
Utrecht	23	11	28
Zeeland	1.126	1.169	1.157
Zuid-Holland	834	764	825
Buitenland	92	106	68

Verhouding man/vrouw:

Sector	Mannelijk	Vrouwelijk	Totaal
Curio economie en ondernemen	1.665	1.212	2.877
Curio start	467	345	812
Curio techniek en technologie	3.722	325	4.047
Curio voedsel, groen en gastvrijheid	677	879	1.556
Curio zorg en welzijn	1.516	4.290	5.806
Totaal	8.047	7.051	15.098

Leeftijdsopbouw studenten:

Leeftijd	Aantal studenten
<16	1808
16	2983
17	2844
18	2186
19	1475
20	939
21	615
22	354
23	284

24	177
25..29	484
30..39	489
40..49	288
50..59	164
60..64	7
65 en ouder	1

6.1.3 Educatie

Cursisten/leerlingen aantallen Educatie

	2024	2023	2022	2021	2020
Totaal Curio be/nt2	1651	1366	771	647	490
Curio vavo	407	557	351	247	255
Totaal	2058	1.923	1.122	894	745

Het totaal aantal BE/NT2 cursisten is in 2024 (1651) ruim 20% gestegen ten opzichte van het totaal aantal cursisten in 2023 (1366). Het aantal cursisten wat een WEB-BE of WEB-NT2 cursus gevolgd heeft in 2024 is 1344. 307 cursisten hebben deelgenomen aan een BE-NT2 project. Voor de cursisten die deelnemen aan BE/NT2-projecten (307) zijn geen gegevens beschikbaar over leeftijd en woonplaats. Daarom worden zij niet meegenomen in de tellingen in de volgende tabellen. Vavo lijkt in 2024 een daling van 150 leerlingen t.o.v. 2023 te hebben. Het aantal Yulius leerlingen is echter dit jaar niet meegenomen in de telling (+/- 50 leerlingen). 2023 was qua aantallen een uitschieter na de COVID pandemie. Verder is het aantal gedetacheerde leerlingen afgenomen, met name in Breda. De reden hiervoor is (nog) niet bekend. Ook de demografische ontwikkelingen spelen een rol bij de daling van het aantal leerlingen. Met het huidige aantal leerlingen zit Curio vavo weer meer in lijn met de voorgaande jaren. De verwachting is dat dit de komende jaren stabiel zal blijven.

Woonplaats cursisten/leerlingen (naar gemeenten)

Gemeente	2024 BE/NT2 (WEB)	2024 VAVO	2023 BE/NT2	2023 VAVO	2022 BE/NT2	2022 VAVO
Breda en omgeving*	524	196	520	256	308	181
Bergen op Zoom en omgeving****	262	93	225	99	190	58
Roosendaal en omgeving*****	401	84	415	84	387	60
Overige gemeenten Noord-Brabant**	157	11	162	22	59	9
Overige provincies incl. België***	2	23	48	96	5	43
Totaal	1346	407	1370	557	949	351

* Betreft naast de gemeente Breda ook de gemeenten Alpen-Chaam, Dongen, Etten-Leur, Gilze en Rijen, Zundert, Baarle-Nassau, Drimmelen, Geertruidenberg en Oosterhout.

** Betreft bijvoorbeeld de gemeenten Heusden, Loon op Zand, Tilburg, Vught, Waalwijk, Werkendam en Woudrichem.

*** Betreft gemeenten uit provincies buiten Noord-Brabant

**** Betreft gemeenten Bergen op Zoom, Steenbergen en Woensdrecht

***** Betreft naast de gemeente Roosendaal o.a. Moerstraten, Wouw en Nispen

In tegenstelling tot 2023 zijn de projectcursisten dit jaar niet meegenomen in de verdeling van woonplaatsen. Hierdoor kunnen geen uitspraken worden gedaan over eventuele dalingen of stijgingen van aantallen in vergelijking met voorgaande jaren.

Het totaal aantal in de tabel (1346) wijkt af van het totaal aantal WEB-cursisten (1344). Dit verschil wordt veroorzaakt door twee cursisten die binnen Noord-Brabant zijn verhuisd en daardoor dubbel zijn geteld.

Bij de Vavo zien we met name een verschil bij de regio's Breda en omgeving, overige gemeenten Noord-Brabant en overige provincies incl België. Het niet meenemen van de 50 Yulius-leerlingen speelt hier o.a. een rol in. Verder kunnen er geen uitspraken gedaan worden over andere mogelijke redenen per regio.

Verhouding man/vrouw/onbekend

	2024			2023			2022		2021		2020	
	%M	%V	%O	%M	%V	%O	%M	%V	%M	%V	%M	%V
Curio BE/NT2	28%	72%	-	29%	71%	-	32%	68%	49%	51%	48%	52%
Curio Vavo	41%	59%	0%	48%	52%	0,2%	44%	56%	43%	57%	52%	48%
Totaal	31%	69%	0%	39%	61%	0,2%	36%	64%	38%	62%	42%	58%

Bij BE/NT2 is net als in de voorgaande jaren het grootste gedeelte (72%) van de cursisten vrouw. In het verslagjaar steeg het percentage met 1% ten opzichte van 2022. Bij de Vavo is de verdeling man/vrouw wat meer in verhouding. Het percentage vrouw is t.o.v. vorige jaren wel gestegen.

Leeftijdsopbouw cursisten/leerlingen

Leeftijds-categorie	2024			
	BE/NT2	%	VAVO	%
t/m 19 jaar*	3	0,2%	317	77,9%
20-29 jaar	222	16,5%	89	21,9%
30-39 jaar	505	37,6%	1	0,2%
40-49 jaar	394	29,3%	0	0,0%
50-59 jaar	186	13,8%	0	0,0%
>60 jaar	34	2,5%	0	0,0%
Totaal	1344	100%	407	100%

Leeftijds-categorie	2023			
	BE/NT2	%	VAVO	%
t/m 19 jaar*	11	0,8%	479	85,90%
20-29 jaar	242	17,7%	77	13,90%
30-39 jaar	504	36,9%	0	0%
40-49 jaar	388	28,4%	1	0,20%
50-59 jaar	192	14,1%	0	0%
>60 jaar	29	2,1%	0	0%

Totaal	1366	100%	557	100%
---------------	------	------	-----	------

Leeftijds- categorie	2022			
	BE/NT2	%	VAVO	%
t/m 19 jaar*	3	0,4%	297	84,62%
20-29 jaar	131	17,0%	54	15,38%
30-39 jaar	290	37,7%	0	0%
40-49 jaar	222	28,8%	0	0%
50-59 jaar	111	14,3%	0	0%
>60 jaar	14	1,8%	0	0%
Totaal	771	100%	351	100%

In tegenstelling tot 2023 zijn de projectcursisten van BE/NT2 (307) dit jaar niet meegenomen in de leeftijdsopbouw. In het huidige verslagjaar is de verdeling leeftijdsopbouw in lijn met de leeftijdsopbouw van voorgaande jaren. Het verschil in leeftijdsopbouw tussen Vavo en BE/NT2 komt voort uit het type onderwijs.

7 Organisatie en Governance

Curio verzorgt (beroeps)onderwijs dat aansluit bij de leerbehoeften van leerlingen en studenten. Deze ambitie is essentieel voor elke individuele leerling en student maar ook voor de regio. West-Brabant is een ondernemende regio die inzet op brede welvaart. Beroepsonderwijs is daarin een onmisbare schakel. De beroepspraktijk is leidend voor de vraagstukken die wij in ons onderwijs aansnijden. We zien onszelf als de broedplaats voor talent voor de regio. Wij willen de arbeidsmarkt voorzien van talenten, jong en oud, die het optimale uit hun potentieel halen. Zodat de regio dat ook kan doen. We zijn de beroepsopleider van de regio.

Missie

Jij groeit bij Curio

Visie

Curio gunt leerlingen en studenten een goede toekomst. Weten waar je talenten liggen en hoe je jezelf ontwikkelt, is belangrijk voor een kansrijke loopbaan. Jouw talenten, jouw leerbehoeften en jouw ontwikkelpad staan dan ook zoveel mogelijk centraal in het onderwijs van Curio. Onze medewerkers moedigen je aan om te ontdekken. Het maakt niet uit of je nog aan het begin van je loopbaan staat of dat je al de nodige werkervaring hebt: jij wil onderwijs- en arbeidsfit worden en blijven. Bij Curio groei je uit tot een nieuwsgierige, zelfbewuste deskundige in jouw interessegebied voor de arbeidsmarkt van morgen.

Kernwaarden

- Nieuwsgierig

We zijn nieuwsgierig. We willen weten wat er in onze omgeving gebeurt. We hebben een onderzoekende houding. We moedigen onze leerlingen en studenten aan om verder te kijken. Om nieuwe dingen te leren. Om als burgers nieuwsgierig te zijn en te blijven naar de snel veranderende wereld om hen heen. Maar ook om verbinding met elkaar en met de buitenwereld te maken, we zijn nieuwsgierig naar wat de ander drijft en wat zich in de wereld afspeelt.

- Deskundig

We zijn deskundig in onderwijs en de ondersteunende processen. We leiden onze leerlingen en studenten met goed onderwijs op tot professionals die klaar zijn voor de arbeidsmarkt van de toekomst. Dit doen we flexibel en met een aanbod voor een leven lang ontwikkelen. Naast het verzorgen van goed onderwijs zijn we ook deskundig in het begeleiden en ondersteunen van het welzijn van onze leerlingen en studenten. Onze leerlingen en studenten stromen uit als deskundige professionals met toegevoegde waarde voor bedrijven en maatschappelijke organisaties.

- Zelfbewust

Als zelfbewuste medewerkers staan we voor Curio en ons beroepsonderwijs. We weten wat we doen. We zijn ons bewust van ons handelen en van onze invloed op de omgeving. We gaan weloverwogen om met diversiteit en inclusie binnen onze scholen. Deze zelfbewuste houding dragen we over op onze leerlingen en studenten. We maken hen zelfbewust, zodat ze stevig in hun beroepspraktijk staan met een nieuwsgierige, kritische en zelfbewuste houding en verwachtingen.

7.1.1 Organisatie

Curio biedt jongeren en volwassenen vmbo- en mbo-opleidingen (8 vmbo-scholen, 4 mbo-sectoren) op alle niveaus. Daarnaast maakt Curio start (waaronder educatie-activiteiten en volwassenenonderwijs, ISK en de Praktijkschool Breda) deel uit van onze organisatie. Curio is met ruim 20.700 leerlingen en studenten, ruim 2.400 personeelsleden (2014 fte) en een zeer gevarieerd

opleidingsaanbod een grote onderwijsinstelling die onderwijs verzorgt op meer dan 40 locaties in de regio West-Brabant. Er zijn 6 ondersteunende diensten (zie organogram, 7.1.5).

7.1.2 Samenwerkingsverbanden en netwerken

Curio heeft een groot verzorgingsgebied. De regio West-Brabant omvat 16 gemeenten in West-Brabant. De economische ambities van de provincie en in het bijzonder van West-Brabant zijn gebaat bij een perfect werkende arbeidsmarkt met een lage werkloosheid, hoge arbeidsparticipatie en een vraag en aanbod die in balans zijn. In het licht van trends als vergrijzing en ontgroening vraagt dat om een eenduidige en stevige aanpak. De arbeidsmarkt moet veerkrachtiger worden en dus beter dan in het verleden meebewegen met schoksgewijze economische ontwikkelingen. Dat stelt hoge eisen aan de mobiliteit en flexibiliteit van de organisatie. Daarom is in alle tot nu toe opgestelde regiovisies voor West-Brabant als doel opgenomen om het ondernemingspotentieel optimaal te benutten en daartoe het in de regio aanwezige menselijke kapitaal maximaal te ontwikkelen. Werkzekerheid en perspectief op (interessant) werk zijn daarbij belangrijke kernbegrippen; dit vergroot de kans dat kenniswerkers, vakmensen en afgestudeerde jongeren voor de regio behouden blijven. Voor het onderwijs is het de uitdaging om de komende jaren met behulp van een doelmatig onderwijsaanbod, voor voldoende vakbekwaam personeel op de arbeidsmarkt te zorgen. Goed beroepsonderwijs in combinatie met een leven lang leren is een randvoorwaarde voor een economisch duurzame en krachtige regio West-Brabant. Een goede aansluiting op de regio is een belangrijke randvoorwaarde. Curio heeft zich daarom nauw verbonden aan twee belangrijke initiatieven: Kennispact mbo Brabant en de Regionale Beroepsagenda. Daarnaast wordt vanzelfsprekend geparticipeerd in tal van regionale en landelijke initiatieven en samenwerkingsverbanden. Samenwerkingspartners zijn scholen en instellingen in de regio en elders in het land, in het primair onderwijs, voortgezet onderwijs en hoger onderwijs, lokale en regionale overheden, branchevertegenwoordigers, bedrijven en instellingen en organisaties die een rol spelen in de regionale ontwikkelingen en het Ministerie van Defensie (o.a. opleidingen Veiligheid en Vakmanschap, VeVa).

7.1.3 Governancecode

Curio wordt bestuurd conform de 'Code goed bestuur mbo 2020'. Dit is de governancecode voor de mbo-sector in Nederland. De code is bij Curio ook van toepassing op het vo en vmbo. Curio richt zich in haar interne beheersing op strategische, operationele en financiële risico's en het voldoen aan en wet- en regelgeving (zie ook 7.2). De raad van toezicht ziet toe op de naleving daarvan.

Deelnemingen

De juridische naam van de organisatie is Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant. De voornaamste taak van de stichting is het verzorgen van onderwijs. Onder de stichting ressorteert één rechtspersoon. Deze deelneming geeft invulling aan afgebakende vormen van dienstverlening. Per 31 december 2024 resteert de volgende deelneming: Aviation Training Group B.V. (welke vennootschap op haar beurt 100% van de aandelen houdt in Aircraft Maintenance & Training School B.V.) ten behoeve van uitvoering van niet-bekostigd onderwijs op het gebied van vliegtuigonderhouds-techniek. Per 1 januari 2025 zal Aviation Training Group B.V. als verdwijnende vennootschap fuseren met Aircraft Maintenance & Training School B.V. als verkrijgende vennootschap. Alsdan houdt de stichting 100% van de aandelen in Aircraft Maintenance & Training School B.V.

Stichtingen en coöperaties

Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant is gelieerd aan een aantal stichtingen en coöperaties. Hiervoor wordt verwezen naar het onderdeel verbonden partijen in de jaarrekening.

Raad van bestuur

De raad van bestuur is belast met het besturen van de stichting. Het bestuur wordt gevormd door Rob Neutelings (voorzitter), Andrea Kaim en Marc van Campenhout (opvolger Marc van Campenhout per 1 april 2025: Frederique Knoet).

Het bevoegd gezag rust bij de rechtspersoon, vertegenwoordigd door het bestuur. Als zodanig vertegenwoordigt de Raad van Bestuur het bevoegd gezag voor de scholen en instellingen binnen Curio.

Nevenfuncties

Rob Neutelings, voorzitter

Nevenfuncties (per 31 december 2024)

- Lid bestuur stichting Deltalent, onbezoldigd sinds 2017;
- Lid van de raad van toezicht van IW Nederland (bezoldigd) sinds 2022;
- Lid van de raad van toezicht van Kennisnet (vergoeding ten goede van Curio) (t/m medio 2024);
- Voorzitter raad van toezicht SWB Waterland PO, bezoldigd vanaf oktober 2024.

Andrea Kaim-Lamers, lid

Nevenfuncties per 31 december 2024)

- Voorzitter Platform Passend Onderwijs mbo (vanaf 1-2-2019), onbezoldigd;
- Lid van de Raad van Advies ECIO (met ingang van 1 augustus 2020), onbezoldigd.

Marc van Campenhout, lid

Nevenfuncties (per 31 december 2024)

- Lid Raad van Advies Air Support Command (vliegbasis Woensdrecht); onbezoldigd;
- Lid Raad van Advies Stichting Podiumkunsten Bergen op Zoom e.o.; onbezoldigd.

Bezoldiging

Bestuurders en toezichthouders in het mbo vallen vanaf 2013 onder de WNT. De bezoldiging van de bestuurders en toezichthouders valt binnen de bandbreedte van de WNT (zie voor de bezoldiging ook de jaarrekening).

Raad van toezicht

De Raad van toezicht ziet toe op het uitvoeren van de taken met inachtneming van de code Goed Bestuur. In hoofdstuk 2.1 legt de Raad van Toezicht verantwoording af over het uitgevoerde toezicht.

Interne beheersing

In de loop van 2022 werd helder dat de wijze waarop Curio de interne beheersing had georganiseerd niet meer passend was bij de fase waarin Curio zich bevindt. Op grond van een extern advies over een nadere doorontwikkeling van de interne beheersing is besloten tot een doorontwikkeling. De basis qua interne beheersing is nu op orde en is gericht op de implementatie en realisatie van de strategie naast het voldoen aan geldende wet- en regelgeving. In het verslagjaar 2024 is de implementatie van de nieuwe systematiek van interne beheersing in gang gezet. Alvorens van start te gaan, is een externe toets georganiseerd op de opzet van de nieuwe inrichting. De opbrengst daarvan is meegenomen in de implementatie.

7.1.4 Klachtafhandeling

Curio kent een uitgebreide klachtenregeling die op de website gepubliceerd is. Leerlingen en studenten kunnen een klacht indienen via het Topdesk selfserviceportaal en ouders/verzorgers van minderjarige studenten of externen via de website www.curio.nl/klacht. Alle klachten ingediend via het klachtenformulier op de website www.curio.nl/klacht, het Topdesk selfserviceportaal of via de e-mail klacht@curio.nl worden geregistreerd en gemonitord in het klachtenregistratiesysteem Topdesk. De behandeling van klachten geschiedt in de meeste gevallen door de onderwijsmanager van de sector waar de klacht zich heeft voorgedaan, onder verantwoordelijkheid van de directeur van de sector of dienst. Als een klacht daar niet kan worden opgelost, bestaat de mogelijkheid om - afhankelijk van het

onderwerp - de klacht voor te leggen aan één van de interne commissies van Curio. In het verslagjaar zijn in totaal 338 meldingen gedaan.

Commissie beroep voor de examens

De commissie beroep voor de examens behandelt beroepen tegen besluiten van de examencommissie en beroepen tegen een negatief bindend studieadvies. In het verslagjaar werden 5 beroepen aan de commissie voorgelegd. De commissie heeft 1 beroep gegrond verklaard, 1 beroep is voorafgaand aan de behandeling in onderling overleg opgelost en 3 studenten hebben hun beroep ingetrokken.

Geschillenadviescommissie

Tegen beslissingen met rechtsgevolg en voorgenomen besluiten tot toelating of verwijdering kan bezwaar worden gemaakt. In het verslagjaar werden 15 bezwaren aan de commissie voorgelegd, waarvan 2 bezwaren gegrond zijn verklaard, 5 bezwaren ongegrond zijn verklaard en bezwaren voorafgaand of tijdens de inhoudelijke behandeling zijn ingetrokken.

Klachtencommissie

In het verslagjaar zijn 9 klachten voorgelegd aan de klachtencommissie, waarvan 3 klachten ongegrond zijn verklaard, 1 klacht gedeeltelijk gegrond is verklaard en 5 klachten voorafgaand of tijdens de inhoudelijke behandeling zijn ingetrokken.

Commissie ongewenste omgangsvormen

In het verslagjaar is 1 ongewenste omgangsvorm voorgelegd aan de commissie ongewenste omgangsvormen. De klacht is door de commissie ongegrond verklaard.

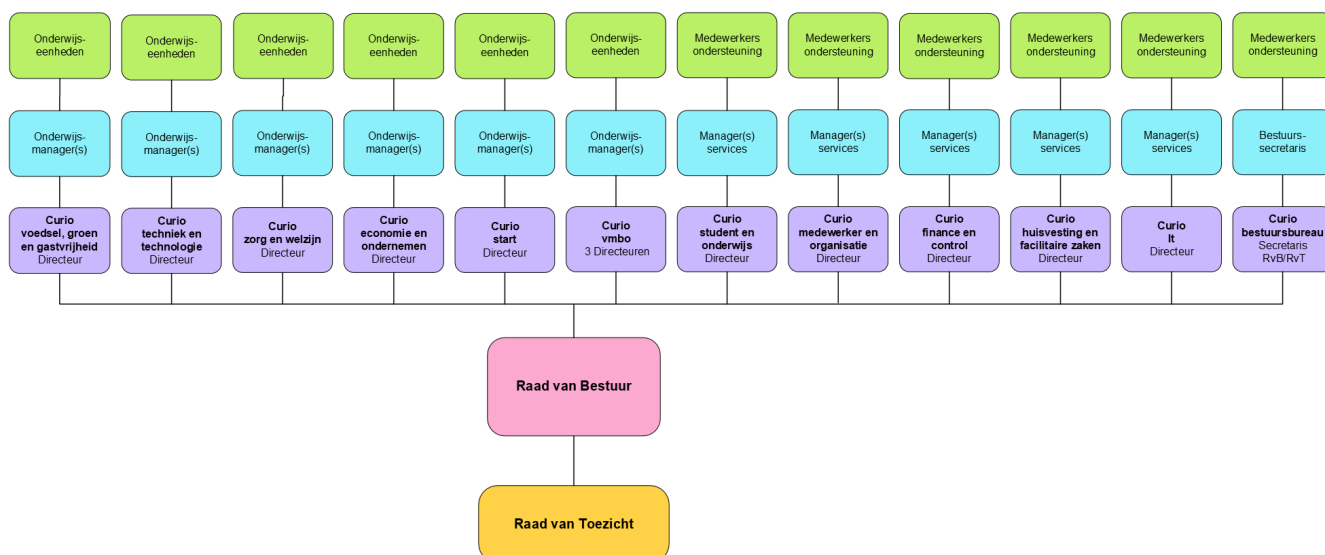
Interne geschillencommissie personeelsbeleid

In het verslagjaar is 1 bezwaar voorgelegd aan de interne geschillencommissie personeelsbeleid. Deze zaak is voorafgaand aan de inhoudelijke behandeling ingetrokken.

7.1.5 Organogram Jaartal aangepast

Vanaf 31 december 2024

curio



7.2 Risicomanagement

Risicomanagement maakt onderdeel uit van de interne beheersing van Curio en is onderdeel van de jaarplannen en rapportages. In de voorjaars- en najaarsrapportage en in de meerjarenbegroting is een risicoparagraaf opgenomen. Daarnaast wordt in de jaarlijks door de directie te ondertekenen In Control Statements verantwoord over de risico's. Daarin wordt gerapporteerd over de strategische risico's. Er wordt gekeken naar de interne beheersing als ook naar externe gebeurtenissen die mogelijk impact hebben op de strategische doelen van Curio.

Afgelopen jaren heeft Curio een professionaliseringsslag gemaakt in het monitoren en rapporteren over de risico's. Elke sector en dienst is nu gewend om structureel risico's te beoordelen en hierover te rapporteren en gesprekken hierover vinden frequenter plaats. In 2024 is op basis van het nieuwe instellingsplan, strategisch huisvestingsplan en de kwaliteitsagenda een Strategische risico inventarisatie uitgevoerd. Met het Strategisch collectief (SC) zijn de strategische risico's in een team sessie besproken. Aan de top 4 strategische risico's wordt prioriteit gegeven. Een inventarisatie van de beheersmaatregelen op alle strategische risico's is tot nu toe gedaan.

Tijdens het begrotingsproces heeft een actualisatie van de Top 4 van strategische risico's plaatsgevonden. De inzichten vanuit de najaarsrapportage zijn hiervoor de basis geweest.

Voor 2025 wordt het risico 'Niet in staat zijn om een (sociaal) veilige leer-/werkomgeving te creëren en te behouden' toegevoegd aan de top vier. De verwachting is dat het risico 'Sterke afhankelijkheid van de IT organisatie en veiligheid' in de loop van 2025 uit de top vier kan. Er zijn verschillende stappen in gang gezet om dit risico op korte termijn te verlagen. We hebben dus tijdelijk een top vier plus een.

Hieronder is het overzicht van de top 5 strategische risico's opgenomen met bijbehorende beheersmaatregelen.

TOP 4+1 - 2025
Onvoldoende in staat zijn om (voldoende) medewerkers met de juiste capaciteiten aan te trekken en te behouden.
Onvoldoende prioriteit voor en voortgang in LLO
Onvoldoende prioriteit voor en voortgang in flexibilisering en onvoldoende in control zijn op de key-processen om deze voortgang mogelijk te maken
Niet in staat zijn om een (sociaal) veilige leer- / werkomgeving te creëren en te behouden
Sterke afhankelijkheid van de IT organisatie en veiligheid

Onvoldoende in staat zijn om (voldoende) medewerkers met de juiste capaciteiten aan te trekken en te behouden

Curio kampt net als andere onderwijsinstellingen en werkgevers in de regio met een gebrek aan voldoende en gekwalificeerd personeel door krapte op de arbeidsmarkt en demografische ontwikkelingen. Daarnaast wordt relatief hoge uitstroom voorzien als gevolg van toekomstige pensioneringen.

Mogelijke gevolgen hiervan kunnen zijn personeelstekort, hoge werkdruk en verzuim en veel inhuur van externen.

Beheersing:

We zien een integrale aanpak van het personeelstekort als kans voor toekomstbestendig onderwijs. Naast de acties rondom het vinden, binden en boeien van onze eigen medewerkers, die we moeten doorzetten en optimaliseren (arbeidsmarktstrategie/recruitment, introductie en inductie, mobiliteit, docentenpoule, begeleiding startende docenten etc.) gaan we samen, onderwijs en ondersteuning, aan de slag met het anders organiseren van het onderwijs via proeftuinen rondom de volgende 5 thema's, waarbij we ook aansluiten bij bestaande (innovatieve) initiatieven:

- Flexibel modulair en blended onderwijs (digitaal/ AI waar kan)
- Experimenteren met onderwijstijd
- Optimaal benutten branches/bedrijfsleven (win/win)
- Onderwijs geven op basis van talent (nieuwe verhoudingen op/oop/oop-z, nieuwe functies/rollen, meerdere dienstverbanden, etc.)
- Passende (flexibele) contractvormen

De opbrengst van het medewerkersonderzoek (najaar 2024) biedt input voor beheersmaatregelen op dit risico.

Onvoldoende prioriteit voor en voortgang in LLO

het strategische risico ten aanzien van de prioriteit en voortgang in LLO is op dit moment nog onveranderd hoog. De structuur staat, maar de resultaten komen langzaam. Het heeft tijd nodig om het effect van de ingezette maatregelen te laten toenemen.

Een mogelijk gevolg hiervan kan zijn dat bij onvoldoende aanbod en voortgang andere aanbieders (bedrijfsleven, onderwijsinstellingen etc.) een verhoogde kans krijgen de rol van beroepsopleider van de regio in te vullen.

Beheersing:

- Sinds 2024 werken we met marktbewerkingsplannen per sector. Voor 2025 worden de plannen aangevuld en geactualiseerd. Met daaraan gekoppeld een Curio breed marketing en communicatieplan LLO, met focus op optimaliseren van de website (vindbaarheid, uitbreiden aanbod, uitbreiden promotiemateriaal LLO).
- In september 2024 is gestart met het project administratie LLO en de inrichting van een LLO module in Osiris. De implementatie hiervan vindt plaats in maart 2025.
- Binnen elke sector is er een onderwijsmanager belast met LLO in het takenpakket en zijn relatiemanagers met administratieve ondersteuning aangesteld Focus voor 2025 ligt op het vergoten van LLO aanbod en een eenduidige LLO aanpak en werkwijze Curio breed.

Onvoldoende prioriteit voor en voortgang in flexibilisering en onvoldoende in control zijn op de key-processen om deze voortgang mogelijk te maken

In 2027 moet de organisatie ingericht zijn om flexibel onderwijs te kunnen ondersteunen. Dit traject verloopt langzaam en er is nog de nodige onduidelijkheid.

Vanuit de Strategische risico inventarisatie is een sterke afhankelijkheid zichtbaar m.b.t. de interne beheersing van andere strategische risico's (focus & visie, opleidingsaanbod en key processen). In 2024 is duidelijk geworden dat de key processen, welke randvoorwaardelijk zijn voor flexibilisering van het onderwijs nog onvoldoende in control zijn.

Het niet realiseren van de flexibilisering van het onderwijs kan tot gevolg hebben dat onderwijs onvoldoende aansluit bij de leerbehoefte en zo leiden tot hogere uitval van studenten of verminderde aanmeldingen

Beheersing:

Er zijn goede stappen gezet naar een betere beheersing van dit risico. Naast de aanjagende activiteiten is ook ingezet op borging in de planning & control cyclus. Deze stappen zijn nog pril, daarom wordt de rol van de kwartiermaker voor coördinatie, aanjagen en verbinding de komende jaren gecontinueerd. Om flexibilisering van het onderwijs mogelijk te maken is het noodzakelijk voldoende in control te zijn op de key processen, daarom is dit risico hiermee uitgebreid.

In 2024 is een panel review op de portefeuilles uitgevoerd door een onafhankelijke partij. Mede op basis van de opbrengst wordt de nieuwe organisatiestructuur komend jaar vormgegeven

Niet in staat zijn om een (sociaal) veilige leer- / werkomgeving te creëren en te behouden

In toenemende mate zijn er op locaties van Curio situaties waarbij leerlingen/studenten en medewerkers en relaties van Curio geconfronteerd worden met een onveilige leer / werkomgeving. Belangrijkste oorzaken voor dit risico zijn de toenemende problematiek bij leerlingen en studenten en achterstallig onderhoud in de panden.

Mogelijke gevolgen: Curio kan haar leerlingen en medewerkers geen veilige leer- werkomgeving bieden. Dit kan leiden tot hogere uitval van studenten, hoger ziekteverzuim onder personeel en reputatieschade.

Beheersing: Er worden extra beveiligings- of pedagogische medewerkers ingezet en er wordt ruimte vrij gemaakt om verbeteringen door te voeren aan gebouwen. De visie op sociale veiligheid wordt geïmplementeerd en de samenwerking met (externe) 3e lijn geïntensiveerd.

Sterke afhankelijkheid van de IT organisatie en veiligheid

De Onderwijs- en bedrijfsprocessen van Curio zijn sterk afhankelijk van de continuïteit en de doorontwikkeling van de IT systemen. Onderbreking van deze systemen kan leiden tot het niet meer kunnen aanbieden van onderwijs en ondersteunende diensten. Dit kan gevolgen hebben voor leerlingen en studenten, ouders/verzorgers en personeel. Onvoldoende doorontwikkeling kan leiden tot stagnatie van de doelstellingen van Curio. Randvoorwaarde hierbij is dat de dienst IT een goede afstemming heeft met de andere ondersteunende diensten en het onderwijs.

Mogelijke gevolgen kunnen zijn discontinuïteit van het onderwijs, IT security incidenten en niet tijdig kunnen doorvoeren van ontwikkelingen die nodig zijn voor de toekomst van Curio.

Beheersing: Er worden diverse stappen gezet om dit risico de komende periode te verlagen.

Er is een taskforce IM, er wordt gewerkt aan doorontwikkeling en professionalisering van de organisatie en processen er is meer aandacht voor communicatie en de juiste route in besluitvorming. De nieuwe IT-sourcingstrategie heeft ervoor gezorgd dat het IT-landschap is onderverdeeld in kavels. Bij de aanbesteding en gunning van de kavels is security een prominent onderwerp met de hoogste weging geweest. Er zijn hoge certificeringseisen aan de leveranciers gesteld. Deze ontwikkelingen markeren een significante stap vooruit in het waarborgen van de informatiebeveiliging.

In 2025 wordt een audit door SURF uitgevoerd. De gedachte is bovendien om de recente maturity assesment (Deloitte) te herhalen als de nieuwe directeur it anderhalf jaar in dienst is (voorjaar 2026), eventueel uit te voeren door een andere partij dan Deloitte.

Weerstandscapaciteit

Om de financiële gevolgen - als risico's zich ondanks de beheersmaatregelen toch voordoen - te kunnen opvangen, berekent Curio het 'weerstandsvermogen'. Dit bestaat uit de relatie tussen het totaal aan middelen dat de organisatie beschikbaar heeft om de risico's af te dekken (beschikbare weerstandscapaciteit) en de financieel gekwantificeerde risico's (benodigde weerstandscapaciteit). De beschikbare weerstandscapaciteit bestaat uit alle niet-bestemde middelen waarmee onvoorziene gebeurtenissen opgevangen kunnen worden. Curio hanteert hiervoor het publieke deel van het eigen vermogen exclusief bestemmingsreserves (ultimo 2024 € 142,8 miljoen.)

Om het benodigde weerstandsvermogen goed te kunnen berekenen moet van alle strategische risico's de mogelijke financiële impact worden gekwantificeerd, en moet de kans worden bepaald dat het risico zich voordoet. Op dit moment is de kans-impact-matrix van de nieuwe strategische risico's nog niet volledig afgerond. Tot het moment dat de nieuwe kans-impact-matrix definitief is vastgesteld wordt het benodigde weerstandsvermogen op hetzelfde niveau gehouden als de laatste keer dat deze doorgerekend is begin 2024, zijnde € 12,0 miljoen.

Dit betekent dat Curio € 12,0 miljoen zou moeten reserveren voor het kunnen opvangen, indien nodig, van de risico's. Daarnaast eist de onderwijsinspectie een solvabiliteit van minimaal 30%. Uitgaande van een balanstotaal ultimo 2024 van € 217,4 miljoen betekent dit een minimale omvang van het publieke deel van het eigen vermogen van € 65,2 miljoen. De benodigde weerstandscapaciteit komt daarmee ultimo 2024 uit op € 12,0 miljoen + € 65,2 miljoen = € 77,2 miljoen.

De beschikbare weerstandscapaciteit bestaat uit het publieke deel van het eigen vermogen exclusief bestemmingsreserves en bedraagt ultimo 2024 € 142,8 miljoen. De beschikbare weerstandscapaciteit is hiermee ruimschoots hoger dan de berekende benodigde weerstandscapaciteit van € 77,2 miljoen. Curio heeft daarmee voor 2025 ruim voldoende weerstandsvermogen. Ook in meerjarig perspectief blijft het weerstandsvermogen positief.

7.3 Helderheid

7.3.1 Thema 1: Uitbesteding

Dit betreft het uitbesteden van bekostigd mbo-onderwijs aan een andere al dan niet bekostigde instelling of organisatie tegen betaling voor geleverde prestaties (niet zijnde contractonderwijs of commerciële trajecten). Aan de volgende instellingen/organisaties heeft Curio bekostigd onderwijs uitbesteed:

	(* € 1.000)
CK Active Group B.V.	€ 19
RNG Diving Services	€ 52
Nederlandse Ski Vereniging	€ 36
Stichting Vakopleidingen Metaal West-Brabant	€ 39
Opleidingscentrum West-Brabant	€ 58
BOB ingenieursbureau Zondag	€ 19
Bouwschool Breda	€ 220
AM&TS	€ 63
Bouwmensen Zuid-West	€ 213
InstallatieWerk Brabant Zeeland	€ 18
NOA opleidingsbedrijf afbouw Zuid Nederland	€ 28
Infra Mensen Zuid	€ 10
Totaal	€ 775

7.3.2 Thema 2: Investeren van publieke middelen in private activiteiten

Het ministerie OCW heeft op 14 april 2021 de beleidsregel "investeren met publieke middelen in private activiteiten" vastgesteld. Het belangrijkste doel van deze beleidsregel is dat overheidsgeld

bestemd voor onderwijs niet weglekt naar andere doelen of oneerlijke concurrentie veroorzaakt met niet bekostigde onderwijsaanbieders. De nieuwe beleidsregel geeft de voorwaarden aan waaronder een MBO instelling met publieke middelen mag investeren in private activiteiten.

(<https://wetten.overheid.nl/BWBR0045046/2021-04-15>).

In december 2024 heeft het ministerie OCW een brief gestuurd met aanvullende informatie over de beleidsregel. In deze brief zijn een aantal aanpassingen op de beleidsregel en enkele nadere toelichtingen opgenomen.

Curio verzorgt vanuit haar wettelijke taak beroepsonderwijs in de regio West-Brabant. Tegelijkertijd ontplooit Curio activiteiten die op meer zijn gericht dan alleen de uitvoering van de bekostigde wettelijke taak. Curio is van mening dat die activiteiten een waardevolle bijdragen leveren aan het invullen van onze opdracht om beroepsopleider West Brabant voor 10-67 jaar te zijn. Daarnaast leveren deze activiteiten ook een verrijking aan voor onze wettelijke taak. Noem bijvoorbeeld het aangaan en onderhouden van relaties met het bedrijfsleven voor BPV, of het vernieuwen van het reguliere onderwijscurriculum door het aanbieden van bedrijfsgerichte trajecten.

Curio is in principe tegen het investeren van publieke middelen in private activiteiten en is daar ook qua uitvoering uiterst alert op. Curio houdt zich aan de wet. Daarom is er voor gekozen om publieke en private activiteiten strikt te scheiden. Private activiteiten vinden plaats in afzonderlijke rechtspersonen of in de aparte deelbegroting bedrijfsgerichte trajecten, waarbij een integrale kostprijs wordt gehanteerd..

Publieke activiteiten

Curio stelt zich op het standpunt dat het bij haar praktijkonderwijs (zoals de kapsalon en de bakkerswinkel) gaat om het simuleren van de beroepspraktijk, waarbij dus sprake is van publieke activiteiten die vallen onder onze bekostigde wettelijke taak. De werkzaamheden worden immers verricht binnen een bekostigde opleiding, in de bestaande onderwijsomgeving (in een klaslokaal, dan wel een praktijkruimte van Curio), tijdens de reguliere onderwijstijd en onder begeleiding van een docent van Curio. Het enige doel dat Curio hier mee nastreeft is om onze leerlingen/studenten praktijkervaring te laten opdoen in zo realistisch mogelijke situaties. Dus bv. met echte klanten of echte opdrachtgevers. Wij achten de beleidsregel hierop dus niet van toepassing.

In één geval is binnen Curio sprake van een erkend leer-werkbedrijf: De dienst huisvesting en facilitair fungeert als erkend leer-werkbedrijf voor studenten van economie en ondernemen (Curio Security).

Alle eerstejaars studenten van de opleiding beveiliging lopen hier hun stage, omdat het voor hen gezien hun leeftijd veelal niet mogelijk is om een stage in het bedrijfsleven te lopen. Zij worden daarbij echter alleen ingezet binnen Curio zelf (bv bij open dagen). Er vinden geen geldstromen plaats, dit betreft enkel een interne aangelegenheid. Derhalve is ook hier geen sprake van private activiteiten en achten wij de beleidsregel niet van toepassing.

Private activiteiten

Als private activiteiten binnen Curio kunnen de volgende onderdelen worden onderscheiden:

<i>Bedragen x € 1.000</i>	Investering met publieke middelen 2024	Overige lasten 2024	Baten 2024	Saldo	Cumulatieve investering met publieke middelen vanaf 2023
ATG	48	1.652	1.855	155	95
Bedrijfsgerichte trajecten	1.143		942	-201	1.833
Be/NT2	2.726		2.315	-411	5.593
Detachering van personeel	1.074		1.074	0	2.000
Catering	97		97	0	254
Verhuur	189		189	0	423

Curio heeft ervoor gekozen om in verslagjaar 2021 en 2022 verantwoording af te leggen op basis van thema 2 uit Notitie Helderheid. In de Notitie Helderheid zijn geen bepalingen opgenomen om de omvang van de private activiteiten kwantitatief toe te lichten. Vanaf verslagjaar 2023 legt Curio verantwoording af op basis van de beleidsregel 'Investeren met publieke middelen in private activiteiten' waarin is

opgenomen om de omvang van de baten en de investering in publieke middelen toe te lichten. De cumulatieve bedragen in bovenstaand overzicht zien daarom toe op de periode van 1 januari 2023 tot en met 31 december 2024. In het jaarverslag 2023 heeft Curio voor de omvang van de investering in publieke middelen een netto benadering toegepast. Het Ministerie van OCW heeft verduidelijkt dat onder de investering met publieke middelen een bruto benadering wordt verstaan, zonder rekening te houden met de omvang van private baten die met de activiteit zijn gerealiseerd. Hier is in het bestuursverslag 2024 rekening mee gehouden door de investering in publieke middelen op basis van de bruto benadering over 2023 mee te nemen in de cumulatieve investering.

Per balansdatum is er één rechtspersoon waarbinnen private activiteiten plaatsvinden, te weten ATG BV inclusief haar 100% dochter AM&TS B.V.. Daarnaast zit er privaat vermogen binnen Curio zelf.

Het totale private vermogen bedraagt geconsolideerd per ultimo 2024 € 3.752.000 positief en is als volgt opgebouwd (bedragen x € 1.000):

- ATG € 2.234
- Curio € 1.518

Het private vermogen binnen Curio is ontstaan als gevolg van het opheffen van stichtingen met contractactiviteiten van de rechtsvoorgangers van Curio en het opheffen dan wel verkopen van private BV's (WCAA en IT Workz). Dit heeft plaatsgevonden voor de invoering van de beleidsregel in 2021.

Tot en met 2023 werden alle private resultaten, zowel positief als negatief, toegevoegd aan of in mindering gebracht op de private reserves. Vanaf 2024 worden alle resultaten op private activiteiten waarin geïnvesteerd is met publieke middelen, conform de beleidsregel, toegevoegd aan of in mindering gebracht op de publieke reserves en vinden er geen mutaties meer plaats op het private vermogen. Naar aanleiding van de recente ontwikkelingen omtrent de beleidsregel en het private vermogen zal Curio de nut en noodzaak van het aanhouden van haar private reserves nader overwegen.

Hierna gaan wij nader in op de private activiteiten binnen Curio, waarbij per activiteit stil gestaan wordt bij de meerwaarde voor de bekostigde wettelijke taak, een beschrijving van het (risico-)beleid en beheer en een beschrijving van de juridische en organisatorische inbedding.

ATG Groep (i.c. ATG B.V. en AM&TS B.V.)

Meerwaarde van de activiteit

ATG B.V. ontplooit zelf geen activiteiten anders dan als holding. AM&TS B.V. biedt commercieel beroepsonderwijs aan voor de luchtvaart onderhoudstechniek. Curio biedt dit aan in een private B.V. waardoor studenten de mogelijkheid hebben een licentie te behalen. De opzet is mede gebaseerd op marktonderzoeken waaruit blijkt dat er potentie zit in de luchtvaartindustrie. De basis hiervoor wordt gevonden in haar unieke en landelijke positie gebaseerd op de licenties Part 66 en 147 examinering en het lesmateriaal dat zij daarvoor heeft ontwikkeld.

Risicobeleid en beheer

Daar waar private activiteiten in afzonderlijke rechtspersonen kunnen plaatsvinden zijn qua aansturing de normale governance beginselen van toepassing. Zo houdt de Raad van Bestuur ieder kwartaal voortgangsgesprekken en iedere maand maandgesprekken. Belangrijke besluiten waaronder investeringen, begrotingen en jaarrekeningen hebben goedkeuring van de Raad van Toezicht nodig.

In 2014 besloot de Raad van Bestuur tot een herstructurering van de ATG Groep waarbij de reguliere opleidingen evenals het daarvoor noodzakelijke opleidingsgebouw werden overgedragen aan Curio en waarbij het huidige construct van 100% dochter ATG en 100% kleindochter AM&TS is ontstaan. ATG fungeert als holding. In de AM&TS resteerden de ontwikkeling en landelijke verkoop van Part 147 examens en lesmateriaal en het wereldwijd aanbieden van zogenoemde typetrainingen. De onderwijsinspectie is in deze transitie volledig meegenomen en heeft daaraan haar akkoord gegeven. De herstructurering in 2014 heeft vanaf 2015 geleid tot structureel positieve resultaten binnen de ATG groep. Er is sprake van gescheiden geldstromen en de doorbelastingen vanuit Curio (publieke instelling) naar de ATG groep komen op basis van marktconforme grondslagen tot stand. Hiermee wordt het risico dat publieke middelen weglekken naar private activiteiten ondervangen.

Juridische en organisatorische inbedding

Puur private activiteiten worden in beginsel uitgevoerd in een afzonderlijke rechtspersoon (BV; 100% dochter) om zo de scheiding tussen publiek en privaat ook daadwerkelijk in de praktijk te brengen.

Bedrijfsgerichte trajecten (LLO activiteiten)

Meerwaarde van de activiteit

Een van de doelstellingen van Curio is “Leerlingen, studenten en medewerkers ontwikkelen een leven lang bij Curio”. Hiermee spelen we in op de behoefte van werkgevers om de deskundigheid van medewerkers actueel te houden. We zijn er ook voor bij- en omscholing, certificaattrainingen en deeltijd vakopleidingen. Bedrijven en maatschappelijke organisaties hebben een grote behoefte aan goed opgeleid personeel. Als beroepsopleider van de regio wil Curio daar met een sterk LLO-aanbod een bijdrage aan leveren. Om dit verder uit te bouwen is onder andere de afdeling arbeidsmarkt en relaties in het leven geroepen en worden marktwerkingsplannen opgesteld. In 2024 is een traject opgestart om de administratieve organisatie omtrent LLO te verbeteren.

Risicobeleid en beheer

De bedrijfsgerichte trajecten maken onderdeel uit van de reguliere planning- en controlcyclus van Curio. Dit betekent dat hier tussentijds over gerapporteerd wordt in voor- en najaarsrapportage en dat het onderdeel is van de gesprekscyclus tussen raad van bestuur en directie. In 2024 is een project gestart om het administratieve proces omtrent LLO te verbeteren. Door de kosten die dit met zich meebrengt is in 2024 sprake van een negatief resultaat op dit onderdeel. Er is echter geen sprake van een structureel verlieslatende activiteit.

Juridische en organisatorische inbedding

Alle LLO activiteiten, de bijbehorende kosten van de afdeling arbeidsmarkt en relaties en de kosten van het verbetertraject LLO worden verantwoord in de aparte deelbegroting bedrijfsgerichte trajecten. Op deze manier is de scheiding tussen publiek en privaat duidelijk. Voor de LLO activiteiten wordt een integrale kostprijs gehanteerd die jaarlijks wordt geïndexeerd.

Be/NT2

Meerwaarde van de activiteit

Via de Wet Educatie en Beroepsonderwijs heeft de gemeente Breda (als centrumgemeente voor de arbeidsregio West-Brabant) de activiteiten met betrekking tot Basiseducatie en Nederlands als tweede taal uitbesteed aan Curio. Deze activiteiten leveren een positieve bijdrage aan de inburgering van nieuwkomers en het versterken van basisvaardigheden voor Nederlanders die moeite hebben met lezen en schrijven. Dit versnelt en versterkt hun deelname aan de samenleving en ze maken een betere kans op de arbeidsmarkt.

Risicobeleid en beheer

De bedrijfsgerichte trajecten maken onderdeel uit van de reguliere planning- en controlcyclus van Curio. Dit betekent dat hier tussentijds over gerapporteerd wordt in voor- en najaarsrapportage en dat het onderdeel is van de gesprekscyclus tussen raad van bestuur en directie. De uitgaven en inkomsten worden geregistreerd op een aparte kostenplaats. Op dit moment is de bijdrage die de gemeente betaalt aan Curio voor deze activiteit niet voldoende om de integrale kostprijs te dekken en is sprake van een verlieslatende activiteit. De raad van bestuur en directie beraden zich over hoe hier in de toekomst mee om te gaan.

Juridische en organisatorische inbedding

Het gaat hier om private activiteiten die verantwoord worden binnen de aparte deelbegroting bedrijfsgerichte trajecten. Op deze manier is de scheiding tussen publiek en privaat duidelijk. Op basis van een integrale kostprijs worden de gemaakte kosten toegerekend aan deze activiteiten.

Detachering van personeel

Meerwaarde van de activiteit

Curio vindt het belangrijk om als beroepsopleider van de regio ook personeel ter beschikking te stellen aan andere onderwijsinstellingen in de regio, zoals de Associate degrees Academie in Roosendaal. Daarnaast wordt personeel ter beschikking gesteld aan regionale samenwerkingsverbanden met als doel de samenwerking binnen het onderwijs te verbeteren.

Risicobeleid en beheer

Curio kent een interne regeling detacheringen waarin de taken en verantwoordelijkheden binnen de organisatie zijn beschreven. Hierbij wordt gewerkt met een standaard detacheringsovereenkomst waarin rechten en plichten van zowel Curio, de ontvangende instelling als de gedetacheerde zijn opgenomen.

Juridische en organisatorische inbedding

Het gaat hier om private activiteiten die tegen werkelijke loonkosten worden doorberekend aan derden. Baten en lasten zijn hiermee aan elkaar gelijk en er is per saldo geen sprake van een positief dan wel negatief resultaat op deze activiteit.

Overige: catering en verhuur

Meerwaarde van de activiteit

Om panden zo goed mogelijk te gebruiken en (tijdelijke) leegstand zoveel mogelijk te voorkomen, wordt incidenteel ruimte verhuurd aan maatschappelijke instellingen of andere onderwijsinstellingen. De kantineopbrengsten hebben grotendeels betrekking op kantines die geëxploiteerd worden door onze eigen leerlingen om praktijkervaring op te doen. Inmiddels is een deel van deze activiteiten gestopt.

Risicobeleid en beheer

Gezien de omvang van de activiteiten zijn de risico's zeer beperkt en accepteert Curio deze risico's.

Juridische en organisatorische inbedding

Deze activiteiten zijn in de beleidsregel als private activiteiten geclassificeerd. Gezien de geringe omvang vindt er geen nacalculatie plaats.

RIF projecten

In het kader van de opgave van publieke en private activiteiten kunnen de RIF projecten niet ontbreken. Dit zijn PPS-achtige projecten die gestimuleerd en deels niet regulier bekostigd worden vanuit de rijksoverheid. Deze activiteiten vallen buiten de beleidsregel omdat het hier gaat om gesubsidieerde projecten.

7.3.3 Thema 3: Het verlenen van vrijstellingen

In enkele gevallen worden vrijstellingen gegeven voor het volgen van lessen. De betreffende studenten ontvangen een aangepast onderwijsprogramma volgens de bekostigingsvoorwaarden en worden ingeschreven voor de duur van hun opleiding.

7.3.4 Thema 4: Les- en cursusgeld niet betaald door de deelnemer zelf

Curio betaalt geen cursusgeld voor deelnemers en er is geen sprake van een eigen fonds voor les- en cursusgeld. Indien sprake is van betaling van het cursusgeld door een derde dan is een zogenaamde derden verklaring van de student aanwezig of is aangetoond dat het cursusgeld niet door Curio is betaald.

7.3.5 Thema 5: In- en uitschrijving deelnemers in meer dan 1 opleiding tegelijk

Curio hanteert interne regels voor in- en uitschrijven conform de bekostigingsvoorwaarden die door OCW zijn opgesteld. Dit geldt uitsluitend voor dubbele inschrijvingen binnen Curio. Dubbele inschrijvingen met andere scholen worden alleen na melding door DUO gemeld.

Een overzicht van de studenten die relatief snel na 1 oktober de instelling verlaten

In de periode van 1 oktober 2024 tot en met 1-11-2024 zijn 41 studenten uitgeschreven met de volgende redenen:

	BO	VA
Met diploma beëindigd	9	0
Ongediplomeerde uitstroom	32	2
Aantal gestopt met vervolg elders	0*	0

Totaal	41	2
--------	----	---

*Als gevolg van de conversie naar het nieuwe SIS kunnen we hier niet correct op rapporteren

Inzicht in de geïntegreerde trajecten educatie-beroepsonderwijs

Het betreft hier deelnemers waarvoor educatiegelden (Rijksbijdrage WEB of WIN uit productovereenkomsten met gemeenten) ontvangen worden en die ook een formele inschrijving in het beroepsonderwijs hebben, waar andermaal bekostiging voor wordt ontvangen. Er zijn geen mbo-studenten die op 1-10-2024 ook een bekostigde inschrijving hebben voor een opleiding NT2 of VAVO.

7.3.6 Thema 6: De deelnemer volgt een andere opleiding dan waarvoor hij is ingeschreven *Een overzicht van de deelnemers die tijdens het schooljaar van opleiding/ leerweg/ intensiteit veranderd zijn binnen de instelling*

In de periode van 1 oktober 2024 t/m 1-11-2024 is sprake van de volgende aantallen:

van opleiding veranderd	135
van leerweg veranderd	21

7.3.7 Thema 7: Bekostiging van maatwerktrajecten ten behoeve van bedrijven

Maatwerktrajecten zijn gericht op deelname aan een in het centraal register beroepsopleidingen (crebo) geregistreerde opleiding met het oogmerk het traject met succes af te ronden. In 2024 zijn er totaal 46 trajecten uitgevoerd in opdracht van bedrijven en instellingen, waarvan 11 bekostigde trajecten. Van deze trajecten is bij 11 trajecten sprake van maatwerk (conform de definitie van maatwerk in de Notitie Helderheid thema 7). Deze trajecten zijn uitgevoerd voor bedrijven in de regio. Dit betreffen Kober, Callebaut, Careflex en Wuppermann Staal Nederland B.V. Het gaat doorgaans om trajecten met een looptijd die afwijkt van een kalenderjaar en deels in 2023 zijn uitgevoerd en in sommige gevallen doorlopen na 2024. Het maatwerk bestaat uit extra activiteiten/inzet tegen betaling (meerkosten) in aanvulling op het reguliere curriculum. Het betreft in deze gevallen meerkosten aangaande kleine groepen en/of, extra uren. Het reguliere curriculum wordt volledig uitgevoerd en betaald uit de Rijksbekostiging. Alleen de extra activiteiten (het maatwerk) worden gefactureerd aan het bedrijf/de instelling.

Contractactiviteiten (Artikel 1.7.1WEB)

In 2024 zijn diverse commerciële trajecten in opdracht van bedrijven en instellingen uitgevoerd. In 35 gevallen was er sprake van contractactiviteiten/derde leerweg trajecten conform de WEB artikel 1.7.1.

Werkwijze Curio thema maatwerk en contractactiviteiten

De Commissie Onderwijs & Rechtmatigheid is sinds 1 april 2018 geïnstalleerd en beoordeelt alle trajecten voor bedrijven en instellingen voor aanvang (dit betreft bekostigde BBL bedrijfsgroepen, maatwerk trajecten en contractactiviteiten). Trajecten starten alleen na goedkeuring door de commissie. De sectoren zijn verantwoordelijk voor de onderwijsuitvoering (en kwaliteit), het uitvoeren van de (administratieve) procedures en het indienen van de aanvragen bij de commissie (inclusief de vereiste documenten voor bedrijfsgerichte trajecten). De overeenkomsten worden na goedkeuring van de commissie ondertekend door beide partijen en worden door de sectoren aangeleverd ter archivering in het centrale contractenregister.

7.3.8 Thema 8: Buitenlandse deelnemers en onderwijs in het buitenland

Onderwijs in het buitenland

Het International office biedt mbo-studenten naast reguliere buitenlandse stage ook interculturele beroepsgerichte taaltrainingen en groepsreizen aan. Hiermee bereiden we de studenten voor op het werken in een internationaal werkveld of op een vervolgstudie. In april 2024 heeft de eerste groep

studenten van de opleiding verpleegkunde in Denemarken een beroepsgerichte training gevolgd. Medewerkers van Curio hebben middels jobshadowing op buitenlandse scholen internationale competenties en vakgerichte kennis opgedaan.

7.3.9 Thema 9: Keuzedelen

Curio wil studenten een actueel en aantrekkelijk onderwijsaanbod bieden waarmee zij hun eigen leerroute kunnen vormgeven. Keuzedelen spelen hierin een sleutelrol, dit draagt bij aan flexibilisering van onderwijs. Het project Curiobrede keuzedelen sluit aan op twee speerpunten uit het Instellingsplan 2024-2030. Keuzedelen verbreden, verdiepen of verbeteren de doorstroom naar vervolgonderwijs en zijn een verplicht onderdeel van het mbo-programma. In het vo bestaat een vergelijkbaar aanbod via keuzevakken.

Het is onze ambitie om keuzedelen breder aan te bieden. Dit vraagt om nauwe samenwerking tussen sectoren, portefeuilles en ondersteunende diensten (it, onderwijslogistiek). Tegelijkertijd worden beoordelingscriteria geharmoniseerd en wordt geëxperimenteerd met sectoroverstijgende keuzedelen waarmee studenten meer keuzevrijheid krijgen en beter worden voorbereid op de praktijk. Het project versterkt niet alleen het onderwijs, maar ook de wendbaarheid en samenwerking binnen de organisatie.

Een school mag keuzedelen aanbieden die niet bij de opleiding horen of niet direct bijdragen aan het diploma (artikel 6.1.2a lid 2 WEB). Denk aan vakken over persoonlijke ontwikkeling of levensbeschouwing. Curio biedt deze mogelijkheid. Curio heeft een aanvraagprocedure voor het volgen van een niet gekoppeld keuzedeel. De sectorale examencommissie voert een check uit op de aanvragen. In schooljaar 2024-2-25 waren er 523 aanvragen.

Een school mag ook keuzedelen aanbieden die niet bij de opleiding horen én ook niet bij de kwalificatie-eisen passen. Curio maakt geen gebruik van deze bevoegdheid (artikel 7.2.7 lid 10 WEB).

7.4 Schorsingen en verwijderingen

Vanaf 2023 zijn we verplicht op basis van de Wet educatie en beroepsonderwijs verantwoording af te leggen over het aantal schorsingen en verwijderingen die zijn opgelegd aan studenten, vavo-studenten en deelnemers. Onderstaande tabel geeft inzicht in het aantal schorsingen en verwijderingen binnen onze sectoren. Organisatieonderdelen die vallen onder de Wet op het voortgezet onderwijs 2020 (vo-sector) zijn niet meegenomen in dit overzicht.

Sector	2024	2023
Curio techniek en technologie	1 schorsing 1 verwijdering	2 schorsingen 0 verwijderingen
Curio voedsel, groen en gastvrijheid	3 schorsingen 0 verwijderingen	1 schorsing 0 verwijderingen
Curio zorg en welzijn	20 schorsingen 0 verwijderingen	15 schorsingen 0 verwijderingen
Curio economie en ondernemen	6 schorsingen 0 verwijderingen	6 schorsingen 0 verwijderingen
Curio start	13 schorsingen 0 verwijderingen	6 schorsingen 6 verwijderingen

8 Medewerkers

8.1 Visie op medewerker en organisatie

We willen dat Curio een onderwijsorganisatie en werkgever in West-Brabant is waar we trots op kunnen zijn. Daarom hebben we ons gericht op:

- Voldoende, nieuwsgierige, deskundige en zelfbewuste medewerkers voor onze leerlingen en studenten. We weten hen te vinden en binden en zijn en blijven interessant op de arbeidsmarkt;
- De problematiek als gevolg van het lerarentekort voor de langere termijn dempen door in te zetten op nieuwe functies, een effectieve organisatie van het onderwijs en regionale samenwerking;
- Werkplezier, behapbare werkdruk en een sociaal veilig werkklimaat, zodat onze medewerkers duurzaam inzetbaar zijn en betrokken, bevlogen en met plezier het verschil maken voor onze leerlingen en studenten. Doorontwikkeling van leiderschap en professionalisering van medewerkers in relatie tot onze ambities/koers.

Uitdagingen

Het leraren-/personeelstekort is groot en dat tekort zal de komende jaren toenemen.

- Het invullen van vacatures wordt steeds moeilijker, met name binnen het vmbo en binnen het mbo op de tekortvakken;
- Startende docenten vertrekken vroegtijdig door onvoldoende begeleiding;
- De ervaren werkdruk bij de onderwijseenheden is hoog;
- Een stijgend verzuim.

Concrete acties:

- Er zijn stappen gezet met actieve arbeidsmarktcampagnes en meer inzet op regionale samenwerking;
- Het ontwikkelaanbod voor medewerkers en leidinggevendenden is verder uitgebreid en is gekoppeld aan de strategie en portefeuilles (Curio academie);
- Vanaf schooljaar 2024-2025 zijn acht extra talent-docenten gestart in de docentenpool tekortvakken. Zij worden in 1,5 jaar opgeleid tot docent. De werving van nieuwe talenten heeft doorlopende aandacht. Via de opleidingsschool leiden we vanaf september 2023 16 collega's op voor het beroepsonderwijs en er is werkbegeleiding voor startende docenten ingezet.
- De accreditatie van de opleidingsschool is succesvol afgerond.
- Ook de interne arbeidsmarkt gericht op behoud van medewerkers heeft aandacht gekregen, onder andere door meer inzet van docentcoaches.
- Er is ingezet op een andere manier van onderwijs organiseren (inzet van instructeurs en onderwijsassistenten, meer samenwerken met het bedrijfsleven en meer inzet van ondersteunende functies, bijvoorbeeld de inzet van leerwegtechnologen en onderwijsontwikkelaars voor blended leren). Ook is ingezet op meer differentiatie in onderwijsondersteunende functies of extra ondersteuning ten behoeve van de onderwijseenheid;
- Er is een hackathon over het lerarentekort georganiseerd met in- en externe deskundigen vanuit onderwijs en ondersteuning. De insteek was na te denken hoe onderwijs toekomstbestendig georganiseerd en ingericht kan worden, rekening houdend met het toenemende lerarentekort. Op basis van de uitkomsten wordt gewerkt aan vervolgstappen om vernieuwing van het onderwijs en het daarop aanpassen van de organisatie gezamenlijk (onderwijs en ondersteuning) op te pakken. Technologische innovaties worden nadrukkelijk meegenomen;
- Vanuit nieuwe onderwijsontwikkelingen (flexibiliseren, ontwikkeling West-Brabant West, strategisch huisvestingsplan) wordt nagedacht over een organisatiestructuur die niet alleen

past bij een wendbare organisatie maar die ook ontwikkeling van onderwijs mogelijk maakt en die het werkplezier voor medewerkers bevordert.

Tevens is ingezet op:

- Nabijheid en aandacht vanuit leidinggevenden, aandacht voor duurzame inzetbaarheid en
- Actieplan werkplezier: er is een menukaart/actieplan ontwikkeld voor het verminderen van de werkdruk c.q. verhogen van het werkplezier. Ook is het werving- en selectieproces geoptimaliseerd en geïmplementeerd.

8.2 Duurzame inzetbaarheid

Ziekteverzuim

Het voortschrijdend ziekteverzuim is gedaald van 6,08% in januari naar 5,99% in december. Daarmee zien we, na de stijging in 2023, een lichte daling. De verzuimfrequentie nam daarentegen iets toe: van 0,98 (2023) naar 1,05. Het percentage medewerkers met nulverzuim in 2024 was 48,16%, tegen 49,90% in 2023.

Aandeel langdurig verzuim

Langdurig verzuim (langer dan 43 dagen) blijft een groot aandeel vormen (bijna driekwart van het totale verzuim). In 2023 werd ongeveer een derde van deze langdurige verzuimgevallen veroorzaakt door psychische klachten. Dat is vergelijkbaar met 2024 en we verwachten ook komend jaar geen wezenlijke veranderingen in de oorzaken.

Medewerkeronderzoek 2024

Net na de herfstvakantie is het tweejaarlijkse medewerkeronderzoek afgenomen. Maar liefst 73% van onze medewerkers deed mee, wat een representatief beeld geeft van hoe Curio ervoor staat. Ten opzichte van 2022 zien we positieve ontwikkelingen in veel categorieën. We melden met trots dat 83% van de medewerkers de komende jaren graag bij Curio wil blijven werken. Dit bevestigt dat we op de goede weg zijn. Tegelijkertijd zien we ruimte voor verbetering, dat wordt komende periode opgepakt.

Een aantal opvallende resultaten:

- Het aantal medewerkers dat Curio als werkgever promoot is fors gestegen.
- Collega's ervaren meer werkplezier en zijn trots op het zinvolle werk dat ze doen.
- Toenemende tevredenheid over de ontwikkel- en loopbaanmogelijkheden.
- Het vertrouwen in leidinggevenden is zichtbaar gegroeid.

Vitaliteitsportaal Energiek bij Curio

Het vitaliteitsportaal is verder doorontwikkeld om duurzame inzetbaarheid te ondersteunen. De focus ligt op betere toegankelijkheid, vindbaarheid en gebruiksgemak. Het portaal biedt laagdrempelige toegang tot ondersteuning op het gebied van gezondheid, werkplezier en ontwikkeling. Energiek bij Curio vormt een belangrijk fundament voor onze inzet op duurzame inzetbaarheid. Hiermee bieden we medewerkers de tools om fysiek en mentaal fit te blijven en vitaal te werken aan hun toekomst binnen Curio. Voor het ondersteunen van het mentaal welzijn is het voor medewerkers mogelijk gebruik te maken van Open Up.

Sociale veiligheid

Sociale veiligheid is een essentieel thema binnen Curio. We hebben belangrijke stappen gezet om een veilige, inclusieve en respectvolle werk- en leeromgeving te waarborgen. Voor de zomer is gewerkt aan het inventariseren van initiatieven op het gebied van sociale veiligheid en het concipiëren van een visie op sociale veiligheid. Na de zomervakantie is de werkgroep sociale veiligheid en cultuur aan de slag gegaan om de vastgestelde visie te implementeren in de organisatie. We realiseren ons dat het werk nooit af is. Daarom blijven we ook de komende jaren prioriteit geven aan het versterken van sociale veiligheid, zodat Curio een plek blijft waar iedereen veilig kan leren en werken.

8.3 Ontwikkeling medewerkers

Curio Leiderschapsprogramma (LP)

In juni werd het driejarig leiderschapsprogramma (in samenwerking met de Galan Groep) afgesloten. Drie jaar lang is er gewerkt aan persoonlijk leiderschap, hebben verbindingssessies en masterclasses plaatsgevonden en zijn modules met als thema leidinggeven aan jezelf, je team, de opgave en de verandering gevolgd. In het najaar is het programma voortgezet. Het leiderschapsprogramma bestaat uit drie onderdelen, een leergang leiderschap, interventies voor nieuwe leidinggevend en Curio LP voor alle leidinggevend.

Aanbod Curio academie

In het centrale professionaliseringsaanbod lag de nadruk op de ontwikkeling en uitvoering van interventies voor de portefeuillebegeleiding en -ondersteuning. De trainingen voor digitale didactiek zijn verder uitgebreid (o.a. Artificial intelligence) en er is gestart met aanbod voor het thema 'de docent als coach'. Het aantal deelnemers aan professionaliseringsactiviteiten via de academie steeg met bijna 20%.

Netwerk leren, professionaliseren en innoveren (lpi)

In dit netwerk komen alle onderdelen samen die ondersteunen in de ontwikkeling van onderwijs en medewerkers zoals pioniers, leerlabs, practoraten, leren en leerlandschap, expertisecentrum taal, talent, de Curio academie en de Curio opleidingsschool. Netwerk lpi werkt vanuit een online platform waar medewerkers de ontwikkelvraag voor zichzelf, team of de school kunnen stellen. Er wordt een eenduidige kwaliteitscyclus gehanteerd om snel en kwalitatief goed te kunnen handelen.

Introductie en inductie

Voor de introductie- en inductieactiviteiten voor nieuwe en startende medewerkers wordt een leerlijn voor starters aangeboden. Ook wordt het begeleidingsmodel voor collega's op basis van de structuur van de Curio opleidingsschool doorontwikkeld.

Curio opleidingsschool

Na vier jaar van bouwen aan de kwaliteit van de opleidings- en begeleidingsstructuur van de Curio opleidingsschool heeft het ministerie deze kwaliteit als voldoende beoordeeld. Dat betekent dat de aspirantstatus is vervallen en dat we duurzaam verder kunnen werken aan het opleiden van nieuw onderwijstalent in samenwerking met Fontys hogescholen en Hogeschool Rotterdam.

Beleid uitkeringen na ontslag

Curio gaat uiterst zorgvuldig om met het al of niet toekennen van uitkeringen na ontslag, Hiertoe wordt alleen in individuele uitzonderingsgevallen (maatwerk) besloten en altijd na goedkeuring van de raad van bestuur.

9 Bedrijfsvoering: informatietechnologie (IT) en huisvesting

9.1 Verkaveling en uitbesteding van IT services op basis sourcingstrategie

Op basis van onze sourcingstrategie is een langetermijnplanning opgesteld waarin toekomstige grote aanbestedingstrajecten/projecten zijn ingepland. Als onderdeel daarvan is een aantal aanbestedingen in de markt gezet en zijn op diverse kavels van it-dienstverlening partijen geselecteerd. Het verslagjaar stond ook in het licht van de transitie van it-diensten naar nieuwe partijen. Ook de ontvlechting van it-dienstverlener IT-Workz is verregaand gerealiseerd.

9.2 Contract en leveranciersmanagement

In een steeds complexer wordend it-landschap is het essentieel om het contract- en leveranciersmanagement naar een hoger niveau te tillen. Het implementeren van ISAE- en ISO-certificeringen als basisvereiste bij de leveranciersselectie vormt een belangrijke stap in professionalisering. Deze certificeringen waarborgen (mede) de kwaliteit en betrouwbaarheid van de geleverde diensten en producten.

9.3 Onderzoek Staat van it

Een externe partij heeft onderzoek gedaan naar 'de staat van it'. Conclusie van dat onderzoek is dat met de nieuwe verkaveling de it-diensten voor Curio prima zijn ondergebracht en geborgd.

9.4 Implementatie Osiris

De implementatie van Osiris, het nieuwe Student Informatie Systeem (SIS) vergde veel inzet. Processen zijn in kaart gebracht, de applicatie is conform deze processen ingericht, sector-inrichters zijn aan de slag gegaan en Curio nam deel aan de eerste CACI-overleggen (leverancier Osiris). Die deelname wordt verder uitgebreid na ingebruikname van Osiris. Er zijn opleidingen en instructies gemaakt en zijn er gebruikersacceptatie tests (GAT's) uitgevoerd.

9.5 Digitaliseringsstrategie

Gestart is met het opstellen van een digitaliseringsstrategie die handvatten moet bieden om te sturen én keuzes te maken in het licht van de grote veranderingen die nieuwe technologieën (zoals AI) ook voor het onderwijs met zich meebrengen. De digitaliseringsstrategie wordt in 2025 opgeleverd.

9.6 Voorbereidingen op de aanbesteding van nieuwe ERP software

Er is een aanvang gemaakt met de voorbereidingen op de aanbesteding en implementatie van een nieuw ERP programma voor Curio. Hierbij wordt nadrukkelijk gekeken naar de mogelijkheid om de integratie van processen over verschillende diensten te ondersteunen. Naar verwachting wordt de aanbesteding in 2025 gestart.

9.7 Huisvesting

Het strategisch huisvestingsplan

Na vaststelling van het Strategisch Huisvestingsplan (SHP) is gestart met de uitvoeringsagenda. De eerste inpassingsstudies en plannen voor het verplaatsen van opleidingen om te komen tot beroepscampussen zijn uitgevoerd c.q. uitgewerkt. Die plannen dienen bij te dragen aan de doelstellingen van het SHP. Komend jaar worden de eerste plannen uitgevoerd en worden nieuwe plannen ontwikkeld voor andere verplaatsingen. Dit betekent dat steeds beter inzichtelijk wordt wanneer welke gebouwen afgestoten kunnen worden.

In het najaar is de vernieuwbouw van het Bouwtechniek Centrum aan de Biesdonkweg 31 in Breda opgeleverd en in gebruik genomen. In dit gebouw gaan de Bouwschool, IW, Schilders Vakopleidingen en Curio integraal samenwerken.

Voor de planvorming van de beoogde nieuwbouw en de realisatie van een greentech campus op het terrein aan de Frankenthalerstraat is dit jaar gewerkt aan visievorming en het uitwerken van ambities voor de onderlinge samenwerking tussen de sectoren Curio voedsel groen en gastvrijheid en Curio techniek en technologie en de opleidingen die samen gehuisvest zijn en worden op dit terrein. Ook het bedrijfsleven en andere externe samenwerkingspartners worden betrokken. Dit wordt komend jaar afgerond waarna wordt gestart met het opstellen van een ruimtelijk, functioneel en technisch Programma van Eisen.

Verduurzaming

Om aan de klimaatdoelstellingen van 2030 en 2050 te voldoen, staat Curio voor een verduurzamingsopgave. Om daar een goed beeld van te krijgen, is voor drie gebouwen een business case uitgewerkt: Tuinzigtlaan 10 en Frankenthalerstraat 15 (beide Breda) en Steenspil 46 (Halsteren). Uitgewerkt is welke verduurzamingsmaatregelen noodzakelijk zijn om aan de gestelde klimaatdoelstellingen in 2030 en 2050 te voldoen. Tevens zijn de kosten (kengetalniveau) inzichtelijk gemaakt evenals de terugverdientijd en wat het oplevert in de exploitatie. Deze uitkomsten gaan gebruikt worden voor het opstellen van beleid en een (financieel) planmatige aanpak. De verduurzamingsopgave wordt gekoppeld aan de uitvoering van de meerjarenonderhoudsplannen van de gebouwen die behouden blijven in de totale vastgoedportefeuille.

Arbo & Veiligheid

Er zijn belangrijke stappen gezet op het gebied van Arbo & Veiligheid, in lijn met de visie van integrale veiligheid.

- **Vaststelling visie en organisatie integrale veiligheid**
De visie op en organisatie van integrale veiligheid zijn vastgesteld. Deze geïntegreerde aanpak combineert sociale, fysieke en organisatorische veiligheidsaspecten, waarmee een stevige basis is gelegd voor een veilig leer- en werkklimaat. Dit draagt direct bij aan het strategische doel om een veilige, inclusieve leer- en werkomgeving te bieden waarin iedereen zich optimaal kan ontwikkelen.
- **Aanpassing schoolveiligheidsplannen**
In lijn met het beleid van integrale veiligheid zijn de schoolveiligheidsplannen voor zowel het voortgezet onderwijs (vo) als het middelbaar beroepsonderwijs (mbo) herzien en aangepast. Deze plannen weerspiegelen niet alleen de nieuwe geïntegreerde benadering van veiligheid, maar hebben ook geleid tot een verhoogd bewustzijn en betere onderlinge samenwerking.
- **Herziening BHV-beleid en ontruimingsplannen**
Het BHV-beleid (bedrijfshulpverlening) is volledig vernieuwd, met als doel een uniforme en efficiënte aanpak door de hele organisatie. Daarnaast zijn alle ontruimingsplannen van de verschillende locaties geharmoniseerd naar één standaard. Deze aanpassingen hebben geleid tot merkbaar efficiëntere ontruiming tijdens oefeningen en een verbetering van de reactietijd van BHV-teams.
- **Aandacht voor sociale veiligheid**
Sociale veiligheid kreeg nadrukkelijke aandacht. Vanuit de stuurgroep sociale veiligheid is een werkgroep geformeerd met de opdracht om een visie sociale veiligheid voor Curio te ontwikkelen. Deze visie vormt de basis voor verdere implementatie komend jaar. Er is intensief samengewerkt met medewerkers, studenten en externe stakeholders om te zorgen voor een breed draagvlak.

Inkoop

Gestart is met de voorbereidingen van de aanbesteding van het ERP met als uitgangspunt één applicatie met daarin de onderdelen finance, HR en inkoop. Er zijn in totaal 50 aanbestedingen begeleid en voor 2025 zijn er al 31 in voorbereiding. Een speerpunt voor komend jaar is een meer efficiënte samenwerking tussen inkoop en contractmanagement.

10 Financieel beleid

Het financieel beleid van Curio richt zich op de instandhouding van een financieel gezonde positie op de lange termijn.

10.1 Kaders en risicobeleid

Op Curio-niveau worden de kaders voor strategie, positionering en bedrijfsvoering opgesteld. Scholen en sectoren bepalen binnen de gestelde kaders op welke wijze men het onderwijs wil organiseren en inrichten. Door het hanteren en handhaven van een financieel kader worden risico's beheerst terwijl er duidelijkheid en ruimte ontstaat voor ondernemerschap. Basisuitgangspunt en item van sturing is dat met de vastgestelde kaders een sluitende begroting moet kunnen worden gerealiseerd.

Rente- en liquiditeitsrisico

Het renterisicobeleid zoals vastgelegd in het treasurystatuut heeft tot doel de renterisico's die voortkomen uit de financiering van Curio te beperken en daarmee tevens de netto-rentelasten te optimaliseren. Dit beleid heeft onder meer geleid tot het afsluiten van een relatief omvangrijke financiering ten behoeve van een gelijkloidend meerjarig investeringsprogramma onderwijshuisvesting. Er is in 2006 een lening afgesloten bij de ING bank van € 50 miljoen ingaande 1 juli 2010 met een looptijd van 20 jaar. Om zich in te dekken tegen de financiële gevolgen van mogelijk toekomstige rentestijgingen is eveneens een renteswap afgesloten. Dit wordt nader toegelicht in de paragraaf treasury.

Voor de korte termijn financiering heeft Curio de beschikking over de beschikbare liquiditeiten welke ultimo 2024 € 69,7 miljoen bedragen.

Kredietrisico

De risico's van vorderingen op tegenpartijen als het ministerie van OCW, gemeenten en overige overheden wordt zeer beperkt geacht. De vordering op studenten is verspreid over een grote populatie van relatief geringe bedragen en bij de vordering op overige bedrijven is geen sprake van concentratie bij slechts enkele tegenpartijen. Er worden procedures en gedragslijnen gehanteerd om de omvang van de kredietrisico's bij elke tegenpartij te beperken. Voor potentieel oninbare vorderingen wordt een voorziening gevormd.

10.2 Financieel resultaat 2024

Het begrote resultaat na belasting bedroeg circa € 8,6 miljoen negatief. Het gerealiseerde resultaat na belasting bedraagt circa € 8,0 miljoen negatief. Van de ontwikkeling van het financiële resultaat is het volgende overzicht te geven:

(x € 1.000)	Realisatie					Begroting	
	2020	2021	2022	2023	2024	2024	2025
Baten	209.190	227.148	234.877	245.563	258.280	242.765	255.041
Lasten	204.493	214.828	220.388	240.096	265.682	250.489	263.708
Saldo baten en lasten	4.697	12.320	14.489	5.467	-7.402	-7.724	-8.667
Financiële baten en lasten	-1.816	-1.634	-1.516	-838	-581	-832	-478
Resultaat	2.881	10.686	12.973	4.629	-7.983	-8.556	-9.145
Belastingen	0	0	0	0	-19	-37	-44
Resultaat deelnemingen	0	0	0	0	0	0	0
Resultaat na belastingen	2.881	10.686	12.973	4.629	-8.002	-8.593	-9.189

De begroting 2024 liet een negatief resultaat zien van € 8,6 miljoen. De belangrijkste oorzaken voor het tekort in de begroting 2024 waren de bestedingen NPO (waarvoor eerder een bestemmingsreserve is gevormd), gerichte inzet van de algemene reserve voor Osiris en blended leren en een structureel tekort in de onderwijsdienstbegroting.

Het resultaat 2024 na belasting is met een negatief resultaat van € 8,0 miljoen ca. € 0,6 miljoen gunstiger dan begroot. Het aandeel in het resultaat van maatschappijen waarin wordt deelgenomen is € 0,1 miljoen lager dan begroot. Het overig resultaat (resultaat Curio) is € 0,7 miljoen gunstiger dan begroot. De oorzaak van deze afwijkingen wordt verder toegelicht in de jaarrekening die onderdeel uit maakt van dit jaarverslag.

Curio werkt in 2025 met een negatieve begroting, waarbinnen aanspraak wordt gemaakt op gereserveerd vermogen met een bepaalde bestemming of onderliggende afspraak. Curio maakt bewust de keuze om de reserves, die de afgelopen jaren zijn toegenomen door positieve resultaten, in te zetten voor een aantal grote projecten en strategische onderwerpen. Na aftrek hiervan kan in 2025 gerekend worden op een sluitend exploitatieresultaat.

In meerjarenperspectief blijkt uit de begroting dat er nog een opgave ligt om de organisatie aan te passen op de daling van het leerling- en studentenaantal. Dit onderstreept het belang om gerichte keuzes te maken zodat onze strategische doelen ook in de toekomst gerealiseerd kunnen worden. Voor de jaren 2026 tot en met 2029 zijn opdrachten opgenomen om het exploitatieresultaat sluitend te krijgen.

10.3 Toestand op balansdatum

Met betrekking tot de ontwikkeling van de balansposities in een meerjarenperspectief wordt het volgende overzicht gegeven:

(x € 1.000)

	31-12-19	31-12-20	31-12-21	31-12-22	31-12-23	31-12-24
Activa						
Vaste activa						
Immateriële vaste activa	11	8	6	3	0	0
Materiële vaste activa	168.682	150.546	145.702	138.707	140.463	142.248
Financiële vaste activa	0	0	0	804	775	688
Totaal vaste activa	168.693	150.554	145.708	139.514	141.238	142.936
Vlottende activa						
Voorraden	45	83	127	183	192	195
Vorderingen	5.445	3.021	3.263	4.719	6.473	4.565
Liquide middelen	34.618	49.898	70.032	74.864	77.852	69.721
Totaal vlottende activa	40.108	53.002	73.422	79.766	84.517	74.481
Totaal activa	208.801	203.556	219.130	219.280	225.755	217.417
Passiva						
Eigen vermogen	127.097	129.978	140.664	153.637	158.265	150.263
Voorzieningen	17.849	16.021	16.223	13.773	13.329	15.277
Langlopende schulden	25.096	22.339	19.375	16.875	14.375	11.875
Kortlopende schulden	38.759	35.218	42.868	34.995	39.786	40.002
Totaal passiva	208.801	203.556	219.130	219.280	225.755	217.417

De wijzigingen in de diverse balansposities gedurende 2024 worden bepaald door meerdere factoren. Dit zijn de belangrijkste oorzaken:

- De toename van de boekwaarde van de materiële vaste activa hangt voor een groot deel samen met investeringen die gedaan zijn in 2024 en reguliere afschrijvingen.
- De daling van de liquide middelen hangt met name samen met het negatieve resultaat over 2024.
- Het negatieve resultaat 2024 is ten laste van het eigen vermogen gebracht.

De balans, toelichtingen en specificaties maken onderdeel uit van de jaarrekening. Daar zijn ook de uitgebreide toelichtingen en specificaties opgenomen.

10.4 Signaleringswaarde publiek eigen vermogen

De signaleringswaarde publiek eigen vermogen bedraagt € 207,8 miljoen. De daadwerkelijke omvang van het publiek eigen vermogen van Curio blijft daar met € 146,5 miljoen ver onder. In de jaarrekening is onder referentie 38 de berekeningswijze voor de signaleringswaarde opgenomen.

10.5 Kengetallen

Het financieel toezicht op het onderwijs berust bij de Inspectie van het Onderwijs. Een van de onderdelen van financieel toezicht is het zogenaamde toezicht op de financiële continuïteit. Dit toezicht vindt risicogericht plaats op grond van een analyse van de financiële gegevens uit onder meer de jaarrekening en de continuïteitsparagraaf. Bij de analyse hanteert de inspectie de volgende set kengetallen:

- Voor solvabiliteit 2 wordt een signaleringsgrens (ondergrens) van 0,3 aangehouden. De solvabiliteit van Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant blijft hier ruimschoots boven en ligt ook hoger dan de gemiddelde solvabiliteit van de ROC's.
- Voor liquiditeit (current ratio) wordt een signaleringsgrens (ondergrens) van 0,5 aangehouden. De liquiditeit van Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant blijft hier ruimschoots boven.
- Voor de absolute omvang liquide middelen geldt een signaleringswaarde van € 2,0 miljoen als ondergrens. De omvang van de liquide middelen van Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant ligt hier ruim boven.

Voor de ontwikkeling van de kengetallen in een meerjarenperspectief wordt het volgende overzicht gegeven:

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Solvabiliteit 2	0,69	0,72	0,72	0,76	0,76	0,76
Gem ROC's 1)	0,62	0,61	0,63	0,64	0,64	
Liquiditeit	1,03	1,50	1,71	2,28	2,12	1,86
Gem ROC's 1)	1,24	1,29	1,47	1,52	1,55	
Omvang liquide middelen (x € 1 mln)	34,62	49,90	70,03	74,86	77,85	69,72

¹⁾ Jaarlijks worden door DUO, op basis van de jaarrekeningen, de financiële gegevens gepubliceerd voor de MBO sector. Hierin staan ook de kengetallen solvabiliteit en liquiditeit voor alle ROC's gemiddeld. De meest recente publicatie is op basis van de jaarrekeningen 2019 tot en met 2023.

Definities:

Solvabiliteit 2: (Eigen vermogen + voorzieningen) / totaal passiva

Liquiditeit: Vlottende activa/ kortlopende schulden

10.6 Treasury

Het kader, de doelstellingen alsmede de administratieve organisatie en interne controle rondom het treasurybeleid zijn vastgelegd in het 'Treasurystatuut Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant'. Het statuut is gebaseerd op de Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016 en daarnaast op eigen financiële kaders. Treasury levert een wezenlijke bijdrage aan het realiseren van de financiële doelstellingen en het waarborgen van de financiële continuïteit van Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant middels beheersing van de ingaande en uitgaande geldstromen op zowel de korte als langere termijn.

De eigen financiële kaders om de doelstellingen te realiseren luiden:

- De solvabiliteit 2 bedraagt minimaal 0,30
- De liquiditeit bedraagt minimaal 0,70.

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Solvabiliteit 2	0,69	0,72	0,72	0,76	0,76	0,76
Gem ROC's 1)	0,62	0,61	0,63	0,64	0,64	
Liquiditeit	1,03	1,50	1,71	2,28	2,12	1,86
Gem ROC's 1)	1,24	1,29	1,47	1,52	1,55	

De liquiditeit mag kleiner zijn dan 1,0 mits groter dan de interne ondergrens van 0,7 indien dit vanuit het overzicht met de kasstroomprognose op de lange termijn, dat jaarlijks wordt opgesteld, aantoont dat dit slechts geldt voor een beperkt aantal jaren én de liquiditeit boven de geldende signaleringsgrens van de Inspectie van het Onderwijs blijft (voor het mbo is 0,5 de ondergrens). In een dergelijke situatie zal een afweging plaatsvinden of huisvestingsinvesteringen daadwerkelijk uit eigen middelen worden betaald of dat gebruik wordt gemaakt van externe financiering.

Met een liquiditeit van 1,86 zit Curio ruim boven alle grenzen.

Ten aanzien van het beleggen van de financiële middelen wordt een terughoudend beleid gevoerd. Ultimo 2024 zijn de beschikbare gelden volledig uitgezet op direct opvraagbare bankrekeningen. Gelet op de spreiding van risico's staan de direct opvraagbare gelden uit bij verscheidene banken.

Er is in 2006 een lening afgesloten bij de ING bank van € 50 miljoen ingaande 1 juli 2010 met een looptijd van 20 jaar tegen een variabele rente gebaseerd op het 3-maands Euribor plus een opslag van 0,20%. Het totale langlopende deel van bovengenoemde lening bedraagt eind 2024 circa € 11,9 miljoen. Om zich in te dekken tegen de financiële gevolgen van mogelijk toekomstige rentestijgingen is eveneens een renteswap afgesloten met een looptijd van 15 jaar waardoor de rente tot juni 2025 min of meer gefixeerd is op 4,75%. Daarna kan opnieuw de afweging worden gemaakt om het renterisico af te dekken.

Voor de verwerking van de renteswap past Curio kostprijs-hedge-accounting toe. De kostprijs van de renteswap is nihil. De marktwaarde (reële waarde) van de renteswap bedraagt ultimo 2024 circa - € 0,2 miljoen. Indien de reële waarde van de renteswap behorende bij de langlopende schuld aan de ING bank negatief is, heeft Curio geen verplichting om een onderpand te storten.

Voor een nadere specificatie wordt verwezen naar de toelichting op de balans als onderdeel (12) van de jaarrekening.

11 Continuïteit

11.1 Meerjarenperspectief

Dit hoofdstuk blikt vooruit op de ontwikkelingen van Curio en haar omgeving. Het meerjarenperspectief resulteert in een overzicht waarbij naar het verslagjaar wordt gekeken en vijf jaar vooruit. Welke trends zijn waar te nemen en welke ontwikkelingen zien we binnen de regio West-Brabant die van invloed zijn op Curio?

Jaarlijks worden studenten- en leerlingaantallen meerjarig herijkt zodat de inzet van formatie, te verwachten baten en lasten, en ontwikkelingen huisvesting kunnen worden afgestemd op mogelijke veranderingen in trends.

11.2 Verwachte ontwikkelingen

De meerjaren strategie voor Curio is verwoord in het Instellingsplan 2024-2030 met als bijlagen de Kwaliteitsagenda 2024-2027 en het Strategisch huisvestingsplan 2023-2032 (SHP). Vanaf 2024 wordt gewerkt aan een derde bijlage namelijk de Curio brede Digitaliseringsstrategie. Deze strategische kaders zijn vertaald naar sector- en dienstplannen.

De strategische keuzes uit het instellingsplan 2024 – 2030 zijn:

- Curio is de beroepsopleider van West-Brabant
- De leerbehoeften van de leerling en student staan centraal bij Curio

Deze vertalen we in vijf doelen:

1. Leerlingen en studenten kiezen bij Curio op basis van een actueel en aantrekkelijk onderwijsaanbod hun eigen route van leren en professioneel en persoonlijk ontwikkelen.
2. Curio werkt en leert samen met bedrijven, maatschappelijke organisaties, andere onderwijsinstellingen, overheden en de West-Brabantse inwoners én ouders/verzorgers van jongeren.
3. Iedere leerling en student voelt zich bij Curio welkom, thuis, uitgedaagd, veilig en krijgt gelijke kansen. Curio levert een bijdrage aan duurzaamheid en burgerschap.
4. Leerlingen, studenten en medewerkers ontwikkelen een leven lang bij Curio.
5. Curio is een aantrekkelijke werkgever waar nieuwsgierige, deskundige en zelfbewuste medewerkers willen (blijven) werken.

In het instellingsplan gaan we verder op de in 2018 ingeslagen koers. Curio verzorgt beroepsonderwijs dat aansluit bij de leerbehoeften van leerlingen en studenten. Deze ambitie is essentieel voor elke individuele leerling en student maar ook voor de regio. West-Brabant is een ondernemende regio die verder wil blijven groeien. Beroepsonderwijs is daarin een onmisbare schakel. We zien onszelf als de broedplaats voor talent voor de regio. Wij willen de arbeidsmarkt voorzien van talenten, jong en oud, die het optimale uit hun potentieel halen. Zodat de regio dat ook kan doen. We zijn de beroepsopleider van de regio.

Vanuit de strategische kaders zijn de volgende strategische onderwerpen en doelen benoemd in de kaderbrief:

- Flexibilisering en Modularisering: Onderwijs aanpassen aan leerbehoeften van studenten en de arbeidsmarkt, met transparante leerroutes en meerdere instroommomenten.
- Leven Lang Ontwikkelen (LLO): Versterken van de positie op de markt van maatwerk- en cursorisch onderwijs.
- West-Brabant-West en Organisatieontwikkeling: Aanpassing van het onderwijsaanbod in Roosendaal en Bergen op Zoom om duurzaam en betaalbaar beroepsonderwijs te blijven bieden.
- Schakelmomenten: Het realiseren van een soepele doorstroom tussen de schakelmomenten overstap van het primair onderwijs naar het voorgezet onderwijs en van het voorgezet onderwijs naar het middelbaar beroepsonderwijs.

- Personeelstekort: Aantrekken en behouden van medewerkers, met aandacht voor werkplezier, werkdruk en een sociaal veilig werkklimaat.

In de periode 2023-2027 werkt Curio aan het flexibiliseren en modulariseren van het onderwijs.

Curio heeft de ambitie om het onderwijs aan te laten sluiten bij de leerbehoefte van de student en de vraag van de arbeidsmarkt. Een onderwijscatalogus waarin leerroutes en modules worden gepresenteerd draagt bij aan inzicht in en advies over de best passende leerroute. Door te flexibiliseren en modulariseren ontstaat de mogelijkheid meerdere instroommomenten, versnellen, vertragen, verbreden en verdiepen in leerroutes te bieden en toe te werken naar een naadloze aansluiting tussen vo en mbo

Curio is de beroepsopleider van de arbeidsregio West-Brabant voor leerlingen en studenten van 10 tot 67 jaar. Naast het aanbieden van reguliere beroepsopleidingen willen we onze positie op de markt van maatwerk- en cursorisch onderwijs versterken. De huidige vraag van-, en krapte op de arbeidsmarkt biedt veel kansen voor LLO.

Sinds 2024 werken we met marktbewerkingsplannen per sector. Hierin worden de LLO kansen beschreven en het nieuw te ontwikkelen aanbod per sector. Voor 2025 worden de plannen aangevuld en geactualiseerd. Met daaraan gekoppeld een Curio breed marketing en communicatieplan LLO, met focus op optimaliseren van de website (vindbaarheid, uitbreiden aanbod, uitbreiden promotiemateriaal LLO). Het doel is om de LLO markt eenduidig te benaderen, te bewerken en te veroveren. Dit bevordert de naamsbekendheid van Curio als aanbieder van LLO en de bekendheid van het aanbod.

Als gevolg van de voorspelde demografische krimp (ontgroening en tevens vergrijzing) én de vlucht naar de havo zien we binnen Curio en met name in Roosendaal en Bergen op Zoom een stevige reductie van de mbo-studenteninstroom. Begin 2023 heeft de RvB daarom een opdracht geformuleerd om hierop een passend antwoord te ontwikkelen.

De voor Toekomstbestendig beroepsonderwijs West-Brabant West gestelde hoofdvraag is:

In welk model kunnen we duurzaam, goed organiseerbaar en betaalbaar beroepsonderwijs blijven aanbieden in Roosendaal en Bergen op Zoom, met betekenis voor de specifieke regionale onderwijsbehoefte, waarbij tevens wordt voldaan aan de uitgangspunten van het Strategisch Huisvestingsplan van Curio?

Daar voor wordt de Visie Beroepsonderwijs West-Brabant West uitgewerkt. Dit plan moet een aanvullend kader bieden om aan slag te kunnen met onderwijsvernieuwing. Het vat de context en urgentie samen, bevat de profielen van Roosendaal en Bergen op Zoom en de uitdagingen in de regionale arbeidsmarkt. Het gaat in op de daaruit volgende kansen voor onderwijs en geeft de richting aan de keuzes die we in het aanbod maken.

In de periode 2024 – 2030 investeert Curio in het realiseren van een soepele doorstroom tussen schakelmomenten voor aankomende leerlingen en aankomende studenten. Deze schakelmomenten betreffen de overstap van het primair onderwijs naar het voorgezet onderwijs en van het voorgezet onderwijs naar het middelbaar beroepsonderwijs.

Voor het schakelmoment MBO-HBO draagt de subsidie versterking beroepskolom actief bij aan het ontwikkelen van curricula in een doorlopende lijn in de verbinding tussen technische en economische opleidingen. Dit betreft een samenwerking tussen vmbo scholen in Breda, Curio en Avans hogescholen.

Medewerkers ontwikkelen een leven lang bij Curio en Curio is een aantrekkelijk werkgever waar nieuwsgierige, deskundige en zelfbewuste medewerkers willen (blijven) werken. Het realiseren van deze twee strategische doelen vraagt de komende jaren aandacht.

Als we naar de arbeidsmarkt om ons heen kijken, zien we dat deze steeds krappere wordt, met een dieptepunt tussen 2030-2035. We zien dan niet alleen een lerarentekort, maar een tekort aan personeel in brede zin. Ook binnen Curio gaan de komende jaren veel medewerkers met pensioen en het aantal vacatures nam het afgelopen jaar met 10% toe. Het is daarom een grote uitdaging om

aantrekkelijk te zijn en te blijven als werkgever, voor zowel nieuwe als zittende medewerkers. Maar alleen daarmee redden we het niet. We zullen ook het onderwijs anders moeten organiseren, zodat we, met minder mensen, toekomstbestendig onderwijs kunnen blijven bieden aan onze leerlingen en studenten.

Deze kaders en doelen vormen de basis voor Curio's meerjarenbegroting en strategische richting en vertalen zich in de financiële meerjarenbegroting.

Curio werkt in 2025 met een negatief exploitatieresultaat. Voor een aantal projecten is bewust gekozen om die ten laste van de algemene reserve te plaatsen. Deze projecten betreffen strategische projecten die van grote waarde zijn voor het realiseren van de strategie uit het instellingsplan. Gezien het exploitatieresultaat dat mede door de krimp al voldoende onder druk staat en de collectieve opdracht die daar al ligt kiest Curio ervoor om hiervoor de algemene reserves aan te spreken. De financiële positie van Curio laat dit ook toe.

11.2.1 Staat van baten en lasten en balans (inclusief deelnemingen)

Staat van baten en lasten (x € 1.000)

	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Baten						
Rijksbijdragen	242.733	239.128	233.508	228.958	224.367	220.954
Overige overheidsbijdragen	4.149	4.853	4.853	4.694	4.715	4.746
Cursus-, les en examengelden	2.808	2.608	2.605	2.605	2.605	2.605
Baten werk i.o.v. derden	3.548	5.031	4.654	3.792	3.696	3.732
Overige baten	5.042	3.421	3.403	3.376	6.311	3.876
Totaal baten	258.280	255.041	249.023	243.425	241.694	235.913
Lasten						
Personeelslasten	207.157	203.151	194.757	188.877	182.026	176.711
Afschrijvingen	11.238	12.487	12.783	12.854	12.950	13.717
Huisvestingslasten	16.357	17.865	17.954	18.111	17.823	17.964
Overige lasten	30.930	30.205	28.238	27.036	26.693	26.580
Totaal lasten	265.682	263.708	253.732	246.878	239.492	234.972
Saldo baten en lasten	-7.402	-8.667	-4.709	-3.453	2.202	941
Financiële baten en lasten	-581	-478	-349	-637	-724	-531
Resultaat	-7.983	-9.145	-5.058	-4.090	1.478	410
Belastingen	-19	-44	-39	-36	-32	-29
Resultaat na belastingen	-8.002	-9.189	-5.097	-4.126	1.446	381

Verdeeld naar Curio en haar deelnemingen geeft dit het volgende beeld:

Staat van baten en lasten (x € 1.000)

	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Curio	-8.157	-9.368	-5.261	-4.278	1.311	257
Deelnemingen	155	179	164	152	135	124
Resultaat na belastingen	-8.002	-9.189	-5.097	-4.126	1.446	381

De komende jaren zal de trend van dalende aantallen mbo-studenten in de regio doorzetten. Voor het mbo wordt rekening gehouden met een krimp van 10% in de periode tot en met 2029. Voor het VO wordt nog een toename in het aantal leerlingen verwacht tot 2025 waarna ook hier een dalende trend wordt verwacht. Het dalende aantal leerlingen en studenten heeft financiële gevolgen en zal zonder bijstellingen tot toenemende tekorten leiden.

Dit maakt dat Curio een collectieve opdracht heeft geformuleerd om het tekort de komende jaren terug te brengen. Deze collectieve opdracht is in bovenstaande cijfers reeds verwerkt. Door tijdig te beginnen en hierin ook de risico's van toenemend personeelstekort en toegenomen afhankelijkheid van IT mee te nemen, kunnen er keuzes gemaakt worden waarmee niet alleen de tekorten voorkomen worden maar ook kansen benut kunnen worden voor verdere effectiviteit en synergie van de organisatie.

In 2022 zijn de toekomstige huisvestingsambities van Curio opnieuw tegen het licht gehouden en zijn alleen lopende projecten doorgevoerd. De optelsom van dalende aantallen leerlingen en studenten, de huidige huisvestingslasten van Curio en de kosten van nieuwe huisvestingsprojecten lieten bij doorrekening een structureel negatief exploitatiesaldo van de huisvesting zien. In 2023 is het Strategisch Huisvestingsplan 2024-2032 vastgesteld, dit plan zorgt ervoor dat de huisvesting betaalbaar blijft terwijl het tegelijkertijd bijdraagt aan de onderwijsambities.

Meerjarenbalans per 31-12 (x € 1.000)

	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Activa						
Vaste activa						
Immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
Materiële vaste activa	142.248	145.369	154.979	164.217	175.789	172.218
Financiële vaste activa	688	647	607	567	527	487
Totaal vaste activa	142.936	146.016	155.586	164.784	176.316	172.705
Vlottende activa						
Vorraden	195	190	190	190	190	190
Vorderingen	4.565	6.474	6.474	6.474	6.474	6.474
Liquide middelen	69.721	52.831	35.664	44.837	32.250	32.491
Totaal vlottende activa	74.481	59.495	42.327	51.501	38.914	39.155
Totaal activa	217.417	205.512	197.914	216.285	215.230	211.860
Passiva						
Eigen vermogen						
Algemene reserve	142.809	137.072	132.192	128.226	129.641	129.895
Bestemmingsreserves	7.454	4.002	3.784	3.621	3.651	3.777
Voorzieningen	15.277	15.277	15.277	15.277	15.277	15.277
Langlopende schulden	11.875	9.375	6.875	29.375	25.625	22.500
Kortlopende schulden	40.002	39.786	39.786	39.786	41.036	40.411
Totaal passiva	217.417	205.512	197.914	216.285	215.230	211.860

Het eigen vermogen daalt de komende jaren vanwege de verwachte negatieve resultaten, inzet van reserves en investeringen in de nieuwbouw. In 2028 stijgt het eigen vermogen tijdelijk door het verwachte positieve resultaat op de verkoop van panden. De geplande investeringen hebben eveneens als gevolg dat de boekwaarde van de vaste activa de komende jaren toeneemt. Ter financiering van de investeringen is in 2027 een nieuwe lening in de begroting opgenomen van € 25 miljoen waardoor de langlopende schulden in dat jaar toenemen.

Vanuit het Strategisch Huisvestingsplan 2023-2032 is in 2024 gestart met de voorbereidingsfase van een campus in Breda. Deze ontwikkeling draagt in belangrijke mate bij aan de strategische doelstellingen van Curio waaronder flexibilisering van het onderwijs. De campus biedt niet alleen mogelijkheden voor opleidingen van de sectoren voedsel, groen en gastvrijheid en techniek en technologie, maar ook voor andere opleidingen van Curio. De uitstraling van de campus biedt ook een aantrekkelijke omgeving voor bedrijven en branches. Dit komt tot uitdrukking in multifunctionele ruimten op de campus die de verbindingen vormen tussen de verschillende gebouwen.

De ontwikkeling in de algemene reserve en de bestemmingsreserves hangt samen met de verwachte exploitatieresultaten in de jaren 2024 tot en met 2029.

In 2021 is een publieke bestemmingsreserve gevormd voor de NPO-middelen. Niet bestede NPO-middelen zijn toegevoegd aan deze bestemmingsreserve. De verwachting is dat eind schooljaar 2024-2025 alle NPO-middelen uitgegeven zijn.

11.2.2 Ontwikkelingen in financiële kengetallen

	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Solvabiliteit 2	0,76	0,76	0,76	0,68	0,69	0,70
Liquiditeit	1,86	1,50	1,06	1,29	0,95	0,97
Absolute omvang liquide middelen	69,72	52,83	35,66	44,84	32,25	32,49

Voor de liquiditeit geldt dat deze voldoende boven de signaleringsgrens beweegt, echter vanwege de investeringen ter realisatie van de nieuwe Campus en de negatieve exploitatieresultaten voor de komende jaren wordt t/m 2027 een daling van de liquiditeit verwacht die zich naar verwachting vanaf 2028 weer geleidelijk zal herstellen. Het dalende eigen vermogen resulteert in een dalende solvabiliteit, maar die daling blijft beperkt. De solvabiliteit blijft ruim boven de signaleringswaarde. Hetzelfde geldt voor de absolute omvang van de liquide middelen.

11.2.3 Ontwikkelingen in leerlingen- en studentenaantallen

	2024*	2025	2026	2027	2028	2029
Vo	4.460	4.470	4.365	4.363	4.409	4.424
Educatie						
Vavo	453	405	390	390	390	390
Overige Educatie	1867	1925	1925	1807	1628	1628
Totaal Educatie	2.320	2.330	2.315	2.197	2.018	2.018
Mbo						
Studenten bol	9.510	9.354	9.180	9.007	8.827	8.667
Studenten bbl	4.303	4.174	4.056	3.995	3.942	3.841
Totaal mbo	13.813	13.528	13.236	13.002	12.769	12.508
Totaal mbo gewogen	11.231	11.024	10.802	10.605	10.404	10.203
Totaal (ongewogen)	20.593	20.328	19.916	19.562	19.196	18.950

*) Dit betreft de voorlopige aantallen per 1 oktober 2024. Hierop vindt voor 1 juli 2025 nog een accountantscontrole plaats

De komende jaren zal de trend van dalende aantallen mbo-studenten in de regio doorzetten. Voor het mbo wordt rekening gehouden met een krimp van 10% in de periode tot en met 2029. Voor het VO wordt nog een toename in het aantal leerlingen verwacht tot 2025 waarna ook hier een dalende trend wordt verwacht. Het dalende aantal leerlingen en studenten heeft financiële gevolgen en zal zonder bijstellingen tot toenemende tekorten leiden. Dit maakt dat wij een collectieve opdracht hebben geformuleerd om het tekort de komende jaren terug te brengen.

11.2.4 Ontwikkelingen in formatie

In fte	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Vast	1.450	1.433	1.357	1.331	1.291	1.276
Flexibel	575	569	539	528	513	506
Totaal in dienst	2.025	2.002	1.896	1.859	1.804	1.782
Inhuur	86	67	53	40	31	31
Totale formatie	2.111	2.069	1.949	1.899	1.835	1.813

Het personeel in dienst onderverdeeld naar functiecategorie geeft het volgende beeld:

In fte	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Bestuur & directie (DIR)	19	19	18	17	17	17
Personeel primair proces (OP en OOP)	1.476	1.437	1.363	1.331	1.286	1.264
Ondersteunend personeel* (OOP-Z)	530	546	516	512	501	501
Totale formatie	2.025	2.002	1.896	1.859	1.804	1.782

* ook de onderwijsmanagers vallen binnen deze categorie

Bij het bepalen van het aantal fte spelen de leerling- en studentprognoses en de demografische ontwikkelingen een belangrijke rol. Op basis van de prognoses en kenmerken van de verwachte leerling-/studentpopulatie wordt een richtformatie opgesteld. Deze richtformatie moet waarborgen dat de formatie (en hieraan gekoppelde personele lasten) past bij de aan de leerling- en studentaantallen gekoppelde bekostiging.

Binnen de huidige krappe arbeidsmarkt is het voor Curio een uitdaging om interessant te zijn en blijven als werkgever. De markt kampt met een landelijk lerarentekort en daarnaast kampt Curio met een relatief grote uitstroom door o.a. pensionering.

Om deze uitdaging het hoofd te bieden, neemt Curio deel aan diverse initiatieven en samenwerkingen, zoals actieve arbeidsmarktcampagnes (profilering van Curio als aantrekkelijk werkgever) en onderwijsregio's. De komende tijd wordt ook ingezet op de interne arbeidsmarkt/behoud van medewerkers. Onder andere via begeleiding door docentcoaches en regionale samenwerking. Op die manier vermindert het ongewenst verloop en behoudt Curio nieuwsgierige, deskundige en zelfbewuste medewerkers.

11.2.5 Ontwikkelingen op gebied van huisvesting

Algemeen	2024	2025	2026	2027	2028	2029
aantal m2 bvo *	197.569	196.389	195.789	190.689	190.689	184.159
aantal locaties *	40	40	39	37	37	34
Waarvan huur	12	12	11	9	9	9
investeringen (x €1.000)	13.603	11.865	17.393	17.091	20.823	5.146
desinvesteringen (x €1.000)**	583	1.257	0	0	1.301	0

* eigendom en huur

** verkoopopbrengst minus de boekwaarde

De verdeling over eigendom en huur is als volgt:

	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Eigendom						
m2 bvo	179.043	179.043	179.043	179.043	179.043	172.513
aantal	28	28	28	28	28	25
Huur						
m2 bvo	18.526	17.346	16.746	11.646	11.646	11.646
aantal	12	12	11	9	9	9
Totaal						
m2 bvo (excl. verhuur)	197.569	196.389	195.789	190.689	190.689	184.159
aantal	40	40	39	37	37	34

Ultimo 2024 gebruikt Curio 40 locaties. Hiervan worden 12 locaties gehuurd. De overige locaties zijn in eigendom. Om een goed beeld te krijgen van de huisvesting worden intern drie groepen onderscheiden. Naast de huisvesting voor mbo en vo onderscheiden we een categorie overige. Onder overige huisvesting valt onder meer de locatie Van Riebeecklaan te Breda waarin een vmbo-school van Libréon is gehuisvest. Curio, als eigenaar van het gebouw, heeft de huisvestingsverantwoordelijkheid. In 2024 is de Van Riebeecklaan over gegaan naar Libréon.

Curio streeft in het kader van haar strategische huisvesting naar de realisatie van campussen in Bergen op Zoom, Roosendaal en Breda. Naar verwachting is in 2025 een visie uitgewerkt met kaders en uitgangspunten. Deze visie wordt vervolgens vertaald naar plannen om tot gefaseerde invulling van de Curio campus(sen) te komen. Hierbij wordt onder meer ingegaan op de afbakening van de campus in ruimte, hoe een campus kan functioneren en wat de meerwaarde is voor studenten en leerlingen, medewerkers en externe relaties.

Huisvesting mbo

Uitgaande van het huidige meerjarig huisvestingsplan wordt in 2026 gestart met fase 1 van de campus aan de Frankenthalerstraat in Breda. Deze ontwikkeling draagt in belangrijke mate bij aan de strategische doelstellingen van Curio waaronder flexibilisering van het onderwijs. De campus biedt niet alleen mogelijkheden voor opleidingen van de sectoren voedsel, groen en gastvrijheid en techniek en technologie, maar ook voor andere opleidingen van Curio. De uitstraling van de campus biedt ook een aantrekkelijke omgeving voor bedrijven en branches. Dit komt tot uitdrukking in multifunctionele ruimten op de campus die de verbindingen vormen tussen de verschillende gebouwen

Huisvesting vo

Binnen het vo blijft het aantal locaties de komende jaren rond de 10. Vanwege dalende leerlingaantallen in het vmbo en het mbo wordt onderzocht welke locaties in de toekomst kunnen vervallen of gebruikt kunnen worden voor andere doeleinden. Dat betekent dat in het nieuwe strategisch huisvestingsplan van Curio wordt uitgegaan van gezamenlijke huisvesting van vo en mbo.

Overige huisvesting

Curio heeft vanuit afspraken omtrent de doordecentralisatie van de huisvesting van de vo- en vmbo-scholen in Breda, momenteel nog twee locaties in eigendom. Eén locatie was in gebruik door een school van Libréon. Zoals hierboven verwoord is het pand aan de Van Riebeecklaan in 2024 verkocht aan Libréon. Het pand aan de van Rijnesteinstraat 1 was met ingang van 2020 verlaten. In verband met stijging van het aantal ISK-deelnemers is dit pand na een forse investering eind 2023 weer in gebruik genomen.

Strategisch Huisvestingsplan

In het strategisch huisvestingsplan 2024-2032 (hierna te noemen: SHP) vinden in het licht van de MJB 2025-2029 de eerste mutaties plaats in het jaar 2028. Deze wijzigingen zijn als volgt:

- Afstoten de Beemd 10, Drebelstraat 20, Hoogstraat 126, Pomonalaan 45 en Rooseveltlaan 225. Dit leidt tot een reductie van 11.710 m².
- Realisatie nieuwbouw Campus Breda. Dit leidt tot een netto toename van ca. 9.000m²
- Het aantal locaties in eigendom daalt hiermee naar 24.

11.2.6 Conclusie

Waar in voorgaande jaren (2020 tot en met 2023) ondanks een negatieve begroting steeds met een positief resultaat het jaar afgesloten is, is in 2024 het financiële resultaat negatief. Er is sprake van een trendbreuk. De financiële basis is solide, er blijft ruimte om de komende jaren vanuit de algemene reserves te blijven investeren in goed onderwijs en fricties als gevolg van de krimp op te vangen totdat de collectieve opdracht gerealiseerd is.

Curio blijft alert op de onzekerheden. Naast de strategische risico's waar met de herziene strategische risicoanalyse zo goed mogelijk zicht op gehouden wordt, zijn er onzekerheden ten aanzien van de student- en leerlingaantallen, de kosten voor de realisatie van het strategisch huisvestingsplan en een groeiend personeelstekort. De komende jaren staan vanuit OCW bezuinigingen op de subsidies te wachten en is een herziening van de bekostigingssystematiek aangekondigd. Onduidelijkheden zijn er nog steeds ten aanzien van de scheiding van publieke en private middelen.

Curio staat voor uitdagende opgaven. Curio wil goed en betaalbaar onderwijs blijven geven en een zo goed mogelijk bij de regionale vraag en behoefte passend aanbod en portfolio blijven bieden.

11.2.7 Overige rapportages

Voor de onderdelen met betrekking tot het interne risicobeheersings- en controlesysteem en de belangrijkste risico's en onzekerheden wordt korthedshalve verwezen naar hoofdstuk 7.2 Risicomanagement.

Voor het onderdeel rapportage toezichthoudend orgaan wordt verwezen naar hoofdstuk 2.1 Raad van Toezicht.

12 Jaarrekening

12.1 Geconsolideerde jaarrekening

12.1.1 Geconsolideerde balans per 31 december 2024
(na verwerking resultaatbestemming en x € 1.000)

	Ref.	31-12-2024	31-12-2023
Activa			
Vaste activa			
Immateriële vaste activa	4	0	0
Materiële vaste activa	5	142.248	140.463
Financiële vaste activa	6	688	775
Totaal vaste activa		142.936	141.238
Vlottende activa			
Voorraden	7	195	192
Vorderingen	8	4.565	6.473
Liquide middelen	9	69.721	77.852
Totaal vlottende activa		74.481	84.517
Totaal activa		<u>217.417</u>	<u>225.755</u>
Passiva			
Eigen vermogen	10	150.263	158.265
Voorzieningen	11	15.277	13.329
Langlopende schulden	12	11.875	14.375
Kortlopende schulden	13	40.002	39.786
Totaal passiva		<u>217.417</u>	<u>225.755</u>

12.1.2 Geconsolideerde staat van baten en lasten over 2024
(x € 1.000)

	Ref.	2024	Begroting 2024	2023
Baten				
Rijksbijdragen	15	242.733	229.041	230.936
Overige overheidsbijdragen	16	4.149	5.089	4.044
Cursus-, les en examengelden	17	2.808	2.240	2.665
Baten werk i.o.v. derden	18	3.548	3.611	3.450
Overige baten	19	<u>5.042</u>	<u>2.784</u>	<u>4.468</u>
Totaal baten		258.280	242.765	245.563
Lasten				
Personeelslasten	20	207.157	191.960	180.135
Afschrijvingen	22	11.238	11.671	11.183
Huisvestingslasten	23	16.357	18.572	19.977
Overige lasten	24	<u>30.930</u>	<u>28.286</u>	<u>28.801</u>
Totaal lasten		265.682	250.489	240.096
Saldo baten en lasten		-7.402	-7.724	5.467
Financiële baten en lasten	26	<u>-581</u>	<u>-832</u>	<u>-838</u>
Resultaat		-7.983	-8.556	4.629
Belastingen	27	<u>-19</u>	<u>-37</u>	<u>0</u>
Resultaat na belastingen		<u>-8.002</u>	<u>-8.593</u>	<u>4.629</u>

12.1.3 Geconsolideerd kasstroomoverzicht over 2024 (x € 1.000)

	Ref.	2024	2023
Kasstroom uit operationele activiteiten			
Saldo baten en lasten		-7.402	5.467
<i>Aanpassingen voor:</i>			
Afschrijvingen (excl. boekresultaat)	22	11.238	11.183
Boekresultaat overdracht activa	5	-577	0
Overige aanpassingen activa		-206	
Mutaties voorzieningen (excl.rente)	11	1.333	-687
		11.788	10.496
<i>Veranderingen in werkkapitaal</i>			
Voorraden	7	-3	-9
Vorderingen	8	1.908	-1.754
Schulden	13	242	4.903
		2.147	3.140
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		6.533	19.103
Ontvangen interest		790	0
Betaalde interest	26	-782	-707
Vennootschapsbelasting	27	-19	0
		-11	-707
Kasstroom uit operationele activiteiten		6.522	18.396
Kasstroom uit investeringsactiviteiten			
Verwerving van materiële vaste activa	5	-13.525	-13.457
Ontvangsten u.h.v. vervreemding mva	5	1.284	521
Mutaties overige financiële vaste activa	6	87	29
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		-12.154	-12.907
Kasstroom uit financieringsactiviteiten			
Aflossing langlopende schulden	12	-2.500	-2.500
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		-2.500	-2.500
Mutatie liquide middelen		-8.132	2.989
<u>Het verloop van de geldmiddelen is als volgt:</u>		<u>2024</u>	<u>2023</u>
Stand per 1 januari		77.853	74.864
Mutatie boekjaar		-8.132	2.989
Stand per 31 december	9	<u>69.721</u>	<u>77.853</u>

12.1.4 Toelichting op de geconsolideerde jaarrekening Grondslagen

0 Algemene grondslagen

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant, statutair gevestigd te Breda maar feitelijk gevestigd op Trivium 74 te Etten-Leur en ingeschreven bij het handelsregister onder nummer

41105340, en haar groepsmaatschappijen bestaan nagenoeg uitsluitend uit dienstverlening op het gebied van onderwijs.

Schattingen en schattingswijzigingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening kunnen schattingen noodzakelijk zijn. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Consolidatie

In de geconsolideerde jaarrekening van Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant zijn de financiële gegevens verwerkt van de tot de groep behorende rechtspersonen waarop, op grond van de feitelijke situatie, een overheersende zeggenschap kan worden uitgeoefend of waarover de centrale leiding wordt gevoerd. De posten in de geconsolideerde jaarrekening worden volgens uniforme grondslagen van waardering en resultaatbepaling vastgesteld.

De in de consolidatie begrepen groepsmaatschappijen zijn:

ATG B.V., Breda (100%) inclusief de dochtermaatschappij AM&TS (100%)

De financiële gegevens van de groepsmaatschappijen worden volledig in de geconsolideerde jaarrekening opgenomen onder eliminatie van de onderlinge verhoudingen en transacties.

De resultaten van nieuw verworven groepsonderdelen en andere in de consolidatie meegenomen rechtspersonen worden geconsolideerd vanaf de overnamedatum. Op die datum worden de activa, voorzieningen en schulden gewaardeerd tegen de reële waarden. Betaalde goodwill wordt geactiveerd en afgeschreven over de economische levensduur. De resultaten van afgestoten deelnemingen worden in de consolidatie verwerkt tot het tijdstip waarop de groepsband wordt verbroken.

Aangezien de staat van baten en lasten over 2024 van Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant in de geconsolideerde jaarrekening is verwerkt, is in de enkelvoudige jaarrekening volstaan met weergave van een beknopte staat van baten en lasten in overeenstemming met art. 2: 402 BW.

Verbonden partijen

Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

Algemene grondslagen voor de opstelling van de (geconsolideerde) jaarrekening

De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld conform de richtlijnen van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en overeenkomstig de verslaggevingsvoorschriften en bepalingen zoals weergegeven in Titel 9 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. Tevens is Richtlijn 660 van de Raad voor de Jaarverslaggeving gevolgd.

In deze richtlijn zijn voor de sector presentatie-, waarderings- en verslaggevingsvoorschriften opgenomen.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva gewaardeerd volgens het kostprijsmodel.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts genomen voor zover zij op de balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden. In de balans, de staat van baten en lasten en het kasstroomoverzicht zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Vergelijking met voorgaand jaar/ stelselwijziging

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar met uitzondering van onderstaand fouterstel. In de vergelijkende cijfers zijn, ten behoeve van de stelselmatigheid en vergelijkbaarheid van de in de jaarrekening gepresenteerde cijfers, re-classificaties doorgevoerd.

Fouterstel

Tijdens de jaarrekeningcontrole 2023 zijn twee controleverschillen geconstateerd die prospectief in 2024 zijn gecorrigeerd. Het gaat om de volgende posten:

- Rijksbijdragen NPO en kwaliteitsgelden waren ten onrechte als vooruitontvangen investeringssubsidies in mindering gebracht op de materiële vaste activa. Dit gaat om een bedrag van € 1,1 miljoen wat in 2024 is gecorrigeerd.
- Tot en met 2023 bleek ten onrechte afgeschreven te zijn op enkele terreinen. Dit ging om een bedrag van € 0,4 miljoen wat in 2024 is gecorrigeerd.

Stelselwijziging

Niet van toepassing.

Rapporteringsvaluta

De bedragen in de tabellen worden gepresenteerd in duizenden euro's. Als gevolg van afrondingen zijn in sommige gevallen geringe verschillen ontstaan. Deze verschillen tasten het getrouwe beeld van de jaarrekening niet aan en zijn geen belemmering voor het verkrijgen van het vereiste inzicht.

Continuïteit van de activiteiten

De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld op basis van de continuïteitsveronderstelling.

Leasing

De stichting kan financiële en operationele leasecontracten afsluiten. Een leaseovereenkomst waarbij de voor- en nadelen verbonden aan het eigendom van het leaseobject geheel of nagenoeg geheel door de lessee worden gedragen, wordt aangemerkt als een financiële lease. Alle andere leaseovereenkomsten classificeren als operationele lease. Bij de leaseclassificatie is de economische realiteit van de transactie bepalend en niet zozeer de juridische vorm.

Operational lease

Als de stichting optreedt als lessee in een operationele lease, wordt het leaseobject niet geactiveerd. Leasebetalingen inzake de operationele lease worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de staat van baten en lasten over de looptijd van het contract.

De Stichting sluit incidenteel contracten af voor de verhuur van materiële vaste activa en doet daarmee afstand van haar genotsrecht. Ontvangsten als gevolg van dergelijke transacties worden op lineaire basis verwerkt in de staat van baten en lasten over de looptijd van het contract.

Financiële instrumenten*Algemeen*

Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de Stichting blootstellen aan renterisico's, kredietrisico's en liquiditeitsrisico's. Dit betreffen financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen. Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant handelt niet in financiële derivaten en heeft procedures en gedragslijnen, vastgelegd in het treasury statuut, om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken.

Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant past kostprijshedge-accounting toe voor de renteswap die ervoor heeft gezorgd dat de variabel rentende schuld aan de ING is omgezet in een vast rentende lening.

Het effectieve deel, wordt tegen kostprijs gewaardeerd. Op iedere balansdatum wordt bepaald of er een indicatie is voor ineffectiviteit door de kritische kenmerken van het hedge-instrument te vergelijken met de kritische kenmerken van de afgedekte positie. In het geval dat de kritische kenmerken van het hedge-instrument en de kritische kenmerken van de afgedekte positie niet aan elkaar gelijk zijn wordt een kwantitatieve ineffectiviteitsmeting uitgevoerd. Ineffectiviteit wordt in de staat van baten en lasten verwerkt indien en voor zover uit de kwantitatieve ineffectiviteitsmeting (cumulatief) een verlies blijkt. In 2024 is er geen sprake van een ineffectief deel.

Renterisico en kasstroomrisico

Bij leningen met een vast rentepercentage over de gehele looptijd is het renterisico beperkt tot eventuele veranderingen in de marktwaarde van opgenomen en uitgegeven leningen.

Bij variabel rentende leningen heeft het kasstroomrisico betrekking op eventuele veranderingen in het rentepercentage van deze leningen. Ultimo 2024 zijn er geen variabel rentende leningen.

Reële waarde

De reële waarde van de in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan. De reële waarde van de overige in de balans verantwoorde financiële instrumenten wijkt niet materieel af van de boekwaarde.

1 Grondslagen balans

(Im)materiële vaste activa

De (im)materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Bij vastgoed wordt de kostprijs toegerekend aan afzonderlijke bestanddelen die van elkaar verschillen qua gebruiksduur of verwacht gebruikspatroon en wordt vervolgens afgeschreven per afzonderlijk bestanddeel (de zogenaamde 'componentenbenadering'). Op terreinen wordt niet afgeschreven.

De activeringsgrens voor overige activa bedraagt € 5.000. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikname.

In de jaarrekening zijn de volgende afschrijvingspercentages gehanteerd:

Immateriële vaste activa:	goodwill 20%
Vastgoed:	gebouwen 2,5 - 16,67%
	verbouwingen 5 - 10%
	terreinvoorzieningen 10%
Overige materiële vaste activa:	inventaris en apparatuur 5 - 33,33%
	vervoermiddelen 15 - 20%

Bij enkele gebouwen wordt rekening gehouden met een restwaarde van 10%.

Bij vervoermiddelen wordt rekening gehouden met een restwaarde van 10-25%.

De aangewende investeringssubsidies worden zichtbaar in mindering gebracht op de boekwaarde van de materiële vaste activa.

Bijzondere waardevermindering

Op iedere balansdatum wordt beoordeeld of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroom genererende eenheid waartoe het actief behoort. Van een bijzondere waardevermindering is sprake

als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde. De realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde.

Een bijzonder waardeverminderingverlies wordt direct als last verwerkt in de winst-en-verliesrekening onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

De opbrengstwaarde wordt in eerste instantie ontleend aan een bindende verkoopovereenkomst; als die er niet is, wordt de opbrengstwaarde bepaald met behulp van de actieve markt waarbij normaliter de gangbare biedprijs geldt als marktprijs. De in aftrek te brengen kosten bij het bepalen van de opbrengstwaarde zijn gebaseerd op de geschatte kosten die rechtstreeks kunnen worden toegerekend aan de verkoop en nodig zijn om de verkoop te realiseren. Voor de bepaling van de bedrijfswaarde wordt een inschatting gemaakt van de toekomstige netto kasstromen bij voortgezet gebruik van het actief/de kasstroom genererende eenheid; vervolgens worden deze kasstromen contant gemaakt met behulp van een disconteringsvoet.

De disconteringsvoet geeft geen risico's weer waarmee in de toekomstige kasstromen al rekening is gehouden.

Indien wordt vastgesteld dat een bijzondere waardevermindering die in het verleden verantwoord is, niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van de desbetreffende activa niet hoger gesteld dan de boekwaarde die bepaald zou zijn indien geen bijzondere waardevermindering voor het actief zou zijn verantwoord.

Voorraden

De voorraden worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs onder toepassing van de FIFO-methode of lagere netto-opbrengstwaarde. Deze netto-opbrengstwaarde is de geschatte verkoopprijs onder aftrek van direct toerekenbare verkoopkosten en wordt bepaald door individuele beoordelingen van de voorraden.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen en overlopende activa worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde.

Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht.

Deze voorzieningen worden bepaald op basis van beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde en staan, tenzij anders vermeld, ter vrije beschikking.

Voorzieningen

Voorzieningen zijn gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is in te schatten. De voorzieningen zijn gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld. De contante waardebepaling heeft plaatsgevonden op basis van een discontering tegen 4,0% (2023: 4,5%). De periodieke mutatie die samenhangt met de contante waardebepaling wordt verantwoord onder de rentelasten.

Voorziening duurzame inzetbaarheid

Deze voorziening is opgebouwd uit de volgende drie onderdelen:

- Sinds augustus 2014 heeft de werknemer die valt onder de cao-VO, in het kader van het levensfase bewust personeelsbeleid, jaarlijks de beschikking over een basisbudget van 50 uur om die naar eigen inzicht in te zetten voor keuzes die passen binnen de levensfase en de persoonlijke situatie. Naast het basisbudget krijgen werknemers van 57 jaar en ouder het recht op een aanvullend budget van maximaal 120 uur per jaar. Dit is niet gekoppeld aan dienstjaren.

- De werknemer die valt onder de cao-BVE heeft, in het kader van het levensfase bewust personeelsbeleid, recht op seniorenverlof als hij 57 jaar of ouder is en direct voorafgaand aan de ingangsdatum van het verlof gedurende ten minste 5 jaren aaneengesloten in dienst is bij een werkgever die valt onder de werkingssfeer van deze cao. Hier is dus sprake van opbouw van recht.
- In 2017 en 2018-2019 is een (eenmalige) regeling opgesteld voor de oudere medewerker van Curio. De regeling valt binnen de beleidscontext van strategische personeelsplanning, leeftijdsbewust personeelsbeleid en duurzame inzetbaarheid en is aangemerkt als Persoonlijk Ouderen Arrangement (POA). Het stelt de oudere werknemer, die aan alle instroomvoorwaarden voldoet, in staat om 60% door te werken met behoud van 80% salaris en 100% pensioenopbouw.

De voorziening duurzame inzetbaarheid is gevormd voor de uren die door de werknemers die vallen onder de cao-VO zijn gespaard, het aanvullend budget waarvan door de werknemers die vallen onder de cao-VO gebruik wordt gemaakt, het recht op seniorenverlof waarvan de werknemers die vallen onder de cao-BVE gebruik maken dan wel, door de opbouw van rechten, gebruik kunnen gaan maken en de toekomstige kosten voor deelnemers aan de POA regeling waar geen feitelijke inzet tegenover staat (20% salaris en 40% pensioenopbouw).

Voorziening wachtgelden

De voorziening wachtgelden is gevormd voor toekomstige wachtgelduitkeringen aan ex-werknemers die ultimo boekjaar aanspraak maken op een wachtgelduitkering, voor zover deze ten laste komen van Curio. Voor alle medewerkers die in de berekening van de voorziening wachtgeldverplichtingen zijn meegenomen, is voorzichtigheidshalve de maximale uitkeringsduur gehanteerd aangezien geen betrouwbare inschatting is te maken over een eventuele tussentijdse uitstroom.

Voorziening sociaal beleid

De voorziening sociaal beleid heeft betrekking op kosten in verband met de reorganisatie van activiteiten en wordt gevormd indien voor de groep een feitelijke of juridische verplichting is ontstaan. De hoogte van de voorziening wordt jaarlijks vastgesteld aan de hand van verwachte (ontslag) uitkeringen en reorganisatiekosten. Met mogelijke RVU gevolgen is rekening gehouden.

Voorziening jubilea

De voorziening jubilea wordt opgenomen voor de verwachte uitkeringen gedurende het dienstverband. Bij de berekening van de voorziening wordt onder meer rekening gehouden met verwachte salarisstijgingen en de blijf kans.

Voorziening arbeidsongeschiktheid (langdurig zieken)

Voor de op balansdatum bestaande verplichtingen tot doorbetaling van de lonen en salarissen (inclusief werkgeverslasten) van het per balansdatum naar verwachting voor langere tijd arbeidsongeschikte personeel, is een voorziening gevormd ter grootte van het naar verwachting in de toekomst verschuldigde bedrag.

Pensioenen

Curio heeft voor haar werknemers een toegezegd-pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiend loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Curio.

De verplichtingen, welke voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds ABP. Curio betaalt hiervoor premies waarvan circa 70 procent door de werkgever wordt betaald en circa 30 procent door de werknemer. De premies worden verantwoord als

personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat.

In 2024 was de dekkingsgraad van ABP aan het eind van het jaar nagenoeg gelijk aan die van eind 2023.

De dekkingsgraad bedraagt eind 2024 111,9%, tegen 110,5% eind 2023.

In de eerste helft van het jaar steeg de actuele dekkingsgraad om in de laatste twee kwartalen te dalen naar het niveau van 111,9%. In de laatste twee kwartalen daalde de rente onder meer door renteverlagingen van de centrale bank. De ambitie van volledige pensioenverhoging voor de deelnemers kon daardoor niet waargemaakt worden.

Er kwam een verhoging van 1,84% voor 2025. Die compenseerde de helft van de inflatie. In 2024 bedroeg het jaarrendement +8,6%. Het beschikbaar vermogen steeg in 2024 van € 502 naar € 544 miljard.

Door de verlaagde rente steeg ook de waarde van al onze pensioenen met € 31 miljard. De beleidsdekkingsgraad daalde van 113,9% eind 2023 naar 113,1% eind 2024.

Curio heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bedragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Curio heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Langlopende schulden

Schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar worden aangeduid als langlopend. De langlopende schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde van de schuld. Het aflossingsbedrag voor het komende jaar is verantwoord onder de kortlopende schulden.

Kortlopende schulden

Dit betreffen schulden met een op balansdatum resterende looptijd van ten hoogste één jaar. Kortlopende schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde van de schuld.

Overlopende passiva

De overlopende passiva betreffen vooruit ontvangen bedragen die aan opvolgende perioden worden toegerekend en nog te betalen bedragen, voor zover ze niet onder de andere kortlopende schulden zijn te plaatsen.

2 Grondslagen Staat van baten en lasten

Algemeen

Bij de bepaling van het exploitatieresultaat geldt het volgende beginsel: lasten en baten zijn toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben.

Rijksbijdragen

De ontvangen normatieve rijksbijdrage wordt in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft volledig verwerkt als bate in de staat van baten en lasten.

De toegekende niet-normatieve rijksbijdrage wordt naar de aard van de bijdrage verwerkt als exploitatiesubsidie of als investeringssubsidie.

De niet-geormerkte OCW-subsidies (vrij besteedbare doelsubsidies zonder verrekeningsclausule) worden eveneens volledig verwerkt als bate in de staat van baten en lasten in het (school)jaar waarop de toekenningen betrekking hebben, tenzij het niet-geormerkte OCW-subsidies met een grote omvang betreft waarvoor een (herzien) bestedingsplan beschikbaar is. In dat geval wordt de subsidie als bate in de staat van baten en lasten verantwoord naar rato van de voortgang van de activiteiten.

Geormerkte OCW-subsidies met een vrij besteedbaar overschot (doelsubsidies waarbij het overschot geen verrekening clausule heeft) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord naar rato van de voortgang van de gesubsidieerde activiteiten. Het deel van de subsidies waar nog geen activiteiten voor zijn verricht per balansdatum worden verantwoord onder de overlopende passiva.

Geormerkte OCW-subsidies (doelsubsidies met verrekeningsclausule) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde lasten komen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de overlopende passiva zolang de bestedingstermijn nog niet is verlopen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de kortlopende schulden zodra de bestedingstermijn is verlopen op balansdatum.

Overige overheidsbijdragen

De ontvangen overige overheidsbijdragen worden in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft volledig verwerkt als bate in de staat van baten en lasten. Indien deze opbrengsten betrekking hebben op een specifiek doel, dan worden ze naar rato van de verrichte werkzaamheden verantwoord.

Cursus-, les en examengelden

De cursus-, les- en examengelden worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben, waarbij er van uitgegaan is dat reguliere onderwijstaken gelijkmatig over het schooljaar zijn gespreid.

Baten werk in opdracht van derden

Verlenen van diensten

De verantwoording van opbrengsten uit het verlenen van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

Deelnemersbijdragen

De deelnemersbijdragen, die bij aanvang van het cursusjaar in rekening worden gebracht, worden tijdsevenredig als baten in het betreffende boekjaar verantwoord.

Personeelsbeloningen

Periodiek betaalbare beloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

Pensioenen

Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

Afschrijvingen

Immateriële vaste activa en materiële vaste activa worden vanaf het moment van ingebruikname lineair afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen wordt niet afgeschreven. Als er indicaties zijn dat de realiseerbare waarde van een bepaald activum lager is dan de boekwaarde, dan wordt het verschil als bijzondere waardevermindering verwerkt in de afschrijvingen.

Financiële baten en lasten*Rentebaten en rentelasten*

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva.

Belastingen

Belastingen omvatten de over de verslagperiode verschuldigde en verrekenbare winstbelastingen en latente belastingen. De belastingen worden in de staat van baten en lasten opgenomen, behoudens voor zover deze betrekking hebben op posten die rechtstreeks in het eigen vermogen worden opgenomen, in welk geval de belasting rechtstreeks in het eigen vermogen wordt verwerkt. De winstbelasting heeft uitsluitend betrekking op de meegeconsolideerde vennootschappen, waarbij rekening wordt gehouden met vrijgestelde winstbestanddelen en bijtelling van niet-afrekbare kosten. De over het boekjaar verschuldigde en verrekenbare belasting is de naar verwachting te betalen belasting over de belastbare winst over het boekjaar, berekend aan de hand van belastingtarieven die zijn vastgesteld op verslagdatum, dan wel waartoe materieel op verslagdatum is besloten en eventuele correcties op de over voorgaande jaren verschuldigde belasting.

Voor latente belastingen wordt een voorziening getroffen voor tijdelijke verschillen tussen de boekwaarde van activa en verplichtingen ten behoeve van de financiële verslaggeving en de fiscale boekwaarden van die posten.

Er wordt uitsluitend een latente belastingvordering opgenomen voor zover het waarschijnlijk is dat er in de toekomst belastbare winsten beschikbaar zullen zijn die voor de realisatie van het tijdelijke verschil kunnen worden aangewend. Latente belastingvorderingen worden op iedere verslagdatum beoordeeld en verlaagd voor zover het niet langer waarschijnlijk is dat het daarmee samenhangende belastingvoordeel zal worden gerealiseerd.

Segmentatie

De segmentatie van de staat van baten en lasten is gebaseerd op de diverse onderwijstypen binnen Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant. Er worden 2 onderwijstypen onderscheiden. Het VO en de BVE.

Het VO omvat alle V(MB)O scholen binnen de Stichting. De BVE omvat alle MBO scholen binnen de Stichting.

Ook de activiteiten van de BV's worden meegenomen binnen de sector BVE.

3 Grondslagen kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode.

Winstbelastingen, ontvangen interest en betaalde interest worden opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. De verkrijgingsprijs van verworven groepsmaatschappijen wordt opgenomen onder de kasstroom uit investeringsactiviteiten, voor zover betaling in geldmiddelen heeft plaatsgevonden.

Hierbij worden geldmiddelen aanwezig in deze groepsmaatschappijen afgetrokken van de aankoopprijs.

Aflossingen uit hoofde van met derden aangegane leningsovereenkomsten en eventuele nieuw afgesloten leningsovereenkomsten worden opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.

Transacties waarbij geen ruil van geldmiddelen plaatsvindt worden niet in het kasstroomoverzicht opgenomen.

Toelichting op de geconsolideerde balans

4 Immateriële vaste activa

De mutaties in de immateriële vaste activa worden als volgt weergegeven:

	Goodwill
Stand per 1 januari	
Verkrijgingsprijs	25
Cumulatieve afschrijvingen	-25
Boekwaarde	0
Mutaties	
Afschrijvingen	0
Saldo	0
Stand per 31 december	
Verkrijgingsprijs	25
Cumulatieve afschrijvingen	-25
Boekwaarde	0

5 Materiële vaste activa

De mutaties in de materiële vaste activa worden als volgt weergegeven:

	Gebou- wen en terreinen	In uitvoering	Inventaris en appara- tuur	Overig	Investe- ringssub- sidies	Totaal
Stand per 1 januari						
Verkrijgingsprijs	259.355	1.823	47.400	921	-4.615	304.884
Cumulatieve afschrijvingen	-135.903	0	-29.108	-676	1.266	-164.421
Boekwaarde	123.452	1.823	18.292	245	-3.349	140.463
Mutaties						
Investerings	7.623	33	5.797	116	-44	13.525
In uitvoering gereed	1.724	-1.724				0
Desinvesteringen	-3.793		-5.089	-66	2.086	-6.862
Afschrijving op desinvesteringen	2.541		5.089	57	-895	6.792
Afschrijvingen	-7.046		-4.812	-28	216	-11.670
Saldo	1.049	-1.691	985	79	1.363	1.785
Stand per 31 december						
Verkrijgingsprijs	264.909	132	48.108	971	-2.573	311.547
Cumulatieve afschrijvingen	-140.408	0	-28.831	-647	587	-169.299
Boekwaarde	124.501	132	19.277	324	-1.986	142.248

De investeringen in gebouwen en terreinen en in uitvoering betreffen de uitbreiding aan het Groene Woud in Oudenbosch van circa € 2,9 miljoen, de luchtbehandeling/ventilatie van 0,5 mln aan de Steenspil, en het geschikt maken van Curio Start voor ISK aan de Oranjeboomstraat van circa 0,5 mln.

De investeringen met betrekking tot de nieuwbouw van het dierenverblijf aan de Frankenthalerstraat staan bij in uitvoering, aangezien deze activiteiten nog niet volledig afgerond zijn.

Daarnaast hebben nog diverse kleinere verbouwingen (< € 0,4 miljoen) plaatsgevonden.

De investeringen in inventaris en apparatuur zijn als volgt opgebouwd:

Meubilair	1.429
Hard- en software	2.344
Overig inventaris	2.102
	5.875

De desinvesteringen bij inventaris en apparatuur en de afschrijvingen op desinvesteringen hebben met name betrekking op activa niet meer in gebruik die in vorige boekjaren al geheel waren afgeschreven.

De volgende panden zijn als zekerheid verpand in verband met de nog lopende hypothecaire leningen

				Bancaire instelling	Boek- waarde 31-12-24
Knipplein	11	4702 GN	Roosendaal	ING	4.190
Kruidenlaan	19	4907 AA	Oosterhout	ING	2.268
Tuinzigtlaan	10	4812 XN	Breda	ING	5.430
Steenspil	46	4661 TZ	Halsteren	ING	5.553
Wouwsestraatweg	nmb	nmb	Bergen op Zoom	ING	1.257
Meulenspie	2	4847 TK	Teteringen	ING	10.936
Frankenthalerstraat	17	4816 KA	Breda	ING	4.545
					34.179

Bijzondere waardevermindering

Op iedere balansdatum wordt beoordeeld of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde.

In 2024 heeft geen bijzondere waardevermindering plaatsgevonden. Wel is er een terugname van de afschrijvingen gedaan voor de Meeussenstraat en de Markendaalseweg ieder voor € 0,2 miljoen omdat er afgeschreven was op de grond.

6 Financiële vaste activa

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
Overige vorderingen	688	775

In 2022 heeft Curio grond aan de Terheijdenseweg voor een symbolisch bedrag verkocht aan de gemeente Breda en huurt hiervoor sporthal de Kragt terug. Hierbij is sprake van een sales en leaseback constructie welke verantwoord wordt onder de financiële vaste activa.

7 Voorraden

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
Vorraden	<u>195</u>	<u>192</u>

Dit betreft de Jeweka boeken bij AM&TS B.V.

8 Vorderingen

<u>Deze post is als volgt te specificeren:</u>	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
Debiteuren algemeen	567	836
Studenten/ leerlingen	608	668
Gemeenten	194	706
Overige overheden	8	6
Waarborgsommen	81	72
Personeel	12	17
Nog te ontvangen rente	340	116
Vooruitbetaalde kosten	2.177	2.807
Overlopende activa overige	983	1.616
Voorziening oninbaarheid	-405	-371
Totaal vorderingen	<u>4.565</u>	<u>6.473</u>

Alle vorderingen hebben een resterende looptijd korter dan een jaar.

<u>Gemeenten</u>	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
Educatiegelden boekjaar	109	0
Overige gemeentelijke subsidies boekjaar	85	706
	<u>194</u>	<u>706</u>

De overige gemeentelijke subsidies zijn te vorderen van de gemeenten Breda, Bergen op Zoom en Halderberge en hebben per 31-12-2024 voornamelijk betrekking op detachering van een werknemer.

<u>Vooruitbetaalde kosten</u>	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
Automatisering	911	1.162
Huisvesting	465	652
Kosten leerlingen	120	335
Inventaris en apparatuur	12	12
Personeel	465	403
Contributies	177	225
PR kosten	21	0
Overige kosten	6	18
Totaal vooruitbetaalde kosten	<u>2.177</u>	<u>2.807</u>

Er zijn in 2024 t.o.v. 2023 minder facturen ontvangen waarvan de diensten pas in het jaar erop zijn geleverd.

<u>Overlopende activa</u>	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
Lopende projecten	300	465
Nog te factureren projecten	95	262
Personeelskosten	203	88
Gelden samenwerkingsverbanden	259	328
Vergoeding juridisch verweer		
Nog te ontvangen subsidie	126	473
Overige		0
Totaal overlopende activa	983	1.616

De afname van het saldo gelden samenwerkingsverbanden heeft te maken met beschikkingen 2023, die pas in 2024 zijn uitbetaald.

<u>Voorziening wegens oninbaarheid</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Stand per 1 januari	-371	-336
af: onttrekking		
bij: dotatie(-) / vrijval	-34	-35
Stand per 31 december	-405	-371

De voorziening oninbaarheid heeft betrekking op de debiteuren en op de vordering op studenten/leerlingen.

Debiteuren algemeen	567
Voorziening oninbaarheid	-66
Boekwaarde debiteuren algemeen	<u>501</u>
Studenten/ leerlingen	608
Voorziening oninbaarheid	-339
Boekwaarde studenten/leerlingen algemeen	<u>269</u>

9 Liquide middelen

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
Kasmiddelen	11	13
Tegoeden op bankrekeningen	69.710	77.839
Totaal liquide middelen	69.721	77.852

De gelden staan volledig ter vrije beschikking.

10 Eigen vermogen

Het eigen vermogen wordt in de toelichting bij de (enkelvoudige) balans nader onderbouwd onder referentie 36 en 37.

11 Voorzieningen

	31-12-2024	31-12-2023
<u>Personele voorzieningen</u>		
Duurzame inzetbaarheid	8.739	7.240
Wachtgelden	1.610	1.690
Sociaal beleid	0	19
Jubilea	1.423	1.312
Langdurig zieken	3.505	3.068
	15.277	13.329
Totaal voorzieningen	15.277	13.329

Het verloop van de voorzieningen is als volgt:

	Duur- zame Inzet- baarheid	Wacht- gelden	Sociaal beleid	Jubilea	Langdurig zieken	Totaal
Stand per 1 januari	7.240	1.690	19	1.312	3.068	13.329
Rentetoevoeging	533	54	0	17	11	615
Dotaties	2.836	4.263	0	211	3.250	10.560
Onttrekkingen	-1.870	-1.223	-19	-117	-2.824	-6.053
Vrijval	0	-3.174	0	0	0	-3.174
Stand per 31 december	8.739	1.610	0	1.423	3.505	15.277
Looptijd < 1 jaar	1.790	834	0	131	3.436	6.191
Looptijd 1 tot 5 jaar	6.719	701	0	497	69	7.986
Looptijd > 5 jaar	230	75	0	795	0	1.100

Personele voorzieningen

Alle personele voorzieningen zijn berekend op basis van de contante waarde.

De contante waardebepaling heeft plaatsgevonden tegen een disconteringsvoet van 4,0%.

Voorziening duurzame inzetbaarheid

De voorziening duurzame inzetbaarheid is opgenomen voor de uren die gespaard zijn door werknemers die vallen onder de cao-VO en gebruik maken van de mogelijkheid om 50 klokuren te sparen dan wel gebruik maken van het aanvullende verlofbudget in het kader van het levensfasebewust personeelsbeleid en voor het recht op seniorenverlof waarvan de werknemers die vallen onder de cao-BVE gebruik maken of, door de opbouw van rechten, gebruik kunnen gaan maken. Daarnaast zijn de toekomstige kosten van deelnemers aan de POA regeling waar geen feitelijke inzet tegenover staat (20% salaris en 40% pensioenopbouw) opgenomen in deze voorziening.

Voorziening wachtgelden

De voorziening is opgenomen voor de verwachte wachtgelduitkeringen van lopende wachtgeldaanspraken.

Voorziening sociaal beleid

De voorziening sociaal beleid betreft de verwachte transitievergoeding aan medewerkers die in het kader van de reorganisatie van de ondersteunende diensten vertrekken.

Voorziening jubilea

De voorziening jubilea is opgenomen voor verwachte uitkeringen gedurende het dienstverband van de werknemers. De voorziening wordt op persoonsniveau berekend en er wordt per categorie van aantal dienstjaren rekening gehouden met een blijf kans.

Voorziening langdurig zieken

De voorziening langdurig zieken is opgenomen voor de verwachte verplichting die op balansdatum bestaat tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid.

12 Langlopende schulden

	Stand per 1-1-2024	Exta aflossing 2024	Aflos- singen 2024	Stand per 31-12- 2024	looptijd 1 - 5 jaar	looptijd > 5 jaar	Rente- voet (%)
<u>Kredietinstellingen</u>							
ING	14.375		-2.500	11.875	10.000	1.875	variabel
Totaal langlopende schulden	14.375	0	-2.500	11.875	10.000	1.875	

Aflossingsverplichtingen binnen 12 maanden na afloop van het boekjaar zijn opgenomen onder de kortlopende schulden.

<u>(Vervolg)</u>	Effectieve rente (%)	Rentevast tot en met	Einddatum lening	Aflossing per	Huidige opslag (%)	Herzieningsmogelijkheid opslag
<u>Kredietinstellingen</u>						
ING	-	-	1-7-2030	kwartaal	0,20	einde rentevaste periode

ING

Als zekerheid voor de door de ING verstrekte kredietfaciliteiten is verstrekt een hypothecaire inschrijving ad € 81,5 miljoen op onroerend goed van Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant. De kredietfaciliteit bestaat uit een geldlening. Op de lening is een renteswap afgesloten. Deze renteswap heeft een looptijd tot en met juni 2025. De renteswap zet de variabele rente op de lening (gebaseerd op 3 maands-Euribor) om in een vaste rente van 4,75%. De marktwaarde van de renteswap bedraagt ultimo boekjaar - € 0,2 miljoen. Er zit geen margin-call op deze renteswap hetgeen betekent dat Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant geen bijstortverplichting heeft. Op basis van individuele documentatie is vastgesteld dat de hedge effectief is. De reële waarde van deze lening is gelijk aan de boekwaarde.

13 Kortlopende schulden

<u>Deze post is als volgt te specificeren:</u>	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
Kredietinstellingen	2.500	2.500
Ministerie OCW	0	200
Crediteuren	4.811	6.068
Belastingen en premies soc. verz.	9.434	8.024
Schulden terzake van pensioenen	2.445	2.135
Overige kortlopende schulden	102	96
Vooruitontvangen wettelijk cursusgeld	1.384	1.303
Vooruitontvangen subsidies OCW	3.883	4.800
Vooruitontvangen bedragen	1.069	1.181
Vakantiegeld- en vakantiedagen	8.455	7.912
Te betalen interest	175	201
Overige overlopende passiva	5.744	5.366
Totaal kortlopende schulden	<u>40.002</u>	<u>39.786</u>

De kortlopende schulden hebben allen een resterende looptijd van korter dan een jaar.

Ministerie OCW

Dit betreft aan het Ministerie van OCW terug te betalen middelen die verstrekt zijn in het kader van de Heterogene brugklassen, zoals opgenomen in model G, onderdeel G1.

Een specificatie luidt als volgt:

	<u>Jaar en kenmerk</u>	<u>31-12-2024</u> <u>Referentie in EUR</u>	<u>31-12-2023</u> <u>in EUR</u>
Heterogene brugklas 02HI00	2022-SHB210485	0	100.000
Heterogene brugklas 19XV00	2022-SHB210471	0	100.000
Schuld aan Ministerie		<u>0</u>	<u>200.000</u>

<u>Belastingen en premies sociale verzekeringen</u>	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
Loonheffing (incl. sociale premies)	9.203	8.054
Dividendbelasting	0	-150
Omzetbelasting	231	120
Totaal belastingen en premies	<u>9.434</u>	<u>8.024</u>

De belastingen ultimo boekjaar betreffen met name afdrachten over de maand december en de 13e maand.

<u>Schulden terzake van pensioenen</u>	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
Premie ouderdoms-/nabestaandenpensioen	2.359	2.066
Premie FPU	0	0
Premie invaliditeits/arbeidsongeschiktheidspensioen	86	69
Totaal schulden terzake pensioenen	<u>2.445</u>	<u>2.135</u>

De schulden ultimo boekjaar betreffen de afdrachten over de maand december en de 13e maand.

<u>Overige kortlopende schulden</u>	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
Borgsommen	13	13
Personeelsvereniging	13	18
Schulden aan personeel	76	65
Overigen	0	0
Totaal overige kortlopende schulden	<u>102</u>	<u>96</u>

De schulden aan personeel betreffen nabetalingen van netto lonen over de maand december.

<u>Vooruitontvangen subsidies OCW</u>	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
Geoordeelde subsidies - zonder verrekening	2.621	3.258
Geoordeelde subsidies - met verrekening	1.262	1.513
Niet-geoordeelde subsidies	0	29
Totaal vooruitontvangen subsidies OCW	<u>3.883</u>	<u>4.800</u>

De afname van de balanspost inzake geoordeelde subsidies - zonder verrekening betreft onder andere de afwikkeling van subsidie Heterogene brugklassen. Daarnaast heeft in 2024 een inhaalvrijval plaatsgevonden van de in 2023 vooruit ontvangen subsidie Verbetering Basisvaardigheden.

<u>Vooruitontvangen bedragen</u>	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
Ouderbijdragen	72	40
Bijdragen studenten	365	310
Bijdragen bedrijven	57	116
Gemeentelijke bijdragen	0	0
Samenwerking VO-BVE	564	709
Overig	11	6
Totaal vooruitontvangen bedragen	<u>1.069</u>	<u>1.181</u>

<u>Overige overlopende passiva</u>	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
Lopende projecten	2.888	2.927
Overige nog te betalen personeelslasten	1.120	780
Huisvesting	495	399
Energie	581	641
Bindingstoelage	58	89
Uitkering OBP VO	5	6
Automatisering	308	249
Detachering/uitzendkrachten	0	10
Accountants- en advieskosten	86	85
Leerlingkosten	90	144
PR kosten	59	0
Contributies en abonnementen	41	23
Overige	13	12
Totaal overlopende passiva	<u>5.744</u>	<u>5.365</u>

14 Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Stichting Waarborgfonds MBO

Door de OKF-operatie zijn de gebouwen economisch eigendom geworden van Curio.

Voorwaarde voor de overdracht is dat alle ROC's zich aansluiten bij de Stichting Waarborgfonds MBO. Als deelnemer van het Waarborgfonds heeft Curio de verplichting in geval van toekomstige calamiteiten met betrekking tot gebouwen van aangesloten deelnemers een bijdrage te voldoen aan indien het kapitaal van genoemde Stichting onder het stichtingsvermogen van € 10 miljoen komt. De bijdrage door Curio bedraagt maximaal 2% van de aan de instelling rechtstreeks verstrekte Rijksbijdrage. Het mogelijk maximale risico bij calamiteiten bedraagt, op basis van de cijfers 2024, een bedrag van € 2,6 miljoen.

Meerjarige financiële verplichtingen

Het totaal van de verplichtingen en contracten met een looptijd langer dan 1 jaar bedraagt, berekend over de totale looptijd, naar verwachting circa € 21,5 miljoen. Dit is als volgt opgebouwd.

	Totale omvang	looptijd > 1 jaar	looptijd > 5 jaar
Automatisering/software	4.990	2.720	0
Energie	4.380	4.030	2.690
Huur panden	7.920	6.800	3.380
Inhuur derden	180	60	0
Inventaris	230	190	0
Les en leermiddelen	240	80	0
Onderhoud	560	220	0
Overige meerjarige verplichtingen	30	20	10
PR	230	130	0
Sanitair	630	380	0
Schoonmaak	2.100	1.190	0
Totaal meerjarige financiële verplichtingen	21.490	15.820	6.080

Verplichtingen inzake investeringen bouwprojecten

Er is ultimo boekjaar een verplichting voor wat betreft de nieuwbouw van een dierenverblijf aan de Frankenthalerstraat 15 te Breda voor een bedrag van € 2,2 miljoen.

Fiscale eenheden

Voor de omzetbelasting is sprake van een fiscale eenheid tussen Curio en Aircraft Maintenance & Training School B.V. Aviation Training Group B.V. is vanaf 1 februari 2022 geen onderdeel meer van de fiscale eenheid, vanwege de beperkte activiteiten die hierin worden uitgevoerd. Curio en Aircraft Maintenance & Training School B.V. zijn hoofdelijk aansprakelijk voor schulden aan de belastingdienst inzake de omzetbelasting.

Voor de vennootschapsbelasting is sprake van een fiscale eenheid tussen Aviation Training group B.V. en haar deelneming Aircraft Maintenance & Training School B.V. De entiteiten betrokken in de fiscale eenheid zijn hoofdelijk aansprakelijk voor schulden aan de belastingdienst inzake de vennootschapsbelasting.

Financiële instrumenten

Renteswap

Het renterisicobeleid van Curio heeft tot doel de renterisico's die voortkomen uit de financiering te beperken en daarmee tevens de netto-rentelasten te optimaliseren. Dit beleid heeft in 2006 geleid tot het aangaan van een renteswap bij het afsluiten van een financiering waarvan de ingangsdatum in de toekomst was gelegen (namelijk in 2010), waardoor dit slechts mogelijk was tegen een variabele rente. Op moment van afsluiten van de financiering was de vaste rente die ontstond door het afsluiten van de renteswap historisch gezien relatief laag.

Voor het afdekken van het renterisico en het daaruit voortvloeiende liquiditeitsrisico ten aanzien van uitstroom van middelen/ betalingen op de langlopende schuld aan de ING bank met een boekwaarde

van € 14,4 miljoen (incl. het kortlopende deel), heeft Curio per 31 december 2024 een renteswap lopen van € 14,4 miljoen met een negatieve reële waarde van € 0,2 miljoen. De renteswap heeft een looptijd tot en met juni 2025. Met deze renteswap wordt het risico van een variabele rente (gebaseerd op 3-maands Euribor plus een opslag van 0,2%) afgedekt door een overeengekomen vast rentepercentage van 4,75% voor de gehele looptijd. Voor de verwerking van de renteswap past Curio kostprijs hedge-accounting toe. De kostprijs van de renteswap bedraagt nihil.

Indien de reële waarde van de renteswap behorende bij de langlopende schuld aan de ING bank negatief is, heeft Curio geen verplichting om een onderpand te storten. Bij tussentijdse beëindiging van de renteswap wordt onderling afgerekend op basis van de reële waarde op het moment van beëindiging.

Toelichting op de consolideerde staat van baten en lasten

15 Rijksbijdragen

	2024	Begroting 2024	2023
<u>Normatieve rijksbijdrage</u>			
OCW sector BVE	130.835	125.517	127.068
OCW sector VO	57.051	56.166	51.873
Aanvullende rijksbijdragen	<u>40.059</u>	<u>34.879</u>	<u>34.755</u>
Totaal normatieve rijksbijdrage	227.945	216.562	213.696
<u>Niet-normatieve rijksbijdrage</u>			
Geoomerkte OCW subsidies	5.919	4.217	3.111
Niet-geoomerkte OCW subsidies	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>6.581</u>
Totaal niet-normatieve rijksbijdrage	5.919	4.217	9.692
Inkomensoverdracht van rijksbijdragen	2.299	2.023	1.466
Rijksbijdragen SWV	<u>6.570</u>	<u>6.239</u>	<u>6.082</u>
Totaal rijksbijdragen	<u>242.733</u>	<u>229.041</u>	<u>230.936</u>

De rijksbijdragen zijn € 13,7 miljoen hoger dan begroot. De belangrijkste oorzaken hiervoor zijn de aanpassing van de loon-prijsontwikkeling, de hogere bijdragen door de forse toename van het aantal nieuwkomers en aanvullende bekostiging onderwijskansen VO.

De aansluiting tussen de in de exploitatierekening 2024 opgenomen post rijksbijdrage per sector en de bedragen volgens CFI brieven luidt als volgt:

<u>OCW</u>	<u>Brin</u>	2024		2023	
		BVE	VO	BVE	VO
Rijksbijdrage MBO	25 LX	115.945	1.066	113.197	978
Inhouding cursusgeld MBO	25LX	-1.821		-1.733	
Wachtgeld MBO	25 LX	3.937		3.793	
Rijksbijdrage Vavo	25 LX	2.675		2.237	
Rijksbijdrage MBO/ VMBO	21 CY	9.848	14.000	9.345	12.687
Inhouding cursusgeld MBO	21CY	-76		-75	
Wachtgeld MBO	21 CY	327		304	
Aanvullende bekostiging GL	21CY		66		59
Vermindering uitkeringen	21CY		15		
Vermindering uitkeringen VO	25 LX		15		
Basisbekostiging VO	25 LX		13.438		12.814
Aanvullende bekostiging LWOO en Pro	25 LX		1.652		1.684
Overgangsbekostiging VO	25 LX		-340		-499
Vermindering uitkeringen VO	02 HI		-63		-58
Basisbekostiging VO	2 HI		8.765		6.796
Aanvullende bekostiging GL	2 HI		12		11
Vermindering uitkeringen VO	15 NY		-35		-39
Basisbekostiging VO	15 NY		3.788		3.648
Aanvullende bekostiging LWOO en Pro	15 NY		1.905		1.854
Vermindering uitkeringen VO	19 XV		-78		-75
Basisbekostiging VO	19 XV		9.951		9.105
Aanvullende bekostiging GL	19 XV		27		22
Aanvullende bekostiging LWOO en Pro	19 XV		2.867		2.886
Volgens Gefis		130.835	57.051	127.068	51.873

16 Overige overheidsbijdragen

	2024	Begroting 2024	2023
Participatiebudget educatie	2.156	2.924	2.193
<u>Overige overheidsbijdragen en subsidies overige overheden</u>			
Overige gemeentelijke bijdragen	1.904	2.085	1.750
Overige Ministeries	80	80	83
Provincie	9	0	18
Totaal overige overheidsbijdragen	1.993	2.165	1.851
Totaal overige overheidsbijdragen	4.149	5.089	4.044

In de begroting was rekening gehouden met een toename van het aantal deelnemers educatie. Deze toename is echter niet gerealiseerd. Hierdoor blijven de bijdragen participatiebudget educatie achter bij de begroting.

17 Cursus-, les en examengelden

	<u>2024</u>	Begroting <u>2024</u>	<u>2023</u>
Cursusgelden sector MBO	2.371	1.860	2.256
Examengelden	437	380	409
Totaal cursus-, les en examengelden	<u>2.808</u>	<u>2.240</u>	<u>2.665</u>

De toename van deze middelen ten opzichte van zowel de begroting als ten opzichte van vorig jaar heeft met name te maken met de toename van het aantal bbl leerlingen.

18 Baten werk in opdracht van derden

	<u>2024</u>	Begroting <u>2024</u>	<u>2023</u>
Contractonderwijs	1.431	2.073	1.736
Overige	2.117	1.538	1.714
Totaal baten werk i.o.v. derden	<u>3.548</u>	<u>3.611</u>	<u>3.450</u>

De lagere opbrengst contractonderwijs is het gevolg van minder omzet bij AM&TS. Door de nieuwe Easa verordening 2023/989 (ingang 14 juni) moesten examens en lesmateriaal herschreven worden waardoor tijdelijk geen trajecten gestart konden worden.

De hogere overige baten betreft extra baten voor het Erasmus+ programma en taalcursussen die gegeven worden in het kader van inburgering.

19 Overige baten

	<u>2024</u>	Begroting <u>2024</u>	<u>2023</u>
Detachering personeel	1.074	787	926
Bijdragen activiteiten / doorverkoop	1.368	1.344	1.332
Opbrengst verhuur	172	185	251
Ouderbijdragen VO	11		11
Catering	543	158	267
Simulatieplaatsen	264	278	259
Boekresultaat verkoop activa	583	-577	11
Overigen	1.027	609	1.411
Totaal overige baten	<u>5.042</u>	<u>2.784</u>	<u>4.468</u>

Op de post boekresultaat verkoop activa was abusievelijk een negatief boekresultaat begroot in verband met de verkoop van Tessenderlandt. Dit betreft een positief boekresultaat.

Er zijn meer opbrengsten vanuit detachering door een toename van deelname aan regionale projecten. Daarnaast zijn hogere vergoedingen ontvangen voor gratis schoolmaaltijden en maaltijdpakketten.

20 Personeelslasten

	2024	Begroting 2024	2023
Lonen en salarissen	144.757	136.130	127.472
Sociale lasten	20.248	16.100	17.670
Pensioenpremies	20.141	19.686	17.536
<u>Lonen, salarissen, soc.lasten, pens.pr.</u>	<u>185.146</u>	<u>171.916</u>	<u>162.678</u>
Mutatie personele voorzieningen	2.832	2.300	1.116
Personeel niet in loondienst	14.020	10.527	10.986
Kosten afvloeiingsregelingen	422	100	719
Overige	6.628	7.927	6.218
<u>Overige personele lasten</u>	<u>23.902</u>	<u>20.854</u>	<u>19.039</u>
Overige uitkeringen	-1.891	-810	-1.582
Totaal personele lasten	<u>207.157</u>	<u>191.960</u>	<u>180.135</u>

De totale personele lasten zijn € 15,2 miljoen hoger dan begroot. De belangrijkste oorzaak hiervoor betreft de invoering van de nieuwe cao-akkoorden in zowel het MBO als het VO waardoor de personele lasten met ca € 5,4 miljoen toegenomen zijn.

Daarnaast was de personele inzet (fte's en extern) hoger ten opzichte van de begroting door onder andere de toestroom van ISK leerlingen en extra inzet bij de sector vmbo en de dienst student en onderwijs.

Ook heeft extra inhuur plaatsgevonden doordat vacatures lastig in te vullen waren door krapte op de arbeidsmarkt en is meer ingezet op projecten.

21 Gemiddeld aantal werknemers

Gedurende het jaar 2024 waren gemiddeld 2.025 werknemers in dienst op basis van een volledig dienstverband. Hiervan waren 2.014 werknemers werkzaam binnen Curio en 11 werknemers binnen de deelneming AM&TS B.V. In 2023 waren dat gemiddeld 1.901 werknemers (1.892 respectievelijk 9).

De verdeling hiervan was als volgt:

	2024			2023		
	Curio	Deel-nemingen	Totaal	Curio	Deel-nemingen	Totaal
Directie	18	1	19	18	1	19
OOP	254	3	257	218	3	221
OOP-Z	524	7	531	470	5	475
OP	1.218	0	1.218	1.186	0	1.186
	<u>2.014</u>	<u>11</u>	<u>2.025</u>	<u>1.892</u>	<u>9</u>	<u>1.901</u>

Er waren geen werknemers werkzaam buiten Nederland.

22 Afschrijvingen

	<u>2024</u>	<u>Begroting 2024</u>	<u>2023</u>
Immateriële vaste activa	0	1	3
Materiële vaste activa	11.670	11.893	11.372
Overige waardeverminderingen materiële vaste activa	-432	-223	-192
Totaal afschrijvingen	<u>11.238</u>	<u>11.671</u>	<u>11.183</u>

Conform de richtlijnen voor de jaarverslaggeving wordt een eventuele afboeking in verband met een duurzame waardevermindering verantwoord onder de afschrijvingen. Omdat het een bijzondere post is, wordt deze post (indien van toepassing) hier separaat weergegeven.

De waardevermindering in 2023 is een terugname waardevermindering voor de Rijnesteinstraat, dit pand wat eerder leeg stond is inmiddels weer in gebruik genomen.

De waardevermindering in 2024 is een terugname waardevermindering voor de Markendaalseweg, Meeussenstraat en Baarlebosche.

23 Huisvestingslasten

	<u>2024</u>	<u>Begroting 2024</u>	<u>2023</u>
Huur	3.268	3.747	3.565
Schoonmaakkosten	2.958	3.953	3.469
Energie en water	4.857	6.566	8.019
Onderhoud	2.845	2.401	2.748
Heffingen	949	875	881
Verzekeringen	380	350	360
Overige huisvestingslasten	1.100	680	935
Totaal huisvestingslasten	<u>16.357</u>	<u>18.572</u>	<u>19.977</u>

Een lager energieverbruik in combinatie met een lagere energieprijz zorgde voor fors lagere kosten.

De schoonmaakkosten zijn lager door een aanbesteding welke heeft geleid tot lagere tarieven.

Door het afstoten van locaties zijn de huurlasten gedaald.

De onderhoudskosten zijn hoger als gevolg van achterstallig onderhoud en stijgende prijzen.

24 Overige lasten

	2024	Begroting 2024	2023
<u>Administratie- en beheer</u>			
Beheer en administratie	12.843	11.830	12.419
Overige beheerslasten	<u>895</u>	<u>2.900</u>	<u>1.181</u>
Totaal administratie- en beheer	13.738	14.730	13.600
Inventaris en apparatuur	2.323	1.814	1.905
Leermiddelen	7.934	7.274	7.919
<u>Overige</u>			
Kosten leerlingen	4.081	2.197	2.997
PR kosten	2.043	1.782	1.758
Kosten simulatieplaatsen	399	338	408
Kosten kantine	<u>412</u>	<u>151</u>	<u>214</u>
Totaal overige	6.935	4.468	5.377
Totaal overige lasten	<u>30.930</u>	<u>28.286</u>	<u>28.801</u>

De kosten leerlingen zijn hoger door de toename van het aantal ISK leerlingen en te laag begroot bedrag bij de sector vmbo.

Op het gebied van IT zijn de beheerslasten toegenomen door de aanbesteding infrastructuur, hogere licentiekosten en cyber security.

Er hebben administratieve verschuivingen plaatsgevonden tussen de posten leermiddelen en overige beheerslasten.

25 Accountantshonoraria

In het boekjaar en voorgaand boekjaar zijn de volgende bedragen aan accountantshonoraria ten laste van het resultaat gebracht:

	2024	2023
	controle- rend ac- countant	controle- rend ac- countant
Controle van de jaarrekening	176	160
Andere controlewerkzaamheden	11	0
Fiscale advisering	0	0
Andere niet-controlediensten	14	0
	<u>201</u>	<u>160</u>

Bovenstaande honoraria betreffen de werkzaamheden die bij Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant, inclusief de in de consolidatie betrokken maatschappijen zijn uitgevoerd door de controlerend accountant.

De controlerend onafhankelijke accountant met betrekking tot 2024 was Deloitte Accountants B.V.

26 Financiële baten en lasten

	<u>2024</u>	Begroting <u>2024</u>	<u>2023</u>
Rentebaten	790		0
Rentelasten	-1.371	-832	-838
Saldo financiële baten en lasten	<u>-581</u>	<u>-832</u>	<u>-838</u>

Door de positieve renteontwikkeling ontvangt Curio weer rente over haar banktegoeden. In de begroting was hier voorzichtigheidshalve nog geen rekening mee gehouden.

De stijging van de rentelasten hangt samen met de toename van de voorziening seniorenverlof.

27 Belastingen

	<u>2024</u>	Begroting <u>2024</u>	<u>2023</u>
Vennootschapsbelasting	-19	-37	

Dit betreft door de deelnemingen te betalen vennootschapsbelasting. In verband met verrekenbare verliezen was de belasting tot en met boekjaar 2023 nihil.

Hierbij is sprake van een fiscale eenheid, waarbij Curio afrekent met haar deelneming alsof deze zelfstandig belastingplichtig is.

28 Gebeurtenissen na balansdatum

Per 1 januari 2025 zijn de deelnemingen Aviation Training Group B.V. en Aircraft Maintenance & Training School B.V. gefuseerd in Aircraft Maintenance & Training School B.V.. Stichting Curio onderwijsgroep West-Brabant is daarbij 100% aandeelhouder van Aircraft Maintenance & Training School B.V. geworden.

29 Voorstel bestemming saldo staat van baten en lasten

Het resultaat over 2024 bedraagt € 8.002.000 negatief. Voorgesteld wordt om het resultaat als volgt toe te rekenen aan de posten binnen het eigen vermogen:

Ten laste van de algemene reserve - publiek	-3.755
Ten laste van bestemmingsreserve NPO - publiek	-4.247
Bestemmingsreserve - privaat	0
	<u>-8.002</u>

Conform het Curio NPO plan is voor het niet bestede deel van de ontvangen NPO middelen een bestemmingsreserve gevormd. Voor het VO lopen de uitgaven nog door tot einde schooljaar 24-25.

Resultaten op private activiteiten worden met ingang van 2024 verrekend met de publieke algemene reserve.

30 Staat van baten en lasten 2024 per bedrijfssegment

Binnen Curio zijn de volgende bedrijfssegmenten te onderscheiden:

- BVE sector
- VO sector

Hiernavolgend wordt de staat van baten en lasten per bedrijfssegment weergegeven.

De activiteiten van de groepsmaatschappijen zijn met name gericht op de BVE sector. De staat van baten en lasten van de groepsmaatschappijen zijn dan ook opgenomen in die van het bedrijfssegment BVE-sector.

	BVE	VO	Totaal
Baten			
Rijksbijdragen	156.280	86.453	242.733
Overige overheidsbijdragen	2.720	1.429	4.149
Cursus-, les en examengelden	2.808	0	2.808
Baten werk i.o.v. derden	3.545	3	3.548
Overige baten	3.660	1.382	5.042
	169.013	89.267	258.280
Bijdrage centrale kosten	22.137	-22.137	0
Totaal baten	191.150	67.130	258.280
Lasten			
Personeelslasten	146.386	60.771	207.157
Afschrijvingen	10.117	1.121	11.238
Huisvestingslasten	16.357	0	16.357
Overige lasten	24.284	6.646	30.930
Totaal lasten	197.144	68.538	265.682
Saldo baten en lasten	-5.994	-1.408	-7.402
Financiële baten en lasten	-818	237	-581
Resultaat	-6.812	-1.171	-7.983
Belastingen	-19	0	-19
Resultaat na belastingen	-6.831	-1.171	-8.002

Ter dekking van de kosten van bestuur, staf en diensten en de huisvestingslasten, welke bovenstaand volledig binnen de BVE sector zijn meegenomen, draagt de VO sector een deel van de normatieve rijksbijdragen bij ter dekking van deze kosten.

12.2 Enkelvoudige Jaarrekening

12.2.1 Balans per 31 december 2024 (na verwerking resultaatbestemming)

	Ref.	31-12-2024	31-12-2023
Activa			
Vaste activa			
Materiële vaste activa	32	141.832	140.253
Financiële vaste activa	33	<u>2.077</u>	<u>2.010</u>
Totaal vaste activa		143.909	142.263
Vlottende activa			
Vorderingen	34	4.312	6.149
Liquide middelen	35	<u>69.109</u>	<u>76.886</u>
Totaal vlottende activa		73.421	83.035
Totaal activa		<u>217.330</u>	<u>225.298</u>
Passiva			
Eigen vermogen	36	150.263	158.265
Voorzieningen	39	15.277	13.329
Langlopende schulden	12	11.875	14.375
Kortlopende schulden	40	<u>39.915</u>	<u>39.329</u>
Totaal passiva		<u>217.330</u>	<u>225.298</u>

12.2.2 Staat van baten en lasten over 2024

	2024	Begroting 2024	2023
Aandeel in resultaat van maatschappijen waarin wordt deelgenomen	155	258	591
Overig resultaat	<u>-8.157</u>	<u>-8.851</u>	<u>4.038</u>
Nettoresultaat	<u>-8.002</u>	<u>-8.593</u>	<u>4.629</u>

Aandeel in resultaat van maatschappijen waarin wordt deelgenomen

Het resultaat van de deelnemingen is iets lager dan begroot. Dit komt met name door lagere omzet bij AM&TS. Door de nieuwe Easa verordening moesten examens en lesmateriaal herschreven worden waardoor tijdelijk geen trajecten gestart konden worden.

Overig resultaat (- € 8,2 miljoen)

Het resultaat van Curio is € 0,7 miljoen beter dan begroot. Dit bestaat enerzijds uit hogere baten van € 16,1 miljoen en anderzijds uit hogere lasten van € 15,6 miljoen. Daarnaast is het saldo van financiële baten en lasten € 0,2 miljoen positiever dan begroot.

De hogere baten worden voor € 13,7 miljoen veroorzaakt door de hogere Rijksbijdragen. De belangrijkste oorzaken hiervoor zijn de aanpassing van de loon-prijsontwikkeling, aanvullende bekostiging VO en extra rijksbijdrage door de groei van het aantal nieuwkomers.

Voor de toelichting op de overige baten wordt verwezen naar de toelichtingen bij de onderdelen 15 tot en met 19.

De (per saldo) hogere lasten van € 15,6 miljoen kent ook meerdere oorzaken, zowel positief als negatief. De belangrijkste oorzaak betreft echter de hogere personeelslasten als gevolg van de cao ontwikkelingen en meer inzet van personeel (zowel eigen personeel als extern) door onder andere de forse toename van ISK leerlingen. Voor het overige wordt verwezen naar de toelichtingen bij de onderdelen 20 tot en met 26.

12.2.3 Toelichting op de enkelvoudige jaarrekening

Grondslagen

Algemene grondslagen

De enkelvoudige jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, uitgegeven door de Raad van de Jaarverslaggeving. Deze bepalingen zijn van toepassing op grond van de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs.

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling voor de enkelvoudige jaarrekening en de geconsolideerde jaarrekening zijn gelijk voor zover dezelfde posten in de enkelvoudige en geconsolideerde jaarrekening voorkomen.

31 Grondslagen balans

Deelnemingen

Deelnemingen in groepsmaatschappijen en overige deelnemingen waarin invloed van betekenis kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd volgens de nettovermogenswaardemethode. Wanneer 20% of meer van de stemrechten uitgebracht kan worden, wordt ervan uitgegaan dat er invloed van betekenis is.

De nettovermogenswaardemethode wordt berekend volgens de grondslagen die gelden voor deze jaarrekening. Indien de waardering van een deelneming volgens de nettovermogenswaarde negatief is, wordt deze op nihil gewaardeerd. Indien en voorzover Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant in deze situatie geheel of gedeeltelijk in staat voor de schulden van de deelneming, dan wel het stellige voornemen heeft de deelneming tot betaling van haar schulden in staat te stellen, wordt een voorziening getroffen.

Indien de Stichting in deze situatie een vordering op de deelneming heeft die uitstijgt boven de negatieve nettovermogenswaarde, wordt de voorziening in mindering gebracht op de vordering.

Vorderingen op deelnemingen

De onder financiële vaste activa opgenomen vorderingen op deelnemingen worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen.

Voor de overige grondslagen van de waardering van activa en passiva en voor de bepaling van het resultaat wordt verwezen naar de paragrafen 1 en 2 zoals opgenomen in de toelichting op de geconsolideerde jaarrekening.

Toelichting op de enkelvoudige balans

32 Materiële vaste activa

De mutaties in de materiële vaste activa worden als volgt weergegeven:

	Gebou- wen en terreinen	In uitvoering	Inventaris en appara- tuur	Overig	Investe- ringssub- sidies	Totaal
Stand per 1 januari						
Verkrijgingsprijs	259.355	1.823	46.828	851	-4.615	304.242
Cumulatieve afschrijvingen	-135.903	0	-28.706	-646	1.266	-163.989
Boekwaarden	123.452	1.823	18.122	205	-3.349	140.253
Mutaties						
Investerings	7.623	33	5.533	116	-44	13.261
In uitvoering gereed	1.724	-1.724	0	0	0	0
Desinvesteringen	-3.793	0	-5.089	-66	2.086	-6.862
Afschrijving op desinvesteringen	2.541	0	5.089	57	-895	6.792
Afschrijvingen	-7.046	0	-4.762	-20	216	-11.612
Saldo	1.049	-1.691	771	87	1.363	1.579
Stand per 31 december						
Verkrijgingsprijs	264.909	132	47.272	901	-2.573	310.641
Cumulatieve afschrijvingen	-140.408	0	-28.379	-609	587	-168.809
Boekwaarden	124.501	132	18.893	292	-1.986	141.832

33 Financiële vaste activa

Het verloop van de financiële vaste activa kan als volgt worden gespecificeerd:

	Groepsmaat- schappijen	Overige vorderingen	Totaal
Stand per 1 januari	1.235	775	2.010
Resultaat deelnemingen	155	-88	67
Dividenduitkering	0		0
Stand per 31 december	1.390	687	2.077

	Boek- waarde 1-1-2024	Afwaar- dering boek- waarde	Resultaat boekjaar 2024	Dividend- uitkering 2024	Boek- waarde 31-12- 2024
<u>Groepsmaatschappijen</u>					
ATG B.V.	1.235		155		1.390
Totaal	1.235	0	155	0	1.390

34 Vorderingen

<u>Deze post is als volgt te specificeren:</u>	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
Debiteuren algemeen	383	763
Studenten/ leerlingen	608	668
Gemeenten	194	706
Overige overheden	8	0
Personeel	12	17
Overige vorderingen	81	72
Vooruitbetaalde kosten	2.170	2.786
Te ontvangen interest	340	116
Overlopende activa overige	921	1.392
Voorziening wegens oninbaarheid	-405	-371
Totaal vorderingen	<u>4.312</u>	<u>6.149</u>

Alle vorderingen hebben een resterende looptijd korter dan een jaar.

35 Liquide middelen

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
Kasmiddelen	11	13
Tegoeden op bankrekeningen	69.098	76.873
Totaal liquide middelen	<u>69.109</u>	<u>76.886</u>

De liquide middelen staan alle ter vrije besteding van Curio per 31 december 2024.

36 Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit algemene reserves en bestemmingsreserves en/of fondsen. Hierin is tevens een segmentatie opgenomen naar publieke en private middelen.

De bestemmingsreserves zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, waarbij de beperking door het bestuur is aangebracht. Bestemmingsfondsen zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, waarbij de beperking door derden is aangebracht.

	Stand 1-1-2023	Resultaat 2023	Overige mutaties 2023	Stand 31-12- 2023	Resultaat 2024	Overige mutaties 2024	Stand 31-12- 2024
Algemene reserve	137.619	8.797	148	146.564	-3.755	0	142.809
<u>Bestemmingsreserve - publiek</u>							
NPO	9.885	-1.936	0	7.949	-4.247	0	3.702
Werkdrukmiddelen VO	1.488	-1.488	0	0			
Totaal best.reserve - publiek	11.373	-3.424	0	7.949	-4.247	0	3.702
Bestemmingsreserve - privaat	3.639	113	0	3.752			3.752
<u>Herwaarderingsreserve</u>							
OKF-gebouwen	1.006	-858	-148	0			
Totaal herwaarderingsreserve	1.006	-858	-148	0			
Totaal eigen vermogen	153.637	4.628	0	158.265	-8.002	0	150.263

Conform het Curio NPO plan is het niet bestede deel van de ontvangen NPO middelen toegevoegd aan de bestemmingsreserve NPO. Het restant van deze middelen zal in de loop van 2025 worden besteed.

Vanaf 2024 worden conform de betreffende beleidsregel de positieve resultaten van private activiteiten waarin met publieke middelen is geïnvesteerd toegevoegd aan de publieke reserves. Ook de negatieve resultaten op private activiteiten waarin met publieke middelen is geïnvesteerd worden ten laste van de publieke reserves gebracht. Tot en met 2023 werden de resultaten van deze private activiteiten toegevoegd dan wel onttrokken aan de private reserve.

Het restant van het resultaat is onttrokken aan de algemene reserve.

Voor de werkdrukmiddelen VO die in 2022 zijn ontvangen is een bestemmingsreserve gevormd. Deze middelen zijn inmiddels ingezet in 2023, het restant van de reserve is toegevoegd aan de algemene reserve.

De herwaarderingsreserve OKF betrof de in 1997 overgenomen gebouwen in het kader van de OKF. Deze herwaarderingsreserve is in 2023 vrij gevallen ten gunste van de algemene reserve.

37 Segmentatie eigen vermogen

Het saldo van het eigen vermogen is als volgt te verdelen:

	31-12-2024	31-12-2023
Publiek	146.511	154.513
Privaat	3.752	3.752
	<u>150.263</u>	<u>158.265</u>

Het private vermogen is opgebouwd vanuit de commerciële activiteiten tot en met 2023. Vanaf 2024 worden gerealiseerde resultaten op private activiteiten, conform de beleidsregel investeren van publieke middelen in private activiteiten, verrekend met het publieke vermogen.

Als gevolg hiervan vinden er vanaf 2024 geen mutaties meer plaats op het private vermogen.

38 Signaleringswaarde voor mogelijk bovenmatig publiek eigen vermogen

In 2020 heeft de Inspectie van het Onderwijs een berekeningsmethode ontwikkeld om te bepalen wat een redelijk publiek eigen vermogen is om aan te houden. De uitkomst van de berekeningsmethode wordt aangemerkt als de zogenaamde signaleringswaarde. Als het publieke eigen vermogen boven deze signaleringswaarde uitkomt kan sprake zijn van bovenmatig publiek vermogen en dient dit in het bestuursverslag nader te worden toegelicht.

De berekeningswijze voor de signaleringswaarde publiek eigen vermogen voor Curio, gebaseerd op de enkelvoudige gegevens, is als volgt:

	(0,5 × aanschafwaarde gebouwen × 1,27)	151.882
+	boekwaarde resterende materiële vaste activa	43.055
+	(omvangafhankelijke rekenfactor × totale baten)	12.828
	Signaleringswaarde publiek eigen vermogen Curio	<u>207.765</u>

De omvangafhankelijke rekenfactor bedraagt voor besturen met totale baten groter dan of gelijk aan € 12 miljoen 0,05. De totale baten enkelvoudig bedragen € 256,6 miljoen.

Het feitelijk publieke vermogen van Curio blijft met € 146,5 miljoen ruim onder de signaleringswaarde.

39 Voorzieningen

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
<u>Personeelsvoorzieningen</u>		
Duurzame inzetbaarheid BVE en VO	8.739	7.240
Wachtgelden	1.610	1.690
Sociaal beleid	0	19
Jubilea	1.423	1.312
Langdurig zieken	<u>3.505</u>	<u>3.068</u>
	15.277	13.329
<u>Overige voorzieningen</u>		
Deelnemingen	<u>0</u>	<u>0</u>
	0	0
Totaal voorzieningen	<u>15.277</u>	<u>13.329</u>

Voor een nadere toelichting op bovenstaande posten wordt verwezen naar de tekst zoals opgenomen onder referentie 11.

40 Kortlopende schulden

<u>Deze post is als volgt te specificeren:</u>	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
Kredietinstellingen	2.500	2.500
Ministerie OCW	0	200
Crediteuren	5.068	6.026
Belastingen en premies soc. verzekeringen	9.301	7.902
Schulden terzake van pensioenen	2.428	2.121
Overige kortlopende schulden	90	87
Vooruitontvangen wettelijk cursusgeld	1.384	1.303
Vooruitontvangen subsidies OCW	3.883	4.800
Vooruitontvangen bedragen	1.030	1.086
Vakantiegeld- en vakantiedagen	8.376	7.820
Te betalen interest	175	201
Overige overlopende passiva	5.680	5.283
Totaal kortlopende schulden	39.915	39.329

De kortlopende schulden hebben allen een resterende looptijd van korter dan een jaar.

41 Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Hiervoor wordt verwezen naar de tekst zoals opgenomen onder referentie 14.

42 Gebeurtenissen na balansdatum

Hiervoor wordt verwezen naar de tekst zoals opgenomen onder referentie 28.

43 Overzicht verbonden partijen

Meerderheidsdeelneming en/ of overwegende zeggenschap

Naam	Aviation Training Group B.V.
KvK nummer	20149632
Doel/ aard van de activiteiten	Holdingactiviteiten
Bestuurder/ directeur 31-12-2024	Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant
Juridische vorm	Besloten Vennootschap
Statutaire Zetel	Breda
Code activiteiten	4 (overig)
Eigen vermogen 31-12-2024	€ 2.212.283 (geconsolideerd incl. AM&TS)
Baten 2024	€ 1.855.222 (geconsolideerd incl. AM&TS)
Resultaat 2024	€ 155.491 (geconsolideerd incl. AM&TS)
Deelnemingspercentage	100%
Mate van zeggenschap	100%
Verklaring art.2: 403 BW	Nee
Consolidatie	Ja
Overig	ATG is aangemerkt als een private B.V.

Naam	Aircraft Maintenance & Training School B.V.
KvK nummer	20149633
Doel/ aard van de activiteiten	Het aanbieden van hoogwaardige luchtvaarttechnische opleidingen aan klanten.
Bestuurder 31-12-2024	S. Jongejan - Schiffelers
Directeur 31-12-2024	W.B. Blinkhof
Juridische vorm	Besloten Vennootschap
Statutaire Zetel	Breda
Code activiteiten	1 (contractonderwijs)
Deelnemingspercentage	100%
Mate van zeggenschap	100%
Verklaring art.2: 403 BW	Nee
Consolidatie	Ja
Overig	ATG heeft 100% van de aandelen van AM&TS B.V. AM&TS is daarmee indirect een deelneming van Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant. AM&TS verzorgt het commerciële onderwijs in vliegtuigonderhoud en is derhalve aangemerkt als een private B.V.

Minderheidsbelang en geen beslissende zeggenschap

Naam	Vereniging onderwijshuisvesting voortgezet onderwijs Breda
KvK nummer	20146924
Doel/ aard van de activiteiten	Uitvoeren van de decentralisatie van de onderwijshuisvestingsmiddelen van de vo-scholen in de gemeente Breda, conform een masterplan.
Juridische vorm	Coöperatie
Statutaire Zetel	Breda
Code activiteiten	3 (onroerende zaken)

44 Model G: verantwoording subsidies OCW

Omschrijving	Toewijzing		De activiteiten zijn ultimo verslagjaar conform de subsidiebeschikking geheel uitgevoerd en afgerond		
	Datum	Kenmerk	Status		
			Onderhanden	Ja	Nee
Tegemoetk. kosten opleidingsscholen	30-11-20	OS-2020-C-009	☐	☒	☐
Heterog. brugklas 21CY05 PT Andel	08-02-22	SHB210474	☐	☒	☐
Heterog brugklas 25LX33 Scala	08-02-22	SHB210477	☐	☒	☐
Heterog. brugklas 02HI06 Pomona	08-02-22	SHB210480	☐	☒	☐
Heterog brugklas 19XV02 De Rotonde	08-02-22	SHB210476	☐	☒	☐
Zij-instroom 2022	22-11-22	100000588	☐	☒	☐
Zij-instroom 2023	20-08-23	2023-100007740	☐	☒	☐
Zij-instroom 2023	20-09-23	2023-100007833	☐	☒	☐
DUO Subsidie zij-instroom 2023 25LX	20-07-23	2023-100007064	☐	☒	☐
Lerarenbeurs BVE 25LX	20-08-23	2023-1350101	☐	☒	☐
Lerarenbeurs VO 25LX	20-08-23	2023-1350258	☐	☒	☐
Verb basisvaardigheden 2023 25LX48	31-05-23	VBV23-VO-0207	☒	☐	☐
Verb basisvaardigheden 2023 02HI08	31-05-23	VBV23-VO-0205	☒	☐	☐
Verb basisvaardigheden 2023 15NY00	31-05-23	VBV23-VO-0217	☒	☐	☐
Verb basisvaardigheden 2023 21CY05	31-05-23	VBV23-VO-0220	☒	☐	☐
Verb basisvaardigheden 2023 21CY	31-05-23	VBV23-VO-0224	☒	☐	☐
Verb basisvaardigheden 2023 19XV00	31-05-23	VBV23-VO-0245	☒	☐	☐
Verb basisvaardigheden 2023 25LX	31-05-23	VBV23-VO-0201	☒	☐	☐
Verb basisvaardigheden 2023 25LX33	31-05-23	VBV23-VO-0227	☒	☐	☐
Verb basisvaardigheden 2023 02HI00	31-05-23	VBV23-VO-0235	☒	☐	☐
Verb basisvaardigheden 2023 02HI06	31-05-23	VBV23-VO-0212	☒	☐	☐
Lerarenbeurs VO 02HI	20-08-23	2023-1349404	☐	☒	☐
Lerarenbeurs VO 19XV	20-08-23	2023-1350006	☐	☒	☐
Verbetering basisvaardigheden 2023	31-05-23	VBV23-VO-0199	☒	☐	☐
Lerarenbeurs VO 21CY	20-08-23	2023-1349942	☐	☒	☐
DUO Lerarenbeurs /DUO - Lerarenbeurs		446002812502	☐	☒	☐
Zij-instroom 2024	20-6-2024	2024-100016877	☒	☐	☐
Studieverlof 19XV	22-8-2024	2024-1415008	☒	☐	☐
Studieverlof 02HI	22-8-2024	2024-1414007	☒	☐	☐
Studieverlof 25LX	22-8-2024	2024-1414746	☒	☐	☐
Studieverlof 25LX	22-8-2024	2024-1414756	☒	☐	☐
Studieverlof 21CY	22-8-2024	2024-1414813	☒	☐	☐
Studieverlof 19XV	22-8-2024	2024-1418807	☒	☐	☐
Subsidie Versterking aansluiting beroepsonderwijs	27-8-2024	VABOK240016	☒	☐	☐
Opleidingsschool (RAP)	30-1-2024	OWR230099	☐	☒	☐
Subsidieregeling Brugfunctionaris	7-5-2024	BRF-242901	☒	☐	☐
Subsidie Internationalisering funderend onderwijs	22-1-2024	IFO24057	☐	☒	☐
Subsidieregeling Brugfunctionaris	7-5-2024	BRF-242907	☒	☐	☐
Subsidie Praktijkgericht vak gl en tl	4-7-2024	PGLTL240259	☒	☐	☐
Subsidie Praktijkgericht vak gl en tl	4-7-2024	PGLTL240258	☒	☐	☐
Subsidie Praktijkgericht vak gl en tl	4-7-2024	PGLTL240253	☒	☐	☐
Subsidie Praktijkgericht vak gl en tl	4-7-2024	PGLTL240261	☒	☐	☐
Subsidie Praktijkgericht vak gl en tl	4-7-2024	PGLTL240260	☒	☐	☐
Subsidie Praktijkgericht vak gl en tl	4-7-2024	PGLTL240247	☒	☐	☐
Subsidie Praktijkgericht vak gl en tl	4-7-2024	PGLTL240257	☒	☐	☐

G2A Aflopend per ultimo verslagjaar

Omschrijving	Kenmerk	Toewijzing Datum	Bedrag	Ontvang- en t/m 2023	Subsidia- bele kosten t/m 2023	Stand 1-1-2024	Ontvang- en in 2024	Subsidia- bele kosten 2024	Te verre- kenen
									0

G2B Doorlopend tot in een volgend verslagjaar

Omschrijving	Kenmerk	Toewijzing Datum	Bedrag	Ontvang- en t/m 2023	Subsidia- bele kosten t/m 2023	Stand 1-1-2024	Ontvang- en in 2024	Subsidia- bele kosten 2024	Saldo 31-12 2024
RIF Smart technologie	560095838	15-06-21	988	663	-627	36	185	-163	58
RIF Gebouwde omgeving	560108943	21-10-21	1.581	988	-529	459	296	-386	369
RIF Stedelijke vergroening	560095832	15-06-21	355	239	-238	1	67	-67	1
Regionale aanpak VSV	1119143	10-09-20	2.831	2.831	-1.813	1.018		-1.006	12
Verlenging Regionale aanpak VSV	POR/2024 10/000039	14-11-24	708	0	0	0	708	0	708
Npuls CTL	CTL23006	19-04-24				0	167	-52	115
Doorbetaald aan derden								800	
Naar exploitatie								-874	

Er waren geen overige ontvangsten in het verslagjaar.

45 WNT-verantwoording 2024

De WNT is van toepassing op Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant. Het voor Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2024 € 233.000 zijnde het bezoldigingsmaximum voor het onderwijs op grond van bezoldigingsklasse G (18-20 complexiteitspunten).

De maximale vergoeding voor toezichthouders is hiervan afgeleid en bedraagt voor de voorzitter 15% en voor de leden 10% van de maximale bezoldiging voor topfunctionarissen.

De van toepassing zijnde complexiteitspunten zijn als volgt:

• totale baten (in mln euro)	220,8 en meer	10
• aantal bekostigde leerlingen en deelnemers	10.000 tot 20.000	4
• gewogen aantal onderwijssoorten of sectoren	5 en meer	5
		<u>19</u>

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt

Gegevens 2024			
Bedragen x € 1			
	J.M.R.M. Neutelings	M.C.G. Campenhout	A.A. Kaim-Lamers
Functiegegevens	Voorzitter		
	RvB	Lid RvB	Lid RvB
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1-31/12	1/1-31/12	1/1-31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0	1,0
Dienstbetrekking	ja	ja	ja
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	209.130	208.607	208.592
Beloningen betaalbaar op termijn	23.789	23.831	23.847
Subtotaal	232.919	232.438	232.439
Individueel toepasselijk drempelbedrag bezoldiging	233.000	233.000	233.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terug ontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Bezoldiging	232.919	232.438	232.439
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Gegevens 2023			
	J.M.R.M. Neutelings	M.C.G. Campenhout	A.A. Kaim-Lamers
Functiegegevens	Voorzitter		
	RvB	Lid RvB	Lid RvB
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1/1-31/12	1/1-31/12	1/1-31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0	1,0
Dienstbetrekking	ja	ja	ja
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	199.156	185.830	199.281
Beloningen betaalbaar op termijn	22.977	22.931	23.035
Subtotaal	222.133	208.761	222.316
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	223.000	223.000	223.000
Totale bezoldiging	222.133	208.761	222.316

1b Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12

Deze categorie is in 2024 niet van toepassing voor Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant

1c Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2024				
Bedragen x € 1				
	P.A.C.M. van der Velden	H. de Deugd	G.I.W.M. Buck	R.G.K. Voss
Functiegegevens				
	Voorzitter*	Lid**	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1-31/12	1/1-31/12	1/1-31/12	1/1-31/12
Bezoldiging				
Bezoldiging	27.183	31.067	23.300	23.300
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	27.183	31.067	23.300	23.300
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Bezoldiging	27.183	31.067	23.300	23.300
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan				
	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling				
	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

*) P van der Velden is tot 1-9-2024 lid en vanaf 1-9-2024 voorzitter.

**) H. de Deugd is tot 1-9-2024 voorzitter en vanaf 1-9-2024 lid.

Gegevens 2024 (vervolg)				
Bedragen x € 1				
	M. Hommel	J. Nieuwen- huizen	C. Heger- Goed	
Functiegegevens (vervolg)				
	Lid	Lid	Lid	
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1-31/12	1/1-31/12	1/1-31/12	
Bezoldiging				
Bezoldiging	23.300	23.300	23.300	
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	23.300	23.300	23.300	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	
Bezoldiging	23.300	23.300	23.300	
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan				
	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling				
	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	

Gegevens 2023				
Bedragen x € 1				
	P.A.C.M. van der Velden	H. de Deugd	G.I.W.M. Buck	R.G.K. Voss
Functiegegevens				
	Voorzitter*	Lid**	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1/1-31/12	1/1-31/12	1/1-31/12	1/1-31/12
Bezoldiging				
Bezoldiging	29.723	26.027	22.300	22.300
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	29.723	26.027	22.300	22.300

*) P van der Velden was in 2023 tot 1-9-2023 voorzitter en vanaf 1-9-2023 lid.

**) H. de Deugd was in 2023 tot 1-9-2023 lid en vanaf 1-9-2023 voorzitter.

Gegevens 2023 (vervolg)				
Bedragen x € 1				
	M. Hommel	J. Nieuwen- huizen	C. Heger- Goed	
Functiegegevens				
	Lid	Lid	Lid	
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1/1-31/12	1/1-31/12	1/1-31/12	
Bezoldiging				
Bezoldiging	22.300	22.300	22.300	
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	22.300	22.300	22.300	

1d Topfunctionarissen inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een bezoldiging van € 1.700 of minder

Deze categorie is in 2024 niet van toepassing voor Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant

1e De totale bezoldiging van een topfunctionaris inclusief degene die op grond van zijn/ haar voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris wordt aangemerkt, voor al zijn/ haar functies bij één WNT-instelling en eventuele aan deze WNT-instelling gelieerde rechtspersonen

Deze categorie is in 2024 niet van toepassing voor Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant.

1f Leidinggevende topfunctionaris alsmede diegene die op grond van zijn/ haar voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris wordt aangemerkt met een totale bezoldiging van meer dan € 1.700, die op of na 1-1-2018 met een WNT-instelling een dienstbetrekking aangaat en bij een of meer andere WNT-instellingen reeds een dienstbetrekking heeft als topfunctionaris, niet zijnde een toezichthoudende topfunctionaris

Deze categorie is in 2024 niet van toepassing voor Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant

1g Leidinggevende topfunctionaris alsmede diegene die op grond van zijn/ haar voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris wordt aangemerkt met een totale bezoldiging van € 1.700 of minder, die op of na 1-1-2018 met een WNT-instelling een dienstbetrekking aangaat en bij een of meer andere WNT-instellingen reeds een dienstbetrekking heeft als topfunctionaris, niet zijnde een toezichthoudende topfunctionaris

Deze categorie is in 2024 niet van toepassing voor Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant.

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking en degene die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt

Deze categorie is in 2024 niet van toepassing voor Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant.

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2024 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

Etten-Leur, 4 juni 2025

Was getekend:

J.M.R.M. Neutelings	voorzitter raad van bestuur Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant
F.F. Knoet	lid raad van bestuur Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant (vanaf 1-4-2025)
A.A. Kaim-Lamers	lid raad van bestuur van Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant
P.A.C.M van der Velden	voorzitter raad van toezicht Stichting Curio Onderwijsgroep west-Brabant
H. de Deugd	vice-voorzitter raad van toezicht Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant
C. Heger-Goed	lid raad van toezicht Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant
J. Nieuwenhuizen	lid raad van toezicht Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant
E. Overveld	lid raad van toezicht Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant
M. Noordermeer	lid raad van toezicht Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant
R.G.K. Voss	lid raad van toezicht Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant

13 Overige gegevens

13.1 Statutaire regeling inzake de winstbestemming

De statuten van de Stichting bevatten geen expliciete regeling inzake de resultaatbestemming. Vooruitlopend op het bestuursbesluit zijn de NPO uitgaven ten laste van de daarvoor aanwezige bestemmingsreserve gebracht. De overige resultaten zijn onttrokken aan de algemene reserve.

13.2 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Digitally signed by George Straatman on 04 Jun 2025

Deloitte.

Deloitte Accountants B.V.
Flight Forum 1
5657 DA Eindhoven
Postbus 376
5600 AJ Eindhoven
Nederland

Tel: 088 288 2888
www.deloitte.nl

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan de raad van toezicht van Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant

A. VERKLARING OVER DE IN HET JAARVERSLAG OPGENOMEN JAARREKENING 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant te Etten-Leur gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- Geeft de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant op 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs.
- Zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2024 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 Referentiekader van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2024.

De jaarrekening bestaat uit:

1. De geconsolideerde en enkelvoudige balans per 31 december 2024.
2. De geconsolideerde en enkelvoudige staat van baten en lasten over 2024.
3. De toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2024 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Deloitte Accountants B.V. is ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 24362853. Deloitte Accountants B.V. is een zogenoemde affiliate van Deloitte NSE LLP en maakt onderdeel uit van het internationale netwerk van Deloitte Touche Tohmatsu Limited.

25064555F4/DD/1

Digitally signed by George Straatman on 04 Jun 2025

**B. Informatie ter ondersteuning van ons oordeel**

Wij hebben onze controlewerkzaamheden bepaald in het kader van de controle van de jaarrekening als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover. Onderstaande informatie ter ondersteuning van ons oordeel en onze bevindingen moeten in dat kader worden gezien en niet als afzonderlijke oordelen of conclusies.

Controleaanpak frauderisico's

Wij hebben risico's geïdentificeerd en ingeschat op een afwijking van materieel belang op de jaarrekening die het gevolg is van fraude. Wij hebben tijdens onze controle inzicht verkregen in Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant en haar omgeving, de componenten van het interne beheersingssysteem, waaronder het risico-inschattingsproces en de wijze waarop de raad van bestuur inspeelt op frauderisico's en het interne beheersingssysteem monitort en de wijze waarop de raad van toezicht, toezicht uitoefent, alsmede de uitkomsten daarvan zoals opgenomen paragraaf 7.2 van het bestuursverslag.

Wij hebben de opzet en de relevante aspecten van het interne beheersingssysteem en in het bijzonder de frauderisicoanalyse geëvalueerd alsook bijvoorbeeld de integriteitscode en de klokkenluidersregeling. Wij hebben de opzet en het bestaan geëvalueerd van interne beheersmaatregelen gericht op het mitigeren van frauderisico's.

Als onderdeel van ons proces voor het identificeren van risico's op een afwijking van materieel belang in de jaarrekening die het gevolg is van fraude, hebben wij frauderisicofactoren overwogen met betrekking tot frauduleuze financiële verslaggeving, oneigenlijke toe-eigening van activa en omkoping en corruptie. Wij hebben geëvalueerd of deze factoren een indicatie vormden voor de aanwezigheid van het risico op afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude.

Het door ons geïdentificeerde frauderisico en de uitgevoerde specifieke werkzaamheden luiden als volgt:

- Op basis van onze werkzaamheden en het in de controlestandaarden veronderstelde risico, hebben wij het veronderstelde frauderisico geïdentificeerd met betrekking tot het doorbreken van interne beheersingsmaatregelen door het financieel management, waaronder de leden van de raad van bestuur.
- Onze controlewerkzaamheden ten aanzien van het frauderisico zijn gericht op een evaluatie van de opzet en de implementatie van de relevante interne beheersingsmaatregelen om het risico te beperken.
- Daarnaast hebben wij aanvullende gegevensgerichte werkzaamheden uitgevoerd, waaronder het toetsen van journaalboekingen, het identificeren van mogelijke significante transacties buiten de normale bedrijfsvoering, het beoordelen van schattingen op tendenties (inclusief een retrospectieve beoordeling van significante schattingen uit het vorige boekjaar en de onderbouwing van de tijdens het opstellen van de jaarrekening aangebrachte aanpassingen).
- In onze controle bouwen wij een element in van onvoorspelbaarheid. Ook hebben wij de uitkomst van andere controlewerkzaamheden beoordeeld en overwogen of er bevindingen zijn die een aanwijzing geven voor fraude of het niet-naleven van wet- en regelgeving.
- Wij hebben kennis genomen van de beschikbare informatie en om inlichtingen gevraagd bij leden van de raad van bestuur, de juridische afdeling vanuit het Curio bestuursbureau en de raad van toezicht.

Hieruit volgden geen signalen van fraude die kunnen leiden tot een afwijking van materieel belang.

25064555F4/DD/2

Digitally signed by George Straatman on 04 Jun 2025

**Controleaanpak naleving van wet- en regelgeving**

Wij hebben een algemeen inzicht verworven in het wet- en regelgevingskader dat van toepassing is op door inlichtingen in te winnen bij het financieel management, de raad van bestuur en de raad van toezicht en het lezen van notulen.

Voor zover materieel voor de gerelateerde financiële overzichten, hebben wij op basis van onze risicoanalyse, en rekening houdende met dat het effect van niet-naleving van wet- en regelgeving aanzienlijk varieert, de volgende wet- en regelgeving overwogen:

- De verslaggevingscriteria zoals opgenomen in hoofdstuk 2.2.1 van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2024 (waaronder de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs).
- Het referentiekader rechtmatigheid zoals opgenomen in hoofdstuk 2.3.1 van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2024.
- De vereisten van de Wet Normering Topinkomens.

Wij hebben voldoende en geschikte controle-informatie verkregen omtrent het naleven van de bepalingen van de wet- en regelgeving die gewoonlijk wordt geacht van directe invloed te zijn op de financiële overzichten. Daarbij hebben wij mede betrokken de vereisten op basis van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2024 en de Regeling Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2024. Uit onze werkzaamheden volgden geen signalen van niet-naleving van wet- en regelgeving die kunnen leiden tot een afwijking van materieel belang. Conform het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2024 hebben wij dit tot uitdrukking gebracht in ons rechtmatigheidsoordeel, zoals opgenomen in de paragraaf 'Ons oordeel'.

Daarnaast is Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant onderworpen aan overige wet- en regelgeving waarvan de gevolgen van niet-naleving een van materieel belang zijnde invloed kunnen hebben op de financiële overzichten, bijvoorbeeld ten gevolge van boetes of rechtszaken.

Ten aanzien van deze wet- en regelgeving die geen direct effect hebben op de vaststelling van de bedragen en de toelichtingen in de jaarrekening, zijn onze werkzaamheden beperkter. Naleving van wet- en regelgeving kan van fundamenteel belang zijn voor de operationele aspecten van Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant, voor de mogelijkheid van Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant om haar activiteiten voort te zetten, dan wel voor het voorkomen van sancties van materieel belang; niet-naleving van dergelijke wet- en regelgeving kan daarom van materieel belang zijnde invloed hebben op de financiële overzichten. Onze verantwoordelijkheid is beperkt tot het uitvoeren van gespecificeerde controlewerkzaamheden ter bevordering van het identificeren van niet-naleving van wet- en regelgeving die een invloed van materieel belang kan hebben op de financiële overzichten. Onze werkzaamheden ter bevordering van het identificeren van gevallen van niet-naleving van overige wet- en regelgeving die een invloed van materieel belang kunnen hebben op de financiële overzichten, zijn beperkt tot (i) het management en, in voorkomend geval, de met governance belaste personen vragen of Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant dergelijke wet- en regelgeving naleeft; (ii) de eventuele correspondentie met de desbetreffende vergunningverlenende of regelgevende of toezichhoudende instanties inspecteren.

Uiteraard zijn wij gedurende de controle alert op indicaties van (vermoedens) van niet-naleving van wet- en regelgeving.

Ten slotte hebben wij een schriftelijke bevestiging verkregen dat alle bekende gevallen van niet-naleving of vermoede niet-naleving van wet- en regelgeving, ons ter kennis zijn gebracht.

25064555F4/DD/3

Digitally signed by George Straatman on 04 Jun 2025

**Controleaanpak continuïteit**

Onze verantwoordelijkheden, evenals de verantwoordelijkheden van de raad van bestuur en de raad van toezicht, met betrekking tot de continuïteitsveronderstelling wordt beschreven in het hoofdstuk "Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening".

De raad van bestuur heeft de jaarrekening opgesteld onder de veronderstelling dat de continuïteit van de onderwijsinstelling gehandhaafd blijft en dat zij haar activiteiten in de komende 12 maanden na vaststelling van de jaarrekening 2024 zal voortzetten. Wij hebben de beoordeling door de raad van bestuur met betrekking tot de mogelijkheid van de onderwijsinstelling om haar continuïteit te handhaven, geëvalueerd. Hiertoe hebben wij de volgende werkzaamheden verricht:

- Wij hebben risico-inschattingswerkzaamheden verricht, waarbij wij hebben overwogen of er sprake is van gebeurtenissen of omstandigheden die gerede twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de onderwijsinstelling om haar continuïteit te handhaven.
- Wij hebben om inlichtingen verzocht bij de directeur ondersteuning, leden van de raad van bestuur en de raad van toezicht of zij gebeurtenissen of omstandigheden hebben geïdentificeerd, die afzonderlijk of collectief, gerede twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de onderwijsinstelling om haar continuïteit te handhaven.
- Wij hebben geëvalueerd of de beoordeling door de raad van bestuur alle relevante informatie bevat, waarvan wij naar aanleiding van de controle kennis hebben verkregen.
- Wij hebben op basis van de jaarrekening 2024 en de meerjarenprognose 2025 t/m 2029 zoals opgenomen in de continuïteitsparagraaf in het jaarverslag 2024 de ontwikkeling van de kengetallen over 2025 tot en met 2029 beoordeeld in relatie tot de continuïteitsveronderstelling. Daarbij hebben wij de signaleringswaarden die de Inspectie van het Onderwijs hanteert in het kader van haar financieel continuïteitstoezicht in acht genomen.

Op basis van deze procedures hebben we geen rapporteerbare bevindingen met betrekking tot het vermogen van Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant om haar continuïteit te handhaven.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met de Regeling Controleprotocol WNT 2024 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

C. VERKLARING OVER DE IN HET JAARVERSLAG OPGENOMEN ANDERE INFORMATIE

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- Het bestuursverslag (hoofdstukken 1 tot en met 11).
- De bijlagen (hoofdstuk 14).

25064555F4/DD/4

Digitally signed by George Straatman on 04 Jun 2025



- De overige gegevens (hoofdstuk 13)

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- Met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.
- Alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en op grond van de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf '2.2.2. Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2024 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf '2.2.2. Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2024 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en de met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf '2.2.2. Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2024.

D. BESCHRIJVING VAN VERANTWOORDELIJKHEDEN MET BETREKKING TOT DE JAARREKENING

Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening, in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. De raad van bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf '2.3.1. Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol 2024.

In dit kader is de raad van bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de raad van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de raad van bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is om haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de raad van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de raad van bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

De raad van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

25064555F4/DD/5

Digitally signed by George Straatman on 04 Jun 2025

**Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fouten of fraude en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2024, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's:
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude;
 - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn.
- Het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling.
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de raad van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- Het vaststellen dat de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen.

25064555F4/DD/6

Digitally signed by George Straatman on 04 Jun 2025

Deloitte.

- Het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Eindhoven, 4 juni 2025

Deloitte Accountants B.V.

drs. G.J. Straatman RA

25064555F4/DD/7

14 Bijlagen

Bijlage 1: OVO

Bijlage 2: Huisvesting masterplan Breda

14.1 Bijlage 1 OVO

Curio de rotonde

Ontwikkelingen

We hebben afgelopen jaar mentor- en flexlessen geïmplementeerd. Onze leerlingen hebben baat bij een zachte landing in het voortgezet onderwijs en de mentor speelt hier een grote rol. De mentoruren sluiten qua inhoud aan bij wat onze leerlingen nodig hebben. Met de flexlessen geven we de leerling de kans om op diverse vlakken onderwijsachterstand in te lopen en tevens interesses en talenten te ontdekken en uit te bouwen. In de bovenbouw examineren we leerlingen desgewenst op een hoger niveau. Om het leesniveau te bevorderen is extra leestijd ingebouwd gedurende de schooldag.

Samenwerking met het vso

In tegenstelling tot de landelijk dalende trend, stijgt het aantal leerlingen in het speciaal voortgezet onderwijs in de regio Breda. De capaciteit van het vso is niet toereikend en dat resulteerde in de start van de parallelklas. In deze klas zitten leerlingen van het Bredero college en Curio de rotonde waarvan het op het moment van aanmelding niet duidelijk is of ze in specifiek onderwijs of in het voortgezet speciaal onderwijs passen.

De symbiose bovenbouw verloopt naar wens. Leerlingen van het Bredero college doen via de licentie van Curio de rotonde examen in alle vakken van de basis- en kaderberoepsgerichte leerweg en theoretische leerweg. Leerlingen van het Brederocollege en Curio de rotonde worden samengevoegd tijdens de lessen op het mbo en ronden op deze manier drie beroepsgerichte keuzevakken af. Dit is een vrij unieke vorm van samenwerking waarbij we samen zorgen voor meer inclusief onderwijs

Leerlingaantallen

Het aantal kinderen daalt landelijk en dus ook in Breda. Dit zien we terug in de instroom bij Curio de rotonde. Het aantal zij-instroomleerlingen is gelijk gebleven, mogelijk mede veroorzaakt door advisering vanuit het basisonderwijs.

Invulling identiteit

Als openbare school staan we open voor alle leerlingen die zich aanmelden. Omdat we een specifieke school zijn, is er bij toelating wel een toets of de leerling tot de doelgroep behoort en of hij/zij op sociaal-emotioneel en didactisch gebied een ondersteuningsvraag heeft. We staan open voor diversiteit omdat we een afspiegeling van de maatschappij willen zijn. Respect, normen en waarden maken deel uit van de regels die we hanteren en samen met de leerlingen formuleren. We vinden samen onze eigen wijze weg. Godsdienstonderwijs maakt geen deel uit van ons onderwijsaanbod. Levensovertuigingen, levensbeschouwelijke vorming en godsdiensten komen wel uitgebreid aan de orde in de lessen mens & maatschappij en maatschappijleer. Daarnaast is er binnen de school veel aandacht voor burgerschap.

Curio prinsentuin van cooth

Ontwikkelingen

We gaan uit van het perspectief dat de leerling in staat moet worden gesteld zijn/ haar eigen leerroutes te kunnen samenstellen op basis van behoefte en passend binnen het aanbod. Leerlingen kunnen daarom vanaf leerjaar 2 ook diverse vakken op een hoger niveau volgen. In de bovenbouw examineren we al leerlingen op een hoger niveau. We werken toe naar meer eigen verantwoordelijkheid voor het leerproces en de bijbehorende keuze van vakken, keuzevakken en begeleiding. De relatie met het mbo is daartoe verstevigd. Leerlingen kunnen vijfjarige trajecten volgen voor het behalen van een startkwalificatie. Dat doen we in samenwerking met de sectoren Curio zorg en welzijn en Curio voedsel, groen en gastvrijheid. Met laatstgenoemde sector is daarnaast een ontwikkeling ingezet die moet leiden tot een zesjarig traject richting een mbo 4 diploma.

Leerlingaantallen

Na een aantal jaren van dalende aanmeldingen signaleren we nu een stijging. De komende jaren zal de instroom naar verwachting stabiel op 600 leerlingen blijven.

Staat van baten en lasten

	2024	Begroting 2024	2023
Baten			
Rijksbijdragen	11.031	11.050	10.696
Overige overheidsbijdragen	0	0	0
Baten werk i.o.v. derden	0	0	0
Overige baten	192	163	130
Totaal baten	11.223	11.213	10.826
Lasten			
Personele lasten	10.671	10.599	9.227
Afschrijvingen	204	200	196
Huisvestingslasten	0	0	0
Overige instellingslasten	1.159	985	1.022
Totaal lasten	12.035	11.784	10.445
Saldo baten en lasten	-812	-571	381
Financiële baten en lasten	0	0	0
Resultaat	-812	-571	381
<u>Het resultaat is als volgt verdeeld over de OVO scholen</u>	<u>2024</u>	<u>Begroting 2024</u>	<u>2023</u>
Prinsentuin van Cooth	-289	-372	244
De Rotonde	-523	-199	137
	-812	-571	381

Aandeel Rijksbijdragen voor centrale lasten en de centrale lasten zijn niet meegenomen in dit overzicht.

Het eigen vermogen van Prinsentuin van Cooth en de Rotonde is onderdeel van het totale eigen vermogen van Curio.

14.2 Huisvesting scholen masterplan Breda

Algemeen

In 2009 zijn in het kader van het Masterplan Breda de gebouwen van de vmbo scholen die tot dan toe eigendom waren van de Gemeente Breda overgedragen aan Curio. Het gaat - naar de stand op 31-12-2021 - om de volgende gebouwen/ vmbo-scholen:

gebouw	vmbo school
Frankenthalerstraat 17	Curio praktijkschool breda
Groene Woud 2	Curio de rotonde
Tuinzigtlaan 10	Curio Prinsentuin van cooth
van Riebeecklaan 2	Tessengerlandt
Rijnesteinstraat 1	Christoffel (oudbouw)

De daarbij behorende vergoedingen worden doorbetaald aan Curio. Curio dient jaarlijks verantwoording af te leggen over de besteding van de vergoeding die de gemeente hiervoor doorbetaalt.

Onderstaande cijfers hebben betrekking op bovengenoemde panden en maken onderdeel uit van de enkelvoudige cijfers van Curio zoals opgenomen in deze jaarstukken.

De vergoeding vanuit de gemeente Breda aangevuld met een bijdrage vanuit de scholen was niet toereikend. De investeringsuitgaven en uitgaven voor groot onderhoud waren in de afgelopen jaren hoog. Deze uitgaven zijn gefinancierd vanuit eigen middelen van Curio hetgeen heeft geleid tot een toename van de rentelasten.

Vanaf 2024 ontvangt Curio een extra bijdrage van €160.000. Dit is voldoende om bij gelijkblijvende lasten een neutraal operationeel resultaat te realiseren.

Daarnaast is de van Riebeecklaan 2 (Tessengerlandt) in 2024 over gegaan naar Libreon. De baten, lasten, investeringen en afschrijvingen van de van Riebeecklaan 2 zijn daarom niet meer meegenomen in 2024.

De baten, lasten en investeringen van de Rijnesteinstraat 1 (Christoffel) worden in 2024 ook niet meegenomen omdat hier ISK leerlingen worden gehuisvest.

Balans per 31 december 2024
(na verwerking resultaatbestemming)

	31-12-2024	31-12-2023
Vaste activa		
Materiële vaste activa	16.664.841	18.101.465
Totaal vaste activa	16.664.841	18.101.465
Viottende activa		
Liquide middelen	-24.295.395	-24.916.328
Totaal viottende activa	-24.295.395	-24.916.328
Totaal activa	-7.630.553	-6.814.862
Eigen vermogen	-7.630.553	-6.814.862
Totaal passiva	-7.630.553	-6.814.862

Staat van baten en lasten over 2024

	2024	2023
Baten		
Rijksbijdragen	99.450	139.575
Overige overheidsbijdragen	830.227	914.027
Totaal baten	929.677	1.053.602
Lasten		
Personeelslasten	0	0
Afschrijvingen	658.657	593.775
Huisvestingslasten	537.766	439.340
Overige lasten	74.682	0
Totaal lasten	1.271.105	1.033.115
Saldo baten en lasten	-341.428	20.487
Financiële baten en lasten	-474.263	-488.417
Resultaat	-815.691	-467.930

Kasstroomoverzicht 2024

	2024	2023
<u>Kasstroom uit operationele activiteiten</u>		
Resultaat	-341.428	20.487
<u>Aanpassingen voor:</u>		
Afschrijvingen (excl. boekresultaat)	658.657	593.775
Desinvestering afschrijvingen (verkoop Tessenderlandt)	-2.113.412	
Veranderingen in vlottende middelen	0	0
	-1.454.755	593.775
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	-1.796.183	614.262
Betaalde interest	-474.263	-488.417
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten	-2.270.446	125.845
<u>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</u>		
Verwerving van materiële vaste activa	-744.708	-43.568
Ontvangsten u.h.v. vervreemding mva	3.636.087	58.323
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten	2.891.379	14.756
<u>Mutatie liquide middelen</u>	620.933	140.600
<u>Het verloop van de geldmiddelen is als volgt:</u>	2024	2023
Stand per 1 januari	-24.916.328	-25.056.928
Mutatie boekjaar	620.933	140.600
Stand per 31 december	-24.295.395	-24.916.328

Toelichting op de balans en staat van baten en lasten**Materiële vaste activa**

De materiële vaste activa zijn als volgt te specificeren:

	Praktijkschool Franken-thaler straat 17	De Rotonde Groene Woud 2	Van Cooth Tuinzigtlaan 10	Tessenderlandt Van Riebeeck- laan 2	Christoffel Rijnestein- straat 1	Totaal
Stand per 1 januari 2024						
Verkrijgingsprijs	7.527.510	4.868.395	12.737.777	3.469.507	1.148.551	29.751.739
Cumulatieve afschrijvingen	-1.570.696	-1.378.094	-6.553.558	-2.113.412	-34.513	-11.650.274
Boekwaarde	5.956.814	0	3.490.301	6.184.219	1.114.038	18.101.465
Mutaties						
Investerings	0	354.952	389.756	0	0	744.708
Desinvesterings	0	0	-166.580	-3.469.507	0	-3.636.087
Afschrijvingen	-172.332	-152.498	-333.826	0	0	-658.657
Afschrijving op desinvesterings	0	0	0	2.113.412		2.113.412
Saldo	-172.332	0	202.454	-110.651	0	-1.436.624
Stand per 31 december 2024						
Verkrijgingsprijs	7.527.510	0	5.223.347	12.960.952	1.148.551	26.860.360
Cumulatieve afschrijvingen	-1.743.029	0	-1.530.593	-6.887.384	-34.513	-10.195.519
Boekwaarde	5.784.481	0	3.692.754	6.073.568	1.114.038	16.664.841

Liquide middelen

Dit betreft de negatieve kasstroom met betrekking tot de masterplan gebouwen. Dit vloeit met name voort uit de aankoop van de gebouwen begin 2010, de investeringen in de daarna volgende jaren, alsmede de betaling van de schuld aan Building Breda.

Deze aankoop, investeringen en betaling van de schuld zijn aan de liquide middelen van Curio onttrokken.

Eigen vermogen

	Stand per 1-1-2024	Resultaat 2024	Stand per 31-12-2024
	€	€	€
Algemene reserve	-6.814.862	-815.691	-7.630.553
Totaal eigen vermogen	-6.814.862	-815.691	-7.630.553

Rijksbijdragen

Dit betreft het vanuit de scholen doorbetaalde aandeel in de instandhoudingskosten welke dienen ter dekking van huisvestingslasten. In 2024 is hiervoor een tarief van € 75 per leerling aangehouden.

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Deze post is als volgt opgebouwd:		
Praktijkschool	24.900	25.425
Rotonde	26.250	27.225
van Cooth	48.300	45.000
Tessenderlandt	0	41.925
Totaal rijksbijdragen	<u>99.450</u>	<u>139.575</u>

Overige overheidsbijdragen

Dit betreft de via Building Breda ontvangen bijdrage vanuit de Gemeente Breda inzake de panden welke zijn overgedragen in het kader van het Masterplan.

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Deze post is als volgt opgebouwd:		
Bijdrage 2024	830.227	
Bijdrage 2023		914.027
Totaal overige overheidsbijdragen	<u>830.227</u>	<u>914.027</u>

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Afschrijvingen		
Gebouwen	658.657	593.775
Totaal afschrijvingen	<u>658.657</u>	<u>593.775</u>

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Huisvestingslasten		
Huur	32.781	33.269
Verzekeringen	35.385	0
Onderhoud	252.993	191.555
Heffingen	59.198	103.743
Overige huisvestingslasten	157.409	110.773
Totaal huisvestingslasten	<u>537.766</u>	<u>439.340</u>
Boekverlies desinvesteringen	74.682	
Totaal overige lasten	<u>74.682</u>	

Financiële baten en lasten

Dit betreft de rentelast over de negatieve kasstroom met betrekking tot de masterplan gebouwen.